

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2021



Índice

SIGLAS	3
1 – NOTA INTRODUTÓRIA	6
2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS	7
3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	9
3.1 – ATIVIDADES CORRENTES	9
3.2 - ATIVIDADES 2021	32
3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS	46
3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2021 E QUAR	49
3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO	51
4 – RECURSOS	56
4.1 - RECURSOS HUMANOS	56
4.2 - RECURSOS FINANCEIROS	56
4.3 – MATERIAIS	57
5 – AVALIAÇÃO FINAL	57
ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2021	59
ANEXO B	61
Relatório de Avaliação da Satisfação dos Clientes da Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas	61
Questionário	76
ANEXO C – BALANÇO SOCIAL 2021	82

SIGLAS

AAE – Avaliação Ambiental Estratégica

AIA - Avaliação de Impacte Ambiental

APA – Agência Portuguesa do Ambiente

ARM – Águas e Resíduos da Madeira, S.A.

ATL – Atividades de Tempos Livres

CAGER – Comissão de Acompanhamento de Resíduos

CELE – Comércio Europeu de Licenças de Emissão

COV – Compostos Orgânicos Voláteis

CMF – Câmara Municipal do Funchal

DCAJ – Divisão de Contraordenações e Apoio Jurídico

DECA – Divisão de Educação e Cidadania Ambiental

DGREC – Divisão de Gestão de Resíduos e Economia Circular

DPG – Divisão de Planeamento e Gestão

DPM – Domínio Público Marítimo

DQEM – Diretiva Quadro de Estratégia Marinha

DRAAC – Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas

DRAECE - Direção Regional dos Assuntos Europeus e da Cooperação Externa

DRHL – Divisão de Recursos Hídricos do Litoral

DSACS – Direção de Serviços da Ação Climática e Sustentabilidade

DSAEC – Direção de Serviços do Ambiente e Economia Circular

DSRHL – Direção de Serviços de Recursos Hídricos e Litoral

e-GAR – Guias eletrónicas de acompanhamento de resíduos

ECL - Entidades Coordenadoras de Licenciamento

EE – Estação Elevatória

ENAAC - Estratégia Nacional de Adaptação às Alterações Climáticas

ERSAR – Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos

ETAR – Estação de Tratamento de Águas Residuais

EU – European Union

FEAMPA - Fundo Europeu dos Assuntos Marítimos, das Pescas e da Aquicultura

GNR – Guarda Nacional Republicana

HORECA – Hotelaria-Restauração-Cafetarias

IDR - Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM

IGAMAOT – Inspeção-Geral da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território

IMPEL – European Union Network for the Implementation and Enforcement of Environmental Law

IRERPA – Inventário Regional de Emissões por Fontes e Remoção por Sumidouros de Poluentes Atmosféricos

ITC – Instituto Tecnológico de Canárias

MIRR - Mapa Integrado de Registo de Resíduos

MRRU - Mapa de Registo de Resíduos Urbanos

OAU – Óleos Alimentares Usados

ODS – Gases Depletors da Camada de Ozono

OE – Objetivo Estratégico

OP – Objetivo Operacional

OPRAM – Orçamento Participativo da Região Autónoma da Madeira

ORAM – Orçamento da Região Autónoma da Madeira

PCB – Bifenilos Policlorados

PCIP – Prevenção e Controlo Integrados de Poluição

PGRH – Plano de Gestão de Região Hidrográfica

PGRI – Plano de Gestão de Riscos de Inundações

PIDDAR - Plano e Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração da Região Autónoma da Madeira

POC – Programa da Orla Costeira

PRTR – Registo de Emissões e Transferências de Poluentes

PSP – Polícia de Segurança Pública

QUAR – Quadro de Avaliação e Responsabilização

QSiGAs - Síntese das Questões Significativas da Gestão da Água

RAM – Região Autónoma da Madeira

RCD – Resíduos de Construção e Demolição

RH – Região Hidrográfica

SIADAP – RAM – Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Região Autónoma da Madeira

SRAAC – Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas

TEGEE - Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa

TRH – Taxa de Recursos Hídricos

TURH – Taxa de Utilização de Recursos Hídricos

UE – União Europeia

UNIAAJ – Unidade de Inspeção Ambiental e Ação Jurídica

1 – NOTA INTRODUTÓRIA

O relatório de atividades da Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas (DRAAC) constitui um documento de balanço da atividade desenvolvida durante 2021. Neste documento são explicitadas as ações realizadas, o grau de realização dos programas e os recursos utilizados, cumprindo com o disposto no Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, tendo por referência o Programa de governo do XIII Governo Regional da Madeira e o Plano de Atividades 2021.

Este relatório integra a Autoavaliação da Direção Regional, tal como estipulado no n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, que estabelece o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na administração regional autónoma da Madeira.

Para a elaboração deste documento foram solicitados os contributos de todas as unidades orgânicas da DRAAC relativamente a:

- Ponto de situação relativamente à realização das atividades previstas no Plano de Atividades 2021 e justificação em caso de não realização;
- Indicação da realização de atividades não previstas no plano de atividades 2021;
- Indicação dos resultados obtidos para os objetivos estabelecidos no QUAR 2021;
- Indicação das evidências e fontes de verificação dos resultados apresentados.

Relativamente ao processo de autoavaliação da DRAAC, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores nos termos da alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor.

As atividades desenvolvidas em 2021 estão em consonância com a missão, visão, atribuições e estrutura organizacional indicadas no Plano de Atividades 2021.

2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

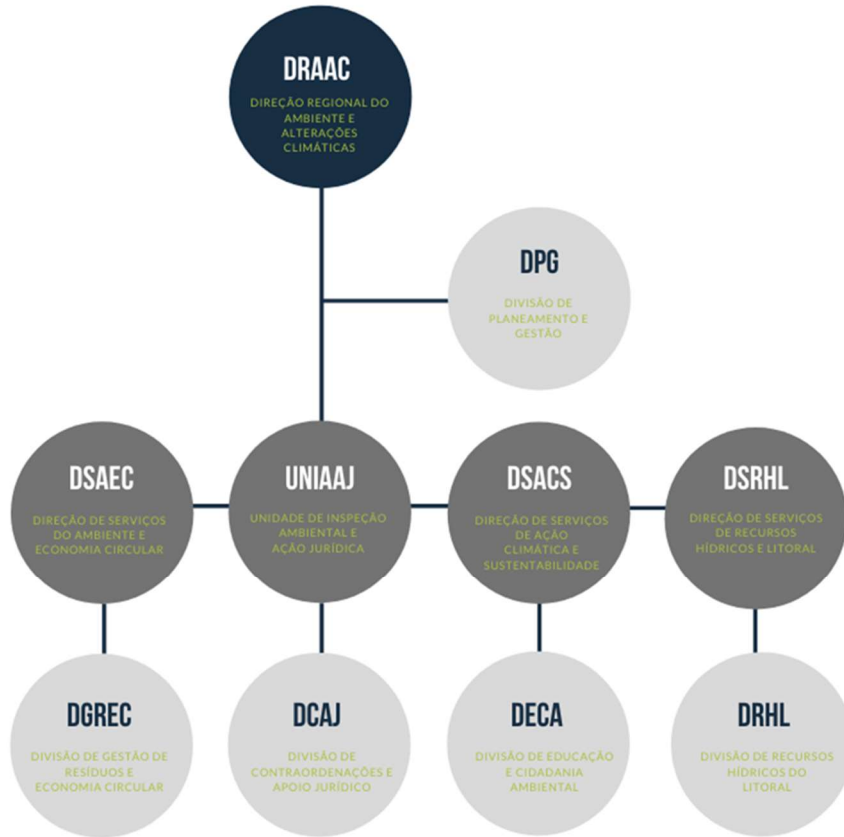
A DRAAC é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais, cuja orgânica se encontra definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 5/2020/M, de 15 de janeiro.

A orgânica da DRAAC foi aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio. A estrutura nuclear dos serviços da Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas e a missão e as competências das respetivas unidades orgânicas, foram aprovadas pela Portaria n.º 658/2020, de 15 de outubro, e a estrutura orgânica flexível da DRAAC foi aprovada pelo Despacho n.º 402/2020 de 19 de outubro.

Esta Direção Regional tem como missão executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

A sua visão consiste fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

A organização interna da DRAAC obedece ao modelo de estrutura hierarquizada e compreende as seguintes unidades orgânicas nucleares e flexíveis:



3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

3.1 – ATIVIDADES CORRENTES

No âmbito das competências da DRAAC, em 2021 foram desenvolvidas as seguintes atividades:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR	
<p>Assegurar as competências de Autoridade Regional para exercer as funções no âmbito do comércio europeu de licenças de emissão (CELE), da Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (PCIP), da Avaliação de Impacte Ambiental (AIA) e da Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE), bem como exercer as funções de autoridade competente para o registo europeu de emissões e transferências de poluentes (PRTR).</p>	<p>No âmbito da política de Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (Diretiva PCIP) decorreram os processos usuais com os Operadores das Instalações PCIP existentes e com as Entidades Coordenadoras de Licenciamento (ECL). Foi ainda concluído o ciclo de renovação de todas as Licenças Ambientais em vigor, bem como analisadas as necessidades de elaboração de Relatório de Base de diversas atividades. No âmbito do Registo Europeu das Emissões e Transferências de Poluentes (Regulamento PRTR), o Governo Regional garantiu o cumprimento do registo e de reporte comunitário das oito instalações abrangidas na RAM. Foi assegurada a coordenação dos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental, acompanhados os procedimentos de Pós-Avaliação dos projetos em curso e concluída a Avaliação de Impacte Ambiental do Projeto de Caminho das Ginjas - Paul da Serra, Ampliação da Piscicultura Flutuante Offshore da Ribeira Brava Requalificação da Frente-Mar de São Vicente e o Talude Proteção VE2 Seixal. Em regime de Definição de Âmbito, foi tramitado o Projeto Extração de Inertes dos fundos marinhos localizados entre a Fajã dos Padres e o Jardim do Mar - Costa Sul da ilha da Madeira, e em regime de Justificação de Não Sujeição foi tramitado o Projeto de Remodelação da Central Hidroelétrica da Serra d'Água. No âmbito do Comércio Europeu de Licenças de Emissão (CELE) foi assegurado, em articulação com a Agência Portuguesa do Ambiente, o cumprimento deste regime. Foram acompanhados e validados os Relatórios de Emissões de Gases de Efeito de Estufa, os Planos de Monitorização e os Relatórios de Melhoria, e emitido os respetivos Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa (TEGEE) às três unidades Termoeléctricas sediadas na Região que, de acordo com a legislação aplicável, estão abrangidas pelo regime CELE. No seguimento do cumprimento do Regime de Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE), foi assegurada coordenação e emissão de pareceres solicitados como ERAE, aos Relatório de Definição de Âmbito da AAE do Programa Operacional do FEAMPA e ao Avaliação Ambiental do Proc. MAC2127-GRL-0001-INTERREG D-MAC 2021-</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	2027.
Exercer as competências estipuladas em matéria de avaliação e gestão da qualidade do ar, garantindo o cumprimento da legislação em vigor e assegurando a gestão da rede de monitorização de qualidade do ar.	Assegurado o pleno funcionamento da Rede de Monitorização da Qualidade do Ar, bem como da estação móvel, utilizada em diversas campanhas de monitorização. A disponibilização de informação online sobre a qualidade do ar foi assegurada, bem como foram cumpridos todos os reportes enquadrados da legislação sobre a matéria.
Desenvolver e acompanhar um sistema regional de inventário das emissões por fontes e remoção por sumidouros de poluentes atmosféricos, contribuindo para o desenvolvimento de políticas integradas transversais e sectoriais conducentes à neutralidade carbónica.	Concluída e divulgada a edição 2021 do IRERPA- Inventário regional de emissões por fontes e remoção por sumidouros de poluentes atmosféricos, referente aos dados de 2019.
Coordenar e executar as competências relativas à gestão dos resíduos, enquanto autoridade regional, através do planeamento, do desempenho de tarefas de acompanhamento das atividades de gestão de resíduos, dos procedimentos de licenciamento e fiscalização.	Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades.
Supervisionar o cumprimento do Regulamento Geral do Ruído, prestando apoio técnico em avaliações acústicas de ruído ambiente, analisando e aprovando Mapas de Ruído, Mapas Estratégicos de Ruído e Planos de Ação/Redução de Ruído.	Foi dado seguimento à centralização dos Mapas de Ruído Municipais, à verificação de necessidade da execução dos Mapas Estratégicos de Ruído e respetivos Planos de Ação pelas Grandes Infraestruturas de Transportes e autarquias, sendo assegurada interação com a APA. Foi prestado apoio junto da UNIAAJ.
Acompanhar a execução das políticas de ambiente, através da monitorização legal e emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de mitigação às alterações climáticas, da proteção da	Verificação dos relatórios de Auto- controlo de Emissões Atmosféricas de fontes Fixas associadas ao Regime de Emissões Industriais aplicável ao PCIP, e ao Regime de Emissões para o Ar. Análise dos Planos de Gestão de Solventes das atividades que utilizam COV – lavandarias.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>camada do ozono através do controlo da utilização de gases depletors da camada de ozono (ODS), dos gases fluorados responsáveis também pelo efeito de estufa, da recuperação e valorização dos solos e outros locais contaminados, do controlo na eliminação de substâncias perigosas (ex.: PCB, amianto, etc.), regime CELE, entre outras políticas ambientais.</p>	<p>Verificação de Emissões Atmosféricas Difusas.</p> <p>Emissão de certificados ODS – Manuseamento de equipamentos com Gases Fluorados (novos e renovações).</p> <p>Reporte de Informação junto da APA.</p>
<p>Coordenar os processos de licenciamento e de acompanhamento dos diferentes sectores do ambiente.</p>	<p>Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades.</p> <p>Licenciamento Ambiental de atividades abrangidas pelo Regime PCIP, com verificação dos respetivos Relatórios Ambientais.</p> <p>No Regime de Prevenção de Acidentes Graves envolvendo Substância Perigosas, foi realizada análise e aprovação dos Relatórios de Segurança, dos Planos de Emergência Interno, e análise dos relatórios de Auditoria das Instalações.</p> <p>Participação nos processos de licenciamento e de vistoria de atividades industriais, pecuária, agrícolas e de aproveitamento de massas Minerais.</p>
<p>Acompanhar a atualização das diretrizes e orientações europeias e nacionais que visam a transição para uma economia assente nos princípios de circularidade e na eficiência da gestão dos recursos, considerando as especificidades regionais.</p>	<p>Pareceres no âmbito da Comissão de Acompanhamento de Resíduos CAGER (Regulamento Aterros).</p> <p>Análise do Projeto de Lei n.º 915/XIV/2.ª - Altera a Lei de Defesa do Consumidor consagrando o direito à proteção ambiental e ao consumo sustentável.</p> <p>Parecer sobre consulta pública - Diretiva Quadro Estratégia Marinha (DQEM) - Acompanhamento do Programa de Monitorização: Descritor Lixo-Marinho (D10) - MONITORIZAÇÃO DE LIXO MARINHO NAS ÁREAS DE JURISDIÇÃO PORTUÁRIA.</p> <p>Parecer à proposta de REG DL 1053/XXII/2021 - Prevenção da contaminação e remediação dos solos.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Parecer à "Proposta de Regulamento relativo às transferências de resíduos e que altera os Regulamentos (UE) n.º 1257/2013 e (UE) 2020/1056".
Assegurar a implementação contínua das medidas elencadas nos Documentos Estratégicos “Estratégia Resíduos Madeira” e “Agenda Madeira Circular”.	<p>Enquadramento de projeto de criação de Emprego e Empresas no âmbito da economia circular.</p> <p>Participação na Semana Europeia de Prevenção dos Resíduos (divulgação através dos meios de comunicação social).</p> <p>Foi realizada uma campanha de recolha de resíduos de equipamentos elétricos e eletrónicos (REEE) no dia internacional dos REEE no dia 14 de outubro de 2021.</p> <p>Participação na Rede Cidades Circulares com representação nas redes R2CS (Ribeira Brava) e Rede Urban Link (Câmara de Lobos).</p> <p>No âmbito da medida da Estratégia Resíduos Madeira relativa à gestão de Passivos Ambientais, foi realizada uma campanha de recolha de produtos fitofarmacêuticos obsoletos que se iniciou em dezembro de 2021.</p> <p>Organização da formação "Estratégias de Identificação e Valorização de Resíduos de Plástico nos Oceanos" com o objetivo de capacitar os técnicos que intervêm na caracterização de resíduos “Lixo Marinho”.</p> <p>Foi ainda organizada uma formação no âmbito da Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição dirigida ao sector da construção civil.</p> <p>Prestação de esclarecimentos aos cidadãos e aos diversos sectores sobre possibilidades de financiamentos europeus no âmbito da implementação das medidas elencadas nas estratégias.</p>
Assegurar o cumprimento das obrigações decorrentes das extensões de licença à RAM concedidas às Entidades Gestoras de Fluxos Específicos de Resíduos (acompanhamento de campanhas de recolha de resíduos, de ações de sensibilização, etc.).	<p>Interação com as Entidades Gestoras de Fluxos Específicos de Resíduos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração do Despacho de atualização dos Valores de Contrapartida Financeiras relativos aos resíduos de embalagens a vigorar em 2021; • Alteração do Despacho de Extensão de Licença da VALORPNEU com vista à valorização dos pneus usados em território regional; • Extensão da Licença à SOGILUB através do Despacho n.º 104/2021, de 17 de março;

