



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS



Relatório de Atividades

2025

Funchal, 21 de maio de 2026



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Índice

1.	Nota Introdutória.....	5
2.	Autoavaliação e proposta de menção de avaliação de desempenho.....	6
2.1	<i>Objetivos.....</i>	6
2.2	<i>Avaliação dos resultados alcançados</i>	9
2.3	<i>Avaliação de objetivos do QUAR DRAE 2025.....</i>	11
2.4	<i>Análise às causas de incumprimento de ações ou com resultados insuficientes</i>	18
2.5	<i>Avaliação do sistema de controlo interno</i>	19
2.6	<i>Proposta de menção de desempenho.....</i>	22
3.	Análise dos resultados da atividade de 2025.....	23
3.1	<i>Atividades Principais.....</i>	23
3.1.1	Direção de Serviços das Políticas da União Europeia e dos Assuntos da Ultraperiferia (DSER).....	23
3.1.2	Direção de Serviços dos Assuntos Jurídicos, Institucionais e Externos (DSAJIE)	46
3.2	<i>Atividades de Apoio à DRAE.....</i>	62
3.2.1	Seção de Gestão Orçamental, de Instalações e de Equipamentos (SGO).....	62
3.2.2	Secção de Pessoal (SP).....	67
3.2.3	Secção de Expediente e Arquivo (SEA).....	71
3.2.4	Gestão e Planeamento	75
3.2.5	Sistema de Gestão da Qualidade da DRAE.....	77





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

4.	Recursos humanos e financeiros.....	78
4.1	<i>Recursos Humanos</i>	78
4.2	<i>Relatório de Formação profissional</i>	79
4.3	<i>Recursos Financeiros</i>	83
5.	Aplicação do SIADAP-RAM 2 e 3 na DRAE	90
5.1	<i>Resultado global da aplicação do SIADAP-RAM 2 e SIADAP-RAM3</i>	90
6.	Avaliação Final	92
7.	Anexos	95





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Índice de quadros

<i>Quadro 1 - Articulação entre os objetivos estratégicos plurianuais e os objetivos operacionais anuais da DRAE.....</i>	<i>8</i>
<i>Quadro 2 - Avaliação do QUAR DRAE 2025.....</i>	<i>10</i>
<i>Quadro 3 - Quadro de execução orçamental de 2025.....</i>	<i>84</i>
<i>Quadro 4 - Comparação entre Valores Orçamentados e Realizados do Orçamento de Funcionamento</i>	<i>86</i>
<i>Quadro 5 - Comparação entre Valores Orçamentados e Realizados do PIDDA.....</i>	<i>87</i>
<i>Quadro 6 - Estrutura da despesa e a sua evolução no período 2024-2025</i>	<i>88</i>
<i>Quadro 7 - Distribuição dos Recursos Humanos por Cargo/Carreira segundo a modalidade de vinculação e género.....</i>	<i>111</i>
<i>Quadro 8 - Distribuição dos Recursos Humanos por níveis etários segundo o género</i>	<i>112</i>
<i>Quadro 9 - Distribuição dos Recursos Humanos por antiguidade segundo o Cargo/Carreira e género.....</i>	<i>113</i>
<i>Quadro 10 - Distribuição dos Recursos Humanos por habilitações literárias segundo o género</i>	<i>114</i>
<i>Quadro 11 - Mobilidade dos Recursos Humanos - Admissões segundo o Cargo/Carreira e género.....</i>	<i>115</i>
<i>Quadro 12 - Mobilidade dos Recursos Humanos - Saídas segundo o Cargo/Carreira e género</i>	<i>116</i>





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

1. **NOTA INTRODUTÓRIA**

O presente Relatório de Atividades (RA) da Direção Regional dos Assuntos Europeus (DRAE) cumpre as disposições legais relativas à elaboração de planos e de relatórios de atividades dos serviços e as relativas à aplicação do subsistema de avaliação do desempenho dos serviços da administração pública regional (SIADAP-RAM 1).

O RA agora apresentado (RA DRAE 2025) finaliza o ciclo de gestão de 2025 iniciado com o Plano de Atividades (PA) elaborado para 2025 (PA DRAE 2025) e o Quadro de Avaliação e Responsabilização da DRAE para 2025 (QUAR DRAE 2025). Nele descrevem-se as ações realizadas no âmbito das atividades previstas no PA DRAE 2025 e avalia-se o desempenho da Direção Regional, analisando os desvios registados e as razões de tais desvios.

À semelhança dos anos anteriores, optou-se no presente RA por integrar a “Autoavaliação e proposta de menção de avaliação de desempenho” do serviço logo após o ponto relativo à “Nota Introdutória”, seguindo-se a “Análise dos resultados da atividade de 2025” por unidades orgânicas e subunidades orgânicas, a análise dos “Recursos humanos e financeiros” e “Avaliação final” do ano de trabalho de 2025 da DRAE.

Em anexo, constam, entre outros elementos, a Avaliação do Sistema de Controlo Interno, quadros do Balanço Social da DRAE, assim como, o endereço da página eletrónica do relatório anual “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia – 2024”, que relata os desenvolvimentos anuais do processo de integração europeia e as suas implicações para a Região.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

2. **AUTOAVALIAÇÃO E PROPOSTA DE MENÇÃO DE AVALIAÇÃO DE DE-SEMPENHO**

A Autoavaliação do serviço baseia-se numa análise dos resultados alcançados e dos desvios verificados relativamente aos objetivos propostos no QUAR DRAE 2025.

2.1 *Objetivos*

No PA DRAE 2025 definiram-se os seguintes objetivos estratégicos:

Objetivos estratégicos

OE1: Assegurar a defesa dos interesses regionais no âmbito da União Europeia e das organizações inter-regionais europeias e das organizações internacionais, bem como a promoção da cooperação com outras entidades regionais estrangeiras, de acordo com as orientações políticas;

OE2: Defender a aplicação do Estatuto da Ultraperiferia no quadro das políticas e ações da União Europeia, bem como reforçar as relações de cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas;

OE3: Promover uma maior informação sobre a participação da Região no processo de construção europeia;

OE4: Assegurar a eficiência e a eficácia dos recursos atribuídos.

Quanto aos objetivos operacionais, em 2025, foram os seguintes:

Objetivos operacionais

OO1: Assegurar a eficácia da defesa dos interesses da Região no âmbito das instâncias nacionais, europeias e internacionais;

OO2: Reforçar/potenciar as relações de cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas, bem como com outras entidades regionais estrangeiras;





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

OO3: Otimizar os instrumentos de informação sobre a participação da Região na União Europeia;

OO4: Garantir a melhoria da gestão dos recursos humanos, materiais e financeiros;

OO5: Melhorar a qualidade dos serviços.

Para a concretização de um objetivo estratégico podem contribuir um ou mais objetivos operacionais, como ilustra o seguinte quadro:





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 1 - Articulação entre os objetivos estratégicos plurianuais e os objetivos operacionais anuais da DRAE

Objetivos Estratégicos plurianuais Objetivos Operacionais anuais	OE1: Assegurar a defesa dos interesses regionais no âmbito da União Europeia, das organizações inter-regionais europeias e das organizações internacionais, bem como a promoção da cooperação com outras entidades regionais estrangeiras, de acordo com as orientações políticas	OE2: Defender a aplicação do Estatuto da Ultraperiféria no quadro das políticas e ações da União Europeia, bem como reforçar as relações de cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas	OE3: Promover uma maior informação sobre a participação da Região no processo de construção europeia	OE4: Assegurar a eficiência e a eficácia dos recursos atribuídos
OO1: Assegurar a eficácia da defesa dos interesses da Região no âmbito das instâncias nacionais, europeias e internacionais	X	X		
OO2: Reforçar/potenciar as relações de cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas, bem como com outras entidades regionais estrangeiras	X	X		
OO3: Otimizar os instrumentos de informação sobre a participação da Região na União Europeia			X	
OO4: Garantir a melhoria da gestão dos recursos humanos, materiais e financeiros				X
OO5: Melhorar a qualidade os serviços				X





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

2.2 Avaliação dos resultados alcançados

Os resultados que abaixo se apresentam, no Quadro 2, foram apurados com base na análise dos indicadores constantes do Anexo II do presente Relatório.

Em 2025, a DRAE acompanhou todos os dossiers em discussão nas instâncias comunitárias, tendo dado especial atenção ao acompanhamento de um elevado número de iniciativas que decorreram no âmbito das negociações relativas ao Quadro Financeiro Plurianual 2028-2034, da preparação de uma nova Estratégia da Comissão para as RUP, do Pacote de Simplificação legislativa para as RUP, do ambiente, transportes, Auxílios de Estado, tendo a resposta aos desafios enfrentados sido realizada tanto internamente como em articulação com as demais Regiões Ultraperiféricas.

Salientam-se também os trabalhos efetuados para defesa da RAM em sede de pré-contencioso europeu.

É de realçar ainda o acompanhamento dos trabalhos realizados no âmbito da CP RUP e do CA RUP, bem como do Comité das Regiões e da CRPM, assim como da execução do Projeto Atlante – MAC 2021-2027.

No âmbito dos trabalhos realizados no Comité de Acompanhamento da CP RUP, destaca-se a definição de várias posições conjuntas e a elaboração de vários documentos de apoio.

A DRAE voltou a conseguir superar todos os objetivos operacionais nos parâmetros de Eficácia, Eficiência e Qualidade a que se tinha proposto no PA DRAE 2025, como será detalhado a seguir.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 2 - Avaliação do QUAR DRAE 2025

Objetivos	Planeado	Realizado	Classificação
Eficácia	60%	95%	Superou
OO1- Assegurar a eficácia da defesa dos interesses da Região no âmbito das instâncias nacionais, europeias e internacionais	30%	166%	Superou
OO2- Reforçar/potenciar as relações de Cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas, bem como com outras entidades regionais	30%	151%	Superou
Eficiência	35%	109%	Superou
OO3- Otimizar os instrumentos de informação sobre a participação da Região na União Europeia	20%	467%	Superou
OO4- Garantir a melhoria da gestão dos recursos humanos, materiais e financeiros	15%	105%	Superou
Qualidade	5%	8%	Superou
OO5- Melhorar a qualidade dos serviços	5%	152%	Superou
Avaliação final	100%	212%	BOM

A descrição sumária das atividades desenvolvidas em 2025 que contribuíram para a concretização dos objetivos operacionais da DRAE é apresentada no ponto 3 do presente Relatório e a listagem detalhada das atividades desenvolvidas acompanham este Relatório em ficheiro separado.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

2.3 Avaliação de objetivos do QUAR DRAE 2025

Objetivos de Eficácia

OO1: Assegurar a eficácia da defesa dos interesses da Região no âmbito das instâncias nacionais, europeias e internacionais

Ind 1. Resposta às solicitações (%) (Meta=90% a 95%, Resultado=99,7%)

Com este indicador pretende-se aferir o desempenho da DRAE na gestão das solicitações externas relevantes para a defesa dos interesses da RAM. Em 2025, conseguiu-se responder à quase totalidade dos pedidos dentro dos prazos solicitados.

Para este desempenho, muito contribuiu o esforço de todos os trabalhadores da DRAE para respeitar os prazos de respostas atribuídos pelas entidades externas, uma vez que a solicitação de pedidos de respostas tem um padrão de resposta muito apertado, o que exige um esforço acrescido para cumprir com a meta definida sem descuidar a qualidade do trabalho realizado. Por vezes, existe a necessidade de negociar flexibilidade nos prazos de resposta, atendendo a alguma complexidade de resposta.

O resultado obtido neste indicador só é possível com um empenhamento dedicado dos trabalhadores da DRAE.

À semelhança dos anos anteriores, constatou-se a sobreposição de pedidos e de análise de dossiers o que requereu uma gestão eficaz de prioridades para garantir uma resposta atempada a todas as solicitações.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Ind 2. Propostas de iniciativa/posições negociais apresentadas (n.º) (Meta=50 a 70, Resultado=140)

Este indicador avalia a capacidade de iniciativa da Direção Regional na defesa dos interesses da RAM, consubstanciado no acompanhamento das atividades das instâncias da UE e das organizações inter-regionais europeias e internacionais, bem como, na apresentação de posições negociais da RAM, designadamente através de propostas de alterações a documentos propostos pelas Instituições/Organizações (Comissão Europeia, CR, CRPM ou ARE) ou comentários/contributos que traduzem a posição da RAM sobre uma determinada matéria.

Em 2025, a RAM apresentou diversas iniciativas/posições negociais, continuando a ultrapassar largamente a meta estabelecida de 50 a 70 no QUAR DRAE 2025 estabelecido no PA DRAE 2025. Este resultado deve-se sobretudo ao acompanhamento efetuado aos dossiers em discussão nas instâncias comunitárias.

Note-se que o resultado deste indicador depende em muito dos trabalhos realizados pela Comissão Europeia, o CR e a CRPM durante o ano em apreço.

Em 2025, a maioria destas ações traduziram-se em propostas de posições negociais de apoio a emendas propostas pela RAM a projetos de parecer e de resolução no âmbito da atividade desenvolvida pelo Comité das Regiões.

Ind 3. Documentos/dossiers de apoio produzidos (n.º) (Meta=70 a 100, Resultado=207)

A DRAE dá apoio técnico aos representantes da RAM nas instâncias nacionais, europeias e internacionais, produzindo para o efeito notas informativas e/ou dossiers de apoio para as reuniões desses organismos.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Em 2025, a Direção Regional preparou diversos documentos de apoio, desde notas informativas a dossiers de acompanhamento de reuniões, tendo superado claramente a meta definida para este indicador.

O resultado deste indicador depende em muito dos trabalhos realizados pela Comissão Europeia, o CR e a CRPM durante o ano em apreço e com a preparação de reuniões em que representantes da RAM participam.

OO2: Reforçar/potenciar as relações de cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas, bem como com outras entidades regionais estrangeiras

Ind 4. Respostas a solicitações para ações de concertação de posições RUP (%) (Meta=85% a 90%, Resultado=100%)

Em 2025, a DRAE respondeu a todos os pedidos de concertação de posições da RAM com as demais Regiões Ultraperiféricas, sobretudo no âmbito do CA RUP e CP RUP.

Ind 5. Documentos de apoio produzidos no âmbito de ações de cooperação e de ações de parceria RUP (n.º) (Meta=2 a 4, Resultado=7)

Este indicador de desempenho visa analisar o trabalho técnico de apoio às reuniões de Alto Nível de parceria RUP.

Previu-se a elaboração de 2 a 4 documentos, mas no total foram elaborados, em 2025, 7 documentos técnicos, tendo a DRAE superado a meta estabelecida.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Ind 6. Documentos de apoio produzidos no âmbito de ações de cooperação com outras entidades regionais estrangeiras (n.º) (Meta=2 a 4, Resultado=6)

Em 2025, a DRAE produziu 6 documentos de apoio a ações de cooperação com outras entidades regionais, ultrapassando a meta prevista de 2 a 4 documentos no QUAR DRAE 2025 estabelecido no PA DRAE 2025. Salientam-se as solicitações advenientes da participação da RAM na Conferência da Macaronésia.

Objetivos de Eficiência

OO3: Otimizar os instrumentos de informação sobre a participação da Região na União Europeia

Ind 7. Data de conclusão do projeto de Relatório “A Madeira na UE 2024”, (Meta=56 dias úteis, Resultado=41 dias úteis)

Com o objetivo de cumprir com o prazo legal previsto no Decreto Legislativo Regional n.º 23/96/M, de 23 de julho, a DRAE contactou os representantes da CRAECE logo no início do ano, com vista a obter as informações necessárias à elaboração do relatório “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia – 2024”.

À semelhança dos anos anteriores, a DRAE para além das diligências previstas para a obtenção da informação, efetuou também diligências para a confirmação e correção de dados fornecidos pelas entidades externas no tempo necessário para garantir a conclusão do relatório na data definida.

É de destacar o esforço e o trabalho realizado por todos os trabalhadores da DRAE e, sobretudo, da coordenação deste relatório para cumprir o prazo estabelecido no PA





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

DRAE 2025, uma vez que este trabalho foi realizado em simultâneo com outros trabalhos em curso na DRAE com prazos idênticos, tendo-se concluído 15 dias úteis antes do prazo estabelecido no PA DRAE 2025.

Ind 8. Ações de divulgação sobre a UE (n.º) (Meta=2 a 6, Resultado=23)

Em 2025, a DRAE realizou 23 ações de divulgação sobre a União Europeia, resultante de solicitações externas para a participação em ações de divulgação de várias temáticas europeias, ou em debates sobre a União Europeia, assim como de ações de divulgação efetuadas pela DRAE junto da comunicação social.

A realização deste tipo de atividade está dependente dos pedidos externos para a participação da DRAE em ações de divulgação sobre a UE e dos assuntos em discussão nas instâncias comunitárias.

Ind 9. Publicitações na página Web (n.º) (Meta=60 a 80, Resultado=1.232)

Durante 2025, a DRAE fez 1.232 publicitações na sua página Web, num ano completamente atípico.

Este resultado é obtido através de informação fornecida pela administradora da página web da DRAE.

O resultado supera em muito a meta proposta no PA DRAE 2025 e para ele contribuíram os trabalhadores da DRAE, sendo representativo do compromisso com a transparência e a proximidade da administração pública e dos assuntos europeus ao cidadão.

Este Indicador é de difícil previsão por depender dos assuntos em discussão nas instâncias comunitárias e do trabalho por elas realizadas, sendo muito difícil de prever





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

quantos assuntos passíveis de publicitação existirão aquando da elaboração do PA DRAE.

OO4: Garantir a melhoria da gestão dos recursos humanos, materiais e financeiros

Ind 10. Resposta às solicitações (%) (Meta=90% a 95%, Resultado=100%)

Em 2025, a DRAE esforçou-se por responder a todas as solicitações que lhe foram dirigidas dentro dos prazos estabelecidos, conseguindo cumprir com todos os prazos que lhe foram estabelecidos.

OO5: Melhorar a qualidade dos serviços

Ind 11. Satisfação dos utilizadores pela utilização da INTRANET (Nível de Satisfação) (Meta=60% a 65%, Resultado=100%)

Após a realização de um Inquérito de satisfação apurou-se que os trabalhadores da DRAE estavam satisfeitos com o uso da INTRANET da DRAE, tendo-se atingido um nível de satisfação interno de 100%, largamente superior à meta estabelecida no PA DRAE 2025 de 60% a 65% de trabalhadores satisfeitos.

