Bolsa de Emprego Público da Região Autónoma da Madeira

Comprovativo da Oferta de Emprego

Código	Destinatário	Tipo de Oferta	Válido De	Válido Até
OE202611/00804	Trabalhador em Funções Públicas	Mobilidade na Categoria	13/11/2026	26/11/2026

CARACTERIZAÇÃO DA OFERTA	
Rede de Organismo	SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Organismo	SRE - Direção Regional de Administração Escolar
Distrito/Ilha	Ilha da Madeira
Concelho	Funchal
Relação Jurídica	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
Carreira	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Técnico Superior Categoria: Técnico Superior
Área Funcional	Gestão e Administração
Área de Atuação	Emitir pareceres técnicos de suporte à decisão sobre matérias de gestão de recursos humanos, designadamente analise de acidentes de trabalho, pedidos de acumulação de funções e pedidos de modalidades de horários de trabalho. Execução de mapas de alterações remuneratórias. Levantamento e controle dos registos de avaliação do desempenho.
Prazo de Duração	18 meses
Lugares a Prover	2
Método de Seleção	Entrevista profissional de seleção
Local Entrega Candidatura	O candidato deverá manifestar obrigatoriamente na plataforma da BEP-RAM o interesse na oferta de recrutamento e ainda do preenchimento do formulário disponível na BEP-RAM , acompanhado do documento comprovativo de habilitações literárias, entregando presencialmente na Direção Regional de Administração Escolar, Edifício Oudinot, 4.º andar, . 9061-901 Funchal , nas horas de expediente ou enviadas por correio eletrónico para o endereço gd.drae@madeira.gov.pt
Prazo de Entrega da Candidatura	26/11/2026
Contactos	Email: drae.sre@madeira.gov.pt Telefone: 291145520

REQUISITOS DE ADMISSÃO	
Relação Jurídica	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
Carreira	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Técnico Superior Categoria: Técnico Superior
Nível de Escolaridade	Licenciatura
Formação Académica	Licenciatura em Gestão
Experiência Profissional	Experiência nas áreas mencionadas na "área de atuação"
Condições Preferênciais	Capacidade de diagnóstico e resolução de problemas; Fluência verbal e escrita; Sentido de responsabilidade, autonomia e capacidade de trabalho em equipa;