

RELATÓRIO DO GOVERNO SOCIETÁRIO 2024



I. SUMÁRIO EXECUTIVO	1
II. MISSÃO, OBJETIVOS E POLÍTICAS	3
III ESTRUTURA DE CAPITAL:	9
IV. PARTICIPAÇÃO SOCIAIS E OBRIGAÇÕES DETIDAS	9
V. ÓRGÃOS SOCIAIS E COMISSÕES	10
VI. ORGANIZAÇÃO INTERNA	42
VII REMUNERAÇÕES	54
VIII TRANSAÇÕES COM PARTES RELACIONADAS E OUTRAS	56
IX ANÁLISE DE SUSTENTABILIDADE DA EMPRESA NOS DOMÍNIOS ECONÓMICOS, SOCIAL E AMBIENTAL	56
X. AVALIAÇÃO DO GOVERNO SOCIETÁRIO	62
X.I ANEXOS DO RGS	62

I. SUMÁRIO EXECUTIVO

CAP. II DO RJSERAM - Práticas de bom governo		Sim	Não	Data/Observação
Artigo 41.º	Apresentou plano de atividades e orçamento para 2024 adequado aos recursos e fontes de financiamento disponíveis.		X	Não foi ainda apresentado face à conjuntura política da RAM - Governo em gestão corrente e sem orçamento aprovado no primeiro semestre de 2024. Aquando da elaboração do PAO de 2025, será incluído o referente a 2024.
	Obteve aprovação pelas tutelas setorial e financeira do plano de atividades e orçamento para 2024.		X	Ter em atenção a observação anterior.
Artigo 42.º	Divulgou informação sobre estrutura societária, participações sociais, operações com participações sociais, garantias financeiras e assunção de dívidas ou passivos, execução dos objetivos, planos de atividade e orçamento, anuais e plurianuais (incluindo os planos de investimento e as fontes de financiamento), documentos de prestação de contas, relatórios trimestrais de execução orçamental com relatório do órgão de fiscalização, identidade e curriculum dos membros dos órgãos sociais, remuneração e outros benefícios.	X		Com exceção do ano de 2024, face aos motivos observados anteriormente, a APRAM cumpre com estas práticas.
Artigo 44.º	Elaborou o relatório identificativo de ocorrências, ou risco de ocorrências, associado à prevenção da corrupção de 2024.	X		Desde a sua aprovação, encontra-se publicitado no site da empresa.

CAP. II DO RJSERAM - Práticas de bom governo		Sim	Não	Data/Observação
Artigo 45.º	Adotou um código de conduta e divulgou o documento.	X		Desde a sua aprovação, encontra-se publicitado no site da empresa.
Artigo 46.º	Tem contratualizada a prestação de serviço público ou de interesse geral, caso lhe esteja confiada.		X	
Artigo 47.º	Prosseguiu objetivos de responsabilidade social e ambiental.	X		De contínuo acompanhamento e desenvolvimento ao longo dos anos.
Artigo 48.º	Implementou políticas de recursos humanos e planos de igualdade.	X		De contínuo acompanhamento e desenvolvimento ao longo dos anos.
Artigo 49.º	Declarou independência de todos os membros do órgão de administração e que os mesmos se abstêm de participar nas decisões que envolvam os seus próprios interesses.	X		De contínuo cumprimento ao longo dos anos.
Artigo 50.º	Declarou que todos os membros do órgão de administração cumpriram a obrigação de comunicar as participações patrimoniais que detenham na empresa e relações suscetíveis de gerar conflitos de interesse ao órgão de administração, ao órgão de fiscalização e à Inspeção Regional de Finanças	-	-	Ver evidências nos anexos a este relatório, no respeitante à entrega da declaração à Inspeção Regional de Finanças
Artigo 51.º	Providenciou no sentido de que a UT tenha condições para que toda a informação a divulgar possa constar do sítio na internet da Unidade Técnica	-	-	Parcialmente cumprido

CAP. II DO RJSERAM - Práticas de bom governo		Sim	Não	Data/Observação
Artigo 52.º	Apresentou o relatório do órgão de fiscalização em que é aferido constar do relatório anual de práticas de governo societário informação atual e completa sobre todas as matérias tratadas no Capítulo II do RJSERAM (boas práticas de governação)	-	-	Em 2024, ainda não foi executado o relatório de fiscalização pelo órgão respetivo.

II. MISSÃO, OBJETIVOS E POLÍTICAS

1. Missão, Objetivos e Políticas:

O enquadramento jurídico da APRAM – Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A., é dado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 19/99/M, de 1 de julho, com as alterações introduzidas pelo Decreto Legislativo Regional n.º 25/2003/M, de 23 de agosto. Em 2014, a APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A., integrou o setor público empresarial da Região Autónoma da Madeira, sob a forma de EPR – Empresa Pública Reclassificada.

Apresenta-se com a designação comercial de “**Portos da Madeira – Your Safe Port**” e tem por objeto social a administração e gestão dos portos, terminais e cais da Região Autónoma da Madeira, na sua área de jurisdição.

No âmbito das suas competências e atribuições, inclui o planeamento, o desenvolvimento, a construção, a conservação e a exploração económica/financeira.

Compete-lhe, ainda, o exercício das competências e prerrogativas de autoridade portuária na Região Autónoma da Madeira, em prol do desenvolvimento sócio económico da RAM.

Tendo presente o objeto social, as obrigações de serviço público e as atribuições que foram cometidas à APRAM, S.A., esta tem por:

Missão: Administrar as infraestruturas portuárias, de modo a assegurar o acesso e a circulação de pessoas e bens por via marítima, com qualidade, eficácia e eficiência económica e operacional, contribuindo para o desenvolvimento sustentável da Região Autónoma da Madeira.

Visão e Valores:

- Qualidade - Procurar a excelência na sua atuação, esforçando-se diariamente por uma prestação de serviço qualificada, tendo por base os meios e tecnologia existentes;
 - Segurança - Garantir a segurança da vida humana, a preservação do ambiente e dos ecossistemas marinhos e a proteção da propriedade;
 - Atitude – Atuar, de forma articulada, com o contributo dos colaboradores, no sentido de cumprir com a missão da organização e satisfazer as expectativas de todos os parceiros;
 - Inovação – Encorajar e premiar a inovação, a criatividade e a proatividade na vida da organização, de modo a assegurar um desenvolvimento sustentado da atividade.
2. As linhas de ação desencadeadas no âmbito da estratégia definida, consubstanciam-se no seguinte:
- a) Os objetivos e resultados definidos pelos acionistas relativos ao desenvolvimento da atividade empresarial a alcançar em cada ano e triénio, em especial os económicos e financeiros, foram materializados na Estratégia do Governo e no Plano Integrado Estratégico dos Transportes da Região Autónoma da Madeira, respeitante a linhas gerais e globalizantes para o setor marítimo-portuárias.

