

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
INSTITUTO PARA A QUALIFICAÇÃO, IP-RAM
SIADAP RAM 1 - Quadro de Avaliação e Responsabilização

LDR.01.10H

Período de avaliação: 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024

Missão: Assegurar a coordenação e execução da política regional nos domínios da qualificação, formação e certificação profissional, e a gestão do Fundo Social Europeu (FSE) na RAM, no âmbito das competências atribuídas nesta matéria.”

Visão: Ser uma referência estratégica para o desenvolvimento da RAM nos vários domínios de intervenção.

Valores: Competência, Imparcialidade, Rigor e Transparência.

Política da Qualidade: Superar as expectativas de todos os interessados, no âmbito das atribuições definidas na orgânica.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (OE) PARA 2024										
Parâmetro: Eficácia 50%										
Objetivos Estratégicos (OE), Objetivos Operacionais (OO) e Indicadores (Ind.)	Peso do: - OO no Parâmet. - Indicad. no OO	Resultado 2022	Resultado 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Resultado 2024	Taxa de realiz.	Desvio (%)	Classific.
OE 1 – Promover o aumento dos níveis de qualificação e de competências da população da RAM.										
OO 1 - Reforçar a atividade reguladora. 10%										
Ind. 1 - Taxa de cumprimento do plano de auditorias definido para as entidades formadoras certificadas.	100%	0,00%	100,0%	85%	5%	95%	16,8%			
OE 2 – Diversificar a oferta de educação e formação para a população jovem, através das vias profissionalizantes e da oferta de cursos profissionalizantes de dupla certificação escolar e profissional.										
OO 2 - Promover oferta formativa de níveis 4 e 5 para jovens. 20%										
Ind. 2 - Percentagem de execução do plano de formação de cursos de níveis 4 e 5 para jovens	100%	100,00%	90,9%	80%	5%	95%	Dados em set/24			
OO 3 - Promover o sucesso escolar. 10%										
Ind. 3 - Percentagem de jovens que concluem, com sucesso, as ações de formação profissional de dupla certificação, de nível 4.	100%	87,20%	87,8%	75%	5%	94%	Dados em set/24			
OE 3 - Aumentar a percentagem da população adulta abrangida por ações de Aprendizagem ao Longo da Vida e dinamizar o papel dos Centros Qualifica como porta de entrada da população ativa da RAM no sistema de educação e formação.										
OO 4 - Promover oferta formativa planeada para adultos, ao longo da vida (cursos EFA, Formação de Ativos e Formação Modular). 20%										
Ind.4 - Percentagem de execução do plano de formação de cursos para adultos.	100%	95,80%	87,1%	80%	5%	95%	17,0%			
OO 5 - Validar e certificar as competências adquiridas ao longo da vida, na RAM 20%										
Ind. 5 - N.º de certificações efetuadas na RAM (Centros Qualifica).	50%	112	108	80	10	100	26			
Ind. 6 - Número de encaminhamentos para ofertas de educação / formação profissional e processos de RVCC, na RAM.	50%	222	272	190	20	237	59			
OE 4 - Assegurar a operacionalização plena e promover a dinamização dos Programas integrados no ciclo de programação 21-27, no âmbito das competências delegadas no IQ pela Autoridade de Gestão.										
OO 6 - Gerir e acompanhar as candidaturas aprovadas no âmbito do Programa Madeira 2030, nas medidas delegadas ao IQ, IP-RAM. 20%										
Ind. 7 - Taxa de execução financeira para a gestão do Programa Madeira 2030, para o ano 2024.	50%	64,0%	93,0%	3%	5%	5%	0,0%			
Ind. 8 - Percentagem de execução do Plano de Verificações no Local.	50%	113,30%	106,7%	80%	5%	95%	26,7%			
Parâmetro: Eficiência 25%										
OE 1 – Promover o aumento dos níveis de qualificação e de competências da população da RAM.										
OO 7 - Melhorar o desempenho dos processos internos. 100%										
Ind. 9 - N.º médio de dias úteis para analisar os pedidos de pagamento de saldos.	100%	25	18	45	5	36	17			
Parâmetro: Qualidade 25%										
OE 1 – Promover o aumento dos níveis de qualificação e de competências da população da RAM.										
OO 8 - Garantir a satisfação dos clientes. 50%										
Ind. 10 - Taxa de satisfação dos clientes	100%	95,5%	98,30%	92%	2%	97%	Dados em Dez/24		0%	0%
OO 9 - Promover o conhecimento técnico e a conciliação entre a vida pessoal e profissional. 50%										
Ind. 11 - Percentagem de execução do Plano de Formação Específica para os Colaboradores.	100%	100,0%	100,0%	80%	5%	95%	0,0%			0%

