



JORNAL OFICIAL

Quinta-feira, 5 de fevereiro de 2026



Série

Número 24

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO, AMBIENTE E CULTURA

Despacho n.º 51/2026

Determina a elaboração do Programa Especial da Zona Especial Conservação PTDES0001, Ilhas Desertas.

Despacho n.º 52/2026

Determina a elaboração do Programa Especial da Zona Especial Conservação PTSEL0001, Ilhas Selvagens.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Aviso n.º 35/2026

Autoriza a afetação ao Doutor José Eduardo Magalhães Alves, do mapa de pessoal da Direção Regional de Administração Escolar, para o mapa de pessoal da Inspeção Regional da Educação, com efeitos a 1 de janeiro de 2026.

Aviso n.º 36/2026

Autoriza a consolidação definitiva da mobilidade na categoria da Assistente Técnica, Luísa Cristina Gomes Rodrigues de Sousa, do mapa de pessoal da Direção Regional da Cultura da Secretaria Regional de Turismo, Ambiente e Cultura para o mapa de pessoal do Conservatório - Escola das Artes da Madeira, Eng.º Luiz Peter Clode, com efeitos a 01/02/2026.

SECRETARIA REGIONAL DA ECONOMIA

Despacho n.º 53/2026

Nomeia a licenciada em Economia, Cláudia Cristina Teixeira Félix de Sousa, Técnica Superior do Instituto de Desenvolvimento Empresarial, IP-RAM, em regime de substituição, no cargo de Diretor da Direção de Gestão de Recursos, do Instituto de Desenvolvimento Empresarial, IP-RAM, cargo de direção intermédia de 1.º grau.

SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL

Despacho n.º 54/2026

Designa para substituição da Autoridade de Saúde Regional nas suas ausências e ou impedimentos, a Autoridade de Saúde Local do Polo da Zona Leste, Dr. João Luís Vieira Martins.

Deliberação n.º 4/2026

Delegação das competências nos membros do Conselho Diretivo do Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM.

SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS

Aviso n.º 37/2026

Abertura de procedimento concursal destinado ao preenchimento de um lugar de cargo de Direção Intermédia de 2.º grau da Divisão de Materiais, Manutenção de Equipamentos e Veículos, da Direção Regional do Património.

Atos relativos ao regime jurídico da segurança contra incêndio em edifícios

- a) No âmbito da fiscalização do cumprimento das condições de segurança contra Incêndio em Edifícios:
 - vii. Aprovar os pareceres emitidos a projetos de segurança contra incêndio e medidas de autoproteção;
 - viii. Aprovar o relatório referente às inspeções regulares;
 - ix. Aprovar os relatórios dos simulacros realizados.
 - x. Aprovar o plano anual das inspeções extraordinárias;
 - xi. Aprovar os relatórios das respetivas inspeções extraordinárias;
 - xii. Aprovar os relatórios dos simulacros realizados.
- b) No âmbito dos processos de contraordenação, mandar instaurar e decidir sobre os respetivos processos.

Atos relativos a gestão corrente do SRPC, IP-RAM

Praticar quaisquer atos de gestão corrente necessários ao normal funcionamento do SRPC, IP-RAM.

3. O presente despacho produz efeitos reportados a 16 de setembro de 2025, ratificando-se, assim, todos os atos que no âmbito dos poderes ora delegados tenham sido praticados.

E nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião, da qual para constar, se lavrou a presente ata, que depois de lida e achada conforme vai ser assinada pelos membros do Conselho Diretivo do SRPC, IP-RAM.

Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM, aos 30 dias do mês de janeiro de 2026.

O CONSELHO DIRETIVO,
PRESIDENTE, Richard Nunes Marques
VOGAL, Luís Miguel Teixeira Vieira

SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS

Aviso n.º 37/2026

Sumário:

Abertura de procedimento concursal destinado ao preenchimento de um lugar de cargo de Direção Intermédia de 2.º grau da Divisão de Materiais, Manutenção de Equipamentos e Veículos, da Direção Regional do Património.