Ind 12. Satisfação dos colaboradores DRAE no acesso à informação (Nível de Satisfação) (Meta=60% a 65%, Resultado=96%)

Os resultados do inquérito de satisfação realizado aos trabalhadores da DRAE sobre o acesso à informação, em 2025, revelam elevada satisfação interna, com 96% de respostas satisfatórias.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Este valor supera consideravelmente a meta definida para o ano de 2025 no PA DRAE 2025, que previa uma satisfação entre 60% a 65% dos colaboradores.

Ind 13. Satisfação dos representantes da CRAECE (Nível de Satisfação)
(Meta=60% a 65%, Resultado=100%)

Após a realização de um Inquérito de satisfação apurou-se que os representantes da CRAECE estavam satisfeitos com o acesso à informação e com a relação estabelecida com a DRAE, tendo-se atingido um nível de satisfação 100%, largamente superior à meta estabelecida no PA DRAE 2025 de 60% a 65%.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

2.4 *Análise às causas de incumprimento de ações ou com resultados insuficientes*

Durante o ano de 2025, os resultados obtidos na DRAE foram muito satisfatórios, tendo-se atingido largamente os objetivos a que se tinha proposto, com um resultado muito superior ao planeado.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

2.5 Avaliação do sistema de controlo interno

Em 2025, o sistema de controlo interno da DRAE foi o descrito no Anexo III e tinha as seguintes características:

Ambiente de Controlo

Em 2025, a DRAE elaborou o PA DRAE 2026, cumprindo com o disposto no Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, que estabelece a obrigatoriedade de elaboração de planos e relatórios anuais de atividades.

Para tal, cada unidade orgânica e subunidade orgânica elaborou um contributo sobre as atividades previstas para 2026, seguindo-se a elaboração do PA e do QUAR que foi aprovado pela Diretora Regional.

O PA DRAE 2026 foi elaborado antes do prazo legal estipulado, tendo sido finalizado a 27 de novembro.

Dando cumprimento ao Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro, a DRAE apresentou o seu RA DRAECE 2024 a 28 de março de 2025.

Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional da DRAE regeu-se, em 2025, pelos seguintes diplomas legais:

- Decreto Regulamentar Regional n.º 5/2025/M, de 5 de maio, que aprova a organização e o funcionamento do XVI Governo Regional da Madeira, na sua redação atual;
- Decreto Regulamentar Regional n.º 12/2025/M, de 1 de setembro, que aprova a orgânica da Secretaria Regional das Finanças, na sua redação atual;





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

- Decreto Regulamentar Regional n.º 43/2020/M, de 21 de dezembro, que aprova a orgânica da DRAE;
- Portaria n.º 95/2021, de 15 de março, que aprova a estrutura nuclear da Direção Regional dos Assuntos Europeus, designada por DRAE; e Portaria n.º 550/2022, de 7 de setembro, que procede à primeira alteração à Portaria n.º 95/2021, de 15 de março, que aprova a estrutura nuclear da Direção Regional dos Assuntos Europeus, designada por DRAE, que aprova a estrutura nuclear da Direção Regional dos Assuntos Europeus;
- Despacho n.º 138/2021, de 16 de abril, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, que aprova a estrutura orgânica flexível da Direção Regional dos Assuntos Europeus, designada abreviadamente por DRAE, e as competências das respetivas unidades orgânicas; e Despacho n.º 231/2023, de 12 de julho, da Secretaria Regional das Finanças, que procede à primeira alteração ao Despacho n.º 138/2021, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, de 15 de março, que aprova a estrutura orgânica flexível da DRAE e as competências das respetivas unidades orgânicas;
- Despacho n.º 208/2021, de 8 de junho, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, que procede à criação, definição e enquadramento das Secções da Direção Regional dos Assuntos Europeus.

Em 2025, houve lugar a avaliação referente ao período de avaliação 2023-2024, uma vez que até o ano transato a avaliação era bienal.

A formação realizada dependeu das ações gratuitas promovidas pela Administração Pública Regional, nomeadamente pela Direção Regional de Administração Pública e Modernização Administrativa (DRAPMA). A presença dos trabalhadores da DRAE nestas ações de formação esteve dependente do número de vagas nas respetivas





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ações de formação e a disponibilidade de recursos nas datas definidas pela Entidade Organizadora.

No total, em 2025, 16 trabalhadores frequentaram pelo menos uma ação de formação.

Informação adicional sobre a atividade de formação pode ser consultada no ponto “4.2. Relatório de Formação” deste relatório.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

2.6 *Proposta de menção de desempenho*

Em 2025, a DRAE superou todas as metas a que se tinha proposto no QUAR DRAE 2025 nos três parâmetros de avaliação – Eficácia, Eficiência e Qualidade, sobretudo nos parâmetros Eficácia e Eficiência.

Com os resultados obtidos, conclui-se que a DRAE cumpriu com a sua missão e superou todos os objetivos a que se tinha proposto no PA DRAE 2025. Os resultados alcançados fazem-nos caracterizar a avaliação do desempenho ao nível da excelência.

Refira-se que os resultados alcançados só foram possíveis graças ao empenho, dedicação e profissionalismo de todos os seus trabalhadores.

Em termos globais, em 2025, a taxa de realização final do QUAR DRAE 2025 foi de 212%.

A apreciação global que se faz do trabalho desenvolvido e os resultados efetivamente alcançados, cuja análise detalhada consta do presente ponto “Autoavaliação”, permite fundamentar a seguinte proposta:

- Atribuição da menção qualitativa de “**Desempenho BOM**” à atividade da DRAE em 2025.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

3. **ANÁLISE DOS RESULTADOS DA ATIVIDADE DE 2025**

3.1 ***Atividades Principais***

Seguidamente apresentam-se a descrição das principais ações desenvolvidas por cada uma das unidades e subunidades orgânicas da DRAE durante o ano de 2025.

3.1.1 ***Direção de Serviços das Políticas da União Europeia e dos Assuntos da Ultraperiferia (DSER)***

Tendo em conta a missão e atribuições da DRAE, o PA DRAE 2025, os objetivos estratégicos e operacionais definidos para a DRAE, bem como as competências definidas para a DSER apresentam-se, de seguida, as principais ações executadas pela DSER durante o ano de 2025:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSER01: Responder às solicitações externas	X		<u>Executada como previsto</u> Das diversas solicitações efetuadas no ano de 2025, destacam-se as seguintes: – Elaboração de contributos para Dossier de Apoio ao Debate do Programa do XVI Governo Regional da Madeira; – Elaboração de contributos para o Projeto de Resolução GR sobre QFP pós-2027; – Análise ao Programa de Trabalho da Comissão Europeia para 2025; – Recolha de elementos para preenchimento de tabela enviada pela DGAE sobre as iniciativas do Programa de Trabalho da Comissão Europeia para 2026; – Análise da proposta de Critérios de Seleção e metodologia de aplicação das Intervenções e ações “Investimento na	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			transformação e comercialização de produtos agrícolas", na sequência de procedimento de consulta escrita da Autoridade de Gestão (AG) do PEPAC R. A. Madeira; – Análise e resposta a um pedido de esclarecimentos relativamente ao Funcionamento 2030 e à elegibilidade de custos de transporte na aceção do RGIC; – Resposta a solicitação de CAN relativa aos interesses das RUP e da RAM no âmbito das propostas QFP 2028-2034; – Resposta à DRAM no âmbito de solicitação relativa à proposta de ES relacionada com Área Marinha Protegida abrangendo parcialmente áreas marinhas subjacentes ao subarquipélago das Ilhas Selvagens na ZEE portuguesa; – Elaboração de contributo para posição RAM sobre <i>"EU Strategy for Sustainable Tourism - non-paper"</i>; – Participação em reunião online sobre apoios no âmbito do Programa Horizonte Europa com o Conservatório - Escola das Artes da Madeira e a Agência Nacional de Inovação; – Análise jurídica do projeto de ORAM 2025; – Elaboração de propostas de perguntas, pedidas pela Presidência Dinamarquesa, a efetuar à Comissão Europeia no âmbito do "Fundo Europeu para a Prosperidade e a Segurança Económica, Territorial, Social, Rural e Marítima Sustentáveis para o período 2028-2034 e que altera o Regulamento (UE, Euratom) 2024/2509" (Regulamento FPNR - Fundo de parceria Nacional e Regional); – Participação em reunião do Projeto GOCORE – ARDITI; – Resposta a pedido de informação da REPER sobre as "substâncias prioritárias" e sobre a "estratégia da resiliência hídrica".	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSER02: Acompanhar e propor iniciativas em relação a temáticas europeias com interesse para a RAM	X		<u>Executada como previsto</u> Foram elaboradas notas, informações e posições regionais sobre as diferentes áreas, para além do acompanhamento da execução de programas regionais, destacando-se as seguintes: – Elaboração de ponto de situação revisão diretiva tributação de energia; – Resposta à DGAE, tendo em vista a reunião do dia 25/09 do Subgrupo NRPP do GT Ad hoc QFP; – Elaboração de nota síntese sobre Nota síntese Pacto Indústria Limpa; – Elaboração de propostas de comentários ao relato da reunião do Subgrupo do GT ad hoc QFP dedicado às “Parcerias Nacionais e Regionais” (NRPP) de 11 de setembro, no que respeita à PAC e PCP; – Elaboração de um ponto sobre a futura Estratégia Europeia Anti-pobreza / elaboração de questões a colocar à Comissão relativamente às RUP; – Elaboração de nota sobre Preparação para situações de crise — nova estratégia de constituição de reservas da UE; – Elaboração de nota informativa sobre a proposta da Comissão relativa ao "Regulamento do Parlamento Europeu e do Conselho que altera o Regulamento (UE) n.º 1308/2013 no que diz respeito ao regime de distribuição de fruta, produtos hortícolas e leite nas escolas («regime escolar da UE»), às intervenções setoriais, à criação de um setor de proteínas, aos requisitos para o cânhamo, à possibilidade de normas de comercialização para queijo, proteaginosas e carne, à aplicação de direitos de importação adicionais, às regras relativas à disponibilidade de fornecimentos em situações de emergência e de crise grave e garantias", e ao	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			"Regulamento (UE) 202X/XXXX do Conselho que altera o Regulamento (UE) n.º 1370/2013 no que diz respeito ao regime de ajuda ao fornecimento de fruta e produtos hortícolas, bananas e leite nos estabelecimentos de ensino («regime escolar da UE»); – Elaboração de novo considerando e novo artigo para garantir que o Programa Mercado Único e Alfândega, enquanto instrumento horizontal de execução e financiamento, acomode as especificidades das Regiões Ultraperiféricas e contribua para a sua integração plena no mercado interno; – Elaboração de informação síntese à SRAP sobre aprovação do Regulamento Delegado da Comissão (UE) de 29 de setembro de 2025, que complementa o Regulamento (UE) 2023/2411 sobre a proteção das indicações geográficas (IG) para produtos artesanais e industriais; – Análise e divulgação do Estudo "Transporte e Turismo nas RUP: avaliando a pobreza de mobilidade e os efeitos das novas políticas climáticas; – Elaboração de nota informativa sobre o 2º Pacote QFP 2028-2034 - Proposta de regulamentação do Parlamento Europeu e do Conselho que estabelece o Programa do Mercado Único e Alfândegas para o período de 2028-2034 (COM 2025 590); – Preparação de nota de enquadramento relativa à decisão da Comissão Europeia relativa ao Equilíbrio entre a capacidade e as possibilidades de pesca para a Madeira e os Açores coma informação transmitida a Portugal, de que o único segmento das RUP portuguesas em que pode ser demonstrada a existência de equilíbrio, é o segmento "PRT	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			NAO HOK1218 P2" na RAM, precisamente o segmento de frota de pesca do peixe-espada-preto; – Análise do relatório 09/2025 do Tribunal de Contas Europeu intitulado "Sistemas para garantir a conformidade das despesas do MRR com as regras relativas aos contratos públicos e aos auxílios estatais _ Melhoria, mas ainda insuficiente" + Análise do documento da Comissão com as respostas às recomendações do Tribunal.	
DSEER 03: Acompanhar os desenvolvimentos do Quadro Financeiro Plurianual, da Política de Coesão e do plano de recuperação e resiliência da UE	X		<u>Executada como previsto</u> Neste âmbito, realçam-se as seguintes ações: – Análise e envio para conhecimento de relato da REPER "Reunião do Sub-Grupo de Trabalho ad hoc Quadro Financeiro Plurianual – Parcerias Nacionais e Regionais - Bruxelas, 25 de setembro de 2025", bem como de documento associado; – Envio para a DGAE de contributos da RAM relativos aos Blocos 2, 5 e 6 de artigos sob discussão no Subgrupo AH QFP – NRPP; – Acompanhamento das negociações, análise de relatos das reuniões e apresentação de contributos no âmbito do futuro Fundo Europeu de Competitividade; – Elaboração de resposta a questionário da Comissão relativo às propostas QFP pós 2027; – Elaboração de notas sobre o novo FP10 / HE - o novo Programa-Quadro de Investigação e Inovação, no âmbito do próximo QFP 2027-2034; – Elaboração de documento de posição RAM/RUP sobre Pilar I da proposta QFP pós-2027; – Elaboração de proposta RAM relativamente à negociação dos blocos 7 e 8 da Proposta de Regulamento NRPP;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Elaboração de nota com aditamento de ponto ao documento da EUODOM para o evento "QFP: voltar a colocar as RUP no centro da agenda política europeia"; – Elaboração de proposta de alteração do Regulamento FEDER no quadro da revisão intercalar; – Elaboração de Carta para SEAE sobre negociações do QFP; – Elaboração de nota sobre proposta de MIE/CEF no quadro do QFP 2028-2034; – Elaboração de Nota sobre "Revisão Intercalar da Política de Coesão – Ponto de situação"; – Elaboração de nota relativa às propostas QFP pós-2027; – Análise do projeto de Conclusões do Conselho sobre o futuro da Política de Coesão; – Elaboração de Nota sobre a Revisão Intercalar da Política de Coesão; – Submissão de resposta às consultas públicas abertas pela Comissão sobre o próximo QFP; – Elaboração de tabela com o enquadramento pretendido pela RAM face ao próximo QFP.	
DSER 04: Acompanhar os desenvolvimentos das diversas políticas setoriais	X		<u>Executada como previsto</u> Relativamente às políticas setoriais, procedeu-se à análise de documentos, à recolha de informação junto das entidades setoriais competentes, bem como à definição de posições negociais sobre os mesmos. Neste âmbito, realçam-se as seguintes ações: – Acompanhamento das Conclusões do Conselho sobre o futuro Plano Europeu de Habitação a Preços Acessíveis e acompanhamento da resolução do Parlamento Europeu	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			relativa ao papel dos investimentos da política de coesão na resolução da atual crise habitacional; – Elaboração de uma Nota Analítica sobre o CEF-Energia, previsto no QFP 2028-2034; – Análise ao estudo do PE "Transporte e Turismo nas RUP: avaliando a pobreza de mobilidade e os efeitos das novas políticas climáticas"; – Elaboração de uma Nota Analítica sobre o Fórum: "Sustentabilidade no Setor Elétrico da RAM"; – Elaboração de Nota com contributos sobre o reforço da componente economia azul nas S3 das Regiões Marítimas Periféricas da União; – Análise do "Omnibus II" para simplificação e otimização de vários programas de investimento, nomeadamente o <i>InvestEU</i>; – Análise do Programa "Reforçar", anunciado a 10 de abril, pelo ministro da Economia, que prevê um conjunto de medidas destinadas a apoiar a competitividade das empresas, a exportação e a internacionalização da economia portuguesa; – Análise e elaboração de uma Nota Analítica do documento "Bússola para a Competitividade da UE"; – Análise das Conclusões do Conselho de 20 de março de 2025; – Análise do relatório anual sobre o mercado único e a competitividade de 2025; – Análise do Estudo e elaboração de uma Nota Analítica: "Energia Limpa para as Ilhas da UE: Estudo sobre políticas de ligação e gestão de sistemas de energia em condições de geração assíncrona nas ilhas não interligadas"; – Análise do Relatório da Comissão sobre a Avaliação Intercalar do Instrumento de Assistência Técnica (2021-2027);	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Elaboração de proposta de alteração do RGIC, no âmbito do pacote simplificação RUP, para alteração da definição de “custos de transporte” de modo a incluir o frete CIF + Preparação de duas para o contributo da RAM no âmbito da consulta pública relativa ao pacote de simplificação legislativa para as RUP; – Análise e divulgação do Plano Europeu de Habitação a Preços Acessíveis; – Consolidação da posição regional e submissão do contributo da RAM à Consulta pública sobre a revisão do RGIC 2025.	
DSE05: Acompanhar as iniciativas da Comissão Europeia de interesse específico para as RUP	x		<u>Executada como previsto</u> Em 2025, foram acompanhadas as iniciativas da Comissão Europeia de interesse específico para as RUP, tendo sido preparadas notas, informações e posições regionais sobre as diferentes áreas, destacando-se as seguintes: – Acompanhamento e divulgação da futura Estratégia da UE de combate à pobreza; – Divulgação da abertura de candidaturas ao instrumento de financiamento I3, com especial menção à participação das RUP; – Análise e divulgação da Consulta Pública relativa ao Plano de Investimento em Transportes Sustentáveis; – Submissão de contributo RAM no âmbito da consulta pública Aviação - Regras da UE em matéria de serviços aéreos; – Preparação de dossier de apoio à participação em evento promovido pela Comissão Europeia sobre as RUP a 18/11/2025;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Contributo RAM relativo às consultas públicas da Comissão relativas à Nova Estratégia para as RUP e Pacote de Simplificação para as RUP; – Elaboração de Nota sobre o Instrumento de financiamento I3, especialmente adequado para a Ultraperiferia; – Análise e divulgação do convite à apresentação de contributos para a futura Estratégia Europeia para a Construção de Habitações; – Análise e comparação do documento da Comissão “Enquadramento das medidas de auxílio estatal destinadas a apoiar o Acordo Industrial Limpo (Enquadramento dos Auxílios Estatais para a Indústria Limpa – CISAF) com o QT Crise e Transição; – Acompanhamento do Plano Europeu de Habitação a Preços Acessíveis – Convite à apreciação - análise e divulgação aos setoriais competentes; – Análise da nova estratégia da UE para as empresas em fase de arranque e em expansão; – Análise do pacote de Primavera do Semestre Europeu; – Análise e divulgação do Relatório de 2024 sobre os preços da Energia na Europa; – Análise, divulgação e acompanhamento do convite à apresentação de contributos e do questionário relativo à consulta pública SIEG para a habitação a preços acessíveis.	
DSER06: Acompanhar a implementação do Pacto Ecológico Europeu na RAM	X		<u>Executada como previsto</u> No decurso de 2025, foram realizadas todas as ações necessárias para a coordenação da execução do Pacto Ecológico Europeu na RAM, nomeadamente: – Resposta a pedido da DGAE e em articulação com setorial sobre GTA 26.11.25- Revisão da Lei do Clima;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Resposta a pedido da DGAE em articulação com o setorial sobre REG Lei do Clima – preparação mandato COREPER 29.10- Orientação Geral; – Prestação de informação e solicitação de comentários sobre VFV - Veículos em Fim de Vida; – Análise dos documentos que definem os objetivos à transição energética, bem como da posição e evolução da RAM neste âmbito; – Análise da Comunicação da Comissão “<i>Delivering on the Clean Industrial Deal I</i>” – COM (2025) 378 final; – Resposta ao pedido da DGAE relativo à Diretiva Quadro dos Resíduos (DQR) - Nota de Orientação da Pres. Polaca e quadro de 4 colunas, com vista à reunião do GT Ambiente de 21.01.2025; – Resposta à DGAE, em concertação com o departamento setorial, ao pedido de comentários relativos à revisão da Lei Europeia do Clima - COREPER de 2 de julho; – Resposta à DGAE ao pedido de comentários relativos à Lei Europeia do Clima (LEC) - Revisão - Apresentações efetuadas pela Comissão Europeia na reunião do GT Ambiente do dia 03.07.2025; – Divulgação do relato da REPER alusivo ao encontro da Sra. Ministra do Ambiente e Energia com a Sra. Comissária para o Ambiente, Resiliência Hídrica e Economia Circular Competitiva, de um <i>draft</i> do PE, da agenda provisória do 1.º evento organizado pela CE e respetivo modo de inscrição, bem como de um convite à apresentação de contributos sobre a Estratégia Europeia da Resiliência hídrica; – Informação prestada à SRAA/AM sobre o Regulamento relativo à prevenção das perdas de paletes de plástico	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			para reduzir a poluição por microplásticos - Posição do Conselho tendo em vista a adoção da proposta - Acordo antecipado em segunda leitura - Carta do Presidente da Comissão, do Ambiente, do Clima e da Segurança Alimentar do Parlamento Europeu.	
DSER07: Coordenar posições para a defesa do interesse regional em sede de Comité de Regiões (CR) e apoiar a representação da RAM no CR	X		<u>Executada como previsto</u> Foi garantido o apoio à representação da RAM no CR, em particular através da realização de notas de apoio e de elaboração de propostas de emendas aos diversos projetos de parecer e de resolução em discussão nas Sessões Plenárias, com vista a garantir a defesa dos interesses regionais no acervo comunitário. Nas áreas de competência da DSER, foram apresentadas, no decurso de 2025, 9 propostas de emendas sobre vários projetos de parecer e resoluções do CR. Destacam-se: – 1 proposta de emenda ao projeto de parecer sobre "Reforçar a competitividade agrícola regional da UE: uma estratégia global que integre condições de comércio justas e segurança fitossanitária", em discussão na 164.ª Sessão Plenária; – 2 propostas de emenda ao projeto de Parecer sobre "Parecer de prospetiva sobre o Pacto Europeu dos Oceanos, em discussão na 165.ª Sessão Plenária; – 1 proposta de emenda ao projeto de parecer sobre "Papel das regiões e dos municípios no Plano Europeu de Habitação a Preços Acessíveis", em discussão na 166.ª Sessão Plenária; – 1 proposta de emenda ao projeto de parecer sobre "Visão para a Agricultura e o Setor Alimentar – Construir juntos uma agricultura e um setor alimentar da UE atrativos para as gerações futuras", em discussão na 167.ª Sessão Plenária;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– 2 propostas de emenda ao projeto de parecer sobre "Projetar os créditos da natureza", em discussão na 168.ª Sessão Plenária; – 1 proposta de emenda ao projeto de parecer sobre "Adaptação às alterações climáticas nos municípios e nas regiões: elaboração do Plano Europeu de Adaptação às Alterações Climáticas", em discussão na 169.ª Sessão Plenária; – 1 proposta de emenda ao projeto de parecer sobre "Plano de Ação para Energia a Preços Acessíveis: como garantir energia a preços acessíveis, estável e limpa para todos os municípios e regiões da UE", em discussão na 169.ª Sessão Plenária.	
DSER08: Proceder à notificação e comunicação eletrónica dos processos de auxílios de Estado da RAM, assessorar as entidades regionais durante todo o processo e submeter questões à Comissão Europeia em matéria de auxílios de Estado	X		<u>Executada como previsto</u> No decurso de 2025, foram realizadas as todas as ações necessárias ao cumprimento desta atividade: – Preparação e conclusão da notificação eletrónica relativa à medida Formação Empresarial Individual (SI) RAM do Instituto para a Qualificação + instruções a ter em conta para o futuro (necessidade de comunicação de alterações relevantes + prorrogação + reporte anual); – Comunicação RGIC das seguintes medidas de auxílio: • Linha de Crédito Investe RAM 2020_PRR (SA.117382); • Sistema de Incentivos à Eficiência Energética e Descarbonização (SIEED) - "Eficiência Energética 2030" (SA.117457); – Pedido de prorrogação da SA.108886 relativa ao apoio à renovação da frota de pesca da RAM do peixe-espada-preto;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Comunicação do auxílio ad hoc “Madeira 2030 -FEDER-Investimento na Infraestrutura portuária do Caniçal” – SA.120537; – Apoio ao IVBAM na elaboração do relatório exigido pela decisão (UE) 2020/1790 do Conselho de 16.11.2020 que autoriza Portugal a aplicar uma taxa reduzida de imposto especial sobre o consumo de certos produtos alcoólicos produzidos nas regiões autónomas da Madeira e dos Açores; – Análise e envio à DGAE para conhecimento da Decisão C(2025) 1940 final, de 28/03/2025, relativa ao equilíbrio entre a capacidade de pesca e as possibilidades de pesca para a Madeira e os Açores; – Participação em reunião com o Instituto de Desenvolvimento Empresarial, via Teams, para prestação de esclarecimentos sobre a comunicação RGIC relativa ao INVESTE RAM PRR.	
DSE09: Assegurar o reporte anual das medidas de auxílios de Estado atribuídas à RAM e elaborar o relatório “Zona Franca da Madeira”	X		<u>Executada como previsto</u> No decurso de 2025, foram realizadas as todas as ações necessárias ao cumprimento desta atividade: – Análise e envio do Relatório de acompanhamento elaborado no âmbito da Decisão (UE) 2020/1790 de 16.11.2020 - IEC Rum da Madeira e licores regionais; – Conclusão do reporte anual de despesas de AE efetuadas em 2024 da competência da RAM; – Conclusão e envio à DGAE do relatório relativo ao regime de auxílios da Zona Franca da Madeira referente ao ano de 2023;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Reporte anual de despesas de auxílios estatais em 2024 - DESCARBONIZAR_RAM – pedido de confirmação de ausência de pagamentos no ano de 2024; – Elaboração de Relatório anual de auxílios de Estado relativo a despesas efetuadas em 2024 - instruções de acesso e reporte de despesas; – Preparação do relatório relativo ao regime de auxílios da Zona Franca da Madeira relativo ao ano de 2023; – Verificação dos processos no SARI2 e preparação de emails com solicitações para os setoriais relevantes + pedido de correção e inserção de processos no SARI2; – Envio de lembrete relativo à obrigação de apresentar à COM um relatório até 30 setembro de 2025 - Decisão CS IEC rum e licores – envio de lembrete para apresentação de relatório até 30.09.2025; – Preparação do projeto de relatório relativo ao regime de auxílios da ZFM referente a 2023.).	
DSER10: Acompanhar a revisão das regras dos auxílios de Estado	X		<u>Executada como previsto</u> No decurso de 2025, foram realizadas as todas as ações necessárias ao cumprimento desta atividade: – Revisão do RGIC - Convite à apresentação de contributos + consulta pública sob a forma de questionário; Acompanhamento da consulta pública relativa aos SIEG para a habitação a preços acessíveis bem como divulgação aos setoriais competentes, análise e envio dos contributos recebidos no âmbito desta iniciativa (em especial, o contributo do IHM, EPERAM) e carregamento do contributo no sítio web da consulta pública;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Consolidação do contributo da RAM para a resposta conjunta da CPRUP à Consulta pública sobre a revisão do RGIC 2025; – Acompanhamento, análise e divulgação da Consulta pública - revisão das regras de auxílios estatais para serviços de interesse económico geral (SIEG) para a habitação a preços acessíveis, setores da aviação e marítimo e medicamentos críticos; – Participação em reunião do Comité Consultivo SIEG; – Elaboração de contributo da RAM no âmbito da consulta pública CISAF sobre <i>Clean Industrial Deal</i>; – Preparação de contributo conjunto CPRUP no âmbito da revisão do RGIC; – Análise do relato da reunião de coordenação sobre AE de 12.02.2025; – Acompanhamento da situação relativa aos auxílios à renovação da frota de pesca do peixe espada-preto; – Elaboração de proposta de alteração do RGIC, no âmbito do pacote simplificação RUP, para alteração da definição de “custos de transporte” de modo a incluir o frete CIF.	
DSER11: Apoiar o acompanhamento da atividade do PE	X		<u>Executada como previsto</u> No decurso de 2025, foram realizadas as todas as ações necessárias ao cumprimento desta atividade: – Análise do "Projeto de Relatório sobre o papel da política de coesão no apoio a uma transição justa" da comissão REGI do PE; – Análise da Resolução do PE – Pacto da Indústria Limpa; – Análise da Resolução do PE – Reforço das zonas rurais na UE através da política de coesão;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Análise do Briefing do Parlamento Europeu relativo a uma abordagem coordenada da UE para a habitação a preços acessíveis; – Análise do "Projeto de relatório sobre um orçamento de longo prazo melhorado para a União num mundo em mudança", elaborado pela Comissão dos Orçamentos do Parlamento Europeu; – Análise do "Projeto de Relatório sobre a possibilidade de simplificação dos fundos de coesão", da comissão REGI do PE; – Análise do "Projeto de relatório sobre o papel dos investimentos da política de coesão na resolução da atual crise da habitação" da comissão REGI do PE.	
DSER12: Apoiar o acompanhamento da atividade da CRPM	X		<u>Executada como previsto</u> Foi garantido o apoio à representação da RAM na CRPM, em particular: – Participação em reuniões do <i>Cohesion Core Group</i> da CRPM; – Análise (com elaboração de nota) de ficha política da CRPM sobre Política de Inovação; – Elaboração de contributo RAM para documento CRPM relativo à Estratégia para as RUP; – Análise de <i>Technical Note</i> da CRPM "<i>Opaque transparency, or how less developed regions might get less than everyone else</i>" de 04.09.2025; – Elaboração de contributo para a participação da Madeira no <i>CPMR Islands General Assembly</i> – em 23 e 24 de abril de 2025, em La Palma;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Análise da <i>Technical Note</i> da CRPM “<i>The Commission giveth, and the Commission taketh away – the new allocation formula for the EU Mega fund</i>” ; – Análise de <i>Technical Notes</i> da CRPM: “<i>The Berlin Formula – understanding how the Commission allocates Cohesion funding (for now)</i>” e “<i>Centralising local transformations - the case of the JTF</i>” ; – Análise de <i>Fact Sheet</i> da CRPM “<i>How the Commission allocates funding – 3 designs, 3 outcomes</i>”; – Elaboração de apontamento sobre as “Recomendações da CRPM para a reforma da Política de Coesão (2021-2027)”; – Sugestões de alteração RAM a <i>policy paper</i> da CRPM sobre QFP; – Elaboração de Nota sobre fichas da CRPM acerca da futura Política de Coesão: “<i>Real proposals by real practitioners - How to really modernise Cohesion Policy</i>”.	
DSER13: Apoiar a representação da RAM no CA RUP	X		<u>Executada como previsto</u> Foi assegurado o apoio técnico à representação da RAM na CA RUP, assim como nas reuniões de parceria com a Comissão Europeia, a destacar: – Preparação de Documentação de apoio à participação no GTRUP de 06/03/2025; – Elaboração de memo relativo à participação na reunião do CdS de 16/05/2025; – Elaboração de contributo para resposta conjunta CPRUP a questionário da Comissão relativo a uma Nova Estratégia da Comissão para as RUP – Elaboração de contributo para tabela CPRUP - negociações QFP;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Elaboração de comentários sobre proposta OMNIBUS RUP, tendo em vista contributo comum CPRUP; – Elaboração de dossier apoio à participação no CARUP 14-16/10 – Elaboração de dossier apoio à participação no GTRUP 16/10; – Elaboração de memo relativo à reunião do CdS de 25.04.2025; – Elaboração de nota para apoio à reunião do CARUP de 03.03.2025; – Elaboração de contributo para a Declaração Final da Conferência de Presidentes das RUP a realizar na Ilha da Reunião em abril de 2025; – Elaboração de documento de apoio à participação no evento da CPRUP em Estrasburgo referente a “<i>Que Política de Coesão Pós-2027 para responder aos desafios a enfrentar pelas Regiões Ultraperiféricas?</i>”.	
DSER14: Contribuir para a elaboração de posições conjuntas das RUP	X		<u>Executada como previsto</u> Foi assegurado o apoio técnico na coordenação e a elaboração das posições conjuntas das RUP na perspetiva da defesa do interesse regional e da concretização do estatuto ultraperiférico. Destacam-se os seguintes contributos: – Análise e sugestões de redação ao projeto de contributo conjunto CPRUP relativo ao Mecanismo de Proteção Civil da UE; – Contributo para documento conjunto RUP para a consulta pública relativa à Estratégia da UE contra a Pobreza; – Contributo para documento CPRUP relativa ao novo QFP;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Sugestão para contributo CPRUP para evento comemorativo dos 30 anos da CPRUP; – Resposta a solicitação da COM relativa à atualização da Estratégia para as RUP com medidas concretas para dar resposta às especificidades das RUP; – Elaboração de notas sobre as "<i>Fiches mesures Omnibus RUP</i>", para um pacote de simplificação legislativa da regulamentação atual relevante para as RUP, tendo em vista contributo conjunto da CPRUP; – Elaboração de contributo para a declaração conjunta das RUP no quadro da revisão da estratégia de 2022; – Contributo para documento conjunto RUP a remeter ao VPE Fitto; – Contributo para a atualização da Estratégia da EU para as RUP anunciada pelo VPE Fitto; – Contributo para documento conjunto CPRUP para reunião com chefe de gabinete da Presidente da Comissão; – Elaboração de contributo para a posição da CPRUP a apresentar na Consulta Pública da Comissão Europeia sobre a avaliação da Política Comum de Pescas.	
DSER15: Prestar informação para o relatório "A Madeira na UE" para a ALRAM	X		<u>Executada como previsto</u> Foi prestado contributo sobre os vários domínios de competência da DSER para a elaboração do relatório para a Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira (ALRAM), especificamente nos domínios Agricultura e as Florestas; Pescas e Política Marítima Integrada; Política de Coesão; Auxílios de Estado; Transportes; Redes Transeuropeias; Investigação e o Desenvolvimento Tecnológico; Ambiente; Energia; Emprego e a Política Social; Telecomunicações/Digital; Turismo; Conferência dos Presidentes das Regiões Ultraperiféricas.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			Destaca-se igualmente o levantamento da legislação a constar no Relatório nos domínios acima identificados.	
DSER16: Elaborar contributo para o relatório “Portugal na UE”	X		<u>Executada como previsto</u> Foi elaborada proposta de contributo para o relatório “Portugal na UE” nos assuntos à responsabilidade da DSER, designadamente nos domínios dos Auxílios de Estado, Ambiente, Agricultura, Pescas, Política de Coesão, Transportes, Redes Trans-europeias, bem como da Conferência das Regiões Ultraperiféricas.	
DSER17: Disponibilizar informação para a página web e na INTRANET da DRAE	X		<u>Executada como previsto</u> Foram elaboradas notícias, bem como o levantamento sistemático de informação relativa a novas consultas públicas para disponibilização na página Web da DRAE.	
DSER18: Prestar apoio administrativo à DRAE nos domínios de competência da DSER	X		<u>Executada como previsto</u> Foi assegurado o trabalho de expedição de correspondência/documentação decorrente da atividade da DSER, bem os respetivos registos no CORRESP.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES NÃO PREVISTAS NO PA DRAE 2025				
Participação em seminários, workshops e videoconferências		X	Foram efetuadas em 2025 ações não previstas, nomeadamente: – Participação em evento relativo à <i>Erasmus+ Staff Training Week</i> – ISAL; – Recolha de antecedentes, desde 1991, e elaboração de sequência cronológica do desenvolvimento da abertura e modo de gestão de contingentes pautais comunitários autónomos aquando da importação de determinados produtos da pesca para as Ilhas Canárias.	Solicitação DR

Recursos Humanos

A DSER tinha previsto no PA DRAE 2025 contar com 13 trabalhadores afetos a esta unidade orgânica [3 dirigentes (1 Diretor de Serviços e 2 Chefes de Divisão), 8 técnicos superiores e 2 assistentes técnicos].

No final de 2025, após entrada de uma técnica superior e de utilização de reserva de recrutamento, a DSER passou a contar com 14 colaboradores [3 dirigentes (1 Diretor de Serviços e 2 Chefes de Divisão), 9 técnicos superiores e 2 assistentes técnicos].

Uma técnica superior está afeta, parcialmente, à elaboração do Plano de Atividades e Relatório de Atividades da Direção Regional.

Em 2025, a DSER contou, durante a maior parte do ano, com o contributo de um estagiário, equiparado a técnico superior, ao abrigo do Programa Estágios Profissionais da Administração Pública do Instituto de Emprego da Madeira.

