

PLANO DE ATIVIDADES - 2018

Índice

1 – Nota introdutória	3
2 – Caraterização do ambiente interno	4
2.1 – Política da qualidade / Missão / Visão / Valores	5
2.2 – Organograma funcional	6
2.3 – Atribuições da DSEAM	. 7
3 – Objetivos e estratégias	8
3.1 – Objetivos estratégicos da DRE	8
3.2 – Objetivos operacionais da DRE	8
3.3 – Análise SWOT	8
3.4 – Objetivos estratégicos da DSEAM	11
3.5 – Objetivos operacionais da DSEAM	11
4 – Caraterização, objetivos, projetos e atividades das divisões / áreas funcionais	12
4.1 – Divisão de Apoio à Educação Artística (DAEA)	12
4.2 – Divisão de Investigação e Multimédia (DIM)	19
4.3 – Atividades Artísticas Extraescolares (AAEE) / Produção (PRD)	23
4.4 – Sistema de Gestão (SG)	30
4.5 – Secção Administrativa (SA)	31
4.6 – Área de Informática (AI)	33
4.7 – Pessoal operacional (PO)	34
4.8 – Projetos e boas práticas	35
5 – Recursos a mobilizar	36
5.1 - Recursos humanos	36
5.2 – Recursos materiais	36
5.3 – Recursos financeiros	36
6 – Formação profissional	37
6.1 – Destinatários: Pessoal docente	37
6.2 – Destinatários: Colaboradores internos	37
6.3 – Necessidades de formação por categorias	37
7 – Aprovação e homologação	38
8 – Anexos	39
Anexo 1: Plano estratégico trianual (2017-2019)	
Anexo 2: Lista de projetos e boas práticas	
Anexo 3: Recursos humanos	
Anexo 4: Lista de parceiros	
Anexo 5: Plano de formação contínua de docentes	
Anexo 6: Necessidades de formação por categorias	

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA
PLANO DE ATIVIDADES - 2018

1 – NOTA INTRODUTÓRIA

"Nenhum de nós sozinho é tão bom como todos nós juntos!"

(autor desconhecido)

Ao longo dos anos, o projeto da Direção de Serviços de Educação Artística e Multimédia (DSEAM), da

Direção Regional de Educação/Secretaria Regional e Educação, face à natureza da sua intervenção junto

da comunidade, confere um papel de grande responsabilidade, tanto educativa, quanto social. Através de

uma prática artística sistemática, abrangente e apelativa, o projeto tem vindo a promover atividades que

visam a formação pessoal, cívica e profissional de públicos distintos, nomeadamente crianças e jovens.

O espírito de grupo, a entrega à causa e o profissionalismo demonstrados pelos colaboradores, sustentam

um projeto artístico de sucesso, com projeção nacional e internacional. Este trabalho educativo alicerça-se

em pedagogias diferenciadas, numa perspetiva integradora e transversal a outras áreas do saber,

minimizando impactos face às contingências do quotidiano.

Porque todos os dias somos confrontados com desafios, fruto de um mundo em permanente mudança,

enquanto agentes de ensino, é preciso adotarmos uma atitude flexível, no sentido de enquadrarmos e

atualizarmos as nossas práticas, na certeza de que, através da educação artística, estamos a prestar um

serviço público, promovendo a cultura para todos.

Neste sentido e para que o projeto da DSEAM continue a apresentar boas práticas artísticas e seja

reconhecido como um serviço de excelência a todos os níveis, não bastará "hastear" a bandeira da

qualidade, algo que muito nos orgulha. Àquela, é importante que cada um de nós "hasteie" a bandeira da

integridade, da tolerância e da cooperação, porque só assim faremos a diferença.

"A nossa vida não se mede pela quantidade do que temos, mas sim pela qualidade do que somos"

Votos de um ano com muitos sucessos artísticos e pessoais!

Virgílio Nóbrega Caldeira

Diretor de Serviços de Educação Artística e Multimédia

2 – CARATERIZAÇÃO DO AMBIENTE INTERNO

A Direção de Servicos de Educação Artística e Multimédia (DSEAM) é uma unidade orgânica da Direção Regional de Educação - Secretaria Regional de Educação da Região Autónoma da Madeira. Foi criada em 1980, com o intuito de promover o ensino das artes na educação. Surgiu através duma experiência piloto no então Ensino Primário, em duas escolas da Região, e que se foi espalhando por toda a Região Autónoma da Madeira até à cobertura total do ensino pré-escolar e básico. A sua oficialização deu-se em 1989, através da sua primeira Lei orgânica, integrada no Decreto Legislativo Regional n.º 26/89/M de 30 de dezembro, com a designação de "Gabinete de Apoio à Expressão Musical e Dramática".

Depois passou a denominar-se "Gabinete Coordenador de Educação Artística" e mais recentemente com a nova designação de Direção de Serviços de Educação Artística e Multimédia (DSEAM), pelo facto de passar a integrar a Multimédia. O seu fundador foi o Professor Doutor Carlos Gonçalves que com a ajuda de um número significativo de colaboradores e de parceiros, conseguiu traçar todo um percurso de sucesso.

Esta é uma instituição que desde o seu início valorizou as potencialidades artísticas da população mais jovem da Região e que sempre potenciou a criatividade, a responsabilidade e a formação, e, portanto, uma constante aquisição de competências tanto do pessoal docente e não docente quanto das crianças e jovens da Região.

É legítimo afirmar-se que todos estes anos de trabalho representam, manifestamente, uma larga experiência no processo de implementação das artes no ensino genérico, em regime curricular, de complemento curricular, extracurricular e extraescolar, por parte desta organização, única em Portugal.

Com o passar do tempo, recebeu da tutela novas competências, que foram sendo introduzidas através de sucessivas Leis orgânicas. Em julho de 1997, através do Decreto Regulamentar Regional N.º 13-D/97/M, assumiu a atual designação tendo em atenção as novas competências recebidas ao nível das várias áreas, com alteração através da Portaria n.º 35/2013 de 3 de junho.

A DSEAM tem a sua sede instalada na Travessa do Noqueira nº 11, Funchal, a qual é constituída por três andares, rés-do-chão e exteriores. Nela reside toda a estrutura organizacional da instituição e ainda têm lugar algumas atividades artísticas, nomeadamente: Ateliê musical infantil, prática coral e ensaio de coros.

A DSEAM conta ainda com o Anexo da Levada, na Rua Dr. Ângelo Augusto da Silva (junto às piscinas da escola Dr. Ângelo Augusto da Silva) onde funcionam as Atividades Artísticas Extraescolares (AAEE) e a maioria das ações de formação; o anexo da Nazaré situado na Praceta da Venezuela, Bloco 21 - nº 37, Bairro da Nazaré/São Martinho, onde funciona a área funcional Equipa de Animação (EA) que depende da Divisão de Apoio à Educação Artística (DAEA) e no Edifício D. João onde estão as áreas funcionais Comunicação, Imagem e Vídeo (CIV) e o Centro de Multimédia (CM) que dependem da Divisão de Investigação e Multimédia (DIM). Conta, ainda, com um espaco junto ao complexo balnear da Penteada, o qual funciona como arrecadação.

2.1 - Política da qualidade

Garantir a excelência dos serviços e a satisfação dos nossos clientes, otimizando os recursos.

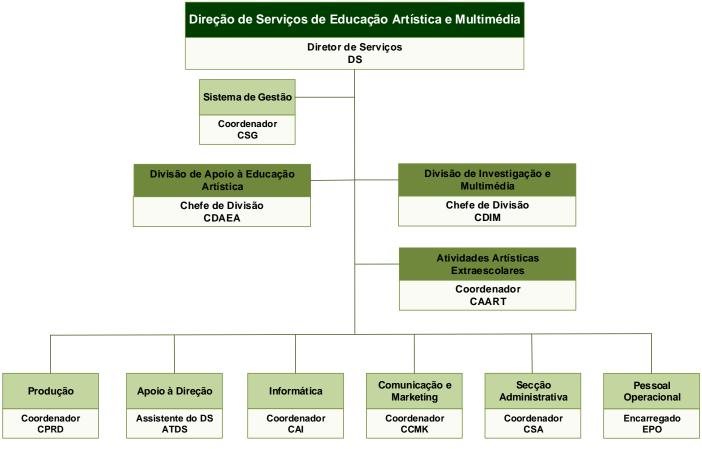
Assumir o compromisso de melhorar continuamente o SG.

Missão
Desenvolver as Artes no ensino genérico.
Através da Educação, promover a "Cultura para todos".
Visão
Ser reconhecido como um serviço de excelência na Educação Artística ao nível nacional.
Col roccimosido como um col vigo do execiencia na Educação / iniciona de mivol nacionam
Valores
Acreditamos que:
O trabalho de equipa é a base para o sucesso.
o maximo do oquipa o a baco para o cuccoco.

A avaliação, a inovação, a investigação e a procura da excelência nos mantêm na vanguarda da Educação.

As Artes promovem a igualdade de oportunidades.

2.2 - Organograma funcional



Rev. 3 -11/2017

Cada uma das divisões e áreas funcionais (secção administrativa e pessoal operacional), têm o seu próprio organograma que se encontra no ponto 4 do presente Plano.

2.3 - Atribuições da DSEAM

Âmbito organizacional

Em publicação do JORNAL OFICIAL, sexta-feira, 05 de fevereiro de 2016, 1.ª Série Número 25, o Decreto Regulamentar Regional n.º 7/2016/M "Aprova a orgânica da Direção Regional de Educação e altera a orgânica da Secretaria Regional de Educação, aprovada pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 20/2015/M, de 11 de novembro". Mantêm-se as atribuições da DSEAM, definidas no Jornal Oficial, segunda-feira 3 de junho de 2013, I Serie; Número 67, Portaria N.º 35, Capítulo 1, artigo 6 onde se define:

"A Direção de Serviços de Educação Artística e Multimédia, abreviadamente designado por DSEAM, é a unidade orgânica de coordenação e apoio à DRE na área da educação artística.

São atribuições do DSEAM, designadamente:

- a) Proporcionar ações necessárias à implementação e coordenação da educação artística, ao nível da educação pré-escolar e do ensino básico e ensino secundário, em colaboração com os vários serviços da DRE;
- b) Planear, orientar e avaliar programas, projetos e atividades no âmbito da educação artística;
- c) Desencadear ações necessárias à prática efetiva das expressões artísticas, nomeadamente nas áreas de animação, em colaboração com outros organismos oficiais e particulares;
- d) Assegurar a coordenação das áreas expressivas, nomeadamente musical, dramática e plástica, no 1.º ciclo do ensino básico;
- e) Promover ações de animação nas áreas artísticas, nos estabelecimentos de educação pré-escolar e de ensino:
- f) Apoiar a criação e funcionamento de grupos corais, instrumentais, de teatro, de dança e ateliês de expressão plástica e outros no ensino básico e secundário;
- q) Assegurar a organização de eventos a nível regional, com a participação de crianças e jovens das Escolas da RAM;
- h) Promover concursos na área da expressão plástica a nível do ensino básico e secundário;
- i) Colaborar na produção de programas de rádio e televisão, em parceria com outras entidades públicas e privadas;
- j) Propor a edição de obras de natureza educativa e artística, em parceria com outras entidades públicas e privadas:
- k) Promover a realização de Concertos e Espetáculos em toda a Região Autónoma da Madeira, com os grupos corais, instrumentais de teatro e dança através de uma temporada artística anual;
- I) Implementar e difundir experiências e projetos artísticos que contribuam, para o desenvolvimento criativo e integral dos intervenientes e para a modificação de atitudes sociais face às pessoas com necessidades especiais;
- m) Coordenar os serviços na área da multimédia.

A DSEAM é dirigida por um diretor de serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau."

Toda a atividade da DSEAM está definida no Sistema de Gestão (SG), de acordo com os requisitos da norma NP EN ISO 9001.

3 - OBJETIVOS E ESTRATÉGIAS

O presente Plano de Atividades baseia-se no cumprimento dos objetivos estratégicos e operacionais definidos pela DSEAM, em alinhamento com os objetivos estratégicos e operacionais da Direção Regional de Educação (DRE).

3.1 - Objetivos estratégicos da DRE

- 1. Promover políticas educativas que contribuam para a promoção do sucesso e para a promoção do sucesso e para a prevenção do abandono escolar precoce.
- 2. Desenvolver projetos e medidas que fomentem a elevação da qualificação educacional dos alunos.
- 3. Fomentar a corresponsabilização da comunidade na inclusão educacional, familiar e social de crianças e jovens.
- 4. Desenvolver redes integradas de apoio conducentes à otimização e diversificação dos serviços prestados.
- 5. Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais.

3.2 - Objetivos operacionais da DRE

- 1. Garantir a coordenação técnico-pedagógica e a monitorização das medidas de política educativa em vigor.
- 2. Implementar medidas de apoio complementares ao(s) currículo(s) e/ou promotoras das competências no domínio da educação.
- 3. Contribuir para o desenvolvimento de medidas de promoção da inclusão e do sucesso educativo.
- 4. Promover medidas de emprego e integração no mercado de trabalho de jovens com deficiência e incapacidades.
- Fomentar boas práticas na área da educação.
- Promover a qualidade dos serviços prestados, com vista à satisfação dos clientes.
- 7. Desenvolver as competências pessoais e profissionais dos trabalhadores da SRE.
- 8. Promover o trabalho em rede.
- 9. Melhorar a performance do serviço, mediante a otimização de processos.
- 10. Contribuir para uma gestão sustentada do orçamento através do reforço dos instrumentos de gestão e de avaliação dos recursos humanos, financeiros e materiais.

