



**Relatório de
Atividades**
2021



Região Autónoma
da Madeira
Governo Regional

Secretaria Regional
de Educação, Ciência e Tecnologia
Direção Regional de Juventude

ÍNDICE

1	DIREÇÃO REGIONAL DE JUVENTUDE	4
1.1	NOTA INTRODUTÓRIA	4
1.2	ENQUADRAMENTO	4
1.3	MISSÃO	4
1.4	VALORES	5
1.5	COMPETÊNCIAS	5
1.6	ORGÂNICA	7
1.7	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	8
1.8	OBJETIVOS OPERACIONAIS	9
1.9	QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO QUAR	10
2	AUTOAVALIAÇÃO	11
2.1	ANÁLISE QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS RESULTADOS ALCANÇADOS	12
2.2	ANÁLISE DOS RESULTADOS ALCANÇADOS	13
2.2.1	PARÂMETRO EFICÁCIA	13
2.2.2	PARÂMETRO EFICIÊNCIA	15
2.2.3	PARÂMETRO QUALIDADE	44
2.3	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO PLANO DE ATIVIDADES	48
3	FICHAS DE PROJETO	49
3.1	DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO À JUVENTUDE	49
3.2	DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DOS CENTROS DE JUVENTUDE	54
3.3	DIREÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS E GESTÃO DE RECURSOS	58
4	AVALIAÇÃO FINAL	68
5	ANEXOS	69
5.1	ANEXO I -QUAR – QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO	70
5.2	ANEXO II – BALANÇO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA DRJ	75
5.2.1	PROGRAMAS JUVENIS	76
5.2.1.1	Programa Jovem em Formação	79
5.2.1.2	Programa Juventude Ativa	82
5.2.1.3	Programa Voluntariado Juvenil	83
5.2.1.4	Programa Mais Mobilidade	90
5.2.1.5	Programa Colombo	92
5.2.1.6	Programa Estágios de Verão	95
5.2.1.7	Programa Ingress@	97
5.2.1.8	Programa monitor júnior	99
5.2.1.9	Programa Academia do Jovem Voluntário	102

5.2.1.10	Parlamento dos Jovens.....	106
5.2.1.11	Concurso Euroscola	108
5.2.1.12	Programa Erasmus +	109
5.2.1.13	Juventude em Ação	110
5.2.1.14	Corpo Europeu de Solidariedade.....	113
5.2.1.15	Educação e Formação.....	114
5.2.1.16	Programa Eurodisseia.....	116
5.2.2	ASSOCIATIVISMO JUVENIL E ESTUDANTIL.....	122
5.2.2.1	Plano Regional de Apoio ao Associativismo Juvenil	122
5.2.2.2	Programa de Apoio ao Associativismo Jovem – PAAJ	125
5.2.2.3	Programa de Apoio ao Associativismo Estudantil - PAAE.....	126
5.2.2.4	Programa de Inovação e Transformação Social - PRINT.....	127
5.2.3	APOIO TÉCNICO-LOGÍSTICO	132
5.2.4	EVENTOS E PROJETOS	133
5.2.5	LOJAS DE JUVENTUDE	135
5.2.6	REDES DE INFORMAÇÃO JUVENIL.....	140
5.2.7	CAMPOS DE FÉRIAS	142
5.2.8	PÓLO DE EMPREGO.....	147
5.2.9	CONCURSO EUROPE CALLING	150
5.2.10	CARTÃO JOVEM MADEIRA	152
5.2.11	CONSELHO DE JUVENTUDE DA MADEIRA	152
5.2.12	CENTROS DE JUVENTUDE DA MADEIRA.....	154
5.3	ANEXO III – BALANÇO SOCIAL	169

1 DIREÇÃO REGIONAL DE JUVENTUDE

1.1 NOTA INTRODUTÓRIA

O presente Relatório de Atividades apresenta a descrição das atividades desenvolvidas durante o ano de 2021 pela Direção Regional de Juventude, doravante, abreviadamente designada por DRJ. Visa dar cumprimento às disposições legais relativas à elaboração de planos e relatórios anuais de atividades, bem como à aplicação do sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Regional Autónoma da Região Autónoma da Madeira (SIADAP-RAM1).

Este relatório enquadra a Direção Regional de Juventude nas suas diversas atribuições, tendo em conta os objetivos e as metas definidas para o ano 2021 em termos de eficácia, eficiência e qualidade, perspetivando uma melhoria contínua no setor da juventude.

Paralelamente, é efetuada uma análise quantitativa e qualitativa dos resultados alcançados pelas direções de serviço que constituem esta entidade, com a respetiva apresentação das atividades, programas e projetos desenvolvidos.

Acresce, igualmente, neste documento um diagnóstico em termos de recursos existentes e sua execução, o qual culmina com o balanço social.

1.2 ENQUADRAMENTO

A **Direção Regional de Juventude** é uma entidade pública integrada na Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia (SRE).

A DRJ desenvolve toda a sua atividade, em conformidade com o Decreto Regulamentar Regional n.º 16/2020/M de 2 de março que aprovou a orgânica desta direção.

Regendo-se, igualmente, pelas orientações da tutela e do Plenário do Governo Regional, respeitando os princípios constantes na Constituição da República Portuguesa, em consonância com o Estatuto Político-Administrativo da Região Autónoma da Madeira, constante da Lei n.º 13/91, de 5 de Junho, na redação dada pela Lei n.º 130/99, de 21 de Agosto.

1.3 MISSÃO

A Direção Regional de Juventude tem por missão apoiar a definição, execução e avaliação das políticas públicas de juventude, com vista à formação e integração dos jovens em todos os domínios da vida social.

1.4 VALORES

- **Colaboração** entre os serviços da DRJ e com os seus parceiros;
- **Competência** no desempenho das suas atribuições;
- **Inovação** nas medidas destinadas aos Jovens da Madeira e Porto Santo;
- **Integração** de todos no projeto por uma sociedade mais justa e inclusiva;
- **Melhoria Contínua** nos processos e nas respostas no setor da juventude;
- **Responsabilidade** social, ambiental e financeira;
- **Respeito** pelas Pessoas e Organizações.

1.5 COMPETÊNCIAS

O Decreto Regulamentar Regional n.º 16/2020/M, de 2 de março, aprovou a orgânica da DRJ que tem como atribuições:

- a) Apoiar a definição e execução das políticas públicas de juventude, bem como avaliar a sua implementação, de modo a adequar os mecanismos de resposta às necessidades individuais e coletivas dos jovens;
- b) Propor, apreciar e participar na elaboração e/ou reformulação de legislação respeitante à juventude;
- c) Implementar uma abordagem integrada das metodologias de educação não formal, enquanto método complementar de formação, aquisição de competências e aprendizagem ao longo da vida;
- d) Criar e implementar programas, atividades e serviços que promovam a participação cívica dos jovens e a ocupação dos seus tempos livres, potenciando o desenvolvimento de aptidões transversais ao nível social, académico e profissional;
- e) Implementar na RAM iniciativas e programas juvenis nacionais, europeus e internacionais, em cooperação com as entidades promotoras;
- f) Incrementar o associativismo juvenil e estudantil, através da concessão de apoios previstos na lei e manter atualizado o Registo Regional do Associativismo Juvenil (RRAJ);
- g) Regulamentar e assegurar os apoios técnico, logístico e financeiro das associações juvenis e grupos informais inscritos no RRAJ, garantindo o respetivo acompanhamento e avaliação;

- h) Promover a criação de sistemas integrados de informação juvenil, numa ótica de descentralização regional, de modo a assegurar o acesso a uma informação abrangente e atualizada;
- i) Estabelecer e assegurar o intercâmbio de natureza informativa e documental com organismos regionais, nacionais e europeus;
- j) Potenciar uma dialética informativa e de cooperação junto dos jovens, organizações e comunidades lusodescendentes;
- k) Criar mecanismos de apoio ao bem-estar físico, social e profissional dos jovens, mediante a realização de ações e prestação de serviços de promoção da saúde, preservação de comportamentos desviantes e procura ativa de emprego;
- l) Promover o diálogo estruturado entre os jovens e os agentes chave com intervenção direta no setor da juventude, de modo que esta auscultação resulte na apresentação de propostas que auxiliem a criação de medidas, pelos decisores políticos;
- m) Estimular mecanismos de intervenção ou por meio da sua representação em outros organismos, sempre que os direitos e interesses dos jovens estejam em causa, em particular nas áreas da educação, emprego, saúde e investimento empresarial;
- n) Apoiar a promoção de iniciativas em domínios que expressem a criatividade, o talento e inovação dos jovens, bem como a sua capacidade empreendedora e de cidadania ativa;
- o) Incentivar a participação e integração dos jovens em organismos nacionais e internacionais, maximizando a sua capacitação interventiva em plataformas de juventude e a representatividade da RAM;
- p) Criar mecanismos de apoio à mobilidade dos jovens com vista à sua participação em eventos, ações e projetos de índole nacional e internacional, favorecendo o estabelecimento de redes, a multiculturalidade e o reforço de competências transversais, no domínio académico e socioprofissional;
- q) Disponibilizar infraestruturas de alojamento e de serviços complementares, assentes numa lógica de incentivo à mobilidade e ao turismo social e juvenil, com impacto na promoção da RAM, bem como no estabelecimento de sinergias com organizações de juventude, a nível regional e internacional;
- r) Incrementar a utilização dos centros de juventude da RAM enquanto infraestruturas de apoio ao desenvolvimento de atividades de carácter social, cultural, desportivo, formativo e associativo;

- s) Realizar estudos em áreas com potencial impacto no setor da juventude;
- t) Promover formas de cooperação, através de estabelecimento de parcerias com entidades públicas e privadas, de âmbito regional, nacional e internacional, que garantem a execução das políticas de juventude;
- u) Coordenar a execução do Programa Eurodisseia promovido pela Assembleia das Regiões da Europa (ARE), possibilitando o intercâmbio de jovens através da frequência de estágios profissionais, de modo a reforçar as suas competências técnicas, linguísticas e culturais;
- v) Criar e manter atualizado o registo regional das entidades organizadoras de campos de férias, procedendo à autorização de exercício de atividade e respetiva articulação com as entidades competentes.

1.6 ORGÂNICA

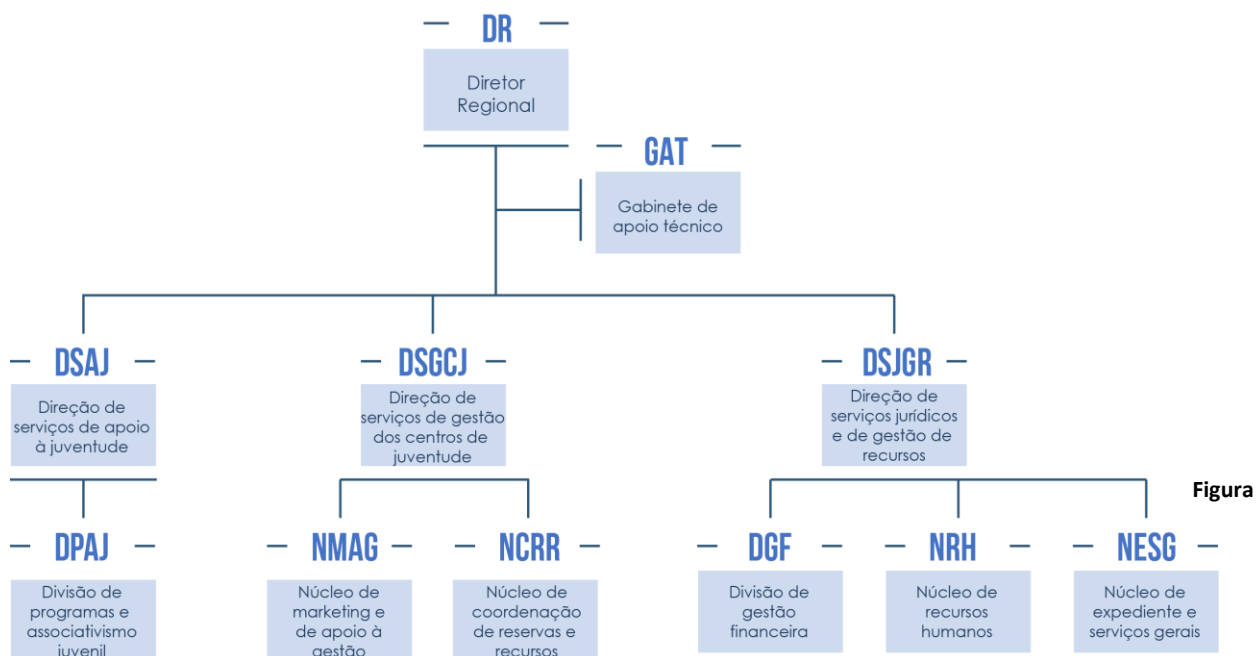
A DRJ contempla as seguintes unidades orgânicas nucleares:

A **Direção de Serviços de Apoio à Juventude**, adiante designada por DSAJ, é a unidade orgânica de coordenação e apoio à Direção Regional de Juventude (DRJ), que assegura a relação com os jovens, com as associações juvenis e entidades equiparadas, associações de estudantes e grupos informais de jovens e entidades que prosseguem uma atuação transversal na área da juventude, enquanto beneficiários de programas, atividades e projetos, de acordo com o disposto no artigo 3.º da Portaria n.º 71/2020, de 10 de março.

A **Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude**, adiante designada por DSGCJ, é a unidade orgânica de coordenação e apoio à DRJ que assegura a gestão dos centros de juventude da RAM.

A **Direção de Serviços Jurídicos e de Gestão de Recursos**, adiante designada por DSJGR, é a unidade orgânica da DRJ com a responsabilidade de assegurar o planeamento, organização, coordenação e controlo de gestão integrada das áreas jurídica, financeira, patrimonial, recursos humanos e administrativa.

DIREÇÃO REGIONAL DE JUVENTUDE



1- Organograma DRJ

1.7 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os objetivos estratégicos definidos para 2021 foram os seguintes:

Objetivos estratégicos da Direção Regional de Juventude (DRJ) para o ano 2021:
OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas
OE2: Incrementar parcerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados
OE3: Promover a qualidade dos serviços ao nível dos programas, iniciativas juvenis e serviços da rede dos Centros de Juventude da RAM
OE4: Adotar políticas descentralizadas, assentes na acessibilidade de informação e participação
OE5: Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais

1.8 OBJETIVOS OPERACIONAIS

Decorrente dos objetivos estratégicos, foram estabelecidos os objetivos operacionais para as diversas áreas de atuação da DRJ.

	DSAJ	DSGCJ	DSJGR
EFICÁCIA	OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil (OE1+OE2+OE4)	OOP2: Assegurar obras de beneficiação na rede de centros de juventude (OE3+OE5)	OOP4: Assegurar o recrutamento de trabalhadores para a DRJ (OE1+OE3+OE5)
		OOP3: Diversificar os utilizadores da rede de centros de juventude (OE3+OE5)	
EFICIÊNCIA	OOP5: Incrementar o número de coletividades juvenis (OE2+OE4)	OOP7: Promover a reutilização e acondicionamento de materiais diversos na rede dos Centros de Juventude da RAM (OE2+OE3+OE5)	OOP8: Gestão de Recursos Financeiros (OE1+OE3+OE5)
	OOP6: Estabelecer redes de cooperação com entidades no setor da juventude (OE2+OE3+OE4)		
QUALIDADE	OOP9: Garantir uma avaliação satisfatória dos programas juvenis e eventos juvenis (OE1+OE2)	OOP10: Garantir uma avaliação satisfatória dos utentes dos Centros de Juventude da RAM (OE3)	OOP11: Promover a qualificação dos trabalhadores (OE5)

1.9 QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO QUAR

Contributos das Unidades Orgânicas para os objetivos operacionais do QUAR

QUAR/Objetivos operacionais		Unidades Orgânicas		
		DSAJ	DSGCJ	DSJGR
1	Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil	X	x	x
2	Assegurar obras de beneficiação na rede de centros de juventude		X	x
3	Diversificar os utilizadores da rede de centros de juventude	x	X	x
4	Assegurar o recrutamento de trabalhadores para a DRJ	x	x	X
5	Incrementar o número de coletividades juvenis	X		x
6	Estabelecer redes de cooperação com entidades no setor da juventude	X	x	x
7	Promover a reutilização e acondicionamento de materiais diversos na rede dos Centros de Juventude da RAM	x	X	x
8	Gestão de Recursos Financeiros	x	x	X
9	Garantir uma avaliação satisfatória dos programas juvenis e eventos juvenis	X		
10	Garantir uma avaliação satisfatória dos utentes dos Centros de Juventude da RAM		X	
11	Promover a qualificação dos trabalhadores	x	x	X

2 AUTOAVALIAÇÃO

De acordo com o artigo 14º do Decreto Legislativo Regional nº 27/2009/M, de 21 de agosto, a autoavaliação deve integrar o relatório de atividade anual, com a apresentação dos resultados acordo com o QUAR.

A DRJ procurou durante o ano de 2021 inovar e consolidar a sua ação, com vista a garantir a participação dos jovens em programas, iniciativas e eventos de cariz juvenil. Com este propósito foram criados e implementados dois novos programas, designadamente o Programa Ingress@ e o Programa Monitor Júnior.

Estes novos programas prosseguem eixos de ação diferenciados em termos de respostas às necessidades de formação e ocupação dos tempos livres dos jovens. Contribuem para estimular a capacidade empreendedora dos jovens, na construção de um percurso profissional contínuo e dinâmico.

Por outro lado, potenciam o reforço de sinergias de cooperação entre entidades do setor público e privado, na criação de mecanismos de formação e emprego, no setor da juventude.

O Programa Monitor Júnior e o Programa Ingress@ são dois instrumentos de capacitação para jovens em fase de conclusão do ensino secundário ou superior e para jovens licenciados que se encontram numa fase de procura ativa de emprego, respetivamente.

Em termos de execução, foram assegurados os seguintes eixos estratégicos:

Eixos Estratégicos de Intervenção



Em 2021 foi reforçado o papel das entidades parceiras do setor público e privado de todos os concelhos da RAM, tendo sido possível dar respostas diferenciadas aos jovens, ao movimento associativo juvenil e estudantil, às organizações com atuação transversal na área da juventude e à sociedade civil.

2.1 ANÁLISE QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

Agrupada em parâmetros de eficácia, eficiência e qualidade é apresentada a apreciação qualitativa e quantitativa dos objetivos operacionais (OO), tendo em conta as respetivas metas e indicadores estabelecidos para a concretização da estratégia.

O quadro seguinte sintetiza a avaliação qualitativa obtida tendo em conta os objetivos operacionais definidos, sendo que dos 11 objetivos definidos, foram todos superados.

Resumo qualitativo do QUAR e identificação dos objetivos:

Objetivos Operacionais	Classificação	Peso %	Peso % do objetivo na avaliação final
Eficácia		40	
1. Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil	superado	30	12
2. Assegurar obras de beneficiação na rede de centros de juventude	superado	30	12
3. Diversificar os utilizadores da rede de centros de juventude	superado	20	8
4. Assegurar o recrutamento de trabalhadores para a DRJ	superado	20	8
Eficiência		30	
5. Incrementar o número de coletividades juvenis	superado	25	7,5
6. Estabelecer redes de cooperação com entidades no setor da juventude	superado	25	7,5
7. Promover a reutilização e acondicionamento de materiais diversos na rede dos Centros de Juventude da RAM	superado	25	7,5
8. Gestão de Recursos Financeiros	superado	25	7,5
Qualidade		30	
9. Garantir uma avaliação satisfatória dos programas juvenis e eventos juvenis	superado	30	9
10. Garantir uma avaliação satisfatória dos utentes dos Centros de Juventude da RAM	superado	35	10,5
11. Promover a qualificação dos trabalhadores	superado	35	10,5
Classificação Global	Desempenho "Bom"	100	

Tendo sido superados todos os objetivos estabelecidos no QUAR a DRJ obteve a menção de Bom, nos termos do nº 1 do artigo 17.º do Decreto Legislativo Regional nº 27/2009/M, de 21 de agosto.

2.2 ANÁLISE DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

2.2.1 PARÂMETRO EFICÁCIA

OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 1	N.º de jovens	Número de participantes	4000	7188	180%	Superado

Ao longo do ano de 2021 foi possível abranger 7188 jovens, sendo que 4777 foram colocados ao abrigo dos diferentes Programas Juvenis e 2411 nos diferentes eventos e projetos apoiados pela DRJ. A meta definida para este objetivo foi claramente superada, tendo os jovens e as organizações de juventude aderido aos programas, eventos e projetos pela DRJ.

Programas Juvenis	N.º Participantes
Programa Jovem em Formação	1851
Programa Juventude Ativa	46
Programa Voluntariado Juvenil	224
Programa Mais Mobilidade	14
Programa Colombo	84
Programa Estágios de Verão	847
Programa Ingress@	203
Programa Monitor Júnior	139
Programa Academia do Jovem Voluntário	30
Parlamento dos Jovens	300
Concurso Euroscola	4
Programa Erasmus + Juventude em Ação	230
Corpo Europeu de Solidariedade	5
Programa Erasmus + Educação e Formação (alunos, pessoal docente e não docente)	778

Programas Juvenis	N.º Participantes
Programa Eurodisseia	22
TOTAL PARTICIPANTES	4 777

OOP2: Assegurar obras de beneficiação na rede de centros de juventude

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 2	N.º de intervenções	∑ de intervenções realizadas	40	52	130%	Superado

N.º DE PROCESSOS PLACmsg CRIADOS E ENCERRADOS, POR CENTRO DE JUVENTUDE EM 2021

N.º	Instalação	N.º de Intervenções realizadas (2021)	%
1	CENTRO DE JUVENTUDE DO FUNCHAL	32	62%
2	CENTRO DE JUVENTUDE DA CALHETA	6	12%
3	CENTRO DE JUVENTUDE DO PICO DOS BARCELOS	5	10%
4	CENTRO DE JUVENTUDE DO PORTO MONIZ	2	4%
5	CENTRO DE JUVENTUDE DO PORTO SANTO	0	0%
6	CENTRO DE JUVENTUDE DE SANTANA	7	13%
7	CENTRO DE JUVENTUDE DO MONTADO DO PEREIRO	0	0%
TOTAL:		52	100%

OOP3: Diversificar os utilizadores da Rede de Centros de Juventude

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 3	N.º de entidades e pessoas singulares	∑ de entidades e pessoas singulares	300	390	130%	Superado

N.º DE PESSOAS E ENTIDADES QUE UTILIZARAM OS CENTROS EM 2021

Pessoas singulares	Entidades parceiras ou apoiadas pela DRJ	Outros grupos formais e informais regionais	TOTAL
334	43	13	390
86%	11%	3%	100%

OOP4: Assegurar o Recrutamento de Trabalhadores para a DRJ

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 4	Nº de procedimentos concursais concluídos para o recrutamento de trabalhadores da DRJ	Nº de Procedimentos	4	Setembro	100%	Superado

No final do ano de 2020 e na sequência da autorização por parte da Vice Presidência do Governo Regional a DRJ providenciou a abertura dos respetivos procedimentos, pelo que no início de 2021 estavam ainda a decorrer os prazos para a entrega das candidaturas por parte de todos os interessados.

Assim, e apesar dos vários constrangimentos existentes, nomeadamente por ser uma Direção Regional criada em 9 de março de 2020 e com carências ao nível dos recursos humanos, face ao empenho e dedicação de toda a equipa foi possível que a entrada dos novos colaboradores se efetivasse em setembro de 2021, pelo que a meta definida para este objetivo foi superada.

Procedimentos Concurais - 2021

Carreira/Categoria	Vagas	Data	
		Candidaturas	Contratos de Trabalho F.P.
Técnico Superior (Sociologia)	2	de 28/12/2020 até 12/01/2021	01/09/2021
Técnico Superior (Serviço Social)	1	de 28/12/2020 até 12/01/2021	01/09/2021
Assistente Técnico	2	de 28/12/2020 até 12/01/2021	01/09/2021
Assistente Operacional	3	de 28/12/2020 até 12/01/2021	01/09/2021

2.2.2 PARÂMETRO EFICIÊNCIA

OOP5: Incrementar o número de coletividades juvenis

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 5	Número de associações e grupos informais de jovens	∑ das associações e grupos informais de jovens	50	58	116%	Superado

N.º	Associações
1	AACJ - Associação de Apoio a Crianças e Jovens
2	AJAM - Associação dos Jovens Advogados da Madeira
3	AJEMed - Madeira: Associação Juvenil de Medicina da Madeira
4	Associação Académica da Universidade da Madeira
5	Associação Cultural 4Litro
6	Associação Cultural Dragoeiro
7	Associação Dança Inclusiva Artística - DIA
8	Associação de Criatividade, Artes e Talentos - ACAT
9	Associação de Estudantes da Escola Básica e Secundária da Ponta do Sol
10	Associação de Estudantes da Escola Básica e Secundária Dr. Ângelo Augusto da Silva
11	Associação de Estudantes da Escola Superior de Enfermagem de São José de Cluny
12	Associação de Estudantes do Conservatório Escola das Artes - Eng.º Luiz Peter Clode
13	Associação de Estudantes do Instituto Superior de Administração e Línguas - AEISAL
14	Associação de Jovens Gestores e Economistas - AGE
15	Associação de Jovens Madeirenses Conectados
16	Associação de Reintegração Social - RISOS
17	Associação de Solidariedade Social Crescer Sem Risco
18	Associação de Teatro Amador do Livramento
19	Associação dos Escoteiros de Portugal
20	Associação ESNM - Erasmus Student Network Madeira
21	Associação Grupo de Jovens da Camacha - AGORA
22	Associação Guias de Portugal
23	Associação HÁ+ Futuro
24	Associação Juvenil Alpha - GJC
25	Associação Operação Vida

N.º	Associações
26	Associação Reinventa
27	Associação Sócio Cultural Alternativas Jovens - ASCAJ
28	Associação Sociocultural Inclu@rtes - ASCI
29	Associação Womaniza-te
30	Corpo Nacional de Escutas - Junta Regional da Madeira
31	Enfertuna - Tuna de Enfermagem da Madeira
32	Estudantina Académica da Madeira
33	Grupo Informal de Jovens (Wo Men)
34	Grupo Informal de Jovens Agir É Reagir
35	Grupo Informal de Jovens Alpha
36	Grupo Informal de Jovens Anona
37	Grupo Informal de Jovens Aprende e Empreende
38	Grupo Informal de Jovens Ballerina's Academy
39	Grupo Informal de Jovens Cidadania Sem Barreiras
40	Grupo Informal de Jovens Diversão no Mar
41	Grupo Informal de Jovens dos Leme
42	Grupo Informal de Jovens Equitação Jovem
43	Grupo Informal de Jovens For Um we Connect
44	Grupo Informal de Jovens FormArte
45	Grupo Informal de Jovens LIGHTS OUT
46	Grupo Informal de Jovens Limpar com Arte
47	Grupo Informal de Jovens Lugar da Serra Ativo
48	Grupo Informal de Jovens Marketing Solidário
49	Grupo Informal de Jovens Music@rte
50	Grupo Informal de Jovens Padel para Todos

N.º	Associações
51	Grupo Informal de Jovens Unidos pela Mudança - Porto Santo
52	Grupo Informal de Jovens Vazio
53	Grupo Informal de Jovens Wake Up Madeira
54	Juventude Popular da Madeira
55	SY Madeira - Associação Juvenil Synergia Madeira
56	Teatro Metaphora - Associação dos Amigos das Artes
57	TUMa - Tuna Universitária da Madeira
58	Tuna D'Elas - Tuna Feminina da Universidade da Madeira

OOP6: Estabelecer redes de cooperação com entidades no setor da juventude

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 6	N.º de entidades participantes nos programas e eventos	Σ de entidades parceiras	550	682	124%	Superado

No que concerne a este objetivo operacional verificamos que foram 682 as entidades que participaram nos programas e eventos promovidos pela DRJ, tendo a meta definida sido superada. É de realçar que este número abrange diversas entidades nomeadamente, Empresas Privadas, Entidades Públicas, Sem Fins Lucrativos, Associações Juvenis, Estudantis, Entidades Públicas (Governo Regional da Madeira e Autarquias Locais), bem como Organizações Não Governamentais. Face à grande diversidade de Programas promovidos pela DRJ é que foi possível abranger-se um leque tão variado de entidades. A listagem de entidades pode ser consultada no quadro abaixo.