Ao abrigo do Programa Ingress@ da Direção Regional de Juventude, orientou ainda 1 estágio com a duração de 3 meses, de julho a setembro de 2025.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Autoavaliação

A DSER cumpriu na íntegra os objetivos definidos para a sua unidade orgânica, sendo que as solicitações no ano de 2025 ocorreram, em grande medida, no contexto de iniciativas no âmbito das negociações relativas ao Quadro Financeiro Plurianual 2028-2034, da preparação de uma Nova Estratégia da Comissão para as RUP, do Pacote de Simplificação legislativa para as RUP, do ambiente, transportes, Auxílios de Estado, tendo a resposta aos desafios enfrentados sido realizada tanto internamente como em articulação com as demais Regiões Ultraperiféricas.

A DSER conseguiu dar resposta adequada e atempada aos pedidos efetuados, assegurando a necessária articulação junto das entidades setoriais competentes. Note-se ainda o trabalho efetuado no âmbito do Comité de Acompanhamento da CP RUP, bem como propostas de emendas a projetos de parecer do Comité das Regiões e a documentação da CRPM. Foram ainda apresentadas várias propostas de iniciativa, tendo em vista assegurar o enquadramento adequado das RUP nas novas propostas legislativas europeias.

No que respeita aos assuntos das Regiões Ultraperiféricas destacam-se as seguintes ações:

- O trabalho realizado em termos de Comité de Acompanhamento da CPRUP, no qual foram definidas várias posições conjuntas;
- Participação nos Grupos de Trabalho RUP coordenados pela Unidade RUP da DG REGIO;
- Contributo para documento conjunto das RUP relativo à Nova Estratégia para as RUP;
- Contributo para documento conjunto das RUP relativo ao Quadro Financeiro Plurianual 2028-2034;





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

- Contributo para documento conjunto das RUP para o Pacote de Simplificação Legislativa para as RUP;
- Contributos para contributos comuns da CPRUP para consultas públicas promovidas pela Comissão Europeia.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

3.1.2 Direção de Serviços dos Assuntos Jurídicos, Institucionais e Externos (DSAJIE)

Tendo em conta a missão e as atribuições da DRAE, o QUAR DRAE 2025 e respetivos objetivos estratégicos e operacionais, bem como o PA DRAE 2025, as ações desenvolvidas pela DSAJIE visaram, neste ano, assegurar o cumprimento dos 10 *Objetivos específicos* e das 14 *Atividades* definidos para esta unidade orgânica nuclear para o ano de 2025.

Seguidamente são apresentadas as principais ações realizadas:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSAJIE01: Responder às solicitações	X		<u>Executada como previsto</u> Destaca-se: – Elaboração dos comentários da DRAE à Proposta ORAM 2026; – Elaboração de resposta ao Questionário da ARE sobre a sua governação; – Elaboração de carta-resposta - Donativo internacional; – Elaboração de Nota DRAE sobre a Possibilidade do BEI conceder empréstimo para a construção de uma Via Rápida na RAM; – Coordenação da resposta da DRAE - XVI Programa GRM 2025-2029 - Medidas Assuntos Europeus; – Elaboração de proposta de P-Point "Os desafios da UE na atualidade" - intervenção da	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			Senhora Diretora Regional na Escola Francisco Franco, a 09.05.2025; – Atualização de Assuntos europeus em curso - Pedido da SRF; – Elaboração da proposta de atualização do Ponto relativo aos "Assuntos Europeus" – Programa do XVI Governo Regional da Madeira; – Elaboração de Projeto de Resolução CGRM sobre o Relatório RAM na UE 2024 e Projeto de Nota de Apresentação do SRF; – Elaboração do Contributo DSAJIE para o Relatório RAM UE 2024; – Elaboração da listagem das medidas da DRAE - Medidas prejudicadas por situação de Governo de Gestão e de não aprovação do ORAM 2025; – Co-elaboração com a DSER de proposta de Dossier de apoio para o debate na ALRAM do Programa do XVI GRM - Assuntos Europeus; – Elaboração de Nota DRAE sobre ajustes diretos simplificados - transmissão da informação ao Portal Base.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSAJIE02: Assegurar a coordenação das ações necessárias para a definição da posição regional nas fases pré-contenciosa e contenciosa europeia no quadro do cumprimento do Direito da União Europeia	X		<u>Executada como previsto</u> Foram assegurados o acompanhamento, a análise, a difusão, o tratamento e a coordenação, bem como a transmissão da posição regional ao JUR/DGAE nos casos de resolução das situações de desconformidade com o Direito da UE, envolvendo a Região. Salientam-se os contatos regulares com o JUR/DGAE e os Representantes CRA-ECE; a realização de reuniões de coordenação presenciais ou telefónicas a nível regional; a resposta às solicitações da Comissão Europeia via DGAE/JUR; a participação nas reuniões promovidas pela DGAE; e a elaboração regular de pontos de situação sobre as infrações UE envolvendo a RAM. Assim, destaca-se: – Elaboração de 5 pontos de situação e envio à DGAE - Pré-contencioso europeu - ETAR FUNCHAL; – Recolha de elementos e envio de resposta à DGDEI-MNE - Caso SOLVIT 4961/2025/DE - reembolso de despesas médicas; – Recolha de elementos, elaboração de resposta e envio à DGDEI-MNE sobre o Procedimento infração europeu 2025/11071 – aquicultura RAM.	



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSAJIE03: Acompanhar a atividade do Parlamento Europeu para a defesa do interesse regional	X		<u>Executada como previsto</u> Procedeu-se ao acompanhamento das atividades e dos trabalhos do PE. Procedeu-se à recolha e à divulgação interna DRAE dos relatórios das comissões parlamentares do PE, bem como das Resoluções legislativas e não legislativas do PE, sobre a quase totalidade das propostas legislativas da Comissão Europeia em negociação nesse ano, os quais foram remetidos à DSER, c/c à Diretora Regional, assinando-se nos textos a pertinência das mesmas para as RUP e RAM. Assim, procedeu-se à: - Elaboração de 32 apontamentos e alertas enviados para DR e DSER - Atividade legislativa do PE com relevância para o interesse da RAM; - Elaboração de um Quadro informativo com as Propostas legislativas 28-34 – atribuição de relatores PE.	
DSAJIE04: Acompanhar as questões jurídicas relativas ao cumprimento do Estatuto europeu da Ultraperiferia e à aplicação do Protocolo de Cooperação RUP	X		<u>Executada como previsto</u> Procedeu-se ao acompanhamento das questões relativas ao cumprimento do Estatuto europeu da Ultraperiferia e do Protocolo RUP. Refira-se a: Elaboração de comentário do ponto de vista do interesse RUP - Programa de Trabalho da Comissão Europeia para 2025;	



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Elaboração de Projeto de Intervenção - 30 anos de CPRUP - Table Rond - novembro de 2025; – Elaboração de comentário geral DSAJIE - Possibilidade de proposta europeia Omnibus Medidas RUP; – Elaboração e envio de alerta jurídico - Renovação da prorrogação do regime derogatório europeu para o rum e licores da RAM para o pós-2027; – Elaboração do Projeto de Resolução do Conselho do Governo Regional da Madeira sobre a posição do Governo Regional e as pretensões da RAM no contexto das negociações europeias para o QFP pós 2027 e revisão das políticas europeias para o mesmo período; – Elaboração e envio de Alerta jurídico sobre a ZECanaria.	
DSAJIE05: Acompanhar as questões relativas à execução do Projeto estratégico Atlante	X		<u>Executada como previsto</u> Refira-se a: – Elaboração de Nota DRAE sobre o ponto de situação do MAC 21-27 e do Projeto Estratégico Atlante 21-27; – Elaboração de proposta de Carta-convite à Comissão Europeia - Jornadas Atlante Cabo Verde - setembro de 2025; – Submissão em Plataforma eletrónica MAC 21-27 das Declarações de Despesas Pagas - Projeto Estratégico Atlante 21-27;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Elaboração de projeto de Intervenção SRF - Jornadas Atlante - Cabo Verde 2025; – Elaboração de Nota DRAE sobre Projeto Atlante 21-27; – Elaboração do Projeto de Ata - Reunião Sócios Atlante - MAC 21-27 - Cabo Verde - 09.09.2025.	
DSAJIE06: Acompanhar a Ação Externa da União Europeia relevante para a Região	X		<u>Executada como previsto</u> Acompanhamento da ação que União Europeia desenvolve, nos diferentes domínios das suas políticas e ações, nas relações internacionais com países terceiros e com organizações internacionais regionais e mundiais. Para a promoção e/ou prossecução dessas relações, a União, no quadro da sua Ação Externa, celebra acordos internacionais. Entre estes destacam-se, pela sua multiplicidade, os acordos comerciais – sobretudo acordos de comércio livre – celebrados com uma vasta gama de parceiros comerciais de todo o Mundo. Os acordos comerciais são importantes para as RUP, tanto em termos de oportunidades que promovem uma melhor integração regional destas regiões, como em termos de salvaguarda dos seus produtos sensíveis. Em 2025, procedeu-se ao acompanhamento não só a negociação como também da posterior aplicação dos acordos comerciais, na perspetiva de identificar e avaliar as eventuais implicações para a RAM e, caso julgado	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			necessário e oportuno, desenvolver as ações pertinentes com vista a assegurar a defesa dos seus interesses. Refira-se a: – Elaboração de apontamento e envio a DR - Proposta de regulamento europeu para salvaguarda e reforço da proteção dos agricultores da União no âmbito do Acordo comercial UE-Mercosul; – Elaboração de análise e de comentário - Acordo comercial UE/MERCOSUL - interim trade agreement; – Elaboração de síntese - Acordo Tarifário UE-EUA; – Elaboração de ponto de situação - Acordo UE-Mercosul - Cláusula de salvaguarda RUP; – Elaboração de Informação DRAE - Sinergia entre o Europa Global 21-27 e o FEDER 21-27 e sua relevância para o financiamento da CTE nas RUP do Atlântico e seu envio à decisão superior; – Elaboração de resposta a solicitação da DGAE - Lista de IG a incluir noas ACL em negociação com as Filipinas e Tailândia.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSAJIE07: Coordenar posições para a defesa do interesse regional em sede de Conferência das Regiões Periféricas Marítimas da Europa	X		<u>Executada como previsto</u> Foi assegurado o acompanhamento, análise, difusão e tratamento da informação recebida e/ou disponibilizada no portal da CRPM respeitante às matérias de interesse para a RAM ou de interesse comum para as RUP. Foi dado seguimento às solicitações tendo as respostas sido dadas dentro dos prazos estabelecidos. Foi preparada a informação de apoio à participação da RAM nas reuniões da CRPM, bem como a posição regional para assumir naquelas reuniões quanto aos assuntos abordados com interesse e relevância para a RAM. Destacam-se, em 2025: – Elaboração de Nota sobre a Posição do CORE GROUP CRPM sobre a Coesão no pós-2027; – Elaboração e envio de 33 alertas - Posições da CRPM sobre o QFP pós-2027; – Envio da posição do GRM sobre o Projeto de Posição Política da CRPM sobre o QFP 28-34.	
DSAJIE08: Coordenar a elaboração do Relatório anual “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia”	X		<u>Executada como previsto</u> Refira-se: – Foi assegurada a coordenação da elaboração do Relatório “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia” – ano 2024, que incluiu, também, a elaboração do Contributo da	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			DSAJIE para o mesmo, bem como a preparação das condições formais necessárias para a sua aprovação aos níveis técnico e político; – Foi elaborado o projeto de Nota de Apresentação do relatório pelo GRM à ALRAM; – Foi elaborado o projeto de Resolução da PGR de aprovação do relatório ao nível político.	
DSAJIE09: Coordenar a elaboração do Contributo da Região para o Relatório anual “Portugal na União Europeia”	X		<u>Executada como previsto</u> Procedeu-se à coordenação da elaboração do Contributo da Região para o Relatório anual “Portugal na União Europeia - 2024”, o qual foi remetido pela DRAE à DGAE.	
DSAJIE10: Responder a solicitações jurídicas relativas a matérias transversais ao serviço	X		<u>Executada como previsto</u> Foi dada a resposta a múltiplas solicitações. Foi produzida informação e foram apresentadas propostas de iniciativa. Foi analisada, preparada e produzida informação jurídica transversal ao serviço em diversas matérias e instruídos vários procedimentos – incluindo de organização interna do Serviço e de recursos humanos. Destacam-se a: – Elaboração da 2.ª Revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas DRAE;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Elaboração de Despacho n.º 4/2025/DRAE - Composição da Equipa de resposta a eventual violação de dados na DRAE; – Elaboração de Proposta de Plano de Atividades RGPD da DRAE 2026; – Elaboração de controlo de Monitorização SI-ADAP 2 e 3 da contratualização de parâmetros de avaliação 2025 na DRAE - enviadas à DR; – Elaboração de Nota DRAE para efeito de validação pela DR da fatura final apresentada - Procedimento de CP n.º 3/DRAE/2025; – Elaboração de síntese sobre a alteração legislativa de 30.12.2024 ao SIADAP-RAM; – Elaboração da Atualização do Plano DRAE de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas; – Elaboração de Despacho 1/DRAE/2025 - quotas SIADAP para 2025; – Instrução de processo - Mobilidade intercarreras para carreira regional; – Instrução de ofício a remeter ao GAB SRF - Posição Remuneratória "extra" de trabalhador da DRAE, em mobilidade noutro serviço; – Elaboração de parecer - licença sem remuneração; – Elaboração dos projetos de decisão de contratar, de convite, de caderno de encargos, de decisão de adjudicação e de minuta do contrato - Procedimento de contratação pública n.º 4/DRAE/2025 - ajuste direto, regime geral - fornecimento de materiais gráficos -	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			Projeto Atlante 21-27 - 9 a 11.09.2025 - Cabo Verde; – Elaboração de projetos de decisão de contratar, convite, caderno de encargos, proposta de adjudicação e respetiva notificação e minuta de contrato - Procedimento de contratação pública de ajuste direto-regime geral n.º 2/DRAE/2025 - Deslocação ao Gana, Projeto Atlante-Interreg MAC 2021-2027 - junho 2025; – Elaboração de projetos de decisão de contratar, convite, caderno de encargo, proposta de adjudicação e respetiva comunicação e minuta de contrato - Procedimento de contratação pública DRAE n.º 1/DRAE/2025 - deslocação à CPRUP, Ilha de Reunião - XXIX CPRUP, de 07.04.2025; – Elaboração de Nota técnico-jurídica sobre as vantagens da Utilização da Plataforma eletrónica ACIN na tramitação dos procedimentos de contratação pública da DRAE; – Elaboração de quadro-súmula sobre as Orientações da Comissão Europeia em matéria de correções financeiras nos procedimentos de contratação pública – Elaboração de Proposta de decisão de avaliação e elaboração de proposta de Ata n.º 1/CCA DRAE 2025 - Ponderação curricular; – Elaboração de Nota jurídica - Prestação de trabalho em regime de teletrabalho com fundamento em necessidade de apoio familiar - art. 68.º da LTFP;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			– Elaboração de Nota Jurídica - Período experimental - carreira geral de assistente técnico - mobilidade intercarreiras; – Elaboração de síntese - Publicitações obrigatórias no Portal BASE; – Elaboração de Relatório síntese SIADAP-RAM da DRAE - 2023-2024; – Elaboração de Despacho DRAE de nomeação de Equipa DRAE ERVD; – Elaboração do Relatório sobre a execução anual (2024) na DRAE do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas-DRAE; – Colaboração na instrução dos vários procedimentos da DRAE - Medida especial de aceleração do desenvolvimento de carreiras; – Elaboração de projeto de Despacho 2/DRAE/2025 - Orientações SIADAP para 2026; – Elaboração do projeto - Ata 2/2025 CCA DRAE; – Elaboração do projeto de Ata n.º 10/2025 do Grupo de Arquivo DRAE - eliminação de documentos ao abrigo da Portaria regional 46/2011, de 20.05; – Elaboração de análise sobre as instruções a observar pelos Serviços na execução orçamental 2025 - Circular SRF n.º 1/ORÇ/2025.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSAJIE11: Assegurar o secretariado técnico e administrativo das reuniões da Comissão Regional para os Assuntos Europeus e a Cooperação Externa	X		<u>Executada como previsto</u> – Procedeu-se à elaboração da convocatória e do projeto de ordem do dia da reunião da CRAECE de 28.02.2025, para aprovação ao nível técnico do relatório “RAM UE - 2024”; – Procedeu-se à elaboração do projeto da Súmula da reunião da CRAECE de 28.02.2025; – Procedeu-se à elaboração do Projeto de Resolução CRAECE 2025-2029; – Instruiu-se o procedimento para designação da CRAECE 2025-2029 - designação de Representantes; – Procedeu-se à elaboração da Alteração ao Regulamento Interno da CRAECE.	
DSAJIE12: Assegurar a disponibilização, ao nível interno, da legislação europeia, nacional e regional considerada de interesse e de relevância para a Região em Assuntos Europeus, bem como dar resposta às solicitações externas de legislação europeia	X		<u>Executada como previsto</u> Disponibilização aos dirigentes, chefias e técnicos superiores da DRAE, através da colocação na Página INTRANET do Serviço (com a indicação da data da introdução), da triagem da legislação europeia (Séries L e C), nacional (I e II Série) e regional (I e II Série) relevante para a concretização das atribuições orgânicas em matéria de assuntos europeus da DRAE, bem como de outra legislação nacional e regional considerada relevante; e Disponibilização de resposta às solicitações internas e externas sobre legislação europeia.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	NÃO PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
DSAJIE13: Prestar apoio administrativo à DRAE nos domínios de competência orgânica da DSAJIE	X		<u>Executada como previsto</u> Foi assegurado o trabalho de expedição de correspondência/documentação decorrente da atividade da DSAJIE, bem os respetivos registos no CORRESP.	
DSAJIE 14: Disponibilizar informação para a Página Web e para a Intranet da DRAE			<u>Executada como previsto</u> No ano 2025 foi remetida ao Dirigente máximo do Serviço informação pertinente para ambas as fontes de informação.	

Recursos Humanos

A DSAJIE, em 2025, contou com seis colaboradores (um dirigente, cinco técnicos superiores, uma coordenadora técnica e um assistente técnico).

Uma técnica superior desta Direção de Serviços presta apoio jurídico à Secção Pessoal e, em matéria de contratação pública, à Secção de Gestão orçamental, e instalações e equipamentos, da Direção Regional.