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões com as Entidades Gestoras com vista à programação de ações de sensibilização em território regional no ano de 2022: Novo Verde e ERP, Electrão, E-Cycle, Valorcar, GVB, Valorpneu; • Ação de Sensibilização conjunta com a SIGERU (Sistema VALORFITO): "Gestão de Resíduos em Agricultura: embalagens de produtos fitofarmacêuticos, biocidas e sementes" (16 de novembro de 2021). <p>Análise da revisão Valores de Prestações financeiras das Entidades Gestoras. Análise dos Planos de Atividades e Orçamento das Entidades Gestoras para 2022.</p>
<p>Promover o apoio ao cidadão e às atividades comerciais e industriais na gestão, registo e reporte de informação relativa aos resíduos e à colocação no mercado de produtos abrangidos pelos fluxos específicos de resíduos.</p>	<p>Foi realizado o atendimento ao público que detém responsabilidades de reporte de dados de colocação de produtos no mercado e de gestão de resíduos, nomeadamente: Mapa Integrado de Registo de Resíduos (MIRR), Mapa de Registo de Resíduos Urbanos (MRRU), Guias Eletrónicas de Acompanhamento de Resíduos (e-GAR), Registo de Produtores e Gestão dos Fluxos Específicos de Resíduos e, finalmente, reporte de sacos de plástico.</p> <p>Foram ainda esclarecidas as mais diversas questões associadas à responsabilidade pela gestão dos resíduos, destino final adequado, enquadramento no novo Regime Geral de Gestão de resíduos, entre outros.</p>
<p>Assegurar a recolha e tratamento estatístico de informação quantitativa e qualitativa relativa aos resíduos e aos produtos abrangidos pelos fluxos específicos de resíduos, para verificação do cumprimento de metas estabelecidas na legislação.</p>	<p>Foram atualizadas as metas de gestão de resíduos para o ano de 2021.</p> <p>Foram contabilizados os quantitativos de produção de resíduos em 2021 por tipo de resíduos e por destino.</p>
<p>Promover o apoio técnico para a elaboração de diplomas regionais específicos nas áreas da prevenção e da gestão de resíduos e economia circular, entre outros.</p>	<p>Foi realizado o enquadramento legal para criação de Regime de Contribuição Regional sobre as embalagens de utilização única em refeições prontas. Inclusão de artigo na Proposta de ORAM para 2022 (Alteração do Regime Jurídico da contribuição regional sobre os sacos de plástico leves).</p> <p>Foi realizada uma análise à estrutura legal do Decreto Legislativo Regional que implementa uma ecotaxa</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>sobre as embalagens de bebidas não reutilizáveis em território regional, face às alterações das Diretivas e da Legislação nacional em termos de prevenção de resíduos.</p> <p>Foram realizadas várias informações internas sobre diversos artigos elencados no Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos (nRGGR).</p> <p>Foram emitidos pareceres sobre o descritor resíduo nos diversos Estudos de Impacte Ambiental, assim como prestado o devido apoio técnico em processos associados à inspeção ambiental (UNIAAJ).</p> <p>Foram analisados processos de licenciamento industrial no âmbito da legislação e da estratégia resíduos Madeira.</p>
<p>Apoiar o desenvolvimento de sistemas informáticos de suporte às atividades da sua competência, de modo a torná-los mais eficazes e eficientes.</p>	<p>Concretizado na Plataforma Simplifica: Emissão / Renovação de Certificados para o reconhecimento como técnico qualificado para intervenções em equipamentos de refrigeração, ar condicionado, bombas de calor, sistemas fixos de proteção contra incêndios e/ou extintores que contenham substâncias que empobrecem a camada de ozono (ODS).</p>
<p>AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE</p>	
<p>Acompanhar a execução das políticas e instrumentos operacionais e legais no âmbito do combate às alterações climáticas, através da emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de adaptação e mitigação às alterações climáticas.</p>	<p>Pareceres no âmbito de diversos instrumentos legislativos, como os projetos de Lei de Bases do Clima, do Pacote Legislativo Europeu “Fit for 55”, da Diretiva Europeia de Eficiência Energética ou a Estratégia da UE de adaptação às alterações climáticas.</p> <p>Acompanhamento do Plano de Ação para a Energia Sustentável e Clima</p> <p>Participação na preparação do Plano de Ação da estratégia conjunta de especialização inteligente para a área de cooperação Madeira-Açores-Canárias (RIS3 MAC)</p> <p>Contribuição regional para o Reporte à Comissão Europeia, no âmbito das disposições legais relativas à</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Governação da União da Energia e da Ação Climática (Regulamento (UE) 2018/1999 do Parlamento Europeu e do Conselho de 11 de dezembro de 2018) e do Relatório Intercalar da ENAAC relativo aos anos 2019/2020.
Promover a cooperação, melhoria do conhecimento e o aumento da capacidade humana e institucional sobre medidas de mitigação, adaptação, redução de impacto e alerta precoce, no domínio da ação climática, através do estabelecimento, desenvolvimento e execução de parcerias e projetos de cooperação com entidades públicas, privadas, de investigação ou não governamentais, de âmbito regional, nacional ou internacional.	Desenvolvimento de projetos de cooperação institucional em matéria de ação climática, de que são exemplo os projetos LIFE DUNAS, Planclimac, Mitimac, Mac-Clima. Participação em grupos de trabalho internacionais e nacionais, como a Under 2 Coalition, IMPEL, ICG-ML da Convenção OSPAR e GT ENAAC.
Promover a elaboração de um Plano de Ação Climática da Madeira, nas vertentes de Adaptação, Mitigação, Análise económica (custo-benefício), Comunicação e Transparência, contribuindo para o desenvolvimento de políticas integradas transversais e sectoriais conducentes à neutralidade carbónica.	Foram desenvolvidos contactos preliminares para avaliar o custo de elaboração do Plano, tendo, por esse facto, sido decidido dar prioridade à execução da revisão da Estratégia Regional de Adaptação às Alterações Climáticas e da elaboração do Plano de Ação de Energia Sustentável e Clima.
Desenvolver um sistema regional de monitorização da implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, contribuindo para o desenvolvimento de políticas integradas, transversais e sectoriais.	Foi desenvolvida e apresentada superiormente uma proposta para o desenvolvimento de um sistema de monitorização da implementação dos ODS, não tendo a mesma recebido aprovação formal. A proposta será melhorada para reapreciação futura.
Promover a monitorização periódica e a implementação contínua das medidas elencadas na Estratégia Clima Madeira, em articulação com as entidades e serviços que com ela se relacionam.	Foi dada continuidade à monitorização e implementação das medidas elencadas na Estratégia Clima Madeira, em articulação com diversas entidades e serviços, e promovida a sua revisão, através do lançamento do procedimento de regionalização de modelos climáticos no âmbito do projeto Planclimac.
Coordenar a execução do projeto LIFE DUNAS, o primeiro projeto do sub-programa CLIMA do programa LIFE da Comissão Europeia,	A coordenação do projeto LIFE DUNAS foi assegurada. O projeto está em pleno curso, tendo sido conseguido acordo com a maioria dos proprietários dos terrenos a interencionar, iniciadas as ações de reconstrução

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
que tem por principal objetivo promover a adaptação às alterações climáticas, através do melhoramento da resiliência do sistema costeiro do Porto Santo.	dunar (através dos projetos de modelação da duna a reconstruir), estudo da mancha de empréstimo e sua análise química e de granulometria, estudos complementares sobre biótopos marinhos presentes nas áreas a dragar, estudo das comunidades de avifauna presentes na área de projeto, início dos trabalhos de restauração dos habitats, início das atividades de envolvimento da comunidade (site, página de Facebook, angariação de parceiros de implementação e de stakeholders), trabalhos prévios para implementação da agricultura tradicional do Porto Santo no tardoz da duna, preparação de relatórios de progresso e visita da equipa de monitorização da Comissão Europeia, preparação de material divulgativo, etc.
Promover a prevenção e redução do lixo marinho, através do desenvolvimento de um programa de monitorização de lixo marinho em praias e de ações específicas de limpeza de litoral, estabelecendo a adequada coordenação entre os resultados da avaliação das quantidades e origens de lixo marinho presente no litoral a gestão de resíduos e a economia circular, promovendo a necessária articulação para a implementação de medidas corretivas e mitigadoras.	<p>Desenvolvimento de um programa de monitorização assente em 3 vertentes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorização regular de lixo-marinho em praias, com a utilização de metodologias internacionalmente aceites (protocolo da Convenção OSPAR), num total de 8 praias da RAM; 2. Limpeza em áreas remotas de acumulação – desenvolvimento de estudo piloto para remoção de lixo-marinho em áreas remotas de acumulação, através da contratação de uma prestação de serviços, que permitiu avaliar as quantidades, tipologias e origens do lixo-marinho presente em áreas remotas de acumulação (Costa Norte da Ponta de São Lourenço); 3. Ações de sensibilização – envolvimento da comunidade, desde alunos, voluntários, juntas de freguesia, Clubes Navais, Centros de Atividade Ocupacionais, Câmaras Municipais, entre outros. <p>Foi pela primeira vez preparado o Relatório Anual do Programa de Monitorização Regional de Lixo-Marinho em Praia, disponibilizado on-line.</p>
Apoiar a implementação de iniciativas de âmbito internacional, nacional e regional que contribuam para a integração da Educação para o Desenvolvimento Sustentável na sociedade a diferentes níveis, nomeadamente através da realização de ações de Educação e Sensibilização Ambiental e dos programas Bandeira Azul, Praia	<p>Ao longo do ano foi prestado apoio aos promotores de candidaturas aos diversos programas ambientais.</p> <p>BANDEIRA AZUL: Foi assegurada a coordenação regional do Programa, de acordo com o respetivo regulamento;</p> <p>Foram efetuados contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas;</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>Acessível, Eco-Escolas, Jovens Repórteres para o Ambiente, Green-Key e Eco XXI.</p> <p>Realizar contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas aos programas ambientais Eco-Escolas, Green Key, Bandeira Azul, Praia Acessível, ECO XXI e Praia Acessível, Praia para Todos.</p>	<p>Foram verificadas e validadas as 16 candidaturas regionais às praias;</p> <p>Foi assegurada a participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional da BA;</p> <p>Foi divulgado o nº de Bandeiras Azuis atribuídas para a época balnear 2021: 16 praias, 2 marinas e 6 embarcações ecoturísticas.</p> <p>Foram realizadas 53 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição da bandeira azul.</p> <p>Realização da Sessão Regional Bandeira Azul, de balanço e preparação para a edição de 2022.</p> <p>PRAIA ACESSÍVEL: Foram verificadas e validadas as 8 candidaturas apresentadas e foram realizadas 26 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição do galardão.</p> <p>GREEN KEY: foram realizadas 17 vistorias às candidaturas apresentadas e foram galardoados 36 empreendimentos turísticos e 1 restaurante.</p> <p>Foi organizada a Cerimónia Regional da entrega dos galardões Green key atribuídos aos 36 empreendimentos hoteleiros e um restaurante da RAM, na Quinta Magnólia no dia 5 de agosto de 2021.</p> <p>Realização da Sessão Regional Green Key, de balanço e preparação para a edição 2022.</p> <p>Foram efetuados contactos com vários hotéis, por forma a angariar novas candidaturas.</p> <p>Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Green Key;</p> <p>ECO-ESCOLAS: Foi prestado apoio a todos os municípios no âmbito das inscrições Eco-Escolas no decorrer no ano letivo, bem como às escolas inscritas. Foram realizadas 7 ações de sensibilização nas Eco-Escolas que envolveram 47 participantes;</p> <p>Foram efetuados contactos a várias escolas, por forma a angariar novas candidaturas.</p> <p>Foram realizadas 39 vistorias para verificação do cumprimento dos 7 passos. Foram galardoadas 124 escolas</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>para o ano letivo 2020/2021.</p> <p>Foram verificadas e validadas todas as candidaturas ao galardão.</p> <p>Foi realizada a cerimónia de entrega dos certificados de qualidade Eco-Escolas, no dia 16 de junho na Quinta Magnólia e foram entregues 30 diplomas de qualidade a 30 escolas da RAM.</p> <p>Não foi realizado o Seminário Regional Eco-Escolas devido às restrições impostas pela pandemia COVID-19. No entanto foi realizada uma Cerimónia de entrega dos galardões Eco-Escolas, com um número restrito de pessoas, no dia 19 de novembro de 2021, no Centro Cívico do Estreito da Calheta.</p> <p>Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco-Escolas.</p> <p>Participação no Seminário Nacional Eco-Escolas, que decorreu de 15 a 19 de março de 2021, <i>online</i>.</p> <p>JOVENS REPÓRTERES PARA O AMBIENTE: Apoiar e divulgar informação às Escolas/alunos intervenientes.</p> <p>ECO XXI: Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco XXI.</p> <p>Foram disponibilizados apoio e informação ao promotor da candidatura.</p> <p>Foi realizada a análise e validação do indicador 9 – Alterações Climáticas - a várias candidaturas do país.</p> <p>Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa ECO XXI;</p>
<p>Assegurar a continuidade das atividades de educação e sensibilização ambiental para prevenção da poluição das águas balneares e costeiras, de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos, no âmbito dos projetos MARAM – Poluição Zero no Mar da RAM, CleanAtlantic, OceanLit e ABACO.</p>	<p>MaRaM: Foi realizada 6ª Reunião da Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia MaRaM, no dia 14 de abril de 2021, com a presença de 20 entidades e autoridades com competências no domínio da integridade ambiental.</p> <p>Foi realizada a 5ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra e no mar, que decorreu durante 8 dias, de 17 a 24 de julho de 2021, para prevenção da poluição das nossas águas balneares de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos. Esta campanha envolveu os 11 municípios da região, a Frente MarFunchal, o Clube Naval do Funchal, a Marina do Funchal, o Clube</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Naval de São Vicente, o Clube Naval do Seixal, a Guarda Nacional Republicana e envolveu 347 pessoas, nomeadamente crianças e jovens de ATLS, clubes e associações, membros dos executivos e colaboradores dos municípios, assim como colaboradores e hóspedes de 3 unidades hoteleiras (Hotel Vila Baleira, Hotel Pestana Porto Santo, Hotel Pestana Colombos).</p> <p>Durante estes 9 dias foram intervencionados 16 locais diferentes.</p> <p>Foram recolhidos cerca de 3 480 litros de resíduos.</p> <p>Foi realizada a limpeza de mar com meios ecológicos, realizada no dia 17 de julho, entre a Marina do Funchal e o Clube Naval do Funchal, envolveu uma equipa da DRAAC e Gabinete da SRAAC, alguns familiares, membros da direção do Clube Naval e da Marina do Funchal.</p> <p>Foi realizada a 6ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra e no mar, integrada na Semana Europeia da Prevenção de Resíduos, de que decorreu durante 6 dias, de 22 a 27 de novembro de 2021. Envolveu 7 municípios, a Frente MarFunchal e alunos de várias escolas da Região totalizando 250 participantes. Durante estes 6 dias foram intervencionados 9 locais diferentes e foram recolhidos 477,96 Kg de resíduos, 7852 beatas e 61 máscaras cirúrgicas.</p> <p>Para o aumento desta sensibilização ambiental têm contribuído o Programa Bandeira Azul, o Programa Eco-Escolas e o Programa Green key.</p>
<p>Promover o desenvolvimento de iniciativas formativas, nomeadamente cursos, conferências e seminários, no domínio da ação climática e sustentabilidade;</p>	<p>A DRAAC realizou, promoveu e participou em diversos eventos na área da ação climática e sustentabilidade, sendo de destacar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conferências do Ambiente e Clima 2021; - Formação em Estratégias de Identificação e Valorização de Resíduos de Plástico nos Oceanos - Congresso: “Agriculture and Food Sustainability: New Climate Change Scenarios;

