

BALANÇO SOCIAL 2023

SECRETARIA REGIONAL DE TURISMO E CULTURA

DESIGNAÇÃO DO ORGANISMO:

Gabinete do Secretário Regional (GAB)

Nome da pessoa responsável pelo preenchimento:

Licenciada Maria Helena dos Passos Rêgo Grácio

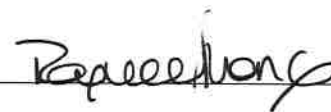
Telefone (direto):

291211900

Endereço eletrónico:

recursoshumanos.srtc@madeira.gov.pt

A CHEFE DE GABINETE



Handwritten signature of the Chief of Staff, appearing to read 'R. Grácio', written over a horizontal line.

SERVIÇO:

SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1 | RECURSOS HUMANOS | | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
|-------|---|---|-----------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------|-------|
| 1.1 | Total efectivos | H | 4 | 2 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| | | M | 10 | 11 | 16 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 |
| | | T | 14 | 13 | 19 | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 |
| 1.1.1 | Contrato de trabalho em funções públicas (al.a) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP) | H | 1 | 1 | 3 | 4 | - | - | - | - | - | - | 9 |
| | | M | 2 | 9 | 16 | 6 | 2 | - | - | - | - | - | 35 |
| | | T | 3 | 10 | 19 | 10 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 1.1.2 | Nomeação (al.b) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP) | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.3 | Contrato de trabalho (Código do Trabalho) | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.4 | Comissão de serviço (al.c) do n.º 3 do artigo 6.º da LTFP e artigo 161.º do CT) | H | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 |
| | | M | 8 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8 |
| | | T | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 1.1.5 | Mobilidade (artigo 92.º da LTFP e artigo 120.º do CT) | H | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| | | M | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| | | T | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 1.1.6 | Cedência de interesse público (artigo 241.º da LTFP) | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.7 | Outros | H | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 2 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 1.1.5 | Total | | 14 | 13 | 19 | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 |

SERVIÇO:

SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.2 | ESTRUTURA ETÁRIA (em 31 de Dezembro) | Homens | Mulheres | Total |
|-----|---|--|----------|-------|
| | Até 24 anos | - | - | 0 |
| | 25-29 | - | 2 | 2 |
| | 30-34 | - | 2 | 2 |
| | 35-39 | 1 | 2 | 3 |
| | 40-44 | - | 4 | 4 |
| | 45-49 | 5 | 8 | 13 |
| | 50-54 | 1 | 9 | 10 |
| | 55-59 | 3 | 11 | 14 |
| | 60-64 | 5 | 6 | 11 |
| | 65-69 | - | 1 | 1 |
| | 70 e mais | - | - | 0 |
| 1.3 | Nível médio etário: | $\frac{\text{Soma das idades}}{\text{Total de efectivos}} = \frac{3066}{60}$ | | 51,1 |
| | Nível médio etário masculino = | 798/15 | | 53,2 |
| | Nível médio etário feminino = | 2 268/45 | | 50,4 |

SERVIÇO:

SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.4 | ESTRUTURA ANTIGUIDADES (em 31 de Dezembro) | Homens | Mulheres | Total | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
|-----|--|--------|--|-------|-----------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------|-------|
| | Até 5 anos | 6 | 9 | 15 | 4 | 6 | 4 | 1 | - | - | - | - | - | - | 15 |
| | 5-9 | - | - | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | 10-14 | - | 2 | 2 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| | 15-19 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 |
| | 20-24 | - | 12 | 12 | 2 | 1 | 6 | 3 | - | - | - | - | - | - | 12 |
| | 25-29 | - | 6 | 6 | 1 | 2 | 3 | - | - | - | - | - | - | - | 6 |
| | 30-35 | 3 | 6 | 9 | 2 | 1 | 3 | 3 | - | - | - | - | - | - | 9 |
| | Mais de 36 | 4 | 8 | 12 | 1 | 1 | 3 | 5 | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| 1.5 | Nível médio de antiguidade: | | $\frac{\text{Soma das antiguidades}}{\text{Total de efectivos}} =$ | | | 1 299/60 | | | | | | | | | 21,65 |
| | Nível médio de antiguidade masculino = | | | | | 296/15 | | | | | | | | | 19,73 |
| | Nível médio de antiguidade feminino = | | | | | 1 003/45 | | | | | | | | | 22,28 |