Passam por:

- Melhoria das acessibilidades externas, aéreas e marítimas, para passageiros e carga, de modo a promover a maior competitividade da Região;

- Melhoria das acessibilidades e da mobilidade de pessoas e bens entre as ilhas da Madeira e do Porto Santo, com maior comodidade e menores custos;
- Afirmar o Porto Santo como destino para segmentos específicos de cruzeiros, ilha sustentável do ponto de vista ambiental e fortalecer as condições para o crescimento do turismo náutico;
- Melhoria da eficiência e a racionalidade da utilização e valorização das infraestruturas portuárias da Madeira e do Porto Santo.

Mais especificamente,

- Adotar medidas efetivas para controlar custos de transporte de mercadorias, no sentido de reduzir os custos de operação portuária com benefício dos madeirenses e porto-santenses;
- Reabilitar e melhorar a eficiência dos equipamentos portuários, de modo a dotar a Região de um serviço marítimo portuário competitivo;
- Otimizar a gestão das atividades da comunidade portuária e da eficácia e eficiência do desempenho das funções da autoridade portuária, designadamente na fiscalização das atividades marítimo portuárias, nos termos e limites definidos pela lei;
- Fomentar a promoção dos portos da RAM, apostando na captação de mais escalas, quer do mercado convencional, quer das novas tendências;
- Continuar e reforçar os programas de monitorização ambiental e de segurança marítima, dando igualmente continuidade ao desenvolvimento de modelos de gestão integrada de todo o sector, amigos do ambiente e indo de encontro às premissas do desenvolvimento sustentável 2030;
- Participar em redes regionais, inter-regionais, nacionais e internacionais, promovendo projetos de cooperação regionais e inter-regionais nos domínios da

investigação, desenvolvimento tecnológico e inovação, na área da mobilidade e transportes.

- b) A empresa envidou todos os esforços para cumprir com as estratégias e objetivos definidos, embora e dado ainda alguns constrangimentos alheios à vontade da administração, estes não tenham sido cumpridos integralmente.

Em termos de grandes projetos, o grau de cumprimento foi de 48,79%, correspondendo a uma execução de 6.352.908,45 €.

Destacamos, ainda, a seguinte informação reportada ao exercício de 2024:

- Envio à Secretaria Regional de Economia, Mar e Pescas de uma proposta de protocolo para a atribuição de uma indemnização compensatória no montante de 3 833 877 euros, devida pela eliminação da Taxa de Uso do Porto (TUP), para garantir a sustentabilidade e continuidade da empresa e o cumprimento dos seus compromissos e obrigações respeitantes aos custos de exploração e de investimentos, resultantes das obrigações específicas de serviço público, inerentes aos serviços de interesse geral prestados pela APRAM, S.A., cujo regime jurídico se encontra estabelecido no Decreto-lei n.º 167/2008, de 26 de agosto, alterado pela Lei n.º 64/2013, de 27 de agosto, adaptado à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 11/2014/M, de 20 de agosto e previsto artigo 44.º do Decreto Legislativo Regional n.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, que aprova o Orçamento para a Região Autónoma da Madeira para 2023, então em vigor.
- Celebração de um protocolo com a Câmara Municipal do Funchal para o estabelecimento das condições de cooperação entre as duas entidades para a utilização partilhada das infraestruturas de ambas, existentes e a criar, tendo em vista a implementação de novas soluções digitais na cidade do Funchal e no Porto do Funchal, em conformidade com as atuais e futuras necessidades da administração pública e dos cidadãos.

- Celebração de um protocolo com a Câmara Municipal do Funchal e Cruise Lines Internacional Association para o estabelecimento das condições de cooperação entre as três entidades, com vista à promoção de ações de plantação de plantas nativas e/ou endémicas da Madeira, no início e no final da denominada época alta de cruzeiros na Madeira, no período compreendido entre 1 de setembro e 31 de maio.
- Apoio ao evento organizado pela Associação Amigos da Diáspora e os Emigrantes Madeirenses (AADEM), com o propósito da integração social e comunitária do imigrante e do emigrante regressado, nas áreas sociais e culturais, evento que ocorreu nos dias 18, 19 e 20 e outubro na área comumente designada de heliporto sob a sigla de II edição da Festa Gastronómica Venezuelana.
- Envio à Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas de uma proposta de protocolo para a atribuição de uma indemnização compensatória no montante de 4 650 369,11 euros, devida pela eliminação da Taxa de Uso do Porto (TUP/Carga), para garantir a sustentabilidade e continuidade da empresa e o cumprimento dos seus compromissos e obrigações respeitantes aos custos de exploração e de investimentos, resultantes das obrigações específicas de serviço público, inerentes aos serviços de interesse geral prestados pela APRAM, S.A., cujo regime jurídico se encontra estabelecido no Decreto-lei n.º 167/2008, de 26 de agosto, alterado pela Lei n.º 64/2013, de 27 de agosto, adaptado à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 11/2014/M, de 20 de agosto e previsto artigo 447.º do Decreto Legislativo Regional n.º 6/2024/M, de 29 de julho, que aprova o Orçamento para a Região Autónoma da Madeira para 2024.
- Aprovação e remessa à Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas de uma Portaria que revoga parcialmente a Portaria nº 11/2019, de 8 de janeiro, e altera o Regulamento de Tarifas da APRAM – Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A., constante do Anexo I da Portaria

nº 46/2012, de 30 de março, na sua atual redação, fazendo assim reintroduzir a TUP/Carga no sobredito Regulamento, atendendo a que, volvidos mais de cinco anos da entrada em vigor da Portaria nº 11/2019 (eliminação SA TUP/Carga) tudo indica não se ter operado o pretendido efeito em prol das empresas e da população em geral, propósito que norteou a medida tomada em 2019, isto é, a redução de custos com a aquisição de mercadorias e matérias-primas na Região.

- Na sequência da primeira revisão do Acordo de Empresa com o SNTAP – Sindicato Nacional dos Trabalhadores das Administrações Portuárias, publicado na III série do JORAM, nº 17 de 20 de setembro de 2019 (“Acordo de Empresa”), com Portaria de Extensão publicada na III série do JORAM, nº 12 de 7 de setembro de 2022, cuja segunda revisão se encontra publicada na III série do JORAM n.º 16, a 29 de novembro de 2022 e cuja terceira revisão se encontrada publicada na III série do JORAM n.º 19, a 15 de setembro de 2023, celebração da quarta revisão do Acordo de Empresa vigente, concluindo com as negociações da reunião de 28 de fevereiro de 2024, e em alinhamento com as alterações no âmbito do Acordo Coletivo de Trabalho (entre as administrações da portuárias do continente) e dos Acordos de Empresa celebrados com a Portos dos Açores, SA e com a APRAM ,S.A.

