

## **Tutorial Plataforma SSM**

### **Realização de pedido de SSM para uma viagem com escala – viagem aérea + marítima**

No caso de a viagem ter sido adquirida diretamente no site das companhias aéreas e marítima, os documentos necessários são:

- Fatura-recibo ou documentos de faturação similares para cada uma das viagens;
- Bilhete eletrónico ou email da reserva para cada uma das reservas.

No caso de a viagem ter sido adquirida através de agência de viagens, os documentos necessários são:

- Fatura e recibo da agência de viagens;
- Bilhete eletrónico ou email da reserva de cada uma das viagens;
- Agent Cupon ou Confirmação pagamento ou recibo de reserva de cada uma das viagens.

#### **Nota:**

**Para viagens adquiridas através da Porto Santo Line os documentos necessários são a fatura e o respetivo bilhete. O montante referente ao valor das escalas corresponde ao montante pago pelo bilhete**

Nota(s):

- ✓ Para uma viagem de ida e volta os dados preenchem-se da mesma forma;
- ✓ Os valores abaixo identificados encontram-se discriminados na fatura emitida pela agência de viagens;
- ✓ Deverá verificar sempre a sigla ao lado do montante em Euros (por exemplo, XP 60€);

#### **Recomendação:**

Ao adquirir a sua viagem deve evitar o uso de plataformas/agências de viagens *online* (OTA's *online travel agencies*, por exemplo *Edreams, Booking, ...*) pois as mesmas não emitem a documentação, nomeadamente a fatura/recibo, em conformidade com a legislação e procedimentos em vigor.

Perante esta situação, cumpre-nos recomendar que a compra de viagens elegíveis para SSM, seja efetuada nos sites oficiais das companhias aéreas ou em agências de viagens autorizadas, domiciliadas em Portugal.

Após a autenticação na plataforma selecionar a opção “Submeter Pedido”

Início > Subsídio Social de Mobilidade

[Início](#)

[Histórico de Pedidos](#)

[Ajuda](#)

### Subsídio Social de Mobilidade

[Submeter Pedido](#)

**Elegibilidade do Beneficiário** Validado

Fonte: Autenticação.gov, AT e SS

Último Acesso: 23/02/2026 15:04

Em primeiro lugar, validar os dados do beneficiário:

[Voltar](#)

- Dados do Beneficiário**
- Informação Bancária
- Dados da Viagem
- Dados dos Passageiros
- Próximos Passos

### Dados Gerais do Beneficiário

Nome Completo	[Redacted]		NIF	[Redacted]
Código Postal	9020	039	Localidade	FUNCHAL
Email	[Redacted]		Telefone/Telemóvel	[Redacted]

[Seguinte](#)

[Voltar](#)

- Dados do Beneficiário
- Informação Bancária**
- Dados da Viagem
- Dados dos Passageiros
- Próximos Passos

### Informação bancária

IBAN: +

[Redacted]

[Anterior](#) [Seguinte](#)

Depois preenchermos os dados da viagem (os mesmos constam na fatura e no bilhete eletrónico referentes à viagem principal (ligação aérea), conforme exemplos anexados):



AIRPORTUGAL

A STAR ALLIANCE MEMBER

Transportes Aéreos Portugueses, S.A.

Aeroporto de Lisboa

Rua C, Edifício 25 - 1704-801 Lisboa

NIF da companhia

Capital Social: €656.600.000

Matriculada na CRC de Lisboa e NIPC 500278725

(+351) 211 234 400 Custo da chamada para rede fixa nacional

FATURA / INVOICE

AIE APXIE026/01174669

2026-02-21

data de emissão da fatura

NIF / FISCAL ID:

NR. DOC.	COD. PRD.	DT. EMISSÃO	MOEDA	TARIFA	TAXAS	DESCONTO	COD. IVA	IVA	TOTAL
DOC. NBR	PRD. COD.	ISSUE DATE	CURR.	FARE	TAXES	DISCOUNT	VAT COD.	VAT	
047	TKT	2026-02-20	EUR	138,00	42,72	0,00	ISE	0,00	180,72

data de emissão do bilhete

## Dados da Viagem

[Guardar Rascunho](#)

[Cancelar Pedido](#)

Adquiriu a sua viagem através de agência ou outro intermediário de viagens?

