



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Direção Regional do Ambiente e Mar
2024



Índice

SIGLAS	3
1 – NOTA INTRODUTÓRIA	5
2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E MAR	6
3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	9
3.1 – ATIVIDADES CORRENTES	9
3.2 - ATIVIDADES 2024	33
3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS	47
3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2024 E QUAR	49
3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO	58
4 – RECURSOS	62
4.1 - RECURSOS HUMANOS	62
4.2 - RECURSOS FINANCEIROS	62
4.3 – MATERIAIS	62
5 – AVALIAÇÃO FINAL	63
ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2024	64
ANEXO B – BALANÇO SOCIAL 2024	65
ANEXO C - Relatório de Avaliação da Satisfação dos Clientes da Direção Regional do Ambiente e Mar 2024	87

SIGLAS

AAE – Avaliação Ambiental Estratégica

AIA - Avaliação de Impacte Ambiental

APA – Agência Portuguesa do Ambiente

ARM – Águas e Resíduos da Madeira, S.A.

ATL – Atividades de Tempos Livres

CELE – Comércio Europeu de Licenças de Emissão

COV – Compostos Orgânicos Voláteis

CMF – Câmara Municipal do Funchal

DCAJ – Divisão de Contraordenações e Apoio Jurídico

DECA – Divisão de Educação e Cidadania Ambiental

DGREC – Divisão de Gestão de Resíduos e Economia Circular

DPG – Divisão de Planeamento e Gestão

DPM – Domínio Público Marítimo

DRAM – Direção Regional do Ambiente e Ação Climática

DRHL – Divisão de Recursos Hídricos do Litoral

DSACS – Direção de Serviços da Ação Climática e Sustentabilidade

DSAEC – Direção de Serviços do Ambiente e Economia Circular

DSRHL – Direção de Serviços de Recursos Hídricos e Litoral

e-GAR – Guias eletrónicas de acompanhamento de resíduos

ECL - Entidades Coordenadoras de Licenciamento

EE – Estação Elevatória

ERSAR – Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos

ETAR – Estação de Tratamento de Águas Residuais

GNR – Guarda Nacional Republicana

HORECA – Hotelaria-Restauração-Cafetarias

IGAMAOT – Inspeção-Geral da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território

IMPEL – European Union Network for the Implementation and Enforcement of Environmental Law

IRERPA – Inventário Regional de Emissões por Fontes e Remoção por Sumidouros de Poluentes Atmosféricos

MIRR - Mapa Integrado de Registo de Resíduos

MRRU - Mapa de Registo de Resíduos Urbanos

ODS – Gases Depletors da Camada de Ozono

OE – Objetivo Estratégico

OP – Objetivo Operacional

ORAM – Orçamento da Região Autónoma da Madeira

PCB – Bifenilos Policlorados

PCIP – Prevenção e Controlo Integrados de Poluição

PGRH – Plano de Gestão de Região Hidrográfica

PGRI – Plano de Gestão de Riscos de Inundações

PI – Plano de Inspeção

PIDDAR - Plano e Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração da Região Autónoma da Madeira

POC – Programa da Orla Costeira

PRTR – Registo de Emissões e Transferências de Poluentes

QUAR – Quadro de Avaliação e Responsabilização

RAM – Região Autónoma da Madeira

RCD – Resíduos de Construção e Demolição

RH – Região Hidrográfica

SIADAP – RAM – Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Região Autónoma da Madeira

SRAPA – Secretaria Regional de Agricultura e Ambiente

TEGEE - Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa

TRH – Taxa de Recursos Hídricos

UE – União Europeia

UNIAAJ – Unidade de Inspeção Ambiental e Ação Jurídica

1 – NOTA INTRODUTÓRIA

O relatório de atividades da Direção Regional do Ambiente e Mar (DRAM) apresenta o balanço da atividade desenvolvida durante 2024, cumprindo com o disposto no Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, tendo por referência o Programa do Governo Regional da Madeira e o Plano de Atividades 2024.

Neste documento inclui-se a Autoavaliação da DRAM, cumprindo com o estabelecido no n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, que estabelece o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na administração regional autónoma da Madeira (SIADAP-RAM).

As unidades orgânicas da DRAM foram auscultadas e apresentaram informação relativamente a:

- Ponto de situação relativamente à realização das atividades previstas no Plano de Atividades 2024;
- Atividades realizadas, não previstas no plano de atividades 2024;
- Resultados obtidos para os objetivos estabelecidos no QUAR 2024;
- Evidências e fontes de verificação dos resultados apresentados.

Relativamente ao processo de autoavaliação da DRAM, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores nos termos da alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor.

As atividades desenvolvidas em 2024 estão alinhadas com a missão, visão, atribuições e estrutura organizacional indicadas no Plano de Atividades 2024.

2 - DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E MAR

O ano de 2024 foi marcado pela dissolução da Assembleia Legislativa da Madeira a 27 de março, com eleições a ocorrerem a 26 de maio de 2024. O XIV Governo Regional manteve-se em funções, limitado à prática dos atos estritamente necessários para assegurar a gestão dos negócios públicos da Região, até à posse do novo governo. O XV Governo Regional da Madeira tomou posse no dia 6 de junho de 2024. O orçamento referente a 2024 foi aprovado em sessão plenária da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira a 19 de julho de 2024.

Com a entrada em funcionamento do XV Governo Regional da Madeira, em julho de 2024, foi criada a Secretaria Regional de Agricultura, Pescas e Ambiente, cuja orgânica foi aprovada pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 16/2024/M, de 23 de agosto. De acordo com a alínea e) do n.º 1 do artigo 5.º do referido diploma, a Direção Regional do Ambiente e Mar (DRAM) integra a administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na SRAPA. No âmbito da reestruturação dos serviços, a DRAM integra todas as anteriores atribuições da extinta Direção Regional do Ambiente e Ação Climática, bem como as atribuições nas áreas do Mar que estavam adstritas à antiga Direção Regional de Pescas e Mar, com exceção das áreas da investigação do mar e aquicultura.

A DRAM é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, atualmente integrado na Secretaria Regional de Turismo, Ambiente e Cultura.

A orgânica da então designada Direção Regional do Ambiente e Ação Climática (DRAAC), atual DRAM, e que se mantém em vigor, foi aprovada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 32/2020/M, de 13 de maio. A estrutura nuclear dos serviços da DRAM e a missão e as competências das respetivas unidades orgânicas, foram aprovadas pela Portaria n.º 658/2020, de 15 de outubro, e a estrutura orgânica flexível foi aprovada pelo Despacho n.º 402/2020 de 19 de outubro.

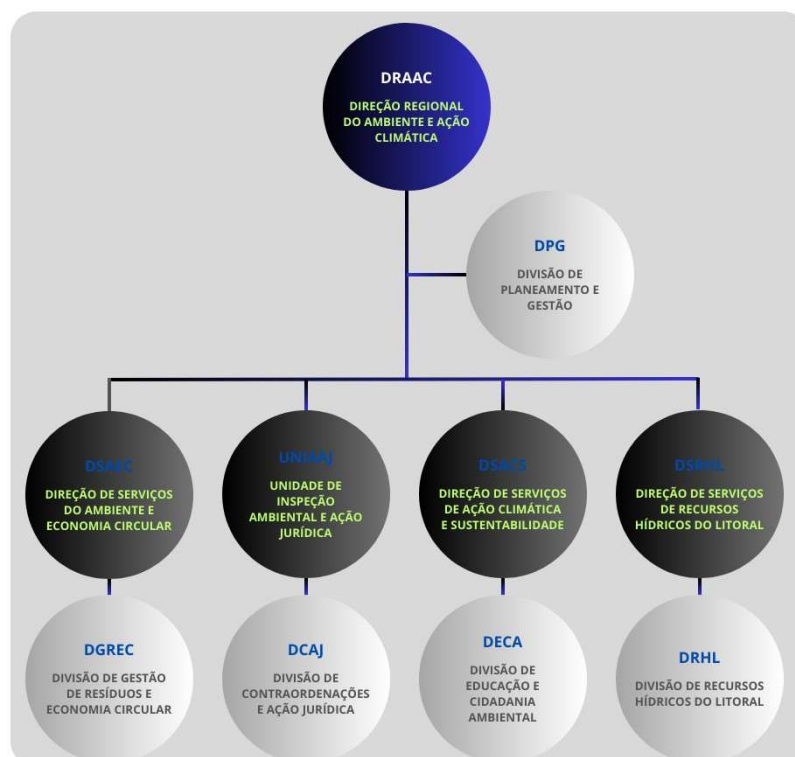
Esta Direção Regional tem como missão promover e executar a política regional nos domínios da administração, gestão e regulação da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, do litoral, da sustentabilidade e da ação climática, contribuindo para um desenvolvimento económico e social sustentável e articulado entre as diversas políticas

setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

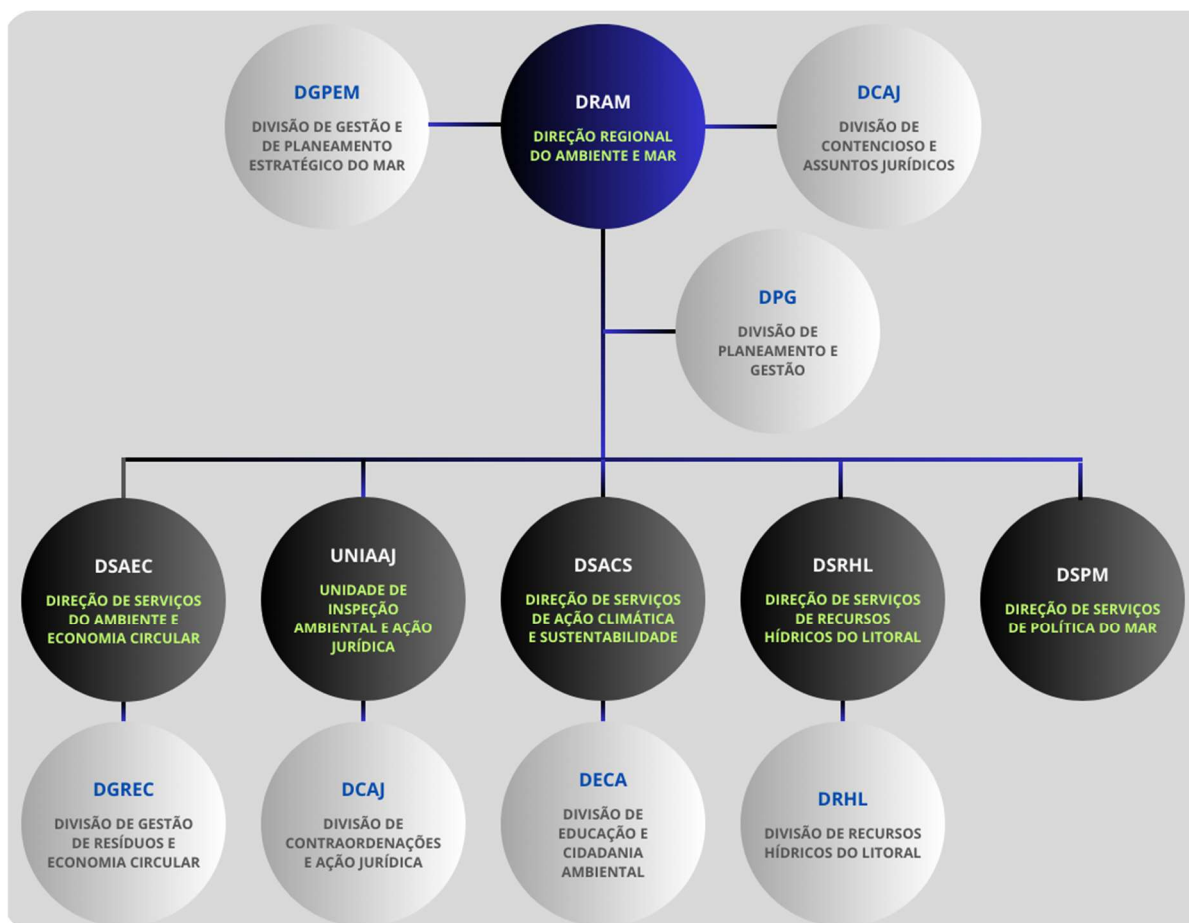
Com a integração das atribuições na área do Mar, a missão da DRAM passou a ser executar a política regional nos domínios da administração, gestão e regulação da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, do litoral, da sustentabilidade e ação climática, e do mar e economia azul, contribuindo para um desenvolvimento económico e social sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Responsabilidade, Respeito, Integridade, Cooperação, Qualidade e Melhoria.

A sua visão consiste fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

A organização interna da então designada DRAAC obedece ao modelo de estrutura hierarquizada e compreendia às seguintes unidades orgânicas nucleares e flexíveis:



Com a integração das atribuições na área do Mar, a atual DRAM passou a integrar três novas unidades orgânicas, conforme o modelo apresentado na figura seguinte:



3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

3.1 – ATIVIDADES CORRENTES

No âmbito das competências da DRAM, em 2024 foram desenvolvidas as seguintes atividades:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR	
Assegurar as competências de Autoridade Regional de Avaliação de Impacte Ambiental (AIA), bem como exercer as funções de autoridade competente para o regime de Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE);	Foi assegurada a coordenação dos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental, acompanhados os procedimentos de Pós-Avaliação dos projetos em curso e tramitada a Avaliação de Impacte Ambiental, do empreendimento Laurissilva Eco hotel - Pico da Urze, e da Lagoa das Águas Mansas. Foi concluído o processo de alteração à Declaração de Impacte Ambiental do Campo de Golfe da Ponta do Pargo. Foram executadas 7 respostas a pedidos de Apreciação Prévia e 24 pedidos de Enquadramentos AIA, e emitidos diversos pareceres. Foram apreciados 21 programas de monitorização, e vistoriada a obra de construção da ETAR do Funchal, e o aviário Ovo do Santo. Foi criada e discutida como os operadores, a proposta de um novo programa de monitorização comum aos Parques Eólicos no Paul da Serra. No seguimento do cumprimento do Regime de Avaliação Ambiental Estratégica de Planos e Programas (AAE), foi assegurada coordenação e emissão de pareceres solicitados como ERAE, ao Relatório de Fatores Críticos para a Decisão (RFCD) Alteração do Plano Diretor Municipal da Calheta – Relatório dos Fatores Críticos, a AAE Plano Diretor Municipal de Porto Moniz e análise da Declaração Ambiental do PGRI-RAM 2022-2027. Criação de uma base de dados relativa aos Planos e Programas, da RAM, sujeitos a Avaliação Ambiental Estratégica.
Exercer as funções no âmbito do regime de emissões industriais	No âmbito da política de Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (Diretiva PCIP) decorreram os

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
aplicável à Prevenção e Controlo Integrados da Poluição (PCIP), ao regime de prevenção e controlo das emissões de poluentes para o ar (REAR), ao Comércio Europeu de Licenças de Emissão (CELE), bem como exercer as funções de autoridade competente para o registo europeu de emissões e transferências de poluentes (PRTR);	processos usuais com os Operadores das Instalações PCIP existentes e com as Entidades Coordenadoras de Licenciamento (ECL). Verificação dos Relatórios Ambientais Anuais. No âmbito do Registo Europeu das Emissões e Transferências de Poluentes (Regulamento PRTR) o Governo Regional garantiu o cumprimento do registo e de reporte comunitário das oito instalações abrangidas na RAM. No âmbito do Comércio Europeu de Licenças de Emissão (CELE) foi assegurada em articulação com a Agência Portuguesa do Ambiente, o cumprimento deste regime. Foram acompanhados e validados os Relatórios de Emissões de Gases de Efeito de Estufa, os Planos de Monitorização e os Relatórios de Melhoria, e emitido os respetivos Títulos de Emissão de Gases de Efeito de Estufa (TEGEE) às três unidades Termoeléctricas sediadas na Região que, de acordo com a legislação aplicável, estão abrangidas pelo regime CELE. Ainda no CELE, foram abordados e discutidos com a APA, o novo CELE, o CELE Aviação e o CELE Marítimo. Destaca-se a articulação com outros regimes (Regime de Emissões para o Ar e regime de Emissões Industriais), que compromete os operadores ao autocontrolo das emissões e respetiva validação pela DRAM.
Exercer as competências estipuladas em matéria de avaliação e gestão da qualidade do ar, garantindo o cumprimento da legislação em vigor e assegurando a gestão da rede de monitorização de qualidade do ar;	Assegurado o pleno funcionamento da Rede de Monitorização da Qualidade do Ar, bem como da estação móvel, que foi utilizada em diversas campanhas de monitorização. A disponibilização de informação online sobre a qualidade do ar está assegurada, bem como foram cumpridos todos os reportes enquadrados da legislação sobre a matéria. Foi realizado pela primeira vez um Exercício de Intercomparação aos analisadores da Rede da RAM com as de referência padrão utilizadas pela Agência Portuguesa do Ambiente (APA, IP), nomeadamente aos poluentes Ozono (O3), Óxidos de Azoto (NO/NO2/NOx) e Partículas (PM10).
Desenvolver e acompanhar um sistema regional de inventário das	Concluída e divulgada a edição 2024 do IRERPA- Inventário regional de emissões por fontes e remoção por

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
emissões por fontes e remoção por sumidouros de poluentes atmosféricos, contribuindo para o desenvolvimento de políticas integradas transversais e sectoriais conducentes à neutralidade carbónica;	sumidouros de poluentes atmosféricos, referente aos dados de 2022, mecanismo de monitorização e de comunicação de informações sobre emissões de gases com efeito de estufa a nível nacional e da União Europeia, e de outras informações relevantes no que se refere às alterações climáticas.
Assegurar a implementação do Regime de Proteção e Radiológica RPR), bem como exercer as competências atribuídas no âmbito do regime de Prevenção de Acidentes Graves que envolvam Substâncias Perigosas (PAG);	A DRAM, como contraparte regional da Agência Portuguesa do Ambiente (APA) e da Inspeção-Geral da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território (IGAMAOT), participação na Ação de Formação “National Training Course (NTC)/Workshop to provide training for inspectors in industrial practices” – 17 a 21 de junho, em Lisboa. Com a publicação do DL 139-D/2023, a DRAM ficou com a responsabilidade de regularização das práticas que utilizem radiações ionizantes sujeitas a controlo administrativo da área não médica, mantendo a pareceria coma APA. Promoveu também diversas sessões de esclarecimento com vista a dotar os organismos regionais com competências em matéria de proteção radiológica. Foi dada continuidade à colaboração como stakeholder na persecução dos objetivos do projeto LeaRn4LIFE Learning radon: professional qualification and social awareness as a strategy for reducing radon exposure, aprovado pela Comissão Europeia, em julho de 2022. Este projeto pretende auxiliar na implementação de algumas das medidas previstas na Diretiva 2013/59/EURATOM, respeitantes à disponibilização de educação, formação e informação adequadas a todos os indivíduos como parte da estratégia de diminuição da exposição ao radão. Em 2024 decorreram os processos usuais com os Operadores dos Estabelecimentos PAG existentes na Região, que são atualmente 3, dois de nível superior e 1 de nível inferior de perigosidade, e com as respetivas Entidades Coordenadoras de Licenciamento, decorrentes do Decreto-Lei n.º 150/2015, de 5 de agosto, que estabelece o regime de prevenção de acidentes graves que envolvem substâncias perigosas e de limitação das suas consequências para a saúde humana e para o ambiente e que transpôs para a ordem jurídica

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	interna a Diretiva n.º 2012/18/UE, de 4 de julho de 2012, relativa ao controlo dos perigos associados a acidentes graves que envolvem substâncias perigosas. Foram ainda efetuados alguns processos de análise de enquadramento de atividades.
Analisar Sistemas de Gestão Ambiental (assegurando as vertentes de diagnóstico, verificação e monitorização dos descritores ambientais e respetivos impactes de atividades associadas ao cumprimento dos instrumentos referidos), bem como efetuar a gestão de informação dos vários descritores ambientais, resultando na produção de indicadores de qualidade ambiental e de relatórios setoriais;	Produção e acompanhamento de indicadores em diversos descritores ambientais, e produção de relatórios setoriais, nomeadamente em matéria de qualidade do ar e emissões atmosféricas; Execução de reporte nacional em diversas temáticas da competência da DSAEC, nomeadamente COV, PCB, REACH, Emissões Atmosféricas, AIA, AAE, Ar, PCIP, PRTR, OGR, PAG, CELE, POP, entre outros. Coordenação do contributo DRAM para o Relatório sobre a participação da RAM no processo de construção da União Europeia: ano 2024. Participação Ações de fiscalização/vistoria de acompanhamento de diversos regimes de licenciamento, Participação nos regimes de licenciamento coordenados por entidades externas.
Coordenar e executar as competências relativas à gestão dos resíduos, enquanto autoridade regional, através do planeamento, do desempenho de tarefas de acompanhamento das atividades de gestão de resíduos, dos procedimentos de licenciamento e fiscalização, bem como da gestão estatística dos dados reportados na respetiva plataforma de registo;	Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades.
Supervisionar o cumprimento do Regulamento Geral do Ruído (RGR), prestando apoio técnico em avaliações acústicas de ruído ambiente, analisando e aprovando Mapas de Ruído, Mapas Estratégicos de Ruído e Planos de Ação/Redução de Ruído;	Foi dado seguimento à centralização dos Mapas de Ruído Municipais, aprovados os Mapas Estratégicos de Ruído das Grandes Infraestruturas de Transportes, sendo assegurada interação com a APA; foram analisados os Planos de Ação e Monitorização dos aeroportos da RAM; foi prestado apoio junto da UNIAAJ.
Acompanhar a execução das políticas de ambiente, através da	Verificação dos relatórios de Auto- controlo de Emissões Atmosféricas de fontes Fixas associadas ao Regime

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
monitorização legal e emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de mitigação às alterações climáticas, da proteção da camada do ozono através do controlo da utilização de gases depletors da camada de ozono (ODS), dos gases fluorados responsáveis também pelo efeito de estufa, da recuperação e valorização dos solos e outros locais contaminados, do controlo na eliminação de substâncias perigosas (ex.: PCB, amianto, etc.), regime CELE, entre outras políticas ambientais;	de Emissões Industriais aplicável ao PCIP, quer ao Regime de Emissões para o Ar; Análise dos Planos de Gestão de Solventes das atividades que utilizam COV – lavandarias; Verificação de Emissões Atmosféricas Difusas; Emissão de certificados ODS – Manuseamento de equipamentos com Gases Fluorados (novos e renovações); Reporte de Informação junto da APA;
Coordenar os processos de licenciamento e de acompanhamento dos diferentes setores do ambiente;	Licenciamento das atividades de tratamento de resíduos, respetivas renovações de licença e fiscalização das atividades; Licenciamento Ambiental de atividades abrangidas pelo Regime PCIP, com verificação dos respetivos Relatórios Ambientais; No Regime de Prevenção de Acidentes Graves envolvendo Substância Perigosas, realizada análise e aprovação dos Relatórios de Segurança, dos Planos de Emergência Interno, e análise dos relatórios de Auditoria das Instalações. Participação nos processos de licenciamento, e de vistoria de atividades industriais, pecuária, agrícolas e de aproveitamento de massas Minerais;
Acompanhar a atualização das diretrizes e orientações europeias e nacionais que visam a transição para uma economia assente nos princípios de circularidade e na eficiência da gestão dos recursos, considerando as especificidades regionais;	• Análise e emissão de diversos pareceres e contributos para a Proposta de Revisão da Diretiva Quadro Resíduos (DQR - Diretiva 2008/98/CE); • Elaboração de resposta à proposta de relatório “Evaluation report for assessing the waste management plan of Portugal – Madeira - First Draft 27 February 2024”, elaborada por uma consultora externa a pedido da DG Environment/Comissão Europeia, sobre a avaliação da ESTRATÉGIA PARA OS RESÍDUOS DA REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA-ERRAM 2030; • Acompanhamento (em conjunto com a DSACS) da Proposta de Regulamento do Parlamento Europeu e do Conselho relativo à prevenção de perda de pellets de plástico com vista à redução da