3. Os fatores críticos de sucesso para a realização da estratégia e objetivos definidos pelo acionista único, identificados, são:

- Mercado – a atividade de movimentação de passageiros provenientes de cruzeiros, encontra-se em concorrência em mercado aberto. As estratégias definidas pela Indústria Mundial de Cruzeiro são fatores determinantes do comportamento do mercado onde se insere este negócio da empresa.
- Economia mundial – o contexto socioeconómico mundial, se estável e equilibrado, é determinante para o cumprimento das estratégias e objetivos definidos pela empresa.

- Condições Sanitárias mundiais – A sustentabilidade e estabilidade sanitária do mundo, é um dos fatores críticos de sucesso.
 - Desburocratização dos processos de contratação – Inquestionável fator crítico de sucesso para a realização da estratégia e objetivos definidos pelo acionista único.
4. O Relatório e Contas evidencia a atuação da empresa durante o exercício de 2024, no respeitante à conformidade e cumprimento com as orientações definidas pelo acionista único.

III ESTRUTURA DE CAPITAL:

1. Sendo a APRAM – Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A., uma empresa pública de direito privado de capitais exclusivamente públicos, tem o enquadramento jurídico do Decreto Legislativo Regional n.º 19/99/M, de 1 de julho, com as alterações introduzidas pelo Decreto Legislativo Regional n.º 25/2003/M, de 23 de agosto. Em 2014 a APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.

Desde 2012 que esta entidade é uma empresa pública reclassificada, obrigada ao cumprimento da legislação orçamental e financeira, enquadrada no perímetro da administração pública.

2. Nos termos do artigo 4.º, n.º 3 dos Estatutos da empresa, as ações representativas do capital pertencem exclusivamente à Região.
3. Não aplicável.

IV. PARTICIPAÇÃO SOCIAIS E OBRIGAÇÕES DETIDAS

1. A APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A. não possui quaisquer participações sociais noutras empresas, seja qual for a sua natureza.

Nos termos do RJSERAM (alíneas a) e b) do n.º 1 do artigo 42.º) e do Código das Sociedades Comerciais (artigo 447.º), não foi comunicada a esta sociedade, quer pelos membros do conselho de administração quer pelo órgão de fiscalização, quer pelas

demais entidades especificadas na lei, a existência de quaisquer participações sociais noutras empresas, seja de que natureza forem.

2. A APRAM, S.A. é membro associado das seguintes associações e organizações:

- PIANC – World Association for Waterborne Transport Infrastructure;
- APP - Associação dos Portos de Portugal;
- Medcruise - Association of Mediterranean Cruise Ports;
- APMadeira - Associação de Promoção da Madeira;
- RETE – Associação para a Colaboração entre Portos e Cidades;

3. Não aplicável.

4. Não aplicável.

V. ÓRGÃOS SOCIAIS E COMISSÕES

A. Modelo de Governo

Existe uma perfeita separação entre as funções dos diferentes Órgãos Sociais.

A empresa vincula-se:

- Pela assinatura de dois membros do conselho de administração, sendo uma delas a da presidente ou de quem a substitua;
- Pela assinatura de um administrador, quando haja delegação expressa do conselho para a prática de um determinado ato;
- Pela assinatura de mandatário constituído, no âmbito do correspondente mandato;
- Em assuntos de mero expediente, basta a assinatura de um membro do conselho de administração.

Órgãos Sociais da empresa:

- Assembleia Geral;

- Conselho de Administração;
- Fiscal Único.

B. Assembleia Geral

1. Composição da Assembleia Geral:

Mandato (Início-Fim)	Cargo	Nome	Designação Forma	Data
2023-2025	Presidente da Mesa	Célia Andreia Nóbrega Quintal	Nomeação em Assembleia Geral	21/12/2022
2023-2025	Vogal da Mesa	Patrícia Alexandra Fernandes Bairrada Amaro de Jesus	Nomeação em Assembleia Geral	21/12/2022
2023-2025	Secretário da Mesa	Miguel Ângelo Gonçalves de Faria	Nomeação em Assembleia Geral	21/12/2022

2. Não aplicável.

C. Conselho de Administração

De acordo com o artigo 10º dos Estatutos da APRAM, temos:

1. O titular da função acionista, nomeia, direta ou indiretamente por delegação de poderes, em Assembleia Geral, os membros Conselho de Administração da empresa.
2. O Conselho de Administração tem um mínimo de 3 membros e um máximo de 5, sendo, nos termos do RJSERAM, um deles, obrigatoriamente não executivo, representante do Secretário Regional das Finanças, enquanto membro do Governo titular da função acionista. O mandato tem a duração de 3 anos.

3. Composição do Conselho de Administração:

Mandato (Início-Fim)	Cargo	Nome	Designação Forma	Data	Remuneração	
					[Ent.Pag.]	(O/D)
2022-2024	Presidente	Paula Cristina de Araújo Dias Cabaço da Silva ¹	Assembleia Geral	22/12/2021	APRAM	D
2022-2024	Vogal Executiva	Isabel Alexandra Vieira de Brito Figueiroa ²	Assembleia Geral	22/12/2021	APRAM	D
2022-2024	Vogal Não Executiva	Sónia José Carvalho Olim ³ Menezes	Assembleia Geral	22/12/2021	APRAM	D
2022-2024	Vogal Não Executivo	Cipriano Sousa Cruz ⁴	Assembleia Geral	22/12/2021	APRAM	D
2022-2024	Vogal Não Executivo	Jorge Vale Fernandes ⁵	Assembleia Geral	13/04/2022	APRAM	D
2022-2024	Vogal Executivo	José Miguel Brazão Andrade da Silva Branco ⁶	Assembleia Geral	20/12/2023	APRAM	D
2022-2024	Vogal Não Executivo	Ricardo José Gouveia Rodrigues ⁷	Assembleia Geral	20/12/2023	APRAM	D
2022-2024	Vogal Não Executivo	Ricardo Nuno Pestana Abreu ⁸	Assembleia Geral	20/12/2023	APRAM	D

4. Os membros executivos e não executivos estão discriminados no quadro supra, sendo que os membros não executivos são considerados independentes.