3.3 - Análise SWOT

Para a definição do planeamento estratégico da DSEAM e considerando os objetivos estratégicos e operacionais da DRE, a equipa de líderes utilizou a ferramenta de gestão "SWOT" que assenta numa análise dos fatores internos e externos à organização e que permite contextualizar as potencialidades, as fragilidades, as oportunidades e as ameaças.

AMBIENTE INTERNO

PONTOS FORTES

- Boas lideranças;
- Cultura organizacional e clima laboral com forte orientação para resultados;
- Promoção de projetos/eventos inovadores;
- Apoio técnico-pedagógico;
- Plano de formação para pessoal docente e não docente;
- Ampla rede de parceiros;
- Sistema de gestão certificado;
- Boas práticas artísticas e educativas:
- Elevada taxa de resposta às solicitações / eventos e audiovisual:
- Capacidade de produção de conteúdos originais;
- Capacidade de organização de eventos;
- Capacidade de produção audiovisual;
- Assumir riscos.

PONTOS FRACOS

- Dispersão dos serviços por quatro edifícios:
- Infraestruturas físicas escassas e, nalguns casos, com poucas condições;
- · Recursos materiais insuficientes;
- Escassez de colaboradores especializados em determinadas áreas:
- Dificuldade permanente na manutenção da frota automóvel;
- Saída de colaboradores sem substituição;
- Constrangimentos financeiros;
- Não identificação de alguns colaboradores com a cultura organizacional;
- Número reduzido de candidaturas a projetos europeus;
- Desmotivação de alguns colaboradores;
- Fragilidade das relações interpessoais.

ANÁLISE SWOT

OPORTUNIDADES

- Perscrutar novos parceiros;
- Continuar parcerias estratégicas com instituições e personalidades;
- Formação para pessoal docente e não docente;
- Projetos orientados para a terceira idade;
- Divulgação nos meios de comunicação;
- Estágios profissionais e programas do IEM.

AMEAÇAS

- Crise de valores;
- Conjuntura económica;
- Excesso de burocracia;
- Congelamento da admissão de efetivos;
- Redução dos vencimentos;
- Instabilidade do corpo docente;
- Aumento do número de alunos por turma;
- · Indisciplina dos alunos;
- Desvalorização da cultura e das artes.

AMBIENTE EXTERNO

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO ÃO DE SERVICOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉD

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

PLANO DE ATIVIDADES - 2016																
		OI	POR	TU	NID	ADE	ES				AMI	ΕΑÇ	AS			
AMBIENTE EXTERNO AMBIENTE INTERNO					Projetos orientados para a terceira idade	Divulgação nos meios de comunicação	Estágios profissionais e programas do IEM	Crise de valores	Conjuntura económica	Excesso de burocracia	Congelamento da admissão de efetivos	Redução dos vencimentos	Instabilidade do corpo docente	Aumento do número de alunos por turma	Indisciplina dos alunos	Desvalorização da cultura e das artes
	Boas lideranças	+ Perscrutar novos parceiros	Continuar parcerias	Formação para pessoal docente	<u>п</u>		ш	S	ပ	Ш	O	<u>~</u>	드	∢	드	
	Cultura organizacional e clima laboral com forte orientação para resultados	_	+					_	_	_		_	_			_
	Promoção de projetos/eventos inovadores	+	+	+	+	+	+	_	_	_	_	_			_	_
(0)	Acompanhamento técnico-pedagógico			+				_		_			_			
FORTES	Plano de formação para pessoal docente e não docente											_	+		+	_
OR	Ampla rede de parceiros	+	+		+	+	+		_							_
	Sistema de gestão certificado	+														
잍	Boas práticas artísticas e educativas		+	+	+			_	_	_	_	_	_	_	_	_
PONTOS	Elevada taxa de resposta às solicitações/eventos e audiovisual	+	+						_	_	_	_	_			
	Capacidade de produção de conteúdos originais		+	+												
	Capacidade de organização de eventos		+	+	+	+	+	_	_	_	_	_	_			_
	Capacidade de produção audiovisual	+	+		+	+	+		_		_					
	Assumir riscos		+						_	_	_		_			
	Dispersão dos serviços por quatro edifícios								_							
	Infraestruturas físicas escassas e, nalguns casos, com poucas condições								_							
	Recursos materiais insuficientes								_							
SO	Escassez de colaboradores especializados em determinadas áreas		+	+			+		_		_		_			
AC	Dificuldade permanente na manutenção da frota automóvel		+						_							
FR	Saída de colaboradores sem substituição						+		_		_					
108	Constrangimentos financeiros		+						_							
PONTOS FRACOS	Não identificação de alguns colaboradores com a cultura organizacional	_						_	_			-				
	Número reduzido de candidaturas a projetos europeus		+						+	_						_
	Desmotivação de alguns colaboradores			+				_	_	_	_	_	_	_	_	_
	Fragilidade das relações interpessoais			+												

O resultado do cruzamento de dados, proveniente da análise SWOT associados à Política, à Missão e à Visão da Organização, perspetivam a ação estratégica delineada nos pontos seguintes.

3.4 - Objetivos estratégicos da DSEAM

- I. Afirmar-se como serviço promotor da cultura através da Educação.
- II. Promover a inclusão através da Educação Artística.

3.5 - Objetivos operacionais da DSEAM

EFICÁCIA

- 1.º Garantir o acompanhamento técnico/pedagógico no âmbito da Educação Artística visando o sucesso e o combate ao abandono escolar;
- 2.º Implementar medidas de apoio complementares ao (s) currículo (s) e/ou promotoras das competências no domínio da Educação Artística;
- 3.º Fomentar boas práticas na área da Educação Artística.

QUALIDADE

- 4.º Garantir a satisfação dos clientes;
- 5.º Melhorar a performance do serviço, mediante otimização de processos.

EFICIÊNCIA

- 6.º Criar sistemas de retenção e partilha (divulgação) de conhecimentos;
- 7.º Reforçar as competências e valorizar os colaboradores;
- 8.º Investigar nas áreas da Educação e das Artes;
- 9.º Otimizar os recursos financeiros.

Os objetivos estratégicos da DSEAM com a Missão e a Visão, desdobrados em objetivos operacionais, iniciativas/ações e indicadores de desempenho estão representados no BSC (Balanced Scorecard), anexo 1: "Plano estratégico 2017-2019 Rev.3 de 11/2017".

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

4 - CARATERIZAÇÃO, OBJETIVOS, PROJETOS E ATIVIDADES DAS DIVISÕES/ÁREAS FUNCIONAIS

4.1 - Divisão de Apoio à Educação Artística (DAEA)

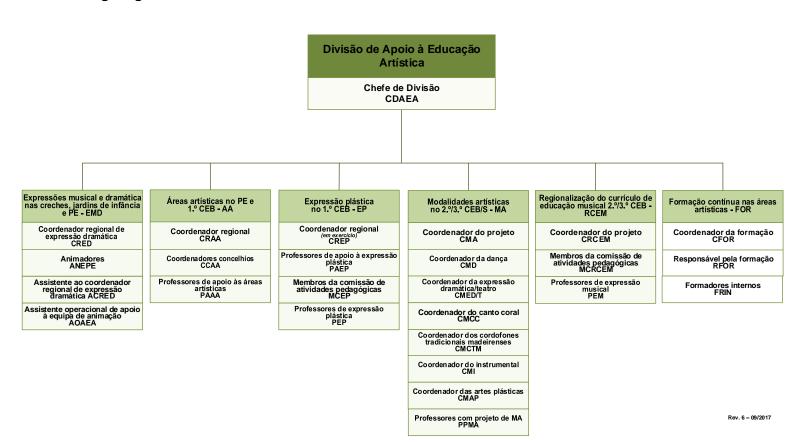
Missão:

Proporcionar a todas as crianças e alunos da RAM práticas artísticas de qualidade, apostando na formação contínua dos docentes.

Visão:

Garantir formação artística e estético-cultural a todas as crianças e alunos da RAM, numa perspetiva holística.

Organograma funcional:



Áreas funcionais:

- Expressões musical e dramática nas creches, jardins-de-infância e Pré-escolar/Equipa de Animação (EA);
- Áreas artísticas no pré-escolar e 1.º CEB (AA);
- Expressão plástica no 1.º CEB (EP);
- Modalidades artísticas no 2.º/3.º CEB/S (MA);
- Regionalização do currículo de educação musical 2.º/3.º CEB (RCEM) e
- Formação contínua de pessoal docente (FOR).

Objetivos operacionais:

- Promover animações em todos os infantários, jardins-de-infância e EB1/PE/C da RAM;
- Estruturar e atualizar anualmente os Documentos Orientadores para as áreas artísticas (expressivas) e
 modalidades artísticas, de acordo com as diretrizes legais e enviar, após homologação, para todas as
 instituições educativas do ensino genérico;
- Garantir o acompanhamento técnico-pedagógico das áreas artísticas no ensino genérico;
- Monitorizar as capacidades e conhecimentos artísticos dos alunos no final do 4.º ano de escolaridade;
- Promover um plano de formação contínua (áreas artísticas e outras) em articulação com a DSIFIE;
- Promover 10 cursos de formação com novos conteúdos;
- Manter o nível de satisfação dos formandos acima dos 4,5 valores, numa escala de 1 a 5;
- Promover e coordenar a participação das escolas da RAM em eventos e concursos regionais, nacionais e internacionais, nos seguintes âmbitos:
 - Concursos de Artes Plásticas;
 - Comemoração dos dias Mundiais da música, teatro, dança e voz;
 - Festivais: Coros escolares e dança escolar;
 - Comemoração dos cordofones tradicionais madeirenses;
 - Semana Regional das Artes;
- Manter a participação das escolas dos 2.º/3.º CEB/S, aderentes ao projeto Modalidades Artísticas (MA), nos eventos regionais;
- Criar, sistematizar e disponibilizar numa plataforma digital (site interativo) de atividades pedagógicas nos seguintes âmbitos:
 - Regionalização do currículo de educação musical (RCEM);
 - Expressão plástica,
- Realizar conferências no âmbito da RCEM nas escolas dos 2.º/3.ºCEB da RAM;
- Garantir o grau de satisfação dos clientes (alunos em eventos regionais) em 4 numa escala de 1 a 5.

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS
PE, jardins-de-infância e escolas do 1.º CEB	 Animações sistemáticas no âmbito das expressões musical e dramática (EMD); Intervenções artísticas e educativas; Espetáculos artísticos em parceria.
Pré-escolar e 1.º CEB	 Apoio sistemático e acompanhamento pedagógico nas áreas artísticas (EMD no 1.º CEB e Pré-escolar) e Modalidades Artísticas (MA – 1.º CEB) em todas as instituições/escolas da RAM); Acompanhamento pedagógico das atividades de enriquecimento curricular na área da expressão plástica; Elaboração do documento orientador para áreas artísticas no ensino genérico.

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS
Escolas dos 2.º/3.º CEB/S	 Apoio e acompanhamento pedagógico dos projetos das MA das escolas aderentes; Conferências didáticas no âmbito do projeto Integração de componentes regionais e locais no currículo de educação musical – CRLCEM em todas as escolas da RAM; Elaboração do documento orientador das modalidades artísticas; Elaboração dos projetos individuais por modalidade.
Docentes	 Formação contínua nas diversas áreas artísticas, património musical madeirense e desenvolvimento pessoal e social, através de um "Plano anual de formação". Disponibilização de recursos pedagógicos/atividades (expressões/modalidades artísticas e património cultural imaterial) em plataformas digitais.
Escolas, crianças, alunos e comunidade	Organização de eventos (espetáculos, concursos e exposições) para a participação dos alunos desde o ensino pré-escolar ao ensino secundário.

ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES	
	Animações nas creches/PE e 1.ºCEB (1º/2.º anos) Espetáculos de Natal para crianças Espetáculos do "Dia da criança" Espetáculos em parceria com	-	 Planificação, desenvolvimento e divulgação de animações e espetáculos em todos os estabelecimentos com PE e jardins-de-infância e escolas do 1.ºCEB; Conceção e gravação de histórias (textos e músicas); Construção de cenografias de figurinos e adereços; 	
ıção		Espetáculos de Natal para crianças	 Criação e produção musical para as animações e espetáculos; Elaboração e divulgação do "Plano de animações"; 	
Equipa de animação		n(cantar) no Espetáculos do "Dia da crianca"	 Promoção e operacionalização de espetáculos subordinados a temáticas específicas (Dia mundial da Criança, Natal, Festa da Flor, SRA); Participação em eventos promovidos por entidades públicas 	
Equ		parceria com entidades pública	parceria com entidades públicas	 e privadas, através da apresentação de histórias dramatizadas com recurso a técnicas diversas; Participação em eventos/iniciativas promovidas pela DSEAM;
		artísticas e	 Angariação de parceiros; Conceção e desenvolvimento de cursos de formação contínua nas áreas artísticas; Avaliação. 	

ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES - 2018	
		- NOSSIGE	 Revisão e atualização dos Documentos: Orientador das Áreas Artísticas 1.ºCEB e PE, Projeto Curricular Áreas Artísticas 1.ºCEB e Orientações Programáticas para o PE; 	
			Elaboração e divulgação de um mapa de reuniões, atividades e projetos locais e regionais;	
			Atualização de dados estatísticos das áreas curriculares do PE e 1.º CEB, enriquecimento curricular 1.º CEB;	
		Coordenação e acompanhamento pedagógico de atividades artísticas	 Receção e análise de horários, ficha de dados profissionais e relatórios de atividades de todos professores de apoio às áreas artísticas (PAAA); 	
			Gestão dos inventários dos instrumentos musicais das escolas públicas do 1.º CEB da RAM;	
	Expressões musical e dramática; Modalidades artísticas enriquecimento curricular			 Acompanhamento de atividades artísticas desenvolvidas em contexto curricular e de enriquecimento curricular no 1.ºCEB e PE;
olar			Sistematização de propostas pedagógicas para os PAAA's;	
pré-esc			Planificação de atividades comemorativas: Dias mundiais da música, do teatro, da voz e da dança;	
cas no 1.º CEB			Cooperação e planificação de atividades artísticas para projetos da DRE - "Carta da Convivialidade";	
Áreas artísticas no pré-escolar, 1.º CEB			 Receção e encaminhamento de propostas e acompanhamento pedagógico de espetáculos interativos com grupos artísticos da DSEAM; 	
¥				Divulgação, receção e encaminhamento de propostas para concertos pedagógicos pela Banda Militar da RAM, nas escolas do ensino genérico;
			Planificação, desenvolvimento e avaliação da participação das escolas da RAM em festivais escolares: dança e coros;	
			Planificação, desenvolvimento e avaliação da participação das escolas e instituições educativas da RAM na SRA;	
			Planificação, desenvolvimento de momentos para acompanhamento e avaliação de projetos;	
				 Avaliação, através de reuniões, análise de indicadores e da aplicação de inquéritos de satisfação, a vários âmbitos do 1.º CEB, perspetivando a melhoria dos serviços prestados;

	PLANO DE ATIVIDADES - 2018							
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES					
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	 ATIVIDADES Revisão e atualização do Documento Orientador das Áreas Artísticas 1.ºCEB referente à área da Expressão Plástica; Atualização de dados estatísticos das áreas curriculares do PE e 1.º CEB, enriquecimento curricular 1.º CEB; Receção e análise de horários, ficha de dados profissionais e relatórios de atividades de todos professores de apoio às áreas artísticas (PAAA); Acompanhamento pedagógico da atividade de enriquecimento curricular nas escolas do 1.º CEB; 					
	Expressão plástica no enriquecimento curricular	Coordenação e acompanhamento pedagógico	na 1.º0 forr	 Elaboração de propostas e orientação de formação contínua na área da EP para educadores de infância, docentes do 1.ºCEB e docentes do 2.º/3.ºCEB (conforme plano anual de formação da DSEAM); Coordenação da modalidade de Artes Plásticas (em 				
			articulação com a Coordenação Regional das Modalidades Artísticas nos 2.º e 3.º CEB e Secundário);					
plástica CEB			Sistematização de propostas de atividades pedagógicas de apoio aos docentes de EP;					
Expressão plástica no 1.º CEB			Receção e análise das planificações anuais dos docentes de EP;					
Expre			Conceção do projeto da Exposição Regional de Expressão Plástica;					
			 Planificação, desenvolvimento e avaliação da participação das escolas e instituições educativas da RAM na SRA – exposição e concurso; 					
			Divulgação, receção e encaminhamento de trabalhos para concursos internacionais;					
			 Avaliação, através de reuniões, análise de indicadores e da aplicação de inquéritos de satisfação, a vários âmbitos do 1.º CEB, perspetivando a melhoria dos serviços prestados; 					
			Planificação, desenvolvimento de momentos para acompanhamento e avaliação de projetos;					
			Conceção e desenvolvimento de cursos de formação contínua na área da EP.					
		Workshops e intervenções artístico/ pedagógicas	Realização de workshops de EP em instituições educativas.					

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO ÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDI

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

ÁDEA	DD 0 III 0	· · · · ·	DE ATIVIDADES - 2018
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES
Modalidades artísticas nos 2.º/3.º CEB/S	Práticas artísticas em contexto de enriquecimento curricular	Acompanhamento pedagógico de atividades	 Revisão e envio do Documento Orientador das modalidades artísticas (MA) nos 2.º e 3.º CEB/S; Revisão e envio dos projetos das várias MA artísticas; Receção e análise de projetos de MA enviados pelas escolas; Envio de relação de projetos à DRE, para homologação; Reuniões com: Conselhos executivos; Docentes que orientam projetos de MA; Análise de relatórios e registos de assiduidade trimestrais; Acompanhamento pedagógico dos projetos; Sistematização de propostas pedagógicas no âmbito do projeto MA; Receção e encaminhamento de propostas e acompanhamento pedagógico de espetáculos interativos com grupos artísticos da DSEAM; Divulgação, receção e encaminhamento de propostas para concertos pedagógicos pela Banda Militar da RAM, nas escolas do ensino genérico; Planificação de atividades comemorativas: Dias mundiais da música, do teatro, da voz e da dança; Planificação, desenvolvimento e avaliação da participação das escolas da RAM (2.º e 3.º CEB e secundário) em festivais escolares: dança e coros; Planificação, desenvolvimento e avaliação da participação das escolas e instituições educativas da RAM na SRA; Aplicação de inquéritos de satisfação aos conselhos executivos/professores/alunos; Conceção e desenvolvimento de cursos de formação contínua nas modalidades artísticas.
Regionalização do currículo de EM nos 2.º/3.º CEB	RCEM 2.º/3.º CEB	Conferências didáticas nas escolas RCEM	 Receção e análise das planificações anuais e horários dos docentes; Planificação e desenvolvimento de conferências didáticas nas escolas dos 2.º e 3.º CEB; Aplicação de inquéritos de satisfação aos alunos e docentes no âmbito das conferências didáticas. Reunião com os professores de EM e conselhos executivos.
		Criação de materiais pedagógicos	 Criação, sistematização e disponibilização de recursos /atividades através de plataformas digitais; Organização e gestão do site interativo "Regionalização do Currículo de Educação Musical"; Conceção e desenvolvimento de cursos de formação contínua na área do património musical madeirense.

PLANO DE ATIVIDADES - 2018

4			DE ATIVIDADES - 2018
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES
Formação contínua de docentes	Aprendizagem continuada	Plano anual de formação (formadores internos/externos	 Receção das propostas de formação dos formadores internos; Elaboração do "Plano Anual de Formação" e aprovação superior; Solicitação da validação/creditação e divulgação; Gestão do processo das formações na plataforma Interagir, em articulação com a DRE.
	Eventos Regionais Semana Regional das Artes	Abertura oficial	 Criação/organização e definição do guião de espetáculo com a equipa definida; Definição dos grupos artísticos/alunos participantes; Criação de plano de palco, requisições de materiais e <i>rider</i> técnico; Definição da cenografia; Realização de reuniões com os participantes no evento e acompanhamento pedagógico do processo; Identificação das entidades e envio dos respetivos convites; Avaliação
Eventos Regionais		Festa no Jardim	 Definição/revisão dos requisitos de participação; Divulgação dos requisitos de participação aos docentes, instituições de PE e jardins-de-infância e distribuição de fichas de inscrição; Receção, análise e reformulação das propostas de participação; Acompanhamento de ensaios; Recolha, verificação e equalização dos suportes instrumentais; Receção e encaminhamento dos pedidos para a criação de playbacks; Elaboração e divulgação de plano de palco, requisições de materiais e rider técnico; Elaboração de programa; Avaliação.
	Exposição regional de expressão plástica	 Conceção e elaboração do projeto e regulamento para a exposição, com a envolvência dos docentes da EP; Angariação de parceiros; Promoção de reuniões pontuais com os docentes que lecionam a EP e diretores de escola, para apresentação e acompanhamento de projetos; Recolha de inscrições de escolas e outras instituições; Coordenação da entrega de materiais às escolas; Coordenação de trabalhos participantes na exposição; Organização e montagem da exposição; Panificação e desenvolvimento de workshops durante o período de exposição; Desmontagem da exposição e devolução dos trabalhos às escolas; Avaliação. 	

PLANO DE ATIVIDADES - 2018

ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES - 2018 ATIVIDADES
ANEA	TROJETO	T KODO103	Conceção e divulgação do regulamento do concurso;
		Concurso de expressão e educação plástica	 Conceção e divulgação do regulamento do concurso, Angariação de patrocinador; Criação de cartaz; Envio do regulamento à DRE para divulgação a nível nacional e regional; Identificar e convidar elementos do júri para seleção e avaliação dos trabalhos; Divulgação de resultados da avaliação do júri, no site da DRE/DSEAM e às escolas, com as crianças premiadas; Coordenação da montagem e desmontagem da exposição; Planificação da abertura oficial e da sessão para a entrega de prémios; Identificação dos premiados e entidades, e envio de convites; Introdução de dados na Base de Dados "CREP"; Avaliação.
Eventos Regionais (cont.)	Semana Regional das Artes <i>(cont.)</i>	Modalidades artísticas	 Definição/revisão dos requisitos de participação em cada uma das seis modalidades; Divulgação dos requisitos de participação aos docentes e distribuição de fichas de inscrição; Receção, análise e processamento das inscrições; Receção e análise dos suportes instrumentais; Sistematização dos materiais e <i>riders</i> técnicos; Definição de planos de palco e entradas e saídas para cada espetáculo; Elaboração de programas; Aplicação de inquéritos de satisfação aos alunos participantes (amostra); Avaliação.
		ESCOLArtes	 Identificação de docentes participantes; Criação de grupos de trabalho e temas; Análise e reformulação de guiões; Reuniões de acompanhamento com grupos de trabalho; Agendamento de gravações no estúdio 1 da DSEAM; Distribuição de verbas pelos grupos participantes; Acompanhamento das gravações no estúdio 1 da DSEAM; Receção de requisição para caracterização; Reuniões com RTP/Madeira e entrega de guiões de espetáculo; Elaboração de programas; Ensaios articulados com a RTP/Madeira; Gravação do espetáculo; Avaliação.

	PLANO DE ATIVIDADES - 2018						
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES				
	Semana Regional das	Animações e exposição - EA	 Sistematização do material e montagem da exposição; Elaboração do plano de intervenções artísticas; Divulgação às instituições, jardins-de-infância e PE's; Organização das participações nas sessões de animação; Avaliação. 				
	Artes (cont.)	Outros espetáculos	 Receção de grupos participantes; Receção de plano de palco, requisições de materiais e rider técnico; Avaliação. 				
ionais (cont.)	Eventos Regionais (cont.) Comemorações/ Festivais	Dia Mundial da música					
Eventos Regi		Dia Mundial da Voz	Divulgação dos eventos; Identificação dos espaços;				
		Dia Mundial da Dança	 Identificação dos docentes participantes; Acompanhamento pedagógico dos trabalhos; Angariação de parceiros; Elaboração do programa; 				
		Dia Mundial do Teatro	• Avaliação.				
		Festival de dança escolar					

4.2 - Divisão de Investigação e Multimédia (DIM)

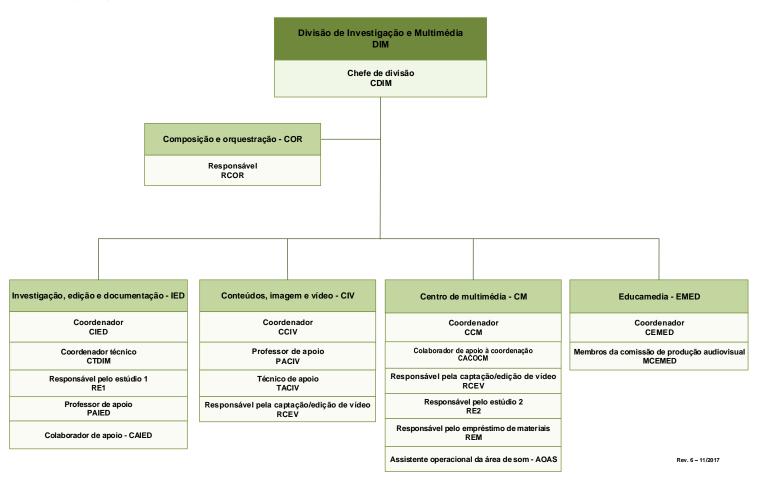
Missão:

Aumentar a quantidade de recursos pedagógicos e multimédia disponíveis aos professores e alunos da RAM e realizar estudos que contribuam para a melhoria da qualidade da Educação Artística na Madeira.

Visão:

Ser uma divisão de recursos pedagógicos, multimédia e de investigação de referência, ao nível da produção de conteúdos, nos planos, regional e nacional.

Organograma funcional:



Áreas funcionais:

- Investigação, edição e documentação (IED);
- Conteúdos, imagem e vídeo (CIV);
- Centro de multimédia (CM).
- Educamedia (EMED)
- Composição e orquestração (COR)

Objetivos operacionais:

- Angariar anualmente 1000 novos documentos para a biblioteca da DSEAM, 750 dos quais digitais, e manter uma média de 350 requisições de documentos por ano;
- Publicar 9 edições originais por ano, em parceria com editoras regionais e nacionais;
- Promover edições que envolvam anualmente 30 autores regionais e professores;
- Criar um plano de 6 workshops para pessoal não docente;
- Identificar 12 boas práticas no domínio de educação artística e multimédia e divulgá-las na Base de Dados de Boas Práticas:
- Divulgar os resultados de projetos científicos, através de 8 comunicações e artigos;
- Envolver 20 investigadores externos em projetos científicos (Revista Portuguesa de Educação Artística, documentários, comunicações, congresso);
- Recuperar 20 obras musicais históricas de autores madeirenses, 20 biografias de músicos da Madeira e atingir as 27000 entradas de datas na cronologia da música madeirense;
- Realizar 1 candidatura a programas cofinanciados;
- Ocupar o Estúdio de Vídeo com 150 horas de gravação;
- Conceber, realizar e editar 50 produtos audiovisuais internos (documentários, videoclips, spots, etc.);
- Publicar 40 vídeos nos canais youtube e meo;
- Divulgar atividades científicas na área da educação artística, através da realização de um congresso anual de educação artística e de uma revista científica;
- Ocupar os Estúdios Áudio (1 e 2) com 900 horas de gravação e edição;
- Alcançar o grau de satisfação dos clientes superior a 4,1 nas áreas de "Conteúdos, Imagem e Vídeo", "Biblioteca", "Serviços de Vídeo e Som", "Congresso de Educação Artística", "Estúdios de Gravações" e "areaVIRTUAL".

