

Formação profissional:

- Curso de formação profissional em “Liderança e Gestão de Equipas”, pela DRAPMA (21 Horas - 2020);
- Formação em Alteryx e Tableau Software pelo BNP PARIBAS - Corporate and Investment Banking (16 Horas - 2018);
- Formação em Estratégia e Controlo Operacional pelo BNP PARIBAS - Corporate and Investment Banking (16 Horas - 2018);
- Curso de Macros e programação em Visual Basic for Applications no Instituto Superior Técnico, por QualiCAD (21 horas - 2016);
- Curso de Inglês na CCL (Centro Cursos Livres) ISCTE (6 meses - 2016);
- Curso de Excel Avançado no Instituto Superior Técnico, por QualiCAD (21 horas - 2014);
- Curso de Inglês na Cambridge Executive School (3 anos - 2006).

Cargos Desempenhados:

- Vogal na Direção da Agência para a internacionalização e Investimento - Invest Madeira (2022 - até ao presente);
- Vogal não executivo no Conselho de Administração da APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A. (2024 - até ao presente)
- Membro da Comissão de Acompanhamento e Monitorização da Estratégia Regional de Inclusão Social e Combate à Pobreza 21-30, (2022 - 2024);
- Conselheiro Regional no Conselho de Juventude da Madeira (2020 - 2024);
- Membro da equipa Técnica do Governo Regional da Madeira nas duas iniciativas do “Governo Mais Próximo” (2022 - 2023);
- Vogal não executivo no Conselho de Administração da empresa Horários do Funchal, S.A. (2021 - 2023);
- Coordenador Setorial do tema - Mobilidade e Desenvolvimento Sustentável - da 2ª edição do Orçamento Participativo da Região Autónoma da Madeira (2021-2023);
- Membro Grupo de Trabalho que tem por missão o estudo e revisão do Código Fiscal de Investimento da Região Autónoma da Madeira (2021 - 22);
- Representante da Secretaria Regional de Economia da Madeira como membro não efetivo do Conselho Consultivo de Economia (2020 - 2021).

Despacho n.º 361/2025**Sumário:**

Nomeia a licenciada em Direito, Susana Maria Macedo Araújo Faria Caires, pertencente ao mapa de pessoal do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, no cargo de Técnica Especialista para prestar assessoria especializada no Gabinete do Secretário Regional de Turismo, Ambiente e Cultura.

Texto:

Considerando que na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2025, de 15 de abril, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional de Turismo, Ambiente e Cultura, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que na prossecução da sua missão estão cometidas à Secretaria Regional de Turismo, Ambiente e Cultura atribuições nas áreas do Turismo, Ambiente, Cultura, Transportes Aéreos e Acessibilidades;

Considerando que para coadjuvar o exercício de funções do Secretário Regional de Turismo, Ambiente e Cultura, é necessário apoio técnico;

Considerando que, diante do volume e complexidade de matérias cometidas à Secretaria Regional de Turismo, Ambiente e Cultura, decorrente da dimensão deste departamento governamental, há a necessidade em assegurar, ao nível dos setores tutelados por esta Secretaria Regional, apoio técnico especializado na área jurídica, através de apoio especializado, nesta área, a prestar no meu Gabinete;

Considerando ainda que a licenciada em Direito, Susana Maria Macedo Araújo Faria Caires, atenta a sua experiência profissional, possui as competências, aptidões e qualificações adequadas, bem como perfil para prestação desta assessoria.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

1. Nomear no cargo de Técnica Especialista, a licenciada em Direito, Susana Maria Macedo Araújo Faria Caires, pertencente ao mapa de pessoal do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM, para prestar assessoria especializada no meu Gabinete.
2. A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
3. A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

4. Autorizar expressamente à nomeada o exercício de funções de advocacia.
5. Este despacho produz efeitos a partir de 1 de maio de 2025.
6. A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 046, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, nas Classificações Económicas D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SF.A0, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Turismo, Ambiente e Cultura, 28 de abril de 2025.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE TURISMO, AMBIENTE E CULTURA, António Eduardo de Freitas Jesus