5. Elementos Curriculares relevantes de cada membro do Conselho de Administração:

Presidente do Conselho de Administração:

- Paula Cristina de Araújo Dias Cabaço da Silva

¹ Iniciou o mandato a 1 de janeiro de 2022

² Iniciou o mandato a 1 de janeiro de 2022

³ Iniciou o mandato a 1 de janeiro de 2022 e terminou a 31 de dezembro de 2023

⁴ Iniciou o mandato a 1 de janeiro de 2022 e terminou o mandato a 22 de abril de 2022

⁵ Iniciou o mandato a 13 de abril de 2022 e terminou o mandato a 31 de dezembro de 2023

⁶ Iniciou o mandato a 1 de janeiro de 2024

⁷ Iniciou o mandato a 1 de janeiro de 2024

⁸ Iniciou o mandato a 1 de janeiro de 2024 e terminou a 31 de agosto de 2023

Formação Académica:

Frequentou o Instituto Superior de Agronomia (ISA), da Universidade Técnica de Lisboa, tendo concluído a licenciatura em Engenharia Agrónoma em julho de 1993, com a classificação final de 14 valores;

Realizou o Trabalho de Fim de Curso no Departamento de Viticultura daquele Instituto (1992-93), que concluiu com a classificação final de 19 valores;

Frequentou o Curso de Pós-Graduação em Marketing, ministrado pela Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra, em parceria com o Cine-Fórum, que concluiu em maio de 2005, com classificação final de 18 valores;

Frequentou o Curso Avançado de Gestão Pública (CAGEP), no total de 50 horas, ministrado pelo INA, que concluiu em abril de 2007, com a classificação final de 16,2 valores;

Possui Diploma da International Wine and Spirit Education Trust (WSET) - nível 1 e 2 (julho 2009);

Frequentou o Curso Wine Marketing promovido pelo The American College of Marbella (abril de 2014).

Experiência Profissional:

Iniciou a sua atividade profissional em dezembro de 1993, no Instituto Nacional de Intervenção e Garantia Agrícola (INGA), Lisboa, onde desempenhou funções de Técnico Superior na Divisão dos Cereais;

Em janeiro de 1995 ingressou na Direção Regional de Agricultura da Região Autónoma da Madeira. No desempenho das suas funções coordenou o Núcleo de Ajudas Comunitárias, integrado na Direção de Serviços de Agroindústria e Comércio Agrícola (DSAICA);

Em outubro de 2001 foi nomeada em regime de Comissão de Serviço para o cargo de Chefe de Divisão dos Matadouros na Direção de Serviços de Agroindústria e Comércio Agrícola;

Em janeiro de 2004 foi nomeada em regime de Comissão de Serviços para o cargo de Chefe de Divisão do Controlo das Ajudas à Produção e ao Rendimento, na Direção de Serviços de Agroindústria e Comércio Agrícola;

Nomeada em julho de 2005, para o cargo de Diretor de Serviços da Direção de Serviços de Ajudas à Produção e ao Rendimento da Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural (DRADR);

Em julho de 2006, foi nomeada Vogal do Conselho Diretivo do Instituto do Vinho, do Bordado, e do Artesanato da Madeira, IP;

Em agosto de 2009, foi nomeada Presidente do Conselho Diretivo do Instituto do Vinho, do Bordado e do Artesanato da Madeira, IP-RAM, cargo e função que desempenhou até 4 de janeiro de 2017;

Em fevereiro de 2017, foi nomeada Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional da Economia, Turismo e Cultura;

Em 20 de outubro de 2017, foi nomeada Secretária Regional do Turismo e Cultura.

No âmbito das suas funções representou o IVBAM, entre outras:

Na Missão Empresarial que acompanhou o Comissário Europeu Dacian Ciolos ao Japão e à Coreia do Sul, organizada pela Comissão Europeia, e na qual integraram cerca de 25 representantes de produtos europeus com Indicações Geográficas (DO ou IG) dos sectores do vinho, bebidas espirituosas e agroalimentar;

Em diversos eventos de promoção e divulgação do Vinho e do Bordado Madeira promovidos pelo IVBAM, quer no mercado nacional, quer em diferentes mercados internacionais;

Como oradora, em palestras, seminários e masterclasses sobre Vinho Madeira que decorreram quer no mercado nacional, quer em diferentes mercados externos, na receção e acompanhamento de jornalistas, líderes de opinião e profissionais do setor vínico aquando da realização de visitas inversas à região Demarcada da Madeira;

Na Comissão de Gestão da Marca “Wines of Portugal”;

No Conselho Coordenador do “Concurso Vinhos de Portugal”, no âmbito do Protocolo de colaboração estabelecido entre o IVV, IVBAM, CNEMA, IVDP, Viniportugal e ANDOVI;

Na Associação Nacional das Denominações de Origem (ANDOVI).

Outros:

Reconhecida “Personalidade do Ano no Vinho” no âmbito dos prémios “Os Melhores do Ano 2015”, iniciativa promovida pela Revista especializada Wine que anualmente distingue personalidades e projetos na área.

Vogal Executivo do Conselho de Administração:

- Isabel Alexandra Vieira de Brito Figueiroa

Formação Académica:

Licenciou-se em Direito na Faculdade de Direito de Lisboa em julho de 1995.

Em 2018, efetuou o “CAGEP – Curso Avançado de Gestão Pública”, promovido pelo Instituto Nacional de Administração, I.P.

Em 2023, fez uma pós-graduação em Direito Administrativo dos Bens, ministrada pelo Instituto de Ciências Jurídico-Políticas (ICJP) da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa (FDUL).

Experiência Profissional:

Iniciou estágio em advocacia em setembro de 1995, tendo-o concluído em fevereiro de 1998;

Trabalha na Administração Pública Regional desde 1996, ano em que iniciou funções como Técnica Superior no Gabinete Jurídico do Centro Hospitalar do Funchal, atual Hospital Dr. Nélio Mendonça;

A 11 de janeiro de 2001 passou a exercer o cargo de Conselheira Técnica para a área jurídica do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais da RAM, sendo a responsável pelo Gabinete Jurídico daquela entidade, que integrava uma área de Estudos de Pareceres Jurídicos e uma outra de Contratos e Empreitadas, lugar onde se manteve até 2 de setembro de 2004;

De 4 de setembro de 2004 a 31 de outubro de 2008, exerceu o cargo de vogal do Conselho de Administração da sociedade anónima de capitais exclusivamente públicos “Valor Ambiente – Gestão e Administração de Resíduos da Madeira, S.A., criada pelo Decreto Legislativo Regional n.º 28/2004/M, de 24 de Agosto, concessionária do sistema de transferência, triagem, valorização e tratamento de resíduos sólidos da RAM, em regime de serviço público e de exclusividade;

Exerceu ainda as funções de vogal substituta da Presidente do Conselho de Administração nas suas ausências e impedimentos;

De 2006 até ao primeiro trimestre de 2012, exerceu o cargo de Presidente da Mesa da Assembleia-Geral da AVALER – Associação de Entidades de Valorização Energética de Resíduos Sólidos Urbanos, que tem como associadas e membros fundadores a Valor Ambiente, S.A., a VALORSUL – Valorização e Tratamento de Resíduos Sólidos da Área Metropolitana de Lisboa (Norte), S.A. e a LIPOR – Serviço Intermunicipalizado de Gestão de Resíduos do Grande Porto;

De 1 de novembro de 2008 a 5 de maio de 2009, exerceu, por designação em assembleia-geral, o cargo de Presidente do Conselho de Administração da “Valor Ambiente – Gestão e Administração de Resíduos da Madeira, S.A.”;

De 6 de maio de 2009 a 30 de setembro de 2009, por designação do novo Conselho de Administração da “Valor Ambiente, S.A.”, passou a exercer funções de assessoria jurídica junto deste órgão;

A 1 de outubro de 2009, foi nomeada Diretora de Recursos Humanos;

A 1 de abril de 2011, transitou para a empresa IGSERV - Investimentos, Gestão e Serviços, S.A., pertencente ao mesmo grupo empresarial da Valor Ambiente, S.A., passando a ocupar o cargo de Diretora de Capital Humano, onde se manteve até 14 de janeiro de 2012;

De janeiro de 2012 até 4 de janeiro de 2017, exerceu o cargo de vogal do Conselho Diretivo do Instituto do Vinho, do Bordado e do Artesanato da Madeira, IP – RAM, instituto público que tem por missão coordenar e executar a política de valorização e preservação da vinha, do vinho, das bebidas espirituosas, do bordado, da tapeçaria e do artesanato produzidos na Região Autónoma da Madeira, assim como da política de promoção e divulgação desses mesmos produtos a nível regional, nacional e internacional;

De 1 de fevereiro de 2017 até 19 de outubro de 2017, esteve nomeada no cargo de Técnica Especialista de Sua Excelência a Secretária Regional da Inclusão e dos Assuntos Sociais, primeiro para exercer funções de ligação do Gabinete com o Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM, nas áreas jurídica e de recursos humanos e posteriormente, para prestar assessoria especializada, dentro da sua área de competência, nos setores de atuação da Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais;

De 20 de outubro de 2017 até 14 de outubro de 2019, exerceu o cargo de Chefe de Gabinete de Sua Excelência a Secretária Regional do Turismo e Cultura.

Exerce, desde 18 de outubro de 2019, o cargo de vogal executiva do conselho de administração da APRAM – Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.

Vogal Executivo do Conselho de Administração:

- José Miguel Brazão Andrade da Silva Branco

Formação Académica

Engenheiro Civil, perfil de Hidráulica pelo Instituto Superior Técnico em 1990.

Frequência do curso de pós-graduação em Engenharia Sanitária na Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa em 1992.

Perito Avaliador de Imóveis, CMVM – PAI/2014/0098.

Experiência Profissional:

Desde 1 de Janeiro de 2024, Vogal do Conselho de Administração da APRAM – Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.

Sendo o único engenheiro a integrar este órgão colegial de direção superior, possui competências delegadas para a gestão do Departamento de Planeamento e Investimentos, com responsabilidade nos novos investimentos/obras, na reabilitação e conservação das infraestruturas detidas pela empresa dentro das suas áreas de jurisdição dominial, com especial ênfase nos Portos do Funchal, Caniçal e Porto Santo. Exerce ainda a tutela do Departamento Financeiro da empresa.

2022/2023 - Técnico Superior no Gabinete da Secretária Regional do Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas.

Integrado na equipa pluridisciplinar responsável pela elaboração da Candidatura das Levadas da Madeira a Património Mundial Cultural da Humanidade sob a égide da UNESCO. Destaca-se a elaboração do Plano de Gestão das Levadas Candidatas e o contributo, enquanto engenheiro no formulário da candidatura.

2017/2022 - Vogal do Conselho Diretivo do Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM. Coordenação das áreas da engenharia do SRPS, IP-RAM, designadamente enquanto autoridade regional responsável pela aplicação do Regulamento de Segurança Contra Incêndios em Edifícios, Ordenamento do Território e, Gestão e Avaliação de Riscos. Coordenação das áreas financeira, jurídica e administrativa com destaque para a contratação pública e a gestão de projetos cofinanciados.

2015/2016 - Coordenador do Departamento de Planeamento e Gestão de Fundo comunitários na empresa ARM – Águas e Resíduos da Madeira, S.A., sendo responsável pela elaboração e acompanhamento de diversos projetos da empresa candidatos a

fundos comunitários com maior destaque para aqueles financiados através do PO SEUR – Programa Operacional de Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos.

2005/2015 - Chefe do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais, sendo responsável pela gestão corrente do Gabinete do Secretário Regional, incluindo os serviços partilhados com os organismos na sua tutela: financeiros, jurídicos, recursos humanos, arquivo e expediente geral. A Secretaria Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais tinha a tutela das Direções Regionais de Ambiente, Agricultura e Desenvolvimento Rural, Pescas, Florestas, do Instituto do Vinho, Bordado e Artesanato da Madeira, IP-RAM e da empresa Águas e Resíduos da Madeira, S.A.

2000/2005 - Adjunto do Gabinete do Secretário Regional do Ambiente e dos Recursos Naturais do Governo Regional da Madeira;

Coordenação de diversos projetos transversais aos diferentes organismos tutelados em matérias diretamente relacionados com a engenharia numa Secretaria Regional com a tutela do Ambiente, Agricultura, Pescas, Pecuária, Florestas, Saneamento Básico, Águas e Resíduos. Destaca-se a coordenação do projeto e da obra do Centro de Abate da Madeira e a coordenação do projeto do Laboratório Regional de Veterinária e Segurança Alimentar.

1997/2000 - Vogal do Conselho Diretivo do Instituto de Habitação da Madeira, IP, sendo o único engenheiro integrando o Conselho Diretivo daquele instituto publico cabia-lhe a coordenação dos Departamentos de Construção e Obras, incluindo a manutenção dos edifícios do parque habitacional público detido pelo Governo Regional da Madeira.

1995/1997 - Engenheiro colaborador na empresa ETERMAR – Empresa de Obras Terrestres e Marítimas, S. A., integrado, entre outras obras, na equipa de construção do Porto do Caniçal, na recarga de tetrápodes do molhe sul do Porto do Funchal, na construção do terraplino e proteção marítima do Complexo Balnear da Ponta Gorda – Poças do Governador; na construção da ETAR do Porto Santo e na Reabilitação do Farol do Ilhéu de Cima, no Porto Santo.

1991/1994 - Técnico Superior do mapa de pessoal da Direção Regional de Saneamento Básico do Governo Regional da Região Autónoma da Madeira;

Enquanto técnico superior integrou a equipa representante do Dono d'Obra no acompanhamento de projetos e de obras destacando pela dimensão e importância a construção da ETAR do Funchal, incluindo um emissário terrestre, em túnel com 2km de extensão e o emissário submarino; a construção da ETAR de Câmara de Lobos, incluindo o emissário submarino, a construção do emissário terrestre, em túnel e o emissário submarino da zona baixa do Caniço.

Percurso na Ordem dos Engenheiros:

Presidente do Conselho Diretivo da Região Madeira da Ordem dos Engenheiros para os triénios 2019/2022 e 2022/2025;

Vogal do Conselho Diretivo da Região Madeira da Ordem dos Engenheiros para o triénio 2016/2019;

Vogal do Conselho Diretivo da Secção Regional da Madeira da Ordem dos Engenheiros para o triénio 2013/2016;

Vogal do Conselho Disciplinar da Secção Regional da Madeira da Ordem dos Engenheiros para os triénios 2007/2010 e 2010/2013;

Vogal do Conselho Fiscal da Secção Regional da Madeira da Ordem dos Engenheiros para os triénios 2001/2004 e 2004/2007;

Formação Complementar:

“Combate a Incêndios com Meios de Primeira Intervenção”, Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM, Funchal, 2021 (4 horas);

“Curso de Suporte Básico de Vida e Desfibrilhação Automática Externa (SBV -DAE)”, Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM, Funchal, 2017 (8 horas);

“Medical. Response to Major Incidents (MRMI), Madeira International Disaster Traing Center, Funchal 2017 (24 horas);

“3.º Curso Intensivo de Segurança e Defesa – Madeira”, Instituto de Defesa Nacional, Funchal 2015;

“Formação em Avaliação Imobiliária”, Escola Superior de Atividades Imobiliárias, Lisboa 2014 (90 horas);

“CAGEP – Curso Avançado de Gestão Pública”, do Instituto Nacional de Administração, I.P., Funchal 2009 (94,5 horas) obtendo uma classificação final de 17,3 valores;

“Programa Avançado de Gestão para Executivos”, da Escola de Pós-Graduação da Faculdade de Ciências Económicas e Empresariais da Universidade Católica Portuguesa, Funchal 1999 (189 horas).

Vogal Não Executiva do Conselho de Administração:

- Sónia José Carvalho Olim Menezes

Formação Académica:

Ano letivo 2014/2015: Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos no ISAL – Instituto Superior de Administração e Línguas, Lda.;

Ano letivo 2008/2009: Parte curricular do 2.º Ciclo - Mestrado em Ciências Jurídicas Empresariais na Faculdade de Direito da Universidade Nova de Lisboa;

Ano letivo 2006/2007: Pós-Graduação em Direito Fiscal no Instituto de Direito Económico, Financeiro e Fiscal da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa;

Ano letivo 2004/2005: Conclusão da Licenciatura em Direito na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa.

Experiência Profissional:

Desde outubro 2023 – Chefe do Gabinete da Secretaria Regional de Economia, Mar e Pescas;

Janeiro de 2022 a dezembro 2023 – Vogal não executiva do Conselho de Administração da APRAM – Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.;

Outubro de 2019 a setembro de 2023 – Adjunta do Gabinete do Secretário Regional de Economia;

Abril de 2019 a outubro 2019 – Diretora de Serviços de Apoio à Gestão do Gabinete da Secretária Regional do Turismo e Cultura, em regime de substituição;

Outubro de 2017 a março de 2019 - Técnica Especialista do Gabinete da Secretária Regional do Turismo e Cultura;

Maio de 2016 a outubro de 2017 - Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional da Economia, Turismo e Cultura;

Maio 2012 a abril 2016 – Exercício de funções de Secretária da Assembleia Geral da APRAM – Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.;

Maio 2011 a abril 2016 - Exercício de funções de Técnica Superior no Gabinete do Secretário Regional da Secretaria Regional da Economia, Turismo e Cultura;

Outubro 2010 a janeiro 2011 - Formadora no curso de Técnico Especialista em Recursos Humanos, lecionado pelo ISAL – Instituto Superior de Administração e Línguas, Lda., ministrando o módulo de Introdução ao Direito;

Julho 2010 a abril 2011 - Exercício da atividade de Advogada;

Julho 2009 a junho 2010 - Realização de estágio profissional na Secretaria Regional do Turismo e Transportes;

Outubro 2008 a janeiro 2009 - Formadora no curso de Técnico Especialista em Turismo Ambiental, lecionado pelo ISAL – Instituto Superior de Administração e Línguas, Lda., ministrando os módulos de Direito e Política do Ambiente e Legislação Turística;

Outubro de 2008 a junho 2009 – Exercício da atividade de Advogada;

Outubro 2006 a setembro 2008 – Exercício da atividade de Advogada Estagiária.

Formação Profissional:

Curso de Formação Profissional em Regime da Contratação Pública, com a duração de 28 horas;

5.º Curso Intensivo de Segurança e Defesa – Madeira, com a duração de 34 horas;

Participação na conferência 50 anos – Publicação e entrada em vigor do Código Civil, com a duração de 1 dia;

Curso de Formação Profissional em Recrutamento de Pessoas na Administração Pública, com a duração de 28 horas;

Curso de Formação Profissional em Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, com a duração de 21 horas;

Curso de Formação Profissional em Feitura das Leis, com a duração de 7 horas;

Curso de Formação Profissional em Código do Procedimento Administrativo, com a duração de 12 horas;

Curso de Formação Profissional em Regime das Férias, Faltas e Licenças na Administração Pública, com a duração de 21 horas;

Curso de Formação Profissional em Código do Procedimento Administrativo, com a duração de 28 horas;

Curso de Formação Profissional em Elaboração de Leis e Regulamentos, com a duração de 28 horas;

Curso de Formação Profissional em Contencioso Administrativo, com a duração de 28 horas;

Curso de Formação Profissional em RCTFP – Legislação Laboral na Administração Pública: Organização do Tempo na Relação Laboral, com a duração de 14 horas;

Curso de Formação Profissional em Responsabilidade Civil, Disciplinar, Criminal e Financeira na Administração Pública, com a duração de 28 horas;

Curso de Formação Profissional em Regimes de Mobilidade na Administração Pública, com a duração de 14 horas;

Participação na conferência sobre Arbitragem e Contencioso Arbitrário, organizado pela ACIF – Associação Comercial e Industrial do Funchal, com a duração de 5 horas;

Curso de Formação Profissional em Recrutamento e Seleção a Aplicar nas Novas Carreiras, com a duração de 30 horas;

Realização do estágio profissional para o exercício de Advocacia, no âmbito do 1.º Curso de Estágio de 2006 – 2.ª Fase, no Centro Distrital de Estágio do Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados, concluído com aproveitamento, desde 31/03/2006 até 31/03/2008;

Frequência do Curso de Estratégias para Desenvolvimento do Pensamento Criativo, com aproveitamento, com a duração de 30 horas;

Participação no curso sobre O Novo Código dos Contratos Públicos, organizado pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados e ministrado pelo Dr. Vasco Moura Ramos, com a duração de 12 horas;

Curso Profissional de Formação Pedagógica Inicial de Formadores, concluído com aproveitamento, que decorreu de 26/02/2008 até 17/05/2008;

Participação nas Jornadas de Direito Processual do Trabalho, organizado pelo Instituto de Direito do Trabalho da Faculdade de Direito de Lisboa, Centro de Estudos Judiciários e Conselho Distrital de Lisboa da Ordem dos Advogados, com a duração de 2 dias;

Seminário sobre Responsabilidade Social das Organizações, organizado pela Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira – Direção Regional do Comércio, Indústria e Energia e pela Associação Portuguesa para a Qualidade – Delegação Regional da Madeira;

Conferência sobre Política Macroeconómica: Da Teoria À Aplicação, organizado pelo Departamento de Gestão e Economia da Universidade da Madeira, com a duração de 2 horas e 30 minutos.

Cargos Desempenhados:

De 15/10/2019 a 16/10/2023 - Nas férias, ausências e impedimentos do Chefe do Gabinete do Secretário Regional de Economia, exerceu, em regime de substituição, o cargo de Chefe do Gabinete;

De 01/04/2019 a 14/10/2019 – Diretora de Serviços de Apoio à Gestão, em substituição;

De 01/06/2018 a 30/03/2019 – Nas férias, ausências e impedimentos da Chefe do Gabinete da Secretária Regional do Turismo e Cultura, exerceu, em regime de substituição, o cargo de Chefe do Gabinete;

De 29/03/2017 a 12/10/2017 – Nas ausências e impedimentos da Chefe do Gabinete do Secretário Regional da Economia, Turismo e Cultura, exerceu, em regime de substituição, o cargo de Chefe do Gabinete.

Vogal Não Executivo do Conselho de Administração, representante da Secretaria Regional das Finanças:

- Cipriano Sousa Cruz

Habilitações Académicas:

APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.
Gare Marítima da Madeira, Molhe da Pontinha, Porto do Funchal • 9004-518 FUNCHAL - PORTUGAL
TEL: 351 291 20 86 00 • FAX: 351 291 22 01 96
portosdamadeira@apram.pt • www.apram.pt

Licenciatura em Economia pela Universidade da Madeira.

Experiência profissional:

Em 2009 realizou um estágio profissional na então designada Secretaria Regional da Educação e Cultura, no Gabinete de Gestão Financeira.

Iniciou a carreira pública em outubro de 2010, na então designada Secretaria Regional da Educação e Cultura, onde desempenhou funções no gabinete de gestão financeira. Entre as principais funções destacam-se primordialmente o apoio às escolas secundárias da RAM:

- Apoio na implementação do Património imobilizado;
- Acompanhamento da execução orçamental;
- Acompanhamento na implementação do POCP – Educação e nas operações de encerramento das contas de gerência (contabilidade orçamental e patrimonial);

Em maio de 2013, mobilidade interna da então designada Secretaria Regional de Educação e Recursos Humanos, para então designada Secretaria Regional do Plano e Finanças – Direção Regional de Orçamento e Contabilidade.

Em outubro de 2013, nomeado Técnico Especialista do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública.

Em abril de 2015, nomeado Técnico Especialista do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública.

Em fevereiro de 2016, nomeado em regime de substituição, no cargo de Chefe de Divisão da Divisão de Normalização de Processos e de Apoio Orçamental, da Direção Regional de Orçamento e Tesouro, da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública.

Em julho de 2016, nomeado em regime de comissão de serviço, para o cargo de Direção Intermédia de 2º grau, Chefe de Divisão de Normalização de Processos e de Apoio Orçamental, da Direção Regional de Orçamento e Tesouro, da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública.

Desde 2017 até a presente data Concessão e desenvolvimento da Plataforma Finanças RAM – Serviços Online, Módulos Conta RAM e Proposta Orçamento da RAM.

Em julho de 2019, renovação de comissão de serviço, para o cargo de Direção Intermédia de 2º grau, Chefe de Divisão de Normalização de Processos e de Apoio Orçamental, da Direção Regional de Orçamento e Tesouro, da Vice-Presidência do Governo Regional.

Desde dezembro de 2020 nomeado Vogal da Unidade de Implementação da Reforma das Finanças Públicas.

Outros elementos curriculares:

Responsável pelo apuramento do património móvel da atual Secretaria Regional da Educação e Recursos Humanos – Medida 43 do Programa de Ajustamento Económico e Financeiro da Região Autónoma da Madeira (PAEF-RAM);

Colaboração na implementação de sistemas integrados de gestão financeira, orçamental e de recursos humanos da atual Secretaria Regional da Educação e Recursos Humanos – Medida 45 do PAEF-RAM;

Curso de formação profissional – Ferramentas para a Certificação em Qualidade nos Serviços Públicos (Norma NP EN ISO9001:2008), setembro de 2009;

Curso de formação profissional – Gestão de Imobilizado, novembro 2009;

Curso de formação profissional – Contabilidade Pública Informatizada – POC, novembro de 2010 a março de 2011;

Curso de formação profissional – Técnico Inventariador Informatizado – Conceção de projeto, dezembro de 2010 a abril de 2011;

Curso de formação profissional – A Prestação de Contas e Responsabilidades Financeiras nos Serviços que Dispõem de Contabilidade Orçamental, junho de 2011;

Curso de formação profissional – Contabilidade Pública Informatizada – Gestão de Existências/Stocks Integrada, julho de 2011;

Curso de formação profissional – Contabilidade Pública Informatizada: POC Sectorial – Analítica, novembro de 2011;

Curso de formação profissional – Gestão Património, novembro de 2011;

Curso de formação profissional – SNC – Sistemas de Normalização Contabilística – AP, novembro de 2016;

Curso Microsoft Official – Analyzing Data with Power BI, maio de 2018.

Vogal Não Executivo do Conselho de Administração, representante da Secretaria Regional das Finanças:

- Jorge Vale Fernandes

Habilitações Académicas:

Programa Avançado de Finanças para Executivos, pela Católica-Lisbon | Executive Education;

Licenciatura em Economia, pela Universidade Católica Portuguesa;

Diversas formações complementares;

Experiência profissional:

Subdiretor Regional do Orçamento e Tesouro, no XIII Governo da Região Autónoma da Madeira, com especial foco nas competências de *Public Debt Management* e temáticas relacionadas;

Membro do Gabinete da Vice-Presidência do XII Governo da Região Autónoma da Madeira, tendo prestado assessoria especializada nas vertentes de (i) Economia (com a Direção Regional Adjunta de Economia) e (ii) Finanças (com a Direção Regional Adjunta de Finanças);

Diretor Regional de Inovação, Valorização e Empreendedorismo, tendo colaborado em múltiplos projetos e iniciativas da Secretaria Regional da Economia, Turismo e Cultura, com atuação particular nos eixos de (i) fomento da inovação empresarial, (ii) incentivos ao empreendedorismo, (iii) valorização das empresas regionais e (iv) diplomacia económica externa (*incoming* e *outgoing*), entre as quais o lançamento da Invest Madeira;