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS		
	Aquisição de documentação especializada em educação e artes e sua		
	disponibilização através da biblioteca;		
	• Criação e compilação de documentação digital no domínio das artes e divulgação		
	através do Portal de Recursos para a Educação Artística;		
	• Inserir os artigos da Revista Portuguesa de Educação Artística no OJS (Open Journal		
	System) e OAJI (Open Academic Journals Index);		
	• Inserir os artigos da Revista Portuguesa de Educação Artística dos DOI da RPEA no		
	programa mEDRA;		
	• Inserir os documentos digitais da Biblioteca da DSEAM no RNOD - Registo Nacional		
	de Objetos Digitais agregador de conteúdos bibliográficos digitais e digitalizados,		
	disponibilizados em rede por instituições portuguesas, gerido pela BNP (Biblioteca		
	Nacional de Portugal);		
	Compilação e criação de recursos pedagógicos nos domínios artísticos e sua		
	divulgação em edições;		
	• Realização de produtos audiovisuais através dos estúdios de gravação (áudio e		
	vídeo);		
	Conceção e produção de conteúdos audiovisuais no domínio da educação e cultura		
Alunos, educadores,	(documentários, videoclips, spots, etc.);		
professores, população	Realização de serviços de amplificação sonora em ambientes internos e externos;		
em geral, Divisões e	Realização de gravações e edição vídeo de projetos educativos;		
áreas funcionais da	Conceção e tratamento de questionários com software especializado (SPSS);		
DSEAM	• Realização de trabalhos de investigação nos domínios da educação e cultura, com		
DOLAW	especial ênfase no património cultural madeirense, e divulgação através de artigos em		
	revistas da especialidade e da produção da Revista Portuguesa de Educação		
	Artística;		
	Recuperação de partituras históricas e biografias de autores madeirenses;		
	• Divulgação de atividades culturais e educativas da RAM através de periódicos de		
	referência da região, de programas de televisão e de plataformas sociais digitais;		
	Organização de conferências no domínio das artes e da educação, e do CEA;		
	• Criação de projetos de design gráfico e editorial para as diferentes divisões e áreas		
	funcionais da DSEAM e solicitações externas;		
	• Realização de atividades de Educação para os <i>media</i> e audiovisual, através do		
	programa Educamedia;		
	Promoção de atividades extraescolares na área da multimédia em articulação com a		
	área funcional Atividades Artísticas Extraescolares;		
	Emissão de certificados e declarações da Telescola;		
	• Pesquisar, ler, formatar e digitalizar as noticias da comunicação social (<i>Diário de</i>		
	Noticias em papel) e (Jornal da Madeira e Funchal Noticias online);		
	Ripar CDs e DVDs e fazer cópias;		
	Pesquisa e desenvolvimento de programas informáticos específicos (Inquéritos		
	online).		

PLANO DE ATIVIDADES - 2018

4			
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES
PORBASE Portal de Recursos de Educação Artística	PORBASE	Biblioteca presencial e online da DSEAM	 Introdução de dados nos livros de entradas; Indexação dos documentos por assuntos; Inserir documentos digitais no RNOD - Registo Nacional de Objetos Digitais; Catalogação em software "PORBASE"; Atendimento público.
		Biblioteca digital de recursos	 Criação de documentos digitais (<i>playback</i>s midi, ficheiros PDF, vídeos, etc.); Inserir artigos da RPEA no OJS (Open Journal System) e OAJI (Open Academic Journals Index);; Catalogação dos documentos no Portal de Recursos.
		Instrumentopedia	 Classificação museológica de documentos e objetos musicais madeirenses (instrumentos, discos, etc.); Fotografia do objeto ou documento; Catalogação no <i>site</i> de acordo com as normas museológicas nacionais.
Investigação, edição e documentação	Educ <i>artes</i> Plano editorial DSEAM	37.º FCIM (CD e revista) Cancioneiro "Si que Brade" CD-ROM "Teatros de Revista" (parceria com a DRC e Associação Xarabanda) Manual de apoio Educamedia Antologia de Música na Madeira (Madeira 600 Anos) Revista Portuguesa de Educação Artística Vol.8, N.º 1 e N.º 2 Revista Portuguesa de Educação Artística Vol.9 Número especial, 600 Anos (Madeira 600 Anos) Coleção 20 Músicas, 20 Poemas e 20 Ilustrações DVD "Artistas Plásticos da Madeira" Livro sobre 12 Concertos Grossos de António Pereira da Costa (Madeira 600 Anos) Livro – Novos Estudos sobre Educação Musical	 Seleção de conteúdos; Ilustração; Design gráfico e editorial; Revisão.

	PLANO DE ATIVIDADES - 2018			
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES	
		Revista Portuguesa de Educação Artística Vol. 8, N.º 1 e N.º 2	 Chamada para publicação de artigos/comunicações; Seleção de propostas pelo conselho editorial; Pedido de parecer a revisores externos; 	
		Congresso de Educação Artística (9.ª edição)	Paginação dos artigos;Revisão final.	
		Congresso Internacional sobre as Artes no Espaço Atlântico: tema "600 Anos de Artes na Madeira" (Tecnopolo) (Madeira 600 Anos)	 Chamada para publicação de artigos/comunicações; Convite a personalidades de relevo; Seleção de propostas pelo conselho editorial; Pedido de parecer a revisores externos; Paginação dos artigos; Revisão final. 	
vestigação, edição e documentação	Investig <i>arte</i> (incentivo à investigação em artes)	Dicionário <i>online</i> de músicos	 Envio de questionário de recolha de dados a familiares de músicos; Pesquisa em periódicos; Redação de biografias de músicos madeirenses; Envio das biografias para parecer a revisores externos; Revisão final; Publicação <i>online</i> no Portal de Recursos para a E.A. 	
Investigação, ediçâ		Benefícios da utilização do instrumento musical braguinha na educação musical	 Pesquisa bibliográfica; Construção de um modelo; Criação e implementação de instrumentos de recolha de informação; Tratamento da informação; Produção de textos; Apresentação pública dos resultados. 	
		Artigos Históricos do DIÁRIO, nas Comemorações dos 600 Anos (em articulação com a área de Comunicação e Marketing)	 Pesquisa de textos sobre artes, dança, música e teatro nos <i>Diários;</i> Seleção de notícias de relevo; Produção de textos; Articulação com o <i>DIÁRIO</i>. 	
	<i>ID-</i> entidades	Documentários sobre artistas madeirenses Composições para teatro	Pesquisa bibliográfica;Síntese das principais ideias;Recolha de dados;	
	Madeirenses	de revista na Madeira Introdução do jazz na Madeira	 Redação de conteúdos; Apresentação pública em conferências da especialidade, em revistas científicas ou em produtos audiovisuais. 	

	PLANO DE ATIVIDADES - 2018			
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES	
e vídeo	Conteúdos, imagem e vídeo Produções Audiovisuais e Educativas	Videoclips "Ao toque de" Documentários e Clips de obras de arte "Artistas Plásticos da Madeira" Documentário sobre 600 Anos de Música na Madeira (Madeira 600 Anos) 10 Videoclips de 3 minutos com obras de músicos da Madeira (Madeira 600 Anos) Vídeo de animação sobre "Identidade madeirense" (2.º episódio)	 Criação de guiões; Captação ou produção de imagens; Realização de entrevistas (opcional); Edição e pós-produção; Revisão final. 	
Conteúdos, imagem		Espaço na área de multimédia do JM (filmes curtos realizados pelas escolas e pela DSEAM, em articulação com a área de Comunicação e Marketing)	 Seleção dos melhores vídeos das escolas; Produção de texto breve para acompanhamento; Articulação com o JM. 	
		"Artes em Vídeo" (Parceria Semanal com o DIÁRIO) em articulação com a área de Comunicação e Marketing	 1. Série Clip'Arte – 6 a 8 vídeos sobre obras de artes plásticas madeirenses 2. Série Ao toque de – 6 Vídeos sobre instrumentos musicais 3. Série Videoclips Musicais – 6 vídeos com obras musicais 4. Série Cinema de Animação – 8 vídeos de animação 5 Série Juju Red – 6 videoclips de dança com canto Produção de textos para cada vídeo a divulgar na edição impressa 	
ultimédia	Dar som e	Festas e outros eventos escolares Concertos e outros eventos DSEAM Apoio de som e vídeo em Congressos	 Gravação e edição de vídeo; Gravação e edição de som; Montagam a amplificação do com: 	
Centro Multimédia	imagem à Educação	Vídeos promocionais Apoio de som e vídeo às Instituições Públicas Regionais Série de 3 videoclips "Juju Red"	 Montagem e amplificação de som; Edição e realização de spots; Empréstimo de equipamentos de vídeo. 	

ÁBB	DD 0 :		ATIVIDADES - 2018
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES
Educamedia Escolas	TV Escola	 Seleção e edição de vídeos enviados pelas escolas; Apoio às escolas na realização de projetos audiovisuais/multimédia; Criação de um Guia de orientações a nível de produção audiovisual; Inserção dos vídeos no canal MEO e redes sociais; Realização de questionários de avaliação. 	
	Aprender com o cinema	 Criação de um Guia Didático do Professor e envio para as escolas participantes no projeto; Criação de cartazes e capas DVD; Seleção dos filmes e temáticas/problemáticas; Seleção e edição dos trabalhos enviados pelas escolas; Inserção dos trabalhos realizados nos canais do Educamedia; Realização de questionários de avaliação. 	
	Cinedesafios	 Criação de tutoriais de software e técnicas; Promoção de técnicas de animação/edição/filmagem (mensalmente); Criação de artigos no site Educamedia sobre a linguagem cinematográfica e multimédia; Seleção e edição de vídeos enviados pelas escolas; Inserção dos vídeos no canal MEO e redes sociais; Realização de oficinas de formação; Realização de questionários de avaliação. 	
		Webradio	 Criação de Webradio escolares numa plataforma online; Verificação da participação das escolas; Realização de questionários de avaliação.
		TICultura	 Criação de documentos de apoio às áreas trabalhadas; Criação contas escolares na plataforma Sapo Campus; Verificação da participação das escolas; Realização de questionários de avaliação.
		Madeira Curtas - Concurso Curtas- Metragens	 Definição do regulamento; Promoção do concurso; Constituição de júri; Avaliação dos vídeos concorrentes e divulgação.

I EARO DE ATTIDADEO - 2010			
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES
	Certificação "Escola Educamedia"	 Criação de documentos de apoio sobre produção audiovisual; Certificação de práticas adotadas pelas escolas sobre educação para os media e produção audiovisual; Análise e avaliação dos trabalhos produzidos; Partilha de boas práticas e conteúdos didáticos relevantes; Reconhecer e premiar o trabalho produzido. 	
nedia (cont.)	Educamedia (cont.) Educamedia (cont.)	Educamedia – Cursos <i>onlin</i> e	 Criação de cursos online sobre a área de produção audiovisual (noticiários escolares, animação, técnicas de edição e filmagem, planos de cinema e televisão); Divulgação dos cursos numa plataforma <i>online</i>; Análise do feedback recebido.
Educan		Caixa de animação "Malta, câmara em ação"	 Criação de uma caixa (estúdio de animação) de exploração de várias técnicas de animação para produção de conteúdos didáticos; Criação de um manual de apoio com sugestões de atividades; Divulgação dos vídeos didáticos produzidos; Avaliação e partilha dos conteúdos produzidos.
		Festival Audiovisual e Cinema Escolar	 Definição de equipa organizadora; Criação do programa do festival e promoção; Tratamento da parte legal; Realização do evento e avaliação.

4.3 - Atividades Artísticas Extraescolares (AAEE) / Produção (PRD)

Missão:

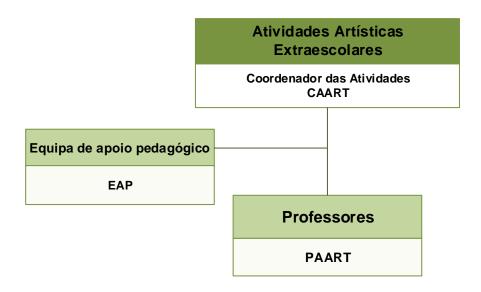
Proporcionar o acesso a práticas artísticas extraescolares, a crianças e jovens, contribuindo para o desenvolvimento integral e mudança de atitudes sociais.

Visão:

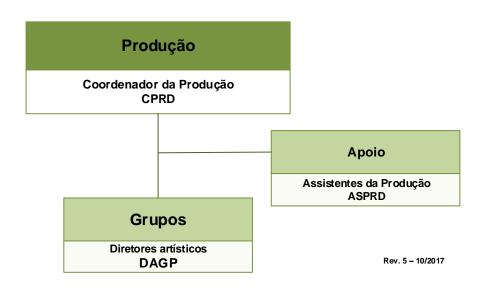
Ser reconhecido como um espaço de referência na implementação de práticas artísticas extraescolares, garantindo a satisfação dos seus clientes.

Organograma funcional:

Atividades artísticas extraescolares (AAEE)



Produção (PRD)



Objetivos operacionais:

- Garantir em 35% a permanência dos alunos durante 5 anos consecutivos de práticas artísticas na DSEAM;
- Garantir que 35% dos alunos inscritos, integrem os grupos da DSEAM;
- Garantir a realização de 8 audições anuais;
- Propor 1 ação de formação didático-pedagógica para os docentes das AAEE, visando a melhoria das suas práticas;
- Garantir o grau de satisfação dos colaboradores internos, alunos e encarregados de educação, através de inquérito, em 4.2, numa escala de 1 a 5;
- Produzir um plano de 10 espetáculos interativos, em articulação com os professores das áreas artísticas e de educação musical das escolas do ensino básico;
- Garantir em 90%, o atual número de parceiros da Temporada Artística;
- Identificar e implementar 2 estratégias ao nível do aumento de públicos;
- Garantir a satisfação dos parceiros e público da Temporada Artística, através de inquérito, em 4.2, numa escala de 1 a 5.

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS
Crianças a partir do nascimento e jovens em idade escolar	 Promoção de atividades artísticas extraescolares nos domínios da música, teatro, dança, expressão plástica e multimédia; Promoção de atividades de enriquecimento artístico, cultural e lúdico; Orientação e apoio aos alunos que demonstram talento e apetência para uma carreira artística.
Comunidade em geral	 Promoção de espetáculos com os diferentes grupos de música, teatro e dança, de forma descentralizada e diversificada; Gestão do agendamento e produção de eventos culturais, envolvendo os vários grupos da DSEAM e outros grupos/instituições convidadas; Divulgação e promoção da marca Temporada Artística/DSEAM.
Organizações locais e comunicação social	Articulação da comunicação com os diferentes agentes externos.
Entidades públicas/privadas	Constituição de parcerias por forma a apoiar os diferentes projetos da DSEAM.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES - 2016
ANLA	TROSETO		Divulgação das diferentes práticas artísticas;
	Artes em	Atividades de música,	 Definição da data e local para as inscrições;
	ação	teatro, dança, expressão plástica e	 Marcação do horário junto dos respetivos professores;
	•	multimédia	• Aulas.
, o			Preparação e divulgação do plano anual de audições;
are			Definição dos responsáveis por cada audição;
၂၀၁		Audições	Preparação do programa de cada audição;
rae			• Realização;
ext			• Avaliação.
cas			Calendarização da aula aberta;
tísti		Aulas abertas	Preparação do programa;
sar	Palco de		• Realização.
Atividades artísticas extraescolares	talentos		Preparação e divulgação o regulamento;
<u>Š</u>			Conceção do espetáculo;
¥			Organização e coordenação de toda a logística;
		Concurso Jovens	• Identificação de parceiros;
		Artistas da DSEAM	• Realização das "Eliminatórias";
			Realização do espetáculo Final;
			Avaliação.
			• Identificação das melhores práticas artísticas por cada
		Formação de grupos	responsável artístico;
		de música, teatro e	Constituição do grupo;
		dança	Definição do reportório/peças;
			Apresentação de propostas para espetáculos.
		Espetáculos programados	Sistematização das diferentes propostas;
			 Organização e coordenação de toda a logística;
0			• Avaliação.
uçã	Temporada	Artística Espetáculos pontuais	Aferição da disponibilidade do grupo;
rod	Temporada Artística		Organização e coordenação de toda a logística;
_ <u>_</u>			Avaliação.
		Espetáculos de	Sistematização das diferentes propostas;
		simbiose	Comunicação entre os responsáveis pelo projeto;
		Espetáculos interativos	Organização e coordenação de toda a logística;
			Avaliação.
		Espetáculos integrados	Preparação do plano de espetáculos;
		nas Festas de Natal e Fim de Ano	Apresentação do plano aos Diretores Artísticos da DSEAM;
		(a confirmar)	Gestão do Plano de eventos pela Produção.

ÁDEA	DDO IETO		O DE ATIVIDADES - 2018
ÁREA	PROJETO	PRODUTOS	ATIVIDADES
		Revisão e divulgação do regulamento;	
			Definição da equipa responsável;
			Angariação de parceiros;
		Fastival de Canaïa	Pré-seleção das canções concorrentes;
		Festival da Canção Infantil da Madeira	Criação dos <i>playbacks</i> ;
			Preparação da logística ao nível da revista;
			Gravação dos solistas e coro em estúdio;
			Organização e coordenação de toda a logística;
			Avaliação.
		Espetáculos e	Preparação e divulgação do plano de
		performances	espetáculos/performances, em articulação com a DAEA;
		integradas na Semana	Organização e coordenação de toda a logística;
	Temporada	Regional das Artes	Avaliação.
Produção (cont.)	artística (cont.)	Espetáculo na Festa da Flor (a confirmar)	 Coordenação de toda a logística em articulação com DRT; Avaliação.
Prod		Festival da Canção Juvenil da Madeira	Divulgação do regulamento;
			Definição da equipa responsável;
			Angariação de parceiros;
			Pré-seleção das canções concorrentes;
			Organização e coordenação de toda a logística;
			Avaliação.
		Musical Comemorativo 600 anos da descoberta da Madeira (novembro de 2018 - a confirmar)	Definição da equipa responsável;
			Organização e coordenação de toda a logística;
			Angariação de parceiros;
			Realização do espetáculo;
			Avaliação.
	Redes e parceiros	Constituição de parcerias com agentes externos	Angariação de novos parceiros;Aferição do nível de satisfação dos parceiros.

4.4 - Área funcional: Sistema de Gestão (SG)

Objetivos operacionais:

- Manter atualizada toda a documentação do Sistema de Gestão (SG);
- Definir e garantir o cumprimento do programa anual de auditorias;
- Garantir a implementação das ações decorrentes das auditorias e das ocorrências.

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS		
Divisões e áreas funcionais da DSEAM	 Atualização permanente e melhoria do SG; Registo, análise de todas as ocorrências e controlo da implementação das medidas decorrentes das mesmas; Planificação e controlo da realização do "Programa anual de auditorias"; Elaboração e/ou atualização do "Plano estratégico trienal"; Elaboração do "Plano anual de atividades" e do "Relatório anual de atividades"; Atualização dos "Quadros de indicadores" das divisões e áreas funcionais; Atualização do "Manual de apresentação"; do "Manual de acolhimento"; dos "Organogramas funcionais" das divisões/áreas funcionais; Atualização do "Livro de inquéritos"; Relatório anual da qualidade; Apoio na elaboração dos documentos do SIADAP. 		

SERVIÇOS	ATIVIDADES	
Auditorias internas	 Planificação do programa anual de auditorias internas da DSEAM; Atualização de informação sobre a nova versão da Norma e formação interna; Registo, controlo e verificação da implementação das ações decorrentes das auditorias e ocorrências. 	
Revisão anual	 Análise do relatório anual de atividades e verificação da necessidade de alteração do plano anual de atividades; Revisão do sistema na reunião de coordenação alargada de março. 	
Atualização do SG	 Atualização de toda a documentação do SG no servidor e nos diversos anexos; Criação e atualização de procedimentos para as novas áreas funcionais. 	
Plano Estratégico	Verificação e atualização do plano.	
Plano anual de atividades	Receção dos documentos de cada divisão/área funcional, junção e elaboração do documento final.	
Quadros de indicadores	Alteração conforme solicitação dos Chefes de Divisão/Responsáveis pelas áreas funcionais.	
Organogramas funcionais	• Atualização dos organogramas, considerando a criação ou eliminação de cargos funcionais dentro da organização.	
Relatório anual de atividades	Receção dos documentos de cada divisão/área funcional, junção e elaboração do documento final.	
Livro de Inquéritos	Atualização do plano de aplicação dos inquéritos e apresentação de resultados.	

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

4.5 - Área funcional: Secção Administrativa (SA)

Organograma funcional:



Rev. 6- 11/2017

Objetivos operacionais:

- Incentivar a participação em formação contínua por parte do pessoal administrativo;
- Fomentar o apoio entre os colaboradores das diferentes áreas.

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS		
Encarregados de educação e alunos	 Informações administrativas relacionadas com a frequência dos seus educandos nas atividades artísticas extraescolares; Gestão e controlo da área dos alunos (inscrições*; assiduidade, transferências, desistências; envio SMS); Impressão das fichas de avaliação de alunos. 		
Delegações escolares, escolas e entidades públicas e privadas	Gestão de correspondência (encaminhamento e arquivo): ofícios, ofícios circulares, faxes e <i>emails</i> .		
Pessoal docente e não docente	 Gestão administrativa de todo o processo inerente ao pessoal docente: férias, faltas, dispensas, licenças, destacamento e requisição de professores, anuências e rescisões de contratos, avaliação do pessoal docente, receção, digitalização e encaminhamento dos horários dos professores; ofertas públicas, para o preenchimento de vagas para docentes - receção de candidaturas e currículos; Apoio administrativo do programa Kélio - mapas de assiduidade mensal; Gestão da base de dados do pessoal. Gestão dos contratos administrativos de provimento (registo criminal e outros documentos); 		

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS
Pessoal docente e não docente (cont.)	 Respostas a pedidos; estatuto trabalhador-estudante; acumulação de funções para entidades públicas e privadas; solicitações de declarações de funções; Receção e encaminhamento de boletins de ajudas de custo e de acumulação; impressos do abono de família; cartões da ADSE; Envio de SMS; Respostas às solicitações da DRE e DRIG.
Outras entidades públicas	 Prestação do serviço de expediente geral e correspondência; Controlo dos boletins de circulação, dos quilómetros, das revisões, dos seguros e das inspeções das viaturas; Solicitação e registo de transportes com viaturas de serviço.
Público em geral	 Pagamentos a fornecedores*; Aquisição de bens e serviços DRE. (*em articulação com a AREA<i>rtística</i>)

SERVIÇOS	ATIVIDADES
Procedimentos administrativos	 Processo férias, faltas e licenças; Elaboração de mapas de pessoal; Apoio administrativo ao Kélio / assiduidade mensal; Resposta às solicitações da DRE e da DRIG.
Manutenção e atualização da BD colaboradores	 Sistematização de documentos inerentes à elaboração dos contratos a termo resolutivos; Abertura de concurso para pessoal docente.
Manutenção e atualização da BD dos alunos	 Gestão e controlo de alunos: (inscrições*; mensalidades*); registo e controlo de aluguer de instrumentos; arquivo digital; declarações; assiduidade do PLACE; controlo de listas de espera; justificações de faltas; transferências; desistências.
Procedimentos administrativos	 Processamento de todo o expediente geral administrativo; Organização, registo, encaminhamento e arquivo pormenorizado da documentação.
Economato	 Requisição de material de limpeza para a DRE; Requisições internas de material de secretaria à DRE; Gestão do economato (controlo de consumíveis; gestão de stocks mínimos).
Transportes	 Calendarização e agendamento de pedidos de transporte com viaturas do serviço; Controlo das revisões e manutenção das viaturas; Controlo de percursos (km); Controlo de horas extraordinárias dos motoristas.

4.6 - Área funcional: Informática (AI)

Objetivos operacionais:

- Implementar medidas para transferir pelo menos duas atividades da esfera da Al para outra área;
- Implementação de pelo menos três melhorias na aplicação Web da DIM.
- Reestruturar a estrutura de dados de forma a tornar o processo de backups mais sustentável e menos moroso.
- Garantir a 100% a realização dos vários tipos de backups dos dados;
- Responder a 90% da manutenção corretiva do parque informático da DSEAM.

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS
Divisões e áreas funcionais da DSEAM	 Prestação de assistência técnica a todo o parque informático da DSEAM, tanto a nível de hardware como de software; Manutenção e atualização de bases de dados em Access; Manutenção e atualização das aplicações web; Prestação de serviços de apoio à utilização e manutenção de equipamentos informáticos e as suas aplicações; Implementação e gestão da rede de dados; Manutenção e apoio na atualização dos sítios de internet da DSEAM; Elaboração de pareceres e apoio nos processos de aquisição de serviços, equipamentos e aplicações informáticas.

SERVIÇOS	ATIVIDADES
Desenvolvimento de software	 Manutenção das bases de dados Access existentes; Manutenção das aplicações Web existentes.
Assistência e apoio técnico	 Manutenção e gestão da rede de dados e dos computadores; Registo e controlo da manutenção dos equipamentos críticos; Monitorização e auditoria da rede de dados; Manutenção da atualização do software de controlo e segurança; Realização dos vários tipos de backups dos dados; Montagem de equipamentos e apoio em formações e eventos.
Webdesign	 Apoio na atualização permanente do sítio na internet da DSEAM; Apoio na gestão das plataformas Moodle, Place e areaVIRTUAL; Manutenção e apoio na gestão do sistema OJS (Open Journal System) – RPEA e no registo dos DOIs.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA **PLANO DE ATIVIDADES - 2018**

4.7 - Área funcional: Pessoal Operacional (PO)

Organograma funcional:



Rev. 3 - 07/2017

Objetivos operacionais:

- Fomentar a polivalência dos colaboradores no mínimo em duas áreas;
- Garantir a limpeza e serviços a todas as divisões e áreas funcionais da DSEAM;
- Colaborar em todos os eventos do plano anual de atividades promovido pela DSEAM.

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS
Divisões e áreas funcionais da DSEAM	 Limpeza diária das instalações e geral anual de toda a edificação; Apoio na gestão da correspondência, cartazes, correios e protocolos; Gestão da central telefónica; Elaboração e manutenção do guarda-roupa (ateliê de costura); Gestão das fotocópias; Registo de assiduidade dos docentes na plataforma PLACE; Todos os serviços de transporte da DSEAM.

SERVIÇOS	ATIVIDADES			
Limpeza	 Realização de limpezas diárias em todos os gabinetes, salas de aulas, estúdio de gravações, reprografia, casas de banho, arredores, incluindo rega das flores; Execução das limpezas de corrimões, enceramentos dos pavimentos, limpezas de janelas e vidraças, nas interrupções letivas. 			
Apoio interno	Apoio a todas as divisões/áreas funcionais que assim o solicitem.			
Serviço externo • Entrega e recolha de documentação, cartazes, correios, protocolos, etc.				
Portaria	Controlo das entradas e saídas de todas as viaturas, limpeza dos parques e verificação diária do lixo nos devidos contentores.			
Central telefónica	 Receção, realização e registo em formato digital, das chamadas e reencaminhamento das mesmas; Atualização da lista telefónica da DSEAM. 			
Ateliê de costura	Apoio a todas as atividades, inovando e confecionando novos guarda-roupas e reutilizando o existente que se apresente em bom estado de conservação.			

