

Despacho n.º 228/2024

Nomeia no cargo de Técnica Especialista do Gabinete, a licenciada em Direito, Andreia Dorita de Freitas Rosa Collard, para prestar assessoria especializada, nomeadamente nas áreas da digitalização, inovação e modernização.

Despacho n.º 229/2024

Nomeia no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, Graça Maria Viveiros Teixeira, coordenadora especialista da Direção Regional do Orçamento e Tesouro da Secretaria Regional das Finanças, para prestar assessoria especializada, na área da organização e dinâmica, nomeadamente através da sinalização, estruturação e coordenação dos inúmeros processos e pedidos de parecer que diariamente estão sujeitos a despacho.

Despacho n.º 230/2024

Nomeia no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, Verónica Alexandra dos Reis Lopes, para prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.

Despacho n.º 231/2024

Nomeia no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, o licenciado em Artes Plásticas, José Alexandre Camacho de Caires, para prestar assessoria especializada de assessoria de imprensa, na área do design de comunicação.

SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS**Despacho n.º 221/2024****Sumário:**

Nomeia no cargo de Adjunto do Gabinete, a licenciada em Direito, Ana Isabel Teixeira da Fonte Luís Jardim, Técnica Superior da Secretaria Regional das Finanças.

Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2024, de 4 de junho, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das respetivas funções.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, a licenciada em Direito, Técnica Superior da Secretaria Regional das Finanças, Ana Isabel Teixeira da Fonte Luís Jardim.
- 2 - À nomeada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 6 de junho de 2024.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta despesa tem cabimento orçamental conforme declaração de cabimento orçamental em anexo

Secretaria Regional das Finanças, de 26 de junho 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

ANEXO**Nota curricular****I. Dados pessoais:**

Nome: Ana Isabel Teixeira da Fonte Luís Jardim
Naturalidade: Freguesia de São Pedro, Concelho do Funchal
Nacionalidade: Portuguesa

II. Formação académica:

- Licenciatura em Direito, pela Universidade Lusíada (1987).
- Pós-Graduação em Direito das Sociedades Comerciais pela Ordem dos Advogados (2004).

III. Atividade Profissional:

- Advogada estagiária (1988 a 1989);
- Advogada, portadora da Cédula Profissional de n.º 83 M, com inscrição suspensa;

- Nomeada Secretária do Diretor Regional de Finanças, desde 14/11/2000 a 20/04/2015;
- 2015 - 2017 Secretária Pessoal do Gabinete do Secretário Regional das Finanças e da Administração Pública;
- 2017 - 2019 - Secretária Pessoal do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira;
- 2019 - 2021 - Secretária Pessoal do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira e dos Assuntos Parlamentares;
- 2021 - 2023 - Secretária Pessoal do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças;
- 2023 - 2024 - Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional das Finanças.

IV. Principais atividades:

- Registo de entradas saídas e encaminhamento de correspondência, atendimento e controlo de ligações telefónicas, organização de agenda, marcação de reuniões internas e externas e outros compromissos, organização de viagens e controlo dos documentos financeiros dirigidos ao Gabinete do Secretário Regional das Finanças.

V. Formação Profissional:

- Contabilidade II;
- Curso de Secretárias e Funcionários Administrativos;
- O Atendimento de Público: A Qualidade e a Imagem da Organização;
- Pacote de Iniciação à Informática;
- Word Iniciação;
- Word - Avançado;
- Excel - Iniciação;
- Outlook;
- Auto Avaliação Caf;
- Windows XP Iniciação;
- Excel - Avançado.

Despacho n.º 230/2024

Sumário:

Nomeia no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, Verónica Alexandra dos Reis Lopes, para prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.

Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2024, de 4 de junho, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das respetivas funções;

Considerando a importância que reveste o bom cumprimento da Lei das Precedências do Protocolo do Estado Português, nomeadamente na preparação e receção de entidades oficiais na Secretaria Regional das Finanças e o conhecimento das especificidades protocolares próprias das entidades oriundas dos diversos países e que são recebidos em audiência;

Considerando que é imprescindível, para o bom funcionamento do Gabinete, a designação de um elemento que assegure as funções de apoio direto no que toca às relações institucionais, organização de eventos e planeamento de agendas;

Considerando que Verónica Alexandra dos Reis Lopes, face às suas competências e experiência profissional comprovadas por nota curricular em anexo, possui perfil e aptidão para o exercício de funções especializadas na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Técnico Especialista do meu Gabinete, Verónica Alexandra dos Reis Lopes, para prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.
- 2 - A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3 - A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 6 de junho de 2024.
- 5 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta despesa tem cabimento orçamental conforme declaração de cabimento orçamental em anexo.