ANEXO

Nota Curricular

Dados pessoais:

Nome: Susana Maria Macedo Araújo Faria Caires
Data de nascimento: 28 de fevereiro de 1976
Naturalidade: Ribeira Brava

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra em 21 de junho de 2000;
- Pós-Graduação em Ciências Jurídico concluído a 4 de fevereiro de 2002, pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa (sob orientação do Sr. Professor Saldanha Sanches) em colaboração com o Cine Fórum do Funchal (FACIC - Fórum de Arte, Ciência e Cultura);
- Pós-Graduação em Direito Regional concluído em 2 de junho de 2002, ao abrigo do protocolo entre a Universidade da Madeira e a Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa.

Experiência profissional:

- Técnica Superior na Unidade de Contratação Pública do Departamento de Património e Contratação Pública Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM de 20/02/2024 até à presente data;
- Técnica Superior no Gabinete Jurídico do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM de 20/01/2024 até 19/02/2024;
- Chefe de Divisão de Estudos e Pareceres Jurídicos da Direção de Serviços Jurídicos do Gabinete do Secretário Regional de Mar e Pescas, desde 01-10-2021 até 19/01/2024;
- Mandatária do ISSM, IP-RAM até 30 de setembro de 2021;
- Formadora pós-laboral nas áreas do Direito do Trabalho e do Novo Código Contributivo em janeiro e fevereiro 2009 na AMBIRAM e em dezembro de 2010 e janeiro de 2011 na DTIM;
- Nomeada Técnica Superior de 1ª classe - Consultora Jurídica - em 24/07/2007, publicado no JORAM de 08/08/2007, vinculada aos quadros do Centro de Segurança Social da Madeira, hoje Instituto de Segurança Social da Madeira, I. P.-RAM;
- Consultora Jurídica de 2ª classe - em regime de estágio desde 9 de junho de 2003 até 9 de junho de 2004, data em que ingressou definitivamente nos quadros do Centro de Segurança Social da Madeira;
- Contrato de Avença para o exercício de funções de consultor jurídico no CSSM, por um período de 3 meses, com início a 1 de março a 31 de maio de 2003;
- Estágio profissional no Centro de Segurança Social da Madeira entre 2 de maio de 2002 e 30 de janeiro de 2003;
- Professora contratada para lecionar a cadeira de área interdisciplinar no ensino recorrente na Escola Secundária Jaime Moniz no ano letivo 2002/2003;
- Inscrição definitiva como advogada na Ordem dos Advogados - Conselho distrital da Madeira, a 14 de novembro de 2002 (CPA 346-M);
- Inscrita desde janeiro de 2001 na Ordem dos Advogados - Conselho Distrital da Madeira, como Advogada Estagiária (CPAE 336-M), com estágio em escritório de advogado.

Formação Profissional:

- Curso Portal BASE - Contratação Pública Online;
- Curso de Formação Profissional em “Cibersegurança”;
- Curso de Formação “RGPD para Cidadãos Atentos”, em 24 de maio de 2022;
- Curso de Formação Profissional em “Código dos Contratos Públicos: A execução dos contratos”, de 14 a 17 de fevereiro de 2021;
- Curso de Formação Profissional em “Código dos Contratos Públicos: Formação dos contratos”, de 22 a 24 de novembro de 2011;
- Curso de formação profissional “Processo Executivo (Tributário e Comum)”, promovido pelo ISSM, IP-RAM, entre 15 e 18 de outubro de 2018 no Funchal;