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

DESTINATÁRIOS	SERVIÇOS PRESTADOS
Reprografia	Realização de cópias e de encadernações.
Cafeterias	Atendimento de todos os clientes.
Receção	Receção, entrega e registo de correspondência, realização de fotocópias, controlo e registo da assiduidade de docentes na plataforma PLACE e receção dos nossos clientes incluindo o apoio ao ateliê infantil.
Motoristas	Cumprir com qualidade todos os serviços atribuídos; entrega mensalmente dos formulários com a quilometragem; verificação das viaturas e asseguramento do bom estado de conservação das mesmas.

4.8 - Projetos e boas práticas

Cada divisão estabeleceu os projetos e atividades a serem desenvolvidas, com o apoio das restantes áreas funcionais, para o próximo ano.

Dos diversos produtos resultantes daqueles projetos, destacam-se alguns, não só pela sua qualidade mas também pela necessidade de serem replicados.

A lista de projetos e boas práticas encontram-se identificados no anexo 2: "Lista de projetos e boas práticas".

5 - RECURSOS A MOBILIZAR

5.1 - Recursos humanos

Para a realização dos projetos e para a prestação dos serviços internos e externos, contamos com os recursos humanos referidos no anexo 3: "Recursos humanos".

5.2 - Recursos materiais

- Instrumentos musicais;
- Equipamentos musicais;
- Equipamentos informáticos e software básico e especializado;
- Equipamentos de áudio;
- Equipamentos de vídeo;
- Viaturas;
- · Acessórios;
- Guarda-roupa e adereços.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA

PLANO DE ATIVIDADES - 2018

5.3 - Recursos financeiros

Para viabilizar muitos dos nossos projetos, teremos de conseguir, junto de entidades públicas e privadas,

os apoios necessários, através de parcerias que mantemos ao longo dos últimos anos.

A lista de parceiros atual consta de 94 entidades/organizações que nos apoiaram e está disponível no

anexo 4: "Lista de parceiros".

É nosso propósito manter aquelas parcerias e se possível aumentá-las, atendendo à sua crucial

importância para a concretização dos projetos.

6 – FORMAÇÃO PROFISSIONAL

6.1 - Destinatários: Pessoal docente

Para promover a formação contínua do pessoal docente nas áreas artísticas, a DSEAM prepara e

operacionaliza, por ano letivo, um plano de formação, disponível no anexo 5: "Plano de formação contínua

de docentes".

6.2 - Destinatários: Colaboradores internos

A formação neste âmbito, está dependente das disponibilidades da Direção Regional de Educação e da

Direção Regional de Administração pública e local. Internamente serão realizadas algumas formações no

âmbito do desenvolvimento pessoal, destinadas ao pessoal não docente. As mesmas estão referidas no

Plano de formação contínua de docentes, mencionado anteriormente.

6.3 - Necessidades de formação por categorias

As necessidades de formação, para as diferentes categorias dos colaboradores da DSEAM, estão

identificadas no anexo 6: "Necessidades de formação por cargos".

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

7 – APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Aprovado em reunião de equipa de líderes da DSEAM a 28 de novembro de 2017.
O Diretor de Serviços
Virgílio Nóbrega Caldeira
Homologado a
//
O Diretor Regional de Educação
Marco Paulo Ramos Gomes
Marco Faulo Ramos Gomes

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA PLANO DE ATIVIDADES - 2018

8 - ANEXOS

75

11000

390

1050

25

150

16

150

10

10

350

25

10

310

2800

20

200

18000

30

1250

9

46

4,50

35%

100%

670

26000

6

35

790

19

500

4,20

8

20

20

1

Meta Peso P Responsáve

17,5% A

17,5% A

Т

Т

Α

Т

Т

Т

Т

Α

Α

Α

Т

Α

Α

A

Α

Т

Т

Т

Т

Α

Т

Α

Т

Т

T

60%

5%

5%

5%

7%

8%

5%

7%

5%

5%

5%

8%

5%

5%

5%

5%

5%

5%

5%

100%

75%

100%

40%

10%

30%

10%

20%

20%

10%

40%

40%

20%

20%

20%

25% A

20% T

CDAEA

CDAEA

CDAEA

DS

DS

DS

DS

DS

DS

DS

DS

DS

CDAEA

CDAEA

CDAEA

CDAEA

CDAEA

CDAEA

CDAEA

CDIM

CD's

CSG

DS

CSG

CCMK

CDIM

CDIM

CDIM

CDAEA

CDAEA

CDAEA

CDAEA

CSG

CDIM

CDIM

CDIM

CDIM

CDIM

CD's

INDICADORES

Descrição

Alunos abrangidos pelo projeto de MA nos EB/S

Ações de acompanhamento técnico-pedagógico

Alunos nas atividades artísticas extraescolares

Aulas abertas e audições.

Grupos da DSEAM

Espetáculos da Temporada Artística

Espetáculos em simbiose

Espetáculos interativos

Alunos/externos dos grupos da Temporada Artística

Canções na pré-seleção do FCIM

Canções (originais) na pré-seleção do FCJM

Participações de escolas e instituições na SRA

Alunos participantes na SRA

Intervenções artísticas na SRA

Crianças e espetadores nos espetáculos da EA

Iniciativas promovidas no âmbito do projeto RCEM

Edições produzidas

Boas práticas na Educação Artística

Índice de satisfação dos clientes externos

Fidelização de alunos (5 anos de frequência)

Cumprimento do programa de auditorias

Publicações nas redes sociais (online, impressas)

Vídeos originais de produção interna

Documentos totais catalogados na Biblioteca

2.14 Animações e espetáculos da Equipa de Animação (EA)

2.17 Participações em iniciativas promotoras da criatividade

2.3 Alunos e colaboradores das AAEE nos espetáculos interativos

1.1 Projetos de modalidades artísticas (MA) 2.º/3.º CEB/S

1.3

2.2

2.4

2.5

2.6

2.7

2.8

2.9

2.10

2.11

2.12

2.13

2.15

2.18

3.1

4.1

4.2

6.1

6.2

6.3



Direção de Serviços de Educação Artística e Multimédia

DSEAM

DRE **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

1)Promover políticas educativas que contribuam para a promoção do sucesso e para a prevenção do abandono escolar precoce.

2)Desenvolver projetos e medidas que fomentem a ele vação da qualificação educacional dos alunos. 3)Fomentar a corresponsabilização da comunidade na inclusão educacional, familiar e social de crianças e jovens.

4)Des envolver redes integradas de apoio conducentes à otimização e diversificação dos serviços prestados.

5)Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais.

OBJETIVOS OPERACIONAIS

1)Garantir a coordenação técnico-pedagógica e a monitorização das medidas de política educativa

2)Implementar medidas de apoio complementares ao(s) currículo(s) e/ou promotoras das competências no domínio da educação.

3)Contribuir para o desenvolvimento de medidas de promoção da inclusão e do sucesso educativo. 4)Promover medidas de emprego e integração no mercado de trabalho de jovens com deficiência e incapacidades.

5)Fomentar boas práticas na área da educação. 6)Promover a qualidade dos serviços préstados, com vista à satisfação dos clientes.

7)Desenvolver as competências pessoais e profissionais dos trabalhadores da SRE.

8) Promover o trabalho em rede. 9) Melhorar a performance do serviço, mediante a ótimização de processos.

10)Contribuir para uma gestão sustentada do orçamento através do reforço dos instrumentos de gestão e de avaliação dos recursos humanos, financeiros e materiais

DSEAM

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

I: Afirmar-se como serviço promotor da cultura através da Educação.

II: Promover a inclusão através da Educação Artística

MISSÃO

Desenvolver as Artes, de forma inclusiva, no ensino genérico.

Através da Educação, promover a "Cultura para todos".

VISÃO

Ser reconhecido como um serviço de excelência na Educação Artística ao nível nacional.

VALORES

Acreditamos que:

O trabalho de equipa é a base para o sucesso. A avaliação, a inovação, a investigação e a procura da excelência nos mantêm na vanguarda da Educação.

As Artes promovem a igualdade de oportunidades.

POLÍTICA DA QUALIDADE

Garantir a excelência dos serviços e satisfação dos nossos clientes, otimizando os recursos. Assumir o compromisso de melhorar

continuamente o nosso sistema de gestão (SG).

SIGLAS

DS: Diretor de Serviços da DSEAM

CDAEA: Chefe de Divisão de Apoio à Educação Artística CDIM: Chefe de Divisão de Investigação e Multimédia

CCMK: Coordenador da Comunicação e Marketing

CSA: Coordenador da Seção Administrativa CSG: Coordenador do Sistema de Gestão

P: Periodicidade da recolha

OBJETIVOS OPERACIONAIS

NÍVEL DAS INICIATIVAS Iniciativas

Desenvolvimento de relações de

proximidade com os clientes

Acompanhamento e apoio

técnico/pedagó gico

Realização de ações de sensibilização

para as escolas e comunidade

Promoção e realização de projetos

artísticos de forma descentralizada e

numa perspetiva inclusiva.

1.º Garantir o acompanhamento técnico/pedagógico no âmbito da Educação Artistica visando o sucesso e o combate ao abandono escolar.

2.º Implementar medidas de apoio e/ou promotorás das competências no domínio da Educação Artística

3.º Fomentar boas práticas na área da Educação Artística

PERSI

4.º Garantir a satisfação dos clientes

QUALIDADE - 40%

5.º Melhorar a performance do serviço, mediante otimização de

6.º Criar sistemas de retenção e partilha (divulgação) de conhecimentos

7.º Reforçar as competências e valorizar os colaboradores

EFICIÊNCIA - 28%

8.º Investigar nas áreas da Educação e das Artes

EFICIÊNCIA - 16%

9.º Otimizar os recursos

Acões

Sensibilizar as escolas/professores para o projeto MA

Garantir o apoio técnico-pedagógico numa perspetiva de melhoria continua

Promover ações pedagógicas com os alunos das Atividades Artisticas Extraescolares (AAEE)

Promover espetáculos

Promover concursos no âmbito das áreas artísticas

Criar edições que promovam os autores e os conteúdos regionais

Organizar, promover e divulgar boas práticas na Educação Artística

Aplicar e tratar que stionários com escalas tipo Likert/avaliações

Monitorizar as taxas de fidelização de clientes

Definir e implementar o programa de auditorias internas

Desenvolver um programa articuļado de iniciativas no domínio da

Aumentar os documentos no catálogo PORBASE e Portal de

Promover workshops para o pessoal não docente

Promover novos cursos de formação

Implementar do plano anual de formação contínua

Promover conferências nas escolas no âmbito da Regionalização do Currículo de Educação Musical (RCEM) Reforço das iniciativas que promovam a Regionalização do Currículo

Criação de atividades promotoras do desenvolvimento da criatividade Implementação do plano trienal de

edições Planificação, divulgação, realização e registo de boas práticas

Implementação de questionários de satisfação

Verificação das taxas de fidelização dos

Medição e melhoria contínua

Melhoria da comunicação entre a

Organização e a comunidade Promoção e sistematização do

Evolução de recursos tecnológicos

Formação de pessoal não docente

Formação contínua de pessoal docente

Verificação do grau de satisfação dos colaboradores

Realização / promoção de acções de investigação

Promoção da recuperação do património

Formalização e gestão de programas de financiamento e apoio

Redução de despesas correntes

Aplicar e tratar o inquérito aos colaboradores internos Realizar inquéritos, artigos, ciclos de conferências e o Congresso de Educação Artística

Sensibilizar dirigentes e colaboradores para a redução de despesas

Recuperar obras musicais históricas e biografias de músicos

Formalizar candidaturas/protocolos com parceiros

7.1 Workshops para pessoal não docente 7.2 **Formações** 7.3 Horas totais de formação 7.4 Formadores internos 7.5 Inscrições nas formações 7.6 Índice de satisfação dos colaboradores 8.1 Artigos e comunicações realizadas 8.2 Investigadores externos a colaborar

8.3 Peças históricas de notação moderna

9.1

Realizar parcerias públicas e privadas

9.2 9.3

Projetos candidatados a cofinanciamento Protocolos de cooperação estabelecidos Parceiros públicos e privados

110 40% Α 9.4 Redução de consumos (KWH, m³, SMS, toner, resmas..) 0,5% 20%

MOD.101 - Rev. 3 - 11/2017

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Lista de Projetos e Boas Práticas

LI-11 Rev. 3

N.º	PROJETO	N.º	BOAS PRÁTICAS
4	Histórica do en (contar) no DE o 10 CEP, noto Equipo do Animosão	1	Espetáculos de Natal para crianças
1	Histórias de en(cantar) no PE e 1º CEB, pela Equipa de Animação	2	Espetáculos do "Dia da Criança"
2	Acompanhamento e apoio técnico pedagógico	3	Acompanhamento técnico pedagógico de atividades, com enfoque nos processos
	Acompaniamento e apoio tecnico pedagogico	4	Partilha de boas práticas em contexto concelhio
		5	Festa no Jardim
		6	ESCOLArtes
		7	Espetáculos das modalidades artísticas
		8	Exposição regional de expressão plástica
3	Semana Regional da Artes	9	Concurso de educação e expressão plástica
		10	Exposição "Histórias de encantar" (fantoches, marionetas e adereços)
		11	Sessões artísticas de animação
		12	Performances artísticas em espaços públicos
		13	Integração de formações artísticas da comunidade em eventos
4	Modalidades artísticas no EB/S	14	Grupos artísticos em contexto extracurricular
_		15	Conferências nas escolas do 2.º e 3.º CEB
5	Regionalização do currículo de educação musical do 2.º e 3.º CEB	16	Criação, sistematização e disponibilização numa plataforma digital (site interativo) de atividades pedagógicas
6	Formação interna	17	Plano anual de formação contínua para pessoal docente

