



QUAR 2022

*Aprovado pelo Secretário Regional de Educação, Ciência e
Tecnologia por despacho de 15 de dezembro de 2021*

TÍTULO: QUAR 2022

AUTORIA: Inspeção Regional de Educação

ANO: 2022

Inspeção Regional de Educação

Rua das Hortas n.os 16 e 18

9054-506 Funchal

Telefone: 291 145510

Fax. 291 145511

Correio eletrónico: ire@madeira.gov.pt

Sítio da Internet: www.madeira.gov.pt/ire

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO ELEMENTOS ESTRUTURANTES DO SIADAP-RAM 1

MISSÃO

Exercício da tutela inspetiva da Escola como organização educativa e dos serviços dependentes da Secretaria Regional de Educação Ciência e Tecnologia, nomeadamente através de ações de acompanhamento, de avaliação, de auditoria, de verificação e de apoio técnico, por forma a garantir a qualidade da educação das crianças e do ensino dos alunos, numa perspetiva de educação para todos, de direitos humanos e de inclusão.

VISÃO

Garantir a qualidade da educação das crianças e do ensino dos alunos, numa perspetiva de educação para todos, de direitos humanos e de inclusão.

VALORES

O respeito pelas pessoas;
A melhoria da organização;
A centralidade da escola como organização educativa;
O interesse público.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OE1 – Aprimorar o modelo de preparação e execução de medidas que visem o aperfeiçoamento e a melhoria do funcionamento do Sistema Educativo Regional (SER);

OE2 - Implementar ações que promovam a qualidade dos estabelecimentos de educação e de ensino, numa perspetiva de promoção do sucesso escolar dos alunos, de alteração da cultura de retenção, de promoção do espírito crítico e da assunção do compromisso ético de transformação da realidade socioeducativa;

OE3 - Melhorar a resposta das organizações na salvaguarda do serviço público;

OE4 - Recentrar o papel da Inspeção Regional de Educação no quadro das novas lógicas organizacionais em articulação com os demais departamentos da SRE e do Governo Regional;

OE5 - Proceder a avaliações globais do SER no âmbito da avaliação das organizações e do desenvolvimento profissional dos docentes.

OBJETIVOS OPERACIONAIS

OO1- Otimizar o contributo para a regulação em matéria de educação, dotando os responsáveis pelas políticas educativas e pela administração das escolas de informação relevante

INDICADOR	META	Margem de superação	Valor Crítico	PESO	FONTES DE VERIFICAÇÃO
I1- Número de relatórios globais dos projetos inspetivos	4	1	8	100%	Sistema de gestão documental
CONCRETIZAÇÃO					
QUALIDADE	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO			DESVIOS
		SUPEROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU	

OO2- Reforçar o acompanhamento, de forma regular, a ação educativa das escolas, através de uma ação interativa de observação, de modo a aferir da adequação das medidas e dos procedimentos adotados pelos serviços face ao quadro normativo e aos contextos específicos e identificar eventuais constrangimentos

INDICADOR	META	Margem de superação	Valor Crítico	PESO	FONTES DE VERIFICAÇÃO
I2- Número de ações realizadas no âmbito do programa Acompanhamento	1	1	3	27%	Relatório final de intervenção Relatório global de projeto
I3- Número de ações realizadas no âmbito do programa Auditoria	1	1	3	23%	Relatório final de intervenção Relatório global de projeto
I4- Número de ações realizadas no âmbito do programa Controlo	9	1	12	23%	Relatório final de intervenção Relatório global de projeto
I5- Número de ações realizadas no âmbito do programa Estudos	9	1	12	27%	Relatório final de intervenção Relatório global de projeto
CONCRETIZAÇÃO					
EFICÁCIA	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO			DESVIOS
		SUPEROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU	

OBJETIVOS OPERACIONAIS

OO3- Desenvolver uma cultura de *commitment* nos trabalhadores

INDICADOR	META	Margem de superação	Valor Crítico	PESO	FONTES DE VERIFICAÇÃO
I6- Percentagem de trabalhadores envolvidos em projetos de melhoria	43%	2%	70%	100%	Plataforma informática <i>Intervire</i>
CONCRETIZAÇÃO					
EFICIÊNCIA	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO			DESVIOS
		SUPE ROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU	

OO4- Melhorar a eficácia da instrução processual da atividade de provedoria e de ação disciplinar

