

Comprovativo da Oferta de Emprego

Código	Destinatário	Tipo de Oferta	Válido De	Válido Até
OE202508/00299	Trabalhador em Funções Públicas	Mobilidade na Categoria	25/08/2025	08/09/2025

CARACTERIZAÇÃO DA OFERTA	
Rede de Organismo	SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Organismo	SRE - Instituto para a Qualificação, IP-RAM
Distrito/Ilha	Ilha da Madeira
Concelho	Funchal
Relação Jurídica	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
Carreira	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Técnico Superior Categoria: Técnico Superior
Área Funcional	Apoio Técnico
Área de Atuação	Funções correspondentes à categoria de Técnico Superior, nos termos do Anexo referido no n.º 2 do artigo 88.º da LTFP, e no âmbito das competências da Divisão de Infraestruturas, previstas no artigo 7.º da Portaria n.º 555/2024, de 21 de outubro
Prazo de Duração	18 meses
Lugares a Prover	1
Método de Seleção	Entrevista profissional de seleção
Local Entrega Candidatura	Envio de formulário próprio disponível na página eletrónica deste Instituto, em https://www.madeira.gov.pt/iq/Estrutura/IQ/OInstituto/RH-e-Recrutamento , acompanhado do Curriculum Vitae atualizado, datado e assinado e com os comprovativos dos respetivos anexos, sob pena de exclusão, para o e-mail: balcao.iq@edu.madeira.gov.pt
Prazo de Entrega da Candidatura	10 dias úteis
Remuneração	Durante o período de vigência da mobilidade o trabalhador será remunerado nos termos do artigo 153.º da LTFP
Contactos	Email: balcao.iq@edu.madeira.gov.pt Telefone: 291701090

REQUISITOS DE ADMISSÃO	
Relação Jurídica	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
Carreira	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Técnico Superior Categoria: Técnico Superior
Nível de Escolaridade	Licenciatura
Formação Académica	Engenharia Eletrónica e Telecomunicações
Experiência Profissional	O candidato deverá ser titular de licenciatura em Engenharia Eletrónica e Telecomunicações, devendo, ainda, evidenciar conhecimentos e experiência nas áreas da eletrónica, das telecomunicações, das tecnologias de informação e comunicação, bem como na gestão e manutenção de infraestruturas e equipamentos, demonstrando, adicionalmente, capacidade de planeamento, organização, resolução de problemas e integração em equipas multidisciplinares, elevado sentido de responsabilidade, autonomia, proatividade e facilidade de comunicação
Condições Preferenciais	Domínio de ferramentas informáticas, nomeadamente Microsoft Office (com especial ênfase em Excel) e aplicações de gestão administrativa