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> - Seminário “Water2Business”; - Conferência MaRAM; - Curso de “Introdução às Alterações Climáticas”
<p>Promover e assegurar o apoio técnico à participação pública, no âmbito dos Procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental.</p>	<p>Foram assegurados os processos de consulta pública a 4 Procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental e foram realizados 4 Relatórios da Consulta Pública. Foram ainda publicitados 11 Relatórios de Monitorização, no âmbito da pós avaliação.</p>
RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL	
<p>Garantir as funções de Autoridade Regional da Água assegurando a administração e a gestão das águas da região hidrográfica da Madeira.</p>	<p>Emissão de pareceres no âmbito dos Recursos Hídricos, em processos de diversa natureza, nomeadamente no âmbito do Licenciamento de Atividades Industriais, Estudos de Impacte Ambiental, Licenças Ambientais, Operações de Gestão de Resíduos e sempre que solicitados pelo sector público e privado.</p>
<p>Promover uma adequada política de planeamento e uma gestão otimizada que vise a valorização, a proteção e a gestão equilibrada dos recursos hídricos regionais, de acordo com as diretrizes comunitárias.</p>	<p>Execução das ações necessárias à implementação na Região das Diretivas Comunitárias referentes aos recursos hídricos e qualidade da água, nomeadamente da Diretiva-Quadro da Água, Diretiva da Qualidade da Água para Consumo Humano, Diretiva das Águas Subterrâneas, Diretiva das Águas Residuais Urbanas, Diretiva da Avaliação e Gestão dos Riscos de Inundações, Diretiva das Águas Balneares e Diretiva Nitratos.</p>
<p>Garantir a elaboração dos instrumentos de Planeamento dos Recursos Hídricos regionais.</p>	<p>Realização da Consulta Pública no âmbito da participação pública das Questões Significativas da Gestão da Água na Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira (RH10) para o 3.º ciclo de planeamento (2022 - 2027).</p> <p>Execução dos procedimentos inerentes à contratação da aquisição de serviços para a elaboração da 3.ª Geração do Plano de Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira (PGRH-Madeira): 2022 -2027.</p>
<p>Garantir a execução dos instrumentos de Planeamento dos Riscos de Inundações da Região.</p>	<p>Início das atividades:</p> <p>Levantamento cartográfico de precisão (Lidar, 12/pt/m2) do terreno para as zonas inundáveis das zonas identificadas com risco potencial significativo;</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<p>Implementação de rede de nivelamento de alta precisão para as zonas identificadas com risco potencial significativo de inundações, cujos resultados serão utilizados para a elaboração de cartografia das zonas inundáveis e cartografia de risco de inundações. inundações, para permitir obter em tempo real previsões de caudais e níveis.</p> <p>Realização de uma Publicação não técnica sobre os riscos de inundações, vocacionada para a sensibilização da população jovem e 3ª idade.</p>
<p>Assegurar a proteção das águas superficiais e subterrâneas dos efeitos nefastos das descargas das águas residuais urbanas e da descarga das águas residuais provenientes de serviços, dos sectores industriais e domésticos, através da garantia da aplicação do regime de utilização de recursos hídricos na RAM.</p>	<p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Urbanas: ETAR do Curral das Freiras; ETAR do Porto Santo (Ponta); ETAR do Porto Moniz; ETAR do Seixal; ETAR dos Lamaceiros; ETAR da Santa; ETAR de Câmara de Lobos; ETAR de São Vicente; ETAR de Boaventura; ETAR de Santa Cruz; ETAR de Gaula; ETAR das Lobas; ETAR da Calheta; ETAR do Paul do Mar; ETAR de Santana.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Industriais: ETAR do CARAM; ETAR da Sodiprave; Separadores de Hidrocarbonetos da Hipersucata; Truticultura da Água do Vento (Seixal); ETAR do Hotel Quinta do Furão; ETAR da Quinta do Lorde; ETAR do Hotel Jardim Atlântico; ETAR do Serviço Regional de Proteção Civil; Sociedade de Empreendimentos Turísticos Baleira Sol; ETAR da Estação Transferência Zona Leste e Estação Triagem do Porto Novo (ETZL/ET); ETAR da Estação Transferência Zona Oeste (ETZO); ETAR do Parque Empresarial de Câmara de Lobos; ETAR do Parque Empresarial de Machico; ETAR do Parque Empresarial da Calheta; ETAR do Lar de Idosos de Santana; Separador de Hidrocarbonetos da Portway Handling de Portugal, Separador de Hidrocarbonetos da ANA - Aeroportos de Portugal; Separador de Hidrocarbonetos da GroundForce; Separador de Hidrocarbonetos da Auto Ribeira da Camisa; Separador de Hidrocarbonetos da CLCM - Companhia Logística de Combustíveis da Madeira; Sistema de Tratamento da EEM – Biotecnologia; Separador de Hidrocarbonetos da empresa António & Isidro; ETAR da EEM CTV 1 e 2; ETAR da EEM CTV 3; Separador de Hidrocarbonetos da Máxima Dinâmica; Emissão e Gestão de Licenças de Captação de Água: Hotel Pestana Porto Santo; Truticultura da Água do Vento (Seixal); Buggy Power- EEM Biotecnologia; EEM-CTV; ARM – Ribeira da Boaventura.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>Licenciar captações e rejeições de águas residuais em meio recetor natural, elaborar o cadastro, e fixar os critérios para descarga das águas residuais e controlo da qualidade das rejeições.</p>	<p>Emissão de títulos de utilização de recursos hídricos com estabelecimento de requisitos de qualidade para a rejeição dos efluentes e validar o autocontrolo analítico efetuado pelas entidades gestoras dos sistemas de tratamento do ponto anterior.</p> <p>Emissão e Gestão de Licenças de Rejeição de Águas Residuais Industriais: do Separador de Hidrocarbonetos da Máxima Dinâmica, do Separador de Hidrocarbonetos da MWR da Camacha, da ETAR do Parque de Armazenamento de Materiais da Obra dos Socorridos.</p>
<p>Assegurar a gestão da qualidade das águas balneares prosseguindo objetivos de proteção da saúde humana e de preservação, proteção e melhoria da qualidade do ambiente e garantir a aplicação do regime jurídico de identificação, gestão monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público.</p>	<p>Definição da calendarização da monitorização da Qualidade das águas Balneares.</p> <p>Realização das amostragens às águas balneares durante a época balnear.</p> <p>Implementação da monitorização das águas balneares.</p> <p>Desaconselhamentos temporários da prática balnear nas águas balneares ex: Doca do Cavacas – Poças do Gomes (2021), devido à ocorrência de poluição microbiológica, assegurando deste modo a saúde dos banhistas.</p> <p>Análise e validação dos resultados das 366 amostragens efetuadas às águas balneares identificadas e comunicação dos referidos resultados às Entidades Gestoras e à Autoridade Nacional.</p> <p>Disponibilização da informação da Qualidade das Águas Balneares na Plataforma Nacional – Sistema Nacional de Informação dos Recursos Hídricos - SNIRH.</p> <p>Aferição da qualidade de 40 águas não identificadas, mas com potencial para utilização balnear e analisados os respetivos resultados.</p> <p>Disponibilização de informação no site da DRAAC, juntamente com diversas informações complementares e relevantes para o público, designadamente a duração da época balnear, a identificação das praias com Vigilância, os perfis das 57 águas balneares, os 57 painéis informativos em bilingue (português/inglês) e as praias com bandeira azul.</p>
<p>Garantir e executar a monitorização dos recursos hídricos da RAM, através da rede regional de Monitorização da qualidade das águas</p>	<p>Elaboração do Caderno de Encargos com as especificações científicas referente ao programa de monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água costeiras da RH10.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira: Águas Superficiais Interiores e costeiras (componente química, ecológica e hidromorfológica) e Águas Subterrâneas, por forma a conhecer, avaliar e classificar o estado da componente qualitativa e quantitativa, assim como apoiar a tomada de decisão nas utilizações de recursos hídricos.</p>	<p>Implementação do programa de monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água costeiras da RH10, com a monitorização de 7 massas de água, através da análise dos elementos biológicos, elementos físico-químicos e elementos hidromorfológicos, com frequência trimestral.</p> <p>Acompanhamento e análise dos resultados dos controlos analíticos referentes ao programa de monitorização das águas superficiais interiores (Ribeiras), dos 28 locais de amostragem, com frequência trimestral.</p>
<p>Assegurar a aplicação do regime da qualidade da água destinada ao consumo humano, garantindo o controlo, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para consumo humano, promovendo a sua divulgação, contribuindo para a maior eficácia na prevenção da sua degradação e proteção da saúde pública dos consumidores, através do envolvimento das entidades intervenientes no âmbito da qualidade da água para consumo humano: Ambiente, Serviços de Saúde, Entidades Gestoras e População em Geral, tal como previsto nas diretrizes comunitárias.</p>	<p>Elaboração do Relatório anual da Qualidade da Água para Consumo Humano.</p> <p>Acompanhamento das entidades gestoras na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos.</p> <p>Contributo para o Relatório Trienal 2017-2019 - Dados da qualidade da água para consumo humano, remetido à Comissão Europeia.</p> <p>Verificação/accompanhamento da implementação dos Programas anuais de Controlo da Qualidade da Água para Consumo Humano pelas Entidades Gestoras.</p> <p>Gestão da Plataforma da Qualidade da Água que em 2021 incidiu particularmente sobre: Introdução das causas e medidas corretivas dos incumprimentos aos valores paramétricos no Backoffice da Plataforma da Qualidade da Água; Introdução e gestão dos utilizadores da Plataforma da Qualidade da Água; Orientação das Entidades Gestoras na introdução dos PCQA – Programas de Controlo, na Plataforma da Qualidade da água.</p> <p>Análise e validação dos Programas de Controlo da Qualidade da Água para Consumo humano das Entidades Gestoras, nomeadamente: ARM Alta e Baixa, Câmaras Municipais da Calheta, Funchal, Porto Moniz, Ponta do Sol, Santa Cruz, São Vicente e da Sociedade de Desenvolvimento da Madeira, S.A.</p> <p>Acompanhamento e uniformização de critérios de atuação das 8 Entidades Gestoras regionais, na comunicação dos incumprimentos aos valores paramétricos na Plataforma da Qualidade da Água.</p>
<p>Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das</p>	<p>Atualização e reajuste da rede de monitorização das águas superficiais interiores da RH10, para dar continuidade ao programa de monitorização química e ecológica das águas superficiais interiores em 29</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Águas Superficiais Interiores.	locais de amostragem, tendo sido contemplados, 7 novos locais.
Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das Águas Costeiras.	Implementação do programa de monitorização da qualidade química e ecológica das massas de água costeiras da RH10, com a monitorização de 7 massas de água, através da análise dos elementos biológicos, elementos físico-químicos e elementos hidromorfológicos.
Garantir o acompanhamento e a validação das monitorizações dos recursos hídricos regionais efetuado pelas entidades publicas e privadas.	<p>Análise, parecer e validação dos programas de monitorização dos Recursos Hídricos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estação de Tratamento de Resíduos Sólidos da Meia Serra, com frequência mensal; • Estação de Transferência da Zona Oeste – Ribeira Brava, com frequência trimestral; • Estação de Transferência da Zona Leste – Porto Novo, com frequência trimestral; • Centro de Processamento de Resíduos Sólidos do Porto Santo, com frequência trimestral; • Águas superficiais interiores da RH10 (Ribeiras), com frequência trimestral.
Assegurar o regime de identificação, monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público.	<p>Auscultação dos Municípios, entidades Gestoras, Entidades Responsáveis por descargas de efluentes no meio Hídrico, Autoridade de Saúde e Autoridade Marítima sobre as propostas para identificação das águas balneares.</p> <p>Elaboração da Lista de águas balneares e disponibilização para consulta pública por um período de 30 dias no site da DRAAC e no portal Nacional Participa.</p> <p>Elaboração dos 57 painéis informativos em Bilingue (Português/Inglês), para as águas balneares da RAM e disponibilização dos mesmos às entidades gestoras e público em geral.</p> <p>Elaboração e atualização dos 57 Perfis de Águas Balneares e sua disponibilização no site da DRAAC.</p> <p>Execução do registo de ocorrências da época balnear e propostas as amostras de substituição a utilizar.</p> <p>Participação em reuniões preparatórias da época balnear com a Autoridade Nacional e trabalho de colaboração com a Autoridade de Saúde, Capitania e Câmaras Municipais.</p>
Garantir a aplicação do regime de Utilização de Recursos Hídricos.	Cálculo da Taxa de Recursos Hídricos (TRH) aplicável às Captações de Águas com base nos volumes captados, e cálculo da taxa das Rejeições de águas Residuais com base nos volumes e cargas rejeitados. Foram

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	calculadas um total de 47 TRH correspondentes a uma receita no montante global de € 845.002,53 (oitocentos quarenta e cinco mil e dois euros, cinquenta e três cêntimos).
Assegurar a divulgação de informação sobre os recursos hídricos da Região.	Envio de toda a informação no âmbito dos Recursos Hídricos, sempre que solicitada por particulares, pelo setor público regional (ex.: Câmaras e departamentos da administração regional), nacional (ex.: Agência Portuguesa do Ambiente – APA) e para a Comissão Europeia. Realização de sessões públicas específicas de divulgação (ex.: preparação da época balnear)
Assegurar o acompanhamento e validação das Atividades de Operações de Gestão de Resíduos no âmbito do seu impacto nos Recursos Hídricos.	Emissão de pareceres no âmbito do processo de licenciamento e participação nas vistorias aos estabelecimentos industriais, no âmbito dos Recursos Hídricos dos seguintes Operadores de Gestão de Resíduos: <ul style="list-style-type: none"> • Madeira Cartão Vasco Gil; • Madeira Cartão Camacha; • Estação de Transferência da Zona Leste – Porto Novo; • Reciclilha – Ribeira Brava; Descontaminação de Solos e Águas na Obra dos Socorridos; • Estação de Tratamento de Resíduos Sólidos da Meia Serra; • Hipersucata; RIM – Machico; • Quinta Terra Boa; • Armazém da Câmara Municipal de Ponta do Sol; • Atividade Pecuária • Arado Mayor – Canhas; • Operação de Gestão de Resíduos Hospitalares: MWR - Madeira Waste Recycling, localizado na Ribeira Brava (Boa Morte); • Atividade Industrial Máxima Dinâmica; • AFAVIAS na Ribeira de São Jorge;

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> • AFAVIAS na Ribeira dos Socorridos; • Madeira Cartão Camacha – Vale Paraíso.
<p>Garantir o acompanhamento dos Estudos de Impacte Ambiental no âmbito do seu impacte nos Recursos Hídricos Regionais.</p>	<p>Emissão de pareceres no âmbito da Comissão de Avaliação de Impacte Ambiental do Estudo de Impacte Ambiental - Caminho das Ginjas – Paúl da Serra.</p> <p>Emissão de parecer sobre o Pedido de Alteração dos Programas de Monitorização da Qualidade das Águas, dos Sedimentos e Biologia Marinha, no âmbito do procedimento de AIA do Projeto Molhe Exterior do Caniçal.</p> <p>Emissão de parecer sectorial relativo aos recursos hídricos e qualidade da água, no âmbito do acompanhamento dos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental (AIA):</p> <p>Quinta do Lorde;</p> <p>Estação de Transferência da Zona Leste – Porto Novo;</p> <p>Centro de Processamento de Resíduos do Porto Santo;</p> <p>Requalificação da Frente-mar de São Vicente;</p> <p>Praia da Serra de Água – Calheta;</p> <p>Projeto de Estabilização do Talude e Proteção da VE2 entre os Túneis da Ladeira da Vinha e João Delgado - Troço entre o km 3+600 e 3+800.</p>
<p>Garantir a coordenação ou participação na elaboração dos instrumentos de gestão territorial, de natureza sectorial, especial e territorial, com incidência na faixa costeira.</p>	<p>Compilação de informação para o POC Madeira.</p> <p>Realização da 2ª reunião da Comissão Consultiva de Acompanhamento da Execução do POC Madeira.</p> <p>Aprovação da 1ª Fase do POC Madeira.</p> <p>Trabalhos para a 2ª Fase do POC Madeira.</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Entregue a versão preliminar da 2ª Fase do POC Madeira (Pré-proposta de POC).
Assegurar a regularização dos usos e ocupações, instruindo os necessários títulos de utilização privativa, em coerência com os instrumentos de ordenamento.	<p>Foram emitidos os seguintes títulos de utilização do domínio público marítimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 14 licenças temporárias; • 3 licenças não temporárias; • 1 título de autorização; • 4 licenças / autorizações de recolha de calhau rolado. <p>Foi extinto um título de utilização do DPM: o contrato de concessão n.º 3, devido ao reconhecimento judicial da propriedade privada.</p>
Identificar e demarcar do leito e margem das águas do mar, e os usos privativos existentes.	Foram iniciados os estudos para a definição das arribas alcantiladas na ilha do Porto Santo.
Assegurar a gestão dos processos de delimitação de domínio público marítimo por iniciativa privada, e o exercício das demais competências de administração e jurisdição do domínio público marítimo atribuídas à região.	<p>Processos de delimitação com o DPM: Foram realizados 28 atos administrativos em 11 processos de delimitação com o DPM.</p> <p>Foram analisados 673 documentos com entrada oficial (pedidos de parecer de diversas entidades, pareceres externos, solicitações de cidadãos, etc).</p> <p>Foram rececionadas 163 documentos de informação por parte das capitánias sobre provas desportivas e outras utilizações no litoral, cujo licenciamento é da sua competência.</p> <p>No âmbito da gestão corrente do DPM, foram emitidas 99 faturas referentes às taxas de utilização, num valor total de 58.870,06 €.</p>
Garantir a identificação e avaliação de necessidades e prioridades de intervenção no contexto da integridade biofísica do litoral.	<ul style="list-style-type: none"> • As necessidades e prioridades de intervenção no litoral estão definidas no POC - Porto Santo e serão definidas igualmente no POC – Madeira. • Contudo, foram efetuadas as seguintes intervenções:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> • Execução de cartografia oficial para o Plano de urbanização Ribeiro Cochino / Penedo do Sono, Porto Santo; • Início do procedimento para reparação da rampa de acesso à praia da Calheta, Porto Santo; • Finalização da execução da Monitorização da Praia do Porto Santo • Continuação da execução da Foto-Monitorização da praia do Porto Santo; • Realização do projeto para a instalação de duches e lava-pés na praia do Porto de Abrigo, Porto Santo; • Execução de sondagens verticais para caracterização dos sedimentos a utilizar na alimentação artificial da praia do Porto Santo; • Construção de uma estrutura para estacionamento de bicicletas junto ao acesso à praia do Ribeiro Cochino, Porto Santo; • Execução de levantamento topográfico e arquitetónico do Pontão das Salinas, Porto Santo; • Aquisição de materiais e ferramentas de pintura para manutenção dos dois balneários instalados na praia do Porto Santo; • Execução do projeto para mais um balneário a instalar na praia do porto Santo; • Colaboração no Projeto LIFEDUNAS, na realização do projeto de passadiço contemplado naquele projeto (Porto Santo); • Execução de reparações nos acessos ao cais da Ponta da Oliveira, Caniço de Baixo; • Aquisição de serviços de limpeza das praias do Seixal e do Porto do Paul do Mar.
Apoiar tecnicamente nos atos de administração dos bens integrados no domínio público marítimo.	<p>Foram analisadas 16 solicitações do Ministério Público sobre processos em DPM.</p> <p>Foram analisadas 25 solicitações de diversos Tribunais sobre processos em DPM.</p>
Desenvolver ações de fiscalização do cumprimento das normas regulamentares ou disposições legais aplicáveis, na área do litoral.	O Apoio Técnico do Litoral realizou 71 saídas em serviço externo, em ações de fiscalização do litoral, tendo sido produzidos os respetivos relatórios.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA	
<p>Assegurar que os sectores económicos (ex.: construção civil, agropecuária, oficinas, setor HORECA) cumprem os normativos ambientais nas suas diversas componentes, através da promoção de ações de sensibilização e formação, do seu acompanhamento permanente e de ações regulares de inspeção, ordinárias e extraordinárias.</p>	<p>Foram desencadeadas várias operações de controlo de transporte de resíduos em colaboração com a PSP e GNR bem como campanhas temáticas desencadeadas junto das empreitadas, oficinas e estabelecimentos de restauração, identificados nos vários concelhos da RAM. No âmbito das campanhas foram efetuadas vistorias de acompanhamento no sentido de verificar o acatamento das recomendações.</p> <p>Em 2021 foram totalizadas 641 inspeções.</p>
<p>Responder às reclamações rececionadas, não só da população em geral, como também das diferentes entidades públicas e privadas, precedido de visita ao local e conseqüente tramitação adequada.</p>	<p>A Unidade de Inspeção Ambiental determinou como procedimento a adotar a imediata distribuição administrativa das denúncias classificadas como urgentes, às quais foi associado um prazo de 20 minutos e aos não urgentes, um prazo de 4 horas. Também foi fixada como regra a necessidade de imediato estabelecimento de contacto com os denunciante e reclamante bem como a deslocação ao local alvo de denúncia, fixando prazos reduzidos de intervenção e privilegiando a rápida resposta da administração pública às reclamações.</p> <p>Foram rececionadas 115 reclamações no ano de 2021.</p>
<p>Dotar os recursos humanos afetos à Inspeção Ambiental de competências técnicas nas diferentes áreas de conhecimento.</p>	<p>A Unidade de Inspeção promoveu a devida habilitação do técnico de inspeção ambiental operador remoto de aeronaves não tripuláveis afetas à DRAAC junto da Autoridade Nacional de Aviação Civil (ANAC).</p> <p>Os técnicos de inspeção ambiental frequentaram formação na área dos Primeiros Socorros, Suporte Básico de Vida, Saúde e Segurança no Trabalho, Legislação Ambiental, Implementação de Sistemas de Gestão Ambiental, Deposição de resíduos em aterro, Economia Circular no sector da Construção, Resíduos de Construção, Estratégias de Identificação e valorização de Resíduos de Plástico nos Oceanos, Gestão de Resíduos em Agricultura: embalagens de produtos fitofarmacêuticos, biocidas e sementes, Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição RCD – alterações introduzidas pelo novo Regime Geral de Gestão de Resíduos, Webinar KET4F- Gas: soluções para a gestão sustentável de gases fluorados, Webinar</p>

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Riscos Associados à Remoção de Fibrocimento/Amianto”.
Realizar auditorias, inspeções e outras ações de controlo e fiscalização às atividades, locais ou estabelecimentos abrangidos pelo domínio de intervenção da Direção Regional.	Em 2021 foram totalizadas 641 inspeções ambientais nos vários sectores de intervenção da DRAAC, resíduos, recursos hídricos, emissões para o ar, ruído, entre outros.
Assegurar a instrução dos processos de contraordenação relativamente às infrações verificadas no âmbito de intervenção da DRAAC.	No decurso do ano de 2021 foram instaurados 132 processos de contraordenação decorrentes de participações/denúncias/autos de notícia instaurados quer pela Inspeção Ambiental da DRAAC, Polícia de Segurança Pública, Polícia Marítima e Guarda Nacional Republicana.
Promover a execução das decisões dos processos de contraordenação.	A DCAJ não tem qualquer decisão proferida pelo Exm ^o Senhor Diretor Regional do Ambiente e Alterações Climáticas (Autoridade Administrativa) que careça de ser executada na medida em que, até ao presente momento, todas as condenações têm sido cumpridas de forma integral.
Efetuar o acompanhamento dos processos de contraordenação em sede de impugnação judicial.	A DCAJ acompanhou durante o ano de 2021 dois processos que foram alvo de Recurso de Contraordenação, porém, o acompanhamento de tramitação judicial é, por força do disposto no art.º 62 do Regime Geral das Contraordenações, da responsabilidade do Ministério Público que após a receção dos autos de instrução decorridos na DRAAC tornar os mesmos presentes ao juiz, sendo que este ato vale como acusação.
Emitir pareceres sobre projetos ou propostas de atos normativos que digam respeito aos domínios de atuação da DRAAC.	Durante o ano de 2021, a DCAJ encontrou-se envolvida na elaboração de vários projetos e propostas de atos normativo. Porém, cumpre-nos realçar, a colaboração com a DSAEC na preparação das várias extensões de licença de atividade à RAM das entidades Gestoras nacionais e as várias propostas de Resolução para isentar temporariamente o pagamento das rendas e taxas, aplicando-se as regras da proporcionalidade nas dívidas com vencimento não mensal, decorrentes dos contratos de concessão e títulos de utilização privativa de domínio público marítimo, à exceção dos títulos de utilização temporária dos recursos hídricos, tutelados pelos serviços que integram a Administração Regional Direta da Região Autónoma da Madeira com competências de administração do litoral.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
<p>Promover a recolha, compilação, sistematização, tratamento e difusão de legislação e documentação técnico-jurídica, assim como organizar, divulgar e atualizar as compilações de legislação, jurisprudência e doutrina, regional, nacional e comunitária, de interesse para a atividade da DRAAC.</p>	<p>Foi dado cumprimento integral a esta atividade tendo a DCAJ submetido à aprovação, com sucesso, por parte do Exmº Senhor Diretor Regional do Ambiente e Alterações Climáticas a elaboração e divulgação de uma “newsletter jurídica” com cariz informativo para todos os trabalhadores da DRAAC. Paralelamente, é divulgada pelas várias Direções de Serviço a legislação relevante para a sua atividade corrente.</p>
<p>Colaborar na análise e preparação de projetos de diplomas legais relacionados com as áreas de intervenção da DRAAC, bem como participar na elaboração de regulamentos, ou outros documentos necessários à prossecução das suas atribuições, bem como propor a respetiva atualização ou revogação.</p>	<p>A UNIAAJ/DCAJ contribuíram para elaboração de vários diplomas regionais relacionados com as áreas de intervenção da DRAAC, nomeadamente, com a concretização da Portaria n.º 101/2022, de 28 de fevereiro que veio concretizar uma aspiração, há muito perseguida por esta Direção Regional, e que visa aprovar as taxas e os respetivos montantes a cobrar pelo procedimento de análise e aprovação do plano de receção e gestão de resíduos previsto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, e pela realização de auditorias ao abrigo do n.º 9 do artigo 9.º e do n.º 6 do artigo 10.º do referido Decreto-Lei.</p> <p>Foi também a 5/05/2021 submetido à consideração superior de Sua Excelência a Secretária Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, uma 1ª proposta de Decreto Legislativo Regional que define o Regime Económico e Financeiro dos Recursos Hídricos da Região Autónoma da Madeira.</p>

3.2 - ATIVIDADES 2021

Para além das atividades correntes desenvolvidas pela DRAAC, foram propostas e apresentadas ações no Plano de Atividades de 2021, a desenvolver durante o ano de referência, relativamente às quais se apresenta o balanço da sua execução.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR		
Assegurar que as atividades regionais de tratamento de resíduos cumprem os requisitos de qualificação no âmbito dos fluxos específicos de resíduos tal como estabelecido no diploma UNILEX com verificação in loco do cumprimento dos requisitos de qualificação.	Parcialmente executado	A verificação de requisitos de qualificação dos operadores, é um processo dinâmico, que a DSAEC faz coincidir com a tramitação das renovações das respetivas licenças de operação de tratamento.
Construção e operacionalização de Modelo de Previsão e Gestão da Qualidade do Ar, e auscultar formas de financiamento.	Parcialmente executado	Celebrado, a 4 de dezembro de 2019, um Protocolo de Cooperação entre a Faculdade de Ciências e Tecnologia (FCT) da Universidade Nova de Lisboa, e a DRAAC, de modo a Construir o Modelo de Previsão entre as partes. Em fase de conclusão, e em análise parceria com a APA, de modo a disponibilizar o modelo na página nacional da qualidade do ar em Portugal (https://qualar.apambiente.pt/).
Assegurar a atualização do Sistema de Inventário Regional de Emissões de Gases com Efeito de Estufa e Remoções por Sumidouros.	Executado	Publicado IRERPA 2021.
Assegurar a monitorização associada ao Ar Interior e ao regime de proteção Radiológica.	Parcialmente executado	Com a publicação do Decreto-Lei n.º 101-D/2020, de 7 de dezembro, a Nova legislação do Sistema de Certificação Energética dos Edifícios, não estão acometidas competências à DRAAC em matéria de ar interior. Preparação da Campanha Regional de Monitorização do Gás Radão, através da DRAAC, em colaboração com a Agência Portuguesa do Ambiente e a Agência Internacional de Energia Atómica.
Assegurar a continuidade da gestão da Rede de Qualidade do Ar e dos serviços associados, tais como campanhas de monitorização e produção de	Executado	Campanhas de monitorização com a Estação Móvel, com produção dos respetivos relatórios: Molhe sul do porto do Funchal, Centro de Saúde do Monte, Pico Buxo

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
relatórios.		Unidade Apoio, Escola Primária Caniço, Junta de Freguesia de Santo António e Escola Prof. Francisco Fernandes São Martinho.
Desenvolver e implementar novos processos de negócio, ferramentas de aperfeiçoamento e complementaridade associados a instrumentos de gestão ambiental.	Executado	<p>Concretizado na Plataforma Simplifica: Emissão / Renovação de Certificados para o reconhecimento como técnico qualificado para intervenções em equipamentos de refrigeração, ar condicionado, bombas de calor, sistemas fixos de proteção contra incêndios e/ou extintores que contenham substâncias que empobrecem a camada de ozono (ODS).</p> <p>Inclusão da PLATAFORMA AMBIENTE DIGITAL no PRR - ferramenta de simplificação administrativa, com elementos instrutórios desmaterializados relativamente a processos na área ambiental, constituindo desta forma uma interface entre a Administração e o Cidadão e Empresas. Tecnicamente enquadrável no Eixo 4 da Componente TD.C19-i05-RAM – Transição Digital (Projeto P4.6 - Reorganização e Aumentar Eficiência dos Serviços).</p>
Apoio na organização e realização da Conferência Nacional de Avaliação de Impactos.	Não executado	A realização desta conferência foi adiada para 2022 (data de realização prevista de 26 a 29 outubro de 2022) devido às restrições impostas pela pandemia COVID-19, com previsão de inscrição de verba no orçamento da DRAAC.
Desencadear a implementação de medidas elencadas nos documentos estratégicos regionais de resíduos e de economia circular, nomeadamente a conceção e implementação da Plataforma Madeira Circular, a elaboração do programa de prevenção de resíduos, a elaboração do estudo associado à análise de fluxos de materiais de artes de pesca (RePesca), a realização de análise de benchmark associado à implementação de um sistema de depósito de embalagens não reutilizáveis, a continuação dos trabalhos associados ao projeto IMPEL WINE (cálculo do índice de circularidade dos Engenhos de cana-de-açúcar), a elaboração de documentos de orientação	Executado	<p>A Plataforma Madeira Circular (https://madeiracircular.pt) encontra-se implementada.</p> <p>O Programa de Prevenção de Resíduos encontra-se em revisão em decorrência alterações contantes que a Legislação Nacional de resíduos tem vindo a sofrer.</p> <p>No âmbito do Projeto CleanAtlantic (DSACS), foi concluído estudo associado à análise de fluxos de materiais de artes de pesca (RePesca).</p> <p>A realização de análise de <i>benchmark</i> associado à implementação de um sistema de depósito de embalagens não reutilizáveis foi concluída.</p> <p>Os trabalhos associados ao projeto IMPEL WINE (cálculo do índice de circularidade</p>

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
<p>legal que visem a implementação de medidas dos documentos já referidos e a promoção de ações junto do setor empresarial que visem a transição para a circularidade.</p>		<p>dos Engenhos de cana-de-açúcar) estão a decorrer sendo que, em 2021, foram recolhidas amostras de vinhaça e analisadas laboratorialmente e testada a sua utilização como fertilizante pela DRA tendo sido entregue o respetivo relatório à IMPEL.</p> <p>Promoção de ações junto do setor empresarial que visaram a transição para a circularidade: Em 2021 foram estabelecidos contactos com 19 empresas que passaram a integrar a Comunidade Madeira Circular.</p> <p>Foi adjudicada a “Avaliação Técnica e Económica para a Implementação de um Sistema de Gestão de Biorresíduos na Região Autónoma da Madeira” – medida constante da Estratégia Resíduos Madeira.</p>
<p>Executar as diversas ações de gestão e monitorização no âmbito dos resíduos, tais como: promover as extensões dos novos períodos de licença para a gestão dos fluxos específicos aos diversos sistemas integrados, implementar as disposições específicas referentes ao Decreto-Lei n.º 102/2021 (recepção e gestão de resíduos em meio portuários), iniciar os procedimentos necessários para a transposição de legislação nacional no que se refere à gestão dos resíduos.</p>	<p>Executado</p>	<p>Foram realizadas reuniões com as Entidades Gestoras de Fluxos Específicos de Resíduos com vista à preparação das próximas extensões de licença à RAM. As respetivas extensões de licença não foram concedidas em 2021 porque as licenças atuais sofreram uma prorrogação a nível nacional, devendo vigorar até dezembro de 2022.</p> <p>Foi finalizada a proposta de Portaria associada às taxas administrativas dos Planos de Gestão e Recepção de Resíduos Portuários.</p> <p>No âmbito da nova legislação nacional de resíduos, tem-se procedido à análise dos vários artigos de forma faseada e adaptado às especificidades regionais através de uma análise caso a caso. Assim, foram elaborados os seguintes documentos de orientação legal, para a RAM:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientação regional para a desclassificação de resíduos de solos e rochas como subprodutos; <p>Orientação regional para as campanhas de carácter humanitário e/ou social de recolha</p>

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		de resíduos urbanos da responsabilidade do sistema municipal.
Realizar o atendimento ao público que detém responsabilidades de reporte de dados de colocação de produtos no mercado e de gestão de resíduos, nomeadamente: Mapa Integrado de Registo de Resíduos (MIRR), Mapa de Registo de Resíduos Urbanos (MRRU), Guias Eletrónicas de Acompanhamento de Resíduos (e-GAR), Registo de Produtores e Gestão dos Fluxos Específicos de Resíduos e, finalmente, reporte de sacos de plástico.	Executado	A presente atividade foi executada.
Participar nos diversos Grupos de Trabalho inerentes à atualização dos planos nacionais de gestão de resíduos.	Executado	<p>Participação nos Grupos de Trabalhos associados aos seguintes Planos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plano Nacional de Gestão de Resíduos 2030 (PNGR 2030); • Plano Estratégico de Gestão de Resíduos Urbanos (PERSU 2030); • Plano Estratégico de Gestão de Resíduos Não Urbanos (PERNU 2030). <p>Participação em diversos Grupos de Trabalho associados ao Pacto Português para os Plásticos (GT Materiais Alternativos & ACV; GT Incorporação de Plástico Reciclado; GT Métricas & Definições; GT Reciclagem & 100% Reciclável; GT Plásticos de Uso Único; GT Novos Modelos de Negócio) e à Rede IMPEL (Waste Management and Circular Economy – WMEC).</p>
Promover ações de formação e de divulgação da Plataforma Madeira Circular.	Executado	<p>Foram promovidas as seguintes ações de formação e divulgação da Plataforma Madeira Circular:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apresentação interna e formação relativa ao guia de Funcionalidades da Plataforma (17-05-2021); • Apresentação da Agenda e Plataforma Madeira Circular (17-06-2021); • Ação de Divulgação da Plataforma Madeira Circular ao Sector do Turismo (28-07-2021).

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		Promoveu-se ainda a divulgação da Plataforma Madeira Circular nas seguintes ações: <ul style="list-style-type: none"> • "Projeto UMa Família, Um Planeta" (17/11/2021); • "Encontro sobre Economia Circular em Contexto Insular" (26/11/2021); • "Good Environmental Practices in Madeira" - Projeto Erasmus (29/11/2021).
Assegurar a realização das atividades previstas no projeto cofinanciados MAC-CLIMA.	Executado	Manutenção de contactos regulares com a entidade gestora do MAC-CLIMA, tendo procedido à reprogramação das atividades do projeto, devido às condicionantes impostas pela pandemia. Elaboração de um artigo para a Newsletter do Projeto MAC-CLIMA. Estudo de opções e consultas preliminares para saber da oferta de entidades com capacidade de elaboração do Estudo de Perceção sobre as Alterações Climáticas e posterior preparação do respetivo Caderno de Encargos; Estudo de opções e consultas preliminares para saber da oferta de entidades com capacidade de ministração de Ações de Formação sobre as Alterações Climáticas e posterior preparação do procedimento de contratação; Colaboração como Tutor dos formandos de língua portuguesa no Curso de "Introdução às Alterações Climáticas", promovido pelo ITC; Participação na Reunião dos Parceiros do Projeto MAC-CLIMA, 1 e 2 de dezembro, na cidade de Las Palmas de Gran Canaria.
AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE		
Promover a cooperação institucional através de encontros multilaterais no âmbito da criação do Observatório das Alterações Climáticas da Macaronésia, com participação em conferências e reuniões de trabalho entre os parceiros do espaço de cooperação.	Executado	Estabelecimento formal do OCC – Observatório das Alterações Climáticas da Macaronésia. Manutenção de contactos regulares com a entidade gestora do projeto PLANCLIMAC, e dos parceiros envolvidos no OCC.
Promover a informação, sensibilização e consciencialização das	Parcialmente	Foi promovida a sensibilização e consciencialização da população em geral, através

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
populações em geral e determinados grupos-alvo em particular, sobre os fenómenos das alterações climáticas, através da realização de seminários divulgativos.	executado	da organização, por exemplo, das Conferências do Ambiente e Clima 2021. A informação a grupos-alvo particulares foi menos conseguida.
Organizar reuniões regionais com os municípios parceiros do Programa Eco-Escolas.	Não executado	No ano de 2021 não foram realizadas reuniões com os municípios parceiros, uma vez que estas não foram solicitadas pelos mesmos. Uma das razões poderá ser que os coordenadores Eco-Escolas são os mesmos dos anos anteriores e não necessitaram de apoio.
Organizar o XIV Encontro Regional Eco-Escolas da RAM - entrega oficial das bandeiras verdes atribuídas às Eco-Escolas da RAM.	Parcialmente executado	Não foi realizado o Seminário Regional Eco-Escolas devido às restrições impostas pela pandemia COVID-19. No entanto foi realizada uma Cerimónia de entrega dos galardões Eco-Escolas, com um número restrito de pessoas, no dia 19 de novembro de 2021, no Centro Cívico do Estreito da Calheta, onde se procedeu á entrega das bandeiras verdes a todos os municípios da RAM.
Organizar a Cerimónia oficial da entrega dos Galardões Green Key atribuídos aos empreendimentos hoteleiros da região.	Executado	A Cerimónia de entrega dos galardões Green Key realizou-se a 5 de agosto de 2021 na Quinta Magnólia, na qual esteve presente o Sr. Presidente do Governo Regional e a Sra. Secretária Regional do Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas. Estiveram também presentes diretores e gestores ambientais das 37 unidades hoteleiras galardoadas.
Realizar a reunião regional de divulgação do Programa Green Key e das orientações para a sua implementação em 2020.	Executado	A reunião regional de divulgação do Programa Green Key e preparação da edição de 2022, decorreu a 26 de novembro de 2021 no auditório do edifício do Campo da Barca. Estiveram presentes representantes de várias unidades hoteleiras, bem como da coordenadora nacional do Programa Green Key, Dra. Fátima Vieira.
Realizar a reunião regional do Programa Bandeira Azul e divulgar as orientações do programa para 2020.	Executado	A reunião regional de divulgação do Programa Bandeira Azul e preparação da edição de 2022, decorreu a 26 de novembro de 2021 no auditório do edifício do Campo da Barca. Estiveram presentes representantes de vários municípios, alguns concessionários de praia e coordenadora nacional do Programa Bandeira Azul, Dra.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		Catarina Gonçalves.
Realizar a 5ª Reunião anual da Comissão Técnica de Acompanhamento, a IV Conferência Anual MaRaM e Campanha anual de limpeza de praias.	Parcialmente executado	5ª Reunião Comissão Técnica de Acompanhamento CTA MaRaM - Executado (online) IV Conferência Anual MaRaM - Não executado (Devido às restrições impostas pela pandemia Covid-19)
Organizar a Cerimónia de entrega dos Certificados de Qualidade Eco-Escolas.	Executado	A Cerimónia de entrega dos Certificados de Qualidade Eco-Escolas foi realizada a 16 de junho de 2021 na Quinta Magnólia. Estiveram presentes para além dos professores coordenadores, várias entidades, entre elas a Exma. Senhora Secretária Regional do Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, o Exmo. Senhor Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia e os vereadores com o pelouro do ambiente, dos municípios das 30 escolas que receberam certificado de qualidade.
Implementação do Manual de Boas Práticas para o funcionário Público.	Parcialmente executado	O Manual de Boas Práticas para o Funcionário Público encontra-se a aguardar aprovação.
Implementação de sistema de sinalética “Alerta Águas-Vivas”.	Parcialmente executado	O folheto e cartaz informativo já está concluído, bem como a aquisição das respetivas bandeiras. Proposta de Portaria sobre “SINALÉTICA DE ALERTA DA PRESENÇA DE CNIDÁRIOS NAS ZONAS BALNEARES DA MADEIRA e PORTO SANTO” a aguardar validação e respetiva publicação.
Realização de campanhas de limpeza de lixo-marinho costeiro na RAM.	Executado	Foram realizadas duas campanhas de limpeza, uma em junho, integrada na Estratégia MaRaM, e outra em novembro, integrada na Semana Europeia da Prevenção de Resíduos.
Desenvolvimento das atividades previstas no âmbito dos projetos cofinanciados CLEAN ATLANTIC, PLANCLIMAC, OCEANLIT e LIFE DUNAS.	Executado	
RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL		

