

PA - QUAR - DRAS - 2022

Organismo - Direção Regional dos Assuntos Sociais

Missão	Apoiar a definição e execução das políticas do Governo Regional em matéria de cidadania e responsabilidade social, inclusão social, igualdade de género, igualdade perante o trabalho e combate às discriminações, defesa do consumidor e do voluntariado, bem como o estabelecimento de relações com as instituições da economia social.
---------------	---

Objetivos Estratégicos (OE)
OE1 - Cumprir as medidas a nível da DRAS
OE2 - Contribuir para a eficiência e eficácia dos serviços
OE3 - Contribuir para a simplificação e otimização de processos e qualidade dos serviços

Peso	Objetivos Operacionais	Indicadores	Avaliação			Concretização		Desvio
			Atinge	Não atinge	Supera	Resultado	Classificação	
Eficácia 30%	OE1 – Cumprir as medidas a nível da DRAS							
	OE2 - Contribuir para a eficiência e eficácia dos serviços							
20%	Promover iniciativas que contribuam para a literacia financeira	Percentagem de redução de apoio a consumidores sobreendividados	35%	<35%	>35%			
20%	Promover parcerias que contribuam para a literacia financeira	Concretização da parceria	1	<1	>1			
20%	Melhorar os tempos de resposta às solicitações	Tempo médio, aferido em dias úteis	10 dias	>10 dias	<8 dias			
20%	Garantir o cumprimento dos prazos processuais previstos respeitantes a procedimentos concursais	Tempo médio, aferido em dias úteis	10 dias	>10 dias	<8 dias			
20%	Promover o crescimento da Economia Social	N.º de Pedidos Versus n.º de Projetos apoiados	50%	<50%	>50%			
Eficiência 30%	OE1 – Cumprir as medidas a nível da DRAS							
	OE2 - Contribuir para a eficiência e eficácia dos serviços							
25%	Participação na definição e execução das políticas de desenvolvimento da economia social, nomeadamente no contributo para Estratégias e Planos Regionais	N.º de participações versus n.º de solicitações	50%	<50%	>50%			
25%	Cumprir as atividades do IV Plano Regional para a Igualdade e Cidadania Ativa (IV PRICA) para o ano de 2022	Ações realizadas	30	<30 ações	>30 ações			
25%	Garantir o prazo médio de elaboração de Pareceres/Informações	Tempo médio, aferido em dias úteis	6 dias	>6 dias	<6 dias			
25%	Elaboração de notas internas que contenham propostas de atribuição apoios financeiros, acompanhados das minutas de Resolução do Conselho do Governo, do Contrato-Programa e ofício a remeter à SRF, a solicitar parecer prévio, nos termos previstos no ORAM	Tempo médio, aferido em dias úteis	10 dias	>10 dias	<8 dias			
Qualidade 40%	OE1 – Cumprir as medidas a nível da DRAS							
	OE3 - Contribuir para a simplificação e otimização de processos e qualidade dos serviços							
20%	Fortalecer a sensibilização, quer de consumidores, quer de agentes económicos, a fim de reduzir os conflitos de consumo	Percentagem de redução de reclamações	20%	>20%	<20%			
15%	Reforçar as políticas de consumo sustentável e transição digital	Implementação, com sucesso, da nova base de dados e grau de redução de recursos materiais	1	<1	>1			
20%	Promover programas do Governo Regional que visem incrementar apoios de natureza socioeconómica à população na RAM	Verba executada; N.º de beneficiários apoiados	50%	<50%	>50%			
15%	Dinamizar ações de Informação, divulgação e sensibilização sobre a temática da igualdade e cidadania.	Ações realizadas	30	<30 ações	>30 ações			
15%	Acompanhamento dos utentes pelo Centro Comunitário Regional	N.º de acolhimentos efetivos versus capacidade de acolhimento	50%	<50%	>50%			
15%	Assinalar os dias internacionais no âmbito das atribuições da DSIC.	Ações realizadas	80%	<80%	>80%			

MEIOS DISPONÍVEIS				
Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Resultados	Desvio
Dirigentes Intermédios	20	4		0
Carreiras de Técnico Superior	18	25		0
Carreiras e Categorias Subsistentes	16	0		0
Carreira de Assistente Técnico	10	10		0
Carreira de Assistente Operacional	8	6		0
Total	-	45		0

RECURSOS FINANCEIROS - Orçamento	Estimado	Realizado	Desvio
Orçamento de funcionamento	1 609 225,00 €		
PIDDAR	5 180 004,00 €		
Total	6 789 229,00 €		

Avaliação de Desempenho do Serviço	Ponderação	Avaliação de Desempenho	Avaliação Qualitativa
Eficácia	30%		
Eficiência	30%		
Qualidade	40%		
Avaliação Final do Serviço	100%		

Listagem das fontes de verificação		
Objetivo 1	Indicador 1	Mapas/Correio eletrónico/arquivo/GD
Objetivo 2	Indicador 2	Relatórios finais
Objetivo 3	Indicador 3	Número de utentes desta estrutura no ano em análise
Objetivo 4	Indicador 4	Mapas/Correio eletrónico/arquivo/GD
Objetivo 5	Indicador 5	Registo das ações
Objetivo 6	Indicador 6	Documentos produzidos
Objetivo 7	Indicador 7	Base de dados/Arquivo
Objetivo 8	Indicador 8	Ações realizadas
Objetivo 9	Indicador 9	Ações realizadas
Objetivo 10	Indicador 10	Base de dados
Objetivo 11	Indicador 11	Base de dados
Objetivo 12	Indicador 12	Documento protocolar
Objetivo 13	Indicador 13	Mapas/Correio eletrónico/arquivo/GD
Objetivo 14	Indicador 14	Análise dos relatórios finais
Objetivo 15	Indicador 15	Mapas/Correio eletrónico/arquivo/GD
Objetivo 16	Indicador 16	Mapas/Correio eletrónico/arquivo/GD