Consultor da Roland Berger Strategy Consultants, tendo especializado competências

em redução de custos, eficiência corporativa, reengenharia de aprovisionamentos (*Innovative Sourcing*) e *Activity Value Analysis*, entre outras, em projetos nos maiores grupos empresariais em Portugal, nos sectores de Gestão Aeroportuária, Banca, Indústria Corticeira, *Oil & Gas*, Radiotelevisão, Transportes Ferroviários, *Holdings* não-financeiras, entre outros;

Banif Banco de Investimento/ Banif – Grupo Financeiro, tendo exercido funções nas áreas de *Programme Management Office* (iniciativas de reestruturação das áreas de negócio do Grupo), *Management Information System & Participadas* (consolidação e reporte agregado, com particular enfoque à DGComp.), assessoria às Comissões Executivas nas vertentes de *Business Development* corporativo, *Corporate Banking* e *Private Banking*. Colaborou com as equipas de *Wealth Management*, *Private Equity*, *Advisory Services* e *M&A*, *Research* e Securitização. Em Portugal (Região Autónoma da Madeira, Lisboa e Porto), Brasil e África do Sul. Foi assessor das Presidências e Comissões Executivas dos bancos Banif (Brasil) e Banif Investimento (Brasil);

ES Resources, tendo coadjuvado nas funções corporativas de Planeamento de Negócio, Controlo & Reporte de Gestão, Orçamento e Desenvolvimento de Novos Negócios a nível nacional (ex. Turístico-Imobiliário e Golfe) e internacional (ex. *Agrobusiness*, *Real Estate*, Extração Mineira, Aviação, entre outros), aos acionistas.

Vogal Não Executivo do Conselho de Administração, representante da Secretaria Regional das Finanças:

- Ricardo José Gouveia Rodrigues

Habilitações Académicas:

Licenciatura em Organização e Gestão de Empresas com especialização em finanças, pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE).

Experiência Profissional:

Funções públicas:

Desempenhou funções no Gabinete de Estudos e Planeamento da Secretaria Regional do Equipamento Social e Ambiente e ingressou na carreira de Técnico Superior do

mapa de pessoal da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas em 31 de julho de 1992.

Cargos e funções dirigentes:

Sub Diretor Regional do Orçamento e Tesouro, de 1 de dezembro de 2023, até presente data;

Secretário-Geral e Presidente do Conselho de Administração da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira, no período da XII Legislatura, de 15 de outubro de 2019 até 30 de novembro 2023;

Secretário-Geral e Presidente do Conselho de Administração da Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira, no período da XI Legislatura;

Diretor Regional de Orçamento e Contabilidade, entre 11 de fevereiro de 2005 até 28 de maio de 2015;

Adjunto do Secretário Regional do Plano e Finanças, designado a 1 de fevereiro de 2005;

Vogal do Conselho de Administração da "Valor Ambiente - Gestão e Administração de Resíduos da Madeira, S.A.", entre 1 de setembro de 2004 e 31 de janeiro de 2005;

Diretor de Serviços do Gabinete de Estudos e Planeamento, na Secretaria Regional do Equipamento Social;

Chefe de Divisão de Planeamento na Secretaria Regional do Equipamento Social.

Participação em comissões e grupos de trabalho:

Participação nos Encontros de Quadros Parlamentares realizados na Assembleia da República e na Assembleia Legislativa dos Açores;

Representante da RAM, na Comissão Nacional de Índices e Fórmulas de Empreitadas;

Representante da RAM na Comissão Nacional de Normalização Contabilística;

Representante da Direção Regional de Orçamento e Contabilidade na Comissão de Acompanhamento dos Fundos Comunitários;

Membro do Conselho de Fiscalização do Fundo de Estabilização Tributário da Região;

Representante da Direção Regional de Orçamento e Contabilidade em diversos organismos da Administração Pública Regional;

Docência:

Professor convidado do Instituto Superior de Administração e Línguas da Madeira, para a área das Finanças Públicas.

Outras Habilitações:

Contabilista certificado.

Vogal Não Executivo do Conselho de Administração, representante da Secretaria Regional da Economia, Mar e Pescas:

- Ricardo Nuno Pestana Abreu

Habilitação Académica:

Mestrado de Gestão e Estratégia Industrial pela Universidade de Lisboa (parte curricular), Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG);

Licenciatura em Economia pela Universidade de Lisboa, Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG).

Experiência profissional:

Técnico Especialista no Gabinete da Secretaria Regional de Economia, Turismo e Cultura (2024 – até ao presente);

Técnico Superior no Gabinete da Secretaria Regional de Economia, Mar e Pescas, (2022 –2024);

Técnico Especialista no Gabinete da Secretaria Regional de Economia, (2019 – 2021);

Analista de Dados na empresa, *BNP PARIBAS - Corporate and Investment Banking*, (2018 – 2019);

Analista de Dados na empresa, *GOLDEN TOURS - London Sightseeing and UK Tourism*, (2017);

Consultor de Gestão na empresa, *MEDICISFORMA - Medicina do Trabalho, Higiene e Segurança*, (2014 – 2016).

Formação profissional:

Curso de formação profissional em “Liderança e Gestão de Equipas”, pela DRAPMA (21 Horas – 2020);

Formação em *Alteryx* e *Tableau Software* pelo BNP PARIBAS - *Corporate and Investment Banking* (16 Horas - 2018);

Formação em Estratégia e Controlo Operacional pelo BNP PARIBAS - *Corporate and Investment Banking* (16 Horas - 2018);

Curso de Macros e programação em *Visual Basic for Applications* no Instituto Superior Técnico, por QualiCAD (21 horas - 2016);

Curso de Inglês na CCL (Centro Cursos Livres) ISCTE (6 meses - 2016);

Curso de Excel Avançado no Instituto Superior Técnico, por QualiCAD (21 horas - 2014);

Curso de Inglês na *Cambridge Executive School* (3 anos - 2006).

Experiência profissional:

Conselheiro Regional no Conselho Económico e da Concertação Social da R.A.M. (2024 – até ao presente);

Vogal na Direção da Agência para a internacionalização e Investimento - Invest Madeira (2022 – até ao presente);

Vogal não executivo no Conselho de Administração da APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A. (2024);

Membro da Comissão de Acompanhamento e Monitorização da Estratégia Regional de Inclusão Social e Combate à Pobreza 21-30, (2022 - 2024);

Conselheiro Regional no Conselho de Juventude da Madeira (2020 – 2024);

Membro da equipa Técnica do Governo Regional da Madeira nas duas iniciativas do “Governo Mais Próximo” (2022 – 2023);

Vogal não executivo no Conselho de Administração da empresa Horários do Funchal, S.A. (2021 – 2023);

Coordenador Setorial do tema - Mobilidade e Desenvolvimento Sustentável – da 2ª edição do Orçamento Participativo da Região Autónoma da Madeira (2021-2023);

Membro Grupo de Trabalho que tem por missão o estudo e revisão do Código Fiscal de Investimento da Região Autónoma da Madeira (2021 – 22);