Texto:

Em cumprimento do disposto no n.º 2 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto; 64-A/2008, de 31 de dezembro; 3 B/2010, de 28 de abril; 64/2011, de 22 de dezembro; 68/2013, de 29 de agosto, e, 128/2015, de 3 de setembro, e adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho, e 27/2016/M, de 6 de julho, torna-se público que, por despacho de Sua Excelência o Secretário Regional das Finanças, 2 de fevereiro de 2026, se encontra aberto procedimento concursal destinado ao preenchimento de um lugar de cargo de direção intermédia de 2.º grau, da Direção Regional do Património.

- a) Cargo dirigente a prover: Cargo de Direção Intermédia de 2.º grau da Divisão de Materiais, Manutenção de Equipamentos e Veículos, previsto no artigo 8.º do Despacho n.º 827/2025, de 9 de dezembro.
 - b) Área de atuação: As constantes do n.º 2 do artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e as competências previstas no artigo 8.º do Despacho n.º 827/2025, de 9 de dezembro.
 - c) Área de recrutamento e requisitos legais de provimento: Licenciatura e os constantes do n.º 1 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, aditado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, e alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, a saber:
 - i) Ser trabalhador em funções públicas por tempo indeterminado;
 - ii) Possuir 4 anos de experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias para cujo exercício ou provimento seja exigível licenciatura.
 - d) Perfil pretendido:
 - i) Conhecimentos e experiência na área de atribuições da Divisão de Materiais, Manutenção de Equipamentos e Veículos, prevista no n.º 2 do artigo 8.º do Despacho n.º 827/2025, de 9 de dezembro;
 - ii) Capacidade de coordenação e liderança;
 - iii) Orientação para a mudança;
 - iv) Tomada de decisão;
 - v) Capacidade de planeamento;
 - vi) Representação institucional.
1. Apresentação de candidatura: A candidatura ao presente procedimento concursal é apresentada no prazo máximo de dez dias úteis contados do dia seguinte ao da publicação do presente aviso, através de requerimento dirigido ao Secretário Regional das Finanças.
 2. Documentos a juntar ao requerimento:

- 2.1. O requerimento de admissão ao procedimento concursal deve ser acompanhado da seguinte documentação, sendo que a falta de qualquer elemento determinará a exclusão:
- a) *Curriculum Vitae* detalhado, devidamente datado e assinado;
 - b) Fotocópia do certificado de habilitações literárias;
 - c) Documento comprovativo dos requisitos previstos n.º 1 do artigo 3.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, aditado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho, e alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2016/M, de 6 de julho, a saber, declaração emitida pelo órgão, serviço ou entidade onde o trabalhador exerce funções, onde conste a natureza do vínculo de emprego público por tempo indeterminado, data da sua constituição e cargo, carreira ou categoria e atividade que executa, com indicação do tempo de serviço prestado na área de licenciatura.
- 2.2. Os candidatos devem ainda juntar:
- a) Documentos comprovativos das ações de formação profissional em que participou, se for o caso;
 - b) Documentos comprovativos da experiência profissional e dos conhecimentos que constituem condições preferenciais para o preenchimento do cargo.
3. Procedimento concursal:
- a) Métodos de seleção: O método de seleção a utilizar no presente procedimento é a Entrevista Pública (EP).
 - b) Júri do procedimento concursal:
- Presidente:
- Dr. Rui Nuno Barros Cortez, Diretor Regional do Património.
- Vogais:
- Dr.ª Ana Paula Sousa Brazão, Diretora do Gabinete dos Recursos Humanos do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças, que substitui a Presidente nas suas faltas ou impedimentos;
 - Eng.º Francisco Miguel Pereira Ferreira, Diretor de Serviços de Materiais, Manutenção de Equipamentos e Veículos, da Direção Regional do Património.
- Vogais suplentes:
- Dr.ª Ililiana Fernandes Ferreira Vieira, Chefe de Divisão de Recursos Humanos, da Direção Regional do Património;
 - Dr.ª Susana Márcia Gonçalves Lucas Correia, Diretora de Serviços de Aprovisionamento e Contratação Pública, da Direção Regional do Património.

Secretaria Regional das Finanças, 2 de fevereiro de 2026.

A CHEFE DO GABINETE, Andreia Luísa Martins Gonçalves Jardim