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	poluição provocada por microplásticos; • Parecer relativo ao Regulamento (EU)2023/1542, de 12 de julho: Ato legislativo que designa as autoridades competentes e estabelece as sanções no âmbito da sua aplicação
Assegurar a implementação contínua das medidas elencadas nos Documentos Estratégicos “Estratégia Resíduos Madeira” e “Agenda Madeira Circular”;	• Enquadramento de projetos de criação de Emprego e Empresas (CRIEE) no âmbito da economia circular. • Coordenação Regional da Semana Europeia de Prevenção dos Resíduos (Desperdício alimentar); • Relatório de Gestão de Resíduos Urbanos (2016, 2023) – RARURAM, 2023; • Análise de soluções para algumas unidades industriais no que respeita à circularidade; • Análise de projetos inovadores na área da circularidade e mediação com a Startup Madeira; • Apresentação em seminários e conferências da Agenda Madeira Circular em vários eventos; • Integração e participação nas reuniões temáticas associadas à economia circular; • Atualização contínua da Plataforma Madeira Circular com eventos e notícias sobre a temática;
Assegurar o cumprimento das obrigações decorrentes das extensões de licença à RAM concedidas às Entidades Gestoras de Fluxos Específicos de Resíduos (acompanhamento de campanhas de recolha de resíduos, de ações de sensibilização, etc.);	Emissão das novas licenças das Entidades Gestoras (EG) de fluxos específicos de resíduos (11 Entidades Gestoras, 15 Licenças para fluxos específicos de resíduos); Acompanhamento da atuação das EG no território regional onde foram analisados e emitidos pareceres sobre: os modelos de prestação financeira, os Planos de Atividades e Orçamentos Previsionais e os relatórios de atividades das entidades gestoras, relativos aos fluxos respetivos. Anualmente é também realizada a atualização do Despacho para atualização de valores de contrapartidas financeiras das embalagens.
Promover o apoio ao cidadão e às atividades comerciais e industriais na gestão, registo e reporte de informação relativa aos resíduos e à colocação no mercado de produtos abrangidos pelos	Acompanhamento do reporte da declaração de subprodutos de solos e rochas e compilação da informação anual; Acompanhamento do reporte dos sacos de plástico colocados no mercado regional;

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
fluxos específicos de resíduos;	Acompanhamento do reporte de dados associado às campanhas de carácter humanitário e/ou social de recolha de resíduos urbanos da responsabilidade do sistema municipal; Acompanhamento das empresas aquando do reporte anual a que estão sujeitas, relativos a resíduos (Registo de produtores, e-GAR, MIRR e MRRU); Foi ainda efetuado o atendimento direto aos cidadãos sobre os seguintes temas: • Contribuição financeira e reporte de sacos de plástico; • SiliAmb; • Requisitos de qualificação e preenchimento de declaração anual referente a VFV; • Fluxos específicos de gestão de resíduos; • Obrigatoriedade de cobrança de sacos caixa; • Gestão de RCD; • Planos de Prevenção e Gestão de RCD; • Responsabilidade pela gestão de RCDA; • Códigos LER; • e-GAR; Outros esclarecimentos sobre resíduos (perigosos, monstros, consumíveis informáticos, etc).
Assegurar a recolha e tratamento estatístico de informação quantitativa e qualitativa relativa aos resíduos e aos produtos abrangidos pelos fluxos específicos de resíduos, para verificação do cumprimento de metas estabelecidas na legislação;	Reporte europeu dos dados relativos ao consumo de sacos de plástico na RAM; Análise de dados relativos à produção global de resíduos na RAM (por sector através da análise dos reportes MIRR e MRRU); Atualização anual das metas de reciclagem de resíduos urbanos, por município e regionais.
Promover o apoio técnico para a elaboração de diplomas regionais específicos nas áreas da prevenção e da gestão de resíduos e economia circular, entre outros.	Não foram elaborados diplomas regionais específicos nas áreas da prevenção e da gestão de resíduos e economia circular no ano de 2024.
Apoiar o desenvolvimento de sistemas informáticos de suporte às atividades da sua competência, de modo a torná-los mais eficazes e	Aplicação de melhorias contínuas nos modelos de declaração e reporte associados ao portal simplifica: • Submissão do Plano de Receção de Gestão de Resíduos (PRGR) em Meios Portuários previsto pelo

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
eficientes.	Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, através do portal simplifica; Submissão dos formulários de autorização para a elaboração de Campanhas de carácter humanitário e/ou social de recolha de resíduos urbanos sob responsabilidade do município ou sistema multimunicipal, através do portal simplifica.
AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE	
Acompanhar a execução das políticas e instrumentos operacionais e legais no âmbito do combate às alterações climáticas, através da emissão de pareceres no âmbito de instrumentos de adaptação e mitigação às alterações climáticas;	Durante o ano de 2024, foram solicitados e emitidos pareceres de âmbito regional, nacional e europeu relativos aos seguintes planos: 1. Implementação da Estratégia da UE para as Regiões Ultraperiféricas; 2. Comunicação da União Europeia “Gerir os riscos climáticos – proteger as pessoas e a prosperidade”; 3. Diretiva Tributação da Energia (DTE); 4. Plano de Ação de Energia e Clima Município do Funchal; 5. Comunicação da União Europeia “Meta Climática 2040”; 6. Consulta Pública da Revisão do Plano Nacional de Energia e Clima 2030;
Promover a cooperação, melhoria do conhecimento e o aumento da capacidade humana e institucional sobre medidas de mitigação, adaptação, redução de impacto e alerta precoce, no domínio da ação climática, através do estabelecimento, desenvolvimento e execução de parcerias e projetos de cooperação com entidades públicas, privadas, de investigação ou não governamentais, de âmbito regional, nacional ou internacional;	Ao longo do ano de 2024, através do estabelecimento de parceria e projetos de cooperação, foi promovida a melhoria do conhecimento e o aumento da capacidade humana e institucional nos domínios da ação climática e da sustentabilidade, salientando-se, pelo seu carácter inovador e diferenciador, o início dos projetos “Praia Sustentável” (Programa Operacional Sustentável 2030), “Circular Ocean”, “Planclimac 2” e “Implacost” (todos do Programa Operacional INTERREG MAC 2021-2027).
Promover a monitorização periódica e a implementação contínua	A Estratégia CLIMA-Madeira foi monitorizada no início de 2024 em perfeita articulação com todas as

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
das medidas elencadas na Estratégia Clima Madeira, em articulação com as entidades e serviços que com ela se relacionam;	entidades e serviços que fazem parte do Grupo de Coordenação e com o Painel de Agentes, tendo sido produzido e apresentado o relatório anual de acompanhamento.
Coordenar a execução do projeto LIFE DUNAS, o primeiro projeto do subprograma CLIMA do programa LIFE da Comissão Europeia, que tem por principal objetivo promover a adaptação às alterações climáticas, através do melhoramento da resiliência do sistema costeiro do Porto Santo;	A coordenação do projeto LIFE DUNAS teve a sua normal continuidade, com a apresentação do relatório intermédio e solicitação de pagamento da 2ª tranche de financiamento, que veio a ser aprovada. Contudo, as dificuldades inerentes ao lançamento da principal ação do projeto, nomeadamente para reconstrução dunar, mantiveram-se inalteradas.
Promover a prevenção e redução do lixo marinho, através do desenvolvimento de um programa de monitorização de lixo marinho em praias e de ações específicas de limpeza de litoral, estabelecendo a adequada coordenação entre os resultados da avaliação das quantidades e origens de lixo marinho presente no litoral, a gestão de resíduos e a economia circular, promovendo a necessária articulação para a implementação de medidas corretivas e mitigadoras;	O Programa Regional de Monitorização de Lixo-Marinho em praias da Madeira continuou a ser desenvolvido. Salienta-se, para cada um dos seus 3 pilares principais, os seguintes resultados: 1 - Monitorização científica: Monitorização regular completa em 10 praias, com integração dos resultados para o programa nacional (através da APA) e europeu (através da Convenção OSPAR), e a integração dos seus resultados no reporte da Diretiva-Quadro de Estratégia Marinha; 2 - Limpezas em áreas de acumulação: Foram organizadas limpezas em áreas de acumulação em várias ilhas do Arquipélago, salientando a manutenção de intervenções na frente mar da Maiata (Madeira), o incremento de ações de limpeza no Calhar da Serra de Dentro e Porto do Pedregal (Porto Santo) e a continuidade da limpeza anual na Selvagem Pequena (ilhas Selvagens). 3 - Sensibilização: Para além das 3 Campanhas de Limpeza de Praia desenvolvidas ao abrigo da Estratégia MaRAM e de outras 4 limpezas de praia dinamizadas com várias entidades, que envolveram 1030 voluntários, foram promovidas diversas ações de sensibilização e esclarecimento para a temática do lixo-marinho, destacando-se a exposição “Em Deriva”, que esteve em exposição no edifício da Reitoria da Universidade da madeira, entre janeiro e março. No âmbito desta exposição foram realizadas 39 visitas

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	guiadas na qual participaram 788 pessoas. Salienta-se que o Programa Regional de Monitorização de Lixo-Marinho em praias da Madeira produz um relatório anual, publicado no site da Direção Regional de Ambiente e Mar.

Apoiar a implementação de iniciativas de âmbito internacional, nacional e regional que contribuam para a integração da Educação para o Desenvolvimento Sustentável na sociedade a diferentes níveis, nomeadamente através da realização de ações de Educação e Sensibilização Ambiental e dos programas Bandeira Azul, Praia Acessível, Eco-Escolas, Jovens Repórteres para o Ambiente, Green-Key e Eco XXI; Realizar contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas aos programas ambientais Eco-Escolas, Green Key, Bandeira Azul, Praia Acessível, ECO XXI e Praia Acessível, Praia para Todos; Assegurar a continuidade das atividades de educação e sensibilização ambiental para prevenção da poluição das águas balneares e costeiras, de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos;	Ao longo do ano foi prestado apoio aos promotores de candidaturas aos diversos programas ambientais. BANDEIRA AZUL: Foi assegurada a coordenação regional do Programa, de acordo com o respetivo regulamento; Foram efetuados contactos para informação e apoio aos promotores de candidaturas; Foram verificadas e validadas as 17 candidaturas regionais às praias; Foi assegurada a participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional da BA; Foi divulgado o nº de Bandeiras Azuis atribuídas para a época balnear 2024: 17 praias, 3 marinas e 7 embarcações ecoturísticas; Foram realizadas 45 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição da bandeira azul; Realização da Sessão Regional Bandeira Azul, de balanço e preparação para a edição de 2025. PRAIA ACESSÍVEL: Foram verificadas e validadas as 7 candidaturas apresentadas e foram realizadas 19 vistorias para verificação do cumprimento dos critérios de atribuição do galardão. GREEN KEY: foram realizadas 33 vistorias às candidaturas apresentadas e foram galardoados 66 empreendimentos turísticos e 1 restaurante; Foi organizada a Cerimónia Regional da entrega dos galardões Green key atribuídos aos 67 empreendimentos hoteleiros e 1 restaurante da RAM, no Pestana Casino Park hotel, no dia 5 de julho de 2024; Realização da Sessão Regional Green Key, de balanço e preparação para a edição 2025; Foram efetuados contactos com vários hotéis, por forma a angariar novas candidaturas; Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Green Key; ECO-ESCOLAS: Foi prestado apoio a todos os municípios no âmbito das inscrições Eco-Escolas no decorrer
--	--

	no ano letivo, bem como às escolas inscritas. Foram efetuados contactos a várias escolas, por forma a angariar novas candidaturas; Foram realizadas 30 vistorias para verificação do cumprimento dos 7 passos. Foram galardoadas 120 escolas para o ano letivo 2023/2024; Foram verificadas e validadas todas as candidaturas ao galardão; Foi realizado XVII Seminário Regional Eco-Escolas intitulado “Madeira um Território Sustentável”, a 8 e 9 de novembro, que proporcionou formação acreditada para professores e no qual estiveram presentes 89 participantes. Durante este seminário foram dinamizadas 5 palestras sobre várias temáticas, 3 workshops e uma saída de campo; Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco-Escolas. JOVENS REPÓRTERES PARA O AMBIENTE: Apoio e divulgação de informação às Escolas/alunos intervenientes. ECO XXI: Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa Eco XXI; Disponibilização de apoio e informação ao promotor da candidatura; Análise e validação do indicador 9 – Alterações Climáticas - a 10 candidaturas de concelhos de Portugal Continental; Participação nas reuniões de trabalho da Comissão Nacional do Programa ECO XXI. AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO: Foram realizadas 77 ações de sensibilização ambiental, nas quais estiveram envolvidas 1471 participantes; Estratégia MaRaM: Foi realizada a VII Conferência Regional MaRaM a 20 de maio, no auditório do Colégio
--	--

	dos Jesuítas, na qual estiveram presentes 55 pessoas; Foi realizada 9ª Reunião da Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia MaRaM, no dia 13 de maio de 2024, com a presença de 20 entidades e autoridades com competências no domínio da integridade ambiental e contou com 31 participantes; Foram realizadas 3 Campanhas de Recolha de Resíduos em terra e no mar durante o ano 2024, para prevenção da poluição das nossas águas balneares de forma a promover uma cidadania ativa e sensibilizar para a necessidade da mudança de comportamentos; A 1ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra, que decorreu de 18 a 22 de março de 2024. Esta campanha envolveu 8 municípios da Região, a Frente MarFunchal, Associação Teatro Metaphora, jovens e crianças da EB1/PE/C da Ponta do Sol, EB1/PE da Tabua, EB1/PE da Serra de Água, EB1/PE de Santana, ES Jaime Moniz, da EBS Dr. Ângelo Augusto da Silva, Associação de Jovens Madeirenses Conectados, a ARDITI, colaboradores do Grupo Pestana e dos hotéis Savoy Calheta Beach e Savoy Saccharum e envolveu um total 264 participantes. Durante estes 9 dias foram intervencionados 8 locais diferentes. Foram recolhidos cerca de 564 Kg de resíduos e 1670 beatas; A 2ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra e por mar, que decorreu de 8 a 13 de julho de 2024, foi integrada na iniciativa da Comissão Europeia designada por <i>“European Maritime Day in my Country”</i>. Envolveu 9 municípios, a Frente MarFunchal, Junta de Freguesia do Seixal, Associação GreenerAct, late Clube de Santa Cruz, Sporting Clube do Porto Santo, Basquete Clube do Porto Santo, crianças e jovens de vários ATL's de Verão, colaboradores e hóspedes dos Hotéis Pestana Porto Santo e Vila Baleira, Savoy Saccharum, Savoy Calheta Beach, a VMT Madeira “Sea Pleasure” e envolveu um total de 574 pessoas. Durante estes 6 dias foram intervencionados 12 locais diferentes. Foram recolhidos cerca de 130Kg de resíduos e 1643 beatas. Foi realizada a limpeza de mar com meios ecológicos, no dia 13 de julho de 2024, entre a Marina do
--	---

Funchal e o Clube Naval do Funchal, envolveu uma equipa da DRAM e alguns familiares, membros da direção do Clube Naval e da Marina do Funchal;

A 3ª Campanha de Recolha de Resíduos em terra, que decorreu de 18 a 22 de novembro de 2024, foi integrada da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos. Envolveu 6 municípios da Região, o CACI Câmara de Lobos, o CACI São Vicente, o Centro Cultural e Desportivo de São José, a EBS da Ponta do Sol, a EBS Bispo D. Manuel Ferreira Cabral, a Escola Secundária Jaime Moniz e envolvendo um total de 122 pessoas. Durante esta campanha foram intervencionados 6 locais diferentes e recolhidos 170 Kg de resíduos e 3234 beatas.

Para o aumento desta sensibilização ambiental têm contribuído o Programa Bandeira Azul, o Programa Eco-Escolas e o Programa Green key.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Promover o desenvolvimento de iniciativas formativas, nomeadamente cursos, conferências e seminários, no domínio da ação climática e sustentabilidade;	Das muitas iniciativas promovidas ao longo do ano nos domínios da ação climática e sustentabilidade, salientam-se: * Conferências do Ambiente e Ação Climática Realizado a 6 de junho, a iniciativa juntou 6 conferencistas que apresentaram projetos, ações e exemplos modelares de ação climática e sustentabilidade: - Pedro Sepúlveda (Direção Regional de Ambiente e Ação Climática): “+ Ambiente – Ambiente e Ação Climática em números”; - Manuel Ara Oliveira (Direção Regional de Ambiente e Ação Climática): “Instrumentos de Planeamento dos Recursos Hídricos e do Litoral”; - José Pimenta de França (Laboratório Regional de Engenharia Civil: “Sistema Integrado de Monitorização e Alerta de Riscos Naturais”; - Henrique Rodrigues (Direção Regional de Ambiente e Ação Climática): “Estudo da Perceção da população da Região Autónoma da Madeira às Alterações Climáticas”; - Ana Ghira (Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural): “A importância da conservação dos solos”; - Thiago Gomes (Universidade da Madeira): “Projeto Mão na Terra”. * Ação de sensibilização “Ação climática para o sector da agricultura”

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	Promovida a 17 de julho de 2024, esta ação de sensibilização foi realizada em parceria com a Escola Agrícola da Madeira, tendo juntado um total de 12 formandos. * Ação de sensibilização “Sustentabilidade” Promovida a 10 de outubro, em parceria com a Escola Agrícola da Madeira, na qual participaram 15 formandos. *Mercado do Campo da Barca – 5ª edição de Natal Realizado a 4 e 5 de dezembro, com objetivo de promover o que é sustentável, as empresas regionais e aquelas que têm preocupações ambientais na sua génese.
Promover e assegurar o apoio técnico à participação pública, no âmbito dos Procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental.	Foi assegurada a publicitação e divulgação de 13 Relatórios de Monitorização no âmbito da Pós Avaliação de Impacte Ambiental, bem como a elaboração e publicitação do Relatório da Consulta Pública do projeto “Laurissilva Eco Hotel Pico da Urze”.
RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL	
Garantir as funções de Autoridade Regional da Água assegurando a administração e a gestão das águas da região hidrográfica da Madeira;	Atualização da caracterização da região hidrográfica.
Promover uma adequada política de planeamento e uma gestão otimizada que vise a valorização, a proteção e a gestão equilibrada dos recursos hídricos regionais, de acordo com as diretrizes comunitárias;	Elaboração do relatório de avaliação intercalar da execução do programa de medidas do PGRH – Madeira 2022-2027. Levantamento do grau de execução das medidas previstas no PGRI 2022-2027.
Garantir a elaboração dos instrumentos de Planeamento dos	Publicação em JORAM do PGRH 2022 2027 – Plano de Gestão de Região Hidrográfica do Arquipélago da

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Recursos Hídricos regionais;	Madeira. Recolha de informação nas diversas entidades regionais para a execução da Avaliação Preliminar das Zonas com potencial Risco de Inundação – ARPSI (s)
Garantir a execução dos instrumentos de Planeamento dos Riscos de Inundações da Região;	Publicação em JORAM do PGRI 2022 2027 – Plano de Gestão de Riscos de Inundações da RAM.
Assegurar a proteção das águas superficiais e subterrâneas dos efeitos nefastos das descargas das águas residuais urbanas e da descarga das águas residuais provenientes de serviços, dos setores industriais e domésticos, através da garantia da aplicação do regime de utilização de recursos hídricos na RAM;	Foi assegurada a validação dos relatórios analíticos do controlo de qualidade das rejeições em meio recetor natural na RAM, tal como a informação aos requerentes do seu resultado.
Licenciar captações e rejeições de águas residuais em meio recetor natural, elaborar o cadastro, e fixar os critérios para descarga das águas residuais e controlo da qualidade das rejeições;	Foi assegurado o licenciamento e o acompanhamento dos cerca de 300 processos nesta área sob a gestão da DSRHL.
Assegurar a gestão da qualidade das águas balneares prosseguindo objetivos de proteção da saúde humana e de preservação, proteção e melhoria da qualidade do ambiente e garantir a aplicação do regime jurídico de identificação, gestão monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público;	Foi assegurada a gestão da qualidade das cerca de 60 águas balneares da RAM e divulgada informação sobre as mesmas à população através da atualização dos perfis, colocação dos painéis informativos e atualização da App- Balneares.
Garantir e executar a monitorização dos recursos hídricos da RAM, através da rede regional de Monitorização da qualidade das águas da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira: Águas	Foi elaborado o sistema de classificação para as águas costeiras do arquipélago da Madeira. Foram validados os relatórios trimestrais e anual referentes à monitorização das águas costeiras.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Superficiais Interiores e costeiras (componente química, ecológica e hidromorfológica) e Águas Subterrâneas, por forma a conhecer, avaliar e classificar o estado da componente qualitativa e quantitativa, assim como apoiar a tomada de decisão nas utilizações de recursos hídricos;	Foi validado o relatório anual referente à monitorização ecológica das águas superficiais interiores. Foram validados os boletins analíticos trimestrais referentes à monitorização química das águas superficiais interiores.
Assegurar a aplicação do regime da qualidade da água destinada ao consumo humano, garantindo o controlo, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para consumo humano, promovendo a sua divulgação, contribuindo para a maior eficácia na prevenção da sua degradação e proteção da saúde pública dos consumidores, através do envolvimento das entidades intervenientes no âmbito da qualidade da água para consumo humano: Ambiente, Serviços de Saúde, Entidades Gestoras e População em Geral, tal como previsto nas diretrizes comunitárias;	Foi garantida a gestão diária da Plataforma Informática da Qualidade da Água para Consumo Humano e de toda a informação que diariamente é submetida pelas nove entidades gestoras perfazendo cerca de 30.000 análises; Foram validados todos os programas do controlo da qualidade da água para consumo Humano – PCQA (s) dos onze concelhos da RAM, na distribuição em baixa e na adução em alta; As entidades gestoras da RAM foram acompanhadas pela DSRHL garantindo se assim a regulação da qualidade da água. A DSRHL acompanhou e validou igualmente as ações da autoridade de saúde nos casos em que se registaram incumprimentos. Foi elaborado e divulgado o relatório da qualidade da água para consumo humano 2024, às entidades gestoras e população em geral; A DSRHL acompanhou as entidades gestoras (Câmaras Municipais, SDM e ARM) na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos; Foi realizada formação aos técnicos das entidades gestoras no âmbito do regime jurídico da qualidade da água destinada ao consumo humano; Foi dado início água, pela equipa da DSRHL ao reconhecimento (no terreno) das zonas de abastecimento da Região,