Neste ano, contou, durante a maior parte do ano, com o contributo de dois estagiários, equiparados a técnico superior, ao abrigo do Programa Estágios Profissionais da Administração Pública do Instituto de Emprego da Madeira.

Acresce referir, a orientação de 1 Estágios de Verão, de 1 mês e a orientação de 1 estágio com a duração de 3 meses, de julho a setembro de 2025, ao abrigo do Programa Ingress@ da Direção Regional de Juventude.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Durante este ano, a Coordenadora Técnica esteve ausente ao serviço por motivos de doença justificada durante 365 dias.

Autoavaliação

No ano de 2025, assegurou-se o cumprimento dos objetivos específicos anuais previamente definidos para esta Direção de Serviços, resultantes das respetivas competências orgânicas e dos Objetivos Operacionais da DRAE para 2025, através da realização de um elevado número de ações no âmbito das Atividades específicas desta unidade orgânica nuclear previstas para este ano.

As mesmas, contribuíram significativamente para a DRAE assegurar:

- a realização das atividades específicas DSAJIE previstas no Plano de Atividades para 2025, que concretizam os Objetivos Operacionais da DRAE; e
- o cumprimento e mesmo a superação das metas estabelecidas para os diversos indicadores definidos para os Objetivos Operacionais da DRAE estabelecidos para 2025.

Neste ano, cabe evidenciar no quadro da realização das ações da DSAJIE, para a defesa dos interesses da RAM, aquelas relativas:

- Ao acompanhamento e à intervenção nos processos de pré-contencioso da UE que envolvem a Região;
- Às propostas, de iniciativa da DSAJIE, submetidas à decisão do dirigente máximo de Serviço, para efeito da defesa dos interesses europeus da RAM;
- Ao acompanhamento das atividades e dos trabalhos do PE com a recolha e a divulgação interna/DRAE dos projetos/relatórios das comissões parlamentares do





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

PE e das resoluções legislativas e não legislativas do PE sobre todas as propostas legislativas da Comissão Europeia em negociação – relevantes para as RUP;

- Ao acompanhamento do Dossier Interreg – execução, respeitante a 2021-2027;
- Ao acompanhamento da Ação Externa da União, com relevância para o interesse da RAM;
- Ao apoio jurídico dado ao Dirigente máximo do Serviço; e ao apoio jurídico dado às unidades e às subunidades orgânicas da DRAE, bem como a resposta às várias solicitações relativas a matérias transversais ao Serviço.

No âmbito das atividades previstas, a DSAJIE, em 2025, desenvolveu mais uma vez uma importante ação de carácter horizontal que merece menção expressa pelas responsabilidades que lhe estão associadas inerentes à coordenação do exercício para a elaboração do Relatório “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia – ano 2024”. Tendo-se garantido um trabalho qualitativo e superado o cumprimento dos prazos legais para a sua elaboração com a finalização deste relatório no dia 28/02/2025, 15 dias úteis antes do prazo definido.

Cabe referir, ainda, a prestação de apoio administrativo da DSAJIE à DRAE, em particular nos domínios de competência da DSAJIE, com a elaboração, expedição e registo no CORRESP DRAE de ofícios e de correios eletrónicos.

A quantidade de ações asseguradas, com qualidade, e dentro dos prazos úteis, no ano 2025, foi possível pela mais-valia resultante da experiência acumulada, pela competência técnica e pelo enorme compromisso com o Serviço de todos os colaboradores da DSAJIE.

Mais uma vez, a excelente orientação dada pelo dirigente máximo do serviço contribuiu decisivamente para a qualidade das ações realizadas pelos colaboradores da DSAJIE.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

3.2 Atividades de Apoio à DRAE

Durante o ano de 2025, as atividades de apoio à DRAE foram asseguradas pela Secção de Gestão Orçamental, de Instalações e de Equipamentos (SGO), pela Secção de Pessoal (SP) e pela Secção de Expediente e de Arquivo (SEA) que estão na dependência direta da Diretora Regional dos Assuntos Europeus.

Para além das atividades de apoio correntes, destacam-se, em 2025, a realização das seguintes atividades:

3.2.1 Seção de Gestão Orçamental, de Instalações e de Equipamentos (SGO)

Em 2025, para além da realização de atividades de apoio correntes resultantes do normal funcionamento da DRAE, apresentam-se, de seguida, as principais ações realizadas no âmbito das atividades previstas para a SGO no PA DRAE 2025:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
SGO01: Elaborar o orçamento da DRAE	X		<u>Executada como previsto</u> Elaborou-se a proposta de orçamento das despesas de funcionamento da DRAE incluída no ORAM2026, com uma estimativa de despesas no valor de 1.412.867 €. O valor aprovado foi de 1.386.561 €. Elaborou-se a proposta PIDDA 2026, com um valor de 240.000 € com a seguinte distribuição por projeto/ valor aprovado: 213.000 €: – Ações de Cooperação Externa – 10.000 €; – ATLANTE – 150.000 € - um programa no domínio da cooperação – MAC 2021-2027; – Assistência Técnica – 5.000 € - MAC 2021-2027;	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			- Bolsa de Estudo “+Madeira na Europa” – 45.000 € - aprovado – 38.000 €, incluído no Programa de Reforço da Investigação para formação de alto nível em assuntos europeus, no Colégio da Europa; - Programa Estagiar na Europa – Madeira – 30.000 € - aprovado 10.000 € - para a realização de um estágio profissional em organismos europeus através da atribuição de uma bolsa de estágio mensal pelo Governo Regional da Madeira. Incluiu-se toda a informação da proposta de orçamento na plataforma SIGO, com o preenchimento de todos os anexos da Circular N.º 06/ORÇ/2025. Elaborou-se ainda o contributo da DRAE para o PIDAR 2026.	
SGO02: Proceder à gestão orçamental	X		<u>Executada como previsto</u> Prepararam-se os procedimentos das propostas de despacho de Alterações Orçamentais, doze, para autorização da tutela e posterior registo no orçamento pela DROT. Submeteu-se dois pedidos de descongelamento de verbas no orçamento de funcionamento para reforço despesas com deslocações e quotizações pagas pela RAM. Respondeu-se ao pedido para disponibilizar verbas, no orçamento de funcionamento e PIDAR, sem participação comunitária, para o Serviço Regional de Saúde. Procedeu-se à conversão da execução orçamental realizada no decurso do período transitório para o orçamento definitivo de 2025 (esteve em vigor o orçamento de 2024). Submeteram-se as despesas pagas através da plataforma E-MAC, no âmbito do projeto ATLANTE- Programa	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			de Cooperação INTERREG VI-D MAC 2021-2027 ao Instituto de Desenvolvimento Regional (IDR). Validou-se e confirmou-se a informação enviada pela Unidade de Gestão da SRF, relativa ao mês anterior, nomeadamente, Mapa da Dívida e Mapa de Acréscimos, com registo na plataforma SIGORAM, Mapa dos Recebimentos em Atraso, bem como o envio de uma Declaração dos Compromissos Assumidos. Elaboraram-se informações trimestrais à Unidade de Gestão das atualizações dos pagamentos na plataforma SIGORAM relativa aos contratos plurianuais.	
SGO03: Efetuar os procedimentos necessários para o processamento das remunerações e aquisição de bens e serviços	X		<u>Executada como previsto</u> Elaboraram-se as propostas de despesas com a fundamentação necessária para a aquisição de bens e serviços, no âmbito do orçamento de funcionamento e projetos de investimento com o registo de todos os processos de despesa na plataforma GERFIP. Realizaram-se os procedimentos necessários para os pedidos de autorização nas deslocações fora da Região. Atualizou-se a plataforma de fornecedores com as declarações da Segurança Social e da Autoridade Tributária. Registar novos fornecedores na plataforma cf.madeira.gov.pt. Efetuuou-se o processamento mensal das remunerações com base nas listagens enviadas pela DRI - Portal do Funcionário Público e na assiduidade de cada trabalhador. Registou-se os cabimentos orçamentais das despesas de pessoal e outras despesas com as respetivas autorizações de despesa para pedido de compromisso à Unidade	



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			de Gestão da SRF e posterior envio à Direção de Serviços de Análise Contabilística. Processou-se mensalmente as ajudas de custo e reembolso dos transportes para serem incluídas nas folhas de vencimentos.	
SGO04: Garantir o aprovisionamento e gerir o património móvel e imóvel	X		<u>Executada como previsto</u> Assegurou-se o controlo do fornecimento de bens de consumo corrente, nomeadamente material de escritório, limpeza e higiene, através da emissão de 28 requisições à Direção Regional de Património (11 de material de escritório e 17 de limpeza e higiene). Atualizou-se o inventário dos bens móveis com a conferência por sala e incluídos os bens adquiridos. Elaborou-se o processo de abate com vista à eliminação de material sem uso e com desgaste. Procedeu-se à manutenção das instalações com pedidos de intervenção aos técnicos da Secretaria Regional dos Equipamentos e Infraestruturas, face às infiltrações e inundações em gabinetes no 2.º e 3.º andares da DRAE. Efetuaram-se pedidos de intervenção dirigidos à PATRI-RAM para a necessidade de realizar obras no edifício para reparação da corete que se abateu e destruiu as canalizações dando origem a inundações nas instalações sanitárias e na cave do Banco BCP. Elaborou-se um pedido de criação de um condomínio de modo que as despesas com as obras a realizar sejam partilhadas.	



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
SGO05: Intervir nos procedimentos de contratação pública	X		<u>Executada como previsto</u> Prepararam-se os procedimentos para os pedidos de autorização das deslocações para fora da Região no âmbito do orçamento de funcionamento e Projeto ATLANTE. Preparou-se o processo de autorização para a assinatura de um novo contrato por um ano para assistência técnica e manutenção do elevador das instalações – contrato plurianual, com início em julho de 2025. Sempre que possível, efetuaram-se consultas a empresas para a aquisição de bens e serviços, efetuando-se consulta preliminar a mais de uma empresa. Publicitou-se no Portal Base os contratos de aquisição de bens e serviços sujeitos a publicitação, nomeadamente, por ajuste direto e consulta prévia e em 2025 também os ajustes diretos simplificados.	

Recursos Humanos

No final de 2025, para desempenho das atividades decorrentes das competências da SGO – Secção de Gestão Orçamental, de Instalações e de Equipamentos estavam afetos 2 recursos (1 Coordenador Especialista e 1 Assistente Técnico). A afetação de recursos humanos foi a prevista no plano de atividades.

Em 2025, uma técnica superior pertencente à DSAJIE prestou apoio jurídico à SGO.

Autoavaliação

A SGO cumpriu todas as atividades previstas no PA DRAE 2025, tendo alcançado todas as metas que lhe foram definidas.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

3.2.2 Secção de Pessoal (SP)

Durante o ano de 2025 as atividades de apoio à DRAE na área do Pessoal foram asseguradas pela Secção de Pessoal (SP).

Para além das atividades de apoio correntes, destacam-se a realização das seguintes ações dentro de cada atividade específica prevista no PA DRAE 2025:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
SP01: Elaborar informação sobre o pessoal	X		<u>Executada como previsto</u> Foi elaborado o Balanço Social da DRAE referente ao ano de 2025, conforme planeado. Foram utilizados alguns mapas do Balanço Social para a elaboração deste relatório, não se tendo verificado alteração em relação aos recursos humanos. Foram elaborados diversas listas e mapas sobre os trabalhadores da DRAE, nomeadamente: – Mapa de acumulação de funções (CRAM), referente aos trabalhadores da DRAE, em janeiro; – Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Regional (SIADAP-RAM 3) – Envio do Relatório Síntese relativo ao ciclo de avaliação da DRAE 2023/2024, em abril; – Lista nominativa do pessoal da DRAE abrangido pelo Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos da SRF, em abril; – Mapa de férias, em abril; – Alteração obrigatória de posicionamento remuneratório dos trabalhadores da DRAE, em abril; – Medida de valorização especial dos trabalhadores da Administração Pública Regional - Pontos SIADAP-	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			RAM – envio da tabela com os dados referentes aos trabalhadores da DRAE, em maio; – Proposta de Mapa de Pessoal para 2025, em julho; – Formulário de recolha das necessidades de recursos humanos – Preparação do Mapa Regional Consolidado de Recrutamentos para 2025 – Envio das necessidades de recrutamento da DRAE, em julho; – Proposta de Mapa de Pessoal para 2026, em outubro; – Levantamento das necessidades formativas - Biénio 2026/2027 - Listagem das ações de formação propostas pela DRAP - indicação do número de participantes da DRAE, em outubro; e – Digitalização trimestral dos dados relativos aos trabalhadores da DRAE no SIOE (entradas e saídas). Durante o ano de 2025, a Secção de Pessoal organizou o arquivo dos processos individuais dos trabalhadores da DRAE, com a preocupação de atualizar a informação. Ao longo do ano, foi feito ainda o controlo mensal da assiduidade dos trabalhadores, tendo em conta os dias atribuídos a férias, faltas e licenças. Foram preparadas 6 declarações a pedido dos interessados. Durante o ano de 2025, foi prestado todo o apoio necessário e efetuado todas as diligências para a instrução do processo de conclusão do período experimental de 2 Técnicas Superiores (Ciência Política e Relações Internacionais).	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
SP02: Colaborar no processo de formação	X		<u>Executada como previsto</u> Durante o ano de 2025, a SP esteve atenta a todas as ações de formação que lhe foram dadas a conhecer, tendo transmitido a todos os trabalhadores as diversas ações de formação existente. Foram inscritos 16 trabalhadores em 39 ações de formação. O Relatório de Formação Anual da DRAE foi integrado no RA DRAE 2025 no ponto 4.2 Relatório de Formação.	
SP03: Apoiar os sistemas de proteção social	X		<u>Executada como previsto</u> Ao longo de todo o ano foram atualizados os dados dos beneficiários titulares da ADSE. Em outubro foram inseridos os comprovativos de matrícula dos descendentes na base de dados da ADSE DIRETA.	
SP04: Apoiar os programas ocupacionais	X		<u>Executada como previsto</u> De janeiro a dezembro de 2025, foi prestado todo o apoio logístico ao Programa de Ocupação Temporária de Desempregados (POT), 4 participantes, foram elaborados todos os mapas de assiduidade e enviados ao IEM. De julho a setembro, realização de estágios na DRAE, no âmbito do Programa Estágios de Verão da DRJ para estudantes universitários (1 estagiário). No âmbito do Programa Ingress@ (2 estagiários), tendo-se prestado todo o apoio logístico necessário. De janeiro a dezembro, prestou-se todo o apoio logístico ao Programa de Estágios Profissionais na Administração Pública-EPAP a 4 estagiários na área de Ciência Política e Relações Internacionais (2), de Desenvolvimento e Cooperação Internacional e de Direito Administrativo. No	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			acompanhamento efetuado elaboraram-se os mapas de assiduidade e enviaram-se os relatórios trimestrais ao IEM.	
SP05: Prestar atendimento ao público e garantir as ligações telefónicas na DRAE	X		<u>Executada como previsto</u> Durante o ano de 2025, foi feito o atendimento ao público e o respetivo reencaminhamento para as diversas unidades orgânicas. Foram rececionadas todas as ligações telefónicas externas, bem como estabelecidas as chamadas telefónicas solicitadas por todos os trabalhadores da DRAE.	

Recursos Humanos

A SP em 2025 para o desempenho das atividades decorrentes das suas competências estavam afetos 2 postos de trabalho (1 Coordenadora Técnica e 1 Assistente Operacional).

Em 2025, uma técnica superior pertencente à DSAJIE prestou apoio jurídico à SP.

De referir que, em 2025, a SP contou com o contributo de 3 colaboradores ao abrigo do programa POT do IEM, IP-RAM, para exercerem as funções de limpeza, portaria e de entrega de correspondência.

Autoavaliação

A SP cumpriu todas as atividades previstas no PA DRAE 2025, tendo alcançado a totalidade das metas que lhe foram definidas.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

3.2.3 Secção de Expediente e Arquivo (SEA)

De seguida, apresenta-se uma avaliação das atividades desenvolvidas por esta secção no decurso de 2025, apresentando as ações executadas em cada uma das atividades previstas no PA DRAE 2025:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PRE-VISTA PLANO	N/ PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
SEA01: Assegurar a gestão da documentação recebida na DRAE	X		<u>Executada como previsto</u> A atividade de gestão da documentação recebida na DRAE consiste na receção, classificação por processo, registo no Programa CORRESP, distribuição interna pelos Serviços da DRAE e arquivo físico ou eletrónico dos documentos. Durante o ano de 2025 foram registados e classificados no Programa CORRESP 7.361 documentos, tendo-se verificado um aumento de 13,1% em relação ao ano de 2024 (6.509 documentos registados). Dos documentos registados, 2.525 documentos foram provenientes do Conselho da União Europeia. Estes documentos foram selecionados no Portal dos Delegados da UE pela SEA e pelos Técnicos da DRAE, de acordo com a sua área de competência.	
SEA02: Garantir o apoio às unidades e subunidades orgânicas da DRAE	X		<u>Executada como previsto</u> Em 2025, foi prestado apoio administrativo aos vários Serviços da DRAE, no que diz respeito à circulação interna de toda a documentação recebida.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PRE-VISTA PLANO	N/ PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
SEA03: Reorganizar as entidades do CORRESP	X		<u>Executada como previsto</u> No seguimento do trabalho de reorganização das fichas das entidades do Programa CORRESP, foram reorganizadas 216 entidades (as entidades relativas ao Governo da República – Ministérios e Direções-Gerais e ao Governo Regional dos Açores – Secretarias Regionais e Direções Regionais). Este trabalho consistiu na verificação e atualização dos dados das fichas das entidades, bem como na definição do seu estado atual, se é uma entidade que continua em atividade ou se deixou de existir.	
SEA04: Gerir os processos do arquivo da DRAE	X		<u>Executada como previsto</u> Em 2025, foram arquivados todos os documentos físicos à responsabilidade da SEA. Em 2025, foi dada continuidade ao trabalho de reorganização dos processos do arquivo da DRAE, foram reorganizados os processos pertencentes à classe 01 – Subclasse 01.05 – Processos: 01.05.2000 – Conferências Intergovernamentais – Geral, 01.05.2001 – CIG 1996 e 01.05.2002 – CIG 2000, num total de 377 documentos. Foram verificados todos os documentos do processo, de modo a garantir a boa classificação dos mesmos. Foi dado seguimento em 2025, ao trabalho de avaliação, seleção, conservação e eliminação dos documentos dos processos do arquivo da DRAE, em conformidade com a Portaria nº 46/2011, de 31 de janeiro, da Vice-Presidência do Governo Regional e da Secretaria Regional de Educação e Cultura.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PRE-VISTA PLANO	N/ PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			Foram analisados os documentos dos seguintes processos individuais dos trabalhadores da DRAE: 50.10.2020; 50.10.2023; 50.10.2029 e 50.10.2038 para posterior conservação ou eliminação. Esta análise consistiu em verificar a data do primeiro e último documento do processo, o número de documentos existentes e o tipo de suporte em que se encontravam (papel ou eletrónico). No âmbito do Grupo “Arquivo”, foi dada continuidade ao processo de eliminação de documentos dos processos do arquivo da DRAE, ao abrigo da Portaria nº 46/2011, de 31 de janeiro, em colaboração com a DSAJIE. Foram identificados dois processos para eliminação pertencentes à Classe 50, Subclasse 50.10, Processos: 50.10.5040 – Estágios na DRAE e 50.10.5070 – Oferecimento de Serviços. Na sequência, foram eliminados 612 documentos dos dois processos. Os documentos em papel foram inutilizados por trituração e os documentos eletrónicos foram apagados da respetiva ficha de registo no Programa CORRESP. Em 2025, continuou-se com a digitalização dos documentos em suporte papel do arquivo da DRAE, relativos ao período de 1991 a 2001. Conseguiu-se digitalizar documentos de cinco processos, mais três do que estava previsto no Plano de Atividades. Assim sendo, foram digitalizados os documentos dos seguintes processos: 01.30.4002 – Comité de Acompanhamento	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PRE-VISTA PLANO	N/ PRE-VISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
			RUP, 01.30.4003 – Grupos Ad Hoc RUP, 01.30.3100 – Madeira na UE, 01.10.4500 – Calamidades e 01.10.7000 – Visitas à RAM, num total de 1.270 documentos. Estes documentos foram arquivados eletronicamente no servidor numa pasta própria, para posteriormente serem anexados como imagem à ficha de registo no Programa CORRESP.	

Recursos Humanos

Em 2025, para desempenho das atividades decorrentes das competências da SEA – Secção de Expediente e Arquivo, estavam afetos 6 recursos humanos (1 Coordenadora Técnica e 5 Assistentes Técnicos), sendo que uma das Assistentes Técnicas encontra-se em regime de mobilidade na categoria.

Durante este ano, uma Assistente Técnica esteve ausente ao serviço por motivos de doença justificada durante 365 dias.

Autoavaliação

A SEA cumpriu todas as atividades previstas no PA DRAE 2025, devido ao grande empenho dos seus colaboradores, tendo alcançado a totalidade das metas que lhe foram definidas, apesar de ainda persistirem alguns constrangimentos informáticos que ocorreram ao longo do ano.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

3.2.4 Gestão e Planeamento

Conforme metodologia adotada pela DRAE, as atividades de coordenação de elaboração do Plano de Atividades (PA) e do Relatório de Atividades (RA) da DRAE são realizadas em estreita articulação com todas as unidades e subunidades orgânicas, bem como com todas as Secções da Direção Regional, cujos contributos são a base de trabalho para a elaboração dos documentos.

Após o envio inicial da informação necessária para a elaboração do PA DRAE e do RA DRAE, a articulação é feita sobretudo por correio eletrónico e/ou através de algumas reuniões parciais com os responsáveis para que a conclusão dos documentos seja mais célere.

Em 2025, destacam-se a realização das seguintes ações dentro de cada atividade específica prevista no PA DRAE 2025:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
PLA01: Elaborar o QUAR e o Plano de Atividades da DRAE para 2026	X		<u>Executada como prevista</u> Para a elaboração do PA DRAE 2026 e do QUAR 2026, realizou-se uma análise da evolução dos indicadores da DRAE definidos no QUAR DRAE 2025 em julho e em outubro de 2025, para melhor aferir quais as metas a definir no QUAR DRAE 2026. A preparação dos contributos das várias unidades orgânicas e subunidades orgânicas da DRAE iniciou-se em setembro, tendo os documentos (PA DRAE 2026 e QUAR DRAE 2026) sido concluídos a 29 de novembro, em data muito anterior ao prazo legal estipulado.	





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	PREVISTA PLANO	N/ PREVISTA PLANO	PRINCIPAIS AÇÕES EXECUTADAS	NÃO PREVISTA MOTIVO
PLA02: Elaborar o Relatório de Atividades de 2024 e a avaliação do QUAR de 2024	X		<u>Executada como previsto</u> O trabalho de elaboração do Relatório de Atividades da DRAE de 2024 iniciou-se como previsto, tendo-se elaborado todos os documentos que o incluem: Relatório de Atividades da DRAE de 2024, o Relatório Sintético e a avaliação do QUAR DRAE 202, tendo-se concluído os mesmos a 28 de março.	

Recursos Humanos

Para o desempenho destas atividades de Coordenação, durante o ano de 2025, esteve afeto 1 Técnico Superior (1 trabalhadora da DSER).

Autoavaliação

As atividades de coordenação para a elaboração do RA DRAE 2024, Relatório Sintético DRAE 2024 e Avaliação QUAR DRAE 2024 são realizadas em simultâneo com a conclusão de vários relatórios a que a DRAE tem a obrigatoriedade de concluir no primeiro trimestre de cada ano, para além do trabalho decorrente de todas as atribuições da DRAE.

É de louvar o esforço de todas as unidades e subunidades orgânicas para a sua conclusão dentro dos prazos estabelecidos internamente, tendo-se conseguido cumprir com as metas estabelecidas para a elaboração do RA DRAE 2024 dentro do prazo legal estipulado.

A elaboração do PA DRAE 2026 e do QUAR DRAE 2026 foi realizada com o contributo atempado de todas as unidades orgânicas e subunidades orgânicas o que permitiu a





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

entrega dos documentos finais antes da data legal limite exigida para a sua apresentação a 27 de novembro de 2025.

3.2.5 Sistema de Gestão da Qualidade da DRAE

No PA DRAE 2025 definiram-se três Indicadores de avaliação de desempenho para o objetivo operacional “Melhorar a qualidade dos serviços”. Foram eles:

- Indicador 11: Percentagem de satisfação dos utilizadores pela utilização da INTRANET;
- Indicador 12: Percentagem de satisfação dos colaboradores da DRAE no acesso à informação;
- Indicador 13: Percentagem de satisfação dos representantes da CRAECE.

A avaliação destes indicadores foi calculada com base nos inquéritos realizados a todos os trabalhadores da DRAE utilizadores da INTRANET, a todos os colaboradores da DRAE e a todos os representantes na CRAECE. Os resultados do inquérito acompanham este Relatório em ficheiro separado.

Os resultados dos indicadores constam na avaliação QUAR DRAE 2025, em anexo a este Relatório de Atividades.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

4. **RECURSOS HUMANOS E FINANCEIROS**

4.1 ***Recursos Humanos***

No final de 2025, o número de efetivos na DRAE ascendia a 33 trabalhadores, conforme informação constante dos quadros do balanço social (Decreto-Lei n.º 190/96, de 9 de outubro, adaptado à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 40/2008/M, de 12 de dezembro, e pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 4/2023/M, de 10 de janeiro), elaborado conforme previsto no PA DRAE 2025. Alguns destes mapas constam no Anexo I deste relatório.

Não se registaram quaisquer alterações ao mapa de pessoal previsto para 2025, tendo-se mantido o número de trabalhadores em 33. No entanto, no PA DRAE 2025, estava previsto a admissão de um assistente operacional que não se veio a concretizar.

Afetação dos Recursos Humanos às Unidades e Subunidades Orgânicas da DRAE

Unidades e Subunidades Orgânicas	Dirigente		Técnico Superior		Coordenador Técnico		Assistente Técnico		Assistente Operacional		Total	
	A ¹	R ²	A ¹	R ²	A ¹	R ²	A ¹	R ²	A ¹	R ²	A ¹	R ²
Direção	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
DSER	1	1	4	4	0	0	0	0	0	0	5	5
DAET	1	1	3	3	0	0	1	1	0	0	5	5
DAI	1	1	2	2	0	0	1	1	0	0	4	4
DSAJIE	1	1	5	5	1	1	1	1	0	0	8	8
SGO	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	2	2
SP	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	3	2
SEA	1	1	0	0	0	0	5	5	0	0	6	6
Total	8	8	14	14	1	1	9	9	2	1	34	33

Notas:

¹ Atribuído

² Realizado





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

No ano em apreço, o mapa de pessoal da DRAE apresentava as seguintes características:

- Um nível etário médio masculino de 54,7 anos e o feminino de 51,8 anos, representando o universo dos efetivos da DRAE um nível etário médio de 52,6 anos;
- Um nível de antiguidade médio de 21,8 anos, sendo o masculino de 22,4 anos e o feminino de 21,5 anos;
- Uma elevada taxa de habilitação superior, designadamente 52% dos trabalhadores com habilitações académicas de nível superior ao nível de Licenciatura, Mestrado e Doutoramento;
- Um predomínio de Licenciaturas em Economia, Relações Internacionais e em Direito como formação de base;
- Os dois Doutoramentos existentes são sobre os temas: “Problemas Contemporâneos na Sociedade da Informação” e “Análisis e impacto de la desinformación organizacional y publicitar. Una perspectiva comparada entre España y Portugal”.

É de assinalar que o número de faltas dadas pelo pessoal diminuiu em 2025 em 26% em relação ao ano anterior, passando de 1.289 dias para 1.022 dias. Este decréscimo deve-se sobretudo ao facto de, em 2025, a DRAE não ter registado faltas por maternidade e paternidade, tendo-se registado um aumento de faltas por doença e de faltas por doença prolongada.

4.2 Relatório de Formação profissional

A formação realizada dependeu das ações gratuitas promovidas pela Entidade Organizadora - DRAP - que organiza as formações para a administração pública regional, assim como, do número de vagas nas respetivas ações e a disponibilidade dos recursos nas datas definidas pela Entidade Organizadora.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Em 2025, 16 trabalhadores frequentaram pelo menos uma ação de formação. O tempo médio das ações de formação foi de 347 horas, sendo que cada trabalhador que recebeu formação teve em média 22h00 horas de formação.

Em 2025, a DRAP realizou algumas ações de formação, no âmbito do Projeto Formativo DIGICAP - Capacitação Digital à distância na Administração Pública da RAM - houve a participação de alguns trabalhadores da DRAE nas mesmas.

Houve a participação de dezasseis trabalhadores em 39 ações de curta duração organizadas por entidades públicas a seguir identificadas:

- “Sessão de Atualização sobre as funcionalidades e conteúdos da Plataforma DATAJURIS” – organizado pela DATAJURIS;
- “ReCAP: Orientação para a Colaboração – Assistente Técnico” – organizado pelo INA;
- “Quero ser Digital” – organizado pela APD;
- Conteúdos Digitais – “Guardar e organizar ficheiros” – organizado pela DTIM;
- Conteúdos Digitais – “Criar e editar documentos” – organizado pela DTIM;
- Competências Digitais em Informática – “Microsoft Word” – organizado pela DTIM;
- Competências Digitais em Informática – “Microsoft Excel” – organizado pela DTIM;
- Competências Digitais em Informática – “Microsoft PowerPoint” – organizado pela DTIM;
- Competências Digitais em Informática – “Microsoft Outlook” – organizado pela DTIM;
- Competências Digitais em Informática – “Power BI” – organizado pela DTIM;
- Acessibilidade Web – “Criar conteúdos para todos” – organizado pela DTIM;
- “Colaboração e partilha de informação no Teams” – organizado pela DTIM;
- “Introdução à Inteligência Artificial” – organizado pela DTIM;





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

- “Ferramentas de produtividade digital” – organizado pela APD;
- “Data Science: Conceitos Introdutórios: 1” – organizado pelo INA;
- “Data Science: Competências e Ferramentas do Data Scientist: 2” – organizado pelo INA;
- “APD: Utilizar dispositivos com acesso à Internet: 1.1” – organizado pelo INA;
- “APD: Pesquisar dados, informação e conteúdos digitais: 1.2” – organizado pelo INA;
- “Data Science: Transformação de dados em conhecimento: 3” – organizado pelo INA;
- “CSIRT in a Box: Capacitação inicial de equipas de resposta a incidentes” – organizado pela FCT;
- “Cibersegurança: Trabalhar de forma segura na era digital” – organizado pela DTIM;
- “ReCAP: Orientação para o Serviço Público. Enquadramento nível 3” – organizado pelo INA;
- “ReCAP: Orientação para a colaboração – Técnico Superior” – organizado pelo INA;
- “ReCAP: Orientação para os resultados – Técnico Superior” – organizado pelo INA;
- “ReCAP: Orientação para a mudança e inovação – Técnico Superior” – organizado pelo INA;
- “ReCAP: Orientação para o Serviço Público – Técnico Superior” – organizado pelo INA;
- “Formação em Cibersegurança para Dirigentes Intermédios da Administração Pública Regional” – organizado pela DRAP/DTIM;





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

- Conferência: “A importância da UE para as Regiões Autónomas: Presente e Futuro” – organizado pela ALM;
- “III Atlantic Conferences” – organizado pela CMCL;
- “Infoday on future EU funded opportunities” – organizado pelo IDEA;
- “O futuro das cidades e a UE: uma construção com o Poder Local” – organizado pelo INA;
- “os Pilares da sustentabilidade: o futuro das cidades e a UE” – organizado pelo INA;
- “Curso de Excel” – organizado pelo Santander;
- “A União Europeia: construção e funcionamento” – organizado pelo INA;
- “Introdução às boas práticas de Cibersegurança” – organizado pela APD;
- “Escrita eficaz e persuasiva” – organizado pelo Santander;
- “Café Europa – Jornadas Insulares sobre a Europa ‘25” – organizado pela FNEE;
- “Voz e Vez da Juventude – Agenda Nacional da Juventude” – organizado pela DRJ;
- “Sessão Regional de Informação & Workshop Madeira – Projeto de Capacitação Nacional LIFE” – organizado pelo IFCN.

Assim, em 2025, 16 trabalhadores frequentaram pelo menos uma ação de formação, um acréscimo de 4 trabalhadores face a 2024.

Em percentagem, 48,5% dos trabalhadores da DRAE frequentaram pelo menos uma ação de formação em 2025, um acréscimo relativamente a 2024 de 33,3%.

Em 2025, o tempo médio utilizado em ações de formação foi de 347 horas (um acréscimo de 186 horas, face a 2024), sendo que cada trabalhador que recebeu formação teve em média 22h00 horas de formação (mais 8h30 que em 2024).





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Em termos de categorias profissionais, verificou-se que em média, em 2025, os técnicos superiores frequentaram 189h30 horas de formação (um acréscimo de 130h30 relativamente a 2024), os dirigentes tiveram 26h30 (um aumento de 2h30 face a 2024), os assistentes técnicos frequentaram 131 horas (em 2024 não tiveram formação) e os assistentes operacionais não fizeram formação.

4.3 Recursos Financeiros

Elaboração e gestão do orçamento

No âmbito das competências da SGO, no decorrer de 2025, foi elaborada a proposta de orçamento para o ORAM 2026 que foi apresentada pela DRAE à Unidade de Gestão da Secretaria Regional das Finanças, com a aprovação pela Assembleia Legislativa Regional, mas com uma redução de 53.306€.

No momento da apresentação do PA DRAE 2025, o orçamento proposto para a DRAE, em 2025, 1.487.973€. No entanto, o orçamento global aprovado (funcionamento e investimentos) para o ano de 2025 foi 1.430.684€, tendo sido realizada uma despesa efetiva de 1.370.781€.

O orçamento executado, nas despesas do orçamento funcionamento, foi inferior ao valor constante do PA DRAE de 2025 em 10.109€.

O ORAM 2025 foi aprovado em finais de julho e até à aprovação esteve em vigor o orçamento de 2024, limitado ao regime duodecimal.

O orçamento disponível corrigido para despesas de funcionamento foi de 1.306.159€, tendo uma taxa de execução de 99%, salientando-se o peso dos encargos com pessoal que representaram, em 2025, 94,7% dos compromissos assumidos. A execução das despesas relativas ao PIDDAR foi de 64%.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Salienta-se que os desvios observados face ao orçamento inicial devem-se a fatores exógenos à DRAE, conforme análise detalhada sobre este assunto apresentada no RA DRAE 2025.

Com base no QUAR DRAE 2025, foi elaborado o seguinte quadro, o qual compara o orçamento planeado com o corrigido e executado e o respetivo desvio:

Quadro 3 - Quadro de execução orçamental de 2025

Unidade: Euro

Recursos Financeiros	Planeado	Corrigido	Executado	Percentagem execução	Desvio
Orçamento de Funcionamento	1.300.773	1.306.159	1.290.664	99%	-10.109
Investimentos (PIDDAR)	187.200	124.525	80.118	64%	-107.082
Total	1.487.973	1.430.684	1.370.782	96%	-117.191

A execução orçamental da DRAE, em 2025, correspondeu a um grau de execução de 96% comparativamente ao Orçamento corrigido, com um valor inferior ao previsto no Orçamento de 117.191€.

À semelhança de anos anteriores, a DRAE registou uma despesa de 26.950€ decorrentes dos compromissos assumidos pelas autoridades regionais em organismos internacionais que a Região integra e que corresponde ao pagamento de quotas anuais obrigatórias para a Conferência das Regiões Periféricas Marítimas da Europa (CRPM), para a Assembleia das Regiões da Europa (ARE) e para a Associação da Conferência dos Presidentes das RUP (ACPRUP).





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

No PIDDAR o valor executado concentra-se nos projetos de investimento ATLANTE e “+Madeira na Europa”.

O orçamento executado nos investimentos é inferior ao planeado em 107.083€, essencialmente pela aprovação tardia do ORAM2025 e a impossibilidade de receber candidaturas do Programa Estagiar na Europa – Madeira, cuja bolsa de estágio não foi atribuída. A data de aprovação do Orçamento da Região foi em julho de 2025, data tardia para a apresentação de candidatura à bolsa de estágio.