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Assegurar a elaboração do Plano de Gestão de Riscos de Inundação – PGRI – 2.ª fase, documento que vigorará entre (2022/2027) e que conterá um conjunto de medidas de prevenção, proteção, preparação, recuperação e aprendizagem, adequadas às especificidades de cada uma das zonas identificadas com riscos potenciais significativos, e que irá proceder à revisão/atualização do PGRI – 1.ª fase (2016/2021).	Executado	
Início do Levantamento Cartográfico Lidar e elaboração de Cartas de risco de Inundação.	Executado	
Acompanhar a execução das medidas previstas no Plano de Gestão de Riscos de Inundações - PGRI – 1.ª fase.	Executado	
Formatar a Plataforma Informática para a Gestão da Qualidade da Água para Consumo Humano, e dar início ao seu pleno funcionamento, permitindo agilizar, uniformizar e facilitar a circulação de informação entre as várias entidades regionais (DRAAC, Câmaras Municipais, ARM e Autoridade de Saúde) com acesso simultâneo pelas várias entidades intervenientes, possibilitando uma ação concertada em tempo real na resolução de eventuais anomalias.	Executado	
Exportar os indicadores da Qualidade da Água da Plataforma e efetuar a sua divulgação às entidades gestoras e população em geral.	Executado	
Acompanhar as entidades gestoras na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos.	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Acompanhar e relatar a execução das medidas previstas no PGRH – 2.º ciclo.	Executado	
Procedimento de consulta pública (24 de fevereiro de 2021 a 24 de Agosto DE 2021) das QSiGas – Questões Significativas da Gestão da Água- 1.ª etapa do PGRH de 3ª geração do Plano de Gestão da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira (PGRH10): 2022 -2027.	Executado	
Elaborar o Caderno de Encargos do PGRH – 3.ª Fase.	Executado	
Desencadear o procedimento para a execução do PGRH – 3.ª Fase.	Executado	
Avaliar a rede de Monitorização das Ribeiras da Região (massas de água interiores superficiais) com o objetivo de alargar a rede para zonas ainda não monitorizadas.	Executado	
Garantir a execução do procedimento necessário à monitorização da qualidade das águas costeiras da RAM, dando continuidade à validação da qualidade das massas de água costeiras da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira.	Executado	
Concluir o estudo referente à delimitação das massas de água subterrâneas da Região e redefinição da rede piezométrica (INTERREG: MITIMAC).	Executado	
Estudo sobre as necessidades de monitorização das massas de água artificiais (levadas) e sua implementação na Madeira (INTERREG: MITIMAC).	Parcialmente executado	Foi elaborado o caderno de encargos referente à “Aquisição de Serviços para Emissão de Parecer Técnico Científico sobre a Necessidade de Implementação de Monitorização das Massas de Água Artificiais (Levadas) na RH10”.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Garantir a implementação da diretiva das águas balneares nas 57 Águas Balneares identificadas para a época balnear de 2021.	Executado	
Desenvolver uma aplicação informática com informação sobre as Águas Balneares destinada à população residente e a população visitante (INTERREG: ÁBACO).	Parcialmente executado	No âmbito do Projeto ABACO – Melhoria da Qualidade das águas costeiras e balneares da Macaronésia, foram adquiridos no decorrer de 2021, 3 computadores, 3 conjuntos de câmaras e headphones e 2 Drones com o objetivo de apoiar a gestão das águas balneares. Foram planeadas diversas ações no âmbito da melhoria da qualidade das águas balneares nomeadamente a definição das características necessárias de uma App para a gestão das águas balneares.
Assegurar a colocação de informação nas águas não identificadas como balneares.	Executado	Foram distribuídas as placas informativas previstas na legislação em vigor às entidades gestoras (Câmaras Municipais) para serem colocadas nas Águas Balneares não identificadas.
Implementar uma rede de monitorização extra balnear com o objetivo de obter indicadores adicionais (INTERREG: ÁBACO).	Parcialmente executado	Foi elaborado o caderno de encargos inerente ao procedimento da caracterização da qualidade físico-química e microbiológica das águas balneares e manchas costeiras do Arquipélago da Madeira.
Desenvolver um estudo de modelação das potenciais pressões nas águas balneares (INTERREG: ÁBACO).	Parcialmente executado	Foram realizadas reuniões com a comunidade científica regional com o objetivo de ser preparado o procedimento para a modelação de manchas costeiras da RAM.
Implementar um sistema digital de emissão dos Títulos de Utilização de Recursos Hídricos: Licenças de Captação de Águas e Licenças de Rejeição de Águas Residuais (Urbanas, Domésticas e Industriais).	Parcialmente executado	Foi realizado o levantamento necessário à análise da integração dos diversos TURH numa plataforma digital e a sua integração com diversos outros regimes.
Garantir a validação dos autocontrolos analíticos mensais da qualidade dos efluentes rejeitados em meio recetor natural.	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Garantir a aplicação das taxas de recursos hídricos, pondo em prática o princípio do poluidor pagador.	Executado	
Colaborar na publicação da adaptação à RAM do Regime Económico – Financeiro dos Recursos Hídricos.	Parcialmente executado	A proposta final foi apresentada no prazo definido. Contudo, aguarda revisão da proposta pela DRAAC e Gabinete Jurídico da SRAAC.
Dinamizar a formação interna e externa para implementação e cumprimento do disposto nas Diretivas Comunitárias no âmbito dos Recursos Hídricos.	Executado	
Iniciar a implementação do Plano de Praia do Porto Santo.	Não executado	2021 foi um ano de transição, em que foi decidido iniciar a implementação e a adaptação das instalações balneares definidas nos planos de praia apenas a partir de 2022.
Dar continuidade à elaboração do POC Madeira e do Plano de Gestão e Valorização do Litoral da Madeira.	Executado	Foi finalizada a 1ª Fase do POC Madeira e iniciados os trabalhos da 2ª Fase, tendo o relatório preliminar desta última fase foi entregue dentro do prazo previsto.
Assegurar a continuação do programa de monitorização da Praia do Porto Santo.	Executado	Os trabalhos de monitorização topográfica foram concluídos.
Assegurar a realização de intervenções em infraestruturas marítimas com o objetivo de melhorar as condições de acesso da população ao mar.	Executado	Início do procedimento para reparação da rampa de acesso à praia da Calheta, Porto Santo; Execução de reparações nos acessos ao cais da Ponta da Oliveira, Caniço de Baixo.
Assegurar a implementação das ações da responsabilidade da DRAAC, previstas no POC Porto Santo.	Executado	Foram executadas diversas intervenções relacionadas com a gestão do litoral do Porto Santo: - Melhoramento da rampa de acesso à praia da Calheta (início do procedimento);

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		<ul style="list-style-type: none"> - Instalação de uma estrutura para estacionamento de bicicletas na praia do Ribeiro Cochino; - Realização de sondagens mecânicas para caracterização de sedimentos a utilizar na alimentação artificial da praia; - Início do procedimento para construção do Parque Público Urbano - Início do procedimento geral para elaboração do Plano de Urbanização da Frente Mar- Sul da Ilha do Porto Santo, entre o Sítio do Ribeiro Cochino e o Sítio do Penedo do Sono.
Iniciar a elaboração do Plano de Urbanização do Porto Santo.	Executado	O procedimento concursal para a elaboração da cartografia necessária para o Plano de Urbanização da Frente Mar- Sul da Ilha do Porto Santo, entre o Sítio do Ribeiro Cochino e o Sítio do Penedo do Sono foi iniciado e concluído em 2021. Foi assinado em novembro de 2021 o contrato de planeamento entre o Governo regional da Madeira, através da SRAAC e a Câmara Municipal do Porto Santo.
INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA		
Desenvolver campanhas direcionadas ao diagnóstico de situações vulneráveis em termos ambientais na RAM.	Executado	<p>Em 2021, foram desencadeadas seis Campanhas Temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pneus - Fevereiro - Campanha Óleos Usados Oficinas - Março - 1ª Campanha OAU - maio - 2ª Campanha OAU - junho - Campanha RCD - outubro - 2ª Campanha RCD - novembro
Elaborar Planos de Inspeção em articulação com os outros	Parcialmente	Foi elaborado e implementado o Plano de Inspeção ETARs e EE da RAM, no entanto

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
departamentos do Governo Regional, no âmbito da Lei da Água.	executado	sem a articulação dos outros departamentos do Governo Regional.
Promover novos canais de comunicação com os agentes de autoridade através da preparação de protocolos e ações de fiscalização conjuntas.	Executado	Foram operacionalizadas várias ações de fiscalização conjuntas com a GNR e PSP e foi promovida uma comunicação próxima, imediata e eficaz. No entanto, não se verificou a necessidade de recorrer sua à formalização via protocolo.
Proceder à aquisição de equipamentos de otimização da eficácia das ações inspetivas.	Executado	Foi adquirido um 2º drone afeto à inspeção ambiental, binóculos, equipamentos de proteção individual e foi formalizada a modificação objetiva do contrato de análises de inspeção ao abrigo do qual é fornecido todo o tipo de recipientes necessários à realização da tarefa de recolhas de amostra para análise laboratorial.
Assegurar a realização de ações inspetivas na costa, com foco nos concelhos da Câmara de Lobos, Funchal e Santa Cruz.	Executado	Foram promovidas vistorias de controlo nos três concelhos e ação de inspeção do Plano de Inspeção das ETARs e EE (EE privadas no Funchal, ETARs de Câmara de Lobos, ETARs e EE públicas de Santa Cruz)
Otimizar os mecanismos internos de elaboração de autos de notícia e cooperação entre os diferentes serviços da DRAAC.	Executado	Apesar do ano de 2021 ter sido um ano cuja intervenção da DRAAC foi mais ao nível preventivo, a elaboração de auto de notícia foi precedida de consultadoria jurídica de forma a permitir a sua correta e completa elaboração através da participação dos colegas juristas da UNIAAJ.
Colaborar e participar nas ações nacionais promovidas pela IGAMAOT, nomeadamente no que diz respeito à rede europeia IMPEL.	Executado	A participação dos técnicos de inspeção ambiental foi ao Nível de Participação 2: Participação apenas em reuniões, eventos e seminários e acesso ao basecamp do projeto
Efetuar o levantamento Georreferenciado das unidades de tratamento de águas residuais da RAM e respetivos pontos de descarga.	Parcialmente executado	Foi recolhida informação junto de todos os municípios relativamente aos pontos de descarga de todas as ETARs, exceto do município da Ribeira Brava que não respondeu mesmo após reiterado o pedido.
Desenvolver um programa de formação específico para os técnicos da UNIAAJ.	Não executado	Adiado em função de terem sido priorizadas outras iniciativas.
Efetuar o lançamento da Campanha de Controlo do Fluxo Específico –	Executado	Decorreu em fevereiro e contou com 31 inspeções.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Pneus.		
Efetuar o lançamento da Campanha de Sensibilização para as boas práticas ambientais em articulação com a DSACS.	Parcialmente executado	Adiado em função de terem sido priorizadas outras iniciativas e ter sido atingido parte do objetivo através das campanhas temáticas e vistorias de informação e sensibilização.
Criar Planos de Inspeção Sectoriais (Fluxos Específicos, PCIP, SEVESO e RCD).	Parcialmente executado	Foram criados e implementados os Planos RCD e PCIP. O Plano SEVESO não chegou à versão final e o dos Fluxos Específicos não foi elaborada uma versão de trabalho.

3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS

Em 2021, para além das atividades previstas realizar, foram ainda executadas as seguintes ações:

	AÇÕES DESENVOLVIDAS
AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR	<ul style="list-style-type: none">• Acompanhamento e análise dos dados de qualidade do ar da RAM e de Canárias, face ao fenómeno vulcânico do Cumbre Vieja.• Articulação com o IDR, para criação de Anúncio de Candidatura ao PO Madeira 14-20 - Fornecimento e Atualização de Estruturas e Equipamentos da Rede de Monitorização da Qualidade do Ar da RAM. Preparação do procedimento de aquisição.• Participação no Grupo de Trabalho do PAESC – Plano de Ação Energia Sustentável e Clima.• No âmbito da habitual colaboração com a DRAECE, destaque para o fluxo intenso de pareceres sobre o Pacote FIT 55.
AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE	<ul style="list-style-type: none">• No âmbito da Implementação do projeto vencedor ao Orçamento Participativo da Região Autónoma da Madeira - OPRAM/2019 "Ecopontos com Atitude", foi organizada, no dia 16 de abril de 2021, pelas 11h30 na EB1/PE de Santo Amaro, a cerimónia oficial de entrega dos ecopontos e respetivas placas às escolas vencedoras.

	<ul style="list-style-type: none"> • Organização do Mercado do Campo da Barca – Edição de Natal, com objetivo de promover o que é sustentável, as empresas regionais e aquelas que têm preocupações ambientais na sua génese. • Coordenação de um estágio no âmbito do Programa Ingress@, programa este que visa estimular a capacidade empreendedora dos jovens, na construção de um percurso profissional contínuo e dinâmico, promovendo a sua qualificação e integração no mercado de trabalho, entre setembro e novembro de 2021.
<p>RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de serviços de limpeza das praias do Seixal e do Porto do Paul do Mar. • Início do procedimento para a execução do projeto do Parque Público Urbano do Porto Santo. • Aquisição de materiais e ferramentas de pintura para manutenção dos dois balneários instalados na praia do Porto Santo.
<p>INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Criação de pontos de contacto de cooperação com a ação inspetiva junto de particulares e empresas como ferramenta de aproximação da inspeção ambiental após a sua reestruturação. • Operação conjunta com CMF e GNR de reconhecimento do Ribeiro Seco.

	<ul style="list-style-type: none">• Operação gases Fluorados conjuntamente com a GNR. • Operação-STOP com a PSP de controlo de transporte de resíduos, Divisão do Funchal e Divisão de Machico. • Operação AUGIAS 2021 de controlo de transporte de resíduos com GNR. • Operação conjunta com a Polícia Marítima de - Malha de recolhas de amostras do mar junto à costa sul entre câmara de lobos e Doca do Cavacas. • Acompanhamento da descontaminação de Hidrocarbonetos na foz da ribeira dos Socorridos.
--	--

3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2021 E QUAR

De forma a dar cumprimento ao Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro, designadamente no que diz respeito ao Subsistema de avaliação do desempenho dos serviços da administração pública regional (SIADAP-RAM 1), a DRAAC definiu para 2021 os seguintes Objetivos Estratégicos:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OE1	Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.
	OE2	Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes sectores da DRAAC.
	OE3	Melhorar o desempenho da DRAAC.

Para concretizar os Objetivos Estratégicos foram estabelecidos 12 Objetivos Operacionais, dos quais oito são de Eficácia, dois de Eficiência e dois de Qualidade. A concretização destes objetivos foi da responsabilidade das várias unidades orgânicas.