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das Águas Superficiais Interiores;	Foi executado o programa de monitorização das águas interiores superficiais(ribeiras).
Assegurar a monitorização da qualidade ecológica e química das Águas Costeiras;	Foi executado o programa de monitorização das águas costeiras.
Garantir o acompanhamento e a validação das monitorizações dos recursos hídricos regionais efetuado pelas entidades públicas e privadas;	Foram analisados e validados todos os programas de monitorização submetidos pelas entidades publicas e privadas.
Assegurar o regime de identificação, monitorização e classificação da qualidade das águas balneares e de prestação de informação ao público;	Foram Identificadas em portaria regional as águas balneares, foi garantida a sua monitorização e classificação de qualidade.
Garantir a aplicação do Regime de Utilização de Recursos Hídricos;	Foi efetuado o apuramento e a emissão das taxas de recursos hídricos referentes ao regime de utilização de recursos hídricos.
Assegurar a divulgação de informação sobre os recursos hídricos da Região;	Elaboração da publicação e sua divulgação: Resumo Técnico do Plano PGRH 2022 2027 – Plano de Gestão de Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira. Divulgação do PGRI 2022 2027 – Plano de Gestão de Riscos de Inundações da RAM.
Assegurar o acompanhamento e validação das Atividades de Operações de Gestão de Resíduos no âmbito do seu impacte nos Recursos Hídricos;	Foram analisadas e validadas todas as atividades regionais referentes a operações de gestão de resíduos na vertente do impacte das atividades nos Recursos Hídricos.
Garantir o acompanhamento dos Estudos de Impacte Ambiental no âmbito do seu impacte nos Recursos Hídricos Regionais;	Foram analisados e validados na vertente dos Recursos Hídricos, todos os estudos de impacte ambiental tal como os programas de monitorização que os integram.
Garantir a coordenação ou participação na elaboração dos	O Programa da Orla Costeira da Madeira foi aprovado: Resolução do Conselho do Governo Regional n.º

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
instrumentos de gestão territorial, de natureza sectorial, especial e territorial, com incidência na faixa costeira;	48/2024, publicada no JORAM I Série, n.º 20, 3.º Suplemento, de 02-02-2024.
Assegurar a regularização dos usos e ocupações, instruindo os necessários títulos de utilização privativa, em coerência com os instrumentos de ordenamento;	Foram emitidas 5 novas licenças não temporárias de utilização do DPM. Foi emitido 1 título de Autorização de Utilização do DPM. Foram emitidas 7 licenças temporárias de utilização do DPM, relacionadas com apoios de praia durante a época balnear. Foram extintas 5 licenças de utilização do DPM, 2 delas convertidas em contratos de concessão.
Identificar e demarcar do leito e margem das águas do mar, e os usos privativos existentes;	Foram continuados os trabalhos para definição dos leitos e margens das águas do mar, aplicando todos os critérios legais em vigor, nas ilhas da Madeira e Porto Santo.
Assegurar a gestão dos processos de delimitação de domínio público marítimo por iniciativa privada, e o exercício das demais competências de administração e jurisdição do domínio público marítimo atribuídas à região;	Não foram realizados atos administrativos formais em processos de delimitação com o DPM. Deram oficialmente entrada 663 documentos para análise relativamente a atos de gestão do DPM (pedidos de parecer de diversas entidades, pareceres externos, solicitações de cidadãos, etc.). Foram rececionados um número elevado, contudo não especificado (por não terem sido impressos) de documentos de informação por parte das capitánias sobre provas desportivas e outras utilizações no litoral, cujo licenciamento é da sua competência.
Garantir a identificação e avaliação de necessidades e prioridades de intervenção no contexto da integridade biofísica do litoral;	As necessidades e prioridades de intervenção no litoral estão definidas no POC - Porto Santo e no POC – Madeira. Contudo, foram efetuadas as seguintes intervenções:

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
	• Continuação da execução da Foto-Monitorização da praia do Porto Santo; • Colaboração no Projeto LIFEDUNAS, na realização do projeto de passadiço contemplado naquele projeto (Porto Santo) e do projeto de reconstrução dunar; • Colaboração no projeto de alimentação artificial da praia da Fontinha, Porto Santo
Apoiar tecnicamente nos atos de administração dos bens integrados no domínio público marítimo;	Foram realizados diversos estudos para apoio às contestações da SRAAC e do Ministério Público em processos judiciais de reconhecimento da propriedade privada.
Colaborar na aplicação e cobrança das taxas anuais de recursos hídricos;	No âmbito da gestão corrente do DPM, foram emitidas 154 faturas referentes às taxas de utilização e rendas, num valor total de 401.092,56€.
Desenvolver ações de fiscalização do cumprimento das normas regulamentares ou disposições legais aplicáveis, na área do litoral;	O Apoio Técnico do Litoral realizou 77 saídas em serviço externo em ações de fiscalização do litoral, tendo sido elaborados 80 relatórios.
Colaborar com as autoridades policiais e judiciais no âmbito da gestão do domínio público marítimo.	Foram analisados 8 documentos sobre processos em DPM que correspondem a solicitações do Ministério Público / Procuradoria da República. Foram analisadas 3 solicitações de diversos Tribunais sobre processos em DPM.
INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA	
Assegurar que os sectores económicos (ex.: construção civil, agropecuária, oficinas, setor HORECA) cumprem os normativos ambientais nas suas diversas componentes, através da promoção de ações de sensibilização, do seu acompanhamento permanente e de ações regulares de inspeção;	Os Planos de Inspeção Sectoriais versam sobre estes estabelecimentos e incluem uma componente de sensibilização e uma componente de inspeção. Os PI estiveram ativos durante todo o ano.
Elaborar Planos de Inspeção referentes às várias áreas de	Estiveram em curso os Planos de Inspeção Sectorial aprovados superiormente. Foram inspecionadas 66

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
intervenção, enquanto ferramenta de planeamento e coordenação de ações inspetivas;	ETARs e EE, 6 lavandarias, 30 lavagens de viaturas, a localização dos resíduos não entregues na ETRS Meia Serra, Pedreiras, Britadeiras, Centrais de betão e betuminoso.
Promover a realização de Campanhas de Inspeção Ambiental ao nível dos fluxos específicos de gestão de resíduos, enquanto atuação proativa sensibilizadora;	Foram efetuadas campanhas sobre Óleos Usados, RCDs, baterias e acumuladores, Óleos Alimentares Usados.
Incrementar o apoio institucional à Inspeção Ambiental das restantes entidades com competências inspetivas a nível regional e nacional, mediante a celebração de vistorias conjuntas, acordos ou protocolos de colaboração;	Foram efetuadas vistorias conjuntas com a IGAMAOT e formação na IGAMAOT e na APA sobre Proteção Radiológica.
Implementar trabalho conjunto com entidades que exercem funções, ou prestam serviços, na área do controlo da qualidade da água do mar;	A Capitania, a Frente-Mar, a Autoridade Regional de Saúde, a Luzágua, as câmaras municipais são parceiras de intervenção da Inspeção Ambiental.
Promover a realização de ações de sensibilização ambiental que permitam uma ação preventiva de comportamentos poluentes, em colaboração com as restantes unidades da Direção Regional;	Guia Oficinas, Flyer Lavandaria com serviço de limpeza a seco, Flyer a Minha Oficina e o Ambiente, Registo SIRER gratuito (Power point Formação Oficinas) Apoio às empresas na submissão do MIRR
Responder às reclamações rececionadas, não só da população em geral, como também das diferentes entidades públicas e privadas, precedido de visita ao local e consequente tramitação adequada;	Foram rececionadas e tratadas 100 reclamações.
Dotar os técnicos com funções de Inspeção Ambiental de competências técnicas cada vez mais especializadas nas diferentes áreas de conhecimento, através da realização de formação técnica especializada;	Foi promovida formação em articulação com a IGAMAOT, a APA e on-line gratuita. Não foi possível contratar formação técnica específica.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Realizar auditorias, inspeções e outras ações de controlo e fiscalização às atividades, locais ou estabelecimentos, abrangidos pelo domínio de intervenção da Direção Regional;	Foram efetuadas mais de 300 inspeções em 2024, abrangendo os setores de maior risco ambiental, não só em termos de prevenção e controlo integrado da poluição, como relativamente a vários setores de atividade como as obras públicas e particulares, oficinas, lavandarias, lavagens de automóvel, atividade industrial e atividade pecuária.
Apoiar juridicamente todos os processos, trabalhos ou questões que sejam submetidos à apreciação da unidade;	Foram tratados inúmeros processos com a participação jurídica. De referir que a componente técnico-jurídica da Direção Regional é multifacetada e exigente.
Assegurar e apoiar a contratação pública desencadeada pela Direção Regional;	Foram efetuadas 3 Consultas Prévias, 4 Ajustes Diretos e 36 Ajustes diretos em regime simplificado. A contratação em 2024 ficou limitada em virtude do período de governo de gestão.
Promover e coordenar a elaboração de atos normativos e de simplificação administrativa nos domínios de atuação da DRAM;	Edital DPM, Resolução para aprovação do PGRH-Madeira 2022-2027 Projeto de investigação - Lei-Quadro das Contraordenações Ambientais, Modelo de Declaração Inexistência de Conflito de Interesses Protocolo de colaboração SRAPA e Federação Portuguesa de Automobilismo e Karting (FPAK).
Propor e participar, em estreita colaboração com os demais serviços da Direção Regional, no desenvolvimento de propostas legislativas e regulamentares;	Resolução para exercício do Direito de Preferência, Proposta de Regulamento "microplásticos", PRAVD-RAM
Colaborar na emissão de pareceres no domínio do ambiente e das alterações climáticas, sobre as quais a Região, nos termos constitucionais, seja chamada a pronunciar-se;	Foram emitidos pareceres conjuntos, contendo a componente técnica e a componente jurídica.
Propor ou ordenar a cessação das ações ou omissões que consubstanciem uma violação das normas jurídicas em vigor, em matéria de proteção do ambiente;	Foram efetuadas notificações de ordem administrativa nos termos da Lei nº 50/2006, de 29 de agosto, na sua atual redação, diploma que aprovou a Lei-Quadro das Contraordenações Ambientais e do Decreto Regulamentar Regional que aprovou a orgânica da DRAAC e depois da DRAM.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
Levantar autos de notícia pelas infrações verificadas no exercício da sua atividade inspetiva e de fiscalização;	A intervenção repressiva da Inspeção Ambiental conta com uma fase prévia de possibilidade de regularização pelo que, perante a prática reiterada é levantado Auto.
Assegurar a instrução dos processos de contraordenação relativamente às infrações verificadas, no âmbito de intervenção da DRAM;	Foram instruídos os PCO cuja decisão de instauração foi dada.
Promover a execução das decisões dos processos de contraordenação;	O cumprimento das sanções acessórias é acompanhado pela Inspeção Ambiental.
Efetuar o acompanhamento dos processos de contraordenação em sede de impugnação judicial;	Os PCO objeto de impugnação judicial são enviados numerados e rubricados no prazo judicialmente fixado.
Assegurar a efetiva cobrança das coimas aplicadas no âmbito dos processos contraordenacionais;	Com recurso ao Ministério Público para execução de decisão de aplicação de coima perante o incumprimento das sanções acessórias.
Emitir pareceres sobre projetos ou propostas de atos normativos que digam respeito aos domínios de atuação da DRAM;	Foram emitidos pareceres conjuntos, contendo a componente técnica e a componente jurídica.
Promover a recolha, compilação, sistematização, tratamento e difusão de legislação e documentação técnico-jurídica, assim como organizar, divulgar e atualizar as compilações de legislação, jurisprudência e doutrina regional, nacional e comunitária, de interesse para a atividade da DRAM;	Foi efetuada divulgação diária dos conteúdos de interesse para a DRAAC e DRAM publicados no JORAM e DR.
Colaborar na análise e preparação de projetos de diplomas legais relacionados com as áreas de intervenção da DRAM, bem como participar na elaboração de regulamentos, ou outros documentos necessários à prossecução das suas atribuições, bem como propor	Atualização proposta de diploma da carreira de inspeção. DRR Orgânica DRAM 2024.

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
a respetiva atualização ou revogação;	
Incentivar parcerias internas com as restantes unidades da DRAM, através de trabalhos conjuntos.	Foram efetuadas vistorias conjuntas, preparação de respostas a entidades e particulares, licenciamentos, envolvendo um trabalho transversal a várias unidades.

3.2 - ATIVIDADES 2024

Para além das atividades correntes desenvolvidas pela DRAM, foram propostas e apresentadas ações no Plano de Atividades de 2024, a desenvolver durante o ano de referência, relativamente às quais se apresenta o balanço da sua execução.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR		
Assegurar que as atividades regionais de tratamento de resíduos cumprem os requisitos de qualificação no âmbito dos fluxos específicos de resíduos, tal como estabelecido no diploma UNILEX, com verificação in loco do cumprimento dos requisitos de qualificação;	Executado	A verificação de requisitos de qualificação dos operadores, é um processo dinâmico, que a DSAEC faz coincidir com a tramitação das renovações das respetivas licenças de operação de tratamento
Otimização do Modelo de Previsão da Qualidade do Ar em toda a RAM, à escala regional, associado ao movimento de partículas do norte de África, auscultando formas de financiamento;	Parcialmente Executado	A promoção do estudo foi enquadrada na candidatura INTERREG MAC, que não foi aprovada. Em paralelo foi preparada candidatura ao PO Madeira 2030, que inclui amostragem e caracterização de partículas.
Assegurar a atualização do Sistema de Inventário Regional de Emissões de Gases com Efeito de Estufa e Remoções por Sumidouros;	Executado	Publicado no Portal da DRAM
Assegurar o acompanhamento regime de Proteção Radiológica, com o complemento da campanha de monitorização do gás radão, construção do	Executado	Mapa de Risco do Radão apresentado e publicado Plano de Monitorização Ambiental da radioatividade publicado em Portaria Regional, e em execução.

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
respetivo Mapa de Risco, e contributo para o Plano Nacional do Radão;		Remetido à APA como contributo para o PN Radão. Participação no projeto Learnforlife em curso.
Assegurar a continuidade da gestão da Rede de Qualidade do Ar e dos serviços associados, tais como o reporte regional, campanhas de monitorização e produção de análise de dados;	Executado	Pleno Funcionamento e manutenção da Rede. Realizadas Campanhas de Monitorização de qualidade do ar ambiente na Pontinha, Parque de Santa Catarina, Escola Horácio Bento Gouveia, Ponta do Pargo e Câmara de Lobos.
Concretizar a atualização do serviço de manutenção das estruturas e equipamentos da Rede de Estações de Monitorização da Qualidade do Ar da RAM;	Parcialmente Executado	Concretizada colaboração do Laboratório de Referência da APA no exercício de intercomparação dos analisadores da Rede, com vista à implementação do sistema de controle e garantia da qualidade (QA/QC).
Preparar a aquisição de serviços de monitorização de parâmetros ambientais, de qualidade do ar, ruído, tráfego e meteorológicos que tem por objeto o mapeamento da RAM ao nível da qualidade do ar e do ruído na modalidade “sensing as a service”, para integração numa plataforma de gestão e comunicação de dados em tempo real, e posterior acompanhamento da evolução dos indicadores de qualidade ambiental de suporte à decisão;	Executado Parcialmente	Não concretizado. Foi considerada esta valência numa abordagem prévia de candidatura ao Madeira 2030, mas não acolheu aprovação do IDR, por tratar-se de equipamento sensorial com curto prazo de vida e alta manutenção. Materializado em candidatura INTERREG_MAC ADAPTA_LAB, não aprovada.
Desenvolver e implementar novos processos de negócio, ferramentas de aperfeiçoamento e complementaridade associados a instrumentos de gestão ambiental, através da PLATAFORMA AMBIENTE DIGITAL, que pretende dotar a Administração Pública Regional de uma ferramenta de simplificação administrativa, com elementos instrutórios desmaterializados relativamente a processos na área ambiental, constituindo desta forma uma interface entre a Administração e o Cidadão e Empresas;	Executado parcialmente	Preparação da PLATAFORMA AMBIENTE DIGITAL no PRR - ferramenta de simplificação administrativa, com elementos instrutórios desmaterializados relativamente a processos na área ambiental, constituindo desta forma uma interface entre a Administração e o Cidadão e Empresas. Tecnicamente enquadrável no Eixo 4 da Componente TD.C19-i05-RAM – Transição Digital (Projeto P4.6 - Reorganização e Aumentar Eficiência dos Serviços) Levantamento de todas necessidades da DRAM equiparadas ao sistema LUA. Não

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		implementado, por ineficácia de financiamento.
Promover a articulação conjunta do regime de licenciamento de Operadores de Gestão de resíduos, com os regimes de licenciamento industrial em vigor;	Executado	Concretizado o licenciamento de Operadores de gestão de resíduos abrangidos pelo regime de licenciamento industrial, com incorporação de resíduos como matéria-prima.
Continuar a implementação de medidas elencadas na Agenda Madeira Circular, entre as quais se destaca a disponibilização da versão em inglês da Plataforma Madeira Circular, a realização do primeiro encontro da Comunidade Madeira Circular, a continuação dos trabalhos associados ao projeto IMPEL WINE (cálculo do índice de circularidade dos Engenhos de cana-de-açúcar) e a promoção de ações junto do setor empresarial que visem a transição para a circularidade;	Executado parcialmente	Concretizada apresentação Pública. Disponível no Portal da DRAM.
Dar continuidade à implementação da Estratégia Resíduos Madeira 2030 com enfoque particular na prevenção do desperdício alimentar e na criação de um modelo regional de monitorização e reporte dos biorresíduos sujeitos a operação de valorização na origem, medida que advém do estudo realizado em 2022 sobre a Avaliação Técnica e Económica para a Implementação de um Sistema de Gestão de Biorresíduos na Região Autónoma da Madeira;	Parcialmente executado	- Foi executada a transferência da Plataforma Madeira Circular para os servidores da Direção Regional de Informática; - Disseminação da Agenda madeira Circular e da Plataforma em vários seminários, tais como INTERREG EUROPA CEIBOOST, Smart Islands Hub e ESG & Sustainability Summit 2024 - Industry Link - Realização de visitas e participação em reuniões com empresas e instituições com vista à análise de processos de integração de práticas circulares; - Apresentação em seminários de temas alusivos à reintrodução de resíduos no processo produtivo e no aumento do ciclo de vida dos produtos e materiais, tais como: "Gestão de RCD e Economia Circular", "Desperdício Alimentar no Paradigma da Economia Circular" Foi aprovado e foram iniciados os trabalhos da DRAM no Projeto INTERREG MAC

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
		TEXTIL que prevê a transição do setor têxtil para uma economia mais circular nas regiões insulares.
Promover campanhas específicas de sensibilização com a ótica da prevenção e correta gestão de resíduos e promover ações de recolha e correto encaminhamento de resíduos no âmbito dos passivos ambientais;	Parcialmente executado	• Elaboração dos objetivos mínimos municipais associados às taxas de Resíduos Urbanos, dando cumprimento ao artigo 18.º do Regime Geral de Gestão de Resíduos; • Elaboração do Programa Regional de Combate ao Desperdício alimentar; Elaboração de questionário para os municípios para aferir as condições de reporte de dados associados à valorização de biorresíduos (verdes e alimentares).
Promover as parcerias institucionais associadas à prevenção e gestão de resíduos tais como: o Pacto Português para os Plásticos, a coordenação regional da Semana Europeia da Prevenção de Resíduos e a Iniciativa Mundial sobre o Turismo e Plásticos;	Não executado	A presente atividade será alvo de financiamento através do Madeira 2030. Os trabalhos para a candidatura foram iniciados e serão decorrentes da Campanha de Comunicação no Sector da Gestão dos Resíduos e Economia Circular “Diz SIM à Correta Reciclagem” que se iniciou em 2022.
Executar as diversas ações no âmbito da gestão dos resíduos, tais como: acompanhar as emissões nacionais das licenças para a gestão dos fluxos específicos aos diversos sistemas integrados e proceder às respetivas extensões, iniciar a validação e proceder às auditorias dos Planos de Gestão de Resíduos em Meios Portuários, acompanhar a evolução das alterações da legislação nacional no que se refere à gestão dos resíduos e avaliar caso a caso a sua exequibilidade na RAM;	Executado	• Foram emitidas as extensões das novas licenças das entidades gestoras dos fluxos específicos de resíduos, nomeadamente do novo fluxo relativo ao Sistema Integrado de Gestão de Resíduos de Produtos do Tabaco; • Foram aprovados os Planos de Gestão de Resíduos em Meios Portuários do Porto do Funchal, Caniçal e Porto Santo; Foram analisados e emitidos pareceres com o enquadramento das especificidades regionais às propostas de alteração da legislação nacional em matéria de resíduos e economia circular
Promover um conjunto de iniciativas que visem a prevenção e correta gestão dos vários fluxos específicos de resíduos, nomeadamente os novos fluxos que serão abrangidos pela Responsabilidade Alargada do Produtor	Executado	• Foi elaborada uma brochura "Gestão dos Resíduos da Reparação e Manutenção do seu Motociclo";

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
(RAP). Algumas das iniciativas que se prevê que ocorram no ano de 2024 serão realizadas em parceria com as Entidades Gestoras dos Sistemas Integrados de gestão destes resíduos, como é o caso dos resíduos das artes de pesca;		- Realização de ações de sensibilização relativo à valorização de resíduos “Alerta Amarelo” para diferentes públicos-alvo (alunos, casas do povo); - Foi realizada uma Ação de Sensibilização sobre o Combate ao Desperdício Alimentar em articulação com a escola Agrícola (21 de novembro); - Foi realizado um Protocolo de Sustentabilidade para a prevenção de resíduos com a delegação regional da Federação Portuguesa de Automobilismo e Karting; Articulação com a DSACS em relação ao estudo de resíduos de artes de pesca, integrados no projeto INTERREG MAC CIRCULAR OCEAN.
Realizar o atendimento aos cidadãos e empresas que detêm responsabilidades de reporte de dados de colocação de produtos no mercado e de gestão de resíduos, nomeadamente: Mapa Integrado de Registo de Resíduos (MIRR), Mapa de Registo de Resíduos Urbanos (MRRU), Guias Eletrónicas de Acompanhamento de Resíduos (e-GAR), Declarações de subprodutos, Registo de Produtores e Gestão dos Fluxos Específicos de Resíduos e, finalmente, reporte de sacos de plástico;	Não executado	A presente atividade não foi executada uma vez que, de acordo com as novas Licenças, as entidades gestores dos fluxos específicos de resíduos de embalagens e de plásticos de utilização única (beatas) deverão articular e desenvolver estudos nesse sentido. Os mesmos deverão ser apresentados à autoridade regional de resíduos.
Assegurar a realização das atividades previstas no projeto cofinanciado MAC-CLIMA, com realização de inquérito populacional sobre a perceção das Alterações Climáticas.	Executado	A presente atividade foi executada.
AÇÃO CLIMÁTICA E SUSTENTABILIDADE		
Reforçar a proteção costeira da ilha do Porto Santo, através da recarga do sistema duna praia e da reconstrução de uma duna na área de intervenção do projeto LIFE DUNAS;	Não Executado	Não foi possível garantir as autorizações necessárias, em tempo útil, para o lançamento da empreitada de reforço da proteção costeira da ilha do Porto Santo.
Desenvolver a 2ª fase do processo de revisão da Estratégia CLIMA-	Não Executado	O desenvolvimento da 2ª fase do processo de revisão encontrava-se dependente