Sim

Não

NIF da Entidade Emissora \*

Data da Fatura \*

500278725

21 / 02 / 2026

Data de Emissão do Bilhete \*

20 / 02 / 2026

Data da fatura/emissão do bilhete a partir de 15/1/2026

Tipo de Viagem

Ida

Ida e Volta



Passageiro / Passenger:  
Código de reserva / Booking ref: X4MVF  
Número do Bilhete / Ticket number: 047 252

Escritório Emissor/Issuing office:  
TAP +351211234400 REDE FIXA NAC., CUSTO  
DEPENDE TARIFARIO OPERADOR, TAP INTERNET  
SALES PORTUGAL, LISBOA  
Telefone / Telephone: +351 211 234 400  
Data / Date: 20Feb2026

## RECIBO DE BILHETE ELETRÓNICO / ELECTRONIC TICKET RECEIPT

No check-in, tem que mostrar uma identificação com fotografia.  
At check-in, you must show a photo ID.

De From	Para To	Voo Flight	Partida Departure	Chegada Arrival	Fecho check-in / Last check-in
FUNCHAL MADEIRA	LISBON AIRPORT Terminal / Terminal: 1	TP1698	05:50 07Oct2026	07:35 07Oct2026	05:05

### Ida

Origem Inicial da Viagem \*

Madeira

Destino Final da Viagem \*

Lisboa

Data de Partida \*

07 / 10 / 2026

Hora de Partida \*

05:00

Data de Chegada

07 / 10 / 2026

Hora de Chegada

07:35

Companhia Aérea \*

TAP

Número de Reserva \*



X4MVF

Acrescentar Escala?

Sim

Não

A informação sobre o trajeto e respetivas horas de chegada e partida da escala encontra-se no bilhete emitido pela transportadora marítima (documento que deverá ser anexado na plataforma)

	<b>Nº Reserva/Booking ID</b> 1611	<b>Porto Saída/Departure port</b> Porto Santo	
	<b>Nº Bilhete/Ticket number</b> 00025r	<b>Porto chegada/Arrival port</b> Funchal	<small>Porto Santo Line-Transportes Marítimos Lda NIPC: 511035543</small>
	<b>Token</b> 651fc2220487d		
<b>Nome/Name</b>	<b>NIF/VAT</b>	<b>Data viagem/Departure date</b>	<b>Hora saída/Departure time</b> 18.00
		06.10.2026	
<b>Categoria/Category</b>	<b>Preço/Price</b>	<b>Navio/Vessel</b>	<b>Hora chegada/Arrival time</b> 20.30
Adulto SM	13.81 EUR	Lobo Marinho	
Sobretaxa Combustível/Fuel Surcharge	1.24 EUR		
<b>Emitido por/Issued by</b>		<b>Produto/Product</b>	
WEBAGENTPT / WEB		Turística IV SMM Low/Turistic RT Low SMM	
11.10.2023 09.45			
Funchal-Madeira			
- Bilhete Não Reembolsável/Non-refundable ticket			

Acrescentar Escala?

- Sim  
 Não

#### Escala Aérea ou Marítima de Ida

● Será validado o limite de 24 horas, entre o horário programado de chegada às escalas e horário de saída das escalas aéreas e marítimas.

Origem \*

Porto Santo

Data de Partida \*

06 / 10 / 2026

Hora de Partida \*

18 : 00

Destino \*

Madeira

Data de Chegada \*

06 / 10 / 2026

Hora de Chegada \*

20 : 30

Atenção que o tempo de escala não pode ser superior a 24 horas.

Nos campos abaixo carregar os documentos de faturação de ambas as viagens assim como os remanescentes documentos indicados na primeira página deste tutorial

Acrescentar Escala?

- Sim  
 Não

Fatura(s) de Viagem emitidas por Companhia Aérea ou intermediário (agência de viagens) \*

Arraste os arquivos aqui ou clique para selecionar  
Ficheiros permitidos: .jpg / .pdf / .png

Título(s) de Viagem: Bilhete ou Confirmação de Reserva \*

Arraste os arquivos aqui ou clique para selecionar  
Ficheiros permitidos: .jpg / .pdf / .png

● Todos os campos assinalados com o \* são de preenchimento obrigatório.