- Curso de Formação Profissional sobre o “Formação Inicial de Formadores”, - Frequência de Formação Profissional - 92 horas que decorreu entre 17/09/2008 e 24/11/2008;
- Curso de Formação Profissional sobre o “Novo Código dos Contratos Públicos”, - Frequência de Formação Profissional - 14 horas, realizado pelo Serviço de Formação Pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, entre os dias 11/02/2008 a 12/02/2008;
- Curso de Formação Profissional sobre “Feitura de Leis”, - Frequência de Formação Profissional - 24 horas, realizado pelo Serviço de Formação Pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, entre os dias 15/10/2007 a 18/10/2007;
- Curso de Formação Profissional sobre “Novo Código do Trabalho”, - Frequência de Formação Profissional - 32 horas, realizado pelo Serviço de Formação Pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, entre os dias 02/02/2004 e 26/05/2004;
- Curso de Formação Profissional “Regime Jurídico da Penhora e Venda de Bens Em Processo de Execução Fiscal”, realizado pelo INA de 29 a 31 de outubro de 2007 no Auditório da Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais;
- Formação teórica e prática sobre a “Secção de Processo Executivo”, realizada na Secção de Processo Executivo do Porto, promovida pelo Centro de Segurança Social da Madeira, realizada entre os dias 17 e 22 de Abril de 2005;
- Curso de Formação Profissional sobre a “Aplicação da Fiscalidade nos Serviços Públicos (IRC, IRS e IVA)”, - Frequência de Formação Profissional - 33 horas, realizado pelo Serviço de Formação Pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, entre os dias 14/02/2005 a 25/02/2005;
- Curso de Formação Profissional sobre “O Novo Contencioso Administrativo”, Frequência de Formação Profissional - 18 horas, realizado pelo Serviço de Formação Pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, entre os dias 16/06/2004 e 18/06/2004;
- Curso de Microsoft Excel 1 - Frequência de Formação Profissional - 25 horas, realizado pelo Serviço de Formação Pessoal da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, entre os dias 17 e 21 de novembro de 2003;
- Curso de Formação Profissional sobre o “IDQ - Consulta Geral”, providenciado à distância (e-learning), organizado pelo Instituto de Informática e Estatística da Solidariedade, realizado entre os dias 4 e 9 de setembro de 2003;
- Curso Livre de informática com a duração de 288 horas, organizado pelo Laboratório de Informática e Sistemas, realizado pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra no ano letivo de 1999/2000.

Despacho n.º 362/2025

Sumário:

Nomeia a licenciada em Ciências da Comunicação / Variante de Jornalismo, Ana Luísa Vieira Correia, no cargo de Técnica Especialista para prestar assessoria especializada no Gabinete do Secretário Regional de Turismo, Ambiente e Cultura.

Texto:

Considerando que na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2025, de 15 de abril, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional de Turismo, Ambiente e Cultura, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que na prossecução da sua missão estão cometidas à Secretaria Regional de Turismo, Ambiente e Cultura atribuições nas áreas do Turismo, Ambiente, Cultura, Transportes Aéreos e Acessibilidades;

Considerando que para coadjuvar o exercício de funções do Secretário Regional de Turismo, Ambiente e Cultura, é necessário apoio técnico;

Considerando que, nesse contexto, se exige e impõe uma atenção especial aos movimentos de opinião bem como a necessidade de tratar e de divulgar junto dos órgãos de comunicação social e da população, de uma forma profissional, a informação relativa à atividade desenvolvida nas áreas tuteladas por esta Secretaria Regional;

Considerando que é imprescindível, para o bom funcionamento do Gabinete desta Secretaria Regional, a nomeação de um elemento que assegure as funções de apoio direto no que toca às relações institucionais junto das instâncias nacionais e internacionais com as quais decorrem ou podem vir a ser lançados projetos conjuntos, de interesse comum, particularmente na área da cultura;

Considerando ainda que a licenciada em Ciências da Comunicação / Variante de Jornalismo, Ana Luísa Vieira Correia, atenta a sua experiência profissional, possui as competências, aptidões e qualificações adequadas, bem como perfil para prestação desta assessoria.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

1. Nomear no cargo de Técnica Especialista, a licenciada em Ciências da Comunicação / Variante de Jornalismo, Ana Luísa Vieira Correia, para prestar assessoria especializada no meu Gabinete.
2. A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.