SERVIÇO

SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.6 | TRABALHADORES ESTRANGEIROS | Homens | Mulheres | Total |
|-------|-------------------------------|--------|----------|-------|
| 1.6.1 | De países da UE | 0 | 0 | 0 |
| 1.6.2 | Dos PALOP | 0 | 0 | 0 |
| 1.6.3 | Do Brasil | 0 | 0 | 0 |
| 1.6.4 | De outros países | 0 | 0 | 0 |
| 1.7 | Trabalhadores com deficiência | Homens | Mulheres | Total |
| 1.7.1 | Trabalhadores com deficiência | 0 | 3 | 3 |

SERVIÇO:

SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.8 | ESTRUTURA HABILITACIONAL (em 31 de Dezembro) | Homens | Mulheres | Total | % |
|-----|---|--------|----------|-------|-----|
| | Até 4 anos de escolaridade | 1 | 3 | 4 | 7% |
| | 6 anos de escolaridade | 5 | 1 | 6 | 10% |
| | 9 anos de escolaridade | 1 | 3 | 4 | 7% |
| | 11 anos de escolaridade | - | 4 | 4 | 7% |
| | 12 anos de escolaridade | 3 | 15 | 18 | 30% |
| | Bacharelato ou curso médio | - | - | 0 | 0% |
| | Licenciatura | 4 | 19 | 23 | 38% |
| | Mestrado | - | - | 0 | 0% |
| | Doutoramento | 1 | - | 1 | 2% |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.9 | ADMISSÕES (durante o ano) | | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total | |
|-------|--|---|-----------|------------------------------------|--------------------------------------|--|---|------------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------|--------|-------|---|
| 1.9.1 | Nomeação | H | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | |
| | | M | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | |
| | | T | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 1.9.2 | Contrato por tempo indeterminado | H | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | |
| | | M | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | |
| | | T | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 1.9.3 | Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.9.4 | Outros | H | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | |
| | | M | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| | | T | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 1.9.5 | Total | | 4 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.10 | SAIDAS (durante o ano) | | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
|--------|---------------------------|---|-----------|------------------------------------|--------------------------------------|--|---|------------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------|--------|-------|
| 1.10.1 | Com nomeação | H | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 |
| | | M | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 |
| | | T | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.10.2 | Com contrato | H | - | 3 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 4 |
| | | M | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - | - | - | 2 |
| | | T | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.10.3 | Outros | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | 3 |
| | | T | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.10.4 | Total | | 8 | 5 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.12 | MOTIVO DAS SAÍDAS DOS TRABALHADORES CONTRATADOS | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
|----------|---|-----------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------|-------|
| 1.12.1 | Caducidade | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 1.12.1.1 | Falecimento | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.12.1.2 | Reforma/Aposentação | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | 2 |
| 1.12.1.3 | Outras causas de caducidade | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.12.2 | Revogação | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.12.3 | Resolução | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.12.4 | Denúncia | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.12.5 | Outros | - | 4 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 |
| 1.12.6 | Total | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |

| 1.13 | POSTOS DE TRABALHO NÃO OCUPADOS POR DIFICULDADES DE PROVIMENTO | Carreira/profissão | Número de postos de trabalho |
|--------|--|--------------------|------------------------------|
| 1.13.1 | Ausência de autorização pelas entidades competentes | | |
| 1.13.2 | Não abertura de procedimento | | |
| 1.13.3 | Impugnação do procedimento | | |
| 1.13.4 | Outras | | |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.14 | ALTERAÇÕES DO POSICIONAMENTO REMUNERATÓRIO/PROMOÇÕES | | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
|--------|---|---|-----------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------|-------|
| 1.14.1 | Alterações do posicionamento remuneratório | H | - | - | - | 6 | - | - | - | - | - | - | 6 |
| | | M | - | 3 | 1 | 5 | - | - | - | - | - | - | 9 |
| | | T | 0 | 3 | 1 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| 1.14.2 | Promoções (carreiras e categorias subsistentes, carreiras e corpos especiais) | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.14.3 | TOTAL | | 0 | 3 | 1 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.15 | MODALIDADES DE HORÁRIO | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
|---------|------------------------|-----------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------|-------|
| 1.15.1 | Horário rígido | - | 10 | 18 | 8 | 2 | - | - | - | - | - | 38 |
| 1.15.2 | Horário flexível | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.15.3 | Horário desfasado | - | - | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | 3 |
| 1.15.4 | Jornada contínua | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| 1.15.5 | Trabalho por turnos | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.15.6 | Trabalhador-estudante | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.15.7 | Tempo parcial | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.15.8 | Isenção de horário | 14 | 1 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | 17 |
| 1.15.9 | Adaptabilidade | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.15.10 | Teletrabalho | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| 1.15.11 | Total | 14 | 13 | 19 | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.16 | TRABALHO SUPLEMENTAR, NOTURNO E EM DIAS DE DESCANSO SEMANAL, COMPLEMENTAR E FERIADOS | Número de horas |
|--------|--|-----------------|
| 1.16.1 | Trabalho suplementar | H 97,5 |
| | | M |
| | | T 97,5 |
| 1.16.2 | Trabalho suplementar compensado por duração do período normal de trabalho | H |
| | | M |
| | | T 0 |
| 1.16.3 | Trabalho suplementar compensado por acréscimo do período de férias | H |
| | | M |
| | | T 0 |
| 1.16.4 | Trabalho noturno | H |
| | | M |
| | | T 0 |
| 1.16.5 | Em dias de descanso complementar | H 53,5 |
| | | M |
| | | T 53,5 |
| 1.16.6 | Em dias de descanso semanal | H 19 |
| | | M |
| | | T 19 |
| 1.16.7 | Em dias feriados | H 7 |
| | | M |
| | | T 7 |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 1.17 | AUSÊNCIAS AO TRABALHO | Dirigente | Carreira de técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
|---------|---|-----------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------|--------|
| 1.17.1 | Casamento | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.17.2 | Parentalidade (maternidade e paternidade) | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | 357 | - | - | - | - | - | - | - | - | 357 |
| | | T | 357 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.17.3 | Nascimento | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| | | T | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 1.17.4 | Falecimento de familiar | H | - | - | 4 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| | | M | - | 6 | 9,5 | - | - | - | - | - | - | 15,5 |
| | | T | 0 | 6 | 13,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19,5 |
| 1.17.5 | Doença | H | 30 | 30 | - | - | - | - | - | - | - | 60 |
| | | M | 40 | 31 | 24 | 60 | 60 | - | - | - | - | 215 |
| | | T | 70 | 61 | 24 | 60 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 275 |
| 1.17.6 | Doença prolongada | H | 22 | 56 | - | - | - | - | - | - | - | 78 |
| | | M | - | - | - | 200 | 307 | - | - | - | - | 507 |
| | | T | 22 | 56 | 0 | 200 | 307 | 0 | 0 | 0 | 0 | 585 |
| 1.17.7 | Assistência a a familiares | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | 32 | 3 | - | - | - | - | - | - | 35 |
| | | T | 0 | 32 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 35 |
