

Complexo Escolar Donaolga de Brito

ANEXO 1.6

Relatório de Autoavaliação – Ano Letivo 2019/2020

Decreto Regulamentar Regional n.º 13/2018/M, de 15 de novembro

Estabelecimento de Educação: Complexo Escolar Donaolga de Brito

Ano Escolar:

Código do estabelecimento: 380117

Avaliado

N.º de identificação fiscal

Nome:

Vínculo:

Grupo de recrutamento:

Avaliador

N.º de identificação fiscal

Nome:

Vínculo:

Grupo de recrutamento:

O relatório de autoavaliação é anual e tem por objetivo envolver o avaliado na identificação de oportunidades de desenvolvimento profissional e na melhoria das atividades educativas das crianças e dos processos de aprendizagem dos alunos e das estratégias de intervenção com jovens e adultos com necessidades especiais.

O relatório de autoavaliação deve ter um máximo de três páginas, sendo elaborado com o tipo de **letra Century Gothic, tamanho 9,5, espaçamento 1**, não lhe podendo ser anexados documentos, devendo incidir sobre:

- a) A prática educativa, letiva e as estratégias de intervenção;
- b) As atividades promovidas;
- c) A análise dos resultados obtidos;
- d) O contributo para os objetivos e metas fixados no projeto educativo do estabelecimento de educação, de ensino ou de instituição de educação especial ou o contributo para os objetivos e metas das atividades educativas fixadas no plano de atividades do serviço técnico da Direção Regional de Educação;
- e) A formação realizada e o seu contributo para a melhoria da ação educativa.

A omissão na entrega do relatório de autoavaliação, por motivos injustificados nos termos do *ECD da RAM*, implica a não contagem do tempo de serviço do ano escolar em causa para efeitos de progressão na carreira docente.

A contagem do número de páginas só se inicia a partir da página seguinte.

Entrada nos serviços administrativos

Data de entrega:

Rubrica:

Data de entrega ao avaliador:

Rubrica:

1. Dimensão Científica e Pedagógica tendo em conta as metas e objetivos do PEE (Dimensão A)

1.1 Serviço Distribuído

- Assiduidade e pontualidade
- Serviço cumprido (letivo e não letivo)
- Carga horária cumprida (letiva e não letiva)
- Cargos/Projetos
- Reuniões
- Relações interpessoais (alunos, outros docentes, encarregados de educação, não docentes)
- Relação com outros parceiros
- Elaboração da planificação, execução e avaliação (autoavaliação)

2.1. Preparação e organização das atividades educativas, aulas, ou estratégias de intervenção

- Abordar a preparação e organização das atividades educativas, aulas ou estratégias de intervenção
- As estratégias/atividades sala de aula, a organização da prática pedagógica de acordo com o PEE e PAA
- Participação na construção do PEE, PAA e PAT/PCG
- Participações extraescola

2.2. Estratégias/atividades previstas

- Como realiza a avaliação (tipos de avaliação)
- Tipo de instrumentos utilizados para avaliar
- Projetos em que estão inseridos
- Cumprimento dos objetivos estabelecidos e contributo para melhorar
- Estratégias para melhorar o desempenho dos alunos
- Diferenciação pedagógica

2.3 Resultados esperados

- Efetuar uma análise reflexiva ao processo ensino-aprendizagem e aos resultados obtidos
- Identificar os contributos para os objetivos e metas fixados no PEE
- Descrever as atividades realizadas de acordo com as metas estabelecidas e como as realizaram
- Realizar uma reflexão sobre os resultados

3. Participação nas atividades desenvolvidas no estabelecimento de educação de acordo com as metas e objetivos do PEE (Dimensão B)

- Identificação das atividades e dos objetivos e metas do PEE realizadas
- Indicar a calendarização
- Justificar a não realização de alguma atividade prevista
- Reflexão sobre os resultados

Atividades incluídas no Plano Anual de Escola/Atividades PEE	Metas do PEE	Objetivos Estratégicos do PEE	Destinatários	Calendarização

4. Formação a realizar o seu contributo para a melhoria da ação educativa de acordo com as metas e objetivos do PEE (Dimensão C)

- Apresentar a identificação, a tipologia, a creditação, a duração/carga horária, a avaliação e a entidade formadora das ações frequentadas;
- Efetuar uma reflexão crítica sobre a formação contínua frequentada e a pertinência para o seu desenvolvimento profissional e se estão de acordo com as metas e objetivos do PEE.

Data:

O Docente: