



JORNAL OFICIAL

Quinta-feira, 20 de junho de 2024

III
Série

Número 108

2.º Suplemento

Sumário

PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL

Despacho n.º 152/2024

Nomeia no cargo de Chefe do Gabinete da Presidência do Governo Regional o Licenciado em Direito, Rui Emanuel de Sousa de Abreu.

Despacho n.º 153/2024

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete da Presidência do Governo Regional, Luis Miguel Ascensão Silva.

Despacho n.º 154/2024

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete da Presidência do Governo Regional, Elda Isabel Cabral Luís Chaves.

Despacho n.º 155/2024

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete da Presidência do Governo Regional, o Jornalista Miguel Ângelo da Silva Rodrigues.

Despacho n.º 156/2024

Designa a licenciada em Relações Públicas e Publicidade, Merícia Meneses Rochinha, técnica especialista do Gabinete da Presidência do Governo Regional para prestar assessoria especializada na área do Protocolo e Relações-Públicas.

Despacho n.º 157/2024

Nomeia a Técnica Superior, Nivalda Maria Rebolo Camacho, como técnica especialista do Gabinete para prestar assessoria especializada na área financeira e de contabilidade da Presidência do Governo Regional.

Despacho n.º 158/2024

Designa o licenciado em Design, Márcio Manuel Mendes Gouveia, técnico especialista do Gabinete da Presidência do Governo Regional para prestar assessoria especializada na área de design de comunicação e publicidade.

Despacho n.º 159/2024

Designa o licenciado em Gestão de Marketing João André Góis Teixeira, técnico especialista do Gabinete da Presidência do Governo Regional para prestar assessoria especializada na área de gestão de marketing e redes sociais.

Despacho n.º 160/2024

Nomeia Roberto Paulo Fernandes Martins, Técnico de Multimédia, técnico especialista do Gabinete da Presidência do Governo Regional para prestar apoio técnico especializado na área de multimédia.

A partir de agosto de 2015 foi um dos membros que colaborou na reconversão do Jornal da Madeira para JM, tendo igualmente colaborado no conteúdo editorial do mesmo. A 1 de setembro de 2015 é nomeado para chefe de redação do JM, cargo que desempenha até 30 de junho de 2017.

Ao longo da sua carreira no Jornal da Madeira e no JM, fez várias entrevistas a personalidades de relevo nacional e internacional, bem como divulgou milhares de notícias e realizou centenas de reportagens. Esteve presente, no terreno, como já aconteceu no DN, na cobertura noticiosa de todas as maiores catástrofes naturais da Região.

Para além das ações de formação na área do Jornalismo, participou, igualmente com aproveitamento, em ações de formação para adultos e jovens em diferentes áreas, na qualidade de dirigente escotista, onde chegou a ser escoteiro chefe regional da Associação dos Escoteiros de Portugal. Tem igualmente formação certificada em áreas como o Socorrismo, Pioneirismo, Orientação e Topografia e Educação Cívica e Ambiental.

Exerceu ainda funções de técnico especialista, enquanto assessor de imprensa, na Secretaria Regional das Finanças e Administração Pública, desde 1 de julho até 19 de outubro de 2017.

Exerceu desde 20 de outubro de 2017, funções de técnico especialista, enquanto assessor de imprensa, na Secretaria Regional dos Equipamentos e Infraestruturas.

Exerceu as funções de Adjunto do Gabinete do Presidente do Governo Regional da Madeira desde 1 de junho de 2018 até a presente data.

Participou, recentemente, com aproveitamento, em curso de Comunicação em Política, com formação nas áreas de Escrita Política, Política no Digital e Argumentação Política.

Despacho n.º 156/2024

Sumário:

Designa a licenciada em Relações Públicas e Publicidade, Merícia Meneses Rochinha, técnica especialista do Gabinete da Presidência do Governo Regional para prestar assessoria especializada na área do Protocolo e Relações-Públicas.

Texto:

Considerando a importância que se reveste o bom cumprimento da Lei das Precedências do Protocolo do Estado Português, nomeadamente na preparação na recepção de entidades oficiais na Presidência do Governo Regional da Madeira bem como das demais entidades oriundas dos diversos países, com especificidades protocolares próprias, que são recebidos em audiência;

Considerando que face a esta relevância se torna necessário uma assessoria específica nesta área através de um apoio técnico especializado a prestar junto do Gabinete do Presidente do Governo Regional;

Considerando que a licenciada Merícia Meneses Rochinha, atentas as suas qualificações e experiência profissional, possui competências e aptidões adequadas à prestação desta assessoria;

Nestes termos, ao abrigo do n.º 4 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução 100/2020, de 5 de março determino:

- 1- Designar a licenciada em Relações Públicas e Publicidade, Merícia Meneses Rochinha, técnica especialista do meu Gabinete, para prestar assessoria especializada na área do Protocolo e Relações-Públicas;
- 2- A Técnica Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3- O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- A presente nomeação produz efeitos a 6 de junho de 2024.
- 5- A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A verba destinada a suportar a presente despesa está cabimentada orçamental, conforme declaração em anexo.