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Madeira, designadamente através da atualização da análise de vulnerabilidades integrando as novas projeções climáticas, da classificação e priorização das medidas de adaptação e da identificação de Indicadores de Processo e Resiliência com o objetivo de ter uma perspetiva de evolução histórica, atual e futura sobre a intervenção dos diferentes agentes locais na construção de um território mais resiliente;		da abertura de um ofício-convite ao abrigo do Programa Operacional Madeira 2030, que não aconteceu durante o ano de 2024.
Desenvolver o Roteiro para a Neutralidade Carbónica da Região Autónoma da Madeira, designadamente através da identificação e priorização de medidas de descarbonização, definição de um plano de financiamento e monitorização e da definição de metas sectoriais intermédias de potencial de redução de emissões;	Parcialmente executado	O desenvolvimento do Roteiro para a Neutralidade Carbónica da Região Autónoma da Madeira será executado ao abrigo da candidatura aprovada do projeto Planclimac 2, do Programa Operacional INTERREG MAC 2021-2027, que só teve início formal a 25/10/2024. Ainda assim, através de uma candidatura aprovada à Ferramenta de Aconselhamento das Regiões Ultra Periféricas da União Europeia, foi desenvolvida uma metodologia para a conceção do Roteiro para a Neutralidade Carbónica da Região Autónoma da Madeira, passo essencial para o estabelecimento do Caderno de Encargos e planeamento operacional do seu desenvolvimento.
Estudar a efetividade de medidas de minimização da problemática das beatas, contribuindo ativamente para a redução significativa da presença deste item que é o mais encontrado nas praias da Região Autónoma da Madeira;	Parcialmente executado	O estudo previsto será executado ao abrigo do projeto Circular Ocean, do Programa Operacional INTERREG MAC 2021-2027, que só teve início formal a 25/10/2024. Assim sendo, não foi possível desenvolver os trâmites conducentes à contratação em tempo útil, mas foram discutidas e aprovadas em sede de consórcio as metodologias e planeamento operacional para o seu desenvolvimento.
Organizar workshop internacional para a identificação de fontes geográficas e de atividades do lixo-marinho presente em áreas de acumulação remota da Região Autónoma da Madeira, contribuindo ativamente para a melhoria das ferramentas de modelação oceânica e do	Não executado	O workshop internacional tinha data prevista para novembro de 2024. No entanto, a poucas semanas da sua realização foram observadas dificuldades logísticas inesperadas relacionadas com a deslocação dos especialistas internacionais, nomeadamente a não existência de ligações aéreas diretas entre o

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
conhecimento existente, a nível internacional, na determinação dos efeitos do lixo-marinho transnacional, conhecimentos fundamentais para a melhor determinação do Bom Estado Ambiental das áreas costeiras ao abrigo da Diretiva Quadro de Estratégia Marinha da União Europeia, e da implementação de medidas de prevenção e remoção.		Continente e o Porto Santo, acrescidas da indisponibilidade de marcação de viagem aérea entre Porto Santo e Madeira, por inexistência de contrato assinado de concessão da linha. Assim, por estarem em causa os resultados esperados com a realização do Workshop, decidiu-se em reunião de consórcio promover o seu adiamento para o ano de 2025.
Organizar o XVII Seminário Regional Eco-Escolas da RAM - entrega oficial das bandeiras verdes atribuídas às Eco-Escolas da RAM;	Executado	
Organizar a Cerimónia oficial da entrega dos Galardões Green Key 2024 atribuídos aos empreendimentos hoteleiros da região;	Executado	
Organizar a cerimónia de entrega dos certificados de qualidade Eco-Ecolas;	Não executado	Os certificados de qualidade foram enviados diretamente da ABAAE para as escolas.
Realizar a reunião regional de divulgação do Programa Green Key e das orientações para a sua implementação em 2025;	Executado	
Realizar a reunião regional do Programa Bandeira Azul e divulgar as orientações do programa para 2025;	Executado	
Realizar a 9ª Reunião anual da Comissão Técnica de Acompanhamento, a VII Conferência Anual MaRaM e três Campanhas de limpeza de praias;	Executado	
Organizar a 5ª Edição do Mercado de Natal do Campo da Barca.	Executado	
RECURSOS HÍDRICOS E LITORAL		
Acompanhar a implementação das medidas previstas no Plano de Gestão de Riscos de Inundação – PGRI RAM- 2022/2027, classificadas como medidas de prevenção, proteção, preparação, recuperação e aprendizagem, adequadas às especificidades de cada uma das zonas identificadas com riscos potenciais significativos;	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Divulgar uma Publicação de cariz técnico sobre a temática das Inundações, cujo público-alvo serão os serviços públicos, universidades, estudantes e investigadores;	Executado	
Divulgar uma publicação de cariz não técnico sobre a temática das inundações, numa ótica de melhoria do conhecimento, consciencialização e sensibilização para os riscos associados às cheias e inundações. Esta publicação será distribuída em ações de sensibilização ao público em geral, nomeadamente nas escolas, lares, centros de dia e outros;	Executado	
Divulgar o sistema de previsão hidrológica e hidráulica para as áreas de inundação definidas no PGRI (2022/2027);	Executado	
Garantir a gestão diária da Plataforma Informática da Qualidade da Água para Consumo Humano e de toda a informação que diariamente é submetida pelas Entidades Gestoras;	Executado	
Validar os Programas anuais do Controlo da Qualidade da Água para consumo Humano – PCQA (s) dos onze concelhos da RAM, na distribuição em baixa e na adução em alta;	Executado	
Garantir a Regulação da Qualidade da Água para consumo Humano validando as ações das diversas entidades regionais intervenientes: Câmaras Municipais, ARM, e Autoridade de Saúde e SDM;	Executado	
Executar o relatório da qualidade da água para consumo humano 2024 e efetuar a sua divulgação às entidades gestoras e população em geral;	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Garantir o acompanhamento das entidades gestoras (Câmaras Municipais, SDM e ARM) na resolução dos incumprimentos aos valores paramétricos na qualidade da água para consumo humano;	Executado	
Garantir a formação dos técnicos da DRAM no âmbito da qualidade da Água para Consumo Humano, tal como na Implementação na Região do Regime Jurídico da Qualidade da Água destinada ao Consumo Humano;	Não Executado	As circunstâncias financeiras não permitiram. Não foi possível garantir a presença de formadores nesta área específica.
Garantir o acompanhamento das Entidades Gestoras (no terreno) na resolução de episódios de qualidade da água, tal como munir a equipa da DRAM com o conhecimento (no terreno) das zonas de abastecimento da Região;	Parcialmente Executado	As Entidades Gestoras foram acompanhadas sempre que solicitaram a presença da DSRHL. O conhecimento das zonas de abastecimento foi parcialmente realizado pois considerando a sua dimensão serão necessários alguns anos para tal.
Acompanhar da implementação das medidas previstas no PGRH – Plano de Gestão de Região Hidrográfica- 2022-2027.	Executado	
Divulgar uma publicação de cariz técnico com o objetivo de divulgar as temáticas da gestão da água na RAM cujo publico alvo será a população em geral;	Executado	
Executar o Programa de Monitorização das Águas Superficiais Interiores (Ribeiras) na componente ecológica e química;	Executado	
Analisar, validar e divulgar os Relatórios de Monitorização da Qualidade da Água das massas de água Superficiais Interiores - Ribeiras da Madeira;	Executado	
Executar a Monitorização da qualidade das massas de Águas Costeiras da Região Hidrográfica do Arquipélago da Madeira;	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Validar e divulgação dos dados da qualidade das Massas de Água Costeiras do arquipélago da Madeira;	Executado	
Implementar o Programa de Monitorização das Massas de Água Subterrâneas da Região e sua divulgação;	Não Executado	Falta de aprovação do orçamento
Implementar o Programa de Monitorização das Massas de Água Artificiais da Região – Levadas e sua divulgação;	Não Executado	Falta de aprovação do orçamento
Atualizar e divulgar o SPOT televisivo para sensibilização da população sobre a importância da qualidade da água;	Não Executado	Falta de aprovação do orçamento
Assegurar a aquisição e distribuição de material publicitário com o slogan: “CUIDADO!!! Contém água, o líquido mais precioso do Mundo!”;	Não Executado	Falta de aprovação do orçamento
Garantir a implementação da diretiva das águas balneares durante a época balnear de 2024;	Executado	
Monitorizar a qualidade das Águas Balneares durante a Época Balnear de 2024;	Executado	
Assegurar a colocação de painéis informativos nas águas não identificadas como balneares;	Executado	
Garantir a disponibilização de informação nas Águas Balneares Identificadas – Perfis das Águas Balneares;	Executado	
Assegurar a formação dos colaboradores da DRAM, com intervenção nas ações previstas na implementação da Diretiva das Águas Balneares;	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Gerir os projetos cofinanciados no âmbito do Programa Operacional MAC 2021-2027, desenvolvidos pelos arquipélagos das Açores, Madeira, Canárias e Cabo Verde;	Não Executado	Projeto não aprovado pelos fundos comunitários
Gerir, atualizar e divulgar a aplicação informática – App Balneares, com informação sobre as Águas Balneares destinada à população residente e a população visitante;	Executado	
Divulgar a publicação referente aos resultados e conclusões das ações do projeto Ábaco: monitorização extra balnear, caracterização das manchas de poluição costeiras e modelação da dispersão de manchas costeiras;	Executado	
Garantir a fiscalização diária das águas costeiras da Madeira;	Executado	
Atualização e divulgação do SPOT televisivo sobre a importância da qualidade das Águas Balneares, apelando para a colaboração da população através da utilização da App Balneares;	Não Executado	Falta de aprovação do orçamento
Garantir a emissão e fiscalização dos Títulos de Utilização de Recursos Hídricos: Licenças de Captação de Águas e Licenças de Rejeição de Águas Residuais (Urbanas, Domésticas e Industriais);	Executado	
Garantir a validação dos autocontrolos analíticos da qualidade dos efluentes rejeitados em meio recetor natural;	Executado	
Garantir a aplicação das taxas anuais de recursos hídricos, pondo em prática o princípio do poluidor pagador;	Executado	
Colaborar na adaptação à RAM do Regime Económico – Financeiro dos	Parcialmente	A DSRHL colaborou na execução do documento. Encontra -se em fase de

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
Recursos Hídricos; dos diplomas legais no âmbito dos recursos hídricos;	Executado	aprovação superior.
Acompanhar a elaboração da DARU II – Diretiva das Águas Residuais Urbanas a nível regional, nacional e comunitário e emitir parecer nas várias fases do procedimento;	Executado	
Dinamizar a formação contínua, interna e externa para implementação e cumprimento do disposto nas Diretivas Comunitárias no âmbito dos Recursos Hídricos;	Executado	
Garantir a colaboração com as entidades licenciadoras da RAM nos processos de licenciamento Industriais, Agrícolas, Operadores de Gestão de Resíduos, através da emissão de parecer no âmbito dos recursos hídricos e no acompanhamento das respetivas vistorias;	Executado	
Colaborar nos procedimentos de Avaliação de Impacte Ambiental AIA, no âmbito dos impactes nos recursos hídricos;	Executado	
Dar continuidade à implementação dos Planos de Praia do Porto Santo;	Executado	
Iniciar a implementação do Programa da Orla Costeira da Madeira, após aprovação através de resolução de Conselho de governo;	Executado	
Assegurar a continuação do programa de foto-monitorização da Praia do Porto Santo;	Executado	
Concluir o estudo sobre a evolução morfológica da praia do Porto Santo;	Executado	
Identificar as intervenções necessárias em infraestruturas marítimas, com o objetivo de melhorar as condições de acesso da população ao mar,	Parcialmente Executado	Foram executadas algumas consultas, mas não todas as previstas devido à falta de

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
assegurando as consultas prévias para orçamentação;		recursos humanos suficientes.
Identificar as ações de estabilização de arribas costeiras necessárias em, com o objetivo de melhorar a segurança da população e de estruturas, bem como a integridade física da faixa costeira, assegurando as consultas prévias para orçamentação;	Executado	Foi submetida a candidatura do Projeto IMPLACOST, tendo o mesmo sido aprovado. Foram iniciados os procedimentos para contratação do gestor do projeto.
Assegurar a implementação das ações da responsabilidade da DRAM, previstas no POC Porto Santo, dependendo da disponibilidade de recursos financeiros.	Não executado	Indisponibilidade de recursos financeiros e carência de recursos humanos.
INSPEÇÃO AMBIENTAL E AÇÃO JURÍDICA		
Desencadear a Fase 1 - Inspeções no âmbito da Diretiva SEVESO - Decreto-Lei n.º 150/2015 de 5 de agosto, que transpõe para o direito interno a Diretiva 2012/18/UE e estabeleceu o regime de prevenção e controlo de acidentes graves que envolvem substâncias perigosas e limitação das suas consequências para a saúde humana e o ambiente.	Não executado	Contratação de formação técnica prévia não foi possível em virtude do período de Governo de Gestão
Promover a formação específica na área das oficinas de reparação automóvel, junto dos municípios da RAM, in loco ministradas pela equipa de técnicos com funções de inspeção ambiental e direcionada para a adoção das boas práticas ambientais;	Executado	
Melhorar a Gestão de Reclamações/Denúncias Ambientais rececionadas pelos vários canais de denúncia criados pela DRAM;	Executado	
Efetuar o tratamento dos resultados analíticos das amostras de inspeção recolhidas em 2024;	Executado	
Promover uma maior reação efetiva da RAM perante um passivo: Rede de	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
deteção, comunicações em tempo útil, embarcação, recolha de resíduos, encaminhamento e reposição situação anterior;		
Promover formação “on job” na IGAMAOT tendo em vista a Implementação na RAM do Plano de Inspeção Setorial SEVESO e a partilha de conhecimentos e melhoria de procedimentos de inspeção;	Executado	
Assegurar a extensão do Plano de Inspeção ETARs e EE da RAM às estações privadas;	Executado	
Efetuar trabalho de prevenção visual e em campo, de forma a evitar avarias nas ETARs da RAM (gorduras e grossos);	Executado	
Implementar o Plano de Inspeção direcionado para o controlo da qualidade da água de rega;	Executado	
Implementar o Plano de Inspeção para as lavandarias (para o cumprimento do plano de gestão de solventes);	Executado	
Promover Campanha temática sobre REEEs;	Parcialmente executado	Na ilha do Porto Santo é necessária intervenção quase permanente e não temos ativos lá.
Promover Campanha temática pilhas, baterias e acumuladores;	Executado	
Assegurar monitorização – Plano Inspeção PCIP;	Executado	
Implementação do Plano de Inspeção na área dos RCDs;	Executado	
Criar o Plano de Controlo de Águas Costeiras e linhas de água – DRONE 1;	Executado parcialmente	O controlo foi efetuado, mas sem recurso ao DRONE
Apresentar e Implementar o Plano Controlo Águas Balneares - DRONE 2, em articulação com a DSRHL;	Executado parcialmente	O controlo foi efetuado, mas sem recurso ao DRONE
Implementar Plano de Inspeção Lavagens de automóveis;	Executado	
Realizar operação de fiscalização rodoviária OP STOP RCD em articulação	Executado	

ATIVIDADE	EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
com a Divisão Policial Funchal, Machico e Câmara de Lobos e GNR;		
Adaptar à RAM do Decreto-Lei nº 276/2007, de 31/07 – Regime Jurídico da Atividade de Inspeção, Auditoria e Fiscalização dos serviços da Administração direta e indireta do Estado aos quais tenha sido cometida a missão de assegurar o exercício de funções de controlo, interno ou externo;	Não executado	A Inspeção Ambiental em 2024 não conseguiu avançar com nenhuma iniciativa legislativa ou regulamentar
Realizar ações no âmbito do PROJETO GREENUP – Visa impulsionar a adoção de boas práticas de gestão energética das empresas atlânticas e promover a sua transição ecológica, adaptação às alterações climáticas e descarbonização;	Não executado	O projeto não foi aprovado
Implementar Plano de Inspeção Britadeiras e Extração de Inertes.	Executado	

3.3 – ATIVIDADES NÃO PREVISTAS

Em 2024, para além das atividades previstas realizar, foram ainda executadas as seguintes ações:

	AÇÕES DESENVOLVIDAS
AMBIENTE E ECONOMIA CIRCULAR	Organização do Madeira RADON WEEK, em parceria com a APA e a ERA - European Radon Association, que incluiu o evento ROOMS - Radon outcomes on mitigation solutions – 7 a 10 de outubro.
	Análise integrada da nova Diretiva sobre a Qualidade do Ar, de modo a assegurar novos equipamentos e cumprimento de novos limites de concentrações no ar.
	Análise integrada da nova Diretiva sobre as Emissões Industriais, e os respetivos compromissos com os operadores regionais.
	Análise integrada da novo Regime CELE e os respetivos compromissos com os operadores regionais a enquadrar (Incineradora Meia-Serra).
	Participação na Conferência IMPEL - Industry & Air Conference & Expert Team Meeting, Rotterdam (Schiedam), Netherlands, 16-17 October 2024.

MAR E ECONOMIA AZUL	Coordenar os processos de licenciamento e de acompanhamento dos diferentes usos e atividades do mar, no âmbito do ordenamento do espaço marítimo;
	Assegurar a execução das atividades lideradas pela DRAM no projeto cofinanciado MSP-OR;
	Gestão da atividade de extração de inertes no leito do mar;
	Assegurar o reporte de atualização da Avaliação do Bom Estado Ambiental da Diretiva Quadro da Estratégia Marinha;
	Promover a implementação do Programa de Monitorização da Diretiva Quadro da Estratégia Marinha, aprovado em 2022;
	Garantir a aplicação das taxas anuais decorrentes da ocupação do espaço marítimo;
	Assegurar o acompanhamento das reuniões de grupos nacionais e internacionais dedicados aos assuntos do Mar.

3.4 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2024 E QUAR

De forma a dar cumprimento ao Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro, designadamente no que diz respeito ao Subsistema de avaliação do desempenho dos serviços da administração pública regional (SIADAP-RAM 1), a DRAM definiu para 2024 os seguintes Objetivos Estratégicos:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OE1	Desenvolver as políticas públicas e as estratégias nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.
	OE2	Promover investimentos, iniciativas e instrumentos legislativos e regulamentares, visando a sustentabilidade e a resiliência do território nos diferentes domínios de atuação.
	OE3	Assegurar a modernização administrativa e a eficácia da resposta ao cidadão e empresas.

Para concretizar os Objetivos Estratégicos foram estabelecidos 13 Objetivos Operacionais, dos quais sete são de Eficácia, cinco de Eficiência e um de Qualidade. A concretização destes objetivos foi da responsabilidade das várias unidades orgânicas da DRAM.

QUAR											2024		
Quadro de Avaliação e Responsabilização									DATA	dez/24	VERSÃO	0	
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E AMBIENTE													
DIREÇÃO REGIONAL DO AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS													
MISSÃO	Executar a política regional da gestão da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, dos resíduos, do saneamento básico, do litoral e das alterações climáticas, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais.												
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS													
OE1	Desenvolver as políticas públicas, estratégias, programas e respetiva execução nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.												
OE2	Promover investimentos, iniciativas e instrumentos legislativos e regulamentares, visando a sustentabilidade e a resiliência do território nos diferentes domínios de atuação.												
OE3	Assegurar a modernização administrativa e a eficácia da resposta ao cidadão e empresas.												
OBJETIVOS OPERACIONAIS													
EFICÁCIA									PONDERAÇÃO	40%	RESULTADO	118%	
OP1	ASSEGURAR E PROMOVER A GESTÃO DE REGIMES ESPECÍFICOS E DESCRITORES AMBIENTAIS						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	123%	
INDICADOR			ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I1	N.º de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.		Ambiente e Economia Circular	10	10	10	10	13	50%	12	120%	20%	SUPERADO
I2	N.º de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.		Ambiente e Economia Circular	10	10	10	10	13	50%	14	125%	25%	SUPERADO
OP2	ASSEGURAR A IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS PREVISTAS NOS DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS DE RESÍDUOS E ECONOMIA CIRCULAR						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	121%	
INDICADOR			ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I3	N.º de iniciativas associadas à prevenção e gestão de resíduos.		Ambiente e Economia Circular	-	8	8	8	10	50%	9	113%	13%	SUPERADO
I4	N.º de eventos associados à divulgação, formação e apoio de projetos para a transição para a Economia Circular.		Ambiente e Economia Circular	-	7	7	7	9	50%	9	129%	29%	SUPERADO
OP3	PROMOVER A AÇÃO CLIMÁTICA E A SUSTENTABILIDADE, E ASSEGURAR A CONTINUIDADE DOS PROGRAMAS AMBIENTAIS						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	117%	
INDICADOR			ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I5	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.		Ação Climática e Sustentabilidade	4	5	5	4	5	20%	6	125%	25%	SUPERADO
I6	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.		Ação Climática e Sustentabilidade	2	2	2	3	4	20%	5	125%	25%	SUPERADO
I7	Nº eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.		Ação Climática e Sustentabilidade	6	6	8	6	8	20%	8	133%	33%	SUPERADO
I8	% de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.		Educação e Cidadania Ambiental	-	50	100	100	n.a.	20%	100%	100%	0%	CUMPRIDO
I9	% de vistorias realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.		Educação e Cidadania Ambiental	100	100	100	100	n.a.	20%	100%	100%	0%	CUMPRIDO
OP4	DESENVOLVER O PROGRAMA DE MONITORIZAÇÃO DE LIXO-MARINHO EM PRAIAS DA REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE2	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	111%	
INDICADOR			ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I10	Número de praias com monitorização regular.		Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	7	10	13	50%	10	100%	0%	CUMPRIDO
I11	Número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação organizados/participados pela DRAAC.		Ação Climática e Sustentabilidade	-	-	4	5	6	25%	6	120%	20%	SUPERADO
I12	Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".		Educação e Cidadania Ambiental	597	673	700	700	875	25%	960	125%	25%	SUPERADO
OP5	GARANTIR A EFICÁCIA DA IMPLEMENTAÇÃO DO REGIME DA QUALIDADE DA ÁGUA DESTINADA AO CONSUMO HUMANO						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	100%	
INDICADOR			ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I13	N.º de Concelhos da RAM com validação, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para Consumo Humano.		Recursos Hídricos e Litoral	-	11	11	11	n.a.	100%	11	100%	0%	CUMPRIDO
OP6	ASSEGURAR A EXECUÇÃO DA MONITORIZAÇÃO DAS MASSAS DE ÁGUA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DO ARQUIPÉLAGO DA MADEIRA RH10						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	123%	
INDICADOR			ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I14	N.º de pontos de monitorização da qualidade das 7 massas de água costeiras da Região Hidrográfica 10 (RH10)		Recursos Hídricos e Litoral	-	-	7	13	16	100%	16	123%	23%	SUPERADO
OP7	ASSEGURAR A MONITORIZAÇÃO DA QUALIDADE DAS ÁGUAS BALNEARES DA RAM						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1	PONDERAÇÃO	10%	RESULTADO	125%	
INDICADOR			ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I15	N.º de pontos de monitorização da qualidade das águas balneares da RAM.		Recursos Hídricos e Litoral	-	-	57	60	75	100%	75	125%	25%	SUPERADO