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Lista de Projetos e Boas Práticas

LI-11 Rev. 3

N.º	PROJETO	N.º	BOAS PRÁTICAS
		18	Comemoração Dia Mundial da Música
		19	Comemoração Dia Mundial da Dança
7	Comemoração dos dias mundiais (música/dança/teatro/voz)	20	Comemoração Dia Mundial do Teatro
		21	Comemoração Dia Mundial da Voz
8	Artes em ação	22	Atividades Artísticas Extraescolares ao nível da música, teatro, dança, expressão plástica e multimédia
	Palco de Talentos	23	Audições / Aulas abertas
9	Paico de Talentos	24	Concurso Jovens Artistas
		25	Formação de grupos de música, teatro e dança
	Temporada Artística	26	Espetáculos de simbiose
		27	Espetáculos interativos com alunos do ensino básico e secundário
10		28	Musical comemorativo dos 600 anos da descoberta da Madeira e Porto Santo
		29	Intercâmbios culturais com grupos Regionais e Nacionais
		30	Descentralização da oferta cultural
44	Fastinais de Consão de Madeiro	31	Valorização de talentos infantis e juvenis ao nível do canto
11	Festivais da Canção da Madeira	32	Criação de temas infantis e juvenis

Anexo 2

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Lista de Projetos e Boas Práticas

LI-11 Rev. 3

N.º	PROJETO	N.º	BOAS PRÁTICAS
12	Portal de Recursos de Educação Artística	33	Biblioteca Digital de Recursos
		34	Coleção "20: Músicas, Poemas e Ilustrações" (livro e CD)
13	"Educartes" – Plano editorial DSEAM	35	Coleção Madeira Música
		36	Revista Portuguesa de Educação Artística Vol. 8, Nº 1 e 2
14	"Investigarte" (incentivo à investigação em artes)	37	Congresso de Educação Artística (9ª edição)
15	"ID-entidades Madeirenses"	38	Videoclips sobre Artistas da RAM
16	"DSEAM" Produções Audiovisuais e Educativas	39	Documentários
		40	TV Escola – Apoio ao desenvolvimento de programas escolares.
		41	Guias de apoio ao Professor (Projeto Aprender com o Cinema e Projeto TV Escola)
47	"Educamedia" – Educação para os Média (em parceria coma DSIFIE, coordenado pela DSEAM)	42	Videoteca – Coleção organizada de filmes com guias de exploração didáticos.
17		43	Certificação "Escola Educamedia" – Produção Audiovisual Escolar
		44	Madeira Curtas – Concurso de curtas-metragens
		45	Festival de Audiovisual e Cinema Escolar (FACE)
18	Redes e Parceiros	46	Criação de parcerias com agentes externos

Anexo 3

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Recursos humanos

FR-167 Rev.2

abr/17

Ano letivo:		2017-2018		Responsável pela atualização:			Dores Camacho				Data:	29/11/20)17
Em exercício funções	de	Dirigente Pessoal docente		Pessoal docente (escolas-nota)	Pessoal docente (tempo parcial)	Técnico superior	Informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado operacional	Assistente operacional	Carreira subsistente	Totais
	н	2											2
Nomeação	М	1											1
	Т	3											3
Contrato de trabalho a termo	н		13	14									27
	М		14	12									26
resolutivo	Т		27	26									53
Contrato de	н			24	10	1			6	2	10	1	54
trabalho por tempo	М			31	8			1	9		15	1	65
indeterminado	Т			55	18	1		1	15	2	25	2	119
	н		15				1						16
Requisição e destacamento	М		12										12
	Т		27				1						28
Outros	н								1		1		2
(Programas de	М												0
emprego)	Т								1		1		2
TOTAIS	н	2	28	38	10	1	1		7	2	11	1	101
	М	1	26	43	8			1	9		15	1	104
	Т	3	54	81	18	1	1	1	16	2	26	2	205

Nota: Profissionais sob o apoio técnico-pedagógico da DSEAM.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Lista de Parceiros

LI-58 Rev. 4 11/2014

Ano: 2018 Responsáveis: Diretor de Serviços / Chefes de Divisão Data: 17/11/2017

1 ABC Papelaria 2 Academia de Línguas da Madeira 3 Alberto Oculista 4 Algo Azul Spa 5 Amora 6 Armazém L 7 Arpeggio 8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artistica (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal da Ponta do Sol 21 Câmara Municipal de Porto Santo 22 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 25 Câmara Municipal de Santa Cruz 26 Câmara Municipal de Santa Cruz 27 Câmara Municipal de Santa Cruz 28 Câmara Municipal de Santa Cruz 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Câmara Municipal de Santa Cruz 26 Câmara Municipal de Santa Cruz 27 Câmara Municipal de Santa Cruz 28 Câmara Municipal de Santa Cruz 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena 37 Corde Câmara da Madeira		
2 Academia de Línguas da Madeira 3 Alberto Oculista 4 Algo Azul Spa 5 Amora 6 Armazém L 7 Arpeggio 8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca de Câmara de Lobos 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Darta do Sol 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 25 Câmara Municipal de Santa Cruz 26 Câmara Municipal de Santa Cruz 27 Câmara Municipal de Santa Cruz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	N.º	PARCEIRO
3 Alberto Oculista 4 Algo Azul Spa 5 Amora 6 Armazém L 7 Arpeggio 8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Porto Santo 21 Câmara Municipal de Porto Santo 22 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 25 Câmara Municipal de Santa Cruz 26 Câmara Municipal do Santa Cruz 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	1	ABC Papelaria
4 Algo Azul Spa 5 Amora 6 Armazém L 7 Arpeggio 8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal de Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Porto Santo 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 25 Câmara Municipal de Santa Cruz 26 Câmara Municipal de Santa Cruz 27 Câmara Municipal de Santa Cruz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	2	Academia de Línguas da Madeira
5 Amora 6 Armazém L 7 Arpeggio 8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal de Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Ponta Osol 22 Câmara Municipal de Ponta Osol 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 25 Câmara Municipal de Santa Cruz 26 Câmara Municipal de Santa Cruz 27 Câmara Municipal de Santa Cruz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	3	Alberto Oculista
6 Armazém L 7 Arpeggio 8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal de Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Porto Santo 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 25 Câmara Municipal de Santa Cruz 26 Câmara Municipal de Santa Cruz 27 Câmara Municipal de Santa Cruz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	4	Algo Azul Spa
7 Arpeggio 8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal de Porto de Sol 20 Câmara Municipal de Vamara de Lobos 21 Câmara Municipal de Porto Santo 22 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de São Vicente 25 Câmara Municipal de Porto Moniz 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 4 Colégio Salesiano do Funchal 5 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 6 Complexo Desportivo de Água de Pena	5	Amora
8 Arquivo Regional da Madeira 9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal de Porto Sol 20 Câmara Municipal de Machico 21 Câmara Municipal de Porto Santo 22 Câmara Municipal de Santa Cruz 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de São Vicente 25 Câmara Municipal de Porto Moniz 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 4 Colégio Salesiano do Funchal 5 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 6 Complexo Desportivo de Água de Pena	6	Armazém L
9 Assembleia Legislativa 10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	7	Arpeggio
10 Associação Musical e Cultural Xarabanda 11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	8	Arquivo Regional da Madeira
11 Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar 12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de Santo Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	9	Assembleia Legislativa
12 Associação Regional de Educação Artística (AREArtística) 13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal de Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Funchal 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	10	Associação Musical e Cultural Xarabanda
13 Associação Retoiça 14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santa Cruz 25 Câmara Municipal de Santana 26 Câmara Municipal de Santo 27 Câmara Municipal de Saño Vicente 28 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	11	Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar
14 Biblioteca de Câmara de Lobos 15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de Sao Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	12	Associação Regional de Educação Artística (AREArtística)
15 Biblioteca Nacional - PORBASE 16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de Porto Moniz 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal	13	Associação Retoiça
16 BPI - Banco Português de Investimento 17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	14	Biblioteca de Câmara de Lobos
17 Câmara Municipal da Calheta 18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de Sao Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	15	Biblioteca Nacional - PORBASE
18 Câmara Municipal da Figueira da Foz 19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	16	BPI - Banco Português de Investimento
19 Câmara Municipal da Ponta do Sol 20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	17	Câmara Municipal da Calheta
20 Câmara Municipal de Câmara de Lobos 21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	18	Câmara Municipal da Figueira da Foz
21 Câmara Municipal de Machico 22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	19	Câmara Municipal da Ponta do Sol
22 Câmara Municipal de Porto Santo 23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	20	Câmara Municipal de Câmara de Lobos
23 Câmara Municipal de Santa Cruz 24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	21	Câmara Municipal de Machico
24 Câmara Municipal de Santana 25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	22	·
25 Câmara Municipal de São Vicente 26 Câmara Municipal do Funchal 27 Câmara Municipal do Porto Moniz 28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	23	Câmara Municipal de Santa Cruz
Câmara Municipal do Funchal Câmara Municipal do Porto Moniz Carristur Casa da Cultura de Câmara de Lobos Casino da Madeira Centro Comercial La Vie Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) Centro Paroquial de Santana Colégio Salesiano do Funchal Complexo Desportivo de Água de Pena	24	Câmara Municipal de Santana
Câmara Municipal do Porto Moniz Carristur Casa da Cultura de Câmara de Lobos Casino da Madeira Centro Comercial La Vie Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) Centro Paroquial de Santana Colégio Salesiano do Funchal Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal Complexo Desportivo de Água de Pena	25	Câmara Municipal de São Vicente
28 Carristur 29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	26	Câmara Municipal do Funchal
29 Casa da Cultura de Câmara de Lobos 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena	27	·
 30 Casino da Madeira 31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena 		
31 Centro Comercial La Vie 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena		
 32 Centro de Atividades Ocupacionais (CAOS) 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena 		
 33 Centro Paroquial de Santana 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena 		
 34 Colégio Salesiano do Funchal 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena 		· · · · · ·
 35 Comissão de Proteção Crianças e Jovens do Funchal 36 Complexo Desportivo de Água de Pena 		·
36 Complexo Desportivo de Água de Pena		
37 Coro de Câmara da Madeira		
	37	Coro de Câmara da Madeira

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA

LI-58 Rev. 5

Lista de parceiros 11/2017 N.º **PARCEIRO** 38 Delegações Escolares 39 Diário de Notícias 40 Direção de Serviços do Desporto Escolar 41 Direção Regional da Cultura 42 Direção Regional do Turismo 43 Douro Acima 44 Eduardo Costa 45 Empresa de Cervejas da Madeira 46 Escola de Dança do Funchal 47 Escolas do 1.º/2.º/3.º CEB/S (oficiais e particulares) 48 Farmácia de São Martinho 49 Fórum Madeira 50 Gabinete do Representante da República na RAM 51 Governo Regional da Madeira 52 Grupo Porto Bay 53 Grupo Sousa 54 Hello 55 Hotel Porto Mare 56 Igreja da Boa Nova 57 Instituto de História de Arte 58 Investimentos Habitacionais da Madeira 59 Jornal da Madeira 60 Junta de Freguesia da Camacha 61 Junta de Freguesia de Machico 62 Junta de Freguesia de São Martinho 63 Junta de Freguesia do Arco 64 Junta de Freguesia do Caniço 65 Junta de Freguesia do Monte 66 Junta de Freguesia do Santo da Serra 67 La Vie 68 Living Fitness Club 69 Loko Loko Madeira 70 Museu de Eletricidade - Casa da Luz 71 Netcriações 72 **NOS Madeira** 73 Paróquia de São Martinho 74 Parque Temático de Santana

75

76

Particular

Party Fiesta

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Lista de parceiros

LI-58 Rev. 5 11/2017

N.º	PARCEIRO							
77	PE (não incluídas nas ETI's) - creches e jardins-de-infância							
78	PÉBÉO - IBEREX							
79	Pólo Comunitário da Comandante Camacho Freitas							
80	Recreio Musical							
81	Reeventos Fotografia							
82	RTP - Madeira							
83	Sé Catedral do Funchal							
84	Secretaria Regional da Economia, Turismo e Cultura							
85	Sítio do Livro							
86	Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo							
87	TAP							
88	Teatro "Aquarela"							
89	Teleféricos da Madeira							
90	Tipografia Natividade							
91	Universidade da Madeira							
92	Universidade Nova de Lisboa							
93	VMT Madeira - Viagens de Catamarã							
94	Wook (Porto Editora)							

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA - DIVISÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO ARTÍSTICA (DAEA) Formação - Plano anual