AFETAÇÃO DE RECURSOS AOS OBJETIVOS PROPOSTOS - 2024

Recursos Humanos (categorias)	Planeados	Resultados 2024				
	Efetivos	1º trim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.	Desvio
Dirigentes – Direção Superior de 1º e 2º grau	2	2				
Dirigentes – Direção Intermédia de 1º e 2º grau	14	14				
Técnicos Superiores	46	46				
Especialista de Sistemas e Tecnologias de Informação	1	1				
Docentes	82	82				
Coordenadores Especialistas e Coordenadores Técnico	8	8				
Assistentes Técnicos	20	20				
Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação	2	2				
Monitores de Formação Profissional especialistas e 1º grau	7	7				
Encarregados Operacionais	2	2				
Assistentes Operacionais	32	32				
Total	216	216			0	-216

Recursos Financeiros (€) - Orçamentos	Dotação proposta	Execução 2024								Monitor. Acumul.	Exec. (%)
		1º trimestre		2º trimestre		3º trimestre		4º trimestre			
		Corrigido	Montante executado	Corrigido	Montante executado	Corrigido	Montante executado	Corrigido	Montante executado		
FUNCIONAMENTO/PESSOAL (€)	7 982 568,00	7 218 160,00	1 622 382,80								22,48%
PIDDAR (€)	12 582 242,00	13 435 287,00	1 001 350,72								7,45%

EDIFÍCIOS, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS

O IQ, IP-RAM mantém um registo atualizado das infraestruturas e dos equipamentos através de uma plataforma informática. Pelo menos uma vez por ano, é efetuada a análise da situação funcional e da disponibilidade em que se encontram. De uma forma geral, as infraestruturas são, nomeadamente, as salas de formação, oficinas de formação, gabinetes de trabalho, armazéns, auditório, bar, refeitório e zonas comuns; as máquinas destinadas às ações de formação, os computadores, as impressoras, as fotocopiadoras, os servidores, os automóveis, as caixas de ar condicionado, todo o equipamento existente na Cantina, as aplicações informáticas, as UP's, os extintores, entre outros, bem como os equipamentos e materiais específicos de cada sala tecnológica e de cada gabinete de trabalho.

De referir que a manutenção destas infraestruturas e equipamentos é controlada através da monitorização do indicador "taxa de execução das ações de manutenção planeadas", cuja meta para 2024 é de 80%. Até 31/03, a execução é nula.