EFICIÊNCIA									PONDERAÇÃO	30%	RESULTADO	113%
OP8	ASSEGURAR O APOIO TECNICO NOS ATOS DE ADMINISTRAÇÃO DO DOMÍNIO PÚBLICO MARÍTIMO						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE2 OE3	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	85%
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I16	Número médio de dias seguidos para a emissão de pareceres e informações referentes aos atos de gestão e de administração do domínio público marítimo.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	20	20	15	100%	23	-15%	85%	NÃO CUMPRIDO
OP9	DESENVOLVER AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO NA ÁREA DO LITORAL						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE2 OE3	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	112%
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I17	Número de saídas externas para fiscalização do litoral.	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	70	70	88	60%	77	110%	10%	SUPERADO
I18	Número de relatórios produzidos na sequência de ações de fiscalização	Recursos Hídricos e Litoral	-	-	-	70	88	40%	80	114%	14%	SUPERADO
OP10	PROMOVER UMA AÇÃO INSPETIVA PLANIFICADA						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1 OE3	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	125%
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I19	Nº de Planos de Inspeção aprovados pela DRAAC	Inspeção Ambiental	-	-	3	4	5	50%	5	125%	25%	SUPERADO
I20	N.º de ações inspetivas realizadas em cumprimento dos Planos de Inspeção	Inspeção Ambiental	-	-	70	70	88	50%	102	125%	25%	SUPERADO
OP11	ASSEGURAR A CAPACIDADE DISSUASORA DE INFRAÇÕES AMBIENTAIS						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE2 OE3	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	115%
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I21	N.º de instrumentos e conteúdos de divulgação técnica criados	Inspeção Ambiental	6	6	6	4	5	50%	5	125%	25%	SUPERADO
I22	Nº de Inspeções programadas e não programadas	Inspeção Ambiental	100	200	200	200	250	50%	208	104%	4%	SUPERADO
OP12	DESENVOLVER INSTRUMENTOS LEGISLATIVOS E REGULAMENTARES NOS DIFERENTES SETORES DA DRAAC						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE2 OE3	PONDERAÇÃO	20%	RESULTADO	129%
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I23	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.	DRAAC	6	6	3	3	4	50%	4	133%	33%	SUPERADO
I24	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração.	DRAAC	3	6	4	4	5	50%	6	125%	25%	SUPERADO
QUALIDADE									PONDERAÇÃO	30%	RESULTADO	122%
OP13	MELHORAR A VISIBILIDADE E A AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DRAAC						OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE3	PONDERAÇÃO	100%	RESULTADO	122%
	INDICADOR	ÁREA DE INTERVENÇÃO	2021	2022	2023	META 2024	VALOR CRITICO	PESO	RESULTADO	TAXA DE REALIZAÇÃO	DESVIO	CLASSIFICAÇÃO
I25	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica.	DRAAC	3	5	6	12	15	50%	19	125%	25%	SUPERADO
I26	N.º de contributos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC, para os conteúdos do site/redes sociais da DRAAC, para a modernização e simplificação administrativa e para a prestação de serviços por via eletrónica, e maior presença digital.	DRAAC	-	-	50	50	63	25%	126	125%	25%	SUPERADO
I27	% de respostas com classificação "Muito Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o pàrametro associado à avaliação global do serviço.	DRAAC	48%	48%	50%	52%	65%	25%	59%	113%	13%	SUPERADO

AVALIAÇÃO FINAL			
EFICÁCIA	EFICIÊNCIA	QUALIDADE	FINAL
40%	30%	30%	100%
118%	113%	122%	118%

RECURSOS HUMANOS						
DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS		REALIZADOS		DESVIO
		EFETIVOS	PONTOS	EFETIVOS	PONTOS	
Dirigentes - Superior 1º grau	20	1	20	1	20	0
Dirigentes - Intermédio 1º grau	16	4	64	4	61	-3
Dirigentes - Intermédio 2º grau	16	5	80	7	111	31
Técnicos superiores	12	38	456	38	421	-35
Coordenador Técnico	9	1	9	1	8	-1
Assistentes técnicos	8	18	144	18	133	-11
Assistentes operacionais	5	10	50	9	41	-9
Total		77	823	78	795	-28
RECURSOS FINANCEIROS						
ORÇAMENTO	APROVADO	CORRIGIDO		EXECUTADO		DESVIO
Funcionamento	2 489 567,00 €	2 631 915,00 €		2 512 969,26 €		-4,52%
PIDDAR	6 320 449,00 €	6 690 179,00 €		586 171,98 €		-91,24%

RESULTADOS			
OBJETIVOS	EFICÁCIA	118%	118%
	EFICIÊNCIA	113%	
	QUALIDADE	120%	

3.6 - AUTO-AVALIAÇÃO

Os resultados alcançados e os desvios verificados face aos objetivos anualmente fixados foram apresentados no ponto anterior, no qual se apresentam os 3 objetivos estratégicos, o desdobramento desses objetivos em 13 objetivos operacionais, os serviços responsáveis pela concretização, os indicadores de medida, as metas, os resultados obtidos e desvios.

Analisando os 27 indicadores medidos, verificamos que os resultados obtidos para os objetivos operacionais foram de 12 objetivos superados e 1 objetivo cumprido.

Verificamos que ao nível dos objetivos de eficácia o resultado obtido em 2023 foi de 118%, eficiência foi 113% e qualidade 120%, o que se traduz num resultado global de 118%.

Relativamente aos desvios observados nos resultados dos indicadores, apresentam-se as justificações para os resultados que se apresentam inferiores à meta ou muito superiores ao valor crítico de cada indicador:

I12 - Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".

O valor crítico (875) foi ultrapassado (resultado foi 960). A ultrapassagem do valor crítico prende-se com a qualidade do trabalho desenvolvido, da forte adesão de voluntários nas campanhas de limpeza de praia, entre os quais colaboradores de algumas unidades hoteleiras Green Key, aumentando consideravelmente o número de participantes. Uma vez mais, considera-se este desvio como algo extremamente positivo.

I16 - Número médio de dias seguidos para a emissão de pareceres e informações referentes aos atos de gestão e de administração do domínio público marítimo.

A meta estabelecida para este indicador, associado ao objetivo OP8, foi de 20 dias úteis seguidos. O resultado obtido foi de 23 dias seguidos, ligeiramente superior à meta, o que se traduz num objetivo não cumprido. O resultado obtido traduz a falta de recursos humanos na Divisão de Recursos Hídricos do Litoral, em número insuficiente para fazer face à quantidade de solicitações e à complexidade dos temas tratados por esta unidade orgânica.

I20 - N.º de ações inspetivas realizadas em cumprimento dos Planos de Inspeção.

O valor crítico (88) foi ultrapassado (resultado foi 102), uma vez que o facto de as intervenções serem planeadas, potenciou o aumento de inspeções realizadas.

I25 – N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica.

O valor crítico (15) foi ultrapassado (resultado foi 19) pelo facto de terem sido apresentadas pelos trabalhadores mais propostas de serviços online do que o inicialmente esperado, terem sido aprovadas superiormente e ter havido resposta positiva do serviço responsável pelo Portal SIMplifica.

I26 – N.º de contributos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC, para os conteúdos do site/redes sociais da DRAAC, para a modernização e simplificação administrativa e para a prestação de serviços por via eletrónica, e maior presença digital.

O valor crítico (63) foi ultrapassado (resultado foi 126) pelo facto de terem sido apresentadas e validados mais contributos para os conteúdos do site/redes sociais da DRAM, para a modernização e simplificação administrativa e para a prestação de serviços por via eletrónica, o que se traduziu numa maior presença digital da DRAM.

Na DRAM o atendimento ao público é efetuado em função das necessidades de esclarecimentos e apoio por parte dos cidadãos e empresas. Foi efetuada a auscultação dos utilizadores que recorrem aos seguintes serviços:

1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo;

2. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas;
3. Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos;
4. Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco;
5. Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários;
6. Emissão/Renovação de Certificados ODS;
7. Gestão de Resíduos:
 - Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos;
 - Licenças de Operação de Gestão de Resíduos;
 - Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de Produtores);
 - Transporte de Resíduos (E-Gar);
 - Outros: Códigos LER, Palestras.
8. Plataforma Madeira Circular:
 - Exemplos de Boas Práticas de Circularidade;
 - Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos;
 - Regulamentação e Financiamento.
9. Programas Ambientais:
 - Bandeira Azul;
 - Eco-Escolas;
 - Green-key;
 - Outros: Escola Azul, Ação de sensibilização "Lixo Marinho".

O relatório da avaliação da satisfação encontra-se no Anexo C a este documento.

No que diz respeito aos recursos disponíveis, designadamente os espaços ocupados, o número de trabalhadores que ocupam cada gabinete mantém-se elevado, face à necessidade de assegurar condições de trabalho adequadas para garantir uma maior produtividade, bem como poder perspetivar um reforço de recursos humanos. O facto de ainda estarem a ser usados gabinetes no 2º andar, coloca alguma dificuldade em assegurar o trabalho de equipa e a interligação dentro de e entre unidades orgânicas, necessária a uma maior eficiência e eficácia da DRAM.

A DRAM reúne as competências de várias entidades a nível nacional, das quais destacamos

a nível nacional: APA, IGAMAOT e ERSAR. Considerando que as competências da DRAM se encontram dispersas pelas entidades atrás referidas, não existe a nível nacional, nem a nível internacional uma entidade idêntica, pelo que julgamos que qualquer comparação que se efetue não será válida. No entanto, efetuando uma pesquisa nos sites institucionais das entidades indicadas, verificamos que a informação disponível é a seguinte:

Entidade	Data da última informação disponível	Resultado do desempenho
APA	2023	110,45%
IGAMAOT	2024	108,63%
ERSAR	Não existe informação disponível no site institucional.	
DRAAC - Açores	Não existe informação disponível no site institucional.	
DRAM	2024	118%

Analisando a tabela, verificamos que comparativamente às entidades para as quais foi possível recolher informação, o desempenho da DRAM está ao nível das entidades congéneres.

Face aos resultados obtidos em 2024 e à autoavaliação efetuada, propõe-se que a avaliação final do desempenho da DRAM tenha a menção de **DESEMPENHO SATISFATÓRIO**, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 17º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação dada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro, em virtude de ter havido um objetivo que não foi cumprido.

Tal como estabelecido na alínea f) do n.º 2 do artigo 14º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação em vigor, foi efetuada a audição de dirigentes e trabalhadores no processo de autoavaliação da DRAM. Para tal, foi divulgada uma proposta de autoavaliação através de email a 06/06/2025, para que dirigentes e trabalhadores se pronunciassem, propondo alterações. Foi rececionada uma proposta de correção,

apresentada por um dirigente, que consistia na correção dos resultados da aplicação do questionário de avaliação de satisfação dos clientes, designadamente no que diz respeito aos Programas Ambientais, em virtude de terem sido obtidos resultados para programas ambientais que não estão na esfera de intervenção da DRAM, tendo sido considerada.

4 – RECURSOS

4.1 - RECURSOS HUMANOS

Na tabela seguinte está indicado o n.º de trabalhadores da DRAM no início e no final de 2024.

RECURSOS HUMANOS	2024	
	janeiro	dezembro
Dirigentes - Superior 1º grau	1	1
Dirigentes - Intermédio 1º grau	4	4
Dirigentes - Intermédio 2º grau	5	7
Técnicos superiores	38	38
Coordenador Técnico	1	1
Assistentes técnicos	18	18
Assistentes operacionais	10	9
Total	77	78

4.2 - RECURSOS FINANCEIROS

A tabela seguinte apresenta os valores da dotação orçamental corrigida da DRAM para os orçamentos de Funcionamento e PIDDAR, e respetivas execuções.

RECURSOS FINANCEIROS	Dotação orçamental corrigida (€)	Execução financeira (€) Despesa paga	Execução	Desvio
Funcionamento	2 631 915,00€	2 512 969,26€	95,48%	-4,52%
PIDDAR	6 690 179,00€	586 171,98€	8,76%	-91,24%

4.3 – MATERIAIS

As instalações da DRAM encontram-se localizadas na Rua Dr. Pestana Júnior, n.º 6, 3º D.to, 9064-506 Funchal.

5 – AVALIAÇÃO FINAL

Da análise que podemos fazer à informação que consta neste documento, podemos constatar que a maioria das atividades previstas no Plano de Atividades para o ano de 2024 foi realizada.

Relativamente aos recursos financeiros, verifica-se que a taxa de execução do orçamento PIDDAR em 2024 foi de 8,76%, o que representou valor muito baixo. Tal resultado deve-se ao facto de o orçamento regional ter sido aprovado no final julho, pelo que só a partir de setembro foi possível efetuar despesa enquadrada no ORAM 2024.

Relativamente ao SIADAP-RAM 1, o resultado global da avaliação da Direção Regional foi 118%. Considerando que os resultados obtidos para os objetivos operacionais se traduziram em 11 objetivos superados, 1 objetivo cumprido e 1 objetivo não cumprido, propõe-se que a avaliação final do desempenho da DRAM tenha a menção de DESEMPENHO SATISFATÓRIO.

Para assegurar que o nível de desempenho desta Direção Regional possa evoluir, torna-se essencial assegurar os recursos necessários, designadamente através do recrutamento de recursos humanos para as áreas mais carenciadas, de forma a fazer face à evolução das solicitações efetuadas a esta Direção Regional. Verificou-se que, em 2024, não foram autorizados recrutamentos para a DRAM pela SRF.

Apesar da existência destas carências, tem sido o quadro de recursos humanos relativamente estável, dedicado e que exerce as suas funções com elevado profissionalismo, autonomia e responsabilidade, a permitir assegurar o cumprimento das atribuições previstas em Lei Orgânica, bem como contribuir para o cumprimento do programa de Governo.

ANEXO A – Fontes de Verificação do QUAR 2024

As evidências dos resultados obtidos para cada indicador foram obtidas através das seguintes fontes de verificação:

Indicador		Evidência
I1	Nº de documentos que evidenciam acompanhamento/conclusão de regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I2	Nº de ações de acompanhamento das atividades sujeitas a regimes específicos/gestão de descritores.	Documentos apresentados
I3	N.º de iniciativas associadas à prevenção e gestão de resíduos.	Documentos que evidenciam a realização da iniciativa
I4	N.º de eventos associados à divulgação, formação e apoio de projetos para a transição para a Economia Circular.	Documentos que evidenciam a realização do evento
I5	N.º de projetos de parceria, com financiamento europeu, com a participação da DRAAC, na área da ação climática e sustentabilidade.	Candidaturas aprovadas
I6	N.º de contributos em documentos estratégicos que promovam a ação climática e a sustentabilidade.	Emails e/ou Notas internas
I7	Nº eventos/reuniões/webinars organizados/participados pela DRAAC, que promovam a discussão/divulgação/disseminação de informação sobre a ação climática.	Documentos que evidenciam a realização da iniciativa
I8	% de resposta aos pedidos de apoio nas candidaturas aos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Emails e/ou registo de entrada
I9	% de vistorias realizadas no âmbito dos programas Eco-Escolas, Bandeira Azul, Praia Acessível e Green Key.	Registo da execução das vistorias
I10	Número de praias com monitorização regular.	Relatório anual do programa
I11	Número de eventos de limpeza em áreas remotas de acumulação organizados/participados pela DRAAC.	Relatório anual do programa
I12	Número de participantes em eventos de limpeza organizados pela DRAAC em parceria com entidades que integrem a Comissão Técnica de Acompanhamento da Estratégia "MaRaM – Poluição Zero no Mar da RAM".	Relatório anual do programa
I13	N.º de Concelhos da RAM com validação, tratamento e análise dos dados da qualidade da água para Consumo Humano.	Plataforma da Qualidade da Água
I14	N.º de pontos de monitorização da qualidade das 7 massas de água costeiras da Região Hidrográfica 10 (RH10)	Relatórios/boletins analíticos
I15	N.º de pontos de monitorização da qualidade das águas balneares da RAM.	Relatórios/boletins analíticos
I16	Número médio de dias seguidos para a emissão de pareceres e informações referentes aos atos de gestão e de administração do domínio público marítimo.	Notas Internas
I17	Número de saídas externas para fiscalização do litoral.	Registos de saídas
I18	Número de relatórios produzidos na sequência de ações de fiscalização	Relatórios de saídas
I19	Nº de Planos de Inspeção aprovados pela DRAAC	Notas Internas
I20	N.º de ações inspetivas realizadas em cumprimento dos Planos de Inspeção	Relatórios de Inspeção Ambiental
I21	N.º de instrumentos e conteúdos de divulgação técnica criados	Notas Internas/documentos produzidos
I22	Nº de Inspeções programadas e não programadas	Relatórios de Inspeção Ambiental
I23	N.º de intervenções em processos de natureza normativa das unidades da DRAAC.	Notas Internas
I24	N.º de atos ou regulamentos submetidos superiormente à consideração.	Notas Internas
I25	N.º de serviços disponibilizados no Portal SIMplifica.	Serviços disponibilizados no Portal
I26	N.º de contributos, apresentados pelos trabalhadores da DRAAC, para os conteúdos do site/redes sociais da DRAAC, para a modernização e simplificação administrativa e para a prestação de serviços por via eletrónica, e maior presença digital.	Notas Internas/emails
I27	% de respostas com classificação "Muito Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAAC, para o parâmetro associado à avaliação global do serviço.	Relatório de avaliação da satisfação dos clientes

ANEXO B – BALANÇO SOCIAL 2024

1	RECURSOS HUMANOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.1	Total efectivos	H	5	15	8	4	0	0	0	2	0	34
		M	6	18	9	5	0	0	0	1	0	39
		T	11	33	17	9	0	0	0	3	0	73
1.1.1	Contrato de trabalho em funções públicas (al.a) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP)	H		15	8	4						27
		M		18	9	5						32
		T	0	33	17	9	0	0	0	0	0	59
1.1.2	Nomeação (al.b) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP)	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.3	Contrato de trabalho (Código do Trabalho)	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4	Comissão de serviço (al.c) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP e artigo 161.º do CT)	H	5									5
		M	6									6
		T	11	0	0	0	0	0	0	0	0	11
1.1.5	Mobilidade (artigo 92.º da	H								2		2
		M								1		1
		T	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3

	LTFP e artigo 120.º do CT)												
1.1.6	Cedência de interesse público (artigo 241.º da LTFP)	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.7	Outros	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.5	Total		11	33	17	9	0	0	0	0	3	0	73

1.2	ESTRUTURA ETÁRIA (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total
	Até 24 anos			0
	25-29		1	1
	30-34	3	2	5
	35-39	1	2	3
	40-44	7	4	11
	45-49	4	15	19
	50-54	5	7	12
	55-59	8	4	12
	60-64	5	4	9
	65-69	1		1
	70 e mais			0
1.3	Nível médio etário:	<u>Soma das idades</u> Total de efetivos		49
	Nível médio etário masculino =	50		
	Nível médio etário feminino =	48		

1.4	ESTRUTURA ANTIGUIDADES (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
	Até 5 anos	5	3	8		7		1							8
	5-9	1	3	4		3		1							4
	10-14	1	1	2		2									2
	15-19	4	6	10	3	5	1	1							10
	20-24	8	14	22	6	7	7	2							22
	25-29	6	4	10	2	5	1						2		10
	30-35	8	5	13		3	5	4					1		13
	Mais de 36	1	3	4		1	3								4
1.5	Nível médio de antiguidade:	$\frac{\text{Soma das antiguidades}}{\text{Total de efetivos}} = 22$													73
	Nível médio de antiguidade masculino =	23													
	Nível médio de antiguidade feminino =	22													

1.6	TRABALHADORES ESTRANGEIROS	Homens	Mulheres	Total
1.6.1	De países da UE			0
1.6.2	Dos PALOP			0
1.6.3	Do Brasil			0
1.6.4	De outros países			0
1.7	Trabalhadores com deficiência	Homens	Mulheres	Total
1.7.1	Trabalhadores com deficiência		2	2

1.8	ESTRUTURA HABILITACIONAL (em 31 de Dezembro)	Homens	Mulheres	Total	%
	Até 4 anos de escolaridade			0	0%
	6 anos de escolaridade	3		3	4%
	9 anos de escolaridade	2	5	7	10%
	11 anos de escolaridade	2	1	3	4%
	12 anos de escolaridade	5	8	13	18%
	Bacharelato ou curso médio			0	0%
	Licenciatura	22	22	44	60%
	Mestrado		3	3	4%
	Doutoramento			0	0%

1.9	ADMISSÕES (durante o ano)		Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.9.1	Nomeação	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.2	Contrato por tempo indeterminado	H				1							1
		M			1								1
		T	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
1.9.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.4	Outros	H											0
		M	1										1
		T	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.9.5	Total		1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3

1.10	SAÍDAS (durante o ano)	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.10.1	Com nomeação	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.2	Com contrato	H		1	1							2
		M		1	1							2
		T	0	0	2	2	0	0	0	0	0	4
1.10.3	Outros	H										0
		M								1		1
		T	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
1.10.4	Total		0	2	2	0	0	0	0	1	0	5

1.11	MOTIVO DAS SAÍDAS DOS TRABALHADORES NOMEADOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.11.1	Falecimento											0
1.11.2	Exoneração											0
1.11.3	Aposentação											0
1.11.4	Limite de idade											0
1.11.5	Aposentação compulsiva											0
1.11.6	Demissão											0
1.11.7	Mútuo acordo											0
1.11.8	Outros											0
1.11.9	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.12	MOTIVO DAS SAÍDAS DOS TRABALHADORES CONTRATADOS	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.12.1	Caducidade											0
1.12.1.1	Falecimento											0
1.12.1.2	Reforma/Aposentação			2	2							4
1.12.1.3	Outras causas de caducidade											0
1.12.2	Revogação											0
1.12.3	Resolução											0
1.12.4	Denúncia											0
1.12.5	Outros											0
1.12.6	Total	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	4

1.13	POSTOS DE TRABALHO NÃO OCUPADOS POR DIFICULDADES DE PROVIMENTO	Carreira/profissão	Número de postos de trabalho
1.13.1	Ausência de autorização pelas entidades competentes		
1.13.2	Não abertura de procedimento		
1.13.3	Impugnação do procedimento		
1.13.4	Outras		

1.14	ALTERAÇÕES DO POSICIONAMENTO REMUNERATÓRIO/PROMOÇÕES	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.14.1	Alterações do posicionamento remuneratório	H	<u>2</u>	3	5	<u>5</u>	-	-	-	-	-	15
		M	3	9	7	2						21
		T	5	12	12	7	0	0	0	0	0	36
1.14.2	Promoções (carreiras e categorias subsistentes, carreiras e corpos especiais)	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.14.3	TOTAL		5	12	12	7	0	0	0	0	0	36

1.15	MODALIDADES DE HORÁRIO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.15.1	Horário rígido			3	6							9
1.15.2	Horário flexível		32	12						3		47
1.15.3	Horário desfasado											0
1.15.4	Jornada contínua		1	2	3							6
1.15.5	Trabalho por turnos											0
1.15.6	Trabalhador-estudante											0
1.15.7	Tempo parcial											0
1.15.8	Isenção de horário	11										11
1.15.9	Adaptabilidade											0
1.15.10	Teletrabalho											0
1.15.11	Total	11	33	17	9	0	0	0	0	3	0	73

1.16	TRABALHO SUPLEMENTAR, NOTURNO E EM DIAS DE DESCANSO SEMANAL, COMPLEMENTAR E FERIADOS	Número de horas
1.16.1	Trabalho suplementar	H
		M
		T 0
1.16.2	Trabalho suplementar compensado por duração do período normal de trabalho	H
		M
		T 0
1.16.3	Trabalho suplementar compensado por acréscimo do período de férias	H
		M
		T 0
1.16.4	Trabalho noturno	H
		M
		T 0
1.16.5	Em dias de descanso complementar	H
		M
		T 0
1.16.6	Em dias de descanso semanal	H
		M
		T 0
1.16.7	Em dias feriados	H
		M
		T 0

1.17	AUSÊNCIAS AO TRABALHO	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.17.1	Casamento	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.2	Parentalidade (maternidade e paternidade)	H	18									18
		M	231									231
		T	0	249	0	0	0	0	0	0	0	249
1.17.3	Nascimento	H	25									25
		M										0
		T	0	25	0	0	0	0	0	0	0	25
1.17.4	Falecimento de familiar	H	2									2
		M			30							30
		T	0	2	0	30	0	0	0	0	0	32
1.17.5	Doença	H	30	26	102							158
		M	5	75	109	34				56		279
		T	35	101	109	136	0	0	0	56	0	437
1.17.6	Doença prolongada	H			58							58
		M		77								77
		T	0	0	77	58	0	0	0	0	0	135
1.17.7	Assistência a familiares	H	5	2								7
		M		24	7							31
		T	5	26	0	7	0	0	0	0	0	38

1.17.8	Trabalhador-estudante	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.9	Por conta do período de férias	H	12,5	14	11	11,5						49
		M	18	28	32	10,5				7		95,5
		T	30,5	42	43	22	0	0	0	0	7	144,5
1.17.10	Por perda de vencimento	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.11	Cumprimento de pena disciplinar	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.12	Injustificadas	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.13	Outras	H		8								8
		M		27								27
		T	0	35	0	0	0	0	0	0	0	35
1.17.14	Total	H	47,5	95	11	171,5	0	0	0	0	0	325
		M	23	385	218	81,5	0	0	0	0	63	770,5
		T	70,5	480	229	253	0	0	0	0	63	1095,5

1.18	HORAS NÃO TRABALHADAS		Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.18.1	Actividade sindical	H		132									132
		M											0
		T	0	132	0	0	0	0	0	0	0	0	132
1.18.2	Greve	H		1									1
		M											0
		T	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

2	ENCARGOS COM PESSOAL	Valor em euros
2.1	Remuneração base	1 553 559,97
2.2	Trabalho suplementar	
2.3	Trabalho noturno	
2.4	Trabalho em dia de descanso semanal, complementar e feriados	
2.5	Disponibilidade permanente	
2.6	Outros regimes especiais de prestação de trabalho	
2.7	Risco, penosidade ou insalubridade	

2.8	Fixação na periferia	
2.9	Trabalho por turnos	
2.10	Abono para falhas	949,30
2.11	Participação em reuniões	
2.12	Ajudas de custo	9 163,29
2.13	Transferências de localidade	
2.14	Representação	38 160,55
2.15	Secretariado	1 399,56
2.16	Outros	518 795,73
2.17	Total	2 122 028,40
2.18	Leque salarial líquido: <i>Maior remuneração base líquida</i> <i>Menor remuneração base líquida</i>	3,7

3	HIGIENE E SEGURANÇA								
3.1	ACIDENTES EM SERVIÇO	No local de Trabalho				In itinere			
		Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais	Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais
3.1.1	Número total de acidentes	0				0			
3.1.2	Número de acidentes com baixa	0				0			
3.1.3	Número de dias perdidos com baixa	0				0			
3.1.4	Número de casos de incapacidade permanente declarados no ano	0				0			
3.1.5	Número de casos de incapacidade permanente absoluta	0				0			
3.1.6	Número de casos de incapacidade permanente parcial	0				0			
3.1.7	Número de casos de incapacidade permanente absoluta para o trabalho habitual	0				0			
3.1.8	Número de casos de incapacidade temporária e absoluta	0				0			
3.1.9	Número de casos de incapacidade temporária e parcial	0				0			

3.2	DOENÇAS PROFISSIONAIS	NÚMERO DE CASOS	NÚMERO DE DIAS PERDIDOS
3.2.1			
3.2.2			
3.2.3			
3.2.4			
3.2.5			

3.3	ACTIVIDADES DE MEDICINA DO TRABALHO	
3.3.1	Número de exames médicos efectuados	0
3.3.1.1	Exames de admissão	
3.3.1.2	Exames periódicos	
3.3.1.3	Exames ocasionais e complementares	
3.3.1.4	Exames de cessação de funções	
3.3.2	Despesa com a medicina do trabalho (em euros)	
3.3.3	Número de visitas aos postos de trabalho	

3.4	COMISSÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA	
3.4.1	Reuniões anuais de higiene e segurança	
3.4.2	Visitas aos locais de trabalho	

3.5	NÚMERO DE PESSOAS RECOLOCADAS EM RESULTADO DE ACIDENTES DE TRABALHO	
-----	---	--

3.6	ACÇÕES DE FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM MATÉRIA DE SEGURANÇA	
3.6.1	Número de ações desenvolvidas	
3.6.2	Número de pessoas abrangidas pelas ações	
3.7	CUSTOS COM A PREVENÇÃO DE ACIDENTES E DOENÇAS PROFISSIONAIS	Valor em euros
3.7.1	Encargos de estrutura de medicina do trabalho e segurança no trabalho	
3.7.2	Custos com equipamentos de proteção	
3.7.3	Custos com formação em prevenção de riscos	
3.7.4	Outros custos	

4	FORMAÇÃO PROFISSIONAL											
	DURAÇÃO DAS ACÇÕES	Menos de 30 horas			De 30 a 59 horas		De 60 a 119 horas			120 horas ou mais		
4.1	Número total de ações	8										
4.1.1	Número de ações internas	8										
4.1.2	Número de ações externas											
	NÍVEIS DE QUALIFICAÇÃO	Dirigente	Carreira técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
4.2	Número total de participantes	1	2	1	0	0	0	0	0	2	0	6
4.2.1	Número de participantes em ações internas	1	2	1								4
4.2.2	Número de participantes em ações externas											0
4.3	Número total de horas	21	105	21	0	0	0	0	0	91	0	238
4.3.1	Número de horas em ações internas				0							0
4.3.2	Número de horas em ações externas											0
4.4	CUSTOS TOTAIS DE FORMAÇÃO						Valor em euros					
4.4.1	Custos em ações internas						1361,61					
4.4.2	Custos em ações externas											

5	PRESTAÇÕES SOCIAIS	Valor em euros
5.1	Subsídios no âmbito da proteção da parentalidade	2 998,34
5.2	Abono de família	3 363,31
5.3	Subsídio de educação especial	
5.4	Subsídio mensal vitalício	
5.5	Subsídio de funeral	
5.6	Subsídio de refeição	92 667,00
5.7	Subsídio por morte	
5.8	Outras	
5.9	PRESTAÇÕES DE ACÇÃO SOCIAL COMPLEMENTAR	Valor em euros
5.9.1	Grupos desportivos/casa de pessoal (ou equivalente)	
5.9.2	Refeitórios	
5.9.3	Infantários	
5.9.4	Colónias de férias	
5.9.5	Apoio a estudos	
5.9.6	Adiantamentos e empréstimos	
5.9.7	Outras	

6	RELAÇÕES PROFISSIONAIS	
6.1	ORGANIZAÇÃO E ACTIVIDADE SINDICAL NO SERVIÇO	
6.1.1	Número de trabalhadores sindicalizados	7
6.2	COMISSÕES DE TRABALHADORES	
6.2.1	Número de elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	
6.2.2	Número total de votantes	
6.3	DISCIPLINA	
6.3.1	Número de processos transitados do ano anterior	
6.3.2	Número de processos instaurados durante o ano	
6.3.3	Número de processos transitados para o ano seguinte	

6.3.4	Número de processos decididos	0
6.3.4.1	Arquivado	
6.3.4.2	Repreensão escrita	
6.3.4.3	Multa	
6.3.4.4	Suspensão	
6.3.4.5	Demissão ou despedimento por facto imputável ao trabalhador	
6.3.4.6	Cessação da comissão de serviço	

ANEXO C - Relatório de Avaliação da Satisfação dos
Clientes da Direção Regional do Ambiente e Mar
2024

Relatório Avaliação da Satisfação dos Clientes da Direção Regional do Ambiente e Mar 2024

Índice

1 – ENQUADRAMENTO	3
2 – METODOLOGIA	4
3 – RESULTADOS	5
1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo	6
2. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas	6
3. Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos	7
4. Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco	7
5. Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários	8
6. Emissão/Renovação de Certificados ODS	8
7. Gestão de Resíduos	9
8. Plataforma madeira circular	9
9. Programas Ambientais	10
4 – RESULTADOS GLOBAIS POR QUESTÃO/CLIENTE (N.º RESPOSTAS)	12
1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo	12
2. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas	12
3. Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos	12
4. Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco	12
5. Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários	13
6. Emissão/Renovação de Certificados ODS	13
7. Gestão de Resíduos	13
Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão	13
Licenças de Operação de Gestão de Resíduos	13
Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo...)	14
Transporte de Resíduos (E-Gar)	14
Códigos LER	14
Palestras	14
Resultados globais - Gestão de Resíduos	15
8. Plataforma madeira circular	15
Exemplos de Boas Práticas de Circularidade	15
Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos	15
Regulamentação e Financiamento	15
Resultados globais - Plataforma Madeira Circular	16

9. Programas Ambientais	16
Bandeira Azul	16
Eco-Escolas	16
Green-Key	16
Resultados Globais - Programas Ambientais	17
Resultados Globais – DRAM	17
5 – ANÁLISE DOS RESULTADOS	18
Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no consumo	18
Declaração de Subproduto para Solos e Rochas	18
Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos	18
Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco	18
Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários	19
Emissão/Renovação de Certificados ODS	19
Gestão de Resíduos	19
Plataforma Madeira Circular	20
Programas Ambientais	20
6 – CONCLUSÕES	21
ANEXO I – QUESTIONÁRIO	22

1 – Enquadramento

A DRAM é um serviço executivo central da administração direta da Região Autónoma da Madeira, integrado na Secretaria Regional de Agricultura, Pescas e Ambiente, cuja orgânica se encontra definida no Decreto Regulamentar Regional n.º 24/2024/M, de 11 de outubro.

Esta Direção Regional tem por missão executar a política regional nos domínios da administração, gestão e regulação da qualidade do ambiente e economia circular, dos recursos hídricos, do litoral, da sustentabilidade e ação climática, e do mar e economia azul, contribuindo para um desenvolvimento económico e social sustentável e articulado entre as diversas políticas setoriais, regendo a sua ação pelos valores da Sustentabilidade, Inovação, Integridade e Cooperação.

Através da concretização da Visão, pretende-se fazer da Região Autónoma da Madeira, uma região desenvolvida, sustentável e resiliente, assente em elevados padrões de salvaguarda e valorização dos sistemas ambientais, e em abordagens integradas das políticas públicas.

Para cumprir com a sua Missão, atingir a sua Visão, cumprir com as orientações do Programa de Governo e com as Prioridades Estratégicas para 2024, dando continuidade ao trabalho desenvolvido até agora, a DRAM estabeleceu os seguintes Objetivos Estratégicos:

OE1 – Desenvolver as políticas públicas, estratégias, programas e respetiva execução nos setores do Ambiente, Economia Circular, Ação Climática e Recursos Hídricos.

OE2 – Promover investimentos, iniciativas e instrumentos legislativos e regulamentares, visando a sustentabilidade e a resiliência do território nos diferentes domínios de atuação.

OE3 – Assegurar a modernização administrativa e a eficácia da resposta ao cidadão e empresas.

Com base nestes Objetivos Estratégicos foi elaborado o Quadro de Avaliação e Responsabilização – QUAR, cumprindo com o estipulado no art.º 9º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, na redação que lhe foi atribuída pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro.

Os objetivos estratégicos estabelecidos para 2024 foram desdobrados em 13 objetivos operacionais, 27 indicadores e respetivas metas, que permitirão avaliar o desempenho da DRAM durante este ano.

No QUAR da DRAM para 2024, ficou definido:

OP13 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC.

Indicador – I27 - % de respostas com classificação "Muito Bom", obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAM, para o parâmetro associado à avaliação global do serviço.

Meta – 52%

2 – Metodologia

A aplicação deste questionário foi direcionada para os clientes que recorrem aos seguintes serviços:

1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo;
2. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas;
3. Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos;
4. Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco;
5. Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários;
6. Emissão/Renovação de Certificados ODS;
7. Gestão de Resíduos:
 - Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos;
 - Licenças de Operação de Gestão de Resíduos;
 - Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de Produtores);
 - Transporte de Resíduos (E-Gar);
 - Outros: Códigos LER, Palestras.
8. Plataforma Madeira Circular:
 - Exemplos de Boas Práticas de Circularidade;
 - Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos;
 - Regulamentação e Financiamento.
9. Programas Ambientais:
 - Bandeira Azul;
 - Eco-Escolas;
 - Green-key;

O questionário de avaliação da satisfação dos clientes da DRAM foi elaborado recorrendo à aplicação de formulários do Microsoft 365.

No dia 6 de novembro de 2024, foi enviado por e-mail o link de acesso ao questionário a um total de 426 clientes da DRAM, tendo sido dado como prazo de resposta o dia 20 de novembro de 2024.

Os clientes acederam ao link e responderam às questões apresentadas, e os resultados foram rececionados na mesma aplicação, a qual permite efetuar o tratamento das respostas e elaborar um relatório com os resultados.

Posteriormente, os resultados foram analisados de forma a poder retirar conclusões relativamente ao nível de qualidade e definir as ações necessárias para melhorar a qualidade dos serviços prestados. O questionário aplicado consta do **Anexo I**.

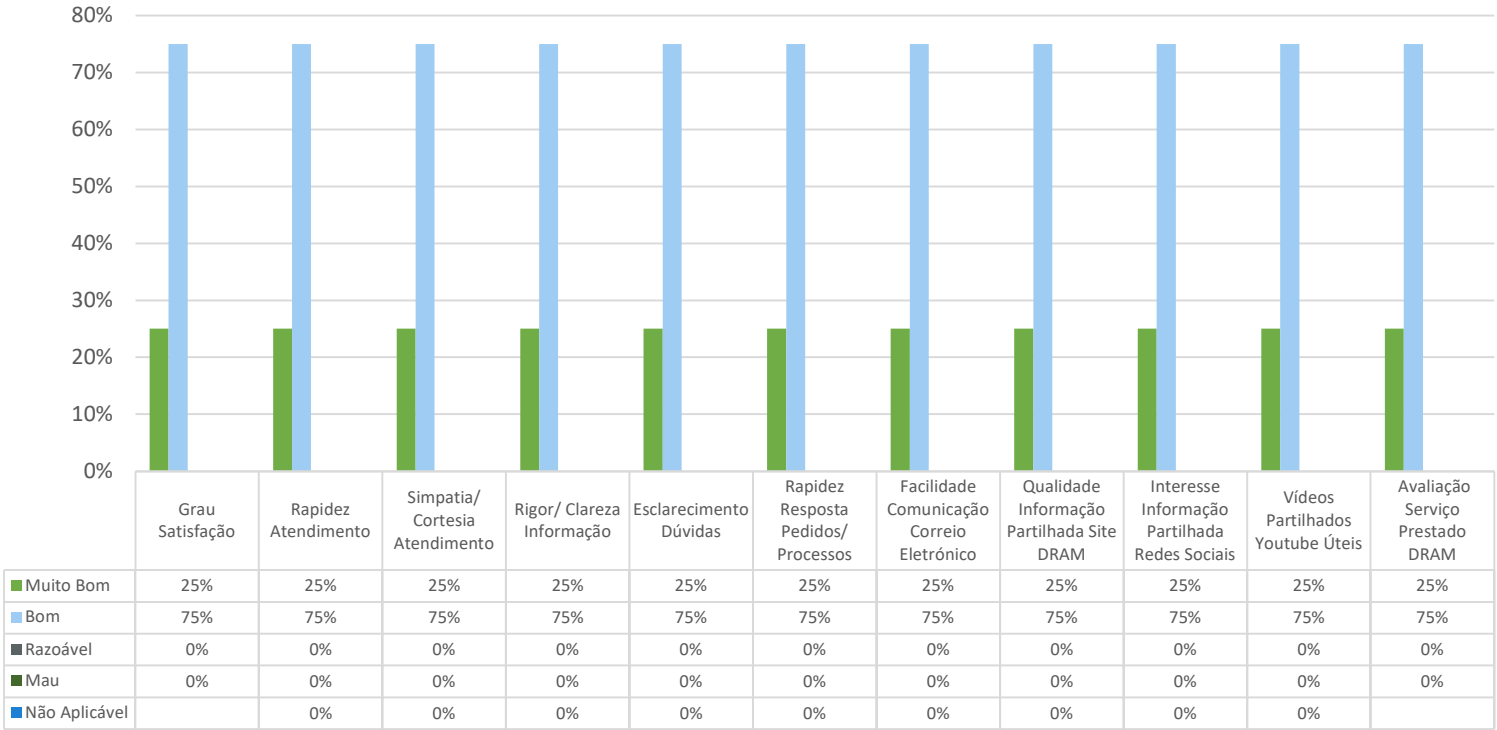
3 – Resultados

Na tabela seguinte apresentam-se os dados relativos ao número de clientes inquiridos e número de respostas obtidas:

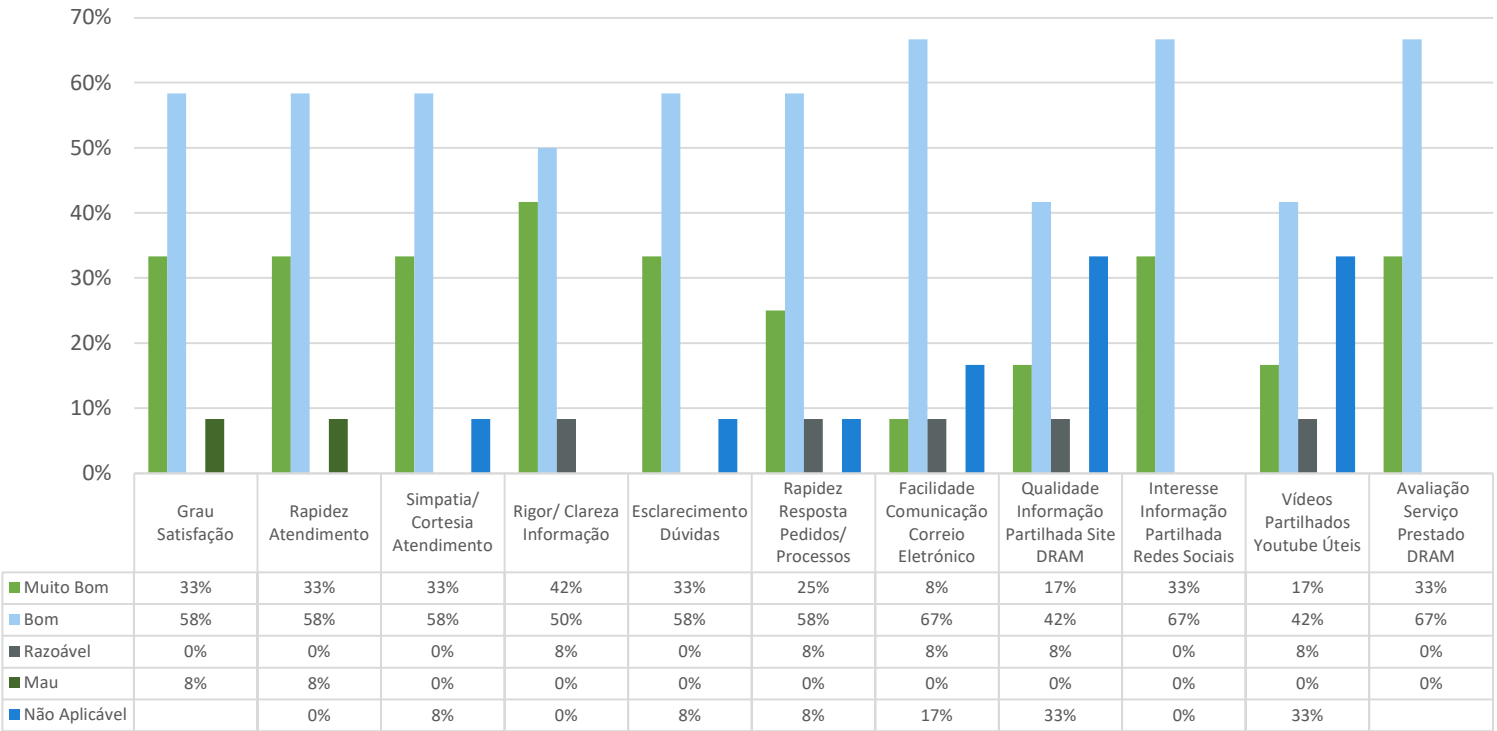
Serviço		N.º Questionários Enviados	N.º Respostas	% Respostas
Programas Ambientais	Green-key	75	13	32,7%
	Eco-Escolas	208	74	
	Bandeira Azul	29	15	
Gestão de Resíduos	Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão de Resíduos	43	4	95%
	Licenças de Operação de Gestão de Resíduos		14	
	Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo de Produtores)		11	
	Transporte de Resíduos (E-Gar)		10	
	Outro: Códigos LER, Palestras		2	
Plataforma Madeira Circular	Exemplos de Boas Práticas de Circularidade	12	5	58%
	Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos		1	
	Regulamentação e Financiamento		1	
Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo		9	4	44%
Declaração de Subproduto para Solos e Rochas		39	12	31%
Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos		5	5	100%
Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco		3	1	33%
Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários		1	1	100%
Emissão/Renovação de Certificados ODS		2	2	100%
Total		426	177	42%

Os resultados obtidos por questão, relativamente a cada um dos serviços avaliados, foram os seguintes:

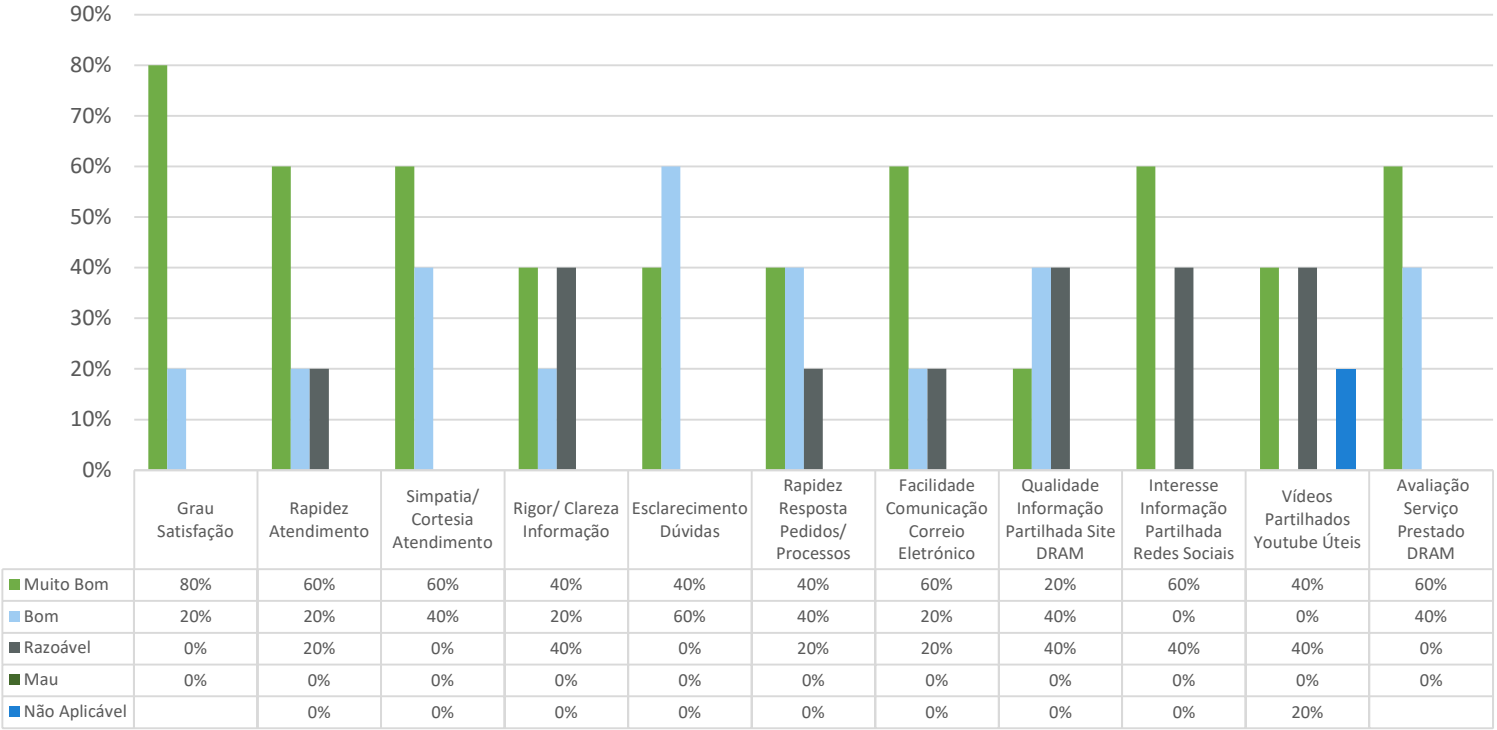
1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo



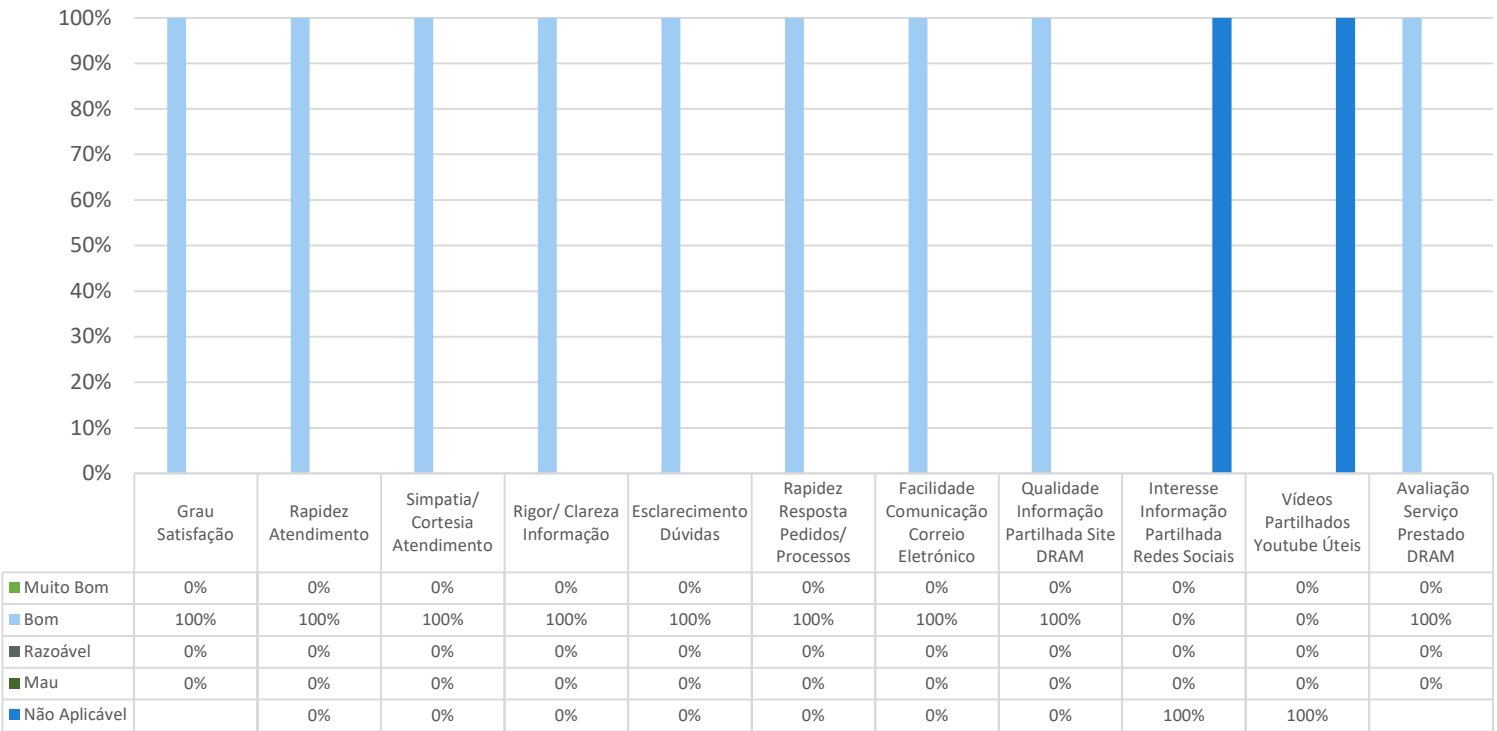
2. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas



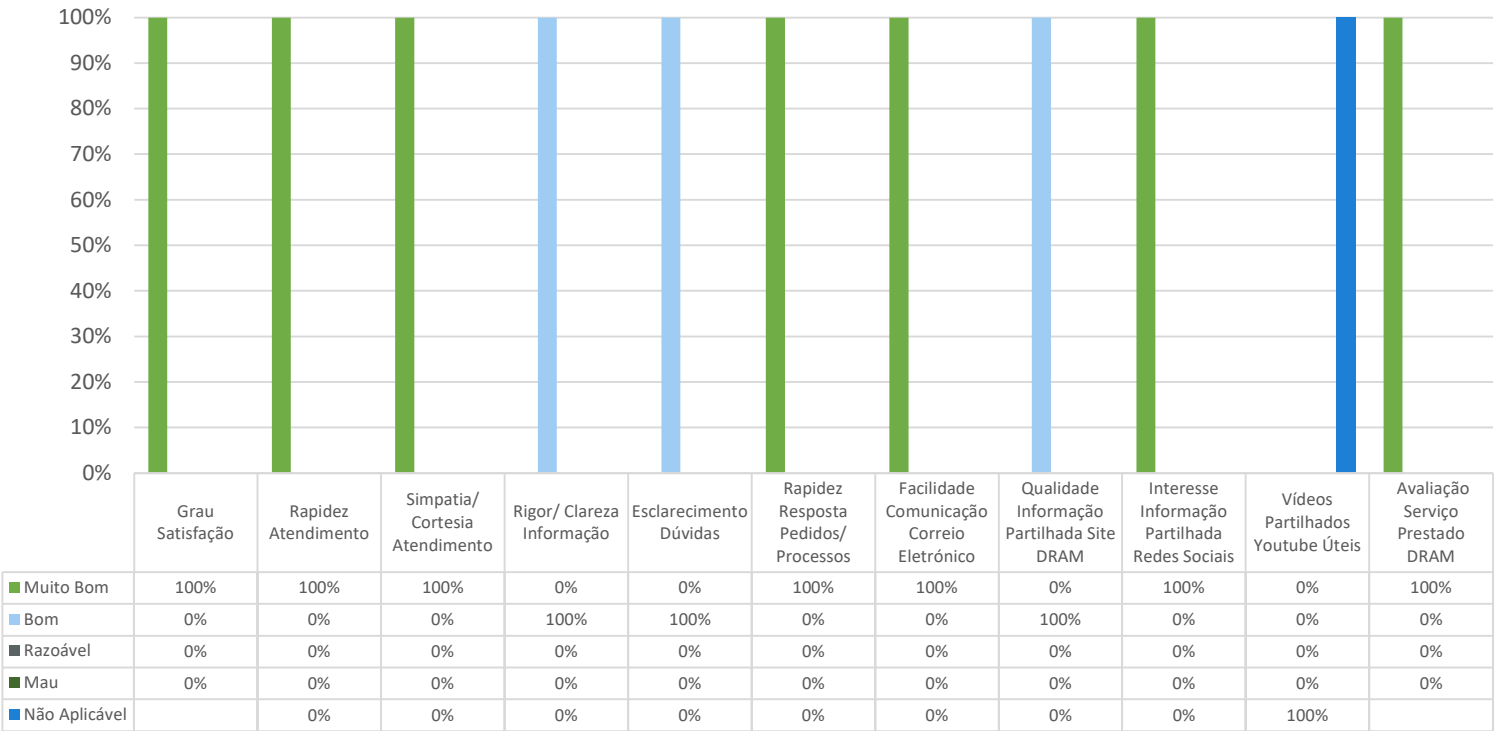
3. Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos



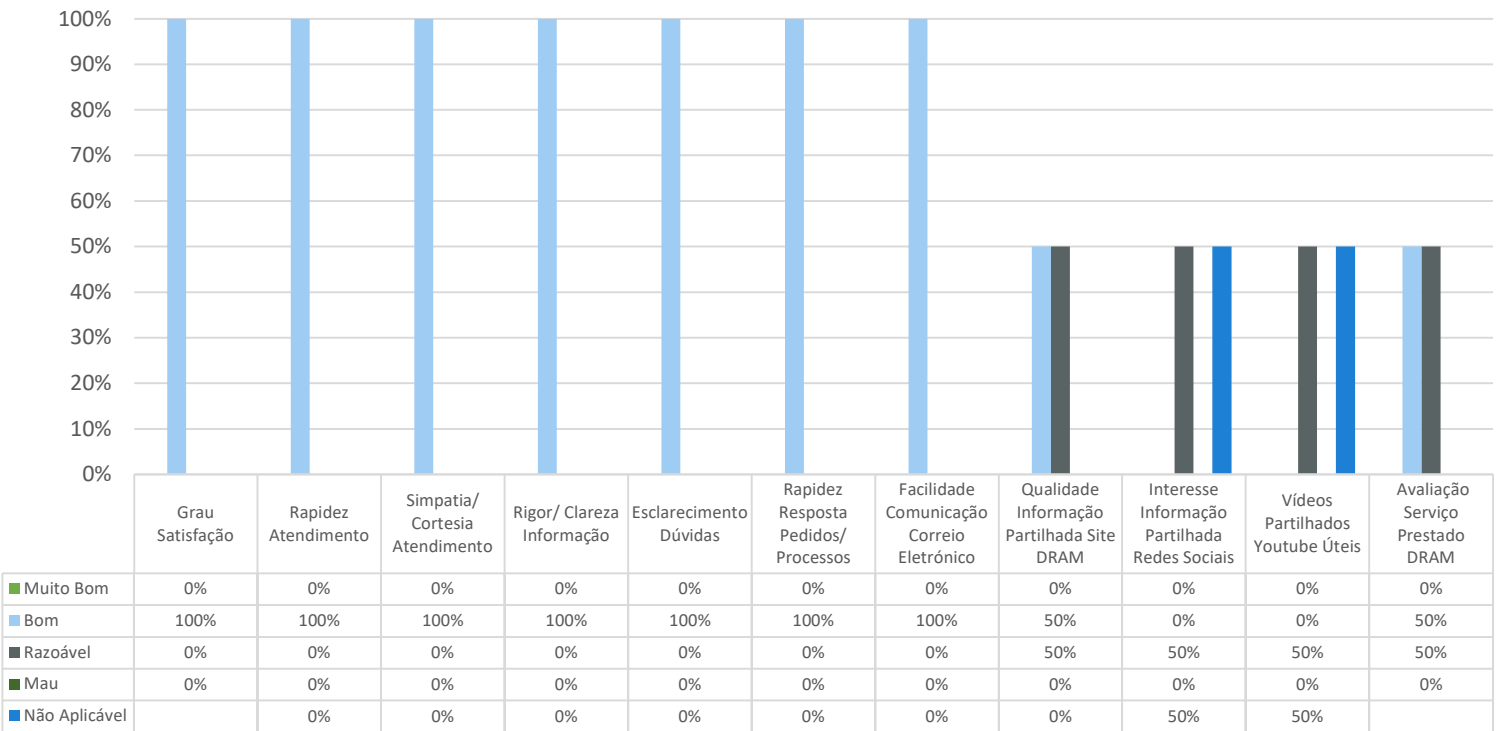
4. Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco



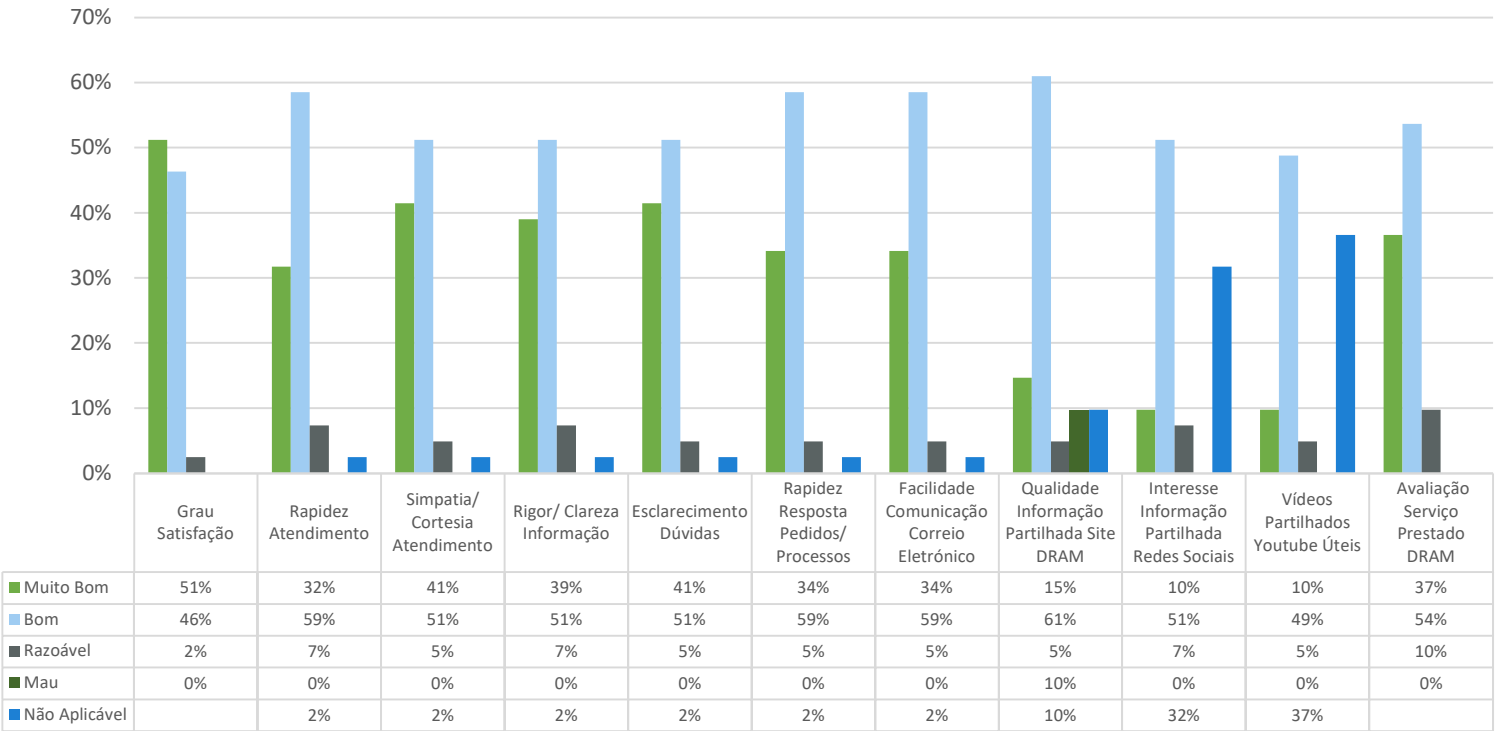
5. Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários



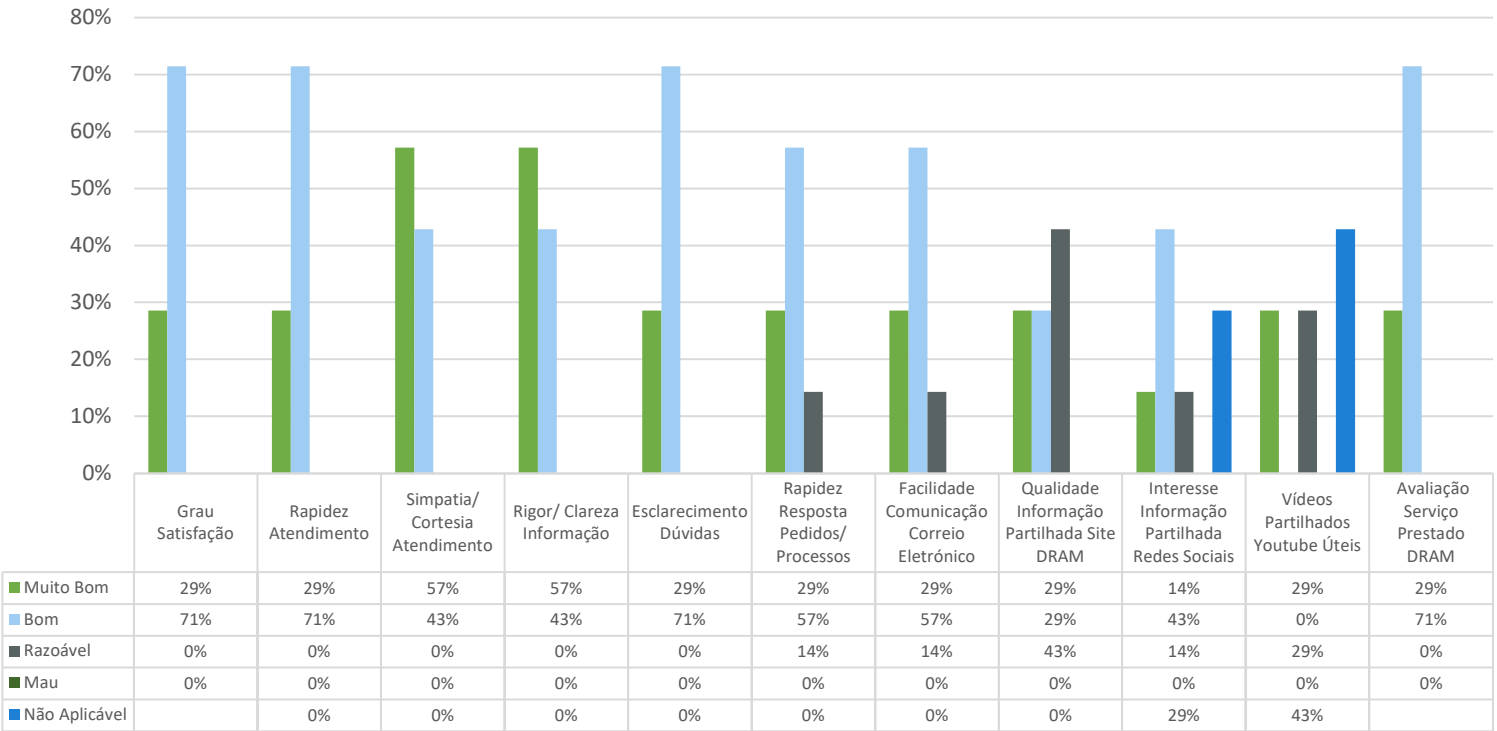
6. Emissão/Renovação de Certificados ODS