Anterior


Seguinte

Na parte inferior, encontra-se o nome dos ficheiros carregados, assim poderá verificar se os mesmos são os corretos

Fatura(s) de Viagem emitidas por Companhia Aérea ou intermediário (agência de viagens) \*

Arraste os arquivos aqui ou clique para selecionar  
Ficheiros permitidos: .jpg / .pdf / .png

Fatura TAP.pdf 46 KB 

Fatura porto santo line\_a.pdf 47 KB 

Título(s) de Viagem: Bilhete ou Confirmação de Reserva \*

Arraste os arquivos aqui ou clique para selecionar  
Ficheiros permitidos: .jpg / .pdf / .png

ETKT TAP.pdf 162 KB 

bilhete porto santo line\_a.pdf 98 KB 

● Todos os campos assinalados com o \* são de preenchimento obrigatório.

Anterior

Seguinte

Agora vamos proceder ao preenchimento dos devidos valores:



Passageiro / Passenger:

Código de reserva / Booking ref: X4MVF

Número do Bilhete / Ticket number: 047 252

Número de E-ticket

Escritório Emissor/Issuing office:

TAP +351211234400 REDE FIXA NAC., CUSTO  
DEPENDE TARIFARIO OPERADOR, TAP INTERNET  
SALES PORTUGAL, LISBOA  
Telefone / Telephone: +351 211 234 400  
Data / Date: 20Feb2026

### DETALHES DE PAGAMENTO / PAYMENT DETAILS

Cálculo da Tarifa  
Fare Calculation: FNC TP LIS50.00TP FNC 50.00EUR100.00END  
Forma de pagamento / Form of payment: MBW  
Endossos / Endorsements: FARE RESTR APPLY/NON REF

### DETALHES DE TARIFA / FARE DETAILS

Tarifa / Fare:	EUR 100.00
Taxas / Taxes:	EUR 7.12PT EUR 35.60YP
Sobretaxas Cobradas Pela Companhia Aérea / Carrier Imposed Fees:	EUR 38.00YQ
Valor Total / Total Amount:	EUR 180.72

O transporte de certos materiais perigosos, como aerossóis, fogos de artifício, e líquidos inflamáveis, a bordo da aeronave é proibido. Se você tem dúvidas com estas restrições, pode obter mais informações junto da companhia aérea.  
The carriage of certain hazardous materials, like aerosols, fireworks, and flammable liquids, aboard the aircraft is forbidden. If you do not understand these restrictions, further information may be obtained from your airline.

- ✓ Dados do Beneficiário
- ✓ Informação Bancária
- ✓ Dados da Viagem
- 4 Dados dos Passageiros
- 5 Próximos Passos

### Dados dos passageiros

[Guardar Rascunho](#) | [Cancelar Pedido](#)

Vai participar na Viagem?

- Sim  
 Não

E-Ticket (Ida) \*

04725222

### Descrição de Valores e Taxas Elegíveis ⓘ

Valor da Tarifa (Ida) \*

50 €

● Se usufruiu de algum desconto em milhas ou cheque prenda/  
viagem, preencha apenas o valor pago em euros.

Taxa de Emissão de Bilhete - XP

0€

Taxa de Serviço a Passageiros - YP

35,60 €

● Também pode surgir como YR, OB ou DV. O valor máximo

Nota:

Deverá verificar sempre a sigla ao lado do montante em Euros (por exemplo, XP 60€);

DETALHES DE PAGAMENTO / PAYMENT

DETAILS

Cálculo da Tarifa  
 Fare Calculation: FNC TP LIS50.00TP FN 50.00EUR100.00END  
 Forma de pagamento / Form of payment: MBW  
 Endossos / Endorsements: FARE RESTR APPLY/NON REF

DETALHES DE TARIFA / FARE DETAILS

Tarifa / Fare: EUR 100.00  
 Taxes / Taxes: EUR 7.12PT  
 EUR 35.60YP  
 EUR 38.00YQ  
 Sobretaxas Cobradas Pela Companhia  
 Aérea / Carrier Imposed Fees:  
 Valor Total / Total Amount: EUR 180.72

O transporte de certos materiais perigosos, como aerossóis, fogos de artifício, e líquidos inflamáveis, a bordo da aeronave é proibido. Se você tem dúvidas com estas restrições, pode obter mais informações junto da companhia aérea.  
 The carriage of certain hazardous materials, like aerosols, fireworks, and flammable liquids, aboard the aircraft is forbidden. If you do not understand these restrictions, further information may be obtained from your airline.