Orçamento de Funcionamento

Dotações do Orçamento de funcionamento 2025

A execução orçamental da DRAE, em 2025, situa-se nos 99%, com a maior percentagem para os encargos com pessoal, conforme se pode verificar no Quadro 4.

Em 2025, todas as despesas foram pagas e não houve processos transitados para 2026. A diferença entre a despesa realizada e a paga é o valor do compromisso com faturas de água de dezembro, recebidas em janeiro.

Em 2025, no âmbito do Programa de Ocupação Temporária de Desempregados (POT) e Estágios Profissionais do Instituto de Emprego da Madeira registou-se uma diminuição de trabalhadores e uma diminuição da despesa em 8,3% relativamente a 2024, apesar da necessidade verificada na DRAE de pessoal auxiliar para diversas funções.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 4 - Comparação entre Valores Orçamentados e Realizados do Orçamento de Funcionamento

Unidade: Euro

Grupo de Despesas	Orçamento Aprovado		Alterações	Orçamento corrigido		Despesa Realizada	Despesa Paga	Taxas de Execução %	
	Valor	%		Valor	%			Orçamen- tal	Finan- ceira
Pessoal	1.229.513	93,4%	0	1.229.513	94,1%	1.223.103	1.223.103	99,5%	99,5%
Restantes despesas correntes	86.260	6,6%	-9.614	76.646	5,9%	67.781	67.561	88,4%	88,1%
Total	1.315.773	100%	-9.614	1.306.159	100%	1.290.884	1.290.664	98,8%	98,8%

Orçamento de investimentos – PIDDAR

Dotações do PIDDAR 2025

Em 2025, para além dos dois projetos PIDDAR do ano anterior, foram incluídos mais dois novos projetos o “Programa Estagiar na Europa – Madeira” e “Assistência técnica”.

A execução por projeto foi a seguinte:

- O projeto “Ações de Cooperação Externa” sem execução;
- O projeto ATLANTE com execução;
- +Madeira na Europa, com execução;
- Programa Estagiar na Europa – Madeira, sem execução pela aprovação tardia do ORAM2025;
- Assistência Técnica, sem execução.

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 5 - Comparação entre Valores Orçamentados e Realizados do PIDDAR

Unidade: Euro

Projeto	Orçamento Aprovado		Alterações/cativos	Orçamento corrigido		Despesa Realizada	Despesa Paga	Taxas de Execução (%)	
	Valor	%		Valor	%			Orçamental	Financeira
Ações de Cooperação Externa	10.000	6,4%	-10.000	0	0,0%	0	0	0%	0%
ATLANTE	100.000	63,6%	7.244	92.756	74,5%	50.598	50.598	54,5%	54,5%
Bolsa de estágio +Madeira na Europa	37.200	23,7%	-7.680	29.520	23,7%	29.520	29.520	100%	100%
Programa Estagiar na Europa - Madeira	5.000	3,2%	-5.000	0	0,0%	0	0	0%	0%
Assistência Técnica	5.000	3,2%	-2.751	2.249	1,8%	0	0	0%	0%
Total	157.200	100%	-18.187	124.525	100%	80.118	80.118	64,3%	64,3%

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 6 - Estrutura da despesa e a sua evolução no período 2024-2025

Unidade: *Euros*

Grupo de Despesas	2024		2025		Taxa de crescimento
	Valor dos compromissos	%	Valor dos Compromissos	%	2025
Despesas com pessoal	1.113.931	95,4%	1.223.103	94,7%	9,8%
Remunerações certas e permanentes	887.943	75,2%	969.185	75,1%	10,4%
Abonos variáveis	22.915	2,0%	25.394	2,0%	10,8%
Segurança social	213.073	18,2%	228.524	17,7%	7,3%
Aquisição de bens e serviços	19.437	1,7%	33.673	2,6%	73,2%
Outros bens	110	0,0%	175	0,0%	59,4%
Aquisição de serviços	19.327	1,7%	33.498	2,6%	73,3%
Transferências correntes	34.288	2,9%	34.108	2,6%	-0,5%
Programa de Ocupação Temporária	7.804	0,7%	7.158	0,6%	-8,3%
Organizações Internacionais (CRPM e ARE (em 2024 ACPRUP)	26.484	2,3%	26.950	2,1%	1,8%
Aquisição de bens de capital	0,00	0%	0	0%	0,0%
Outros investimentos	0,00	0%	0	0,0%	0,0%
Total	1.167.656	100%	1.290.884	100%	10,6%

* Valor calculado com base nas sub-rubricas à casa decimal.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Recursos materiais

Foram asseguradas as intervenções necessárias à utilização adequada dos equipamentos afetos ao serviço, bem como a sua manutenção, conservação e beneficiação.

Quanto ao imóvel foi pedido à PATRIRAM a intervenção na recuperação das instalações da DRAE, no interior e exterior, bem como a constituição de um condomínio.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

5. **APLICAÇÃO DO SIADAP-RAM 2 E 3 NA DRAE**

Atendendo que o ciclo de avaliação SIADAP foi bienal até 2025, neste ano, deu-se continuidade à aplicação do Subsistema de avaliação do desempenho dos trabalhadores da administração pública regional (SIADAP-RAM 3) na DRAE e retomou-se a avaliação dos dirigentes intermédios (SIADAP-RAM 2), observando-se os procedimentos necessários à concretização dos dois subsistemas de avaliação do desempenho.

De entre os diversos procedimentos efetuados, salientam-se:

- a elaboração das Orientações gerais para a avaliação dos dirigentes intermédios da DRAE (SIADAP-RAM 2) e dos trabalhadores da DRAE (SIADAP-RAM 3);
- a elaboração do relatório sintético, relativo ao ano 2025, previsto, no âmbito do SIADAP-RAM 2 (parte relativa à Avaliação do desempenho dos dirigentes superiores); e
- a elaboração do relatório síntese sobre a aplicação do SIADAP-RAM 3 na DRAE.

5.1 *Resultado global da aplicação do SIADAP-RAM 2 e SIADAP-RAM3*

No âmbito da aplicação do SIADAP-RAM 2 aos dirigentes intermédios da DRAE e do SIADAP-RAM 3 aos trabalhadores da DRAE foram propostas e atribuídas as seguintes menções qualitativas por grupo profissional e por carreira, conforme o quadro seguinte:



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

SIADAP-RAM 2 e 3 (DRAE)	Dirigentes intermédios	Carreira de Técnico superior	Carreira de Assistente Técnico	Carreira de Assistente Operacional	Carreiras e corpos especiais	Carreiras não revistas e subsistentes
Desempenho Excelente		1*	1			
Desempenho Muito Bom	4	11 + 4** + 3***	7			1
Desempenho Bom		2	1 + 2****			
Desempenho Regular		1	1	1		
Desempenho Inadequado						

Notas:

* 1 Técnico Superior da DRAE, a exercer presentemente cargo dirigente fora da DRAE, tendo-lhe sido replicada no ano 2025, na carreira de origem, a sua última avaliação de desempenho disponível

** 4 Técnicos Superiores da DRAE, a exercerem presentemente cargos dirigentes na DRAE, tendo-lhes sido replicada no ano 2025, na carreira de origem, a sua última avaliação de desempenho disponível

*** 3 Técnicos Superiores da DRAE, a exercerem presentemente cargos dirigentes fora da DRAE, tendo-lhes sido replicada no ano 2025, na carreira de origem, a sua última avaliação de desempenho disponível

**** 2 Assistentes Técnicos da DRAE - no n.º 6 do artigo 39.º do SIADAP-RAM

Para o período de avaliação de 2025, não foi apresentada nenhuma proposta de avaliação de desempenho com menção de Desempenho Inadequado, nem foram apresentadas reclamações da avaliação de desempenho homologada.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

6. AVALIAÇÃO FINAL

Em 2025, conseguiu-se superar todos os objetivos definidos no PA DRAE 2025 e QUAR DRAE 2025.

O grau de realização determinado no QUAR DRAE 2025 foi superado em todos os objetivos operacionais, sobretudo nos objetivos operacionais de eficácia e eficiência.

Tendo sido definida a percentagem de 60% para o objetivo operacional de eficácia, conseguiu-se um grau de realização de 85%, no objetivo operacional de eficiência, estava inicialmente prevista a percentagem de 35%, mas conseguiu-se atingir um grau de realização de 53% e no objetivo operacional de qualidade aos 5% de taxa inicialmente prevista, atingiu-se um resultado de 8%.

Com estes resultados, a DRAE conseguiu cumprir com a sua missão.

Num total de treze indicadores, distribuídos pelos diversos objetivos operacionais, foi registada uma superação em todos os indicadores.

Importa referir que, no âmbito das atividades previstas, a DRAE desenvolveu, em 2025, mais uma vez, a importante ação de coordenação da elaboração do Relatório “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia – ano 2024”, que o Governo Regional remete em cada ano à Assembleia Legislativa da RAM. Em 2025, conseguiu-se concluir a elaboração do relatório 15 dias úteis antes do prazo estabelecido no PA DRAE 2025. À semelhança dos anos anteriores, este trabalho foi realizado em simultâneo com a coordenação da elaboração do Contributo da RAM para o Relatório sobre a participação de Portugal no processo de construção da UE, relativo ao ano 2024, que o Governo da República entrega anualmente à Assembleia da República.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

O cumprimento destes prazos pela DRAE, conjuntamente com o acompanhamento das matérias em negociação nas instâncias comunitárias e com os trabalhos a decorrer no Comité das Regiões e na CRPM, bem como os trabalhos realizados pelo CA RUP exige um esforço extraordinário de trabalho na DRAE.

Note-se a pressão existente junto dos trabalhadores da DRAE para o cumprimento dos prazos de resposta às solicitações de pareceres, atendendo que o padrão de data-limite de prazo de respostas é, muitas vezes no próprio dia, o que exige um esforço para cumprir com as metas definidas mantendo a qualidade do trabalho realizado.

A taxa de realização final global do QUAR DRAE 2025 foi de 212%.

Em 2025, destaca-se o acompanhamento dos desenvolvimentos verificados no âmbito de iniciativas no âmbito das negociações relativas ao Quadro Financeiro Plurianual 2028-2034, da preparação de uma Nova Estratégia da Comissão para as RUP, do Pacote de Simplificação legislativa para as RUP, do ambiente, transportes, Auxílios de Estado, tendo a resposta aos desafios enfrentados sido realizada tanto internamente como em articulação com as demais Regiões Ultraperiféricas. É de salientar ainda o acompanhamento dos trabalhos realizados no âmbito do CP RUP e do CA RUP, bem como do Comité das Regiões, assim como da execução do Projeto Atlante – MAC 2021-2027.

Salientam-se também os trabalhos efetuados para defesa da RAM em sede de pré-contencioso europeu.

No que respeita aos assuntos das Regiões Ultraperiféricas destacam-se as seguintes ações:

- O trabalho realizado em termos de Comité de Acompanhamento da CPRUP, no qual foram definidas várias posições conjuntas;





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

- Participação nos Grupos de Trabalho RUP coordenados pela Unidade RUP da DG REGIO;
- Contributo para documento conjunto das RUP relativo à Nova Estratégia para as RUP;
- Contributo para documento conjunto das RUP relativo ao Quadro Financeiro Plurianual 2028-2034;
- Contributo para documento conjunto das RUP para o Pacote de Simplificação Legislativa para as RUP;
- Contributos para contributos comuns da CP RUP para consultas públicas promovidas pela Comissão Europeia.

Como habitualmente, registou-se o acompanhamento e intervenção nas atividades e nos trabalhos do CR. De referir, que se procurou assegurar as preocupações e as especificidades da Região e das RUP nos diversos pareceres e resoluções do CR.

Quanto ao acompanhamento e intervenção nas atividades e nos trabalhos da CRPM, em 2025 foi assegurado o acompanhamento, análise, difusão e tratamento da informação recebida e/ou disponibilizada no portal da CRPM respeitante às matérias de interesse para a RAM ou de interesse comum para as RUP.

Importa, por fim, fazer constar que os resultados quantitativos e qualitativos alcançados foram possíveis devido ao excelente desempenho e persistência profissionais de todos os colaboradores da DRAE.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

7. **ANEXOS**

Anexo I - Glossário de Siglas e Abreviaturas

Anexo II – QUAR da DRAE para 2025

Anexo III - Avaliação do Sistema de Controlo Interno

Anexo IV - Quadros do Balanço Social

Anexo V - Relatório “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia” - 2024





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Anexo I - Glossário de Siglas e Abreviaturas

AAM	Associação de Agricultores da Madeira
ACIF-CCIM	Câmara de Comércio e Indústria da Madeira
ACL	Acordo de Comércio Livre
ADSE	Assistência na Doença aos Servidores Cíveis do Estado
AE	Auxílios de Estado
AJAMPS	Associação dos Jovens Agricultores da Madeira e Porto Santo
AJEM	Associação de Jovens Empresários da Madeira
ALRAM	Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira
ARE	Assembleia das Regiões da Europa
BESTLIFE	Biodiversity and Ecosystem Services In Territories of European Overseas
BP	Bureau Politique da CRPM
CA RUP	Comité de Acompanhamento da Conferência dos Presidentes das Regiões Ultraperiféricas
CBAM	Mecanismo de ajustamento carbónico fronteiriço
CCA	Conselho Coordenador de Avaliação
CESE	Comité Económico e Social Europeu
CIAE	Comissão Interministerial para os Assuntos Europeus
CFI-RAM	Código Fiscal de Investimento RAM
COM	Comissão Europeia
CORRESP	Programa Informático de Registo de Correspondência
CPLRE	Congresso dos Poderes Locais e Regionais do Conselho da Europa
CP RUP	Conferência dos Presidentes das Regiões Ultraperiféricas
CQNUAC	Convenção Quadro das Nações Unidas para as Alterações Climáticas
CR	Comité das Regiões
CRAECE	Comissão Regional para os Assuntos Europeus e a Cooperação Externa
CRPM	Conferência das Regiões Periféricas Marítimas da Europa
CTE	Cooperação Territorial Europeia
DAI	Divisão do Ambiente e Investigação
DAE	Divisão de Auxílios de Estado
DARU	Diretiva de Águas Residuais Urbanas
DDR	Divisão de Desenvolvimento Regional
DGAE	Direção-Geral dos Assuntos Europeus
DGAE/MNE	Direção-Geral dos Assuntos Europeus/Ministério dos Negócios Estrangeiros
DGAEI/MNE	Direção-Geral de Direito Europeu e Internacional/Ministério dos Negócios Estrangeiros
DG REGIO	Direção-Geral da Política Regional da Comissão Europeia





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

DRAE	Direção Regional dos Assuntos Europeus
DREM	Direção Regional de Estatísticas da Madeira
DS	Direção de Serviços
DSAJIE	Direção de Serviços dos Assuntos Jurídicos, Institucionais e Externos
DSER	Direção de Serviços das Políticas da União Europeia e dos Assuntos da Ultraperiferia
DTE	Diretiva Tributação de Energia
EM	Estados-Membros
EP	Programa Estágios Profissionais
FEAMP	Fundo Europeu dos assuntos Marítimos e das Pescas
FED-FEDER	Fundo Europeu de Desenvolvimento - Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional
GERFIP	Gestão de Recursos Financeiros Partilhada
GT	Grupo de Trabalho
IDR	Instituto de Desenvolvimento Regional
INE	Instituto Nacional de Estatísticas
JASPERS	Joint Assistance to Support Projects in European Regions
JUR-DGAE	Direção de Serviços dos Assuntos Jurídicos da Direção-Geral dos Assuntos Europeus do Ministério dos Negócios Estrangeiros
LGTFP	Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas
LIFE	Instrumento para financiar o ambiente
MAIS	Medida de Apoio à Integração de Subsidiados
MNE	Ministério dos Negócios Estrangeiros
NGEU	<i>Next Generation</i> EU
OE	Objetivo Estratégico
OAR	Orientações sobre Auxílios com Finalidade Regional
ORAM	Orçamento da Região Autónoma da Madeira
OO	Objetivo Operacional
PA	Plano de Atividades
PA DRAE	Plano de Atividades da Direção Regional dos Assuntos Europeus
PAEP	Programa de Estágios Profissionais na Administração Pública
PE	Parlamento Europeu
PIDDAR	Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Região Autónoma da Madeira
PLA	Planeamento e Avaliação
PO MAC 2014-2020	Programa Operacional de Cooperação Territorial Europeia Madeira-Açores-Canárias 2014-2020
POT	Programa Ocupacional de Desempregados
POSEI	Programa de Opções Específicas para fazer face ao afastamento e à insularidade





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

PPUE 2021	Presidência Portuguesa da UE 2021
QT	Quadro Temporário
QUAR	Quadro de Avaliação e Responsabilização
RA	Relatório de Atividades
RAM	Região Autónoma da Madeira
REPER	Representação Permanente de Portugal junto da União Europeia
RGIC	Regime Geral de Isenção por Categorias
RTE	Redes Transeuropeias
RTE-T	Redes Transeuropeias de Transportes
RUP	Regiões Ultraperiféricas
SANI	State Aid Notification Interactive
SARI	State Aid Reporting Interactive
SEA	Secção de Expediente e Arquivo
SEEA	Serviço Europeu Externo de Ação
SIFIDE	Sistema de Incentivos Fiscais à Investigação e Desenvolvimento Empresarial
SGO	Secção de Gestão Orçamental, de Instalações e Equipamentos
SIGO	Sistema de Informação de Gestão Orçamental
SMEI	Instrumento de Emergência do Mercado Único
SP	Secção de Pessoal
SIADAP	Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública
SIADAP-RAM	Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Regional Autónoma da Madeira
STEP	Plataforma de Tecnologias Estratégicas para a Europa
SOTEU	State of the European Union
SRF	Secretaria Regional das Finanças
TFUE	Tratado de Funcionamento da União Europeia
TIC	Tecnologias de Informação e Comunicação
TJUE	Tribunal de Justiça da União Europeia
ORAM	Orçamento da Região Autónoma da Madeira
UE	União Europeia
VP	Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira e dos Assuntos Parlamentares
ZFM	Zona Franca da Madeira





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Anexo II - Avaliação QUAR DRAE 2025

Direção Regional de Assuntos Europeus (DRAE)

Missão

A Direção Regional dos Assuntos Europeus tem por missão prosseguir a definição, a coordenação e a execução da ação externa do Governo Regional nos domínios dos assuntos europeus e da cooperação externa junto das instâncias próprias nacionais e das instituições e dos órgãos da União Europeia, bem como dos órgãos das organizações de cooperação inter-regional europeias e internacionais, em concertação com os departamentos do Governo Regional competentes.