Presidência do Governo Regional da Madeira, 6 de junho de 2024.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL DA MADEIRA, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

ANEXO

Nota Curricular

1 - Dados Pessoais

Nome: Merícia Meneses Rochinha

Naturalidade: Funchal

2 - Habilitações Literárias:

Licenciatura em Relações Públicas e Publicidade pelo Instituto Superior de Novas Profissões (INP);

3 - Atividade Profissional:

- 1998/1999 - Assistente de Direção, no Instituto de Administração e línguas da Madeira (ISAL);
- 1999/2002 - Ingresso nos quadros da Câmara Municipal do Funchal, na carreira de Técnica Superior na área de Relações Públicas, ao serviço do Departamento do Urbanismo, na Divisão Administrativa de Obras Particulares, onde coordenou o atendimento ao público;
- 2002 - Pedido de licença sem vencimento (01 de abril) tendo feito parte de uma empresa de Marketing e Publicidade, a Controlmedia, como Account e Gestora de Eventos;
- 2002 - Regresso à Câmara Municipal do Funchal (01 de outubro), após ter sido chamada pelo Vereador do Pelouro do Urbanismo;
- 2009/2013 - Adjunta do Gabinete de Apoio da Presidência da Câmara Municipal do Funchal;
- 2013 - Em outubro, regresso à carreira técnica superior de Relações Públicas, na Câmara Municipal do Funchal, onde exercia funções.
- 2015/2024 com funções de Protocolo Oficial e Relações Públicas na Presidência do Governo Regional.

Formação recente:

- 23/5/2023- Precedências Protocolares e Planos de Seating
- 21/03/2022 - Master Class Cerimonial e Protocolo no Contexto da RAM
- 24/11/2021 - XVI Jornadas Internacionais de Protocolo
- 15 e 16/9/2021 - Master Classe em Cerimonial e Protocolo
- 2020/2021 - Auditoria no Curso de Defesa Nacional
- 20/11/2019 - XVI Jornadas Internacionais de Protocolo
- 26/11/2018 - XIII Jornadas Internacionais de Protocolo
- 30 e 31/10/2018 - Master Class Protocolo em Encontros Internacionais
- 16 e 17/11/2017 - XI e XII Jornadas Internacionais de Protocolo
- 25 e 26/02/2016 - 10.ª Edição WorkShop Avançado - Protocolo Oficial
- Regras e procedimentos nos Eventos Institucionais
- Dominar Regras de Protocolo Oficial
- Aplicação de Critérios para ordenamento de convidados.
- 30 e 31/1/2002 - O Papel das Tecnologias de Informação na Modernização Administrativa
- 10 e 11/7/2001 - Estratégias de Comunicação e Imagem na Administração Local
- 10 e 13/5/2001 - Assessoria de Direção Internacional
- 21 e 22/11/2000 - Estratégias de Comunicação Externa
- 5 a 22/4/1999 - Curso de Formação de Formadores

Despacho n.º 157/2024

Sumário:

Nomeia a Técnica Superior, Nivalda Maria Rebolo Camacho, como técnica especialista do Gabinete para prestar assessoria especializada na área financeira e de contabilidade da Presidência do Governo Regional.

Texto:

Considerando a importância de que se reveste a política orçamental do Governo Regional da Região Autónoma da Madeira para o equilíbrio das finanças públicas regionais, nomeadamente a crescente importância do controlo e acompanhamento da execução orçamental ao nível de entidades públicas regionais reclassificadas em contas nacionais;

Considerando que face a esta relevância se torna necessário uma assessoria específica na área financeira e contabilidade deste sector da Administração Regional;

Considerando que a licenciada Nivalda Maria Rebolo Camacho, atentas as suas qualificações e experiência profissional, possui competências e aptidões adequadas à prestação desta assessoria;

Nestes termos, ao abrigo do n.º 4, do artigo 4.º, do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março determino:

- 1- Nomear a Técnica Superior Nivalda Maria Rebolo Camacho, como técnica especialista do meu Gabinete, para prestar assessoria especializada na área financeira e de contabilidade da Presidência do Governo.
- 2- A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3- A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4- A presente nomeação produz efeitos a 6 de junho de 2024.