QUAR Quadro de Avaliação e Responsabilização											2021						
											VERSÃO	0					
											DATA	Jan/21					
SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS																	
DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS																	
MISSÃO Executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais.																	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS																	
OE1	Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.																
OE2	Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes setores da DRAAC.																
OE3	Melhorar o desempenho da DRAAC.																
OBJETIVOS OPERACIONAIS																	
EFICÁCIA											PONDERAÇÃO	40%	RESULTADO	118%			
OP1 DESENCADEAR A IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS PREVISTAS NOS DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS DE RESÍDUOS E ECONOMIA CIRCULAR							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	15%	RESULTADO	125%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
11	N.º de documentos orientadores ou de aplicação legal associadas à implementação das medidas						Ambiente	-	-	-	6	8	50%	9	125%	25%	Superado
12	N.º de Ações de Formação/Divulgação da Agenda Média Circular						Ambiente	-	-	-	3	5	50%	6	125%	25%	Superado
OP2 ASSEGURAR E PROMOVER A GESTÃO DE REGIMES ESPECÍFICOS E DESCRITORES AMBIENTAIS							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1 OE2	PONDERAÇÃO	15%	RESULTADO	125%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
13	N.º de documentos que evidenciam acompanhamento/condição de regimes específicos/gestão de descritores.						Ambiente	-	-	-	10	13	60%	14	125%	25%	Superado
14	N.º de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.						Ambiente	-	-	-	10	13	40%	14	125%	25%	Superado
OP3 MELHORAR O CONHECIMENTO, PROMOVER A AÇÃO CLIMÁTICA E A SUSTENTABILIDADE E ASSEGURAR A CONTINUIDADE DOS PROGRAMAS AMBIENTAIS							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1 OE2 OE3	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	120%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
15	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área de ação de mitigação e sustentabilidade						Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	4	5	30%	5	125%	25%	Superado
16	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade						Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	2	3	20%	3	125%	25%	Superado
17	N.º eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática						Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	6	8	20%	8	125%	25%	Superado
18	% de respostas positivas de apoio às candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key						Educação e Cidadania Ambiental	-	-	-	50%	62,50%	20%	100%	125%	25%	Superado
19	% de visitas realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key						Educação e Cidadania Ambiental	100%	100%	100%	100%	n.a.	20%	100%	100%	0%	Cumprido
OP4 DESENVOLVER O PROGRAMA DE MONITORIZAÇÃO DE LIXO-MARINHO EM PRAIAS DA REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	125%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
110	Número de praias com monitorização regular						Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	-	4	5	100%	8	125%	25%	Superado
OP5 GARANTIR A EFICÁCIA DA IMPLEMENTAÇÃO DO REGIME DA QUALIDADE DA ÁGUA DESTINADA AO CONSUMO HUMANO.							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	100%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
111	N.º de Cancelhos da RAM com validação, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para Consumo Humano.						Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	11	n.a.	100%	11	100%	0%	Cumprido
OP6 ASSEGURAR A EXECUÇÃO DO PLANO DE GESTÃO DE RISCOS DE INUNDAÇÃO - PGRI - 2.ª fase (2022/2027)							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1 OE2	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	125%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
112	N.º de APPS- Áreas com risco potencial significativo de Inundação, com levantamento Lidar (modelo digital do terreno).						Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	10	13	50%	20	125%	25%	Superado
113	Prazo para a Adjudicação do PGRI (2022/2027) através do concurso público internacional (n.º dias seguidos)						Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	275	50%	202	125%	25%	Superado
OP7 ASSEGURAR A MONITORIZAÇÃO A QUALIDADE DAS ÁGUAS BALNEARES DARAM							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	100%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
114	N.º de Águas Balneares com monitorização da sua qualidade.						Recursos Hídricos e Litoral	-	52	55	57	n.a.	100%	57	100%	0%	Cumprido
OP8 DESENVOLVER INSTRUMENTOS DE GESTÃO TERRITORIAL PARA O LITORAL							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1 OE2	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	110%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
115	Prazo para apresentação da proposta da 2ª Fase do Programa para a Orla Costeira da Madeira (n.º dias seguidos)						Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	275	50%	341	107%	7%	Superado
116	Prazo para implementação de três ações previstas no POC Porto Santo (n.º dias seguidos)						Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	275	50%	243	125%	25%	Superado
EFICIÊNCIA											PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	115%			
OP9 MELHORAR A PRODUÇÃO DE ATOS NORMATIVOS, REGULAMENTOS E ATOS ADMINISTRATIVOS NO ÂMBITO DA ATUAÇÃO DA DRAAC							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE2	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	118%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
117	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC						DRAAC	-	-	-	6	8	30%	6	100%	0%	Cumprido
118	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração						DRAAC	-	-	-	3	4	30%	4	125%	25%	Superado
119	Prazo para apresentação da proposta final de diploma de Regime Económico-Financeiro dos Recursos Hídricos da RAM (n.º dias seguidos)						Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	365	275	40%	125	125%	25%	Superado
OP10 AUMENTAR A CAPACIDADE DISSUASORA DE INFRAÇÕES AMBIENTAIS							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	113%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
120	N.º de campanhas Temáticas de Inspeção						Inspeção Ambiental	-	-	-	5	6	50%	5	100%	0%	Cumprido
121	N.º de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de redamação ou denúncia						Inspeção Ambiental	-	-	-	100	125	50%	641	125%	25%	Superado
QUALIDADE											PONDERAÇÃO	40%	RESULTADO	110%			
OP11 Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento com as alíneas b), c) e d) do n.º 1 do artigo 62º do Decreto Legislativo Regional N.º 18/2020/M, de 31 de dezembro)							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE3	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	100%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
122	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMpública						DRAAC	-	-	-	3	4	20%	3	100%	0%	Cumprido
123	Prazo para a realização da reformulação do site da DRAAC (n.º dias seguidos)						DRAAC	-	-	-	365	274	20%	337	108%	8%	Superado
124	% de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à informação disponibilizada no site.						DRAAC	-	-	72,20%	75%	93,75%	20%	78,13%	104%	4%	Superado
125	N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC						DRAAC	-	-	2	4	5	20%	4	100%	0%	Cumprido
126	Prazo para a conclusão da implementação do projeto OPRAM 258 - Ecopontos com Atitude (n.º dias seguidos)						Educação e Cidadania Ambiental	-	-	-	181	136	20%	144	120%	20%	Superado
OP12 Melhorar a gestão dos recursos humanos da DRAAC (em cumprimento com a alínea a) do n.º 1 do artigo 62º do Decreto Legislativo Regional N.º 18/2020/M, de 31 de dezembro)							OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE3	PONDERAÇÃO	50%	RESULTADO	113%					
INDICADOR							ÁREA DE INTERVENÇÃO	2018	2019	2020	META 2021	VALOR CRÍTICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
127	N.º de contributos válidos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC com vista à modernização e simplificação administrativa.						DRAAC	-	-	-	10	13	30%	11	110%	10%	Superado
128	Taxa de aprovação das pedidos de alteração do regime de prestação de trabalho e/ou da modalidade de horário, dos pedidos de estatuto de trabalhador-estudante e/ou de modalidade de horário ajustada à frequência de cursos, ações de formação ou outras atividades que permitam o desenvolvimento de novas competências, dentro do quadro legal em vigor, desde que compatível com as funções do trabalhador.						DRAAC	-	-	100%	100%	n.a.	30%	100%	100%	0%	Cumprido
129	N.º médio de ações de formação/Webinars/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respectivas áreas de intervenção.						DRAAC	-	-	-	2	3	40%	4	125%	25%	Superado

RESULTADOS			
OBJETIVOS	EFICÁCIA	118%	114,12%
	EFICIÊNCIA	115%	
	QUALIDADE	110%	

3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO

Os resultados alcançados e os desvios verificados face aos objetivos anualmente fixados foram apresentados no ponto anterior, no qual se apresentam os 3 objetivos estratégicos, o desdobramento desses objetivos em 12 objetivos operacionais, os serviços responsáveis pela concretização, os indicadores de medida, as metas, os resultados obtidos e desvios.

Analisando os 29 indicadores medidos, verificamos que os resultados obtidos para os objetivos operacionais foram de 10 objetivos superados e 2 objetivos cumpridos.

Verificamos que ao nível dos objetivos de eficácia o resultado obtido em 2021 foi de 118%, eficiência foi 115% e qualidade 110%, o que se traduz num resultado global de 114,12%.

Considerando o estabelecido no nº1 do artigo 17º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro, a proposta de avaliação da DRAAC deverá traduzir-se na menção **Desempenho bom**.

Relativamente aos desvios observados nos resultados dos indicadores, face às metas estabelecidas, a justificação é a seguinte:

I1 - N.º de documentos orientadores ou de aplicação legal associados à implementação das medidas: No decorrer do ano transato, e por existir disponibilidade orçamental num projeto cofinanciado - CLEANATLANTIC, surgiu a oportunidade de proceder à elaboração de um estudo relativo aos fluxos de materiais de artes de pesca na RAM. O presente documento orientador constitui-se como um documento basilar para a implementação de algumas das medidas elencadas na Estratégia Resíduos Madeira e na Agenda Madeira Circular.

I2 - N.º de Ações de Formação/Divulgação da Agenda Madeira Circular: Após a disponibilização online da Plataforma Madeira Circular houve a necessidade de promover mais um evento associado à sua divulgação devido ao elevado n.º de solicitações por partes dos variados sectores económicos.

I3 – N.º de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores: o resultado obtido deve-se à ocorrência de renovações de alvarás de operadores de gestão de resíduos no ano 2021.

I4 - N.º de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores: o resultado obtido corresponde às auditorias realizadas decorrentes das renovações de alvarás de operadores de gestão de resíduos no ano 2021.

I8 – % de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key: A percentagem de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key superou a meta proposta, uma vez que os técnicos superiores deixaram de estar em teletrabalho alternado, passando a estar em permanência no serviço, tornando assim mais célere as respostas aos pedidos realizados.

I10 - Número de praias com monitorização regular: A superação da meta justifica-se por ter havido a afetação de um Técnico Superior à equipa da DSACS com atribuições específicas de gestão do projeto Oceanlit e do Programa Regional de Monitorização do Lixo-Marinho em Praias, mas também pelo contributo das restantes unidades orgânicas da DSACS, através da participação ativa dos seus trabalhadores, que permitiu alargar o número de praias monitorizadas por época de campo.

I12 - N.º de ARPSI- Áreas com risco potencial significativo de Inundação, com levantamento Lidar (modelo digital do terreno): De acordo com o relatório de progresso da elaboração do PGRI-RAM 2022-2027, de novembro de 2021, verificou-se que houve condições para executar levantamentos Lidar em 20 zonas costeiras tendo superado a previsão inicial de 10 zonas.

I13 - Prazo para a Adjudicação do PGRI (2022/2027) através do concurso público internacional (n.º dias seguidos): apesar da complexidade do tipo de procedimento de contratação em causa, foi possível efetuar a adjudicação num prazo inferior ao previsto.

I16 - Prazo para implementação de três ações previstas no POC Porto Santo (n.º dias seguidos): foram efetuados esforços no sentido de algumas intervenções programadas ficarem concluídas antes ou durante a época balnear.

I19 - Prazo para apresentação da proposta final de diploma de Regime Económico-Financeiro dos Recursos Hídricos da RAM (n.º dias seguidos): decorrente da organização do trabalho das unidades orgânicas envolvidas neste processo, houve a oportunidade da equipa envidar esforços no sentido de a proposta de legislação ficar concluída antes do prazo estipulado.

I21 - Nº de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia: a superação da meta estipulada advém de uma maior capacidade de organização e de resposta das equipas de inspeção, após a reestruturação da unidade e implementação da estratégia de equipas dinâmicas (alteração periódica das equipas), associado à implementação da ação inspetiva programada, preventiva e previamente aprovada ao invés do sistema anterior (inspeção reativa em função de denúncias).

I29 - N.º médio de ações de formação/Webinares/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção: a superação da meta estipulada advém de uma maior oferta de ações de formação/webinares/seminários/conferências em formato online, o que permitiu uma maior facilidade na inscrição, bem como de participação nestes eventos que tradicionalmente se realizavam no formato presencial, muitas vezes fora da Região.

No que diz respeito ao Sistema de Controlo Interno, e concretamente à DRAAC, o facto de não ter autonomia administrativa e financeira, uma vez que tanto a gestão de recursos humanos, como a gestão financeira, é feita ao nível do Gabinete da SRAAC, não se considera imperativa a existência de um sistema de controlo interno. O Plano de Prevenção de Risco de Corrupção e Infrações Conexas elaborado em 2020 mantém-se em vigor, bem como as medidas já implementadas, designadamente no âmbito da contratação pública.

Na DRAAC o atendimento ao público é efetuado em função das necessidades de esclarecimentos e apoio por parte dos cidadãos e empresas. Foi efetuada a auscultação dos utilizadores que recorrem aos serviços dos Programas Ambientais (Eco-Escolas, Green-key e Bandeira Azul), Gestão de Resíduos (Transporte de Resíduos, Licenças de Operação de Gestão

de Resíduos e Registo de Resíduos), Plataforma Madeira Circular e Emissão de Certificados ODS. O Relatório da avaliação da satisfação encontra-se no Anexo B a este documento.

No ano de 2021 verificou-se um regresso ao trabalho de forma presencial, apesar de ainda condicionado devido à pandemia por COVID-19, o que permitiu retomar alguma normalidade no funcionamento das organizações. Neste sentido, a DRAAC conseguiu desenvolver as ações necessárias para cumprir com os objetivos estipulados. No entanto, relativamente ao orçamento PIDDAR, verificou-se ainda uma execução orçamental baixa, fruto da dificuldade em se desencadearem alguns dos procedimentos de contratação pública previstos.

No que diz respeito aos recursos disponíveis, a DRAAC necessita com urgência de aumentar o espaço ocupado em termos de gabinetes de trabalho, uma vez que os gabinetes atualmente afetos a esta Direção Regional já não comportam mais trabalhadores, ainda que esteja previsto o ingresso de novos trabalhadores por via de recrutamento e mobilidade. Esta dificuldade põe em causa novos recrutamentos, que continuam a ser necessários para o cumprimento da considerável diversidade de competências da responsabilidade desta Direção Regional, que tem de permanentemente acompanhar a evolução dos paradigmas e da legislação ambientais, mas também impossibilita a oportunidade de receber estagiários, deixando de contribuir com um papel ativo para a formação das novas gerações.

A falta destes recursos põe em causa a capacidade desta Direção Regional fazer cada vez mais, no sentido de ir ao encontro da visão desta organização:

Fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

Também se identificou a necessidade de renovação das viaturas de serviço afetas à DRAAC, de preferência recorrendo ao regime de *renting*, com manutenção incluída, uma vez que a maioria já tem acima de 15 anos, e que algumas se encontram para reparação há muito tempo, sem que haja previsão para a sua concretização. A necessidade de renovação da frota automóvel da DRAAC deve considerar um número de automóveis capaz de satisfazer a competência de um serviço dedicado à área do ambiente. Além do mais, a natureza das atividades da DRAAC exige viaturas dedicadas, como veículos todo-o-terreno, e com

capacidade de reboque.

A DRAAC reúne as competências de várias entidades a nível nacional, das quais destacamos a nível nacional: APA, IGAMAOT e ERSAR. Considerando que as competências da DRAAC se encontram dispersas pelas entidades atrás referidas, não existe a nível nacional, nem a nível internacional uma entidade idêntica, pelo que julgamos que qualquer comparação que se efetue não será válida. No entanto, efetuando uma pesquisa nos sites institucionais das entidades indicadas, verificamos que a informação disponível é a seguinte:

Entidade	Data da última informação disponível	Resultado do desempenho
APA	2019	106%
IGAMAOT	2020	106,6%
ERSAR	Não está disponível.	
Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas - Açores	Não está disponível.	
DRAAC	2021	114,12%

Analisando a tabela, verificamos que comparativamente às entidades para as quais foi possível recolher informação, o desempenho da DRAAC está ao nível das entidades congéneres.

Face aos resultados obtidos em 2021 e à autoavaliação efetuada, propõe-se que a avaliação final do desempenho da DRAAC tenha a menção de **DESEMPENHO BOM**, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 17º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor.

Tal como estabelecido na alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores no processo de autoavaliação da DRAAC. Para tal, foi divulgada uma proposta de autoavaliação através de email a 27/04/2022, para que dirigentes e trabalhadores se

pronunciassem, propondo alterações. Foram rececionadas quatro propostas de correções, duas de dirigentes e duas de trabalhadores, todas elas consideradas na versão final da autoavaliação. Foi ainda rececionada uma apreciação do documento e do trabalho desenvolvido pela DRAAC, ainda que sem propostas de alterações.

4 – RECURSOS

4.1 - RECURSOS HUMANOS

Na tabela seguinte está indicado o n.º de trabalhadores da DRAAC no início e no final de 2021.

RECURSOS HUMANOS	2021	
	janeiro	dezembro
Dirigentes - Superior 1º grau	1	1
Dirigentes - Intermédio 1º grau	4	4
Dirigentes - Intermédio 2º grau	5	5
Técnicos superiores	28	32
Coordenador Técnico	2	2
Assistentes técnicos	16	18
Encarregado Operacional	1	1
Assistentes operacionais	14	11
Total	71	74

Do total de 74 trabalhadores afetos à DRAAC, um Técnico Superior, um Assistente Técnico e um Assistente Operacional encontram-se de baixa prolongada.

O nível de participação dos trabalhadores da DRAAC em ações de formação em 2021 foi avaliado através do indicador I29 do QUAR, verificando-se um aumento na participação, que se deve a uma maior disponibilidade de ações de formação na modalidade online.

4.2 - RECURSOS FINANCEIROS

A tabela seguinte apresenta os valores da dotação orçamental corrigida da DRAAC para os orçamentos de Funcionamento e PIDDAR, e respetivas execuções.

RECURSOS FINANCEIROS	Dotação orçamental corrigida (€)	Execução financeira (€) Despesa paga	Execução	Desvio
Funcionamento	2 228 182,00€	2 024 764,39€	90,87%	-9,13%
PIDDAR	2 239 903,00€	745 935,43€	33,30%	-66,70%

Na tabela abaixo apresenta-se o desempenho da DRAAC no que diz respeito à execução do orçamento, considerando a dotação orçamental disponível:

RECURSOS FINANCEIROS	Dotação disponível (€)	Execução financeira (€) Despesa paga	Execução	Desvio
Funcionamento	2 228 182,00€	2 024 764,39€	90,87%	-9,13%
PIDDAR	1 850 715,27€	745 935,43€	40,30%	-59,69%

4.3 – MATERIAIS

As instalações da DRAAC encontram-se localizadas na Rua Dr. Pestana Júnior, n. 96, 3º D.to, 9064-506 Funchal.

5 – AVALIAÇÃO FINAL

O ano de 2021 foi ainda marcado pelos constrangimentos provocados pela propagação da infeção COVID-19, o que naturalmente teve como consequência alguns condicionalismos nas atividades da DRAAC. No entanto, verificou-se que foi possível realizar a maioria das atividades previstas no Plano de Atividades.

No ponto deste relatório referente à autoavaliação já foram referidos alguns dos pontos fracos da DRAAC, sendo que, de forma resumida, é importante voltar a referir nestas conclusões.

Relativamente aos recursos financeiros, verifica-se que a taxa de execução do orçamento PIDDAR em 2021 foi ainda muito baixa, em grande medida devido aos ajustamentos ainda necessários efetuar para ajustar as equipas de trabalho em função das situações de isolamento, devido à dificuldade de cumprimento por parte de fornecedores de cronogramas de atividades previstas em contratos, e ainda devido à dificuldade de efetuar os pagamentos de faturas rececionadas no último trimestre de 2021.