FR-60 Rev. 8 05/2017

	DADOS GERAIS												
Ano:	2017-2018	Verifica	ado CDAEA:	Natalina Santos	Aprovado DS:	,	Virgílio Nóbrega Caldeira	Data:	22-11-2017				
Mês	Datas	Área	ı	Formação	Município	Horas	oras Destinatários		Formador				
	6, 7, 8/09/2017	IM	"VIII Conç	gresso da educação artística"	Funchal	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Vários formadores					
Setembro	12,13, 14/09/2017	СТМ	estratég aprendizage tradicionai	o e planificação de gias/atividades de m inicial de cordofones s madeirenses no 1º lo" - Módulo I	Funchal	13h	Docentes dos grupos de recrutamento 150 e 250	Catarina Gomes e Roberto Moritz					
	6.ª Feiras 6, 13, 20, 27/10; 3, 10, 17, 24/11; 5, 12, 19, 26/01/2018	DPS	"Toma um te	empo para ti" – Nível II	Funchal	25h	Docentes de todos os GR que frequentaram o nível I desta formação	Carmen Campos					
	3.ª Feiras 10, 17, 24/10; 7, 14, 21, 28/11; 5/12/2017	EP	"Pequenos artistas, grandes criações: explorações visuais e plásticas no ensino pré-escolar"		Funchal (Turno da manhã)	25h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE)		guel Carvalho e Ricardo Lapa				
Outubro	3.ª Feiras 10, 17, 24/10; 7, 14, 21, 28/11; 5/12/2017	EP	"Pequenos artistas, grandes criações: explorações visuais e plásticas no ensino pré-escolar"		Funchal (Turno da tarde)	25h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE)	,	guel Carvalho e Ricardo Lapa				
Outubio	4.ª Feiras 11, 18, 25/10; 8, 15, 22, 29/11; 6/12/2017	EP	"A Obra de arte como recurso pedagógico: da teoria à prática"		Funchal (Turno da manhã)	25h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE) e Professores do 1.º CEB (GR 110, 110EE e 140)		guel Carvalho e Ricardo Lapa				
	4.ª Feiras 11, 18, 25/10; 8, 15, 22, 29/11; 6/12/2017	EP	"A Obra de arte como recurso pedagógico: da teoria à prática"		Funchal (Turno da tarde)	25h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE) e Professores do 1.º CEB (GR 110, 110EE e 140)	Miguel Carvalho e Ricardo Lapa					
	4.ª Feiras 11,18,25/10; 8,15,22,29/11; 6/12/2017	DPS		nimação – Estratégias a escola mais feliz"	EB23 ciclos Bartolomeu Perestrelo	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Fra	ncisco Caldeira				

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA - DIVISÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO ARTÍSTICA (DAEA) Formação - Plano anual

Rev. 8 05/2017

FR-60

Mês	Datas	Área	Formação	Município	Horas	Destinatários	Formador
	5.ª Feiras De 2 a 16/11/2017	A/M	"Técnicas de animação criativa com recursos escolares"	Funchal	26h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Fernando Alves e Rui Duque
Novembro	4.ª Feiras De 8 a 22/11/2017	A/M	"Colaboração em contextos educativos - Plataforma SAPO Campus"	Funchal	26h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Vasco Cunha e Rogério Barros
	3.ª Feiras 21, 28/11; 5, 12/12; 9, 16, 23, 30/01; 6, 20, 27/02; 6/03/2018	DPS	"Toma um tempo para ti" nível l	Funchal	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Carmen Campos
Dezembro	2.ª Feiras 8, 15, 22, 29/01; 5,19, 26/02; 5/03/2018 DPS		"Viver com animação - Estratégias para uma escola mais feliz"	Funchal	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Francisco Caldeira
	4.ª Feiras 10, 17, 24, 31/01; 7, 21, 28/02; 7/03/2018	DPS	"Viver com animação - Estratégias para uma escola mais feliz"	Funchal	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Francisco Caldeira
Janeiro	3.ª Feiras 16, 23, 30/01; 6, 20, 27/02; 6,13/03/2018	EP	"COM MUITA TINTA! Técnicas de desenho, pintura e impressão no ensino pré-escolar"	Funchal (Turno da manhã)	25h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE)	Miguel Carvalho, Ricardo Lapa, Susana Silva e Teresa Gouveia
Janeiro	3.ª Feiras 16, 23, 30/01; 6, 20, 27/02; 6,13/03/2018	EP	"COM MUITA TINTA! Técnicas de desenho, pintura e impressão no ensino pré-escolar"	Funchal (Turno da tarde)	25h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE)	Miguel Carvalho, Ricardo Lapa, Susana Silva e Teresa Gouveia
	4.ª Feiras 17/01 a 16/05/2018	EP	"Corta & Cola: Explorações plásticas criativas" (curso 1)	Funchal (Turno da manhã)	30h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE) e Docentes (GR 110, 110EE, 140, 240 e 600)	Miguel Carvalho, Ricardo Lapa e Teresa Gouveia

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA - DIVISÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO ARTÍSTICA (DAEA)

Formação - Plano anual

FR-60 Rev. 8 05/2017

Mês	Datas	Área	Formação	Município	Horas	Destinatários	Formador	
	4.ª Feiras 17/01 a 16/05/2018	EP	"Corta & Cola: Explorações plásticas criativas" (curso 1)	Funchal (Turno da tarde)	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE) e Docentes (GR 110, 110EE, 140, 240 e 600)		Miguel Carvalho, Ricardo Lapa e Teresa Gouveia	
	6.ª Feiras 19/01 a 18/05/2018	EP	"Corta & Cola: Explorações plásticas criativas" (curso 2)	Ribeira Brava (Turno da manhã)	30h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE) e Docentes (GR 110, 110EE, 140, 240 e 600)	Miguel Carvalho e Ricardo Lapa	
Janeiro	6.ª Feiras 19/01 a 18/05/2018	19/01 a EP plásticas criativas"		Santa Cruz (Turno da manhã)	30h	Educadores de Infância (GR 100 e 100EE) e Docentes (GR 110, 110EE, 140, 240 e 600)	Ricardo Lapa e Susana Silva	
	20, 27/01; 3, 9, 10/02/2018	I	"Concerto de Improvisação na modalidade artística instrumental"	Funchal	13h	Docentes dos GR 100, 110, 150, 250 e 610	Daniel Correia	
	Sábados 20, 27/01; 3, 10, 17/02/2018	DPS	"Viver com animação - Estratégias para uma escola mais feliz"	Funchal	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Francisco Caldeira	
	A agendar (2018)	A/M	"Criação de programas informativos em contexto escolar"	Funchal	26h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Rui Duque e Fernando Alves	
Fevereiro	2, 9, 16, 23/02; 02/03/2018	EMD	"Um espetáculo na escola"	Funchal	25h	Docentes dos GR 100, 100EE, 110, 110EE e 150	Sofia Correia	
revelello	De 5 a 8/02/2018	D	"Expressão dramática/teatro"	Funchal	13h	Docentes de todos os GR	Diana Pita	
	A agendar (2018)	A/M	"Criar um filme escolar passo a passo"	Funchal	26h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	João Pedro Pereira	

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA - DIVISÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO ARTÍSTICA (DAEA)

Formação - Plano anual

FR-60 Rev. 8 05/2017

Mês	Datas	Área	Formação	Município	Horas	Destinatários	Formador
	De 9 a 18/04/2018	EMD	"Confeção de fantoches"	Funchal	25h	Docentes dos GR 100, 100EE, 110, 110EE e 150	Susana Brito
Abril	Sábados 14, 21/04; 5,12, 19/05/2018	DPS	"Viver com animação - Estratégias para uma escola mais feliz"	Funchal	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Francisco Caldeira
	2.ª Feiras 16, 23, 30/04; 7, 14, 21, 28/05; 4/06/2018	DPS	"Viver com animação - Estratégias para uma escola mais feliz"	Funchal	25h	Docentes de todos os grupos de recrutamento	Francisco Caldeira
	4.ª Feiras 18/05; 2, 9,16, 23, 30/05; 6, 13/06/2018	DPS	"Viver com animação - Estratégias para uma escola mais feliz"			Docentes de todos os grupos de recrutamento	Francisco Caldeira
	De 23/04 a 02/05/2018	EMD	"Caracterização VERSUS Pintura Facial"	Funchal	25h	Docentes dos GR 100, 100EE, 110, 110EE e 150	Marlene Abreu
Maio	De 7 a 16/05/2018	EMD	"Construção de cenários"	Funchal	25h	Docentes dos GR 100, 100EE, 110, 110EE e 150	Juan Alves
	De 3, 4, 5 e 6/07/2018	I	"Processo de continuação na modalidade artística instrumenal-1º ciclo Ensino Básico"	Funchal	13h	Docentes dos GR 100, 110, 150, 250 e 610	Daniel Correia
Julho	De 5 a 12/07/2018	DPS	"Viver com animação - Estratégias para uma escola mais feliz"	Funchal	25h	Docentes de todos os GR	Francisco Caldeira
	De 9 a12/07/2018	EMD	"Braguinha na escola – Atividades…"	Funchal	15h	Docentes dos GR 150 e 250	Catarina Gomes

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA - DIVISÃO DE APOIO À EDUCAÇÃO ARTÍSTICA (DAEA) Formação - Plano anual

FR-60 Rev. 8 05/2017

Áreas: EP: Expressão plástica EM: Expressão musical

ED/T: Expressão dramática/ teatro CC: Canto coral

EMD: Expressão musical e dramática IM: Informática musical

D: Dança M: Música I: Instrumental PMM: Património musical madeirense

CTM: Cordofones tradicionais madeirenses **DPS:** Desenvolvimento pessoal e social

CM: Centro multimédia

CDAEA: Chefe de Divisão de Apoio à Educação Artística

DS: Diretor de Serviços

Notas: A divulgação das formações pelo site: www.madeira-edu.pt/dseam e na Plataforma INTERAGIR que inclui a inscrição e todo o processo de formação.

	Registo das revisões do "Plano de formação anual"						
Rev.	Data	Descrição	Responsável				

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Necessidades de formação por cargos

FR-168

Rev. 2

11/2017

DADOS GERAIS							
Ano: 2017/2018	Aprovado DS:	Virgílio Nóbrega Caldeira	Data:	24 de no	vembro de 20	17	
ÁREA	FORMAÇÃO		Diretor de Serviços Chefes de divisão	Coordenadores	Professores	AT	AO
	Balanced scorecard – de ação (nível avançado)	senho de estratégias e mapas / tradução da estratégia em	Х	Х			
	Gestão de projetos		X	X	X		
	Estratégias da Qualidade	e nos serviços públicos	X	X	Х	Х	X
	Inovação e Qualidade		X	X	Х	Х	X
Gestão e administração	Auditorias internas da Qu	ualidade	X	Х			
udiiiiioti uyuo	Avaliação do desempent	no: redigir objetivos, estratégias e gestão de pessoas	X	Х			
	FORGEP		X				
	Gestão de recursos de b	ens e materiais de serviço	Х	Х	Х	Х	Х
	Ajudas técnicas para a c comunicação	omunicação / meios alternativos e aumentativos de	Х	Х	Х	Х	Х
	Apoio técnico pedagógic	0		X			
	O trabalho de projeto – o	omo gerir projetos em educação		Х	Х		
Ciências da	Problemas de comportar	nento - Estratégias de intervenção		Х	Х		
educação	Tecnologias da informaç pedagógico	ão e comunicação - desenvolvimento de material			Х		
	Educação inclusiva – Av	aliação e intervenção ao nível das NEE		X	Х		
	Diferenciação pedagógio	a		Х	Х		
	Coaching e dinâmica de	grupos	X	Х			
	Comunicação organizaci	onal	X	Х	Х	Х	Х
Ciências sociais e	Gestão de reuniões		X	Х			
comportamentais	Inteligência emocional		X	Х	Х	Х	Х
	Liderança e gestão de ed	quipas	Х	Х			
	Relações interpessoais		X	Х	Х	Х	Х

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA

FR-168 Rev. 2

11/2017

N	ecessi	idac	les c	le	formaç	ção	por	cargos	

ÁREA	FORMAÇÃO	Diretor de Serviços Chefes de divisão	Coordenadores	Professores	AT	AO
	Gestão do tempo e do stress	X	Х	Х	Х	Х
	Assertividade na comunicação	X	Х	Х	Х	Х
Desenvolvimento	Gestão e negociação de conflitos	X	Х	Х	Х	Х
pessoal	Técnicas de auto - motivação, autocontrolo e relaxamento	X	Х	Х	Х	Х
	Organização do trabalho	X	X	Х	Х	Х
	Positivismo no sucesso pessoal e profissional	X	X	Χ	Х	X
	SIADAP	X	Х			
Legislação	Regime jurídico de vínculos, carreiras e remunerações dos trabalhadores que exercem funções públicas	Х	Х	Х	Х	Х
	Produção de espetáculos		X	Χ	Х	
Artes do espetáculo	Som de espetáculos		Х	Х	Х	
	Luz de espetáculos		X	X	Х	
	Internet e correio eletrónico	X	Х	Х	Х	Х
Informática na ótica	Microsoft Powerpoint – iniciação e avançado	X	Х	Х	Х	Х
do utilizador	Microsoft Word – iniciação e avançado	X	X	Х	Х	Х
	Microsoft Excel – iniciação e avançado	X	X	Х	Х	Х
	Adobe Photoshop – iniciação e avançado		Х			
	Abobe première Pro cs6		Х			
	Adobe After Effects cs6		Х			
Informática Programas não	PASW Statistics		Х			
classificados noutra área de formação	Catwin		Х			
area de formação	PREZI		Х			
	Quark x press		Х			
	Vídeo e fotografia digital		X			

Anexo 6

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA E MULTIMÉDIA Necessidades de formação por cargos

FR-168 Rev. 2

11/2017

ÁREA	FORMAÇÃO	Diretor de Serviços Chefes de divisão	Coordenadores	Professores	AT	AO
Saúde	Primeiros socorros	X	Х	Χ	Х	Х
Saude	Higiene e segurança no trabalho	X	Х	Χ	Х	Х
Marketing e publicidade	Imagem e protocolo	X	Х			
	Arquivo digital				Х	
Secretariado e trabalho	Atendimento ao público				Х	Х
administrativo	Práticas de apoio administrativo				Х	
	Técnicas de arquivo				Х	
	Técnicas de encadernação					Х
Trabalhos oficinais	Reprografia					Х
	Técnicas de costura					Х

AT: Assistentes técnicos

AO: Assistentes operacionais