| 1.17.8 | Trabalhador-estudante | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.17.9 | Por conta do período de férias | H | 1 | 1,5 | 6,5 | 2,5 | - | - | - | - | - | 11,5 |
| | | M | 5 | 22,5 | 31 | 4,5 | 5,5 | - | - | - | - | 68,5 |
| | | T | 6 | 24 | 37,5 | 7 | 5,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80 |
| 1.17.10 | Por perda de vencimento | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.17.11 | Cumprimento de pena disciplinar | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.17.12 | Injustificadas | H | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | M | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 |
| | | T | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.17.13 | Outras | H | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| | | M | 19,5 | 17 | 21,5 | - | - | - | - | - | - | 58 |
| | | T | 19,5 | 18 | 21,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 59 |
| 1.17.14 | Total | H | 53 | 88,5 | 10,5 | 2,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 154,5 |
| | | M | 422,5 | 108,5 | 89 | 264,5 | 372,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1257 |
| | | T | 475,5 | 197 | 99,5 | 267 | 372,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1411,5 |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 2 | ENCARGOS COM PESSOAL | Valor em euros |
|------|--|----------------|
| 2.1 | Remuneração base | 1 706 951,00 |
| 2.2 | Trabalho suplementar | 212,00 |
| 2.3 | Trabalho noturno | |
| 2.4 | Trabalho em dia de descanso semanal, complementar e feriados | 90,00 |
| 2.5 | Disponibilidade permanente | |
| 2.6 | Outros regimes especiais de prestação de trabalho | |
| 2.7 | Risco, penosidade ou insalubridade | |
| 2.8 | Fixação na periferia | |
| 2.9 | Trabalho por turnos | |
| 2.10 | Abono para falhas | |
| 2.11 | Participação em reuniões | |
| 2.12 | Ajudas de custo | 4 035,00 |
| 2.13 | Transferências de localidade | |
| 2.14 | Representação | 46 203,00 |
| 2.15 | Secretariado | |
| 2.16 | Outros | 398 496,00 |
| 2.17 | Total | 2155987,00 |
| 2.18 | Leque salarial líquido: <i>Maior remuneração base líquida</i> <i>Menor remuneração base líquida</i> = | 3602,00/801,00 |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 3 | | HIGIENE E SEGURANÇA | | | | | | | |
|-------|--|----------------------|---------------------------|--------------------------|---------|------------|---------------------------|--------------------------|---------|
| 3.1 | ACIDENTES EM SERVIÇO | No local de Trabalho | | | | In itinere | | | |
| | | Total | Menos de 60 dias de baixa | 60 dias ou mais de baixa | Mortais | Total | Menos de 60 dias de baixa | 60 dias ou mais de baixa | Mortais |
| 3.1.1 | Número total de acidentes | 3 | 3 | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.2 | Número de acidentes com baixa | 3 | 3 | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.3 | Número de dias perdidos com baixa | 30,5 | 30,5 | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.4 | Número de casos de incapacidade permanente declarados no ano | 0 | - | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.5 | Número de casos de incapacidade permanente absoluta | 0 | - | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.6 | Número de casos de incapacidade permanente parcial | 0 | - | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.7 | Número de casos de incapacidade permanente absoluta para o trabalho habitual | 0 | - | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.8 | Número de casos de incapacidade temporária e absoluta | 3 | 3 | - | - | 0 | - | - | - |
| 3.1.9 | Número de casos de incapacidade temporária e parcial | 0 | - | - | - | 0 | - | - | - |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 3.2 | DOENÇAS PROFISSIONAIS | NÚMERO DE CASOS | NÚMERO DE DIAS PERDIDOS |
|-------|-----------------------|-----------------|-------------------------|
| 3.2.1 | - | - | - |
| 3.2.2 | - | - | - |
| 3.2.3 | - | - | - |
| 3.2.4 | - | - | - |
| 3.2.5 | - | - | - |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| | | |
|---------|---|---|
| 3.3 | ACTIVIDADES DE MEDICINA DO TRABALHO | |
| 3.3.1 | Número de exames médicos efectuados | 0 |
| 3.3.1.1 | Exames de admissão | |
| 3.3.1.2 | Exames periódicos | |
| 3.3.1.3 | Exames ocasionais e complementares | |
| 3.3.1.4 | Exames de cessação de funções | |
| 3.3.2 | Despesa com a medicina do trabalho (em euros) | |
| 3.3.3 | Número de visitas aos postos de trabalho | |