Relativamente ao SIADAP-RAM 1, o resultado global da avaliação da Direção Regional foi 114,12%. Considerando que os resultados obtidos para os objetivos operacionais se traduziram em 10 objetivos superados e 2 objetivos cumpridos, a menção qualitativa proposta para a DRAAC é de Desempenho Bom.

De forma a assegurar que o nível de desempenho desta Direção Regional se mantenha e possa evoluir, torna-se necessário assegurar os recursos necessários, dentro dos quais se destaca a necessidade de renovar o parque automóvel afeto à DRAAC, uma vez que regra geral metade dessas viaturas não se encontra operacional.

Na sequência dos recrutamentos autorizados para 2021, necessários para dar apoio às áreas de intervenção desta Direção Regional, verifica-se também a necessidade urgente de aumentar a área das instalações afetas à DRAAC.

Como pontos fortes desta Direção Regional destaca-se o seu quadro de pessoal relativamente estável, constituído por recursos humanos dedicados, que desempenham as suas funções com elevado profissionalismo, autonomia e responsabilidade.

A análise dos resultados apresentados neste relatório deverá servir de orientação para perspetivar a atuação da DRAAC para os anos futuros.

ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2021

As evidências dos resultados obtidos para cada indicador foram obtidas através das seguintes fontes de verificação:

Indicador		Evidência
I1	N.º de documentos orientadores ou de aplicação legal associados à implementação das medidas	Documentos apresentados
I2	N.º de Ações de Formação/Divulgação da Agenda Madeira Circular	Notícia do Evento/ Email com certificado de participação
I3	Nº de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I4	Nº de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I5	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade	Acordos de parceria, Relatórios de Progresso
I6	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade	Notas Internas ou Emails com entrega de contributos
I7	Nº eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática	Lista de Eventos/Reuniões/ webinars realizados
I8	% de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key	Grelha de compilação (%) das respostas aos pedidos de apoio
I9	% de vitórias realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key	Calendário de monitorização das vitórias
I10	Número de praias com monitorização regular	Relatório anual do Programa de Monitorização Regional de Lixo-Marinho
I11	N.º de Concelhos da RAM com validação, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para Consumo Humano.	Plataforma da Qualidade da Água para consumo Humano
I12	N.º de ARPSI- Áreas com risco potencial significativo de Inundação, com levantamento Lidar (modelo digital do terreno).	PGRI - Plano de Gestão de Riscos de Inundações
I13	Prazo para a Adjudicação do PGRI (2022/2027) através do concurso público internacional (n.º dias seguidos)	Plataforma ACIN GOV
I14	N.º de Águas Balneares com monitorização da sua qualidade.	Portaria de identificação das águas balneares 2021
I15	Prazo para apresentação da proposta da 2ª Fase do Programa para a Orla Costeira da Madeira (n.º dias seguidos)	Documentos internos registados
I16	Prazo para implementação de três ações previstas no POC Porto Santo (n.º dias seguidos)	Receção dos trabalhos efetuados
I17	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC	Documentos internos registados
I18	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração	Notas Internas ou Documentos legais que as suportam.
I19	Prazo para apresentação da proposta final de diploma de Regime Económico-Financeiro dos Recursos Hídricos da RAM (n.º dias seguidos)	Documento interno registado
I20	Nº de campanhas Temáticas de Inspeção	Relatórios de Inspeção Ambiental
I21	Nº de Inspeções de rotina, programadas e decorrentes de reclamação ou denúncia	Relatórios de Inspeção Ambiental, Relatórios de Vitória e Registos de Deslocação ao Exterior

122	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica	Serviços disponibilizados no Portal
123	Prazo para a realização da reformulação do site da DRAAC (n.º dias seguidos)	Site reformulado
124	% de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à informação disponibilizada no site.	Questionário de Avaliação da Satisfação
125	N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC.	Questionário de Avaliação da Satisfação
126	Prazo para a conclusão da implementação do projeto OPRAM 258 - EcoPontos com Atitude (n.º dias seguidos)	Evento público de conclusão do projeto
127	N.º de contributos válidos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC com vista à modernização e simplificação administrativa.	Documentos internos registados
128	Taxa de aprovação dos pedidos de alteração do regime de prestação de trabalho e/ou da modalidade de horário, dos pedidos de estatuto de trabalhador-estudante e/ou de modalidade de horário ajustada à frequência de cursos, ações de formação ou outros eventos que permitam o desenvolvimento de novas competências, dentro do quadro legal em vigor, desde que compatível com as funções do trabalhador.	Requerimentos aprovados
129	N.º médio de ações de formação/Webinars/Seminários/Conferências por trabalhador e/ou participação em grupos de trabalho nas respetivas áreas de intervenção.	Participações comunicadas pelos trabalhadores/responsáveis dos serviços

ANEXO B

Relatório de Avaliação da Satisfação dos Clientes da Direção Regional do
Ambiente e Alterações Climáticas

2021

1 – Enquadramento

A DRAAC é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, cuja orgânica se encontra definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio.

Esta Direção Regional tem por missão executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

Através da concretização da Visão, pretende-se fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

De forma a cumprir com a sua Missão, atingir a sua Visão, cumprir com as orientações do Programa de Governo e com as Prioridades Estratégicas para 2021, dando continuidade ao trabalho desenvolvido até agora, a DRAAC estabeleceu os seguintes Objetivos Estratégicos:

OE1 – Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.

OE2 – Desenvolver projetos estruturantes e instrumentos legislativos e regulamentares nos diferentes sectores da DRAAC.

OE3 – Melhorar o desempenho da DRAAC.

Com base nestes Objetivos Estratégicos foi elaborado o Quadro de Avaliação e Responsabilização – QUAR, cumprindo com o estipulado no art.º 9.º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação que lhe foi atribuída pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro.

Os objetivos estratégicos estabelecidos para 2021 foram desdobrados em objetivos operacionais, respetivos indicadores e metas, que permitirão avaliar o desempenho da DRAAC durante este ano.

De forma a cumprir com as orientações do Orçamento da Região Autónoma para 2021 (Decreto Legislativo Regional N.º 18/2020/M, de 31 de dezembro), designadamente o artigo 62.º, ficou definido

no QUAR da DRAAC o seguinte objetivo operacional:

OP11 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento com as alíneas b), c) e d) do n.º 1 do artigo 62.º do Decreto Legislativo Regional N.º 18/2020/M, de 31 de dezembro)

Indicador - % de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à informação disponibilizada no site.

Meta – 75%

Indicador – N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC.

Meta – 4

2 – Metodologia

A aplicação deste questionário foi direcionada para os clientes que recorrem aos serviços relacionados com os Programas Ambientais (Eco-Escolas, Green-key e Bandeira Azul), com a Gestão de Resíduos (Transporte de Resíduos, Licenças de Operação de Gestão de Resíduos e Registo de Resíduos), Plataforma Madeira Circular e Emissão de Certificados ODS.

O questionário de avaliação da satisfação dos clientes da DRAAC foi elaborado recorrendo à aplicação de formulários da Google. No dia 8 de novembro de 2021 foi enviado por e-mail a um total de 314 clientes da DRAAC o link de acesso ao questionário, tendo sido dado como prazo de resposta o dia 20 de novembro.

Os clientes acederam ao link e responderam às questões apresentadas, e os resultados foram recebidos na mesma aplicação, a qual permite efetuar o tratamento das respostas e elaborar um relatório com os resultados.

Posteriormente, os resultados foram analisados de forma a se poder retirar conclusões relativamente ao nível de qualidade e definir as ações necessárias para melhorar a qualidade dos serviços prestados.

O questionário aplicado consta do Anexo I.

3 – Resultados

O número de respostas obtidas por serviço foram as seguintes:

Serviço		N.º questionários enviados	N.º respostas	% resposta
Programas Ambientais	Bandeira Azul	22	7	31,81%
	Green-key	36	6	16,66%
	Eco-Escolas	195	30	15,38%
Operadores de Gestão de Resíduos		30	12	40%
Plataforma Madeira Circular		30	7	23,33%
Emissão de Certificados ODS		1	1	100%
TOTAL		314	63	20,06%

Os resultados obtidos por questão foram os seguintes:

Questão 2 – Como avalia os seguintes aspetos:

2.1 - Simpatia e Cortesia no atendimento

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	5	2	0	0	0
	Green-key	6	6	0	0	0	0
	Eco-Escolas	30	23	7	0	0	0
Operadores de Gestão de Resíduos		12	5	6	1	0	0
Plataforma Madeira Circular		7	6	1	0	0	0
Emissão de Certificados ODS		1	0	1	0	0	0
TOTAL		63	45	17	1	0	0

2.2 - Rigor e clareza da informação no esclarecimento de dúvidas ou questões

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	5	2	0	0	0
	Green-key	6	6	0	0	0	0
	Eco-Escolas	30	20	9	0	0	1
Operadores de Gestão de Resíduos		12	4	7	1	0	0
Plataforma Madeira Circular		7	2	5	0	0	0
Emissão de Certificados ODS		1	0	1	0	0	0
TOTAL		63	37	24	1	0	1

2.3 – Rapidez do atendimento telefónico

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	4	2	1	0	0
	Green-key	6	3	2	0	0	1
	Eco-Escolas	30	14	14	0	0	2
Operadores de Gestão de Resíduos		12	4	4	3	0	1
Plataforma Madeira Circular		7	5	2	0	0	0
Emissão de Certificados ODS		1	0	1	0	0	0
TOTAL		63	30	25	4	0	4

2.4 – Rapidez na resposta aos pedidos/processos

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	3	4	0	0	0
	Green-key	6	4	2	0	0	0
	Eco-Escolas	30	17	11	1	0	1
Operadores de Gestão de Resíduos		12	4	7	1	0	0
Plataforma Madeira Circular		7	2	5	0	0	0
Emissão de Certificados ODS		1	0	1	0	0	0
TOTAL		63	30	30	2	0	1

2.5 – Facilidade de comunicação por correio eletrónico

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	6	1	0	0	0
	Green-key	6	5	0	0	1	0
	Eco-Escolas	30	21	8	1	0	0
Operadores de Gestão de Resíduos		12	5	6	1	0	0
Plataforma Madeira Circular		7	4	3	0	0	0
Emissão de Certificados ODS		1	0	1	0	0	0
TOTAL		63	41	19	2	1	0

2.6 – Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	1	3	3	0	0
	Green-key	6	1	4	0	0	1
	Eco-Escolas	30	12	13	1	0	4
Operadores de Gestão de Resíduos		12	2	7	3	0	0
Plataforma Madeira Circular		7	1	5	0	0	1
Emissão de Certificados ODS		1	0	1	0	0	0
TOTAL		63	17	33	7	0	6

2.7 – Interesse da informação disponibilizada na rede social Facebook

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	1	2	2	0	2
	Green-key	6	0	5	0	0	1
	Eco-Escolas	30	9	10	2	0	9
Operadores de Gestão de Resíduos		12	1	5	2	0	4
Plataforma Madeira Circular		7	2	3	0	0	2
Emissão de Certificados ODS		1	0	0	0	0	1
TOTAL		63	13	25	6	0	19

3 – De um modo geral, como avalia o nosso serviço?

Serviço		Total de Respostas	Muito Bom	Bom	Satisfatório	Mau	Não Aplicável
Programas Ambientais	Bandeira Azul	7	2	5	0	0	0
	Green-key	6	2	3	1	0	0
	Eco-Escolas	30	19	10	1	0	0
Operadores de Gestão de Resíduos		12	3	8	1	0	0
Plataforma Circular	Madeira	7	4	3	0	0	0
Emissão de Certificados ODS		1	0	1	0	0	0
TOTAL		63	30	30	3	0	0

Resultados Globais por Questão/Cliente (%)

PROGRAMAS AMBIENTAIS

BANDEIRA AZUL

Classificação	Questão							
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	71%	71%	57%	43%	86%	14%	14%	29%
Bom	29%	29%	29%	57%	14%	43%	29%	71%
Satisfatório	0%	0%	14%	0%	0%	43%	29%	0%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não aplicável	0%	0%	0%	0%	0%	0%	29%	0%

GREEN-KEY

Classificação	Questão							
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	100%	100%	50%	67%	83%	17%	0%	33%
Bom	0%	0%	33%	33%	0%	67%	83%	50%
Satisfatório	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	17%
Mau	0%	0%	0%	0%	17%	0%	0%	0%
Não aplicável	0%	0%	17%	0%	0%	17%	17%	0%

ECO-ESCOLAS

Classificação	Questão							
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	77%	67%	47%	57%	70%	40%	30%	63%
Bom	23%	30%	47%	37%	27%	43%	33%	33%
Satisfatório	0%	0%	0%	3%	3%	3%	7%	3%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não aplicável	0%	3%	7%	3%	0%	13%	30%	0%

OPERADORES DE GESTÃO DE RESÍDUOS

Classificação	Questão							
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	42%	33%	33%	33%	42%	17%	8%	25%
Bom	50%	58%	33%	58%	50%	58%	42%	67%
Satisfatório	8%	8%	25%	8%	8%	25%	17%	8%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não aplicável	0%	0%	8%	0%	0%	0%	33%	0%

PLATAFORMA MADEIRA DIGITAL

Classificação	Questão							
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	86%	29%	71%	29%	57%	14%	29%	57%
Bom	14%	71%	29%	71%	43%	71%	43%	43%
Satisfatório	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não aplicável	0%	0%	0%	0%	0%	14%	29%	0%

CERTIFICADOS ODS

Classificação	Questão							
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Bom	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	100%
Satisfatório	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Mau	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Não aplicável	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	0%

Resultados Globais (%)

Classificação	Questão							
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3
Muito Bom	71%	59%	48%	48%	65%	27%	21%	48%
Bom	27%	38%	40%	48%	30%	52%	40%	48%
Satisfatório	2%	2%	6%	3%	3%	11%	10%	5%
Mau	0%	0%	0%	0%	2%	0%	0%	0%
Não aplicável	0%	2%	6%	2%	0%	10%	30%	0%

4 – Análise dos Resultados

Programas Ambientais

Após a aplicação dos inquéritos para aferir a qualidade dos serviços da DRAAC no que concerne aos Programas Ambientais (Green Key, Eco-Escolas e Bandeira Azul) podemos apurar os seguintes resultados:

Foram enviados inquéritos a 217 contactos, destes apenas 6 responderam ao inquérito relativo ao Programa Bandeira Azul, 6 para o Programa Green Key e 33 para o Programa Eco-Escolas, correspondendo a 20,7% de respostas.

Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados

De um modo geral os comentários foram muito positivos, sendo que as sugestões apresentadas para melhoria dos nossos serviços foram muito diversificadas.

Bandeira Azul

Mais informação/esclarecimento na página da DRAAC ou facebook referente às águas balneares em especial quando estas apresentam espuma ou coloração diferente da normal.

Menos burocracia e mais diretos com o que realmente é importante.

Melhorar o acesso a informação na vossa página de internet

O website da DRAAC poderia ter mais informação além das notícias relativas aos programas. Não é "user friendly"

Green-key

Interação dos serviços

Pouca transparência dos serviços. No website, por exemplo, não é fácil encontrar informação com alguma relevância sobre projetos, planos ou consultas públicas a decorrer.

No geral, serviços muito bons, continuem o bom trabalho.

Equipa muito prestável e muito profissional.

Eco-Escolas

Bom

Continuarem assim impecáveis e prestáveis

Workshop sobre diversas temáticas ambientais.

Disponibilizar mais formação

Continuar disponíveis, como sempre.

Aumentar a oferta de formação de professores na área ambiental

Divulgação de mais informação e sensibilização pelas escolas.

Estamos satisfeitos com a prestação dos vossos serviços quando solicitados.

Continuem com o bom trabalho.

Grata pelo vosso empenho e dedicação.

Dinamização de palestras/sessões de sensibilização.

Operadores de Gestão de Resíduos

No que respeita ao universo de respostas obtidas e relativas aos utilizadores dos nossos serviços no sector da gestão dos resíduos:

- 40% do universo de operadores de gestão de resíduos inquiridos respondeu ao inquérito de satisfação;
- 92% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom ou Muito Bom;
- As questões relacionadas com a “Rapidez do atendimento” e “Qualidade da informação disponibilizada no site” foram as que obtiveram os resultados mais baixos;
- No que respeita à “Simpatia e cortesia no atendimento” e “Facilidade de comunicação por correio eletrónico”, foram as questões onde foram obtidos melhores resultados;

Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados

Deixo um agradecimento especial à Eng^a Carina Freitas que, mesmo durante as restrições impostas

pela pandemia, esteve sempre disponível, orientando de forma rápida e eficiente.

O vosso site poderia ser mais fácil de consultar, nomeadamente os operadores licenciados.

Olhar para os OGR como parceiros de trabalho, desmaterializar algumas situações porque como é do conhecimento de todos a gestão de resíduos torna-se complicada com os custos associados ao tratamento dos mesmos fora da região, talvez com apoios de transporte...

Promover mais formações para os OGR na área da gestão de resíduos.

Viabilizar uma solução de apoio para o transporte marítimo no âmbito do abate para os Veículos do Porto Santo.

Na emissão das Egars, alterar o campo de matrícula obrigatório para facultativo, as Egars preparadas no dia anterior, e quando surgem avarias, mudança da viatura..., origina um processo demoroso de anulações, novas emissões....

Encerrar todas as empresas de sucata ilegais a operar na região.

Ter em conta que os OGR trabalham com capitais próprios, estando constantemente a investir na região, criando postos de trabalho..., mas com pouco reconhecimento

Mais algum esclarecimento acerca das empresas.

Publicar as boas práticas na RAM e Calendarizar as obrigações legais dos produtores e destinatários a nível ambiental.

Plataforma Madeira Circular

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Plataforma Madeira Circular, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 23,33% do universo de operadores de gestão de resíduos inquiridos respondeu ao inquérito de satisfação;
- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom ou Muito Bom;
- No que respeita à “Simpatia e cortesia no atendimento” e “Rapidez no atendimento telefónico”, foram as questões onde foram obtidos melhores resultados;

Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados

Há sempre coisas a melhorar, numa lógica de processo inacabado.

