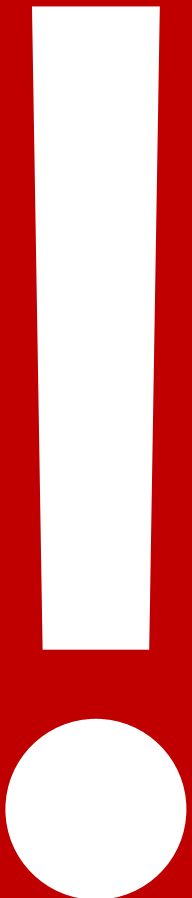


LIVRO DE RECLAMAÇÕES

Dicas de preenchimento

Livro de Reclamações Físico

- Leia as instruções;
- Escreva a esferográfica, com letra maiúscula e legível;
- Preencha todos os campos da folha;
- Descreva os factos de modo claro, conciso e objetivo;
- Insira a data e assine a folha de reclamação;
- Conserve em sua posse o duplicado.



LIVRO DE RECLAMAÇÕES

Dicas de preenchimento

Livro de Reclamações Eletrónico

- Reúna a documentação necessária que fundamenta a reclamação, bem como, a correta identificação da entidade reclamada;
- Aceda ao site do livro eletrónico (<https://www.livroreclamacoes.pt/inicio>);
- Escolha a opção “Fazer reclamação”;
- Indique o seu endereço de e-mail para receber o formulário de reclamação na sua caixa de correio eletrónico e escolha a opção "Submeter";
- Siga as instruções recebidas por e-mail. No seu endereço eletrónico receberá um link sobre o qual deverá carregar.