Secretaria Regional das Finanças, 26 de junho de 2024.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

ANEXO

Nota Curricular

I. Dados pessoais:

Nome: Verónica Alexandra dos Reis Lopes

Naturalidade: Matosinhos - Porto

Data de nascimento: 17-07-1979

II. Habilitações académicas

Habilitações académicas: 12.º ano de escolaridade.

II. Experiência profissional:

- 2021 - 2024 Técnica Especialista do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças, a prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação;
- 2019 - 2021 Técnica Especialista do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira e dos Assuntos Parlamentares, a prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação;
- 2006 - 2021 - Responsável pelas montagens e desmontagens de decorações de natal em centros comerciais, na empresa Bee Plan - Marketing e Serviços, Lda.;
- 2017 - 2019 Secretária Pessoal do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira;
- 2015 - 2017 Secretária Pessoal do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública;
- 2013 - 2019 Realizadora e apresentadora do programa radiofónico «Basta que Sim» na Antena 3 Madeira, da Rádio e Televisão de Portugal, S.A.;
- 2013 - 2015 Regresso ao lugar de origem, para exercer funções inerentes à categoria profissional de Secretária do Conselho de Administração comum às quatro sociedades de desenvolvimento: Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo, S.A.; Ponta do Oeste - Sociedade de Promoção e Desenvolvimento da Zona Oeste da Madeira, S.A.; Sociedade de Desenvolvimento do Norte da Madeira, S.A. e Sociedade Metropolitana de Desenvolvimento, S.A.;
- 2012 - 2013 Comissão de serviço na RAMEDM - Estradas da Madeira, S.A para o exercício de funções de Secretária do Conselho de Administração, por questões de conveniência de serviço;
- 2001 - 2011 Ingresso no sector público empresarial do estado para exercer funções inerentes à categoria profissional de Secretária do Conselho de Administração da Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo, S.A.

Formação profissional:

- Curso de Formação Profissional sobre Precedências Protocolares e Planos de Seating;
- Participação nas XVII Jornadas Internacionais de Protocolo - "Desafios do Protocolo atual: das Cerimónias oficiais aos eventos empresariais";
- Curso de Comunicação, Protocolo e Organização de Eventos;
- Curso de Protocolo em Cerimónias e Eventos;
- Curso de Marketing Digital;
- Curso de Escrita Criativa;
- Curso de Formação de Professores de Yoga, certificado pela Yoga Alliance Professionals;
- Curso de Árbitros de Canoagem;
- Curso Integrado de Programação;
- Curso de AutoCad 2008;
- Formações e seminários sobre o novo Código dos Contratos Públicos - DL n.º 18/2008 de 29 de Janeiro;
- Plataformas Eletrónicas de Contratação Pública: Vortal, AcinGov e Base.Gov;
- Gestão Documental: Gestão da correspondência Corresp, 4D, CGD, CGD-MEF, iDOK;
- Office: Word e Excel avançados, Outlook, PowerPoint, Access.

Despacho n.º 231/2024

Sumário:

Nomeia no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, o licenciado em Artes Plásticas, José Alexandre Camacho de Caires, para prestar assessoria especializada de assessoria de imprensa, na área do design de comunicação.

Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2024, de 4 de junho, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das respetivas funções;

Considerando que a evolução das tecnologias digitais e consequente transformação dos meios de comunicação, determina a necessidade cada vez mais crescente da utilização de novos dispositivos de comunicação e uma abordagem atualizada da comunicação na área do design;

Considerando que, para o desenvolvimento desta vertente de design de comunicação torna-se necessário complementar a assessoria especializada que é prestada através do meu gabinete de assessoria de imprensa, com um apoio técnico especializado nesta área específica;

Considerando que o desenvolvimento desse processo de comunicação moderno contribui para uma maior proximidade da administração pública aos cidadãos e empresas;