Objetivos Estratégicos 2025-2026

OE1: Assegurar a defesa dos interesses regionais no âmbito da União Europeia, das organizações inter-regionais europeias e das organizações internacionais, bem como a promoção da cooperação com outras entidades regionais estrangeiras, de acordo com as orientações políticas.

OE2: Defender a aplicação do Estatuto da Ultraperiferia no quadro das políticas e ações da União Europeia, bem como reforçar as relações de cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas.

OE3: Promover uma maior informação sobre a participação da Região no processo de construção europeia.

OE4: Assegurar a eficiência e a eficácia dos recursos atribuídos.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Objetivos Operacionais 2025

Res.

212%

OO1: Assegurar a eficácia da defesa dos interesses da Região no âmbito das instâncias nacionais, europeias e internacionais

Eficácia

30%

INDICADORES	RES. 2024	META 2025	RES. 2025	T. Realiza- ção	Classifica- ção	Desvio	PESO
Ind 1. Resposta às solicitações (%)	99,1%	85% a 90%	99,7%	111%	Superou	↑ 11%	40%
Ind 2. Propostas de iniciativa/posi- ções negociais apresentadas (n.º)	104	50 a 70	140	200%	Superou	↑ 100%	35%
Ind 3. Documentos/dossiers de apoio produzidos (n.º)	210	70 a 100	207	207%	Superou	↑ 107%	25%
OO1				166%			

OO2: Reforçar/potenciar as relações de cooperação entre as Regiões Ultraperiféricas, bem como com outras entidades regionais estrangeiras

Eficácia

30%

INDICADORES	RES. 2024	META 2025	RES. 2025	T. Realiza- ção	Classifica- ção	Desvio	PESO
Ind 4. Respostas a solicitações para ações de concertação de posi- ções RUP (%)	100%	85% a 90%	100%	111%	Superou	↑ 11%	30%
Ind 5. Documentos de apoio produ- zidos no âmbito de ações de coo- peração e de ações de parceria RUP (n.º)	19	2 a 4	7	175%	Superou	↑ 75%	50%
Ind. 6. Documentos de apoio produ- zidos no âmbito de ações de coo- peração com outras entidades regi- onais estrangeiras (n.º)	8	2 a 4	6	150%	Superou	↑ 50%	20%
OO2				151%			





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

OO3: Otimizar os instrumentos de informação sobre a participação da Região na União Europeia						Eficiência	20%
--	--	--	--	--	--	------------	-----

INDICADORES	RES. 2024	META 2025	RES. 2025	T. Realização	Classificação	Desvio	PESO
Ind 7. Data de conclusão do projeto de Relatório "A Madeira na UE 2024"	48 dias úteis (12/03/2024)	56 dias úteis (25/03/2025)	41 dias úteis (28/02/2025)	137%	Superou	↑37% 15 dias úteis antes	60%
Ind. 8. Ações de divulgação sobre a UE (n.º)	11	2 a 6	23	383%	Superou	↑283%	20%
Ind. 9. Publicitações na página Web (n.º)	403	60 a 80	1 232	1540%	Superou	↑1440%	20%
OO3				467%			

OO4: Garantir a melhoria da gestão dos recursos humanos, materiais e financeiros						Eficiência	15%
--	--	--	--	--	--	------------	-----

INDICADORES	RES. 2024	META 2025	RES. 2025	T. Realização	Classificação	Desvio	PESO
Ind 10. Resposta às solicitações (%)	98,8%	90% a 95%	100,0%	105%	Superou	↑5%	100%
OO4				105%			





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

OO5: Melhorar a qualidade dos serviços						Qualidade	5%
INDICADORES	RES. 2024	META 2025	RES. 2025	T. Realização	Classificação	Desvio	PESO
Ind. 11. Satisfação dos utilizadores na utilização da INTRANET	100%	60% a 65%	100%	154%	Superou	↑54%	35%
Ind. 12. Satisfação dos colaboradores DRAE no acesso à informação	100%	60% a 65%	96%	148%	Superou	↑48%	35%
Ind. 13. Satisfação dos representantes da CRA-ECE	100%	60% a 65%	100%	154%	Superou	↑54%	30%
				OO5	152%		

Notas:

A fonte de verificação dos Indicadores é a listagem de atividades e ações da DRAE no programa GESTINFORM e correspondentes registos no CORRESP. A fonte de informação do Indicador 9 foi obtida através de informação obtida com a administradora da página Web da DRAE e os resultados dos Indicadores 11, 12 e 13 foram obtidos através dos resultados dos Inquéritos de Satisfação dos utilizadores da INTRANET da DRAE, dos utilizadores da DRAE no acesso à informação e aos representantes da CRAECE.





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Recursos Humanos

	Atribuídos	Real. 2025	Desvio
Dirigentes máximos do serviço - Diretora Regional	1	1	0
Dirigentes intermédios de 1º grau- Diretores de Serviço	2	2	0
Dirigentes intermédios de 2º grau - Chefes de Divisão	2	2	0
Técnicos superiores	14	14	0
Coordenadores especialistas	1	1	0
Coordenadores técnicos	3	3	0
Assistentes técnicos	9	9	0
Assistentes operacionais	2	1	-1
Total	34	33	-1





REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Recursos Financeiros

	Planeados	Corrigido	Exec. 2025	Desvio
Orçamento de Funcionamento	1 300 773 €	1 306 159 €	1 290 664 €	-10 109 €
PIDDAR	187 200 €	124 525 €	80 117 €	-107 083 €
Total	1 487 973 €	1 430 684 €	1 370 781 €	-117 192 €

Avaliação Final do desempenho

			Eficácia	Eficiência	Qualidade
Avaliação Final	Bom	Planeado	60%	35%	5%
Classificação	212%	Resultado	95%	109%	8%

Avaliação de acordo com o artigo 17º do Decreto Legislativo Regional N.º 27/2009/M, de 21 de agosto, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 12/2015/M, de 21 de dezembro (artigo 17 do anexo).



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Anexo III - Avaliação do Sistema de Controlo Interno

Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
1 – Ambiente de controlo				
1.1 Estão claramente definidas as especificações técnicas do sistema de controlo interno?			X	O sistema de controlo interno é verificado pela Inspeção Regional de Finanças, da Secretaria Regional das Finanças que tem por missão proceder à inspeção financeira e patrimonial da atividade de todas as entidades da administração pública regional.
1.2 É efetuada internamente uma verificação efetiva sobre a legalidade, regularidade e boa gestão?	X			
1.3 Os elementos da equipa de controlo e auditoria possuem a habilitação necessária para o exercício da função?			X	A DRAE não tem departamento de auditoria interna, uma vez que compete à Inspeção Regional de Finanças realizar auditorias, inspeções, análises de natureza económico-financeira e outras ações de controlo.
1.4 Estão claramente definidos valores éticos e de integridade que regem o serviço (ex. códigos de ética e de conduta, carta do utente, princípios de bom governo)?			X	Os trabalhadores da DRAE desempenham as suas funções de acordo com os princípios da atividade administrativa consagrados na Constituição e na lei. Designadamente, a legalidade, justiça, imparcialidade, competência, responsabilidade, proporcionalidade, transparência e boa fé.
1.5 Existe uma política de formação do pessoal que garanta a adequação do mesmo às funções e complexidade das tarefas?	X			No sistema de avaliação SIADAP RAM 2 e 3 são identificadas as necessidades de formação.
1.6 Estão claramente definidos e estabelecidos contactos regulares entre a direção e os dirigentes das unidades orgânicas?	X			Em 2025, a DRAE estabeleceu contactos regulares entre a Diretora Regional, os Diretores de Serviços e os Chefe de Divisão, através de contactos diretos, decorrentes da preparação de documentos técnicos e reuniões de coordenação.

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
1.7 O serviço foi objeto de ações de auditoria e controlo externo?		X		Em 2025, não foram realizadas quaisquer auditorias à DRAE.
2 – Estrutura organizacional				
2.1 A estrutura organizacional estabelecida obedece às regras definidas legalmente?	X			Em 2025, a estrutura organizacional da DRAE regeu-se pelos seguintes diplomas legais: – Decreto Regulamentar Regional n.º 5/2025/M, de 5 de maio, que aprova a organização e o funcionamento do XVI Governo Regional da Madeira, na sua redação atual; – Decreto Regulamentar Regional n.º 12/2025/M, de 1 de setembro, que aprova a orgânica da Secretaria Regional das Finanças, na sua redação atual; – Decreto Regulamentar Regional n.º 43/2020/M, de 21 de dezembro, que aprova a orgânica da DRAE; – Portaria n.º 95/2021, de 15 de março, que aprova a estrutura nuclear da Direção Regional dos Assuntos Europeus, designada por DRAE; e Portaria n.º 550/2022, de 7 de setembro, que procede à primeira alteração à Portaria n.º 95/2021, de 15 de março, que aprova a estrutura nuclear da Direção Regional dos Assuntos Europeus, designada por DRAE, que aprova a estrutura nuclear da Direção Regional dos Assuntos Europeus;

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
				– Despacho n.º 138/2021, de 16 de abril, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, que aprova a estrutura orgânica flexível da Direção Regional dos Assuntos Europeus, designada abreviadamente por DRAE, e as competências das respetivas unidades orgânicas; e Despacho n.º 231/2023, de 12 de julho, da Secretaria Regional das Finanças, que procede à primeira alteração ao Despacho n.º 138/2021, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, de 15 de março, que aprova a estrutura orgânica flexível da DRAE e as competências das respetivas unidades orgânicas. – Despacho n.º 208/2021, de 8 de junho, da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, que procede à criação, definição e enquadramento das Seções da Direção Regional dos Assuntos Europeus.
2.2 Qual a percentagem de trabalhadores do serviço avaliados de acordo com o SIADAP 2 e 3?	X			Todos os trabalhadores da DRAE são avaliados segundo as regras do SIADAP RAM 2 e 3.
2.3 Qual a percentagem de colaboradores do serviço que frequentaram pelo menos uma ação de formação?	X			Em 2025, 16 trabalhadores frequentaram pelo menos uma ação de formação, ou seja, 48,5% dos trabalhadores frequentaram pelo menos uma ação de formação.
3 – Atividades e procedimentos de controlo administrativo implementados no serviço				
3.1 Existem manuais de procedimentos internos?		X		

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
3.2 A competência para autorização da despesa está claramente definida e formalizada?	X			Para a realização de qualquer despesa são cumpridas as regras da contratação pública. Todas as despesas são cabimentadas e autorizadas previamente de acordo com as competências inerentes à Diretora Regional e respetiva delegação de competências
3.3 É elaborado anualmente um plano de compras?	X			A Direção Regional do Património fornece à DRAE os bens de consumo corrente (material de escritório, higiene e impressos) através de requisição interna feita na plataforma GERFIP, quando solicitados. Os bens inventariáveis são adquiridos por requisição em papel de acordo com as necessidades do serviço.
3.4 Está implementado um sistema de rotação de funções entre trabalhadores?		X		
3.5 As responsabilidades funcionais pelas diferentes tarefas, conferências e controlos estão claramente definidas e formalizadas?	X			A SGO - Secção de Gestão Orçamental, de Instalações e de Equipamentos, de acordo com as necessidades elabora as propostas de aquisição que são autorizadas pela Diretora Regional após verificação da Unidade de Gestão da tutela.
3.6 Há descrição dos fluxos dos processos, centros de responsabilidade por cada etapa e dos padrões de qualidade mínimos?	X			
3.7 Os circuitos dos documentos estão claramente definidos de forma a evitar redundâncias?	X			Os documentos da DRAE são registados e distribuídos no programa de gestão documental CORRESP.

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
3.8 Existe um plano de gestão de riscos de corrupção e infrações conexas?	X			Existe um Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas para a Direção Regional elaborado em 2009 e atualizado em 2016.
3.9 O plano de gestão de riscos de corrupção e infrações conexas é executado e monitorizado?	X			Todos os anos é elaborado o relatório relativo ao ano anterior da execução do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas da Direção Regional.
4 – Fiabilidade dos sistemas de informação				
4.1 Existem aplicações informáticas de suporte ao processamento de dados, nomeadamente, nas áreas de contabilidade, gestão documental e tesouraria?	X			Para a gestão documental é usada a aplicação CORRESP. Na área da contabilidade utilizamos a Plataforma GERFIP e a Plataforma de Fornecedores, para o Orçamento de Funcionamento e Investimentos do Plano. Não existe nenhuma aplicação a nível da tesouraria, uma vez que a DRAE não possui autonomia financeira.
4.2 As diferentes aplicações estão integradas permitindo o cruzamento de informação?		X		Não há cruzamento de informação porque não há interligação das aplicações informáticas.
4.3 Encontra-se instituído um mecanismo que garanta a fiabilidade, oportunidade e utilidade dos outputs dos sistemas?	X			Existe um mecanismo de registo de ocorrências dos erros das aplicações, sendo estes solucionados com a maior brevidade possível, de maneira a reatar a situação normal.
4.4 A informação extraída dos sistemas de informação é utilizada nos processos de decisão?	X			A aplicação de gestão documental armazena toda a informação que circula na Direção Regional. A aplicação de contabilidade também fornece informação que ajuda no processo de decisão.
4.5 Estão instituídos requisitos de segurança para o acesso de terceiros a informação ou ativos do serviço?	X			A informação está protegida por firewall, sistema de identificação dos utilizadores e por controlo dos acessos à diversa informação.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
4.6 A informação dos computadores de rede está devidamente salvaguardada (existência de backups)?	X			A informação é salvaguardada diariamente em discos externos, armazenados em cofre à prova de fogo e de água.
4.7 A segurança na troca de informações e software está garantida?	X			A segurança da rede informática está garantida através da existência de firewall e de controlo de acessos.



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Anexo IV - Quadros do Balanço Social

Quadro 7 - Distribuição dos Recursos Humanos por Cargo/Carreira segundo a modalidade de vinculação e género

1	Recursos Humanos	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.1	Totais efetivos	H	1	7	1	0	0	0	0	0	0	9
		M	4	7	11	1	1	0	0	0	0	24
		T	5	14	12	1	1	0	0	0	0	33
1.1.1	Nomeação em Comissão de Serviço	H	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		M	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
		T	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
1.1.2	Contrato por tempo indeterminado	H	0	7	1	0	0	0	0	0	0	8
		M	0	7	10	1	1	0	0	0	0	19
		T	0	14	11	1	1	0	0	0	0	27
1.1.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4	Outros	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		T	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
1.1.5	Total		5	14	12	1	1	0	0	0	0	33



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 8 - Distribuição dos Recursos Humanos por níveis etários segundo o género

1.2	ESTRUTURA ETÁRIA (em 31 de dezembro)	Homens	Mulheres	Total
	Até 18 anos	0	0	0
	18-24	0	1	1
	25-29	0	0	0
	30-34	0	3	3
	35-39	0	0	0
	40-44	0	1	1
	45-49	1	3	4
	50-54	3	3	6
	55-59	4	7	11
	60-64	1	5	6
	65-69	0	1	1
	70 e mais	0	0	0
1.3	Nível médio etário	(Soma das idades/Total de efetivos)		52,6
	Nível médio etário masculino			54,7
	Nível médio etário feminino			51,8



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 9 - Distribuição dos Recursos Humanos por antiguidade segundo o Cargo/Carreira e género

1.4	ESTRUTURA ANTIGUIDADES (em 31 de dezembro)	Homens	Mulheres	Total	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente operacional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Outros	Total
	Até 5 anos	0	6	6	0	4	2	0	0	0	0	0	0	6
	5-9	2	4	6	1	4	1	0	0	0	0	0	0	6
	10-14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	15-19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	20-24	2	1	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3
	25-29	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	30-35	3	9	12	2	3	7	0	0	0	0	0	0	12
	Mais de 36	0	4	4	0	0	2	1	1	0	0	0	0	4
1.5	Nível médio etário	(Soma das idades/ Total de efetivos)												21,8
	Nível médio etário masculino													22,4
	Nível médio etário feminino													21,5

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 10 - Distribuição dos Recursos Humanos por habilitações literárias segundo o género

1.8	ESTRUTURA HABILITACIONAL (em 31 de dezembro)	Homens	Mulheres	Total	%
	Menos de 4 anos de escolaridade	0	0	0	0%
	4 anos de escolaridade	0	0	0	0%
	6 anos de escolaridade	0	1	1	3%
	9 anos de escolaridade	0	1	1	3%
	11 anos de escolaridade	0	0	0	0%
	12 anos de escolaridade	1	11	12	36%
	Bacharelato ou curso médio	0	0	0	0%
	Licenciatura	7	10	17	52%
	Mestrado	0	0	0	0%
	Doutoramento	1	1	2	6%

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 11 - Mobilidade dos Recursos Humanos - Admissões segundo o Cargo/Carreira e género

1.9	ADMISSÕES (durante o ano 2025)	Dirigente	Carreira de técnico superior	Carreira de assistente técnico	Carreira de assistente ope- racional	Carreiras e categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.9.1	Nomeação	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.2	Contrato por tempo indeterminado	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.4	Outros	H										0
		M										0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.5	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Quadro 12 - Mobilidade dos Recursos Humanos - Saídas segundo o Cargo/ Carreira e género

1.10	SAÍDAS (durante o ano 2025)		Dirigente	Carreira de técnico supe- rior	Carreira de as- sistente téc- nico	Carreira de as- sistente opera- cional	Carreiras e ca- tegorias sub- sistentes	Carreiras e Corpos es- peciais	Carreiras Médicas	Carreiras de Enfermagem	Carreiras Docentes	Outros	Total
1.10.1	Com nomeação	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.2	Com contrato	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.3	Outros	H											0
		M											0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.4	Total		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS
DIREÇÃO REGIONAL DOS ASSUNTOS EUROPEUS

Anexo V - Relatório “A Região Autónoma da Madeira na União Europeia” - 2024

A versão eletrónica do Relatório pode ser consultada na página eletrónica da Direção Regional, no seguinte endereço:

https://www.madeira.gov.pt//Portals/29/Documentos/AssuntosEuropeus/A_RAM_na_UE_2024.pdf