N.º	Entidades Programas e Eventos
1	10 EIN - Agência de Publicidade, Unipessoal, Lda.
2	A Boutique do Bairro, Lda.
3	AAPNEM - Associação de Amigos de Pessoas com Necessidades Especiais da Madeira
4	Abel & Camacho - Empresa de Porteiros, Unipessoal, Lda.

N.º	Entidades Programas e Eventos
5	Abraço-Associação de apoio a pessoas com VIH/SIDA
6	Abreu Advogados Madeira & Associados, SP, RL
7	ACAAM - Associação de Capoeira Alto Astral da Madeira
8	Académico Marítimo Madeira Andebol SAD
9	ACIN - iCloud Solutions, Lda.
10	ACRAM- Associação Cultural e Recreativa dos Africanos na Madeira
11	Adoniaminta, Unipessoal, Lda.
12	AFAVIAS Engenharia e Construções, S.A.
13	Agência de Promoção da Cultura Atlântica
14	Agência Nacional Erasmus + Educação e Formação
15	Agência Nacional Erasmus + Juventude em Ação
16	Agência Regional para o Desenvolvimento da Investigação, Tecnologia e Inovação.
17	Agrocalheta, Lda.
18	AJEMed - Madeira: Associação Juvenil de Medicina da Madeira
19	Alina Freitas - Podologista, Unipessoal, Lda.
20	AMR - Soluções de Engenharia, Unipessoal, Lda.
21	AMS SENSORS PORTUGAL, UNIPESSOAL, LDA
22	Ana Pedro Ferreira Arquitectura Unip. Lda.
23	ANACOM-Madeira
24	Andrade Dionísio & CA, Lda.
25	António Gonçalves Consulting, Unipessoal Lda
26	António N. Nóbrega, S.A.
27	Apartamentos Turísticos Castanheiro S.A.
28	APEL - Associação Promotora do Ensino Livre
29	APP - Associação Protetora dos Pobres
30	APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.
31	Aquelaxperiência, Lda.
32	Arca d´Ajuda - Associação Recreativa e Cultural da Ajuda

N.º	Entidades Programas e Eventos
33	ARDITI - Agência Regional para o Desenvolvimento da Investigação, Tecnologia e Inovação
34	AREAM – Agência Regional da Energia e Ambiente da Região Autónoma da Madeira
35	Argo Madeira - Comércio de Produtos Alimentares, Lda.
36	ARM - Águas e Resíduos da Madeira, S.A.
37	Aroundfreedom, Unipessoal, Lda. - Animação Turística
38	ARTE.M Cultural Association on Madeira Island
39	ARTE.M-Associação Cultural e Artística na Madeira
40	Artur Andrade - Advogado
41	Artur Jorge Abreu Baptista - Advogado
42	ASA - Associação de Desenvolvimento de Santo António
43	Associação Womaniza-te
44	ASPFAM - Associação de Surdos, Pais, Familiares e Amigos da Madeira
45	Asseco PST Portugal - Business & Software Solutions, S.A.
46	Assembleia da República
47	Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira
48	Associação Abraço
49	Associação Académica da Universidade da Madeira
50	Associação Alegria da Madeira AAM - CARD - Cultura, Arte, Recreação e Desporto
51	Associação Atalaia Living Care Living Care
52	Associação Banda Municipal de Machico
53	Associação Cantinho na Floresta
54	Associação Casa do Voluntário Renascer Nogueira
55	Associação Comercial e Industrial do Funchal - Câmara de Comércio e Indústria da Madeira
56	Associação Cristã da Mocidade da Madeira
57	Associação Cultural Dragoeiro
58	Associação Cultural e de Solidariedade Social Raquel Lombardi
59	Associação Cultural e Desportiva de São João
60	Associação de Amigos do Museu da Quinta das Cruzes

N.º	Entidades Programas e Eventos
61	Associação de Apoio a Crianças e Jovens - AACJ
62	Associação de Basquetebol da Madeira
63	Associação de Desenvolvimento Comunitário do Funchal
64	Associação de Desenvolvimento Comunitário do Funchal - Centro Comunitário Quinta Falcão
65	Associação de Desenvolvimento Comunitário do Funchal - Garouta do Calhau
66	Associação de Desenvolvimento Comunitário do Funchal - Murteiras
67	Associação de Desenvolvimento da Ribeira Brava - ADBrava
68	Associação de Desenvolvimento Comunitário do Funchal - Centro Comunitário da Várzea
69	Associação de Desportos e Natureza
70	Associação de Escoteiros de Portugal
71	Associação de Estudantes da Escola Superior de Enfermagem de São José de Cluny
72	Associação de Estudantes do Instituto Superior de Administração e Línguas
73	Associação de Futebol da Madeira
74	Associação de Guias de Portugal
75	Associação de Promoção da Região Autónoma da Madeira
76	Associação de Solidariedade Social Crescer Sem Risco
77	Associação de Voleibol da Madeira
78	Associação Desportiva da Camacha
79	Associação Desportiva da Camacha
80	Associação Desportiva da Serra de Água
81	Associação Desportiva de Muay Thai da Madeira
82	Associação Desportiva do Campanário
83	Associação Desportiva e Cultural do Faial
84	Associação Desportiva e Recreativa de Água de Pena
85	Associação Desportiva Galomar
86	Associação Desportiva Pontassolense
87	Associação Desportiva, Cultural e Recreativa do Bairro da Argentina
88	Associação do Patronato de São Pedro

N.º	Entidades Programas e Eventos
89	Associação dos Amigos da Arte Inclusiva - Dançando com a Diferença
90	Associação dos Escoteiros de Portugal
91	Associação Enfertuna - Tuna de Enfermagem da Madeira
92	Associação Grupo de Folclore da Calheta
93	Associação Grupo de Jovens da Camacha - AGORA
94	Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários Madeirenses
95	Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Câmara de Lobos
96	Associação Insular de Geografia
97	Associação Juvenil Alpha - GJC
98	Associação My Madeira Island
99	Associação Náutica da Madeira
100	Associação Náutica de Câmara de Lobos
101	Associação Notas e Sinfonias Atlânticas
102	Associação para o Planeamento da Família - Delegação da Madeira
103	Associação para Pessoas com Autismo "Os Grandes Azuis"
104	Associação Portuguesa para as Perturbações do Desenvolvimento e Austismo da Madeira, APPDA - Madeira
105	Associação Recreativa Cultural Arca d'Ajuda
106	Associação Regional de Canoagem da Madeira
107	Associação Regional de Triatlo da Madeira
108	Associação Reinventa
109	Associação Santana Cidade Solidária
110	Associação Sócio Cultural " O Calhau"
111	Associação Sócio-Cultural Alternativas Jovens ASCAJ
112	Associação Sociocultural da Fonte
113	Associação Sociocultural Inclu@rtes ASCI
114	Associação Somos Lugar da Serra
115	Associação Teatro Amador do Livramento
116	Associação Teatro Bolo do Caco

N.º	Entidades Programas e Eventos
117	Associação Teatro Experimental do Funchal
118	Associação Travessias Culturais
119	Associação Womaniza-te
120	Atlantic Islands Electricity, S.A.
121	Atlântida - Empreendimentos Turísticos e Imobiliários, S.A.
122	Auto Acessórios Colombo Unipessoal, Lda.
123	Autoridade Regional das Atividades Económicas
124	Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais
125	Auxílio Maternal do Funchal
126	AzimuthPlanet, Lda.
127	Baldock Services - Consultoria e Gestão, Lda.
128	Banda Municipal de Câmara de Lobos
129	Banda Municipal de Santa Cruz
130	Basquete Clube do Porto Santo
131	Bbridges Business Services, Lda (Zona Franca da Madeira)
132	Be-Wide Online Solutions, Lda.
133	Bom Caminho - Mediação de Seguros, Unipessoal, Lda.
134	BRB - Agência Criativa, Lda.
135	Bruno Afonso & Comp., Lda. (Farmácia Luso Britânica)
136	Calculos Eminentes, Unipessoal, Lda.
137	Calheiros, Lda.
138	Câmara de Lobos Viva - Associação de Desenvolvimento Comunitário
139	Câmara Municipal Câmara de Lobos
140	Câmara Municipal da Calheta
141	Câmara Municipal da Ponta do Sol
142	Câmara Municipal da Ribeira Brava
143	Câmara Municipal de Machico
144	Câmara Municipal de Porto Moniz
145	Câmara Municipal de Santa Cruz

N.º	Entidades Programas e Eventos
146	Câmara Municipal de Santana
147	Câmara Municipal de São Vicente
148	Câmara Municipal do Funchal
149	Câmara Municipal do Porto Santo
150	Campo de Férias EMEC
151	Caravel of Hope - Estudos e Investimentos, Lda.
152	Cáritas Diocesana do Funchal
153	Carlos Coelho Ferreira, Unipessoal, Lda. (Contabilidade, Auditoria e Imobiliária)
154	Carlos Saraiva - Madeira Exploração Turística, S.A.
155	Cartório Notarial da Calheta - António José Costa Matos
156	Cartório Notarial da Ponta do Sol - Nuno Filipe Teixeira Vieira Barbosa
157	Cartório Notarial da Ribeira Brava - Cláudia Alexandra Leal Vieira Barbosa
158	Casa de Acolhimento - Abrigo Nossa Senhora de Fátima
159	Casa de Saúde Câmara Pestana
160	Casa do Povo da Calheta
161	Casa do Povo da Camacha
162	Casa do Povo da Ilha
163	Casa do Povo da Ponta do Pargo
164	Casa do Povo da Quinta Grande
165	Casa do Povo da Serra de Água
166	Casa do Povo de Água de Pena
167	Casa do Povo de Boaventura
168	Casa do Povo de Câmara de Lobos
169	Casa do Povo de Campanário
170	Casa do Povo de Machico
171	Casa do Povo de Santo António da Serra
172	Casa do Povo de Sao Martinho
173	Casa do Povo de São Roque
174	Casa do Povo de São Roque do Faial

N.º	Entidades Programas e Eventos
175	Casa do Povo do Caniçal
176	Casa do Povo do Caniço
177	Casa do Povo do Estreito de Câmara de Lobos
178	Casa do Povo do Jardim da Serra
179	Casa do Povo Nossa Senhora da Piedade
180	Casa Povo de Ponta Delgada
181	CASEY LEE BINNS CANADA
182	Cátia Pombo - Medicina Dentária, Lda.
183	Causa Social - Associação para a Promoção da Cidadania
184	CELFF - Centro de Estudos, Línguas e Formação do Funchal
185	CENIL - Centro de Línguas, Lda ISAL
186	Centro Cívico Cultural e Social da Ribeira Seca
187	Centro Cívico Cultural e Social da Ribeira seca
188	Centro Cultural e Desportivo de São José
189	Centro da Mãe - Associação de Solidariedade Social
190	Centro de Apoio aos Sem Abrigo - Delegação da Madeira
191	Centro de Ciências do Mar e do Ambiente
192	Centro de Informação Europe Direct - Madeira
193	Centro de Inglês Guimarães, Lda.
194	Centro de Treino Mar da Madeira
195	Centro Social e Desportivo de Câmara de Lobos
196	Centro Social e Paroquial das Preces
197	Centro Social e Paroquial de Santa Cecília
198	Centro Social e Paroquial do Bom Jesus de Ponta Delgada
199	Centro Social e Paroquial do Carmo
200	Centro Social e Paroquial do Imaculado Coração de Maria
201	Centro Social Paroquial da Sagrada Família
202	Centro Social Paroquial da Santíssima Trindade da Tabua
203	Centro Treino Mar

N.º	Entidades Programas e Eventos
204	Centros Educativos Apresentação de Maria (Madeira) Associação
205	CEPAM - Conservatório - Escola Profissional das Artes
206	CFarma - Centro Farmacêutico da Madeira, Lda.
207	Clínica da Sé, Lda.
208	Clínica Médica do Estreito, Lda.
209	Club Sport Marítimo da Madeira
210	Clube Amigos do Basquete CAB
211	Clube Amigos do Basquete da Madeira - Basquetebol SAD
212	Clube Desportivo 1º de Maio
213	Clube Desportivo da Escola Francisco Franco
214	Clube Desportivo da Ribeira Brava
215	Clube Desportivo de São Roque
216	Clube Desportivo do Arco de São Jorge
217	Clube Desportivo do Garachico
218	Clube Desportivo e Recreativo Santanense
219	Clube Desportivo e Recreativo Santanense
220	Clube Desportivo Escola Santana
221	Clube Desportivo Garachico
222	Clube Desportivo Infante D. Henrique
223	Clube Desportivo Mar e Serra
224	Clube Desportivo Nacional
225	Clube Escola do Estreito
226	Clube Escola O Liceu
227	Clube Futebol Andorinha
228	Clube Naval de São Vicente
229	Clube Naval do Funchal
230	Clube Naval do Porto Santo
231	Clube Naval do Seixal
232	Clube Sport Juventude de Gaula

N.º	Entidades Programas e Eventos
233	Clube Sport Marítimo
234	Clube Sporting do Porto Santo
235	Clube Ténis de Mesa da Ponta do Sol
236	Colégio da Rochinha, Lda.
237	Colombo - Farma, Lda.
238	Colossal Adventure, Lda.
239	ComCORDAS - Associação Cultural
240	Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Santa Cruz
241	Comissão de Proteção de Crianças e Jovens do Funchal
242	Comissão Regional da Luta Contra a Sida IA Saúde, IP-RAM
243	Conselho Nacional de Juventude
244	Conservatório - Escola Profissional das Artes da Madeira, Eng. Luíz Peter Clode
245	Contalise II - Gabinete de Estudos Económicos e Processamento de Contabilidade, Lda.
246	Contas Notáveis - Contabilidade e Serviços, Lda.
247	Coolobos - Cooperativa de Habitação Económica de Câmara de Lobos, CRL
248	Corpo Nacional de Escutas
249	Coso, Lda. (Zona Franca da Madeira)
250	Creche do Livramento
251	Creche e Infantário "Estrelinhas do Vip"
252	CRIAMAR – Associação de Solidariedade Social para o Desenvolvimento e Apoio a Crianças e Jovens
253	Critério de Escolha, Lda.
254	Crónica Louvável, Unipessoal, Lda.
255	Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação da Madeira
256	Cumana - Medicina Dentária, Lda.
257	Delegação Escolar de Machico
258	Departamento de Arte e Design da Universidade da Madeira
259	Direção Regional Adjunta das Finanças
260	Direção Regional Adjunta dos Assuntos Parlamentares, Relações Externas e da Coordenação

N.º	Entidades Programas e Eventos
261	Direção Regional da Administração da Justiça
262	Direção Regional da Cultura - Quinta Magnólia - Centro Cultural
263	Direção Regional da Cultura
264	Direção Regional da Cultura - Centro Cultural John Dos Passos
265	Direção Regional da Cultura - Museu de Fotografia da Madeira
266	Direção Regional da Cultura - Museu Etnográfico da Madeira
267	Direção Regional da Cultura - Museu Frederico de Freitas
268	Direção Regional da Juventude dos Açores
269	Direção Regional das Comunidades e Cooperação Externa
270	Direção Regional de Administração Escolar
271	Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural
272	Direção Regional de Educação
273	Direção Regional de Estradas
274	Direção Regional de Informática
275	Direção Regional de Planeamento Recursos e Gestão de Obras Públicas
276	Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas
277	Direção Regional do Arquivo e Biblioteca da Madeira
278	Direção Regional do Desporto
279	Direção Regional do Mar
280	Direção Regional do Orçamento e Finanças
281	Direção Regional do Orçamento e Tesouro
282	Direção Regional do Trabalho e Ação Inspetiva
283	Direção Regional do Turismo e Cultura
284	Direção Regional dos Assuntos Europeus
285	Direção Regional dos Assuntos Sociais
286	Direção-Geral de Reinserção e Serviços Prisionais
287	Discobolo - Ginástica de Manutenção, Lda.
288	Doce Convite - Pastelaria, Lda.
289	Dogtel - Centro de Treino e Alojamento de Cães e Gatos, Lda.

N.º	Entidades Programas e Eventos
290	DTIM - Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira
291	Dupliconta - Sociedade de Contabilidade, Consultadoria e Gestão, Lda.
292	Dynamic Rainbow, Unipessoal, Lda.
293	EAPN Portugal - Rede Europeia Anti-Pobreza
294	EB1/PE da Marinheira
295	EB1/PE do Covão e Vargem
296	EB1/PE/C da Ponta do Sol
297	EB1/PE/C de Ladeira e Lamaceiros
298	ECAM - Empresa de Consultoria e Assessoria Empresarial da Madeira, S.A.
299	ECCO - Efficient Consulting Corporation, Lda.
300	Eduardo Costa Produções Audiovisuais, Lda.
301	Eduardo G. Luiz e Filho, Lda. (Equipamentos de Piscina e SPA's)
302	EEM - Empresa de Eletricidade da Madeira, S.A.
303	EFEN- Hotelaria, S.A.
304	EJM - Empresa Jornalística da Madeira, Unipessoal, Lda.
305	Electro Flow Automação e Manutenção Industrial, LDA
306	Elenco Perfeito, Lda.
307	Emanuel Jesus da Silva Fernandes - Mediação de Seguros e Contabilidade
308	Emanuel Mendes Soares
309	Empresa de Cervejas da Madeira, Unipessoal, Lda.
310	Empresa do Diário de Notícias, Lda.
311	Endodente - Clínica Dentária e Comércio de Imóveis, Lda.
312	EntregaFarm Logística Farmacêutica, Lda.
313	Equilibrium Gym - Ginásio de Fisioterapia, Lda.
314	Erasmus Student Network Madeira
315	Escola Básica 1,2,3/PE do Porto da Cruz
316	Escola Básica 123/PE Porto da Cruz
317	Escola Básica 2º e 3º Ciclos do Caniçal

N.º	Entidades Programas e Eventos
318	Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar da Ladeira
319	Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar e Creche da Ribeira Brava - "Edifício Balão"
320	Escola Básica do 2º e 3º Ciclos do Caniço
321	Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos do Estreito de Câmara de Lobos
322	Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos de Santo António
323	Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos do Estreito de Câmara de Lobos
324	Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos dos Louros
325	Escola Básica e Secundária Básica e Secundária Bispo D. Manuel Ferreira Cabral
326	Escola Básica e Secundária Bispo D. Manuel Ferreira Cabral
327	Escola Básica e Secundária com PE da Calheta
328	Escola Básica e Secundária D.ª Lucinda Andrade
329	Escola Básica e Secundária da Calheta
330	Escola Básica e Secundária da Ponta do Sol
331	Escola Básica e Secundária de Machico
332	Escola Básica e Secundária de Ponta do Sol
333	Escola Básica e Secundária de Santa Cruz
334	Escola Básica e Secundária Dr. Ângelo Augusto da Silva
335	Escola Básica e Secundária Dr. Luís Maurílio da Silva Dantas
336	Escola Básica e Secundária Gonçalves Zarco
337	Escola Básica e Secundária Padre Manuel Álvares
338	Escola Básica e Secundária Professor Dr. Francisco de Freitas Branco, Porto Santo
339	Escola EB123/PE Bartolomeu Perestrelo
340	Escola Profissional Atlântico
341	Escola Profissional de Hotelaria e Turismo da Madeira
342	Escola Secundária Francisco Franco
343	Escola Secundária Jaime Moniz
344	Escola Superior de Enfermagem São José de Cluny
345	Estrela da Calheta Futebol Clube
346	Estrelinhas do VIP - Creche, Lda.

N.º	Entidades Programas e Eventos
347	Eu'Génio - Centro de Aprendizagem, Lda.
348	Fábrica da Igreja Paroquial de Câmara de Lobos
349	Fábrica da Igreja Paroquial do Carmo
350	Fantasia das Princesas, Lda
351	Farmácia do Carmo, S.A.
352	Farmácia do Chafariz, Unipessoal, Lda.
353	Farmácia Penha D'Águia, Unipessoal, Lda.
354	Farmácia Santo Amaro, Unipessoal, Lda.
355	Farol do Talento, Lda.
356	Fátima Helena Freitas Galriça, Unipessoal, Lda. (Farmácia Bom Sucesso)
357	Favorite Destination, Lda.
358	Federação Nacional das Associações Juvenis FNAJ
359	Figura Efectiva - Unip, LDA
360	FINIRAM - Consultoria Financeira e Investimentos, Lda.
361	Fiscosol - Contabilidade e Serviços, Lda.
362	Fisiomotriz - Fisioterapia e Desporto
363	Foto Canhas, Lda.
364	Francisco Rodrigues Homem de Gouveia - Advogado
365	Freitas & Sommer - Administração, Serviços e Manutenção de Imóveis, Unipessoal, Lda.
366	Frente Mar Funchal, E.M.
367	Frontdev, Lda. (Zona Franca da Madeira)
368	Fundação Aldeia da Paz
369	Fundação de Assistência Médica Internacional
370	Fundação Marítimo Centário
371	Fundação Mary Jane Wilson
372	Fundação Nossa Senhora da Piedade
373	Fundação Patronato São Filipe
374	Fundação Princesa Dona Maria Amélia
375	Fundação Salesianos

N.º	Entidades Programas e Eventos
376	Gabinete da Eurodeputada Sara Cerdas
377	Gabinete da Vice Presidência do Porto Santo
378	Gabinete de Gestão da Loja do Cidadão da Madeira
379	Gastromadeira - Refeições Coletivas da Madeira, Lda.
380	gcativo7 – Negócios, Contabilidade e Gestão, Unipessoal, Lda.
381	GESBA - Empresa de Gestão do Setor da Banana, Lda.
382	Gest Líder II - Contabilidade, Informática e Gestão, Lda.
383	Gestifisco - Contabilidade e Informática, Lda.
384	Ginásio Clube Porto Santo
385	Globalfisco Management, Lda.
386	Godeavteler, Unipessoal, Lda.
387	Gouveia Figueira & Cia Lda
388	Grant Thornton & Associados SROC Lda
389	Gravityfactor Design, Lda.
390	Grupo Alberto Oculista Holding, SGPS, Lda.
391	Grupo de Folclore da Ponta do Sol
392	Grupo de Folclore e Etnográfico da Boa Nova
393	Grupo Desportivo da APEL
394	Grupo Desportivo Estreito
395	Grupo Informal de Jovens "Limpar com Arte"
396	Grupo Informal de Jovens "Music@rte"
397	Grupo Informal de Jovens Anona
398	Grupo Informal de Jovens Ballerina's Academy
399	Grupo Informal de Jovens do Leme
400	Grupo Informal de Jovens For UM WE Connect
401	Grupo Informal de Jovens Lugar da Serra Ativo
402	Grupo Informal de Jovens Padel para Todos
403	Grupo Informal de Jovens Vazio
404	Grupo Informal de Jovens Wake Up Madeira

N.º	Entidades Programas e Eventos
405	Grupo Sousa - Serviços Partilhados, Lda.
406	Grupo Sousa Serviços Globais, Lda.
407	Guida Ornelas de Oliveira Freitas
408	Helga Vanessa Coelho Gomes da Silva - Marketing e Comunicação
409	Henriques & Gonçalves - Oficina de Reparação de Automóveis, Lda.
410	Herogo Business Company, Unipessoal, Lda.
411	Hidrolobos - Canalizações, Lda.
412	Hipolito Franco & António Nóbrega, S.A.
413	Horários do Funchal, Transportes Públicos, S.A.
414	Horizonte do Atlântico - Animação Turística, Lda.
415	Hospício da Princesa D. Maria Amélia
416	Hospital Dr. Nélio Mendonça
417	Hospital Particular da Madeira, S.A.
418	Hotel Orca Praia
419	Hotel Orca Praia - Empreendimentos Turísticos, S.A.
420	HVM - Hospital Veterinário da Madeira, Lda.
421	Iate Clube de Santa Cruz
422	Idalina Sousa, Unipessoal, Lda. (Farmácia Cristo Rei)
423	IHM - Investimentos Habitacionais da Madeira, EPERAM
424	Ilhapeixe - Sociedade de Peixe da Ilha, Lda.
425	Ilhopan - Panificação e Pastelaria, Lda.
426	Indexsensations, Lda.
427	Infantário A Toca dos Traquinas, Lda.
428	Infantário da associação do Patronato de São Pedro
429	Infantário da Quinta
430	Infantário O Príncipezinho
431	Infantário Rainha Santa Isabel
432	Inspeção Regional de Finanças
433	Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM (IFCN)

N.º	Entidades Programas e Eventos
434	Instituto das Irmãs Hospitaleiras do Sagrado Coração de Jesus - Casa de Saúde Câmara Pestana
435	Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM
436	Instituto de Desenvolvimento Empresarial, IP-RAM
437	Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM
438	Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM
439	Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM
440	Instituto do Vinho, do Bordado e do Artesanato da Madeira, IP-RAM
441	Instituto para a Qualificação, IP-RAM
442	Instituto Português do Desporto e Juventude, IP
443	Instituto São João de Deus - Casa de Saúde São João de Deus - Funchal
444	Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa
445	Insular - Produtos Alimentares, S.A.
446	Inteliges - Soluções para Condomínios, Unipessoal, Lda.
447	International Sharing School
448	IPRO - Instituto de Prevenção e Reabilitação Oral, Lda.
449	Irmãos Leça de Freitas, Lda.
450	Irmãos Silva Fonseca, Lda.
451	Island Hotel (Madeira), Lda.
452	ITI - Sociedade de Investimentos Turísticos na Ilha da Madeira, S.A.
453	J. C. Melim - Óptica Insular, Lda.
454	Jardim de Infância Apresentação de Maria-Calheta
455	Jardim Escola João de Deus do Funchal
456	Jerónimo Caldeira & Santos - Construções, Lda
457	JLP Food, Unipessoal, Lda.
458	João Filipe Camacho, Unipessoal Lda.
459	João Guilherme Barcelos Rocha - Marketing Digital, Design e Publicidade
460	João Luís Vieira, Unipessoal, Lda.
461	João Paulo Marques - Advogado

N.º	Entidades Programas e Eventos
462	Joaquim Chaves - Clínicas Médicas Ambulatório, Unipessoal, Lda.
463	Jonas Ascensão - Mediação de Seguros, Unipessoal, Lda.
464	José Diamantino Nobrega Martins
465	Julgados de Paz do Funchal
466	Junta de Freguesia da Camacha
467	Junta de Freguesia da Fajã da Ovelha
468	Junta de Freguesia da Ilha
469	Junta de Freguesia da Ponta do Pargo
470	Junta de Freguesia da Ponta do Sol
471	Junta de Freguesia da Quinta Grande
472	Junta de Freguesia de Água de Pena
473	Junta de Freguesia de Câmara de Lobos
474	Junta de Freguesia de Campanário
475	Junta de Freguesia de Canhas
476	Junta de Freguesia de Gaula
477	Junta de Freguesia de Machico
478	Junta de Freguesia de Paul do Mar
479	Junta de Freguesia de Ponta Delgada
480	Junta de Freguesia de Porto Santo
481	Junta de Freguesia de Santa Cruz
482	Junta de Freguesia de Santa Luzia
483	Junta de Freguesia de Santa Maria Maior
484	Junta de Freguesia de Santo António
485	Junta de Freguesia de Santo António da Serra - Machico
486	Junta de Freguesia de Santo António da Serra - Santa Cruz
487	Junta de Freguesia de São Gonçalo
488	Junta de Freguesia de São Jorge
489	Junta de Freguesia de São Martinho
490	Junta de Freguesia de São Roque do Faial

N.º	Entidades Programas e Eventos
491	Junta de Freguesia de São Vicente
492	Junta de Freguesia do Arco de São Jorge
493	Junta de Freguesia do Caniçal
494	Junta de Freguesia do Caniço
495	Junta de Freguesia do Curral das Freiras
496	Junta de Freguesia do Estreito da Calheta
497	Junta de Freguesia do Faial
498	Junta de Freguesia do Jardim da Serra
499	Junta de Freguesia do Monte
500	Junta de Freguesia do Porto da Cruz
501	Junta de Freguesia do Porto Moniz
502	Junta de Freguesia do Porto Santo
503	Junta de Freguesia dos Prazeres
504	Juventude Atlântico Clube
505	K-Kondomínios.com e K-Mediação Imobiliária.com
506	L. R. Hein, Lda.
507	Laboratório Regional de Engenharia Civil
508	Laboratório Regional de Veterinária e Segurança Alimentar
509	Ligue-se Entermadeira.com, Unipessoal, Lda.
510	Instituto das Florestas e Conservação da Natureza, IP-RAM
511	Lucullumar - Sociedade Hoteleira e Turismo, S.A.
512	Lucy Moda
513	Ludens Clube de Machico
514	LUSÁGUA - Serviços Ambientais, S.A.
515	M&J Pestana Sociedade de Turismo da Madeira, S.A.
516	MadCapital - Consultores, Lda.
517	Madconta - Contabilidade da Madeira, Lda.
518	Madeira Sunrise Tours, Unipessoal, Lda.
519	Madeira Wine Company, S.A.

N.º	Entidades Programas e Eventos
520	Madeiraviagens - Agência de Viagens e Turismo, Lda.
521	Madhotel - Empreendimentos Turísticos, S.A.
522	Madvape, Lda.
523	Mão Solidária - Associação de Apoio à Distribuição Alimentar na RAM - Banco Alimentar Contra a Fome da Madeira
524	Maria Bernardete Francisco dos Santos - Advogada
525	Maria Fátima da Silva Barros Ferreira - Agente de Execução
526	Mariana Pinto da Cruz - Advogada
527	Mazzeo Advogados, SP, RL
528	MC-Computadores, S.A.
529	Mdk - Madeira Dental & Medical Clinic, Lda.
530	Mendes Gomes & C.ª Lda
531	Mendonça e Cruz, Lda. - Aluguer de Automóveis
532	Metaltec - Serralharias, Lda.
533	Miguel Abreu - Arquiteto, Unipessoal, Lda.
534	Miguel Leça - Arquitecto, Unipessoal, Lda.
535	Modelo Continente Hipermercados, S.A
536	Moinho Rent a Car, Lda.
537	Momento Zen Fisioterapia Unipessoal, Lda.
538	Motivoradical – Reparação de automóveis Unipessoal, Lda.
539	Mr. Humb Unipessoal, Lda.
540	Museu de Arte Sacra do Funchal
541	My Favorite Spot, Unipessoal, Lda.
542	Mymodhouse - Design and Construction, Lda.
543	Narede30, Lda.
544	Nascimento e Matos, Lda.
545	Navegar na Fantasia
546	Navio Kraken
547	Nini Design Center, Lda.

N.º	Entidades Programas e Eventos
548	Normifisco - Gabinete de Acessoria em Contabilidade e Fiscalidade, Lda.
549	Núcleo Regional da Madeira da Liga Portuguesa Contra o Cancro
550	Núcleo Regional da Madeira da Liga Portuguesa Contra o Cancro - Delegação do Porto Santo
551	Nuno Sousa & Luís Timóteo - Saúde e Bem Estar, Lda.
552	Nuno Valério Ferreira Madalena - Advogado
553	O Calhau Associação Sócio Cultural do Caniçal A.S.C.C.
554	O Canto dos Reguilas, Creche e Jardim-de-Infância
555	O.A.A.S.S - Olho.te, Associação Artística de Solidariedade Social
556	Octávio Rúben Construções, Unipessoal Lda
557	Optimistic Memory Unipessoal Lda
558	Organifisco - Gabinete de Contabilidade e Contencioso, Lda.
559	Orienta.Te, Unipessoal, Lda.
560	Ortoarriaga - Sociedade Médica, Lda.
561	Os Especiais - Associação de Inclusão Social
562	Ovo girão
563	Paróquia de Nossa Senhora do Monte
564	Parque Ecológico do Funchal
565	Patrícia Pinto Atelier, Unipessoal, Lda.
566	Paulo David - Arquitecto, Lda.
567	Paulo Manuel Gonçalves de Freitas - Advogado
568	Paulo Pereira & Célia Martins - Sociedade de Advogados, RL.
569	Paulo Sousa - Actividade Farmacêutica, S.A.
570	Pbuild, Unipessoal, Lda.
571	Pereira & Olival, Lda.
572	Perspetiva Positiva - UPerspetiva Positivunipessoal Lda
573	Perspetiva Positiva, Unipessoal, Lda.
574	Pilar Empresarial, Lda.
575	Ponta do Oeste - Sociedade de Promoção e Desenvolvimento da Zona Oeste da Madeira, S.A.

N.º	Entidades Programas e Eventos
576	Ponte Editora, Unipessoal, Lda.
577	Porta 33 - Associação Quebra Costas Centro de Arte Contemporânea
578	Porto Bay - Hotéis e Resorts, S.A.
579	Porto Santo Sub
580	Possível Apreciar - unipessoal, Lda
581	Prazeres & Câmara, Lda.
582	Prestige Dance - Clube Dança Desportiva
583	Prestigious Theory, Unipessoal, Lda.
584	Previsão Dinâmica, Lda.
585	Promessaecrim - Unipessoal, Lda.
586	Província Coração de Maria Cifnsv - Escola Sant'Ana
587	Província Portuguesa das Irmãs de São José de Cluny
588	Ptnearsoft, Lda. (Zona Franca da Madeira)
589	Publinsular Publicidade, Lda.
590	Puro Design e Publicidade, Unipessoal, Lda.
591	QSJ - Empreendimentos Turísticos Unipessoal, Lda.
592	QUALIFICAR F.P. - Formação, Educação, Consultoria e Serviços, Unipessoal, Lda
593	Quatrovistas, S.A.
594	Quinta da Saraiva, Unipessoal, Lda.
595	RadicalAmbition, Unipessoal, Lda.
596	Rafael Luís Gomes - Comércio de Tintas e Materiais de Construção
597	Rafael Sérgio de Sousa - Advogado
598	Raga Hotel, S.A.
599	Razões e Equações Unipessoal, Lda.
600	RC Automação, Lda.
601	Reabilitesse II - Fisiatria, Lda.
602	Regimento de Guarnição nº 3 - Zona Militar da Madeira - Exército
603	Regina Maria Anjo Franco de Sousa - Advogada
604	Resultado Cruzado, Lda. (Ginásio)

N.º	Entidades Programas e Eventos
605	RIM - Engenharia e Construções, S.A.
606	Rosalina Coelho - Serviços Veterinários, Unipessoal, Lda.
607	S.C.H. - Sociedade de Clínica Hospitalar, S.A.
608	Saber Vanguardista, Lda.
609	Saldanha Cardoso - Advogados
610	SANASMadeira - Associação Madeirense para Socorro no Mar
611	Sancha de Carvalho e Campanela - Advogada
612	Santa Casa da Misericórdia da Calheta
613	Santa Casa da Misericórdia de Machico
614	Santa Casa da Misericórdia do Funchal
615	Sara Luísa Unipessoal
616	Saul & Filhos, Lda.
617	Savoy - Investimentos Turísticos, S.A.
618	Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas
619	Secretaria Regional da Agricultura e Desenvolvimento Rural
620	Secretaria Regional da Saúde
621	Secretaria Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural
622	Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia
623	Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas
624	Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania
625	Secretaria Regional de Mar e Pescas
626	Secretaria Regional do Mar e Pescas
627	Secretaria Regional do Turismo e Cultura
628	Secretaria Regional dos Equipamentos e Infraestruturas
629	SECUFOGO - Engenharia de Segurança, Lda.
630	Serviço de Finanças da Calheta
631	Serviço de Finanças de Machico
632	Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM
633	Serviço Local do Porto Moniz - ISSM, IP-RAM

N.º	Entidades Programas e Eventos
634	Serviço Local do Porto Santo - ISSM, IP-RAM
635	Serviço Regional de Proteção Civil, IP-RAM
636	Serviços Centrais - ISSM, IP-RAM
637	Serviços de Ação Social da Universidade da Madeira
638	SESARAM - Serviço de Saúde da RAM
639	Sinta Magia, Unipessoal, Lda.
640	SociaHabitaFunchal
641	SociCorreia - Engenharia, S.A.
642	Sociedade de Desenvolvimento da Zona Oeste, SA
643	Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo, SA
644	Sociedade de Padarias 25 Agosto, Lda.
645	Sociedade Metropolitana de Desenvolvimento, S.A.
646	Sociedade Protectora dos Animais Domésticos do Funchal (SPAD)
647	Sociedades de Desenvolvimento da Madeira
648	SocioHabitaFunchal - Empresa Municipal de Habitação, E.M.
649	Sogenave - Sociedade Geral de Abastecimentos a Navegação e Indústria Hoteleira, S.A.
650	Solar de São Cristóvão - DRAC
651	Solar do Aposento - DRAC
652	Solar do Ribeirinho- Município de Machico
653	Sommitécnicas - Sociedade de Montagem e Manutenção de Instalações Técnicas, Lda.
654	Sonhos Divertidos
655	Sosol - Empreendimentos Turísticos, Lda.
656	Sousa & Berenguer, Lda.
657	Sporting Clube do Porto Santo
658	SY Madeira - Associação Juvenil SYnergia Madeira
659	Teatro Metaphora - Associação de Amigos das Artes
660	Tecnovia Madeira - Sociedade de Empreitadas, S.A.
661	TGCP - Sociedade de Advogados, SP, RL
662	THCONTAS - Empresa de Contabilidade e Serviços, Lda.

N.º	Entidades Programas e Eventos
663	Ticsol - Informática, Lda.
664	TPMC, Lda. (Zona Franca da Madeira)
665	Tuna D´Elas - Tuna Feminina da Universidade da Madeira
666	Tuna Universitária da Madeira
667	Uidiu - Soluções e Serviços, Lda
668	Unidade da Zona Funchal - ISSM, IP-RAM
669	Unidade de Apoio ao Idoso - ISSM, IP-RAM
670	Unidade Operacional de Intervenção em Comportamentos Aditivos e Dependên
671	Unipartner Tech, Lda
672	Universidade da Madeira
673	Valdemar Caires Vieira - Advogado
674	Variosport - Comércio e Distribuição de Artigos de Desporto, Unipessoal, Lda.
675	Vermelhimponente - Associação Desportiva
676	Vet Funchal - Centro Médico Veterinário, Lda.
677	VexClima - Projetos e Instalações Eletromecânicas, Lda.
678	Via Activa - Animação Turística, Unipessoal, Lda.
679	Viateqmad, Lda.
680	Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira
681	WNPC - World Network Projets Campus, Unipessoal, Lda.
682	Wowsystems - Informática, Lda.

OOP7: Promover a reutilização e acondicionamento de materiais diversos na rede dos Centros de Juventude da RAM

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 7	Número de artigos produzidos a partir de materiais reaproveitados	\sum de artigos produzidos	30	56	187%	Superado

**N.º DE ARTIGOS PRODUZIDOS NOS
CENTROS DE JUVENTUDE DA RAM EM 2021**

Breve Descrição do Trabalho	Local de destino	N.º de peças (Qt)	Data aproximada de conclusão
Cortinas riscadas azul, castanho, creme.	CJ Funchal	2	4/1/2021
Panos de transportar loiça.	CJ Funchal	9	27/01/2021
Saiote creme - sala conferência.	CJ Funchal	1	09/03/2021
Calças - Farda.	CJ Funchal	3	01/09/2021
Blusas brancas - Farda.	CJ Funchal	3	01/09/2021
Aventais vermelhos.	CJ Funchal	4	21/09/2021
Aventais verdes.	CJ Funchal	5	21/09/2021
Saiotes cremes - mesa articulada.	CJ Funchal	2	08/11/2021
Aventais brancos - vários xadrez grado, azul e branco.	CJ Santana	6	13/12/2021
Aventais brancos - vários xadrez grado, azul e branco.	CJ Santana	4	27/09/2021
Beliches transformados em camas individuais	CJ Pico dos Barcelos	16	30/04/2021
Foi substituído tampo mesa em vidro por madeira aproveitada dos beliches do P. Barcelos	CJ Funchal	1	30/11/2021
Total		56	

OOP8: Gestão de Recursos Financeiros

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 8	% de execução acumulada dos respetivos orçamentos	$[\text{Exec.}(\text{OF}+\text{OIn v})/(-\text{Cativos})]*100$	87%	92,48%	106%	Superado

Ao nível dos recursos financeiros constata-se que a taxa de execução dos orçamentos de funcionamento e de investimento, após orçamento corrigido, foi de 92,48%, pelo que face à meta estabelecida no QUAR, obteve a classificação de superado.

DESIGNAÇÃO	PLANEADO (€)	CORRIGIDO	EXECUTADO	DESVIO
Orçamento de Funcionamento (OF)	1 099 410,00 €	1 453 505,00 €	1 314 286,28 €	139 218,72 €
Despesas c/Pessoal	1 001 975,00 €	1 346 176,00 €	1 284 327,18 €	61 848,82 €
Aquisições de Bens e Serviços	18 846,00 €	23 749,00 €	6 810,40 €	16 938,60 €
Outras despesas correntes	78 589,00 €	83 580,00 €	23 148,70 €	60 431,30 €
Orçamento de Investimento (OI)	1 514 465,00 €	1 617 608,00 €	1 525 865,13 €	91 742,87 €
Outros Valores (OV)	- €	- €	- €	- €
Total (OF+OI+OV)	2 613 875,00 €	3 071 113,00 €	2 840 151,41 €	230 961,59 €

2.2.3 PARÂMETRO QUALIDADE

OOP9: Garantir uma avaliação satisfatória dos programas juvenis e eventos juvenis

Indicadores	Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 9 Taxas de satisfação das participações nos programas e eventos	% avaliação satisfatória	80%	98%	123%	Superado

Programa	N.º Questionários Recolhidos	Avaliação Média Bom	Avaliação Média Muito Bom	Avaliação Média Bom + Muito Bom
Jovem em Formação	430 jovens	32%	65%	97%
	85 entidades	57%	40%	97%
Juventude Ativa	40 jovens	30%	68%	98%
Voluntariado Juvenil	47 Jovens	32%	68%	100%
	28 Entidades	61%	39%	100%

Programa	N.º Questionários Recolhidos	Avaliação Média Bom	Avaliação Média Muito Bom	Avaliação Média Bom + Muito Bom
Colombo	13 jovens	31%	62%	93%
	6 entidades	67%	33%	100%
Estágios de Verão	269 jovens	22%	77%	99%
	223 entidades	61%	36%	97%
Monitor Júnior	67 jovens	40%	51%	91%
	14 entidades	50%	50%	100%
Ingress@	146 jovens	34%	62%	96%
	71 entidades	49%	48%	97%
Eurodisseia	8 jovens acolhimento	0%	100%	100%
Parlamento dos Jovens	67 jovens	37%	61%	98%
Taxa Média Satisfatória		40%	57%	98%

OOP10: Garantir uma avaliação satisfatória dos utentes dos Centros de Juventude da RAM

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 10	Taxa média de satisfação dos inquiridos	% avaliação satisfatória	75%	97%	129%	Superado

N.º DE QUESTIONÁRIOS RECEBIDOS NOS CENTROS DE JUVENTUDE DA RAM EM 2021

Ano 2021				
Centro de Juventude	N.º Questionários Recolhidos	Avaliação Média Bom + Muito Bom (utente estrangeiro)	Avaliação Média Bom + Muito Bom (utente português)	Avaliação Média (Bom + Muito Bom (português + estrangeiro))
Calheta	4	-	100,00%	100,00%

Funchal	1	-	100,00%	100,00%
Porto Moniz	7	97,22%	93,75%	95,49%
Porto Santo	0	-	-	-
Santana	9	97,22%	91,67%	94,45%
TOTAL	21			97,48%

OOP11: Promover a qualificação dos trabalhadores

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Meta 2021	Resultado 2021	Taxa de Realização	Classificação
Ind 11	Abranger 50% dos trabalhadores em formação ao longo do ano	%	50%	67,6%	135%	Superado

Os colaboradores da DRJ representam o ativo mais importante para a organização. Nesse sentido ao longo de 2021, tentou-se que os mesmos pudessem aceder a formação, quer de forma presencial ou online, para que adquirissem novas competências e mais conhecimentos.

A formação contínua dos trabalhadores reflete-se no trabalho a desempenhar, dotando-os de maior capacidade de adaptação às novas necessidades e desafios da organização. Paralelamente contribui para uma maior realização pessoal por parte dos trabalhadores, na medida em que permite sentir uma maior segurança relativamente ao seu desempenho.

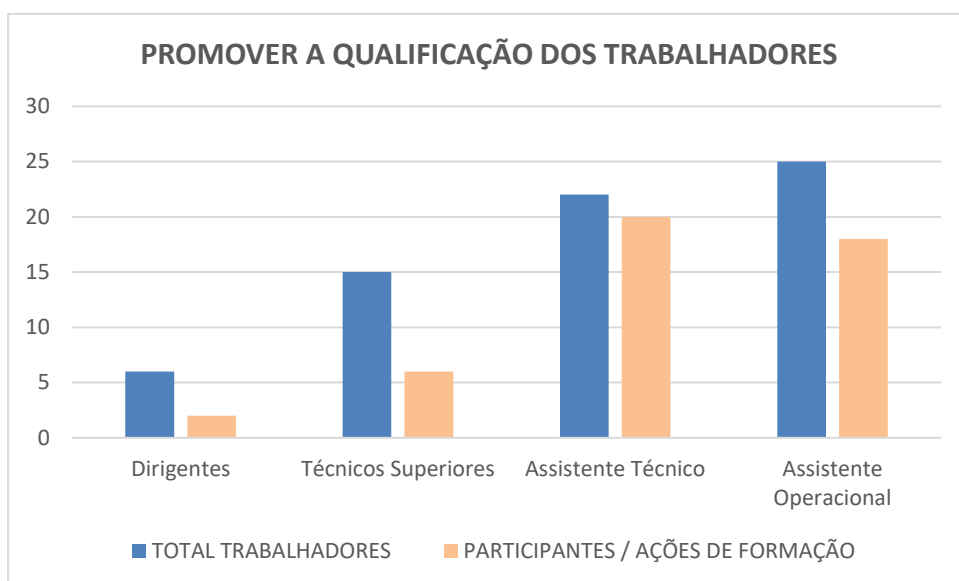
Face à meta estabelecida no QUAR para este objetivo verifica-se que 67,6% dos trabalhadores beneficiaram de formação, pelo que este objetivo obteve a classificação de superado.

Nos quadros abaixo se apresenta o n.º de trabalhadores que participaram em ações de formação, bem como as temáticas abordadas.

Promover a Qualificação dos Trabalhadores - 2021

CARGOS/CARREIRAS	TOTAL TRABALHADORES	PARTICIPANTES / AÇÕES DE FORMAÇÃO
Dirigentes	6	2
Técnicos Superiores	15	6
Assistente Técnico	22	20
Assistente Operacional	25	18
	68*	46

* Menos dois assistentes operacionais por se encontrarem em junta médica.



MÊS	AÇÕES DE FORMAÇÃO - ANO 2021
Abril	- Conferências Abertas sobre Criatividade e Inovação
	- 3º Ciclo de Webinars para a Administração Pública
	- Conferências sobre Liderança
Julho	- As Medidas Especiais e as Alterações ao Código dos Contratos Públicos - Lei nº 30/2021
	- O RGPD na Administração Pública
Setembro	- Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas
	- Seminário de Apresentação do Diagnóstico Social do Funchal
	- Código do Procedimento Administrativo
Outubro	- Atendimento e Protocolo - Assistentes Operacionais
Novembro	- Noções de Higiene e de Segurança no Trabalho
	- Atendimento e Protocolo - Assistentes Técnicos
	- Gestão Administrativa
	- Gestão de Conflitos e Relações Interpessoais
	- Logística: preparação Técnica e Redação de Leis e Regulamentos
	- Regime da Contratação Pública - Formação de Contratos
	- Técnicas de Atendimento ao Público
	- Cimeira Atlântica Associativismo e Juventude
Dezembro	- Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na RAM
	- Elos de Prevenção: Juntos Contra a Sida
	- Relações Interpessoais
	- Formação Inicial - Animador (Polo de Emprego)

2.3 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO PLANO DE ATIVIDADES

No Plano de Atividades da DRJ para 2021 foram definidos 19 objetivos operacionais que contemplam as principais áreas de atuação subjacentes a cada unidade orgânica e que no seu conjunto, contribuem para a concretização da estratégia e para o bom desempenho da organização.

Para a operacionalização da estratégia foram definidos objetivos, indicadores e metas a atingir que permitiram a monitorização e a avaliação do desempenho da Direção Regional de Juventude, em 2021.

De seguida apresenta-se a matriz global de objetivos operacionais, sob a forma de fichas de projeto.

3 FICHAS DE PROJETO

3.1 DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO À JUVENTUDE

FICHA PROJETO 2021																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO		Associativismo Jovem															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO		OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas OE2: Incrementar parecerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados OE4: Adotar políticas descentralizadas, assentes na acessibilidade da informação e participação															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL		OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil OOP5: Incrementar o número de coletividades juvenis OOP6: Estabelecer redes de cooperação com entidades do setor juvenil															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
		1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim								Anual				
Celebração de contratos programa de apoio aos planos de atividades das associações juvenis (PAAJ)																	x
Celebração de contratos programa de apoio aos planos de atividades das associações estudantis (PAAE)																	x
Celebração de contratos programa de apoio no âmbito do Programa Regional de Inovação e Transformação social (PRINT)																	x
Registo Regional do Associativismo Jovem																	x
Constituição de associações juvenis, estudantis e grupos informais de jovens																	x
Conselho de Juventude da Madeira																	x
Apoio logístico e técnico																	x
Programas e eventos juvenis																	x
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		ATIVIDADE: Associativismo Jovem															
		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
		Jan.	Fev.	Mar.	Abri	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
Atualização do Registo Regional do Associativismo Jovem		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Divulgação dos programas de apoio junto das associações		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Concessão de apoio logístico, técnico e financeiro às associações		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Atualização dos formulários de candidatura e de apresentação de relatórios ao PRAAJ		x	x	x					x	x	x						x
Análise e apreciação das candidaturas no âmbito do PAAJ e PAAE		x	x	x													x
Análise e apreciação das candidaturas no âmbito do PRINT				x	x	x											x
Análise dos relatórios de execução final no âmbito do PAAJ e PAAE										x	x						x
Análise dos relatórios de execução final no âmbito do PRINT		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Análise dos relatórios de atividades e contas				x	x	x											x
Preparação e celebração de contratos programa de apoio aos planos de atividades das associações juvenis e estudantis					x	x	x										x
Preparação e celebração de contratos programa de apoio no âmbito do PRINT				x	x	x											
Informação e suporte para a constituição de associações juvenis, estudantis e grupos informais de jovens		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Realização de atividades em parceria com as organizações de juventude		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Procedimentos logísticos de preparação dos apoios ao associativismo jovem		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Preparação e implementação das Reuniões do CIM							x	x			x	x					x
Registo estatístico anual das sessões realizadas													x	x			x
Monitorização dos processos		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)		Direção de Serviços de Apoio à Juventude															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Divisão de Programas e Associativismo Juvenil, Direção de Serviços Jurídicos e de Gestão de Recursos e Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Associações Juvenis, Associações de Estudantes, Grupos Informais de Jovens, Entidades formadoras, Secretaria Regional das Finanças, Entidades regionais e nacionais com atuação transversal na área da juventude															
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS		Luz, Palco, Som, Centros de Juventude															
RECURSOS FINANCEIROS		Dotação orçamental disponível															
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
Σ das associações e grupos informais de jovens	50	N.º de associações e grupos informais de jovens inscritos no RRAJ	58	> 53 excelente	47 ≤ x ≤ 53 satisfatório	< 46 insuficiente											

FICHA PROJETO 2021																					
DESIGNAÇÃO DO PROJETO		Programas Juvenis																			
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO		OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas OE2: Incrementar parcerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados OE4: Adotar políticas descentralizadas, assentes na acessibilidade da informação e participação																			
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL		OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenis OOP6: Estabelecer redes de cooperação com entidades no setor da juventude OOP9: Garantir uma avaliação satisfatória dos programas juvenis e eventos juvenis																			
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																					
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)																			
		1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual															
Programa Jovem em Formação															x						
Programa Juventude Ativa															x						
Programa Voluntariado Juvenil															x						
Programa Mais Mobilidade															x						
Programa Academia do Jovem Voluntário															x						
Programa Estágios de Verão															x						
Programa Colombo															x						
Programa Monitor Júnior															x						
Programa Ingress@															x						
Programa Parlamento dos Jovens															x						
Concurso Euroscola															x						
Programa Regional de Apoio ao Associativismo Jovem															x						
Programa Eurodisseia															x						
Corpo Europeu de Solidariedade															x						
Programa Erasmus + Juventude em Ação															x						
Programa Erasmus + Educação e Formação															x						
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																					
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		ATIVIDADE: Programas Juvenis												NÃO iniciado		Execução		Concluído		Indicadores	
		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)																			
		Jan.	Fev.	Mar.	Abri.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.								
Elaboração de regulamento (quando aplicável)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Preparação do material promocional		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Divulgação e abertura de inscrições		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Estabelecimento de parcerias		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Avaliação das candidaturas		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Seleção e contacto dos participantes		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Gestão da Plataforma da Juventude		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Aquisição de seguros		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Aquisição e entrega de t-shirt's (quando aplicável)		x	x	x	x	x	x											x			
Procedimento de aquisição de viagens		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Procedimento de aquisição de refeições		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Procedimentos logísticos de suporte às atividades		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Avaliação das atividades		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Pagamento das compensações		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Emissão de certificados		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Monitorização dos processos		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Elaboração de estatísticas e relatórios		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x			
Indicador de Medida: % execução dos programas																					
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)		Direção de Serviços de Apoio à Juventude																			
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Divisão de Programas e Associativismo Juvenil, Direção de Serviços Jurídicos e de Gestão de Recursos e Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude																			
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Associações Juvenis, Associações de Estudantes, Grupos Informais de Jovens, Entidades formadoras, Secretaria Regional das Finanças, Governo Regional dos Açores, Assembleia das Regiões da Europa, Entidades Regionais e Nacionais com Atuação Transversal na Área da Juventude, Entidades Públicas e Privadas Regionais																			
RECURSOS																					
RECURSOS MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS		Recursos logísticos, equipamento informático, luz, palco, som, centros de juventude, entre outros.																			
RECURSOS FINANCEIROS		Dotação orçamental disponível em cada um dos programas																			
RESULTADOS																					
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos																	
				Superou	Atingiu	Não Atingiu															
N.º Jovens	4000	N.º de Participantes	7188	> 4200 excelente	3800 ≤ x ≤ 4200 satisfatório	< 3800 insuficiente															

FICHA PROJETO 2021																
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Informação Juvenil															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas OE2: Incrementar parcerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados OE4: Adotar políticas descentralizadas, assentes na acessibilidade de informação e participação															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Anual			
	1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim												
Sistematização e divulgação de informação de interesse juvenil																x
Supervisão das Lojas de Juventude da RAM																x
Atendimento dos utentes do Polo de Emprego e das Lojas de Juventude																x
Orientação socioprofissional																x
Sessões formativas do Polo de Emprego																x
Dinamização da Rede Eurodesk na RAM																x
Divulgação de informação juvenil nos canais de comunicação da DRJ																x
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Informação Juvenil															
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciada	Execução	Concluído	Indicadores
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.				
Recolha, seleção, sistematização e divulgação de informação de interesse juvenil	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Recolha, atualização e divulgação de oportunidades de emprego e de formação	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Atendimento dos utentes do Polo de Emprego e das Lojas de Juventude	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Preparação e execução de ações formativas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Divulgação nas redes de comunicação da DRJ e mailling list	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Participação nos encontros formativos das redes europeias										x						x
Execução plano atividades da rede de informação juvenil	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Monitorização das Lojas de Juventude	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Articulação com parceiros	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Dinamização das Lojas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Avaliação estatística e elaboração de relatórios	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
INTERVENIENTES																
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	Direção de Serviços de Apoio à Juventude															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Divisão de Programas e Associativismo Juvenil, Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude e Direção de Serviços Jurídicos e de Gestão de Recursos															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Jovens em geral, Associações Juvenis, Associações de Estudantes, Grupos Informais de Jovens, Entidades regionais e nacionais com atuação transversal na área da juventude, Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM															
RECURSOS																
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Recursos logísticos, equipamento informático															
RECURSOS FINANCEIROS	Dotação orçamental disponível nos eventos juvenis															
RESULTADOS																
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos												
				Superou	Atingiu	Não Atingiu										
Nº de utentes nas Lojas de Juventude	≥ 4000	Registo de Presenças	6766	> 4400 excelente	3600 ≤ 4400 satisfatório	< 3600 insuficiente										

FICHA PROJETO 2021																
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Iniciativas e Eventos Juvenis															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas OE2: Incrementar parcerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados OE4: Adotar políticas descentralizadas, assentes na acessibilidade de informação e participação															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	1.º Trim					2.º Trim				3.º Trim			4.º Trim		Anual	
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
Ciclo de diálogo estruturado em parceria com o CNJ e entidades congéneres															X	
Sessões de divulgação dos programas juvenis																
Sessões divulgação Erasmus + Juventude em Ação, Educação e Formação															X	
Campanha Time do Move														X		
Projetos e iniciativas conjuntas com entidades parceiras															X	
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciada	Execução	Concluído	Indicadores
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.				
Elaboração de material promocional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Divulgação e abertura de inscrições	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Estabelecimento de parcerias	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Seleção e contacto dos participantes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Procedimentos logísticos de suporte às atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Avaliação das atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Emissão de certificados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Monitorização dos processos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Avaliação estatística e elaboração de relatórios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
INTERVENIENTES																
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	Direção de Serviços de Apoio à Juventude															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Divisão de Programas e Associativismo Juvenil e Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude e Direção de Serviços Jurídicos e de Gestão de Recursos															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Grupos informais de jovens, Associações Juvenis, Associações de Estudantes, Entidades formadoras, Entidades regionais, nacionais e internacionais com atuação transversal na área da juventude															
RECURSOS																
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Recursos logísticos, equipamento informático, luz, palco, som, Centros de Juventude, entre outros.															
RECURSOS FINANCEIROS	Dotação orçamental disponível nos eventos juvenis															
RESULTADOS																
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos												
				Superou	Atingiu	Não Atingiu										
Nº Iniciativas	≥ 15	Iniciativas Realizadas	53	≥ 20 excelente	15 ≤ 20 satisfatório	< 15 insuficiente										

FICHA PROJETO 2021																				
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Campos de Férias																			
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas OE4: Adotar políticas descentralizadas, assentes na acessibilidade de informação e participação																			
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenis																			
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																				
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)													Anual	Indicadores					
	1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim																
Registo das Entidades Autorizadas para Organizar Campos de Férias																	x			
Comunicação prévia à organização de Campos de Férias	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
Divulgação de informação nos canais de comunicação da DRJ																	x			
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																				
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Campos de Férias													Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores			
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)																			
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maió	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.								
Análise dos pedidos de registo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x			
Atribuição do número de registo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x			
Publicação no Portal da DRJ de lista atualizada das entidades autorizadas para organizar campos de férias	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x			
Análise dos pedidos de comunicação prévia à organização de Campos de Férias			x			x	x										x			
Envio da comunicação prévia à ARAE			x			x	x										x			
Divulgação de informação nos canais de comunicação da DRJ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x			
Avaliação estatística e elaboração de relatórios													x	x			x			
INTERVENIENTES																				
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	Direção de Serviços de Apoio à Juventude																			
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Divisão de Programas e Associativismo Juvenil e Direção de Serviços Jurídicos e de Gestão de Recursos																			
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Entidades																			
RECURSOS																				
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Recursos logísticos e equipamento informático																			
RECURSOS FINANCEIROS	Não aplicável																			
RESULTADOS																				
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos																
				Superou	Atingiu	Não Atingiu														
N.º Comunicações Prévias	20	N.º de pedidos	31	≥ 23 excelente	17 ≤ 23 satisfatório	< 17 insuficiente														

3.2 DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DOS CENTROS DE JUVENTUDE

FICHA PROJETO 1																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Modernização dos Centros de Juventude																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas (OE1)																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	Assegurar obras de beneficiação na rede dos Centros de Juventude RAM																
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)													Anual			
	1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim													
Gestão eficiente das reservas, dos recursos materiais, técnicos e humanos disponíveis																	x
Prestação de serviço de alojamento e disponibilização de salas multiusos, áreas comuns interiores e exteriores																	x
Manutenção de equipamentos e reapetrechamento dos Centros de Juventude																	x
Manutenção das infraestruturas dos Centros de Juventude																	x
Articulação com a DSAM/DRPRI a fim de assegurar a devida manutenção dos equipamentos e reapetrechamento dos C.J																	x
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE:																
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)													Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun	Jul.	Ag.	Sep.	Out.	Nov.	Dez.					
Disponibilização de formulários eletrónicos para registo e controlo das reservas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Elaboração e gestão dos horários dos funcionários	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Organização e limpeza dos espaços interiores e exteriores	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Lavagem, tratamento e reparação de roupas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Apostar em materiais de qualidade para o reapetrechamento dos C.J	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Monitorização da manutenção dos jardins dos C.J	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Levantamento e identificação de anomalias por uma equipa de manutenção interna	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Reportar anomalias nas infraestruturas às entidades competentes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Articulação permanente com a DSAM-DRPRI, para garantir a manutenção dos equipamentos e reapetrechamento dos Centros	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Realização de visitas técnicas aos Centros em articulação com a DRPRI, para aferir in loco as necessidades e delinear planos de intervenção	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Acompanhar o cumprimento das intervenções solicitadas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Monitorização dos processos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude (DSGCJ)																
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	NMAG, NCRR, DSAJ, DSJGR																
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Entidades competentes pela manutenção, empresas prestadoras de serviços de manutenção e empresas fornecedoras de equipamentos/bens																
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Equipamento informático, consumíveis de escritório, telecomunicações, viaturas																
RECURSOS FINANCEIROS																	
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
Nº de intervenções	40	Registos DSGCJ	52	>42	38 ≥ x ≤ 42	<38											

FICHA PROJETO 2																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO		Promoção Centros de Juventude da RAM															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO		Incrementar parcerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados (OE2)															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL		Diversificar os utilizadores da Rede dos Centros de Juventude da RAM															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
		1.º Trím			2.º Trím			3.º Trím			4.º Trím			Anual			
Incrementar as ações de intercâmbio cultural, recreativo, formativo e desportivo																	x
Incrementar a utilização dos pacotes de alojamento																	x
Colaborar na realização de atividades e eventos de cariz juvenil na rede dos Centros de Juventude																	x
Prestação de apoio em situações de emergência social																	x
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		ATIVIDADE:															
		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.						
Divulgar os Centros de Juventude junto do movimento associativo juvenil		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Divulgar os pacotes de alojamento pelas entidades elegíveis		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Análise dos pedidos de apoio ao alojamento e serviços complementares, com base na legislação em vigor		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Elaboração das respetivas informações internas a propor a concessão do apoio		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Reporte dos processos de redução/isenção		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Análise estatística dos apoios		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Colaboração com a DSAJ e outras entidades na execução de atividades e eventos de cariz juvenil nos Centros		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Preparação logística dos eventos e atividades		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Articulação com as entidades responsáveis pelos utentes em situação de emergência social		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Monitorização dos processos		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)		Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude (DSGCJ)															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		N MAG, N CRR, DSAJ, DSJGR															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Jovens em geral, Grupos informais de jovens, Associações Juvenis, Associações de estudantes, Entidades formadoras, Entidades regionais e nacionais com atuação transversal nas áreas da juventude, desporto e social; entidades públicas e privadas sem fins lucrativas															
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS		Equipamento informático, consumíveis de escritório, telecomunicações, viaturas, recursos logísticos															
RECURSOS FINANCEIROS																	
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
Nº de entidades e pessoas singulares	300	Registos DSGCJ	390	>315	285 ≥ x ≤ 315	<285											

FICHA PROJETO 3																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO		Promover a economia circular nos Centros de Juventude da RAM															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO		Incrementar parcerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados (OE2) e Promover a qualidade dos serviços ao nível dos programas, iniciativas juvenis e serviços da rede dos Centros de Juventude da RAM (OE3)															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL		Promover a reutilização e recondicionamento de materiais diversos na rede dos Centros da RAM															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
		1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual											
Incrementar a separação de resíduos																	x
Reduzir o consumo, adquirindo apenas o necessário e escolhendo produtos com maior durabilidade																	x
Promover a reconversão de artigos que já não estão em uso, adaptando-os para outros fins																	x
Estender a vida útil dos artigos e equipamentos, priorizando a sua reparação ou transformação em detrimento da sua substituição, sempre que possível																	x
Quando necessário, optar pela aquisição de artigos e produtos energeticamente mais eficientes																	x
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		ATIVIDADE:															
		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez				
Disponibilizar ecopontos em todos os Centros de Juventude e garantir a correta separação dos lixos		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Implementar medidas de controlo de consumos de produtos de limpeza e outros consumíveis de uso corrente																	x
Assegurar a manutenção preventiva dos equipamentos de modo a garantir a sua durabilidade		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Reduzir o consumo de papel, otimizando a utilização das ferramentas e recursos informáticos disponíveis		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Promover o conserto das roupas na rede de centros de juventude, redesenhando novos modelos que respondam às necessidades de utilização		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Restaurar e/ou transformar mobiliário com desgaste ou que está guardado em armazém, dando-lhe uma nova utilização		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
Reduzir consumo de energia através da aquisição de equipamentos mais eficientes		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)		Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude (DSGCJ)															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		NMAG, NCRR, DSAJ, DSJGR															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Utentes, jovens, entidades competentes pela manutenção e aquisição de bens e serviços, empresas prestadoras de serviços de manutenção, empresas fornecedoras de bens e equipamentos															
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS		Equipamento informático, consumíveis de escritório, telecomunicações, viaturas, material de bricolage, ferramentas de carpintaria, máquina de costura, tecidos															
RECURSOS FINANCEIROS																	
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
Número de artigos produzidos a partir de materiais reaproveitado	30	DSGCJ	56	>31,5	28,5 ≥ x ≤ 31,5	<28,5											

FICHA PROJETO 4																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO		Satisfação dos utentes dos Centros de Juventude															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO		Promover a qualidade dos serviços ao nível dos programas, iniciativas juvenis e serviços da rede dos Centros de Juventude da RAM (OE3)															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL		Garantir uma avaliação satisfatória dos Centros de Juventude da RAM (OPP9)															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
		1.º Trim	2.º Trim			3.º Trim			4.º Trim			Anual					
Disponibilização de questionários de satisfação aos utentes dos CJ																	x
Diversificação dos canais de distribuição de conteúdos por via digital																	x
Utilização da rede dos Centros de Juventude como ponto de contacto entre público-alvo e serviço/produto																	x
Dotar os colaboradores dos Centros com conhecimentos essenciais dos serviços oferecidos na rede																	x
Dinamização de campanhas temáticas e ofertas promocionais																	x
Estabelecimento de parcerias público-privadas de promoção conjunta																	x
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		ATIVIDADE:															
		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.						
Atualização e aplicação de questionários de satisfação aos utentes dos CJ		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Promover a formação específica dos colaboradores		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Prestar um atendimento personalizado aos utentes		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Disponibilização de formulários eletrónicos de registo e controlo de reservas		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Procedimentos administrativos de suporte às atividades		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Organização, limpeza e manutenção de quartos/dormitórios, instalações sanitárias e balneários, tratamento e conserto de roupas		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Recolha e análise estatística dos questionários de satisfação		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Elaboração de relatórios de satisfação		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
Procedimentos logísticos de suporte às atividades		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					x
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)		Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude (DSGCJ)															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		NMAG, NCRR, DSAJ, DSJGR															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		DSEAM, Jovens em geral, grupos informais de jovens, Associações Juvenis e equiparadas, Associações de estudantes, Entidades regionais, nacionais e internacionais com atuação transversal na área da juventude, Entidade formadoras, Agentes de viagem.															
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS		Equipamento informático, consumíveis de escritório, telecomunicações, viaturas															
RECURSOS FINANCEIROS																	
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
Taxa média de satisfação dos inquiridos	75%	Questionários de satisfação	97%	>84%	76% ≥ x ≤ 84%	<76%											

3.3 DIREÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS E GESTÃO DE RECURSOS

FICHA PROJETO																
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Emissão de pareceres e apoio jurídico a todos os serviços na dependência da DRJ															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																
												CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)				
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)												1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual
Pronunciar-se sobre a colocação dos jovens ao abrigo de determinados Programas Juvenil, bem como o registo e a comunicação prévia da abertura do campo de férias																X
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Emissão de pareceres jurídicos															
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.					
Análise dos pedidos de registo de exercício de campos de férias	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Análise dos pedidos de comunicação prévia à abertura dos campos de férias			X			X	X					X			X	
Análise dos processos de colocação de jovens ao abrigo do Programa Juventude Ativa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Análise dos processos de colocação de jovens ao abrigo do Programa Eurodisseia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Análise dos processos de colocação de jovens ao abrigo do Programa Voluntariado Juvenil	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Análise dos processos de colocação de jovens ao abrigo do Programa Academia do Jovem Voluntário						X	X								X	
Análise dos processos de Programa Mais Mobilidade	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
INTERVENIENTES																
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DSJGR															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DSAJ															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)																
RECURSOS																
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	PC/impressora/fotocopiadora, papel															
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento da DRJ															
RESULTADOS																
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos												
				Superou	Atingiu	Não Atingiu										
Nº de pedidos / % pedidos analisados	90%	Processos	100%	>90%	60% ≥ 89%	< 60%										

FICHA PROJETO																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Recrutamento e Seleção de Pessoal																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE5: Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	OOP4: Assegurar o Recrutamento de Trabalhadores para a DRJ																
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)																
	1.º Trím	2.º Trím	3.º Trím	4.º Trím	Anual												
Assegurar a tramitação legal de procedimento de recrutamento e seleção - 4 procedimentos concursais (2 -Técnicos Superiores (Sociologia), 1 - Técnico Superior (serviço Social), 2 - Assistentes Técnicos e 3 - Assistentes Operacionais)					X												
Receção de candidaturas					X												
Análise de candidaturas					X												
Elaboração das atas/Elaboração da Prova + questões da entrevista					X												
Elaboração de lista provisória dos candidatos admitidos e excluídos					X												
Audiência prévia dos interessados					X												
Marcação da Prova Escrita de Conhecimentos					X												
Avaliação					X												
Marcação da Entrevista Profissional de Seleção para os que tiveram nota igual ou superior a 9,5 valores					X												
Elaboração de lista provisória de classificação final dos candidatos aprovados e reprovados					X												
Audiência prévia					X												
Lista definitiva dos candidatos aprovados e reprovados					X												
Informar Recurso Hierárquico					X												
Celebração de contrato de trabalho					X												
Efetuar publicação no JORAM					X												
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Recrutamento de Pessoal e Seleção de Pessoal																
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores	
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Mai	Jun.	Jul.	Ag.	Sep.	Out.	Nov.	Dez.					
Marcação de salas para a realização da prova escrita de conhecimentos				X												X	
Sensibilização aos vigilantes nos cuidados a ter em consideração à vigilância				X												X	
Elaboração de toda a documentação nomeadamente atas, grelhas de avaliação por candidato e respetiva avaliação	X	X	X	X	X	X	X	X								X	
Aplicação dos métodos de seleção				X	X	X										X	
Comunicar com os candidatos por ofício/email	X	X	X	X	X	X	X	X								X	
Disponibilizar no site oficial da DRJ as atas e listas dos procedimentos concursais	X	X	X	X	X	X	X	X								X	
Providenciar previamente a celebração do contrato de trabalho a entrega dos documentos exigidos								X								X	
Solicitar cabimento						X										X	
Informar a SRF das contratações efetuadas.											X					X	
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DSJGR;																
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	NRH, Secretaria																
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	CTI, SRE, DRAE, SRF																
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Computador, impressora, papel, caneta																
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento DRJ																
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
Nº de procedimentos concursais concluídos para o recrutamento de trabalhadores da DRJ	4	JORAM	setembro	setembro	outubro	depois de outubro											

FICHA PROJETO																
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Associativismo Juvenil															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	Apoio jurídico ao Associativismo Juvenil OOP5: Incrementar o número de coletividades juvenis															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual											
Celebração de contratos programa de apoio aos planos de atividades das associações juvenis (PAAJ)					X											
Celebração de contratos programa de apoio aos planos de atividades das associações Estudantis (PAAE)					X											
Celebração de contratos programa de apoio ao Programa Regional de Inovação e Transformação Social (PRINT)					X											
Análise dos processos de constituição das Associações e grupos informais de jovens para efeitos de registo no Registo Regional do					X											
Apoio jurídico à constituição de Associações Juvenis, nomeadamente ao nível de Estatutos, convocatórias e atas					X											
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Associativismo Juvenil															
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Sef.	Out.	Nov.	Dez.	Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
Apoio jurídico na preparação dos contratos programa referentes ao PAAJ,PAAE e PRINT				X	X	X									X	
Atualização do registo regional do associativismo jovem	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Análise jurídica da constituição e alteração das Associação juvenis	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
INTERVENIENTES																
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DS.JGR;															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DSAJ;															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	SRF															
RECURSOS																
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Computador, Plataforma do RRAJ															
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento DRJ															
RESULTADOS																
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos												
				Superou	Atingiu	Não Atingiu										
Prazo	80%	Processos	100%	até 5 dias	entre 6 a 10 dias	mais de 10 dias										

Nota: o prazo suspende-se desde que sejam solicitados pareceres ou esclarecimentos

FICHA PROJETO																			
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Apoio jurídico na elaboração de Portarias, resoluções, despachos e Protocolos																		
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO																			
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	Apoio jurídico na elaboração de Portarias, resoluções, despachos e Protocolos																		
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																			
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)																		
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual														
Análise jurídica e apresentação de contributos de aperfeiçoamento das propostas apresentadas					X														
Elaboração de Portarias, Resoluções e Despachos					X														
Apoio jurídico na elaboração protocolos					X														
Elaboração de notas justificativas, quando exigidas					X														
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																			
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Apoio jurídico																		
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores			
Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.								
Despacho Fixação montante da bolsa de compensação Programa Juventude Ativa	X																	X	
Despacho Entrega de candidaturas Programa Colombo	X																	X	
Despacho Programa Eurodisseia montante da bolsa e nº de estagiários a realizar na RAM e na Europa	X																	X	
Despacho que fixa prazo entrega de candidaturas PRINT		X																X	
Despacho que fixa os montantes de apoio ao Programa de Apoio ao Associativismo Jovem, Estudantil e Print		X																X	
Alteração Portaria Estágios de Verão		X	X															X	
Portaria Programa Ingress@		X	X															X	
Despacho Abono para falhas		X	X															X	
Despacho entrega candidaturas Estágios de Verão			X															X	
Despacho entrega candidaturas Programa Ingress@			X															X	
Protocolo Loja de Juventude Carmo				X														X	
Despacho Prorrogação da entrega das candidaturas ao Programa Estágios de Verão			X															X	
Regulamento que estabelece as regras do Parque de Estacionamento privativo Do Centro de Juventude do Funchal				X														X	
Protocolo Solar Boat					X													X	
Alteração ao Programa de Apoio ao Associativismo Juvenil									X	X								X	
Despacho fixa o montante de apoio a conceder no âmbito do PAAJ - Apoio Financeiro Pontual											X							X	
INTERVENIENTES																			
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DS JGR																		
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DSA J e DSGCJ																		
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Secretaria Regional de Educação Ciência e Tecnologia																		
RECURSOS																			
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	PC/impressora/fotocopiadora, papel																		
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento da DRJ																		
RESULTADOS																			
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos															
				Superou	Atingiu	Não Atingiu													
Prazo	80%	JORAM	100%	até 5 dias	6 a 10 dias	mais de 10 dias													

Nota: Para matérias mais complexas pode ser dado prazo superior

FICHA PROJETO																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO		Acompanhamento e gestão do orçamento de funcionamento e investimento da DRJ															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO		OE5: Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL		OOP8: Gestão de Recursos Financeiros															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
		1.º Trím	2.º Trím	3.º Trím	4.º Trím	Anual											
Preparação dos pedidos de alteração orçamentais, descongelamentos e reforços, de acordo com as necessidades						X											
Preparação dos pedidos de fundos disponíveis, de acordo com as despesas previstas e os encargos existentes com despesas correntes, contratos anuais e plurianuais e novas atividades						X											
Preencher os mapas enviados pelo GUG/DROT						X											
Preparar os processos de despesa do orçamento de funcionamento e do investimento						X											
Elaboração da proposta de orçamento para 2022				X													
Reconstituição do Fundo de Maneio						X											
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		ATIVIDADE: Gestão do orçamento da DRJ															
		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
		Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maior	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.				
Identificação da necessidade da despesa e autorização		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Preenchimento do mapa do pedido de alteração orçamental/ reforço/ descongelamento		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Recolha dos elementos: encargos com despesas correntes e bolsas compensação/contratos programa		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Verificação da existência de fundos		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Preenchimento mensal do mapa das necessidades de Fundos Disponíveis		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Preencher os mapas enviados pelo GUG/DROT		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Validação da despesa de bolsas de compensação/ contratos programa /fatura		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Registo em gerfip das faturas/contratos programa		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Inserir e validar na plataforma de fornecedores e dívidas das declarações da segurança social, finanças e penhoras		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Registo das faturas/ bolsas de compensação /contratos programa na plataforma de fornecedores e dívidas em caso de existência de dívida		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Pedidos de contributos das Direções de Serviços para preparação do orçamento para 2022									X							X	
Apuramento dos valores por rubrica/projeto									X	X						X	
Preenchimento dos mapas da proposta de orçamento para 2022									X	X	X					X	
Validação da proposta de orçamento para 2022									X							X	
Carregamento da proposta de orçamento para 2022 no SIGO-RAM-SOE										X						X	
Carregamento em gerfip dos contratos programa		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Recolha dos elementos referente à dívidas de receita de utilização dos Centros de Juventude - mapa dos montantes em atraso - iGEST		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Preenchimento do MRA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
Preenchimento da análise da informação		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)		DGF															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		DSJGR, DSAJ, DSGCJ															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		GUG, DROT															
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS		PC, impressora/fotocopiadora, papel, envelopes															
RECURSOS FINANCEIROS		Orçamento da DRJ															
RESULTADOS																	
Indicadores		Meta 2021	Fonte de Verificação		Resultado	Concretização dos objetivos											
						Superou	Atingiu		Não Atingiu								
% de execução acumulada dos respetivos orçamentos		87%	Balancete a 31 de dez.		92,48%	> 85%	80% ≤ x ≤ 85%		< 80%								

FICHA PROJETO																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO		Aquisição de bens e serviços ajuste direito simplificado															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO		OE5: Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL		OOP8: Gestão de Recursos Financeiros															
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)															
		1.º Trím	2.º Trím	3.º Trím	4.º Trím	Anual											
Emitir parecer sobre os pedidos de aquisição de bens e de serviços efetuados pelos diferentes serviços da DRJ, articulando com a Divisão de Gestão Financeira																	X
Preparar, caso seja necessário, ofício para efeitos de parecer prévio das aquisições de serviços																	X
Comunicar à Secretaria Regional das Finanças as aquisições de serviços isentos de parecer prévio																	X
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		ATIVIDADE: Aquisição de bens e serviços															
		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)												Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
		Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.				
Seguros -Programas juvenis			X														X
Pagamento taxas Projetos de segurança contra incêndios - Contratação excluída			X														X
Aquisição de viagem aérea - Jovem colocado no Programa Eurodisseia			X														X
Aquisição de curso linguístico cultural - Programa Eurodisseia				X													X
Aquisição de serviços de formação- semana Europeia de Juventude						X											X
Aquisição molduras						X											X
Aquisição de lanches- Semana Europeia de Juventude						X											X
Aquisição de seguros - reforço atendendo ao acréscimo de participantes na						X											X
Aquisição de passes sociais- Programa Eurodisseia						X											X
Aquisição de fechadura para porta principal do edifício sede da DRJ							X										X
Aquisição de Kit Primeiros socorros							X										X
Aquisição de cópias de chaves							X										X
Aquisição de serviço de transporte marítimo de carga para o Porto Santo							X										X
Aquisição serviço lanches							X										X
Aquisição de cartões de comando de controlo de acesso automóvel Centro de Fornecimento de lanche Entrega de certificados Monitor Junior							X										X
Aquisição de viagem catamaran - Atividade Cultural Programa Eurodisseia									X								X
Serviço de almoço - Programa eurodisseia Atividade Cultural									X								X
Aquisição de bens- lanches e almoços e eventos diversos										X							X
Aquisição de cursos de formação Inglês e Francês CV+Capacitar e Valorizar										X							X
Aquisição de bens-fita serra e cola madeira											X						X
Pagamento taxas Projetos de segurança contra incêndios - Contratação excluída											X						X
Aquisição de bens- mobiliário de jardim												X					X
Projeto de execução para implementação espaço Cowork e Fab-Lab													X				X
Aquisição de serviço para elaboração de projeto de especialidade para o espaço Cowork														X			X
Aquisição de bens- material gráfico													X				X
Fornecimento de lanches - Cerimónia de entrega de certificados Programa Ingressa															X		X
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)		DSJGR															
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Todos os serviços internos que propõem aquisições e a Divisão de Gestão Financeira															
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)		Empresas convidadas, nomeadamente SRE, SRF															
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS		Computador, impressora, papel, caneta															
RECURSOS FINANCEIROS		Orçamento da DRJ															
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
% de processos de aquisição solicitados /processos resolvidos prazo de 10 dias	80%	Informação interna e ofício de adjudicação	100%	>85%	60% ≥ 84%	< 60%											

FICHA PROJETO																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Aquisição de bens e serviços ajuste direto geral e consulta prévia																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE5: Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	OOP8: Gestão de Recursos Financeiros																
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)																
	1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual												
Desencadear os procedimentos de aquisição de serviços e aquisição de bens para a DRJ de acordo com o CCP e as regras do Orçamento Regional																	X
Preparar pedidos de parecer prévio para ultrapassar os valores pagos ou a contratação de pessoas singulares, caso haja necessidade																	X
Preparar informação referente à necessidade à abertura dos procedimentos																	X
Preparar Relatório Preliminar e Final																	X
Efetuar Audiência Prévia																	X
Solicitar documentos de habilitação após adjudicação																	X
Preparar contrato escrito nos casos em que isso é necessário																	X
Publicação no Portal Base - Formação do Contrato / Execução do Contrato																	X
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Aquisição de bens e serviços																
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)																
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores	
Procedimento de consulta prévia para a aquisição de viagens aéreas, marítimas e estadas da DRJ			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		
Procedimento ajuste direto geral - Aquisição de t-shirts, bonés e sacos			X	X	X	X									X		
Procedimento ajuste direto geral - Aquisição de t-shirts (reforço de aquisição)						X	X	X	X						X		
Ajuste direto regime geral - Aquisição de serviços para elaboração do projeto de segurança contra incêndios e medidas de auto-proteção									X	X	X	X			X		
Procedimento consulta prévia - aquisição de viatura de 9 lugares para a DRJ (adquirida em 2022)										X	X	X		X			
Procedimento ajuste direto regime geral - Aquisição de seguros para os diferentes programas juvenis												X		X			
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DSJGR																
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DSAJ, DSGCJ e DGF																
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Empresas convidadas, SRE e SRF																
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Computador, impressora, papel, caneta																
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento da DRJ																
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
% de processos de aquisição solicitados /processos resolvidos	80%	Informação interna e ofício de adjudicação	100%	>80%	60% ≥ 79%	< 60%											

FICHA PROJETO																	
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Assegurar a formação dos trabalhadores da DRJ																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OE5: Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais																
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	OOP11: Promover a qualificação dos trabalhadores																
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																	
										CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)							
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)										1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual			
Assegurar a formação dos trabalhadores														X			
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																	
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Formação																
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)													Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maior	Jun.	Jul.	Ag.	Ser.	Out.	Nov.	Dez.					
Providenciar a divulgação da formação pelos serviços	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		
Providenciar o preenchimento das fichas de inscrição dos trabalhadores da formação ministrada pela DRAPMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		
Assegurar o preenchimento do relatório da formação à DRAPMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		
Estimular a auto formação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		
Solicitar a entrega nos serviços dos certificados de formação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X		
INTERVENIENTES																	
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DSJGR;																
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DSAJ e DSGCJ																
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DRAPMA; Empresas de Formação																
RECURSOS																	
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Computador, impressora, papel, caneta																
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento DRJ																
RESULTADOS																	
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos													
				Superou	Atingiu	Não Atingiu											
Abranger 50% dos trabalhadores em formação ao longo do ano	50%	DSJGR	67,6%	>50%	40% ≤ x ≤ 50%	< 40%											

FICHA PROJETO																		
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Assegurar a avaliação do desempenho dos trabalhadores - SIADAP 3																	
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO																		
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	Coordenação do processo do SIADAP 3																	
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO																		
										CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)								
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)										1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual				
Assegurar a avaliação do desempenho dos trabalhadores - SIADAP 3										X								
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO																		
ATIVIDADE: Avaliação do desempenho																		
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)		CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)											Não iniciado	Execução	Concluído	Indicadores		
		Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Sef.	Out.	Nov.					Dez.	
Autoavaliação por parte dos trabalhadores		X															X	
Reuniões Conselho Coordenador de Avaliação		X	X	X	X												X	
Reunião da avaliação			X														X	
Homologação					X												X	
Comunicar à DRAE os resultados da avaliação para efeitos de alterações remuneratórias							X											
Arquivo da avaliação nos processos individuais						X											X	
INTERVENIENTES																		
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DSJGR;																	
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DSAJ e DSGCJ																	
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DRAE																	
RECURSOS																		
RECURSOS MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	Computador, impressora, papel, caneta																	
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento DRJ																	
RESULTADOS																		
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos														
				Superou	Atingiu	Não Atingiu												
Rigor no controlo do processo	Conclusão do processo SIADAP em julho	DSJGR	junho	junho	julho	processo concluído depois de julho												

FICHA PROJETO															
DESIGNAÇÃO DO PROJETO	Elaboração do Relatório do Plano de Prevenção de Corrupção e Infrações conexas DRJ														
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO															
DESIGNAÇÃO DO OBJETIVO OPERACIONAL	Elaboração do Relatório														
ATIVIDADES A DESENVOLVER E CALENDARIZAÇÃO															
DESIGNAÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S)	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)														
	1.º Trim	2.º Trim	3.º Trim	4.º Trim	Anual										
Recolha dos contributos pelos diferentes serviços			X												
Elaboração do Relatório			X												
Preparar publicitação site da DRJ				X											
Preparar ofícios SRE para envio do relatório Tribunal de Contas e Vice Presidência				X											
AÇÃO(ÕES) A DESENVOLVER E SUA CALENDARIZAÇÃO															
DESIGNAÇÃO DA(S) AÇÃO(ÕES)	ATIVIDADE: Associativismo Jovem														
	CALENDARIZAÇÃO (marque com um x)														
	Jan.	Fev.	Mar.	Abril	Maio	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	Não iniciado	Execução	Concluído
Relatório de Prevenção de corrupção						X	X	X	X	X	X			X	
INTERVENIENTES															
SERVIÇO(S) RESPONSÁVEL(EIS)	DSJGR														
SERVIÇO(S) INTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	DAJ e DSGCJ														
SERVIÇO(S) EXTERNO(S) ENVOLVIDO(S)	Gabinete de Imagem (SRE) - Capa e contra capa														
RECURSOS															
RECURSOS MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS	Computador, papel														
RECURSOS FINANCEIROS	Orçamento da DRJ														
RESULTADOS															
Indicadores	Meta 2021	Fonte de Verificação	Resultado	Concretização dos objetivos											
				Superou	Atingiu	Não Atingiu									
Prazo	Apresentar o Relatório até final de agosto	Aprovação do Relatório	9 de agosto	Se apresentar o Relatório até 15 de julho	se apresentar depois de 31 de agosto	Se apresentar o Relatório depois de agosto									

4 AVALIAÇÃO FINAL

De forma resumida, e em paralelo à avaliação qualitativa de “desempenho Bom”, a DRJ apurou um valor de 134 resultante da pontuação dos valores de execução dos diversos objetivos, conforme se pode observar no quadro seguinte:

Objetivos Operacionais	Peso %	Taxa de realização%	Parâmetros	Peso %	Taxa de realização%
1. Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil	30	180			
2. Assegurar obras de beneficiação na rede de centros de juventude	30	130	Eficácia	40	139
3. Diversificar os utilizadores da Rede de Centros de Juventude	20	130			
4. Assegurar o Recrutamento de Trabalhadores para a DRJ	20	100			
5. Incrementar o número de coletividades juvenis	25	116			
6. Estabelecer redes de cooperação com entidades no setor da juventude	25	124	Eficiência	30	133,2
7. Promover a reutilização e acondicionamento de materiais diversos na rede dos Centros de Juventude da RAM	25	187			
8. Gestão de Recursos Financeiros	25	106			
9. Garantir uma avaliação satisfatória dos programas e eventos juvenis	30	123			
10. Garantir uma avaliação satisfatória dos utentes dos Centros de Juventude da RAM	35	129	Qualidade	30	129,2
11. Promover a qualificação dos trabalhadores	35	135			
Resultado Global					134

Tendo sido atingidos todos os objetivos estabelecidos em QUAR, todos foram superados, a Direção Regional de Juventude obteve a menção de **Desempenho Bom**, de acordo com o n.º1 do artigo 17º do Decreto Legislativo Regional n.º 27/2009/M, de 21 de agosto.

5 ANEXOS

5.1 ANEXO I

QUAR – QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPOINSABILIZAÇÃO

ESTRUTURA DO QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO DOS SERVIÇOS (QUAR)

Data:
Versão:1 1

ANO: 2021

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia

Designação do Serviço | Organismo:

Direção Regional de Juventude

Missão:

A DRJ tem por missão apoiar a definição, execução e avaliação das políticas públicas de juventude, com vista à formação e integração dos jovens em todos os domínios da vida social

Visão:

Ser um organismo público de referência na capacitação e afirmação da Juventude da RAM

Objetivos Estratégicos (OE):

OE1: Assegurar mecanismos de participação juvenil que elevem o potencial formativo dos jovens e suas estruturas representativas

OE2: Incrementar parcerias estratégicas no setor da juventude geradoras de uma otimização e diversificação dos serviços prestados

OE3: Promover a qualidade dos serviços ao nível dos programas, iniciativas juvenis e serviços da rede dos Centros de Juventude da RAM

OE4: Adotar políticas descentralizadas, assentes na acessibilidade de informação e participação

OE5: Assegurar uma gestão rigorosa e transparente dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais

Objetivos Operacionais (OOP)

EFICÁCIA

PESO: 40%

OOP1: Garantir a participação de jovens em programas e eventos de cariz juvenil															Peso:	30%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind1	N.º de jovens	Número de participantes	6381	6531	4000	>4200	3800 ≤ x ≤ 4200	<3800	200	5000	100%	7188	DSAJ	180%	Superado	80%
Taxa de Realização do OOP1															180%	
OOP2: Assegurar obras de beneficiação na rede de centros de juventude															Peso:	30%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind2	N.º de intervenções	∑ de intervenções realizadas	92	61	40	>42	38 ≤ x ≤ 42	<38	2	50	100%	52	DSGCI	130%	Superado	30%
Taxa de Realização do OOP2															130%	
OOP3: Diversificar os utilizadores da Rede de Centros de Juventude															Peso:	20%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind3	N.º de entidades e pessoas singulares	∑ de entidades e pessoas singulares	n.a.	n.a.	300	>315	285 ≤ x ≤ 315	<285	15	375	100%	390	DSGCI	130%	Superado	30%
Taxa de Realização do OOP3															130%	
OOP4: Assegurar o Recrutamento de Trabalhadores para a DRJ															Peso:	20%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind4	Nº de procedimentos concursais concluídos para o recrutamento de trabalhadores da DRJ	Nº de Procedimentos	n.a.	n.a.	4	Setembro	Outubro	Depois de outubro 2021	0	5	100%	4	JORAM	100%	Superado	0%
Taxa de Realização do OOP4															100%	

EFICIÊNCIA

PESO: 30%

OOP5: Incrementar o número de coletividades juvenis															Peso:	25%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind5	Número de associações e grupos informais de jovens	\sum das associações e grupos informais de jovens	37	48	50	> 54	$47 \leq x \leq 53$	< 46	2,5	63	100%	58	DSAJ	116%	Superado	16%
Taxa de Realização do OOP5																116%
OOP6: Estabelecer redes de cooperação com entidades no setor da juventude															Peso:	25%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind6	N.º de entidades participantes nos programas e eventos	\sum de entidades parceiras	n.a.	692	550	> 578	$522 \leq x \leq 578$	< 522	28	688	100%	682	DSAJ	124%	Superado	24%
Taxa de Realização do OOP6																124%
OOP7: Promover a reutilização e acondicionamento de materiais diversos na rede dos Centros de Juventude da RAM															Peso:	25%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind7	Número de artigos produzidos a partir de materiais reaproveitados	\sum de artigos produzidos	n.a.	n.a.	30	> 31,5	$28,5 \leq x \leq 31,5$	< 28,5	1,5	37,50	100%	56	DSGCI	187%	Superado	87%
Taxa de Realização do OOP7																187%
OOP8: Gestão de Recursos Financeiros															Peso:	25%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind8	% de execução acumulada dos respetivos orçamentos	$[\text{Exec.}(\text{OF}+\text{Olnv})/(-\text{Cativos})]*100$	n.a.	93,5%	87%	> 85%	$80\% \leq x \leq 85\%$	< 80%	4,35%	109%	100%	92,48%	Balancete	106%	Superado	6%
Taxa de Realização do OOP8																106%

QUALIDADE

PESO: 30%

OOP9: Garantir uma avaliação satisfatória dos programas juvenis e eventos juvenis															Peso:	30%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind9	Taxas de satisfação dos participantes nos programas e eventos	% avaliação satisfatória	95%	98%	80%	> 84%	$76\% \leq x \leq 84\%$	< 76%	4,00%	100%	100%	98%	DSAJ	123%	Superado	23%
Taxa de Realização do OOP9																123%
OOP10: Garantir uma avaliação satisfatória dos utentes dos Centros de Juventude da RAM															Peso:	35%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind10	Taxa média de satisfação dos inquiridos	% avaliação satisfatória	91%	89%	75%	> 84%	$76\% \leq x \leq 84\%$	< 76%	3,75%	94%	100%	97%	DSGCI	129%	Superado	29%
Taxa de Realização do OOP10																129%
OOP11: Promover a qualificação dos trabalhadores															Peso:	35%
Indicadores	Fórmula de Cálculo	Realizado 2019	Realizado 2020	Meta 2021	Superado	Atingido	Não Atingido	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Fonte de Verificação	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind11	Abranger 50% dos trabalhadores em formação ao longo do ano	%	%	50%	> 50%	$40\% \leq x \leq 50\%$	< 40%	2,50%	63%	100%	67,6%	DSJGR	135%	Superado	35%	
Taxa de Realização do OOP11																135%

RELAÇÃO entre OBJETIVOS ESTRATÉGICOS e OBJETIVOS OPERACIONAIS

	OB1	OB2	OB3	OB4	OB5	OB6	OB7	OB8	OB9	OB10	OB11
Objetivo Estratégico 1	X			X				X	X		
Objetivo Estratégico 2	X				X	X	X		X		
Objetivo Estratégico 3		X	X	X		X	X	X		X	
Objetivo Estratégico 4	X				X	X					
Objetivo Estratégico 5		X	X	X			X	X			X

OBJETIVOS MAIS RELEVANTES

REGRA: Para este efeito, são considerados objetivos mais relevantes aqueles que, somando os pesos por ordem decrescente de contribuição para a avaliação final, perfazem uma percentagem superior a 50%, resultante do apuramento de, pelo menos, metade dos objetivos.

NOTAS EXPLICATIVAS

JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS

(objetivos/indicadores)

Eficácia	40%	Eficiência	30%	Qualidade	30%
139%	0,54	133,2%	0,40	129,2%	0,39

AVALIAÇÃO FINAL DO SERVIÇO/ORGANISMO

Bom	Satisfatório	Insuficiente
134%		

RECURSOS HUMANOS

DESIGNAÇÃO	Pontuação	Pontuação Planeada	Pontuação Realizada	Desvio
Dirigentes - Direção Superior	20	20	20	0
Dirigentes - Direção Intermédia	16	80	118,4	-36,4
Técnicos Superiores	12	180	177,9	+0,1
Coordenador Técnico	9	9	11,62	-2,62
Assistentes Técnicos	8	168	164,3	+3,63
Assistentes Operacionais	5	115	110,2	+4,8
	70	572	602,42	30,4

RECURSOS FINANCEIROS-Proposta de Orçamento

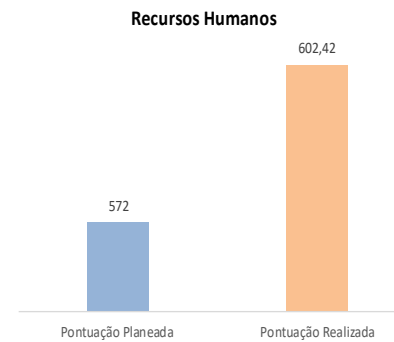
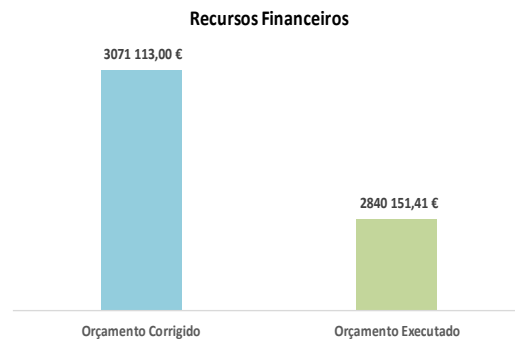
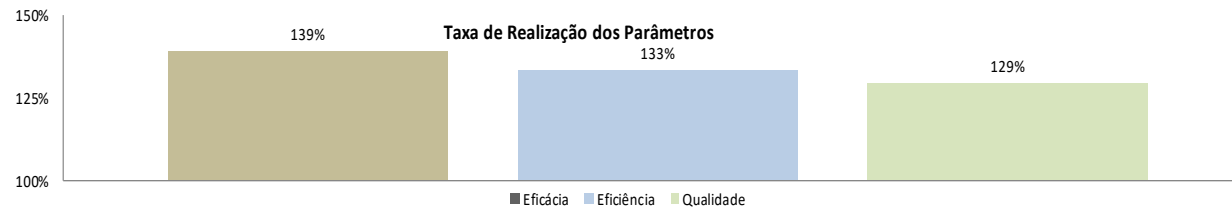
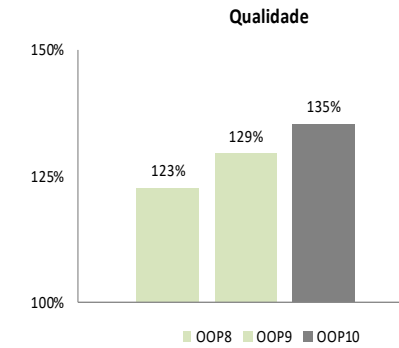
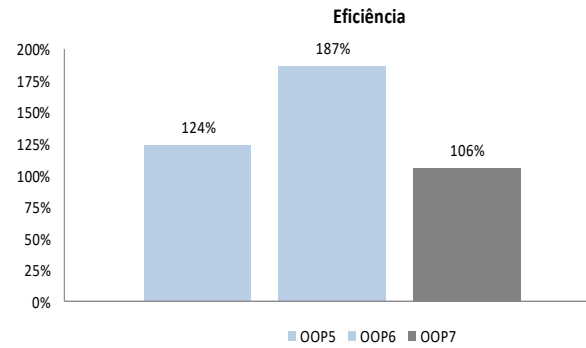
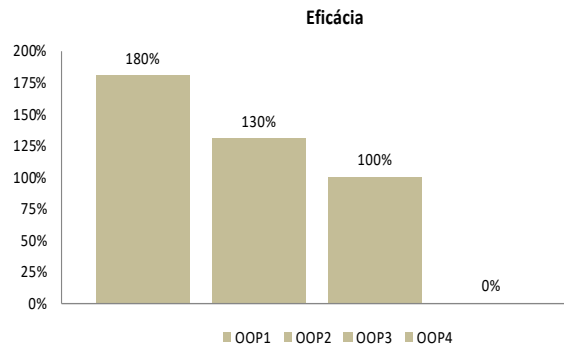
DESIGNAÇÃO	PLANEADO (€)	CORRIGIDO	EXECUTADO	DESVIO
Orçamento de Funcionamento (OF)	1 099 410,00 €	1 453 505,00 €	1 314 286,28 €	139 218,72 €
Despesas c/Pessoal	1 001 975,00 €	1 346 176,00 €	1 284 327,18 €	61 848,82 €
Aquisições de Bens e Serviços	18 846,00 €	23 749,00 €	6 810,40 €	16 938,60 €
Outras despesas correntes	78 589,00 €	83 580,00 €	23 148,70 €	60 431,30 €
Orçamento de Investimento (OI)	1 514 465,00 €	1 617 608,00 €	1 525 865,13 €	91 742,87 €
Outros Valores (OV)	- €	- €	- €	- €
Total (OF+OI+OV)	2 613 875,00 €	3 071 113,00 €	2 840 151,41 €	230 961,59 €

INDICADORES | FONTES DE VERIFICAÇÃO

INDICADORES	FÓRMULAS	FONTES DE VERIFICAÇÃO
Ind. 1 N.º de jovens	Número de participantes	Direção de Serviços de Apoio à Juventude - DSAJ
Ind. 2 Nº de intervenções	∑ de intervenções realizadas	Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude - DSGCJ
Ind. 3 Nº de entidades e pessoas singulares	∑ de entidades e pessoas singulares	Direção de Serviços de Apoio à Juventude - DSAJ
Ind. 4 Nº de procedimentos concursais concluídos para o recrutamento de trabalhadores - DRJ	Nº de Procedimentos	Jornal Oficial da RAM - JORAM
Ind. 5 Nº de associações e grupos informais de jovens	∑ das associações e grupos informais de jovens	Direção de Serviços de Apoio à Juventude - DSAJ
Ind. 6 Nº de entidades participantes nos programas e eventos	∑ de entidades parceiras	Direção de Serviços de Apoio à Juventude - DSAJ
Ind. 7 Nº de artigos produzidos a partir de materiais reaproveitados	∑ de artigos produzidos	Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude - DSGCJ
Ind. 8 % execução acumulada dos respetivos orçamentos	[Exec. (OF+OI+OV)] / (Caativos) * 100	Balancete a 31 de dezembro
Ind. 9 Taxas de satisfação dos participantes nos programas e eventos	% avaliação satisfatória	Direção de Serviços de Apoio à Juventude - DSAJ
Ind. 10 Taxa média de satisfação dos inquiridos	% avaliação satisfatória	Direção de Serviços de Gestão dos Centros de Juventude - DSGCJ
Ind. 11 Abranger 50% dos trabalhadores em formação ao longo do ano	Percentagem	Direção de Serviços de Jurídicos e de Gestão de Recursos - DSJGR

CÁLCULOS AUXILIARES | GRÁFICOS

Taxa de Realização dos Objetivos Operacionais



5.2 ANEXO II

BALANÇO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA DRJ

5.2.1 PROGRAMAS JUVENIS

Em 2021, apesar de alguns condicionalismos decorrentes da pandemia COVID 19, a Direção Regional de Juventude desenvolveu todos os programas regionais e europeus que estão na sua atribuição orgânica, em paralelo com um conjunto de iniciativas implementadas de forma autónoma, ou em parceria com entidades diversas.

Foram desenvolvidos dois novos programas regionais, nomeadamente o Programa Ingress@ e o Programa Monitor Júnior.

Neste sentido, procurou-se de forma permanente ir ao encontro das solicitações dos jovens, quer individuais quer coletivas, o que se traduziu numa ampla ação, que abrangeu todos os concelhos da RAM.

A continuidade dos Programas Jovem em Formação, Juventude Ativa, Voluntariado Juvenil, Estágios de Verão, Academia do Jovem Voluntário, Colombo e Eurodisseia, pautaram pela execução da totalidade das vagas disponíveis, tendo sido reforçada a dotação orçamental em alguns dos programas, como forma de responder à elevada procura por parte dos jovens.

A crescente adesão dos jovens aos programas regionais e europeus demonstram que a aprendizagem diferenciada que cada um deles proporciona, constituem respostas valorizadas pelos jovens para o seu percurso formativo.

Não obstante, o número de programas e de iniciativas ter aumentado, o número de candidatos continuou a superar o número de vagas disponibilizadas, representando a educação não formal um eixo estratégico determinante em termos governamentais, no domínio da juventude.

Programas e Eventos Juvenis	N.º jovens abrangidos
Programas Juvenis	4 777
Eventos de Cariz Juvenil	2 411
TOTAL	7188

Eventos	Nº Participantes
Sessão CV	25
Sessão Carta de Apresentação	25
Sessão de Informação sobre Programas Juvenis	30
Ação de Informação com EU Careers Portugal	60
Wings of the Ocean	17
Wings of the Ocean	20
Wings of the Ocean	15
Wings of the Ocean	16
Wings of the Ocean	8
Webinar: Programas juvenis - como se candidatar	44
Wings of the Ocean	20
Wings of the Ocean	21
Wings of the Ocean	25
Programas de Estágio	25
Wings of the Ocean	22
Wings of the Ocean	21
Sessão Entrevista de Apresentação	25
Programas juvenis para jovens residentes no Porto Santo	200
Sessão de informação	15
Sessão Carta de Apresentação	25
Sessão Entrevista de Apresentação	25
Semana Europeia da Juventude – Apresentação do projeto “Vou mudar o mundo!”	60
Semana Europeia da Juventude - Projeto Vou Mudar o Mundo (Clubes Europeus)	44
Semana Europeia da Juventude – Workshop “Hacker – Profissão de Futuro”	60
Semana Europeia da Juventude - Workshop de Fotografia aplicada às redes sociais	40
Semana Europeia da Juventude - Webinar “Estágios e Formação na Europa”	84
Semana Europeia da Juventude - Workshop “Marketing Digital e Pessoal”	30

Eventos	Nº Participantes
Semana Europeia da Juventude - Voluntariado Europeu - Projeto "Atlântida"	74
Semana Europeia da Juventude - Elaboração de Projetos Dicas essenciais Erasmus +, Corpo Europeu de Solidariedade	32
Semana Europeia da Juventude - Roteiro Associativo Partilha de Boas Práticas	16
Semana da Juventude de Câmara de Lobos Sessão de Informação sobre os Programas Juvenis	20
Sessão de Entrega de Certificados do Programa "Monitor Júnior"	93
Dia Internacional da Juventude (lançamento do vídeo "Transformar Sistemas Alimentares: Inovação Juvenil para a Saúde Humana e Planetária.")	209
Webinar Programa Eurodisseia – Queres fazer um estágio profissional na Europa?	43
Sessão de divulgação dos Programas Juvenis (integrada na II Semana da Juventude de Machico)	20
Palestra de sensibilização ambiental Evento Odisseia - Técnico Solar Boat	25
Webinar Programa Eurodisseia Estágios Profissionais na Europa	47
Workshop Passos para uma carreira de sucesso!	8
Workshop A melhor versão de mim para o sucesso profissional	31
Assinatura dos Contratos Programa PAAE PAAJ PRINT	39
TimeToMove2021 Feira de divulgação de oportunidades 'Inspiring Future'	150
Conselho de Juventude	33
Workshop Auto-imagem e Projeção Pessoal em contexto profissional	19
Webinar Programa Eurodisseia – Estágios Profissionais	68
TimeToMove2021 'SessãoEsclarecimento:"Estágios e oportunidades de mobilidade"	30
CV+ Capacitar e Valorizar +: Inglês I	13
CV+ Capacitar e Valorizar +: Inglês II	12
CV+ Capacitar e Valorizar +: Francês	9
Roadshow Erasmus + (ANEJA)	109
Cimeira Atlântica Associativismo e Juventude INOVE MAIS+	200
Workshop "Elos de Prevenção: Juntos Contra a Sida"	21
Formação Programa Juventude Ativa	72

Eventos	Nº Participantes
Focus Group “Politicamente Desperto”	16
	2411

5.2.1.1 PROGRAMA JOVEM EM FORMAÇÃO

O programa Jovem em Formação, aprovado pela Portaria n.º 201/2018, de 26 de junho, tem como objetivo promover a ocupação dos tempos livres dos jovens com idades entre os 14 e os 25 anos, durante os meses de julho e agosto, através do desenvolvimento de atividades complementares à sua formação académica, privilegiando o contacto com o setor profissional.

Tem como principais objetivos:

- a) Reforçar a componente formativa dos jovens, em contexto de educação não formal;
- b) Potenciar a aquisição de competências interpessoais, sociais e técnicas;
- c) Proporcionar uma ocupação dos tempos livres dos jovens, através da prestação de atividades, em áreas do seu próprio interesse;
- d) Propiciar um contacto com a vida ativa, contribuindo para o processo de tomada de decisão, em termos de futura escolha profissional.

As atividades a desenvolver pelos jovens incidem em áreas diversas, designadamente, administrativa, atendimento ao público, apoio a crianças e jovens, apoio a idosos, apoio a pessoas com necessidades especiais, apoio a campanhas de sensibilização da população, apoio à manutenção de espaços interiores e exteriores, manutenção e vigilância de praias, complexos balneares ou complexos desportivos, preservação e divulgação do património histórico-cultural, proteção do ambiente ou outras de relevante interesse para os jovens.

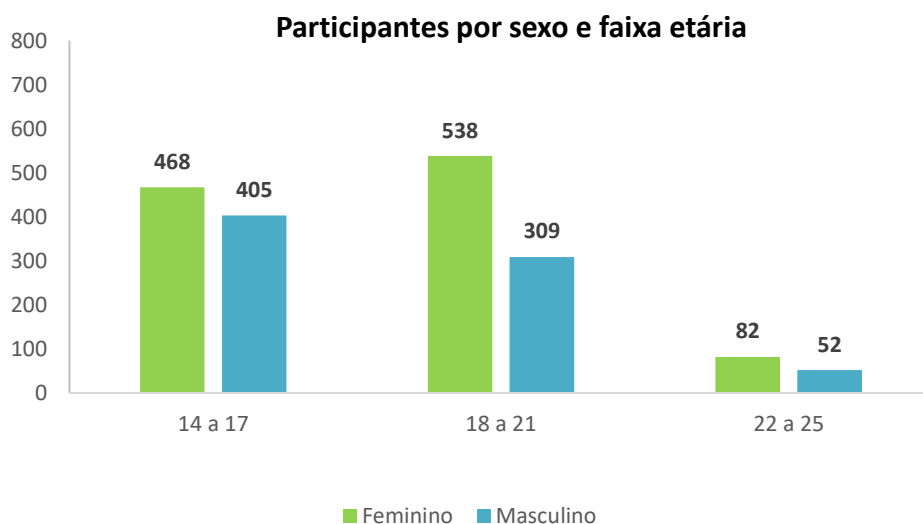
A diversidade de atividades, a compensação monetária atribuída e a oportunidade de vivência de uma experiência profissional em contexto informal, aliadas à receptividade das entidades sedeadas nos diversos concelhos das RAM, constituem fatores cruciais, no sucesso da concretização do presente programa, junto dos jovens.

Candidataram-se ao Programa Jovem em Formação 3512 jovens dos quais:

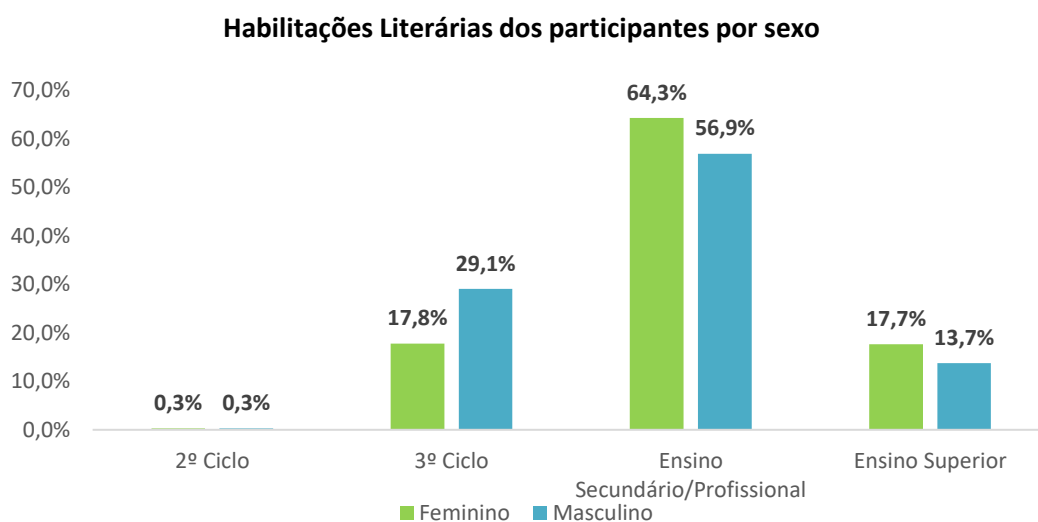
- 1851 jovens (1087 em Julho e 764 em Agosto) foram colocados em 451 entidades
- 1109 jovens não foram colocados

- 552 candidaturas não foram validadas porque não cumpriram os requisitos de candidatura.

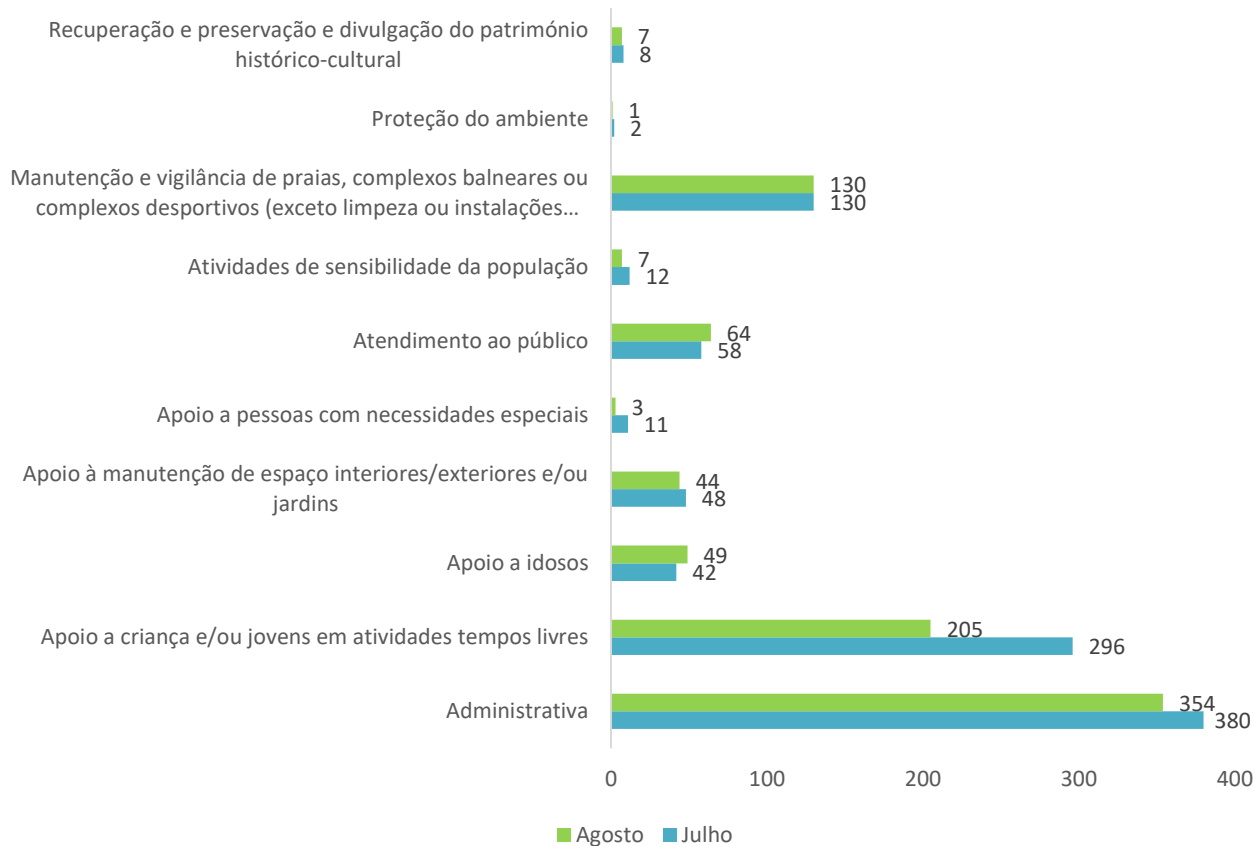
O Programa Jovem em Formação, existente desde 1981, registou em 2021 o número mais elevado de candidatos e de vagas disponíveis, o que evidencia o contínuo interesse dos jovens e aposta do Governo Regional em reforçar a participação juvenil na ocupação dos seus tempos livres.



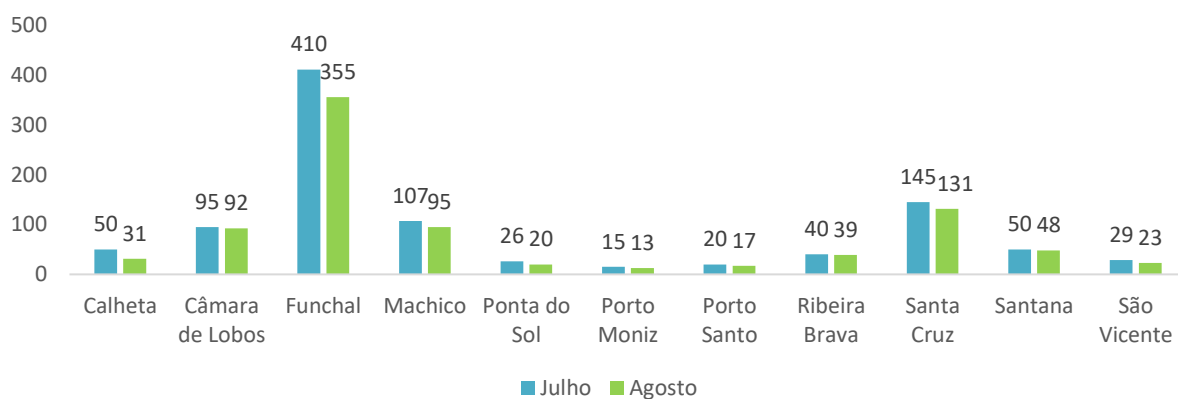
Em 2021, a distribuição dos participantes por sexo foi de 59% do sexo feminino e de 41% do sexo masculino.



Tipologia de atividades por mês



Participantes por concelho de residência e mês



Execução Financeira – Jovem em Formação

Orçamento	423 824,00€
Montante Executado	417 440,70€
Taxa de Execução	98%

5.2.1.2 PROGRAMA JUVENTUDE ATIVA

O programa Juventude Ativa, aprovado pela Portaria n.º 19/2013, de 8 de março, visa a integração de jovens, com idades entre os 16 e os 30 anos, nas Lojas de Juventude da Região Autónoma da Madeira, durante os 12 meses do ano.

As Lojas de Juventude são espaços públicos que disponibilizam acesso gratuito à internet e serviços de interesse para a juventude, tendo por base um serviço de atendimento aos seus utilizadores, sobre questões relacionadas com o uso de tecnologias de informação e atividades de interesse juvenil.

O programa Juventude Ativa tem como principais objetivos:

- Capacitar os jovens participantes com novos conhecimentos na área das tecnologias de informação, da comunicação e das relações interpessoais;
- Sensibilizar os jovens para uma ocupação profícua dos seus tempos livres;
- Potenciar o interesse dos jovens para o exercício de futuras atividades profissionais;
- Contribuir para o processo de educação não formal dos jovens.

Ao longo de 2021, funcionaram 6 Lojas de Juventude, localizadas no Funchal, Câmara de Lobos (Carmo), Ribeira Brava, Porto Moniz, Machico e em Santa Cruz (Camacha).

Em 2021, o Programa Juventude Ativa registou uma procura acentuada, na ordem das 240 candidaturas, de entre os quais 80 jovens integraram o processo de seleção com vista à sua integração no Programa.

Participaram 46 jovens com idades entre os 18 e os 30 anos com a seguinte distribuição:

Loja de Juventude	Participantes
Funchal	13
Carmo	7
Ribeira Brava	8
Porto Moniz	5
Machico	6
Camacha	7
Total	46

Em 2021, 6.766 utentes a frequentaram as lojas de Juventude.

A diminuição do número de utentes, na ordem dos 2592, face ao ano transato explica-se pela prevalência da situação pandémica, que fez reduzir a procura por estes espaços, bem como pelo facto do encerramento temporário entre os meses de fevereiro e abril. Outro fator explicativo é a grande dificuldade no recrutamento de jovens para as Lojas do Porto Moniz e da Camacha. Não obstante o contexto pandémico, esta Direção Regional procedeu à abertura de uma nova Loja de Juventude no mês de maio, no concelho de Câmara de Lobos, cuja densidade populacional juvenil é elevada.

Execução Financeira – Juventude Ativa	
Orçamento	45 400,00€
Montante Executado	23 022,50€
Taxa de Execução	51%

5.2.1.3 PROGRAMA VOLUNTARIADO JUVENIL

O Programa **Voluntariado Juvenil**, aprovado pela Portaria n.º 149/2017, de 10 de maio, visa promover a participação cívica dos jovens, com idades entre os 14 e os 30 anos, em ações de voluntariado de interesse social e comunitário, incentivando o seu espírito de iniciativa e de solidariedade, no âmbito de projetos desenvolvidos por entidades públicas ou privadas sem fins lucrativos que visem a melhoria das condições de vida da comunidade.

Constituem áreas de ação do Programa:

- Ações de âmbito social, designadamente no apoio a crianças, idosos e portadores de deficiência;
- Ações de promoção ambiental;
- Ações de promoção, divulgação e recuperação do património histórico e cultural;
- Outras, de reconhecido interesse social.

Os projetos podem ter a duração mínima de 1 mês e máxima de 4 meses, com uma prestação mensal de trinta horas por cada voluntário.

Em 2021 foram aprovados 52 projetos, envolvendo um total de 224 voluntários, em múltiplas áreas de intervenção, as quais incidiram maioritariamente na área social, com 40 projetos,

seguindo-se a área ambiental com 6 projetos, a histórico-cultural com 4 projetos e ainda a da causa animal com 1 projeto e o desporto com 1 projeto, conforme quadro infra:

Projeto N.º	Associação / Entidade	Designação do Projeto	Duração do Projeto (meses)	N.º Jovens	Valor Total
1/2021	Associação Somos Lugar da Serra	"Lugar da Serra em Ação 3"	4 meses 15/03/2021 30/06/2021	5	1 200,00 €
2/2021	Associação de Solidariedade Social Crescer Sem Risco (S. Vicente)	"New Start III"	4 meses 01/08/2021 30/11/2021	5	1 200,00 €
3/2021	Associação de Solidariedade Social Crescer Sem Risco (Ribeira Brava)	"Voluntários em Movimento III"	4 meses 01/06/2021 30/09/2021	5	1 200,00 €
4/2021	Centro da Mãe - Associação de Solidariedade Social	" + Saúde na Maternidade"	4 meses 01/04/2021 31/07/2021	7	988,00 €
5/2021	Associação Portuguesa para as Perturbações do Desenvolvimento e Autismo da Madeira, APPDA - Madeira	"Centro de Férias Inclusivo"	4 meses 01/06/2021 30/09/2021	5	1 200,00 €
6/2021	Fundação Aldeia da Paz	"ACTIVE (Apoiar, Criar, Transformar, Inovar, Valorizar, Edificar)"	4 meses 08/04/2021 31/07/2021	5	1 200,00 €
7/2021	Associação Sócio-Cultural Alternativas Jovens	"Criar Alternativas"	4meses 01/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €
8/2021	Associação de Desenvolvimento da Ribeira Brava-ADBrava	"ADBrava Solidária"	4 meses 01/05/2021 31/08/2021	5	1 200,00 €
09/2021	Grupo Informal de Jovens "Limpar com Arte"	"Limpar com Arte"	4 meses 01/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €
10/2021	Centro Social e Paroquial da S. Trindade da Tabua	"Cativar"	4 Meses 01/06/2021 30/09/2021	5	1 200,00 €

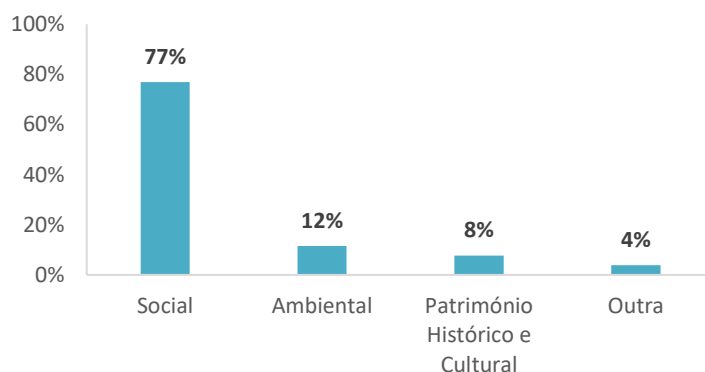
Projeto N.º	Associação / Entidade	Designação do Projeto	Duração do Projeto (meses)	N.º Jovens	Valor Total
11/2021	Teatro Metaphora - Associação de Amigos das Artes	"Aventura Ecológica"	4 Meses 01/05/2021 31/08/2021	5	1 200,00 €
12/2021	Associação Olho.te	"Atividades Culturais de Verão"	4 Meses 01/07/2021 a 31/10/2021	6	1 200,00 €
13/2021	Grupo Informal de Jovens "Music@rte"	"Musicarte - A Musica como forma de prevenção de comportamentos de risco"	4 meses 01/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €
14/2021	Associação para pessoas com autismo "Os Grandes Azuis"	"Autismo Azul"	4 Meses 01/06/2021 30/09/2021	5	1 200,00 €
15/2021	Associação Sociocultural Inclu@rtes	FORM@CTIVA	4 Meses 01/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €
16/2021	Abraço-Associação de apoio a pessoas com VIH/SIDA	"Renascer"	4 Meses 01/06/2021 30/09/2021	5	1 200,00 €
17/2021	AAPNEM - Associação de Amigos de Pessoas com Necessidades Especiais da Madeira	"Formas de Inclusão"	4 Meses 01/08/2021 30/11/2021	5	1 200,00 €
18/2021	Grupo Informal de Jovens Lugar da Serra Ativo	"Lugar da Serra Ativo"	4 Meses 01/06/2021 30/09/2021	5	1 200,00 €
19/2021	ACAAM-Associação de Capoeira Alto Astral da Madeira	"Capoeira Ambiente"	4 Meses 01/06/2021 30/09/2021	3	720,00 €
20/2021	Sociedade Protectora dos Animais Domésticos do Funchal (SPAD)	"Ser Voluntário na SPAD"	2 Meses 14/06/2021 31/07/2021	6	466,00 €
21/2021	Liga Portuguesa Contra o Cancro - Madeira - Casa da Liga	"Todos por Todos"	4 Meses 01/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €

Projeto N.º	Associação / Entidade	Designação do Projeto	Duração do Projeto (meses)	N.º Jovens	Valor Total
22/2021	Liga Portuguesa Contra o Cancro - Madeira – Delegação de Machico	"Todos por Todos"	4 Meses 01/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €
23/2021	Liga Portuguesa Contra o Cancro - Madeira - Sede	"Todos por Todos"	4 Meses 01/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €
24/2021	Junta de Freguesia de Ponta Delgada	"Jovens em Ação"	3 Meses 01/07/2021 30/09/2021	4	720,00 €
25/2021	Associação Womaniza-te	"Navegando pela igualdade"	2 Meses 01/07/2021 31/08/2021	5	440,00 €
26/2021	SocioHabita Funchal E.M.	"ATL Campo de Férias e Centro Comunitário"	4 Meses 15/07/2021 31/10/2021	3	660,00 €
27/2021	Associação de Desenvolvimento Comunitário do Funchal – Murteiras	"Renovar Laços"	4 Meses 02/07/2021 31/10/2021	2	300,00 €
28/2021	Ludens Clube de Machico	"Apoio às Atividades Desportivas e Eventos do Ludens Clube de Machico"	4 Meses 01/08/2021 30/11/2021	5	1 200,00 €
29/2020	Clube Amigos do Basquete	"Espaço Solidário"	4 Meses 15/07/2021 31/10/2021	5	1 200,00 €
30/2021	Centro de Apoio aos Sem Abrigo - Delegação da Madeira	" +Ajuda"	2 Meses 15/07/2021 31/08/2021	2	240,00 €
31/2021	Casa do Povo de São Roque	"Gestos de Afeto"	4 Meses 02/08/2021 30/11/2021	1	240,00 €
32/2021	Centro Social e Paroquial de Santa Cecília	"Santa Cecília Ativa"	4 Meses 01/08/2021 30/11/2021	5	1 200,00 €
33/2021	ACRAM- Associação Cultural e Recreativa dos Africanos na Madeira	"Cantinho de África"	4 Meses 01/08/2021 30/11/2021	5	1 200,00 €
34/2021	Mão Solidária - Associação de Apoio à Distribuição Alimentar na RAM - Banco	"Fazes Falta"	2 Meses 02/08/2021 30/09/2021	1	120,00 €

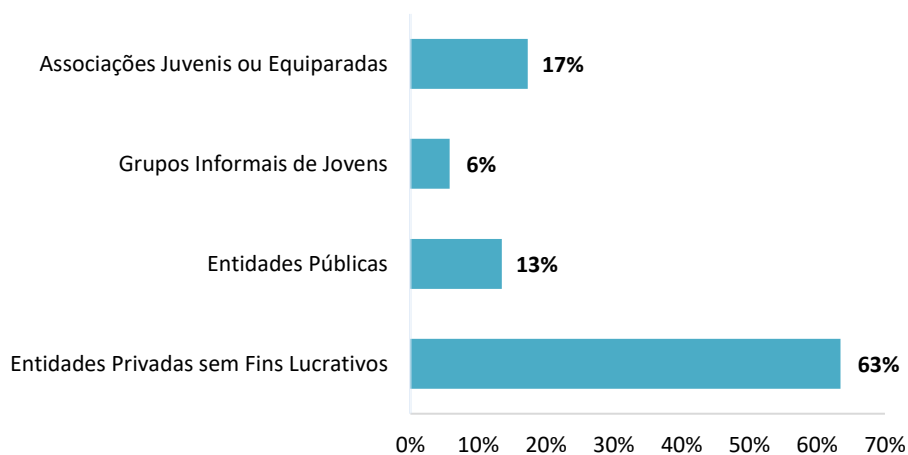
Projeto N.º	Associação / Entidade	Designação do Projeto	Duração do Projeto (meses)	N.º Jovens	Valor Total
	Alimentar Contra a Fome da Madeira				
35/2021	Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas	"Acompanhamento de Instrumentos e Descritores Ambientais"	2 Meses 10/08/2021 30/09/2021	1	120,00 €
36/2021	Centro Social Paroquial do Carmo	"Respostas Sociais de Centro de Centro de Dia e Centro Comunitário"	3 Meses 15/08/2021 31/10/2021	4	720,00 €
37/2021	Junta de Freguesia da Camacha	"Camacha Mais Limpa!"	1 Mês 05/08/2021 31/08/2021	1	60,00 €
38/2021	ADCF - CC Várzea	"Proximidade Jovem"	4 Meses 12/08/2021 30/11/2021	6	1 080,00 €
39/2021	Câmara de Lobos Viva - Associação de Desenvolvimento Comunitário	"Projeto Viver de Afetos"	1 Mês 12/08/2021 31/08/2021	2	120,00 €
40/2021	ADCF - Quinta Falcão	"Jovens na Sociedade"	4 Meses 13/08/2021 30/11/2021	7	1 200,00 €
41/2021	Associação Sociocultural da Fonte	"Auxiliar e Promover"	4 Meses 13/08/2021 30/11/2021	5	1 200,00 €
42/2022	Clube Escola do Estreito	"Estreito a Crescer"	2 Meses 15/08/2021 30/11/2021	2	444,00 €
43/2021	Associação Casa do Voluntário (Renascer Nogueira)	"Espaço C"	3 Meses 01/09/2021 30/11/2021	5	840,00 €
44/2021	Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM	"Sempre Voluntários"	3 Meses 01/09/2021 30/11/2021	5	840,00 €
45/2021	Associação Académica da Universidade da Madeira	"Student's Help Team"	3 Meses 15/09/2021 30/11/2021	5	660,00 €
46/2021	Associação Desportiva de Muay Thai da Madeira	"Desporto como objetivo Social"	2 meses 01/10/2021 30/11/2021	3	360,00 €
47/2021	Clube Desportivo Escola Francisco Franco	"Jovens em movimento"	3 Meses 15/09/2021 30/11/2021	5	900,00 €
48/2021	Associação Cultural Dragoeiro	"CultureMEDIA"	3 Meses 15/09/2021	5	900,00 €

Projeto N.º	Associação / Entidade	Designação do Projeto	Duração do Projeto (meses)	N.º Jovens	Valor Total
			30/11/2021		
49/2021	Centro Treino Mar	"Criando uma Cultura de Mar"	2 meses 01/10/2021 30/11/2021	3	360,00 €
50/2021	Associação Cantinho na Floresta	"Casa na Árvore"	2 meses 01/10/2021 30/11/2021	2	240,00 €
51/2021	Clube Desportivo do Garachico	"Natal no Garachico, Ontem e Hoje"	2 meses 08/10/2021 30/11/2021	5	600,00 €
52/2021	Associação Náutica de Câmara de Lobos	"Náutica com História"	2 meses 15/10/2021 30/11/2021	3	360,00 €

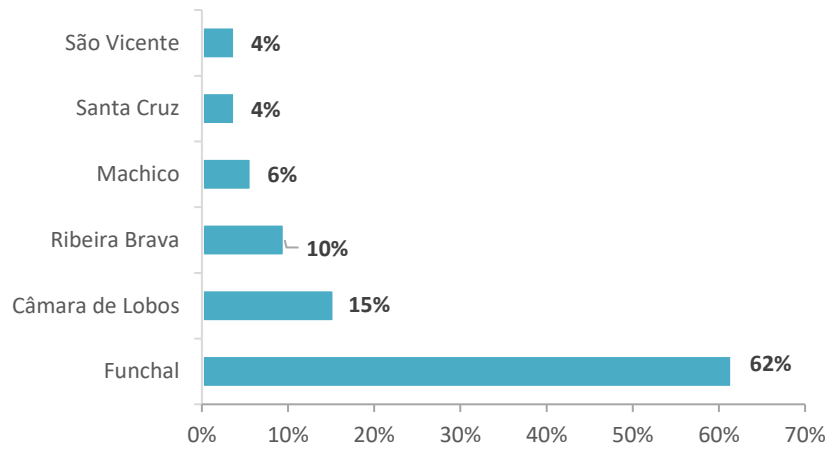
Áreas de Intervenção



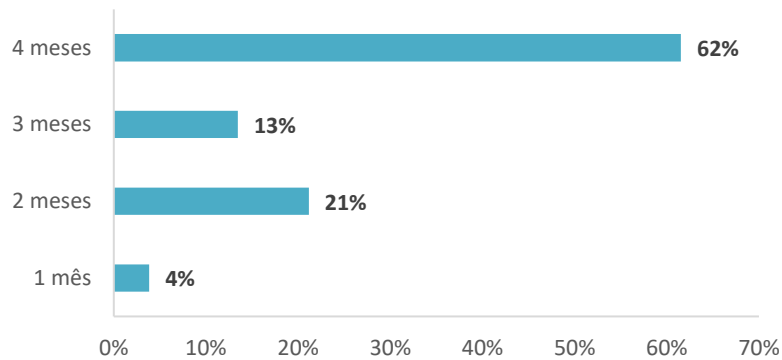
Tipologia das entidades promotoras



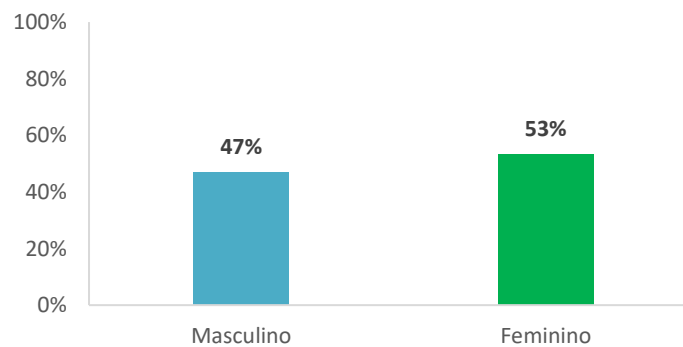
Distribuição por concelho



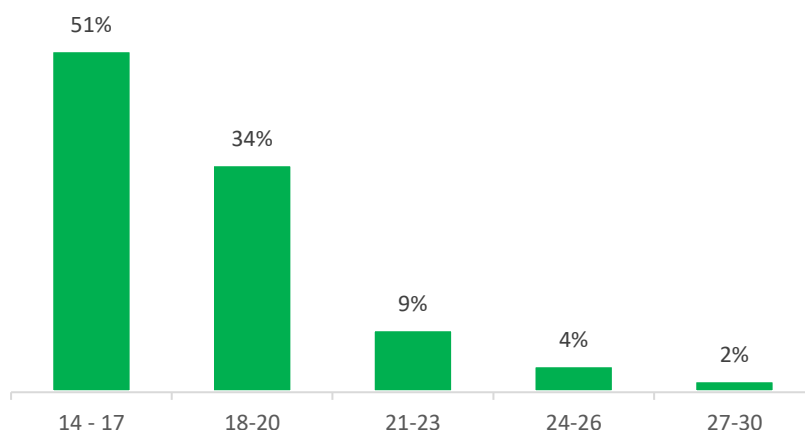
Duração dos projetos



Voluntários por sexo



Participantes por faixa etária



Execução Financeira – Voluntariado Juvenil	
Orçamento	47 590,00€
Montante Executado	46 092,55€
Taxa de Execução	97%

5.2.1.4 PROGRAMA MAIS MOBILIDADE

A ação Mobilidade e Intercâmbio Juvenil Inter-Regiões, designada abreviadamente por Mais Mobilidade, aprovada pela Portaria n.º 138/2014, de 8 de agosto, visa promover a participação de jovens, dirigentes associativos e profissionais ativos na área da juventude, em conferências, congressos, encontros, formações, reuniões, seminários, projetos ou outros eventos de cariz regional, nacional, europeu e internacional, bem como fomentar a sua mobilidade através de intercâmbios juvenis e atividades com interesse relevante para a concretização intersectorial das políticas de juventude. Tem como principais objetivos:

- promover o associativismo juvenil e estudantil de âmbito regional, como elemento estruturador da participação dos jovens, dando espaço à sua criatividade e aprendizagem social;
- reforçar a componente formativa dos participantes, em contexto de educação não formal e potenciar a aquisição de competências interpessoais, sociais, técnicas e profissionais;
- proporcionar o contacto com outras realidades multiculturais, reforçando a partilha de boas práticas e de trabalho em redes de cooperação;

- possibilitar a integração em entidades congéneres, com atuação transversal na área da juventude e fomentar a cidadania europeia, através da participação nas redes europeias e internacionais de informação juvenil.

Em 2021 foram aprovadas 6 candidaturas, nomeadamente da Associação Guias de Portugal, Associação Womaniza-te, Associação Académica da Universidade da Madeira, Associação Juvenil de Medicina da Madeira, 1 candidatura em nome individual e outra do Grupo Informal de Jovens “Unidos pela Mudança – Porto Santo”.

Em virtude da situação pandémica, só foi possível a implementação do Mais Mobilidade a partir do mês de setembro no total de 14 participantes, representando uma taxa de execução elevada, na ordem dos 42% em apenas 4 meses.

Execução Financeira – Mais Mobilidade	
Orçamento	10 000,00€
Montante Executado	4 233,06€
Taxa de Execução	42%

5.2.1.5 PROGRAMA COLOMBO

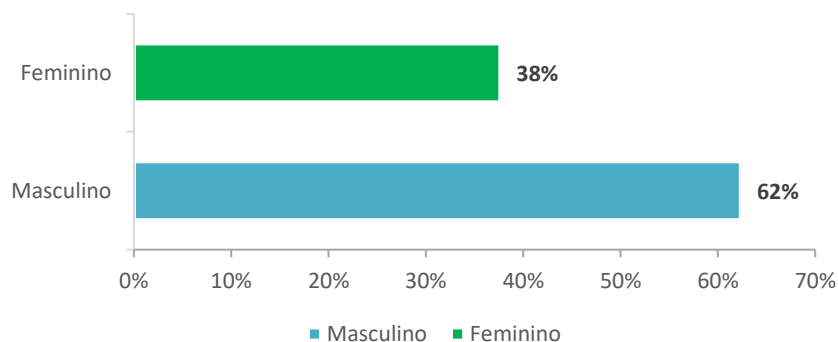
O **Programa Colombo**, criado em 2019 e regulamentado pela Portaria n.º 237-A/2019, de 26 de abril, visa dinamizar a ocupação dos tempos livres dos jovens do Porto Santo, mediante a integração em entidades que permitam o desempenho de atividades formativas em contexto experiencial, com o intuito de potenciar a aquisição de competências pessoais e profissionais, bem como incrementar a sua participação ativa e a responsabilidade social.

O programa Colombo tem os seguintes objetivos:

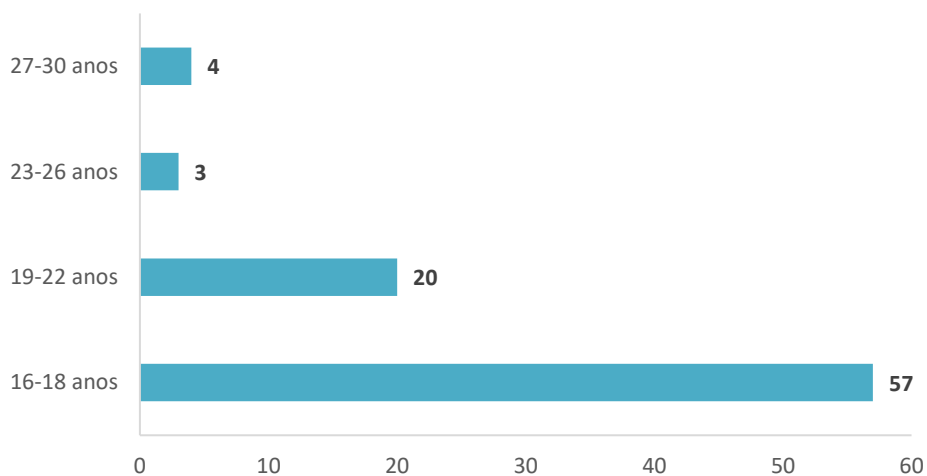
- a) Disponibilizar um instrumento de ocupação dos tempos livres dos jovens portosantenses, potenciador da aquisição de aptidões transversais ao nível social e profissional;
- b) Proporcionar uma experiência formativa, enquanto mecanismo de aquisição de competências pessoais e técnicas, consubstanciando um enriquecimento curricular;
- c) Contribuir para a emancipação e afirmação dos jovens, em termos de qualificação profissional;
- d) Estimular a proatividade dos jovens na procura ativa de oportunidades de capacitação socioprofissional;
- e) Estabelecer uma dialética permanente de cooperação com entidades transversais na área da juventude, com impacto na integração dos jovens no mercado de trabalho.

As atividades a desenvolver pelos jovens podem ser, nomeadamente, nas áreas administrativa, atendimento ao público, apoio a crianças e jovens, idosos, pessoas com necessidades especiais, campanhas de sensibilização da população, manutenção de espaços, vigilância de praias, de complexos balneares ou desportivos, preservação e divulgação do património histórico-cultural, proteção do ambiente ou outras, de relevante interesse para os jovens. O **Programa Colombo** permite aos jovens do Porto Santo desenvolver atividades durante os meses julho e agosto, numa prestação semanal de 25 a 30 horas. Em 2021, o balanço final foi de 84 colocações, das quais 48 no mês de julho e 36 no mês de agosto.

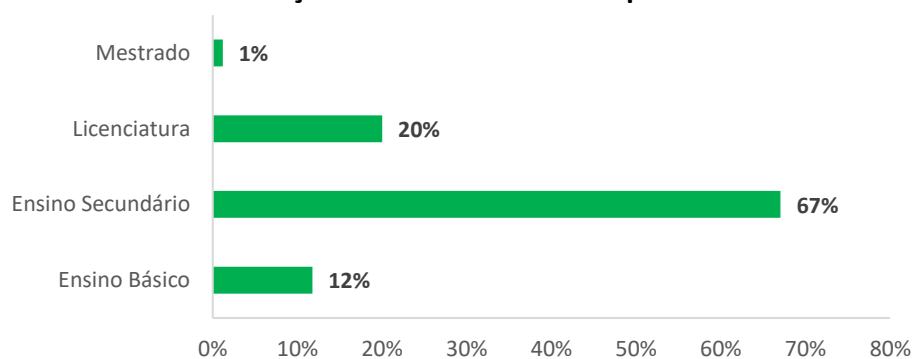
Participantes por sexo



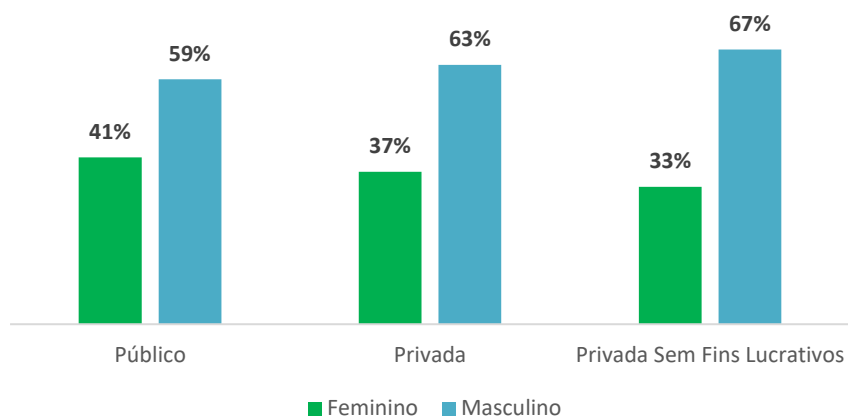
Participantes por Faixa Etária



Habilitações Literárias dos Participantes



Participantes por Entidade e Sexo



Participantes por tipologia de atividade



Execução Financeira – Colombo	
Orçamento	26 200,00€
Montante Executado	23 024,55€
Taxa de Execução	88%

5.2.1.6 PROGRAMA ESTÁGIOS DE VERÃO

O programa **Estágios de Verão** regulamentado pela Portaria n.º 170/2018, de 18 de maio, visa conferir aos estudantes do ensino superior uma oportunidade para alicerçar a construção do seu currículo, numa perspetiva de ocupação dos seus tempos livres e orientada para uma experiência profissional relacionada com o curso frequentado, a ser desenvolvida junto de entidades públicas, privadas sem fins lucrativos e empresas.

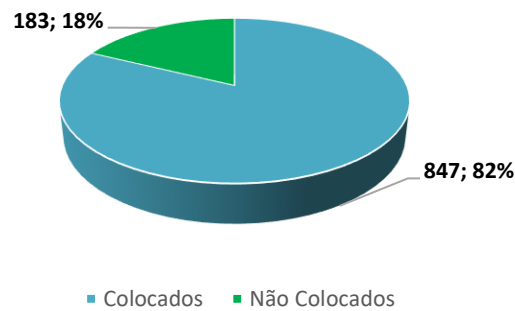
Este programa tem como objetivos:

- Potenciar a aquisição de aptidões transversais ao nível social, académico e profissional dos estudantes universitários;
- Contribuir para a emancipação e afirmação dos jovens, em termos de qualificação profissional;
- Proporcionar uma experiência formativa, enquanto mecanismo de aquisição de competências pessoais e técnicas, consubstanciando um enriquecimento curricular;
- Estabelecer uma dialética permanente de cooperação com entidades transversais na área da juventude, com impacto na integração dos jovens no mercado de trabalho.

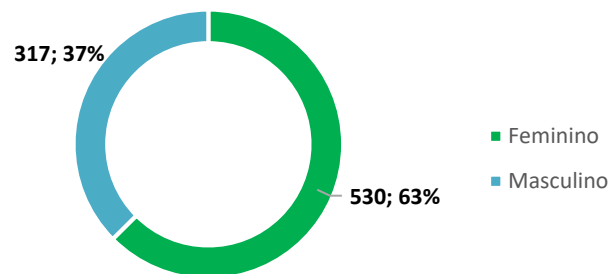
As atividades a desenvolver no estágio devem estar relacionadas com o curso frequentado pelo jovem e com a atividade desenvolvida pela entidade enquadradora.

Foram submetidas 1030 candidaturas, das quais 847 jovens foram colocados.

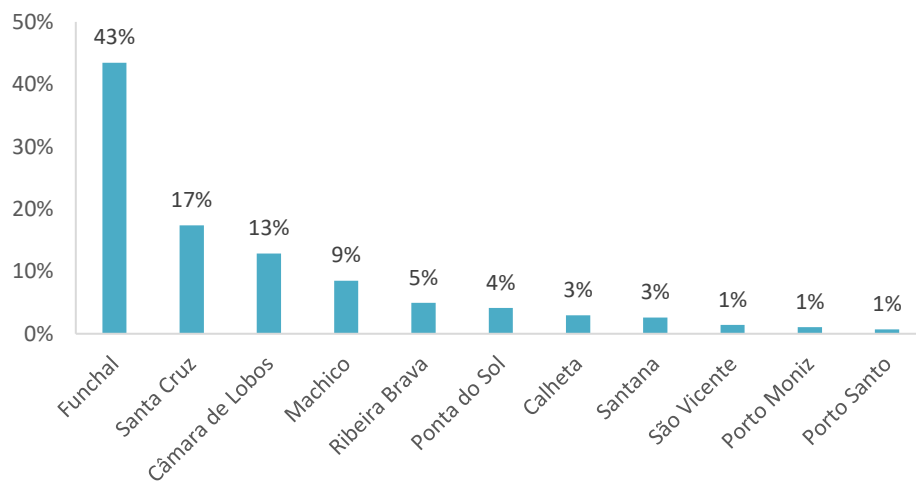
N.º de candidaturas e de colocações



Participantes por sexo



Participantes por Concelho



Execução Financeira – Estágios de Verão	
Orçamento	424 500,00€
Montante Executado	419 261,97€
Taxa de Execução	99%

5.2.1.7 PROGRAMA INGRESS@

O programa **Ingress@**, aprovado pela Portaria n.º 63/2021, de 3 de março, destina-se a jovens até aos 30 anos e que sejam detentores de, no mínimo, grau de licenciatura a fim de poderem realizar um estágio de 3 meses na sua área de formação.

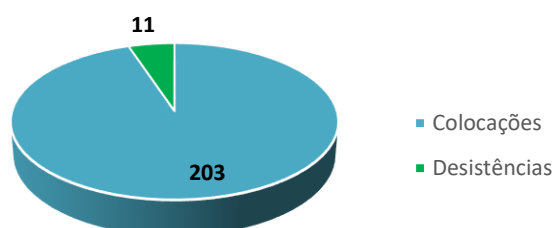
Este novo programa surge como resposta às necessidades dos jovens licenciados, em termos de oportunidades efetivas de participação em contexto profissional, dotando-os de conhecimentos, competências e de um currículo mais consentâneo com as exigências do mercado de trabalho.

São objetivos do programa Ingress@:

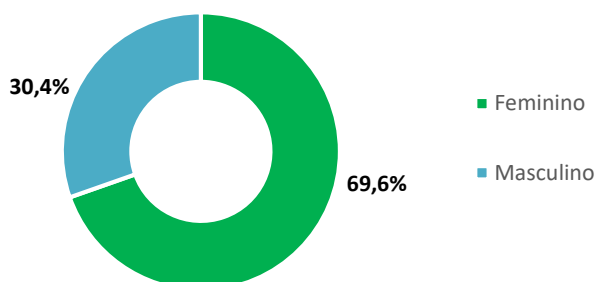
- Estimular a capacidade empreendedora dos jovens, na construção de um percurso profissional contínuo e dinâmico;
- Possibilitar um processo formativo numa perspetiva profissionalizante, em contexto real, para jovens com a sua formação académica finalizada ou em fase de conclusão;
- Intensificar a aquisição de aptidões transversais dos jovens em termos pessoais e socioprofissionais, numa lógica de emancipação e ingresso no mercado de trabalho;
- Potenciar o reforço de sinergias de cooperação entre entidades do setor público e privado, na criação de mecanismos de formação e emprego, no setor da juventude.

Em termos globais em 2021, candidataram-se ao Programa Ingress@ 214 jovens, dos quais 203 foram colocados nas 100 Entidades que acolheram os Jovens Estagiários.

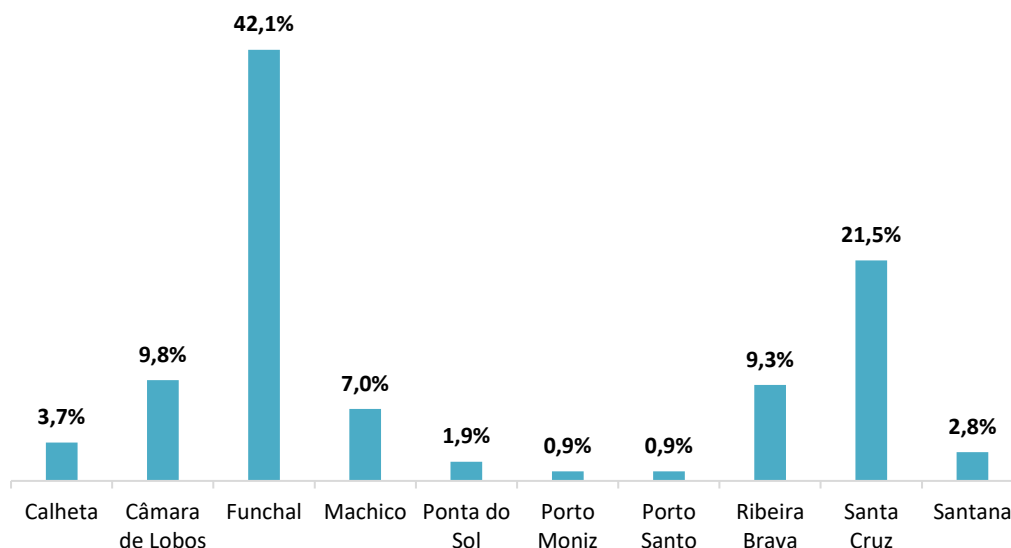
N.º de candidaturas e de colocações



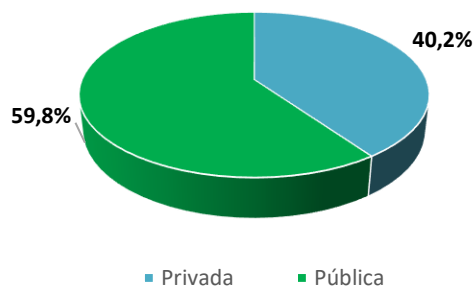
Participantes por Sexo



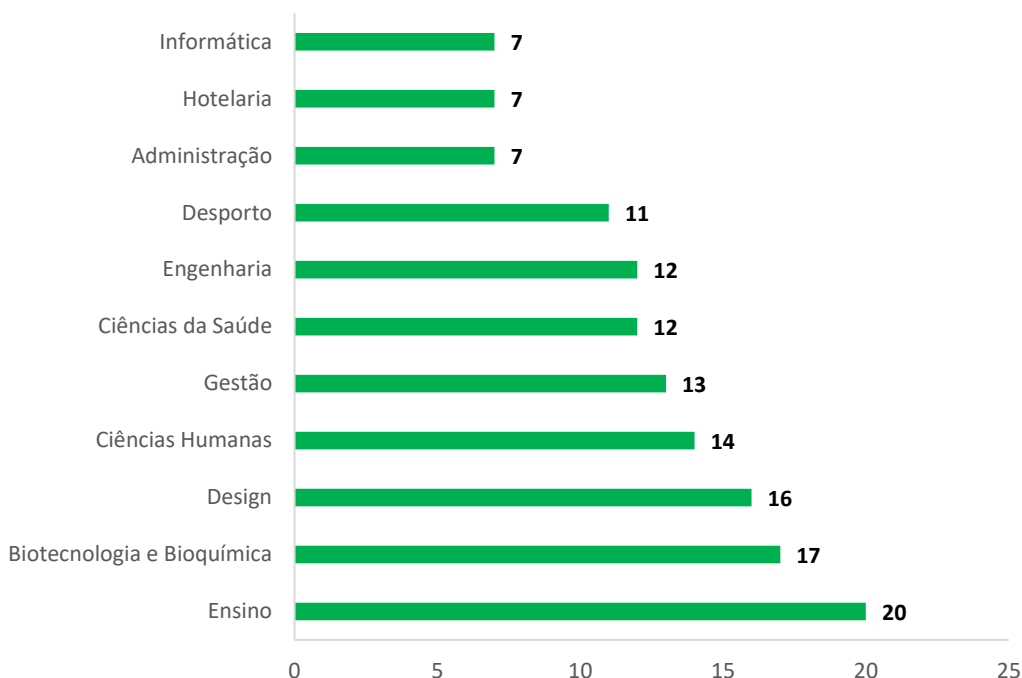
Participantes por Concelho



Participantes por Tipo de Entidade



Participantes por Área de Formação



Execução Financeira – Ingress@	
Orçamento	312 505,00€
Montante Executado	270 191,58€
Taxa de Execução	86%

5.2.1.8 PROGRAMA MONITOR JÚNIOR

O Programa Monitor Júnior, aprovado pela Portaria n.º 679/2020, de 26 de abril, visa promover a ocupação dos teus tempos livres nos campos de férias que sejam desenvolvidos na Região Autónoma da Madeira, através da tua integração nas respetivas equipas técnicas de apoio, na qualidade de monitor auxiliar. Os candidatos são jovens com idade entre os 16 e os 30 anos, que estejam comprovadamente integrados no sistema de ensino ou de formação profissional, ou tendo concluído a sua escolaridade não se encontrem a exercer atividade profissional, independentemente do título ou qualificação do vínculo existente.

As atividades decorrem durante as férias letivas de verão, entre os meses de julho e agosto.

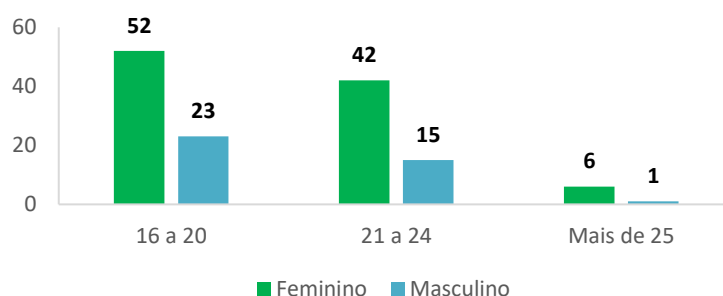
O programa Monitor Júnior tem como principais atividades:

- Apoiar na implementação do cronograma de atividades da entidade organizadora de Campos de Férias;
- Acompanhar os participantes durante a execução das atividades de acordo com o programa de atividades previsto, assim como prestar-lhes a ajuda e todo o apoio que necessitem;
- Realizar tarefas administrativas;
- Colaborar e zelar pela adequada manutenção dos materiais e espaços;
- Outras de relevante interesse, para a plena realização dos campos de férias.

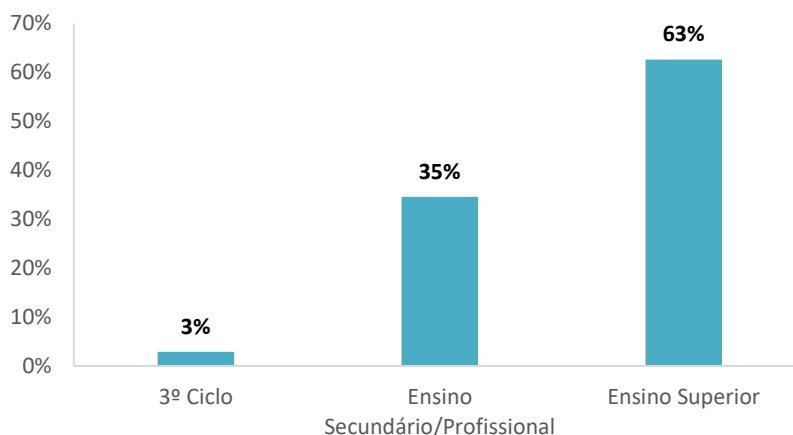
Podem acolher jovens as entidades autorizadas para organizar campos de férias na RAM e que se encontrem registadas na DRJ, nos termos do DLR n.º 6/2019/M, de 5/8.

Em 2021, o Monitor Júnior contou com a candidatura de 473 jovens, sendo que 139 obtiveram colocação nas entidades públicas e privadas que realizaram Campos de Férias nos meses de julho e agosto.

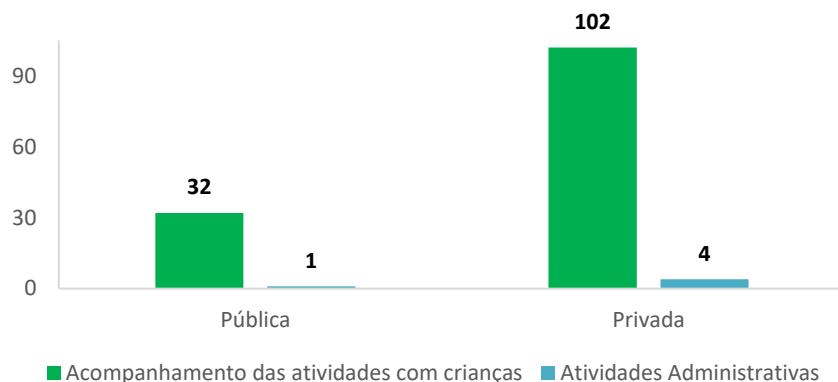
Participantes por sexo e faixa etária



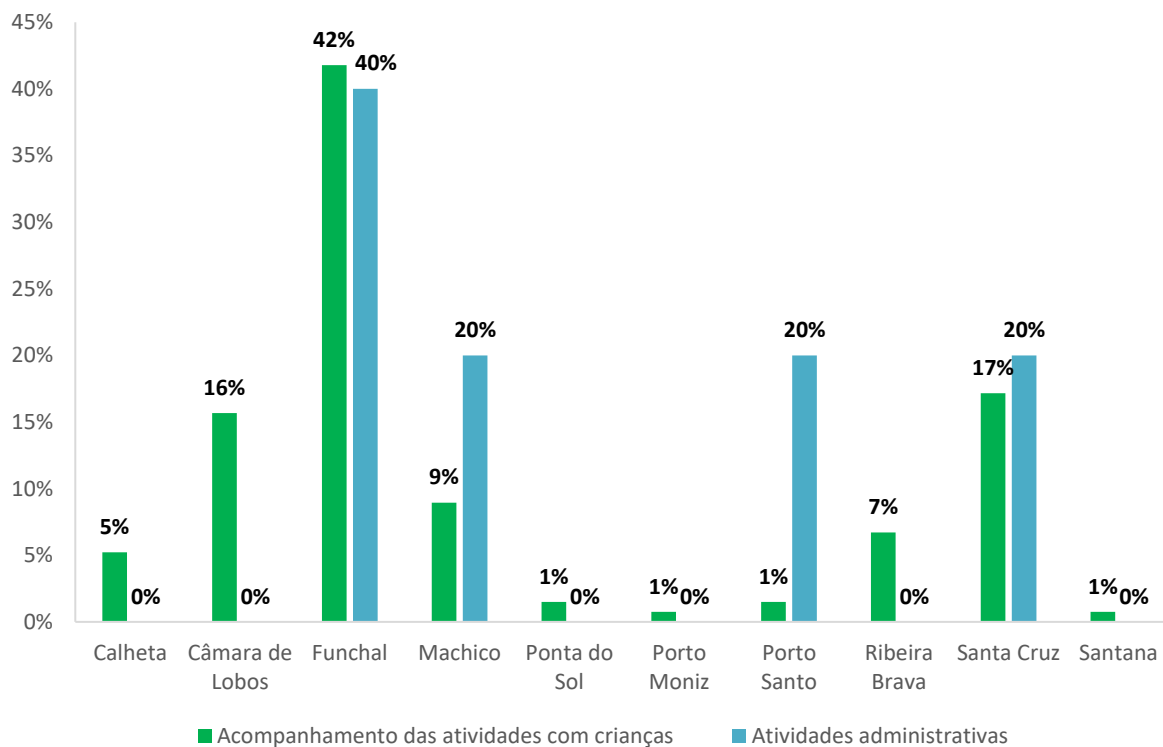
Habilitações Literárias dos participantes



Participantes por tipo de entidade e atividade realizada



Participantes por concelho e tipo de atividade



Execução Financeira – Monitor Junior

Orçamento	50 000,00€
Montante Executado	45 453,90€
Taxa de Execução	91%

5.2.1.9 PROGRAMA ACADEMIA DO JOVEM VOLUNTÁRIO

O Programa **Academia do Jovem Voluntário**, regulamentado pela Portaria n.º 127/2018, de 5 de abril, visa promover a participação de jovens residentes na Região Autónoma da Madeira em ações de voluntariado, a decorrer na Região Autónoma dos Açores, bem como proporcionar o acolhimento de jovens provenientes deste arquipélago, para a prática de voluntariado na RAM. O voluntariado decorre em organizações de acolhimento como associações juvenis ou equiparadas, associações de estudantes do ensino superior, bem como em entidades públicas ou privadas, sem fins lucrativos.

Este programa tem como objetivos:

- Alicerçar a prática do voluntariado enquanto referência de aquisição de competências pessoais e técnicas, consubstanciando um efetivo processo de transformação social;
- Incentivar o espírito de iniciativa e de solidariedade dos jovens, com vista à consolidação do seu processo formativo, enquanto cidadãos;
- Potenciar a participação cívica dos jovens em áreas cruciais para a sociedade, cujo impacto se traduza em desenvolvimento social e comunitário;
- Incrementar a multiculturalidade e a partilha de boas práticas entre instituições congéneres das regiões participantes;
- Promover a mobilidade juvenil, vetor chave de aprendizagem e de aquisição de experiências, determinantes na elevação do capital humano dos jovens.

Os projetos devem ter a duração mínima de um mês e máxima de dois meses, decorrendo anualmente entre abril e novembro.

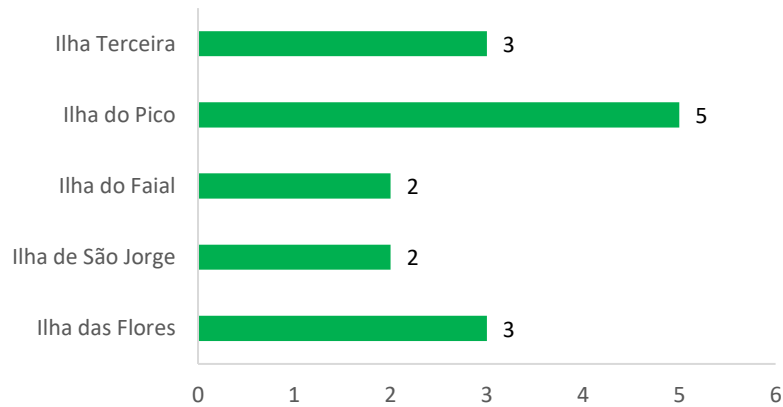
As condições de participação oferecidas aos voluntários da Madeira, asseguradas pela Direção Regional de Juventude são o pagamento de uma bolsa mensal no valor de 400,00€ para garantir a sua subsistência, a viagem de ida e volta e seguro de acidentes pessoais. O Governo dos Açores garante o alojamento, monitorização e um certificado de participação.

Envio de jovens madeirenses para a Região Autónoma dos Açores

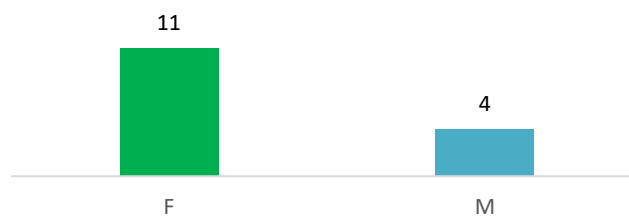
Em 2021, a realização de projetos apenas foi possível a partir do mês de agosto, uma vez que a Região Autónoma dos Açores, devido à pandemia, não estava em condições de acolher jovens voluntários antes desta data.