| | | |
|-------|--|--|
| 3.4 | COMISSÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA | |
| 3.4.1 | Reuniões anuais de higiene e segurança | |
| 3.4.2 | Visitas aos locais de trabalho | |

| | | |
|-----|---|--|
| 3.5 | NÚMERO DE PESSOAS RECOLOCADAS EM RESULTADO DE ACIDENTES DE TRABALHO | |
|-----|---|--|

| | | |
|-------|---|--|
| 3.6 | ACÇÕES DE FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM MATÉRIA DE SEGURANÇA | |
| 3.6.1 | Número de acções desenvolvidas | |
| 3.6.2 | Número de pessoas abrangidas pelas acções | |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 3.7 | CUSTOS COM A PREVENÇÃO DE ACIDENTES E DOENÇAS PROFISSIONAIS | Valor em euros |
|-------|---|----------------|
| 3.7.1 | Encargos de estrutura de medicina do trabalho e segurança no trabalho | 0 |
| 3.7.2 | Custos com equipamentos de protecção | 0 |
| 3.7.3 | Custos com formação em prevenção de riscos | 0 |
| 3.7.4 | Outros custos | 0 |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 4 | FORMAÇÃO PROFISSIONAL | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------|-------|
| | DURAÇÃO DAS ACÇÕES | Menos de 30 horas | | | De 30 a 59 horas | | De 60 a 119 horas | | | 120 horas ou mais | | |
| 4.1 | Número total de acções | 8 | | | 1 | | 0 | | | 0 | | |
| 4.1.1 | Número de acções internas | 6 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | |
| 4.1.2 | Número de acções externas | 2 | | | 1 | | 0 | | | 0 | | |
| | NÍVEIS DE QUALIFICAÇÃO | Dirigente | Carreira técnico superior | Carreira de assistente técnico | Carreira de assistente operacional | Carreiras e categorias subsistentes | Carreiras e Corpos especiais | Carreiras Médicas | Carreiras de Enfermagem | Carreiras Docentes | Outros | Total |
| 4.2 | Número total de participantes | 3 | 7 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| 4.2.1 | Número de participantes em acções internas | 2 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 4.2.2 | Número de participantes em acções externas | 1 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 4.3 | Número total de horas | 54 | 124 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 214 |
| 4.3.1 | Número de horas em acções internas | 42 | 77 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 140 |
| 4.3.2 | Número de horas em acções externas | 12 | 47 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 74 |
| 4.4 | CUSTOS TOTAIS DE FORMAÇÃO | | | | | | Valor em euros | | | | | |
| 4.4.1 | Custos em acções internas | | | | | | | | | | | |
| 4.4.2 | Custos em acções externas | | | | | | | | | | | |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| 5 | PRESTAÇÕES SOCIAIS | Valor em euros |
|-------|---|----------------|
| 5.1 | Subsídios no âmbito da proteção da parentalidade | |
| 5.2 | Abono de família | 1 236 |
| 5.3 | Subsídio de educação especial | |
| 5.4 | Subsídio mensal vitalício | |
| 5.5 | Subsídio de funeral | |
| 5.6 | Subsídio de refeição | 81 530 |
| 5.7 | Subsídio por morte | |
| 5.8 | Outras | 1 958 |
| 5.9 | PRESTAÇÕES DE ACÇÃO SOCIAL COMPLEMENTAR | Valor em euros |
| 5.9.1 | Grupos desportivos/casa de pessoal (ou equivalente) | |
| 5.9.2 | Refeitórios | |
| 5.9.3 | Infantários | |
| 5.9.4 | Colónias de férias | |
| 5.9.5 | Apoio a estudos | |
| 5.9.6 | Adiantamentos e empréstimos | |
| 5.9.7 | Outras | |

SERVIÇO: SERVIÇOS DO GABINETE DO SECRETÁRIO REGIONAL

| | | |
|---------|---|---|
| 6 | RELAÇÕES PROFISSIONAIS | |
| 6.1 | ORGANIZAÇÃO E ACTIVIDADE SINDICAL NO SERVIÇO | |
| 6.1.1 | Número de trabalhadores sindicalizados | 1 |
| 6.2 | COMISSÕES DE TRABALHADORES | |
| 6.2.1 | Número de elementos pertencentes a comissões de trabalhadores | |
| 6.2.2 | Número total de votantes | |
| 6.3 | DISCIPLINA | |
| 6.3.1 | Número de processos transitados do ano anterior | |
| 6.3.2 | Número de processos instaurados durante o ano | |
| 6.3.3 | Número de processos transitados para o ano seguinte | |
| 6.3.4 | Número de processos decididos | 0 |
| 6.3.4.1 | Arquivado | |
| 6.3.4.2 | Repreensão escrita | |
| 6.3.4.3 | Multa | |
| 6.3.4.4 | Suspensão | |
| 6.3.4.5 | Demissão ou despedimento por facto imputável ao trabalhador | |
| 6.3.4.6 | Cessaçao da comissão de serviço | |