



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

Governo Regional

Vice-Presidência

DRAPMA - Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa

## “O RGPD NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA”

- 20/07 e 21/07/2021 (14 horas)

Vagas a atribuir a cada entidade e departamento do Governo Regional:

DESIGNAÇÃO	N.º DE VAGAS
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA REGIONAL	2
PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL	2
VICE-PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E DOS ASSUNTOS PARLAMENTARES	8
SECRETARIA REGIONAL DE ECONOMIA	4
SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA	6
SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL	6
SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO E CULTURA	4
SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO SOCIAL E CIDADANIA	6
SECRETARIA REGIONAL DE AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS	4
SECRETARIA REGIONAL DE MAR E PESCAS	4
SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL	4
SECRETARIA REGIONAL DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS	6
SECÇÃO REGIONAL DA MADEIRA DO TRIBUNAL DE CONTAS	2
UNIVERSIDADE DA MADEIRA	2

**Objetivos:** Conhecer os conceitos de dado pessoal, de tratamento de dados pessoais, bem como das restantes definições constantes da lei. Conhecer e aplicar o regulamento geral da proteção de dados.

**Destinatários:** Conforme Portaria nº 782/2009, de 23 de Julho

Dirigentes, Técnicos Superiores, Coordenadores Técnicos e outras Chefias Administrativas

**Formador:** Dr.ª Sandra Francisco

**Responsável pela Coordenação Científica:** Dr.ª Cristina Viveiros

**Responsável pela Coordenação Pedagógica:** Dr.ª Cristina Viveiros

**Modalidade e Organização da Formação:** À distância/Síncrona (formação utilizando plataforma Moodle, Zoom)

**N.º de Formandos:** 60



**REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA**

Governo Regional

Vice-Presidência

DRAPMA - Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa

**Programa Detalhado:**

- I - Fundamentos sobre proteção de dados e privacidade
  - i. Enquadramento legal de acordo com o RGPD e sentido da evolução
  - ii. Conceitos-chave sobre PD e princípios enformadores
  - iii. Atores, respetivo papel e responsabilidades
  - iv. Direitos dos titulares dos dados
  - v. O tratamento de dados sensíveis
  - vi. Data security e data protection
  - vii. Transferências de dados para países terceiros
  - viii. A autoridade de supervisão
- II - Organizar e implementar na prática um quadro de conformidade (compliance) com o RGPD
  - 1. Aspetos práticos gerais do RGPD
    - i. O histórico e o futuro: identificação, qualificação e parametrização dos dados pessoais para efeitos do RGPD
    - ii. Fundamentos para o tratamento de dados pelas entidades públicas e a exclusão do interesse legítimo
    - iii. Os direitos dos titulares dos dados e mecanismos para lidar com eles
    - iv. O papel do Encarregado de Proteção de Dados (DPO) e a interação com a organização
    - v. Privacy Impact Assesment
    - vi. Definição das alterações necessárias para garantia de conformidade: capacidade in house e contratação externa; os timings da contratação pública.
  - 2. Prova de compliance
    - i. Requisitos de accountability
    - ii. Necessidade de organização de políticas e de procedimentos
    - iii. A exigência de um dossier de prova documental
    - iv. Auditorias sobre privacidade
    - v. Supervisão, ações de enforcement e sanções
- III - Análise de case studies e resolução de casos práticos

**Data de Realização:** 20/07 e 21/07/2021 (3.ª, 4.ª)

**Carga Horária:** 14 horas

**Horário:** das 09h30-13h00 e das 14h00-17h30