Taxa de Emissão de Bilhete - XP

0€

Taxa de Serviço a Passageiros - YP

35,6 €

Também pode surgir como YR, OB ou DV. O valor máximo considerado será 35€ ida ou 70€ ida e volta.

Sobretaxa de Combustível - YQ

38 €

Taxa de Carbono - J9

0€

Sobretaxa de Segurança - PT

7,12 €

Valor da(s) Escala(s)

15,05 €

Nome Completo	Custo	Teto Máximo	Tipo de Beneficiário	Copagamento	Reembolso
	145,77 €	250,00 €	Residente	39,50 €	106,27 €



Reembolso Total 106,27 €

Todos os campos assinalados com o \* são de preenchimento obrigatório.

Anterior

Submeter

O valor das escalas corresponde ao valor pago pela viagem da Porto Santo Line (neste exemplo)

	<b>Nº Reserva/Booking ID</b> 1617'	<b>Porto Saída/Departure port</b> Porto Santo	 <b>Porto Santo Line</b> www.portosantoline.pt <small>Porto Santo Line-Transportes Marítimos Lda NIPC: 511035543</small>
	<b>Nº Bilhete/Ticket number</b> 00025.	<b>Porto chegada/Arrival port</b> Funchal	
	<b>Token</b> 651fc2220487d		
<b>Nome/Name</b>	<b>NIF/VAT</b>	<b>Data viagem/Departure date</b>	<b>Hora saída/Departure time</b> 18.00
<b>Categoria/Category</b> Adulto SM Sobretaxa Combustível/Fuel Surchage	<b>Preço/Price</b> 13.81 EUR 1.24 EUR	<b>Navio/Vessel</b> Lobo Marinho	<b>Hora chegada/Arrival time</b> 20.30
<b>Emitido por/Issued by</b> WEBAGENTPT / WEB 11.10.2023 09.45 Funchal-Madeira	13,81 + 1,24 = 15,05	<b>Produto/Product</b> Turística I/V SMM Low/Turistic RT Low SMM	
- Bilhete Não Reembolsável/Non-refundable ticket			

### Nota:

Caso exista mais algum passageiro do agregado familiar que tenha efetuado a viagem, surgirá após o valor de SSM associado ao primeiro passageiro, informação para selecionar qual o membro do agregado familiar que também efetuou a viagem.

Depois procedemos à submissão do pedido, ficando o mesmo a aguardar análise por parte das entidades competentes. Receberá um email, com indicação que o pedido foi submetido.

SSM - Pedido Submetido com sucesso Caixa de entrada x



**ESPAP IP** <noreply-apps@espap.gov.pt>  
para mim ▾

Exmo/a Senhor/a

Tem uma nova notificação: Pedido Submetido com sucesso  
Pode consultá-la através do seguinte [link](#)

← Responder

→ Encaminhar



Após a submissão do pedido, por forma a verificar o seu estado, deverá selecionar a opção “Histórico de pedidos”

[Início](#)

[Histórico de Pedidos](#)

[Ajuda](#)

### Histórico de Pedidos

[Submeter Pedido](#)

Estado:  Ano:  Origem:  Destino:  [Filtrar](#)

Número de Pedido	Data de Submissão	Percurso	Valor	Estado	Opções
SSM20260009241	23/02/2026 15:19	FNC → LIS LIS → FNC	101.72€	Em Análise	
SSM20260000574	29/01/2026 10:28	FNC → LIS	120.98€	Cancelado	
-	-	→	0.00€	Rascunho	
-	-	→	0.00€	Rascunho	
-	-	→	0.00€	Rascunho	
-	-	→	0.00€	Rascunho	

Linhas por página: 10

Ao clicar no ícone do olho, temos a possibilidade de verificar os detalhes do pedido.

### Histórico do Pedido SSM20260009241

[Voltar](#)

Tipo de Pedido	Submissão	Ida	Volta	Estado do Pedido	Pagamento	Compareceu/ Não Compareceu
Individual	23/02/2026	07/10/2026	16/10/2026	Em Análise	Por Pagar	Não Verificado

**Dados do Beneficiário**

**Tipo de Beneficiário:** Residente

**Nome Completo:**

**NIF:**

**Dados dos Passageiros**

**Código Postal:** 9020-039 FUNCHAL

**Email:**

**Histórico do Pedido**

**Telefone/Telemóvel:**

**IBAN:**

[Cancelar Pedido](#)

Caso seja solicitada alguma correção, são estes os passos que deverá efetuar.