NOTAS EXPLICATIVAS

INDICADORES	FÓRMULAS DE CALCULO	FORTE DE INFORMAÇÃO	CRITÉRIOS DE CÁLCULO
Ind. 1 - Taxa de cumprimento do plano de auditorias definido para as entidades formadoras certificadas.	$(N.º \text{ entidades auditadas} / N.º \text{ de entidades planeadas}) \times 100\%$	Plano de Auditorias (Ano Civil).	Consideram-se todas as auditorias efetuadas, assim como outras visitas que possam surgir (ex: "verificação no local", em sede de candidatura e/ou receção de reclamação). Pretende-se um resultado igual ou superior à meta.
Ind. 2 - Percentagem de execução do plano de formação de cursos de níveis 4 e 5 para jovens	$(N.º \text{ de cursos iniciados} / N.º \text{ de cursos planeados}) \times 100\%$	Plano de Formação (ano civil) do CFPM e da EPFF.	Consideram-se os 1º ano dos cursos profissionais, aprendizagem, CEF (nível 4) e os cursos de aprendizagem + (nível 5) planeados para iniciar no ano civil. Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.
Ind. 3 - Percentagem de jovens que concluem, com sucesso, as ações de formação profissional de dupla certificação, de nível 4.	$(N.º \text{ formandos que transitam ou que concluem o ano letivo} / N.º \text{ de formandos que iniciam o ano letivo}) \times 100\%$	Listagem de Formandos (CFPM), Relação de turma (EPFF) e Place.	Consideram-se os formandos que concluem o curso ou que transitam de ano, independentemente da idade. Pretende-se um resultado igual ou superior à meta.
Ind.4 - Percentagem de execução do plano de formação de cursos para adultos.	$(N.º \text{ de cursos iniciados} / N.º \text{ de cursos planeados}) \times 100\%$	Planos de formação de 2 anos letivos, do CFPM e da EPFF, para considerar todas as ações planeadas para iniciar no ano civil.	Consideram-se os 1º ano dos cursos EFA, UFCD, Ações Capacitar e outros percursos de formação para adultos planeados para iniciar no ano civil. Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.
Ind. 5 - N.º de certificações efetuadas na RAM (Centros Qualifica).	N.º de certificações.	SIGO.	Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.
Ind. 6 - Número de encaminhamentos para ofertas de educação / formação profissional e processos de RVCC, na RAM.	N.º de encaminhamentos.	SIGO	Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.
Ind. 7 - Taxa de execução financeira para a gestão do Programa Madeira 2030, para o ano 2024.	$(\text{Despesa executada} / \text{Despesa programada para 2030}) \times 100\%$	SIFSE	Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.
Ind. 8 - Percentagem de execução do Plano de Verificações no Local.	$(N.º \text{ operações efetuadas} / N.º \text{ de operações previstas no Plano de Verificações no Local}) \times 100\%$	Plano de Verificação no Local e Relatório de Verificações no Local.	Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.
Ind. 9 - N.º médio de dias úteis para analisar os pedidos de pagamento de saldos.	$(N.º \text{ médio de dias entre a data de submissão do saldo e a data de notificação})$	Monitorização dos Prazos de Candidatura.	Pretende-se que o resultado seja igual ou inferior à meta.
Ind. 10 - Taxa de satisfação dos clientes	$(\text{Somatório das frequências "Muito Satisfeito" e "Satisfeito"} / \text{totalidade das respostas}) \times 100\%$	"Análise de Dados - Questionários de Satisfação - Clientes".	Considera o "Questionário de Satisfação - Clientes" (LPCD.01.01H), questão 2.3 - Avaliação Global. Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.
Ind. 11 - Percentagem de execução do Plano de Formação Específica para os Colaboradores.	$(N.º \text{ de ações de formação específica realizadas} / N.º \text{ de ações de formação específica planeadas no Plano de Formação Específica}) \times 100\%$	Plano de Formação dos Colaboradores e Relatório de Formação dos Colaboradores.	É considerada a 1ª prioridade da formação identificada na Matriz de Competências. Pretende-se que o resultado seja igual ou superior à meta.

Revisões - Descrição	Revisão	Data
Elaboração e aprovação	1	29/11/2023
Correção da dotação do Orçamento de Pessoal de € 7 982 568,00 para € 7 214 160,00 e da designação de algumas categorias.	2	29/02/2024

Funchal, 06 de março de 2024

A VOGAL DO CONSELHO DIRETIVO



ELDA GONÇALVES PEDRO

A PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETIVO



SARA ESTUDANTE RELVAS