INDICADOR	META	Margem de superação	Valor Crítico	PESO	FONTES DE VERIFICAÇÃO
I7- Média simples do prazo de instrução de processos de ação disciplinar não superior a 5 meses	90%	2%	100%	60%	Processos de ação disciplinar Plataforma informática <i>Intervire</i>
I8- Média simples do prazo de tratamento das exposições/queixas rececionadas não superior a 30 dias	90%	2%	100%	40%	Sistema de gestão documental Plataforma informática <i>Intervire</i>
CONCRETIZAÇÃO					
EFICIÊNCIA	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO			DESVIOS
		SUPE ROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU	

OO5- Aumentar a oferta de formação, visando o desenvolvimento profissional dos colaboradores

INDICADOR	META	Margem de superação	Valor Crítico	PESO	FONTES DE VERIFICAÇÃO
I9- Prazo de apresentação do diagnóstico das necessidades formativas	31/03	25/03	19/03	10%	Relatório global de projeto
I10- Prazo de elaboração do plano de formação	30/04	23/04	15/04	10%	Relatório do plano de formação Relatório global de projeto
I11- Taxa de execução do plano de formação	80%	2%	85%	80%	Folhas de presença das ações de formação Plataforma informática <i>Intervire</i>
CONCRETIZAÇÃO					
QUALIDADE	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO			DESVIOS
		SUPE ROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU	

OBJETIVOS OPERACIONAIS						
OO6- Reforçar a acessibilidade da informação e da comunicação por meios digitais						
INDICADOR		META	Margem de superação	Valor Crítico	PESO	FONTES DE VERIFICAÇÃO
I12- Percentagem de reuniões realizadas por videoconferência		40%	2%	70%	35%	Sistema de gestão documental Plataforma informática <i>Intervire</i>
I13- Número de atualizações e de novos conteúdos informativos a inserir no site da IRE		12	1	20	30%	Site da IRE
I14- Percentagem de prestação de serviços por via eletrónica		40%	2%	70%	35%	Sistema de gestão documental
CONCRETIZAÇÃO						DESVIOS
QUALIDADE	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO				
		SUPEROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU		

007- Alargar a cooperação nacional e internacional com organizações congêneres						
INDICADOR		META	Margem de superação	Valor Crítico	PESO	FONTES DE VERIFICAÇÃO
I15- Número de reuniões nacionais e regionais		1	1	4	70%	Relatório
I16- Número de reuniões internacionais		1	1	4	30%	Relatório
CONCRETIZAÇÃO						DESVIOS
QUALIDADE	RESULT ADO	CLASSIFICAÇÃO				
		SUPEROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU		

RECURSOS	
Recursos Humanos	
Recursos Humanos	N.º de Efetivos
Dirigente - Direção Superior	1
Dirigente - Direção Intermédia	2
Inspetores	14 a)
Docentes Requisitados	5
Técnico Superior	1 b)
Coordenador Especialista	1
Assistente Técnico	2
Pessoal ao abrigo dos Programas de Emprego do Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM	2

- a) 6 inspetores a exercer funções noutros serviços
b) 1 técnico superior a exercer funções noutro serviço

RECURSOS	
Recursos Financeiros	
Recursos Financeiros	Valores
Orçamento de Funcionamento	
Pessoal dos quadros-regime de função pública	541 947,00
Pessoal a aguardar aposentação	4 200,00
Pessoal em qualquer outra situação	109 888,00
Representação	13 114,00
Subsídio de refeição	19 405,00
Subsídio de férias e de Natal	109 256,00
Remunerações por doença e maternidade/paternidade	20 000,00
Horas extraordinárias	500,00
Ajudas de custo	1 200,00
Outros abonos em numerário ou espécie	2 439,00
Subsídio familiar a crianças e jovens	1 474,00
Contribuições para a Segurança Social	172 510,00
Acidentes em serviço e doenças profissionais	500,00
Outras despesas de segurança social	5 000,00
Material de escritório	478,00
Livros e documentação técnica	239,00
Outros bens	1 430,00
Conservação de bens	2 382,00
Locação de edifícios	35 724,00
Deslocações e estadas	3 573,00
Assistência técnica	2 382,00
Outros trabalhos especializados	1 191,00
Outros serviços de saúde	1 588,00
Outras	3 019,00
Resto do Mundo – Países Terceiros e Organizações Internacionais	3 648,00