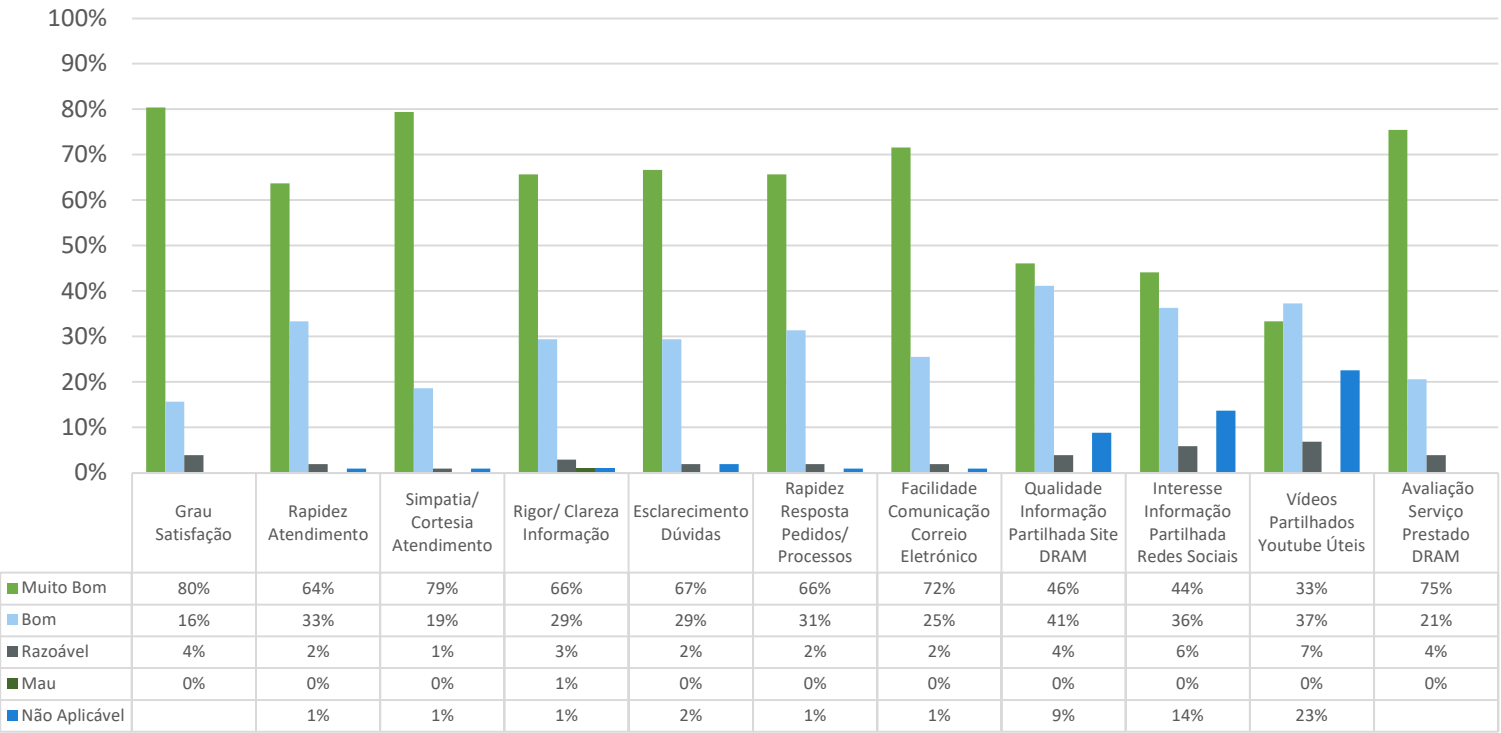
7. Gestão de Resíduos



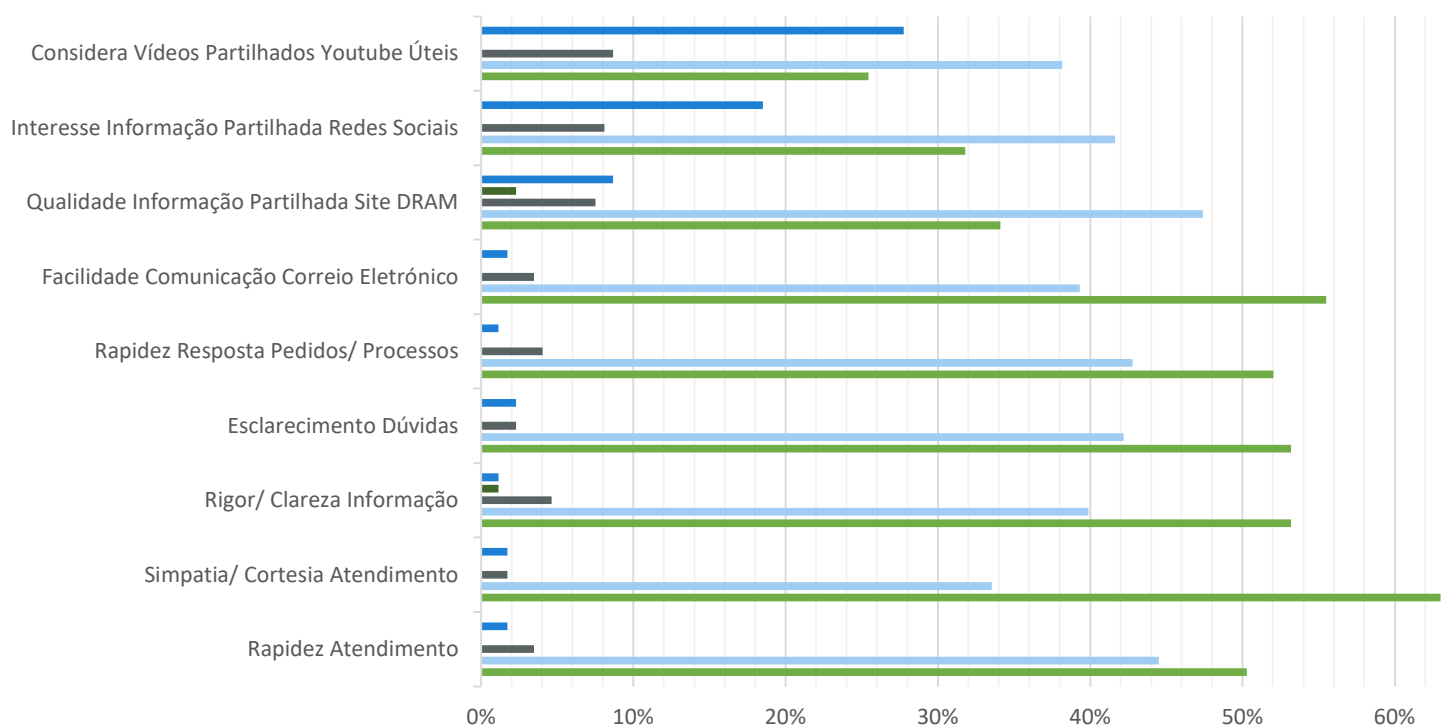
8. Plataforma madeira circular



9. Programas Ambientais

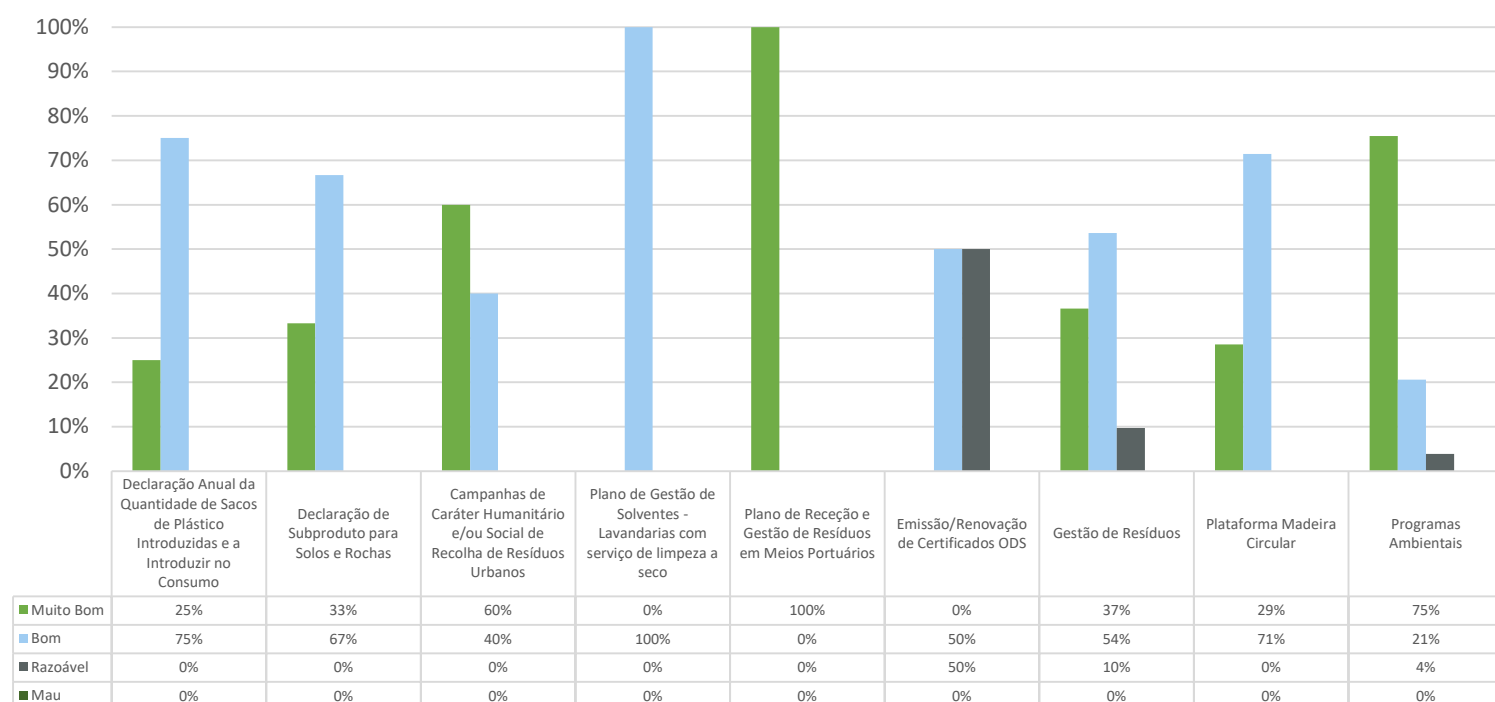


Os resultados globais da avaliação dos serviços da DRAM foram os seguintes:



	Rapidez Atendimento	Simpatia/ Cortesia Atendimento	Rigor/ Clareza Informação	Esclarecimento Dúvidas	Rapidez Resposta Pedidos/ Processos	Facilidade Comunicação Correio Eletrónico	Qualidade Informação Partilhada Site DRAM	Interesse Informação Partilhada Redes Sociais	Considera Vídeos Partilhados Youtube Úteis
■ Não Aplicável	1,7%	1,7%	1,2%	2,3%	1,2%	1,7%	8,7%	18,5%	27,7%
■ Mau	0,0%	0,0%	1,2%	0,0%	0,0%	0,0%	2,3%	0,0%	0,0%
■ Razoável	3,5%	1,7%	4,6%	2,3%	4,0%	3,5%	7,5%	8,1%	8,7%
■ Bom	44,5%	33,5%	39,9%	42,2%	42,8%	39,3%	47,4%	41,6%	38,2%
■ Muito Bom	50,3%	63,0%	53,2%	53,2%	52,0%	55,5%	34,1%	31,8%	25,4%

Avaliação do serviço prestado pela DRAM:



4 – Resultados Globais por Questão/Cliente (N.º Respostas)

1. Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bom	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

2. Declaração de Subproduto para Solos e Rochas

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	4	4	4	5	4	3	1	2	4	2	4
Bom	7	7	7	6	7	7	8	5	8	5	8
Razoável	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0
Mau	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	1	0	1	1	2	4	0	4	

3. Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	4	3	3	2	2	2	3	1	3	2	3
Bom	1	1	2	1	3	2	1	2	0	0	2
Razoável	0	1	0	2	0	1	1	2	2	2	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	0	1	

4. Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bom	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	1	1	

5. Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	1
Bom	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	0	1	

6. Emissão/Renovação de Certificados ODS

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bom	2	2	2	2	2	2	2	1	0	0	1
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	1	1	

7. Gestão de Resíduos

Enquadramento do Novo Regime Geral de Gestão

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	10	10	11	9	8	10	10	6	5	4	11
Bom	3	3	2	4	5	3	3	7	5	4	2
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	3	5	

Licenças de Operação de Gestão de Resíduos

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	61	45	58	49	51	45	52	36	36	26	56
Bom	9	26	14	21	19	26	19	28	25	28	14
Razoável	4	2	1	2	2	2	2	2	3	5	4
Mau	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		1	1	1	2	1	1	8	10	15	

Registo de Resíduos (MIRR, MRRU, Registo...)

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	11	10	12	9	9	12	11	5	4	4	10
Bom	4	5	3	5	6	3	4	7	7	6	5
Razoável	0	0	0	1	0	0	0	2	3	2	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	1	1	3	

Transporte de Resíduos (E-Gar)

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1
Bom	0	1	0	0	1	0	1	1	1	1	0
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Códigos LER

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1
Bom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	1	0	0	0	1	1	

Palestras

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1
Bom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	1	0	0	0	1	1	

Resultados globais - Gestão de Resíduos

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	84	66	83	69	68	69	74	48	45	34	79
Bom	16	35	19	30	31	32	27	43	38	39	21
Razoável	4	2	1	3	2	2	2	4	6	7	4
Mau	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		1	1	1	3	1	1	9	15	24	

8. Plataforma madeira circular

Exemplos de Boas Práticas de Circularidade

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9.	7
Muito Bom	1	1	2	2	1	1	1	1	0	1	1
Bom	4	4	3	3	4	4	4	2	3	0	4
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	2	1	2	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	1	2	

Guias de Boas Práticas para os Sectores Económicos

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9.	7
Muito Bom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Regulamentação e Financiamento

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9.	7
Muito Bom	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Bom	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Razoável	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	1	1	

Resultados globais - Plataforma Madeira Circular

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9.	7
Muito Bom	2	2	4	4	2	2	2	2	1	2	2
Bom	5	5	3	3	5	4	4	2	3	0	5
Razoável	0	0	0	0	0	1	1	3	1	2	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	2	3	

9. Programas Ambientais

Bandeira Azul

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	10	10	11	9	8	10	10	6	5	4	11
Bom	3	3	2	4	5	3	3	7	5	4	2
Razoável	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	0	3	5	

Eco-Escolas

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	61	45	58	49	51	45	52	36	36	26	56
Bom	9	26	14	21	19	26	19	28	25	28	14
Razoável	4	2	1	2	2	2	2	2	3	5	4
Mau	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		1	1	1	2	1	1	8	10	15	

Green-Key

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	11	10	12	9	9	12	11	5	4	4	10
Bom	4	5	3	5	6	3	4	7	7	6	5
Razoável	0	0	0	1	0	0	0	2	3	2	0
Mau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		0	0	0	0	0	0	1	1	3	

Resultados Globais - Programas Ambientais

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3.	6.4.	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9.	7
Muito Bom	82	65	81	67	68	67	73	47	45	34	77
Bom	16	34	19	30	30	32	26	42	37	38	21
Razoável	4	2	1	3	2	2	2	4	6	7	4
Mau	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Não Aplicável		1	1	1	2	1	1	9	14	23	

Resultados Globais – DRAM

Classificação	Questões										
	5	6.1.	6.2.	6.3	6.4	6.5.	6.6.	6.7.	6.8.	6.9	7
Muito Bom	115	89	111	94	94	92	98	60	56	45	103
Bom	54	77	58	69	73	74	68	83	72	66	63
Razoável	5	6	3	8	4	7	6	13	14	15	9
Mau	1	0	0	2	0	0	0	4	0	0	0
Não Aplicável		3	3	2	4	2	3	15	33	49	

5 – Análise dos Resultados

Após a aplicação dos inquéritos para aferir a qualidade dos serviços da DRAM no que concerne aos serviços infra, os resultados foram os seguintes:

Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no consumo

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como “Bom” (75%) e “Muito Bom” (25%);
- As restantes questões foram avaliadas como “Muito Bom” e “Bom”.

Declaração de Subproduto para Solos e Rochas

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Declaração de Subproduto para Solos e Rochas, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como “Bom” (67%) e “Muito Bom” (33%);
- Dos parâmetros avaliados, o “Rigor/Clareza da Informação” foi o que obteve melhor resultado (42%);
- Verifica-se que uma parte significativa dos inquiridos (33%) não utiliza os vídeos do YouTube ou o site DRAM.

Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores das Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos, foram enviados inquéritos a 5 contactos, tendo sido obtida uma taxa de resposta de 100%. Destas, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como “Bom” (40%) e “Muito Bom” (60%);
- 100% dos inquiridos atribui avaliação “Muito Bom” (60%) e “Bom” (40%) em relação à questão da “Simpatia/Cortesia no Atendimento”;
- Relativamente às seguintes questões, “Rapidez no Atendimento” e “Facilidade de Comunicação por Correio Eletrónico” 60% dos inquiridos atribuem avaliação “Muito Bom” e 20% avaliação “Bom”;
- A questão relacionada com o “Vídeos Partilhados no Youtube Úteis”, foi a que obteve os resultados mais baixos, sendo considerada como “Não Aplicável”.

Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores do Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como “Bom” e “Muito Bom”;
- Relativamente aos restantes parâmetros, 100% dos inquiridos atribuíram avaliação de “Bom”;
- Verifica-se que 100% dos inquiridos não consideram os “Vídeos Partilhados no YouTube úteis” ou têm “Interesse na Informação Partilhada nas Redes Sociais” da DRAM, considerando estas questões “Não Aplicável”.

Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários

Em relação à resposta obtida através da aplicação do questionário ao utilizador do Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários, o inquérito foi enviado a 1 contacto, tendo sido obtida a resposta. Podemos retirar as seguintes conclusões:

- O serviço prestado foi avaliado como “Muito Bom”;
- Relativamente aos restantes parâmetros, foram avaliados de “Muito Bom” e “Bom”;
- No que respeita à questão “Vídeos Partilhados no Youtube Úteis” verifica-se que esta não foi considerada relevante.

Emissão/Renovação de Certificados ODS

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Emissão/ Renovação de Certificados ODS, o questionário foi enviado a 2 contactos, tendo sido obtida uma taxa de resposta de 100%. Podemos retirar as seguintes conclusões:

- A avaliação geral do serviço prestado pela DRAM foi classificada como "Bom" por 50% dos inquiridos e "Razoável" pelos outros 50%;
- Relativamente aos restantes parâmetros, 100% dos inquiridos atribuíram avaliação de “Bom”;
- No que respeita às questões “Vídeos Partilhados no Youtube úteis” e “Interesse na Informação Partilhada nas Redes Sociais”, foram consideradas "Razoável" por 50% dos inquiridos e "Não Aplicável" pelos outros 50%.

Gestão de Resíduos

No que concerne à Gestão de Resíduos, foram enviados inquéritos a 43 contactos, tendo sido obtida uma taxa de resposta de 95,3%.

- A avaliação geral do serviço prestado pela DRAM foi positiva, com 37% classificando como "Muito Bom" e 54% como "Bom". Apenas 10% consideraram "Razoável";
- Os restantes parâmetros avaliados obtiveram maioritariamente classificação de “Muito Bom” e “Bom”;
- 10% dos inquiridos atribuíram avaliação “Mau” à “Qualidade da Informação Partilhada no Site DRAM”;
- A questão “Interesse na Informação Partilhada nas Redes Sociais” foi avaliado como "Muito Bom" por 10% dos inquiridos e "Bom" por 51%. No entanto, 32% consideraram "Não Aplicável";
- Relativamente aos “Vídeos Partilhados no Youtube úteis”, foi avaliada como "Muito Bom" por 10% dos inquiridos, "Bom" por 49% e 37% consideraram "Não Aplicável".

Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados

De um modo geral, os comentários foram muito positivos, a maioria sem nada a reportar, sendo que as sugestões apresentadas para melhoria dos nossos serviços foram muito diversificadas.

- Mais sessões de esclarecimento;
- Enalteçamos a vossa equipa pela disponibilidade em ajudar a ultrapassar as adversidades que possam surgir. Mantenham-se sempre assim.

Plataforma Madeira Circular

Em relação às respostas obtidas através da aplicação do questionário aos utilizadores da Plataforma Madeira Circular, o inquérito foi enviado a 12 contactos, tendo sido obtida uma taxa de resposta de 58%. Assim, podemos retirar as seguintes conclusões:

- 100% avalia de uma forma geral o serviço prestado como “Bom” (71%) ou “Muito Bom” (29%);
- 100% dos inquiridos, no que respeita à “Rapidez no Atendimento”, “Simpatia/Cortesia no Atendimento”, “Rigor/Clareza da Informação” e o “Esclarecimento de Dúvidas”, avaliaram estes serviços como “Bom” e “Muito Bom”;
- A questão “Interesse na Informação Partilhada nas Redes Sociais” foi avaliada como “Bom” por 43% dos inquiridos, “Muito Bom” e “Razoável” por 14%. Apenas 29% dos inquiridos consideraram “Não Aplicável”;
- Relativamente aos “Vídeos Partilhados no YouTube úteis”, foi avaliada como “Muito Bom” e “Razoável” por 29% dos inquiridos. No entanto, 43% consideraram “Não Aplicável”.

Síntese geral dos comentários/sugestões apresentados

De um modo geral, os comentários foram muito positivos, a maioria sem nada a reportar, sendo que as sugestões apresentadas para melhoria dos nossos serviços foram muito diversificadas.

- *Nada a comentar. A relação foi excelente. Obrigado.*
- *Maior rapidez nas respostas aos pedidos de apoio.*

Programas Ambientais

No que concerne aos Programas Ambientais, foram enviados inquéritos a 312 contactos, tendo sido obtidas 31,41% de respostas.

- 96% avalia de uma forma geral o serviço prestado como Bom e Muito Bom, apenas 4% considera “Razoável”;
- Dos parâmetros avaliados, o “Simpatia/Cortesia no Atendimento” foi o que obteve melhor resultado, “Muito Bom” (79%);
- O parâmetro “Rigor/Clareza da Informação” obteve um resultado com “Muito Bom”, “Bom” e “Razoável”, apenas 1% considerou “Mau”;
- Relativamente aos “Vídeos Partilhados no YouTube úteis”, foi avaliada por 70% dos inquiridos como “Muito Bom”, apenas 7% avaliaram como “Razoável”. No entanto, 23% dos inquiridos consideraram “Não Aplicável”.

Síntese Geral dos Comentários/Sugestões Apresentados:

De um modo geral, os comentários foram muito positivos, a maioria sem nada a reportar, sendo que as sugestões apresentadas para melhoria dos nossos serviços foram muito diversificadas.

- *Nada a referir;*
- *Sem sugestões;*
- *Maior relacionamento com a Comunidade Eco-Escolas, mais partilha de recursos e informações;*
- *Continuar como é, porque é muito bom!*
- *Baseado na nossa experiência, só temos a agradecer e louvar a forma célere e disponível com que recebemos apoio e esclarecimento na elaboração e conclusão do nosso projeto, Bandeira Azul;*
- *Neste momento, nenhum.*

6 – Conclusões

Da análise dos resultados globais, podemos constatar que os parâmetros avaliados obtêm resultados positivos, na sua grande maioria com classificação de “Bom” e “Muito Bom”.

Dos inquéritos tratados, conclui-se que, de um modo geral, o serviço prestado pela DRAM, no que concerne à Declaração Anual da Quantidade de Sacos de Plástico Introduzidas e a Introduzir no Consumo, à Declaração de Subproduto para Solos e Rochas, às Campanhas de Caráter Humanitário e/ou Social de Recolha de Resíduos Urbanos, ao Plano de Gestão de Solventes - Lavandarias com serviço de limpeza a seco, ao Plano de Receção e Gestão de Resíduos em Meios Portuários, à Emissão/Renovação de Certificados ODS, à Gestão de Resíduos, à Plataforma Madeira Circular e aos Programas Ambientais, foi avaliado entre “Muito Bom” (59%) e “Bom”(36%).

Relativamente ao parâmetro “Qualidade da Informação Partilhada no Site da DRAM”, verifica-se que houve um decréscimo no resultado obtido (81%) relativamente ao resultado obtido em 2023 (86%). Tendo em conta que este parâmetro obteve algumas avaliações como “Mau” (2%), deverá ser avaliada a oportunidade de melhorar a informação disponibilizada no site.

No que diz respeito ao “Interesse da Informação Partilhada nas Redes Sociais”, verifica-se que 19% dos inquiridos consideraram a questão “Não Aplicável”. Apesar de haver um aumento no resultado relativamente ao obtido em 2023, também tivemos um acréscimo no número de inquiridos que consideram a informação “Boa” (41%) e, em relação ao ano anterior, não obtivemos respostas classificando a informação como “Mau”. Assim sendo, deve-se procurar melhorar a utilização dos meios digitais para divulgação da informação e apoio aos utilizadores, visto que os mesmos utilizam outras plataformas próprias para obter esta informação, como por exemplo o SILiAmb e o Portal Simplifica.

Em relação à questão “Considera os Vídeos Partilhados no YouTube Úteis”, 63% dos inquiridos avaliaram entre “Muito Bom” e “Bom”, verificando-se, assim, um aumento face a 2023 onde apenas 24% dos inquiridos respondeu afirmativamente. Portanto, devemos continuar a divulgar o nosso canal do YouTube.

Relativamente aos resultados obtidos para o objetivo operacional **OP13 - Melhorar a visibilidade e a avaliação dos serviços prestados pela DRAAC**, constatamos que para o indicador – **I27 – % de respostas com classificação "Muito Bom"**, obtida no Questionário Anual de Satisfação dos Clientes da DRAM, para o parâmetro de avaliação global do serviço, obtivemos o resultado de **59%**, ou seja, o objetivo foi superado.

Com esta auscultação, a DRAM pretende melhorar cada vez mais os serviços prestados, contribuindo assim para uma melhoria contínua, com o compromisso de continuar a corresponder às expectativas e, se possível, superá-las.

A informação recolhida deverá ser divulgada internamente para que seja do conhecimento de todas as Unidades Orgânicas da DRAM, de forma a ser feita uma reflexão sobre os aspetos a melhorar.

Considera-se necessário manter a realização da auscultação dos clientes dos serviços da DRAM, estendendo a aplicação deste questionário a outras áreas de intervenção desta Direção Regional. Fizemos um reforço do e-mail inicial no sentido de obter um maior número de respostas, melhorando desta forma a relevância dos resultados.

Anexo I – Questionário