Continuação de bom trabalho. Obrigado!

Celeridade nas respostas

Mais ações no terreno, como workshops e/ou formações curtas

O apoio e investigação em produtos de economia circular é o futuro da nossa economia e deve ser partilhado com o maior número de pessoas, com o objetivo de criar cada vez mais projetos e start-ups que utilizam economias circulares.

Emissão de Certificados ODS – Portal SIMplifica

O serviço de emissão de certificados ODS foi disponibilizado no Portal SIMplifica em 2021, pelo que a sua utilização é muito recente. Como consequência, o universo de utilizadores é muito reduzido.

Apesar de não ser estatisticamente relevante a resposta obtida, verificamos que o serviço foi avaliado com Bom.

5 – Conclusões

Da análise dos resultados globais, podemos constatar que os parâmetros avaliados obtêm resultados positivos, na sua grande maioria obtêm a classificação de Bom e Muito Bom.

Dos inquéritos tratados conclui-se que, de um modo geral, o serviço prestado pela DRAAC, no que concerne aos Programas Ambientais, Operadores de Gestão de Resíduos, Plataforma Madeira Circular e Emissão de certificados ODS foi avaliado entre o Muito Bom e o Bom, sendo que existe uma pequena percentagem (5%) que o consideraram satisfatório, o que reflete uma apreciação bastante positiva.

Relativamente aos parâmetros “Qualidade da informação disponibilizada no site da DRAAC” verifica-se que houve uma melhoria no resultado obtido relativamente ao resultado obtido em 2020.

No que diz respeito ao “Interesse da informação disponibilizada na rede social Facebook”, verifica-se que 30% dos inquiridos considerou a questão Não Aplicável, procurando melhorar a utilização dos meios digitais para divulgação da informação e apoio aos utilizadores, e desta forma melhorar os resultados obtidos.

Analisando os parâmetros que obtiveram avaliação Mau, verificamos que foi a “2.5 - Facilidade de comunicação por correio eletrónico” com 2%, que corresponde aos Programas Ambientais – Green Key.

Relativamente aos resultados obtidos para o objetivo operacional OP11 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC (em cumprimento com as alíneas b), c) e d) do n.º 1 do artigo 62.º do Decreto Legislativo Regional Nº18/2020/M, de 31 de dezembro, constatamos que para o indicador - % de respostas com classificação "Muito Bom" e "Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à informação disponibilizada no site, obtivemos o resultado de 79%, ou seja, acima da meta definida (75%).

Para o indicador – N.º de serviços avaliados através do Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, o resultado foi 4, ou seja, foi cumprida a meta.

Com esta auscultação a DRAAC pretende melhorar cada vez mais os serviços prestados, contribuindo assim para uma melhoria contínua, com o compromisso de continuar a corresponder às expectativas, e se possível superá-las.

A informação recolhida deverá ser divulgada internamente para que seja do conhecimento de todas as Unidades Orgânicas da DRAAC, de forma a ser feita uma reflexão sobre os aspetos a melhorar.

Considera-se necessário manter a realização da auscultação dos clientes dos serviços da DRAAC, estendendo a aplicação deste questionário a outras áreas de intervenção desta Direção Regional. Também deverá ser efetuado um maior esforço no sentido de obter um maior número de respostas, melhorando desta forma a relevância dos resultados.

Questionário

ANEXO C – BALANÇO SOCIAL 2021

1	RECURSOS HUMANOS		Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
		H	5	14	9	7					2		37
1.1	Total efectivos	M	5	16	11	5							37
		T	10	30	20	12	0	0	0	0	2	0	74
		H	5										5
1.1.1	Nomeação	M	5										5
		T	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
		H		13	9	7							29
1.1.2	Contrato por tempo indeterminado	M		16	11	5							32
		T	0	29	20	12	0	0	0	0	0	0	61
		H											0
1.1.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto	M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H		1							2	0	3
1.1.4	Outros	M											0
		T	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	3
1.1.5	Total		10	30	20	12	0	0	0	0	2	0	74

ESTRUTURA ETÁRIA (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total
Até 18 anos			0
18-24			0
25-29	2	1	3
30-34	1	1	2
35-39	2	5	7
40-44	7	7	14
45-49	4	9	13
50-54	7	5	12
55-59	8	4	12
60-64	5	4	9
65-69	1	1	2
70 e mais			0
Nível médio etário:	$\frac{\text{Soma das idades}}{\text{Total de efectivos}} =$	49	74
Nível médio etário masculino =	50		
Nível médio etário feminino =	47		

1.4	ESTRUTURA ANTIGUIDADES (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
	Até 5 anos	5	5	10		9		1							10
	5-9	1	1	2		2									2
	10-14	1	5	6	1	3	1	1							6
	15-19	7	10	17	3	8	4	2							17
	20-24	8	6	14	5	4	3	2							14
	25-29	6	1	7	1	1	2	2					1		7
	30-35	5	6	11		3	5	2					1		11
	Mais de 36	4	3	7			5	2							7
	Nível médio de antiguidade:	<u>Soma das antiguidades</u>			21										74
		Total de efectivos													
1.5	Nível médio de antiguidade masculino =	22													
	Nível médio de antiguidade feminino =	20													

1.6	TRABALHADORES ESTRANGEIROS	Homens	Mulheres	Total
1.6.1	De países da UE			0
1.6.2	Dos PALOP			0
1.6.3	Do Brasil			0
1.6.4	De outros países			0
1.7	Trabalhadores deficientes			0

1.8	ESTRUTURA HABILITACIONAL (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	%
	Menos de 4 anos de escolaridade			0	0%
	4 anos de escolaridade		1	1	1%
	6 anos de escolaridade	4		4	5%
	9 anos de escolaridade	3	5	8	11%
	11 anos de escolaridade	3	1	4	5%
	12 anos de escolaridade	6	9	15	20%
	Bacharelato ou curso médio			0	0%
	Licenciatura	21	19	40	54%
	Mestrado		2	2	3%
	Doutoramento			0	0%

1.9	ADMISSÕES (durante o ano)		Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
		H											0
1.9.1	Nomeação	M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Contrato por tempo indeterminado	H		3	1								4
1.9.2		M		2	1								3
		T	0	5	2	0	0	0	0	0	0	0	7
	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto	H											0
1.9.3		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Outros	H		1									1
1.9.4		M											0
		T	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.9.5	Total		0	6	2	0	0	0	0	0	0	0	8

1.10	SAÍDAS (durante o ano)	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
		H										0
1.10.1	Com nomeação	M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H			1							1
1.10.2	Com contrato	M	1		2							3
		T	0	1	0	3	0	0	0	0	0	4
		H										0
1.10.3	Outros	M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.4	Total		0	1	0	3	0	0	0	0	0	4

1.11	MOTIVO DAS SAÍDAS DOS TRABALHADORES NOMEADOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.11.1	Falecimento											0
1.11.2	Exoneração											0
1.11.3	Aposentação											0
1.11.4	Limite de idade											0
1.11.5	Aposentação compulsiva											0
1.11.6	Demissão											0
1.11.7	Mútuo acordo											0
1.11.8	Outros											0
1.11.9	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.12	MOTIVO DAS SAÍDAS DOS TRABALHADORES CONTRATADOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.12.1	Caducidade											0
1.12.1.1	Falecimento											0
1.12.1.2	Reforma/Aposentação											0
1.12.1.3	Outras causas de caducidade											0
1.12.2	Revogação											0
1.12.3	Resolução											0
1.12.4	Denúncia											0
1.12.5	Outros		1		3							4
1.12.6	Total	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0	4

1.13	POSTOS DE TRABALHO NÃO OCUPADOS POR DIFICULDADES DE PROVIMENTO	Carreira/profissão	Número de postos de trabalho
1.13.1	Ausência de autorização pelas entidades competentes		
1.13.2	Não abertura de procedimento		
1.13.3	Impugnação do procedimento		
1.13.4	Outras		

1.14	ALTERAÇÕES DO POSICIONAMENTO REMUNERATÓRIO/PROMOÇÕES	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.14.1	Alterações do posicionamento remuneratório	H	2	3	2	2						9
		M		3	3	1						7
		T	2	6	5	3	0	0	0	0	0	0
1.14.2	Promoções (carreiras e categorias subsistentes, carreiras e corpos especiais)	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.14.3	TOTAL		2	6	5	3	0	0	0	0	0	16

1.15	MODALIDADES DE HORÁRIO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.15.1	Horário rígido			2	8							10
1.15.2	Horários flexíveis		30	15	2					2		49
1.15.3	Horários desfasados											0
1.15.4	Jornada contínua			3	2							5
1.15.5	Trabalho por turnos											0
1.15.6	Trabalhador-estudante											0
1.15.7	Assistência a descendentes menores											0
1.15.8	Tempo parcial											0
1.15.9	Isenção de horário	10										10
1.15.10	Adaptabilidade											0
1.15.11	Total	10	30	20	12	0	0	0	0	2	0	74

1.16	TRABALHO EXTRAORDINARIO, NOCTURNO E EM DIAS DE DESCANSO SEMANAL, COMPLEMENTAR E FERIADOS	Número de horas
		H
1.16.1	Trabalho extraordinário	M
		T
		0
		H
1.16.2	Trabalho extraordinário compensado por duração do período normal de trabalho	M
		T
		0
		H
1.16.3	Trabalho extraordinário compensado por acréscimo do período de férias	M
		T
		0
		H
1.16.4	Trabalho noturno	M
		T
		0
		H
1.16.5	Em dias de descanso complementar	M
		T
		0
		H
1.16.6	Em dias de descanso semanal	M
		T
		0
		H
1.16.7	Em dias feriados	M
		T
		0

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DRAAC 2021

1.17	AUSÊNCIAS AO TRABALHO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
		H										0
1.17.1	Casamento	M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H										0
1.17.2	Maternidade	M										0
	paternidade	T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H										0
1.17.3	Nascimento	M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H			7							7
1.17.4	Falecimento	M		5	9							14
	de familiar	T	0	5	9	7	0	0	0	0	0	21
		H		136	165	40						341
1.17.5	Doença	M	5		188							193
		T	5	136	353	40	0	0	0	0	0	534
		H										0
1.17.6	Doença	M										0
	prolongada	T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H		4								4
1.17.7	Assistência a	M			15							15
	a familiares	T	0	4	15	0	0	0	0	0	0	19
		H										0
1.17.8	Trabalhador	M										0
	estudante	T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H	3	12	9					1		25
1.17.9	Por conta do	M	13,5	12	27,5							53
	período de férias	T	16,5	24	36,5	0	0	0	0	1	0	78
		H										0
1.17.10	Por perda	M										0
	de vencimento	T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H										0
1.17.11	Cumprimento de	M										0
	pena disciplinar	T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		H			2							2
1.17.12	Injustificadas	M										0
		T	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
		H		23								23
1.17.13	Outras	M		3								3
		T	0	26	0	0	0	0	0	0	0	26
		H	3	175	176	47	0	0	0	1	0	402
1.17.14	T total	M	18,5	20	239,5	0	0	0	0	0	0	278
		T	21,5	195	415,5	47	0	0	0	1	0	680

1.18	HORAS NÃO TRABALHADAS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
		H	154									154
1.18.1	Actividade sindical	M										0
		T	0	154	0	0	0	0	0	0	0	154
		H	7									7
1.18.2	Greve	M										0
		T	0	7	0	0	0	0	0	0	0	7

2	ENCARGOS COM PESSOAL	Valor em euros
2.1	Remuneração base	1 516 125,04
2.2	Trabalho extraordinário	
2.3	Trabalho nocturno	
2.4	Trabalho em descanso semanal, complementar e feriados	
2.5	Disponibilidade permanente	
2.6	Outros regimes especiais de prestação de trabalho	
2.7	Risco, penosidade ou insalubridade	
2.8	Fixação na periferia	
2.9	Trabalho por turnos	
2.10	Abono para falhas	921,68
2.11	Participação em reuniões	
2.12	Ajudas de custo	2 960,24
2.13	Transferências de localidade	
2.14	Representação	36 004,93
2.15	Secretariado	1 399,56
2.16	Outros	456 025,31
2.17	Total	2013436,76
2.17.1	Leque salarial líquido: $\frac{\text{Maior remuneração base líquida}}{\text{Menor remuneração base líquida}}$ =	3,9

3	HIGIENE E SEGURANÇA								
3.1	ACIDENTES EM SERVIÇO	No local de Trabalho				In itinere			
		Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais	Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais
3.1.1	Número total de acidentes					0			
3.1.2	Número de acidentes com baixa					0			
3.1.3	Número de dias perdidos com baixa					0			
3.1.4	Número de casos de incapacidade permanente declarados no ano					0			
3.1.5	Número de casos de incapacidade permanente absoluta					0			
3.1.6	Número de casos de incapacidade permanente parcial					0			
3.1.7	Número de casos de incapacidade permanente absoluta para o trabalho habitual					0			
3.1.8	Número de casos de incapacidade temporária e absoluta					0			
3.1.9	Número de casos de incapacidade temporária e parcial					0			

3.2	DOENÇAS PROFISSIONAIS	NÚMERO DE CASOS	NÚMERO DE DIAS PERDIDOS
3.2.1			
3.2.2			
3.2.3			
3.2.4			
3.2.5			

3.3	ACTIVIDADES DE MEDICINA DO TRABALHO	
3.3.1	Número de exames médicos efectuados	0
3.3.1.1	Exames de admissão	
3.3.1.2	Exames periódicos	
3.3.1.3	Exames ocasionais e complementares	
3.3.1.4	Exames de cessação de funções	
3.3.2	Despesa com a medicina do trabalho (em euros)	
3.3.3	Número de visitas aos postos de trabalho	
3.4	COMISSÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA	
3.4.1	Reuniões anuais de higiene e segurança	
3.4.2	Visitas aos locais de trabalho	
3.5	NÚMERO DE PESSOAS RECOLOCADAS EM RESULTADO DE ACIDENTES DE TRABALHO	
3.6	ACÇÕES DE FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM MATÉRIA DE SEGURANÇA	
3.6.1	Número de acções desenvolvidas	
3.6.2	Número de pessoas abrangidas pelas acções	

3.7	CUSTOS COM A PREVENÇÃO DE ACIDENTES E DOENÇAS PROFISSIONAIS	Valor em euros
3.7.1	Encargos de estrutura de medicina do trabalho e segurança no trabalho	
3.7.2	Custos com equipamentos de protecção	
3.7.3	Custos com formação em prevenção de riscos	
3.7.4	Outros custos	

4	FORMAÇÃO PROFISSIONAL											
	DURAÇÃO DAS ACÇÕES	Menos de 30 horas			De 30 a 59 horas		De 60 a 119 horas			120 horas ou mais		
4.1	Número total de acções	20										
4.1.1	Número de acções internas	3										
4.1.2	Número de acções externas	17										
	NÍVEIS DE QUALIFICAÇÃO	Dirigente	Carreira técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
4.2	Número total de participantes	8	24	7		0	0	0	0	2	0	41
4.2.1	Número de participantes em acções internas	5	3	3						2		13
4.2.2	Número de participantes em acções externas	8	24	4						1		37
4.3	Número total de horas	182	474	91		0	0	0	0	69	0	816
4.3.1	Número de horas em acções internas	57	57	33						32		179
4.3.2	Número de horas em acções externas	125	417	58						37		637
4.4	CUSTOS TOTAIS DE FORMAÇÃO											
4.4.1	Custos em acções internas											
4.4.2	Custos em acções externas											

5	PRESTAÇÕES SOCIAIS	Valor em euros
5.1	Abono de Família para crianças e jovens	2 964,84
5.2	Bonificação do Abono de Família para crianças e jovens portadores de deficiência	1 101,36
5.3	Subsídio de educação especial	
5.4	Subsídio mensal vitalício	
5.5	Subsídio de funeral	
5.6	Subsídio de refeição	72 895,14
5.7	Subsídio por morte	
5.8	Outras	
5.9	PRESTAÇÕES DE ACÇÃO SOCIAL COMPLEMENTAR	Valor em euros
5.9.1	Grupos desportivos/casa de pessoal (ou equivalente)	
5.9.2	Refeitórios	
5.9.3	Infantários	
5.9.4	Colónias de férias	
5.9.5	Apoio a estudos	
5.9.6	Adiantamentos e empréstimos	
5.9.7	Outras	

6	RELAÇÕES PROFISSIONAIS	
6.1	ORGANIZAÇÃO E ACTIVIDADE SINDICAL NO SERVIÇO	
6.1.1	Número de trabalhadores sindicalizados	5
6.2	COMISSÕES DE TRABALHADORES	
6.2.1	Número de elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	
6.2.2	Número total de votantes	
6.3	DISCIPLINA	
6.3.1	Número de processos transitados do ano anterior	
6.3.2	Número de processos instaurados durante o ano	
6.3.3	Número de processos transitados para o ano seguinte	
6.3.4	Número de processos decididos	
6.3.4.1	Arquivado	
6.3.4.2	Repreensão escrita	
6.3.4.3	Multa	
6.3.4.4	Suspensão	
6.3.4.5	Demissão ou despedimento por facto imputável ao trabalhador	
6.3.4.6	Cessação da comissão de serviço	

7	DISTRIBUIÇÃO GEOGRÁFICA POR CONCELHOS		Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
7.1	Calheta	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.2	Câmara de Lobos	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.3	Funchal	H	5	14	9	7				2			37
		M	5	16	11	5							37
		T	10	30	20	12	0	0	0	0	2	0	74
7.4	Machico	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.5	Ponta do Sol	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.6	Porto Moniz	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.7	Porto Santo	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.8	Ribeira Brava	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.9	Santa Cruz	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.10	Santana	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.11	S. Vicente	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8	COBERTURA DOS MAPAS DE PESSOAL	Nº de lugares		
		Previstos	Preenchidos	%
8.1	Dirigente	10	10	100%
8.2	Carreira de técnico superior	40	30	75%
8.3	Carreira de assistente técnico	25	20	80%
8.4	Carreira de assistente operacional	15	12	80%
8.5	Carreiras e categorias subsistentes			
8.6	Carreiras e Corpos especiais			
8.7	Carreiras Médicas			
8.8	Carreiras de Enfermagem			
8.9	Carreiras Docentes	2	2	100%
8.10	Outras			
8.11	Total	92	74	80%