Estiveram envolvidos 15 jovens voluntários em projetos realizados em 5 das ilhas da Região Autónoma dos Açores, nomeadamente a Ilha do Pico, Flores, Terceira, Faial e São Jorge.

Voluntários madeirenses por local de atividade



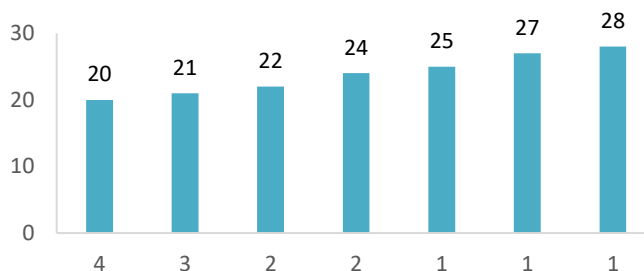
Distribuição dos voluntários madeirenses por sexo



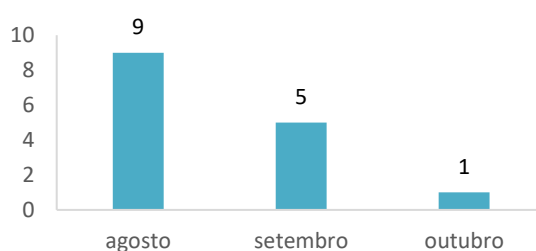
Voluntários madeirenses por concelho de residência



Idade dos voluntários madeirenses



Meses de realização do programa na RAA

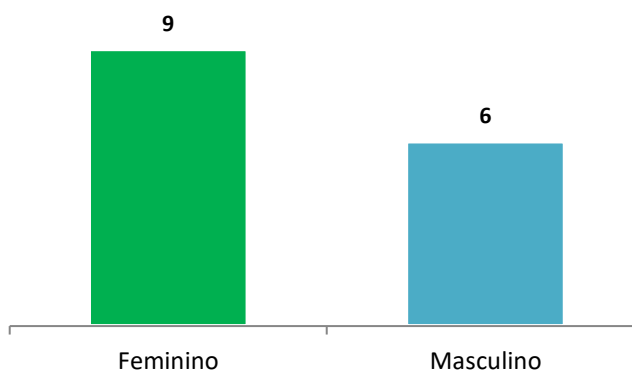


Acolhimento de jovens açorianos na Região Autónoma da Madeira

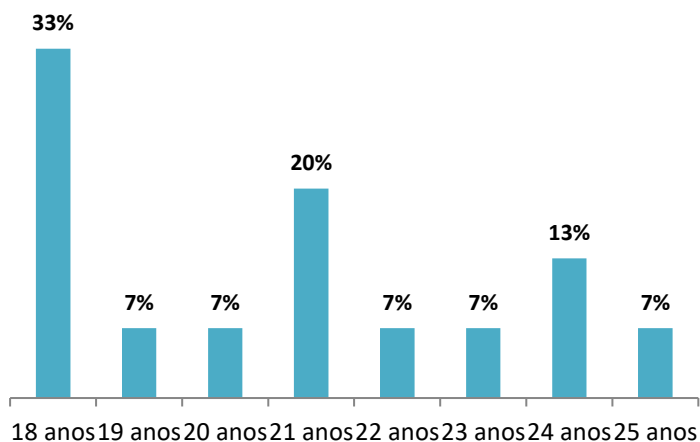
Em 2021, a disponibilização de ofertas por parte das organizações de acolhimento do Programa Academia do Jovem Voluntário apenas foi possível a partir do mês de julho.

Estiveram envolvidos 15 jovens voluntários, provenientes de das ilhas de São Miguel e da Terceira, em 5 ofertas realizados na Região Autónoma da Madeira.

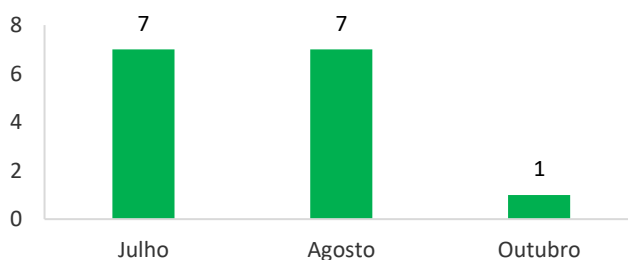
Distribuição dos voluntários açorianos por sexo



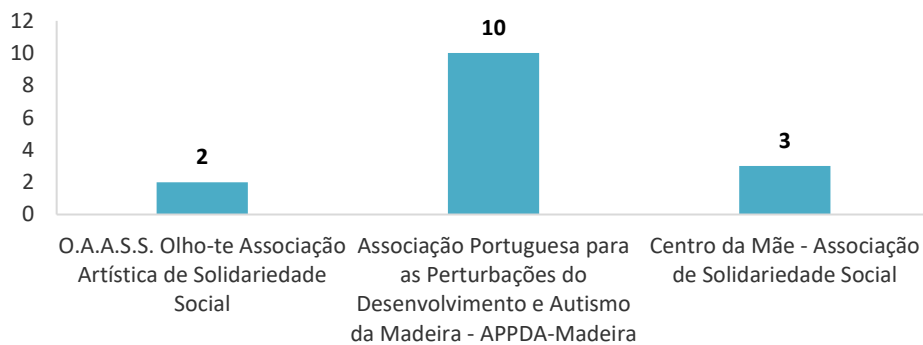
Idade dos voluntários açorianos



Meses de realização do programa na RAM



Organizações de Acolhimento na RAM



Execução Financeira – Academia do Jovem Voluntário

Orçamento	15 080,00€
Montante Executado	10 017,20€
Taxa de Execução	66%

5.2.1.10 PARLAMENTO DOS JOVENS

O **Parlamento dos Jovens** é uma iniciativa da Assembleia da República, desenvolvida ao longo do ano letivo com as escolas de todo o país, no qual pode inscrever-se qualquer estabelecimento de ensino do universo do ensino público, privado e cooperativo, a partir do 2.º ciclo do ensino básico, abrangendo o Continente, as Regiões Autónomas e os Círculos da Europa e de Fora da Europa.

De entre os objetivos do programa destacam-se:

- Educar para a cidadania, estimulando o gosto pela participação cívica e política;
- Dar a conhecer a Assembleia da República, o significado do mandato parlamentar, as regras do debate parlamentar e o processo de decisão do Parlamento, enquanto órgão representativo de todos os cidadãos portugueses;
- Promover o debate democrático, o respeito pela diversidade de opiniões e pelas regras de formação das decisões;
- Incentivar a reflexão e o debate sobre um tema, definido anualmente;
- Proporcionar a experiência de participação em processos eleitorais;
- Estimular as capacidades de expressão e argumentação na defesa das ideias, com respeito pelos valores da tolerância e da formação da vontade da maioria;
- Sublinhar a importância da sua contribuição para a resolução de questões que afetem o seu presente e o futuro individual e coletivo, fazendo ouvir as suas propostas junto dos órgãos do poder político.

O programa segue um modelo comum ao ensino básico e secundário e desenvolve-se, em regra, de acordo com as seguintes fases e calendário:

- **1ª Fase - junho/julho:** A Comissão Parlamentar de Educação, Ciência e Cultura delibera sobre os temas a debater no ano letivo seguinte e define eventuais ajustamentos ao modelo das Sessões.
- **2ª Fase - agosto/outubro:** Inscrição das Escolas.
- **3ª Fase - setembro/janeiro:** Organização de debates nas escolas, eleição dos deputados à Sessão Escolar, aprovação do projeto de Recomendação sobre o tema e eleição dos delegados da Escola à Sessão Distrital ou Regional.
- **4ª Fase - fevereiro/março:** Sessões Distritais e Regionais, com os deputados eleitos em todas as escolas do círculo eleitoral e com a presença de um Deputado da AR. Nestas

sessões é aprovada a Recomendação do círculo eleitoral e são eleitas as escolas que irão representar os jovens do distrito ou Região Autónoma na Sessão Nacional.

- **5ª Fase - maio:** Sessões Nacionais na Assembleia da República (Básico e Secundário).

Do universo do ensino secundário, participaram 15 estabelecimentos de ensino da RAM, envolvendo cerca de 300 alunos, designadamente:

Tema - "Alterações Climáticas – Reverter o Aquecimento Global"	
Escolas Participantes	Jovens Participantes
Conservatório - Escola Profissional de Artes	40
Escola Básica e Secundária Bispo D. Manuel Ferreira Cabral	30
Escola Básica e Secundária da Ponta do Sol	30
Escola Básica e Secundária de Machico	20
Escola Básica e Secundária de Santa Cruz	10
Escola Secundária Dr. Ângelo A. da Silva	30
Escola Básica e Secundária do Carmo/ Dr. Luís Maurílio da Silva Dantas	10
Escola Básica e Secundária Gonçalves Zarco	10
Escola Básica e Secundária Padre Manuel Álvares	10
Escola Básica e Secundária Professor Dr. Francisco de Freitas Branco	10
Escola Complementar do Til - APEL	10
Escola Profissional Atlântico	20
Escola Profissional de Hotelaria e Turismo da Madeira	30
Escola Secundária Francisco Franco	30
Escola Secundária Jaime Moniz	10
Total: 15 Escolas	300

Foram apuradas três escolas para representar a RAM:

	Escolas Vencedoras	N.º participantes
1º	Escola Básica e Secundária Dr. Ângelo Augusto da Silva	4
2º	Escola Básica e Secundária da Ponta do Sol	4
3º	Escola Básica e Secundária Gonçalves Zarco	4

A participação das Escolas da RAM na Sessão Nacional foi realizada por videoconferência.

5.2.1.11 CONCURSO EUROSCOLA

O Concurso Euroscola é organizado pelo Parlamento Europeu e traduz-se na realização de diversas sessões que culminam com um dia no hemiciclo do Parlamento Europeu, em Estrasburgo. Tem como destinatários os alunos das escolas participantes no Parlamento dos Jovens/Secundário que tenham eleito um número superior a 10 deputados, para a respetiva Sessão Escolar. Estes alunos têm de ter até 18 anos e estar matriculados até ao 11º ano.

Cada escola candidata-se, apresentando um trabalho escrito de abordagem da dimensão europeia do tema selecionado anualmente, para a Sessão do Parlamento dos Jovens/Secundário.

Os principais objetivos deste concurso pretendem:

- Familiarizar os jovens com o funcionamento das instituições europeias;
- Consciencializar os jovens sobre a sua condição de cidadãos europeus e a sua intervenção na organização futura da Europa;
- Oferecer aos jovens uma tribuna onde possam exprimir as suas opiniões pessoais e valorizar o seu envolvimento no projeto europeu.

Em 2020/2021 participaram 2 escolas, nomeadamente a Escola Profissional de Hotelaria e Turismo da Madeira, e o Conservatório – Escola das Artes da Madeira, o tema de 2021 foi “Cidadania e participação Jovem, qual o papel das novas tecnologias?”.

A escola vencedora da edição de 2021 foi o Conservatório – Escola das Artes da Madeira.

Concurso Euroscola 2021	
Escola	Jovens Participantes
Escola Profissional de Hotelaria e Turismo da Madeira	2
Conservatório – Escola das Artes da Madeira	2
Toatal de Escolas: 2	Total de Jovens: 4

5.2.1.12 PROGRAMA ERASMUS +

O Erasmus+ é o programa da União Europeia nos domínios da educação, da formação, da juventude e do desporto para o período de 2021-2027. A educação, a formação, a juventude e o desporto são domínios fundamentais que apoiam os cidadãos no seu desenvolvimento pessoal e profissional. Quando o ensino e a formação, bem como a aprendizagem informal e não formal, são inclusivos e de elevada qualidade, proporcionam aos jovens e aos participantes de todas as idades as qualificações e aptidões necessárias para que participem de forma significativa na sociedade democrática, na compreensão intercultural e numa transição bem-sucedida para o mercado de trabalho.

O Erasmus+ tem por objetivo apoiar, através da aprendizagem ao longo da vida, o desenvolvimento educativo, profissional e pessoal dos indivíduos nos domínios da educação, da formação, da juventude e do desporto na Europa e mais além, contribuindo assim para o crescimento sustentável, o emprego de qualidade e a coesão social, bem como para impulsionar a inovação e reforçar a identidade europeia e a cidadania ativa. Assim, o Programa é um instrumento fundamental para a construção de um Espaço Europeu da Educação, ao promover a cooperação estratégica europeia no domínio do ensino e formação, e as respetivas agendas setoriais. Além disso, é fundamental para fazer progredir a cooperação política para a juventude ao abrigo da Estratégia da UE para a Juventude 2019-2027 e para promover a dimensão europeia no desporto.

5.2.1.13 JUVENTUDE EM AÇÃO

O programa Erasmus+ Juventude em Ação tem como destinatários jovens entre os 13 e os 30 anos, envolvendo participantes com menos oportunidades, através de atividades assentes na educação não formal. Para além de fomentar a integração social e melhorar a compreensão multicultural, este programa pretende incrementar o desenvolvimento do capital social dos jovens, a sua capacitação e potencial interventivo, nas suas comunidades.

O Programa Erasmus+ JA está dividido em 3 ações:

AÇÃO-CHAVE 1: Mobilidade para Fins de aprendizagem

- Projetos de Mobilidade para Jovens – Intercâmbios de jovens;
- Projetos de mobilidade para Técnicos de Juventude;
- Atividades de Participação Juvenil

AÇÃO-CHAVE 2: Cooperação entre Organizações e Instituições

- Parcerias de cooperação
- Parcerias de pequena dimensão

AÇÃO-CHAVE 3: Apoio ao Desenvolvimento de Políticas e à Cooperação

O Programa Erasmus+ Juventude em Ação tem constituído um mecanismo predominantemente procurado por organizações de juventude, numa perspetiva consolidada de implementação dos valores europeus nos jovens e suas coletividades, bem como a sua concretização nos projetos e na vida quotidiana dos participantes, através da educação não formal. A disseminação da valorização das prioridades da União Europeia, em especial para o envolvimento de jovens com poucas oportunidades e minorias, têm contribuído para a solidariedade intergeracional, a inclusão social e a construção do projeto europeu. Em 2021 registou-se um decréscimo de candidaturas, dado o contexto de pandemia que dificultou e impediu a realização das atividades e deslocações em termos de mobilidade.

A título de referência, houve 10 candidaturas na Ação-chave 1 – Mobilidade Individual para Fins de Aprendizagem, das quais 3 foram aprovadas, num montante global de 106 352,00€. Em termos de beneficiários, especial destaque para três novas entidades, cujo âmbito de ação incide na área desportiva e sociocultural, nomeadamente a Fundação Marítimo Centenário, a Associação My Madeira Island e Sy Madeira - Associação Juvenil Synergia Madeira, com o

envolvimento direto de 148 participantes. Relativamente aos eixos de intervenção, os projetos aprovados perspetivam as áreas do desporto enquanto forma de integração social, a inclusão de minorias e a aquisição de literacia digital, junto da população juvenil.

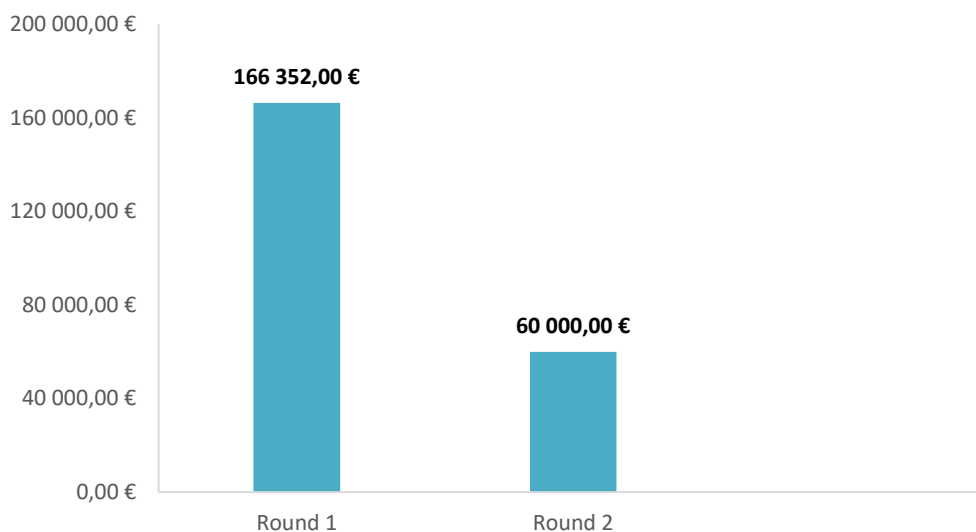
Concernente às candidaturas à Ação-chave 2 - Cooperação para a Inovação e o Intercâmbio de Boas Práticas, foram submetidos 2 projetos que viram a sua aprovação no valor 60 000,00€, respetivamente, cujo montante global fez o valor de 120 000,00€.

As entidades promotoras abrangem beneficiários do concelho do Funchal em parceria com associações congéneres europeias, em projetos de ação, cujas temáticas são respetivamente DIS-Coop - Exchanging Experiences on Nonformal Approaches Reaching Young People with Special Needs or Disabilities e The World Is My Workplace.

Em termos globais, a Região Autónoma da Madeira beneficiou diretamente enquanto promotora de projetos Erasmus + Juventude em Ação, o montante de 226 352,00€.

Mapa de Candidaturas Aprovadas ERASMUS + JA 2021			
Round	Entidade	Título do Projeto	Montante Proposto
Round 1	Fundação Marítimo Centário	Using Sport for Social Society!	39 514,00 €
Round 1	SY Madeira - Associação Juvenil SYnergia Madeira	Action for Inclusion	25 912,00 €
Round 1	Associação My Madeira Island	Youth Media Sharks: Media Literacy Upskilling	40 926,00 €
Round 1	Clube Desportivo Mar e Serra	DIS-COop - Exchanging Experiences on Nonformal Approaches Reaching Young People with Special Needs or Disabilities	60 000,00 €
Round 2	Associação My Madeira Island	The World Is My Workplace	60 000,00 €

Montante Aprovado



No ano de 2021 foram submetidas 12 candidaturas pela RAM, das quais 5 obtiveram aprovação. No round 1 foi aprovado o montante de 166.352,00€ e, no round 2 foi aprovado o valor de 60.000,00€, perfazendo um total de 226.352,00€.

Total de Candidaturas Submetidas 2021			
Candidaturas	Submetidas	Aprovadas	Reprovadas
Ação-Chave 1: Mobilidade Individual para fins de aprendizagem	10	3	7
Ação-Chave 2: Cooperação para a inovação e o intercâmbio de boas práticas	2	2	0
Ação-Chave 3: Apoio à reforma das políticas	0	0	0
	12	5	7

No total dos projetos aprovados, participaram 230 jovens.

5.2.1.14 CORPO EUROPEU DE SOLIDARIEDADE

O Corpo Europeu de Solidariedade pretende incrementar o envolvimento dos jovens e das organizações em atividades de solidariedade acessíveis e de elevada qualidade, principalmente através do voluntariado e da solidariedade, mediante o desenvolvimento de projetos que reforcem a coesão, a democracia e a identidade europeia. No novo quadro comunitário 2021-2027 continua como prioridade na resposta à cidadania ativa dentro e fora da União, para fazer face aos desafios sociais e humanitários e à promoção de um desenvolvimento sustentável, que pautado pela inclusão social e igualdade de oportunidades.

Com este programa, a Comissão propõe um âmbito geográfico mais vasto para as atividades de voluntariado e medidas conexas, incluindo ações voluntárias de apoio a operações de ajuda humanitária, estágios e emprego, bem como projetos de solidariedade.

Em 2021, as potenciais entidades beneficiárias da RAM retraíram a apresentação de candidaturas face aos anos anteriores, em virtude do contexto pandémico e da dificuldade sentida para a implementação das atividades. Neste cômputo registou-se 1 candidatura aprovada na Ação-Chave - Projetos Solidários, submetida pela SY Madeira - Associação Juvenil SYnergia Madeira, com vista a trabalhar as competências digitais dos jovens, num montante global de 6 644,00€.

Face à relevância deste programa e à necessidade de aumentar a qualidade dos projetos apresentados pelos potenciais beneficiários, o Governo Regional tem procurado uma estreita colaboração junto da Agência Nacional para a Gestão do Programa Erasmus + Juventude em Ação e Educação e Formação. De entre os principais objetivos, especial destaque para o incremento de oportunidades de disseminação, adesão ao selo de qualidade, empoderamento e melhoria de conhecimentos, bem como do estabelecimento de parcerias com outras organizações congéneres europeias.

Corpo Europeu de Solidariedade Candidatura Aprovada em 2021			
Entidade	Título Projeto	Nº de participantes	Montante Proposto
SY Madeira - Associação Juvenil SYnergia Madeira	Ilha Digital	5	6 644,00 €

5.2.1.15 EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

O Erasmus+ no âmbito da Educação e Formação pretende promover o desenvolvimento de uma Europa do conhecimento, a todos os níveis da educação e formação, contribuindo para a internacionalização e a excelência do ensino e formação na União Europeia, incentivando a criatividade, a inovação e o espírito empreendedor, e promovendo a igualdade, a coesão social e a cidadania ativa.

O Programa Erasmus+ Educação e Formação tem tido uma procura expressiva na Região Autónoma da Madeira, por parte dos estabelecimentos de ensino, do nível pré-escolar, primário, secundário, profissional e universitário.

Em 2021 houve efetivamente um decréscimo de candidaturas, justificadas pela incapacidade de implementação dos projetos aprovados no ano anterior, devido ao contexto pandémico, o qual condicionou as viagens em termos de mobilidades, quer de envio, quer de acolhimento e da implementação generalizada das atividades. Esta conjuntura foi certamente, o principal fator de inversão do número de projetos submetidos.

No âmbito do quadro comunitário 2021-2027, a Região Autónoma da Madeira, em 2021, registou a aprovação de 6 projetos ao abrigo do Programa Erasmus+ Educação e Formação, dos quais 5 na Ação-Chave 1 | Mobilidade Individual para Fins de Aprendizagem e 1 na Ação-Chave 2 | Parcerias para a Cooperação, num montante global de 653 568,00€.

No que respeita à Ação-chave 1, foram beneficiárias entidades do ensino escolar e superior, nomeadamente a Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos do Estreito de Câmara de Lobos (27 986,00 €), a Universidade da Madeira (314 515,00€), Escola Superior de Enfermagem S. José de Cluny (28 245,00€) e o CENIL Centro de Línguas, Lda.-ISAL (13 540,00€), num montante global de 384 286,00€.

As Parcerias para a Cooperação, na Ação -Chave 2, tiveram uma candidatura submetida que mereceu aprovação pela Associação Cultural e de Solidariedade Social Raquel Lombardi, no valor de 269 282,00€.

Ação-Chave		Setor Educativo	Candidaturas Aprovadas	Nome da instituição	Subvenção atribuída
AÇÃO-CHAVE 1:	Projetos Acreditados	Ensino Escolar	2021-1-PT01-KA121-SCH-000019643	Escola Básica dos 2.º e 3.º Ciclos do Estreito de Câmara de Lobos	27 986,00 €
	Mobilidade para fins de aprendizagem de alunos e de staff	Ensino Superior	2021-1-PT01-KA131-HED-000003801	Universidade da Madeira	139 195,00 €
			2021-1-PT01-KA131-HED-000006260	Província Portuguesa das Irmãs de São José de Cluny - Escola Superior de Enfermagem S. José de Cluny	28 245,00 €
			2021-1-PT01-KA131-HED-000009358	CENIL Centro de Línguas Lda. - ISAL	13 540,00 €
			2021-1-PT01-KA131-HED-000011213	Universidade da Madeira	175 320,00 €
TOTAL AÇÃO-CHAVE 1:					384 286,00 €
AÇÃO-CHAVE 2:	Parcerias para a Cooperação	Ensino Escolar	2021-1-PT01-KA220-SCH-000032510	Associação Cultural e de solidariedade Social Raquel Lombardi	269 282,00 €
TOTAL AÇÃO-CHAVE 2:					269 282,00 €
TOTAL ERASMUS+ EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO					653 568,00 €

Numa perspetiva de integração em projetos de consórcio, cuja coordenação passam por entidades nacionais como a Universidade de Évora e a ESE - Ensino Superior Empresarial, Lda., a RAM também participa na qualidade de parceira, em projetos da Ação-chave 1 | Mobilidade Individual para Fins de Aprendizagem, com orçamentos na ordem de 861 250,00€ e 80 785,00€, respetivamente, num montante global de 942 035,00€.

5.2.1.16 PROGRAMA EURODISSEIA

O Programa Eurodisseia promovido pela Assembleia das Regiões da Europa (ARE), tem como objetivo estabelecer o intercâmbio de jovens das diferentes Regiões da Europa, proporcionando a frequência de um estágio de formação profissional, bem como a aprendizagem de outra língua e cultura.

Sendo a Região Autónoma da Madeira uma Região Membro do Programa, o Governo Regional garante a participação no Eurodisseia, com um orçamento regional, o qual tem revelado um impacto muito positivo junto dos seus participantes com uma alta taxa de empregabilidade (quer na região de acolhimento, no nosso país ou outros).

De entre as principais vantagens enunciadas pelos jovens, destacam-se a aquisição de competências linguísticas, o contacto com outras realidades profissionais e socioculturais, o trabalho em rede, a consolidação de uma trajetória profissional mais ajustada aos desafios emergentes da sociedade atual, bem como o aumento dos níveis de empregabilidade.

De referir que em 2021, foi definida a duração de 4 a 6 meses para os estágios a realizar na RAM, nos termos do Despacho n.º 46/2021, de 1 de fevereiro, para os jovens provenientes de regiões europeias.

A RAM acolheu 8 estagiários oriundos das regiões da Catalunha, Murcia, Valência e Bruxelas por um período de 6 meses e enviou 14 estagiários madeirenses para as regiões da Catalunha, Murcia, Valência, em Espanha; Bruxelas e Valónia, na Bélgica e Sibenik-Knin, na Croácia.

Aos estagiários madeirenses, o Governo Regional suporta os custos com as viagens, apoiando os estagiários estrangeiros com o alojamento, pagamento do passe, curso de língua portuguesa e uma bolsa mensal de 500,00€.

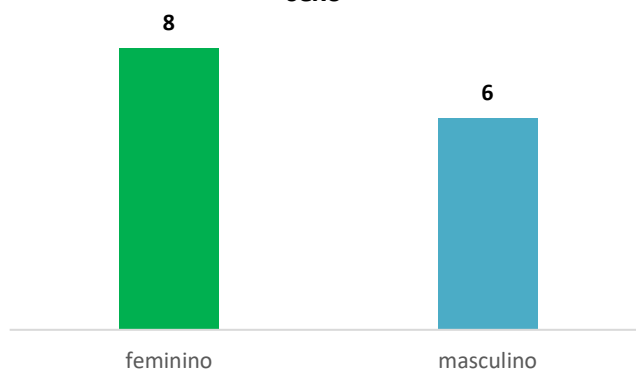
Envio de estagiários madeirenses

Em 2021 participaram neste programa 14 jovens madeirenses, todos com formação superior.

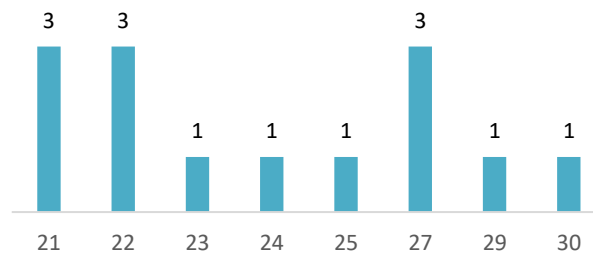
Região/País acolhimento	Área de Formação do estagiário	Organização / Empresa acolhimento
Valência/Espanha	Gestão	Universidade Jaume
Valência/Espanha	Engenharia Química e Biológica	Institut Valencia de conservacio, restauracio i investigacio

Região/País acolhimento	Área de Formação do estagiário	Organização / Empresa acolhimento
Valência/Espanha	Gestão	Comité Ciudadano Antisida de la Comunidad Valenciana
Valência/Espanha	Línguas Aplicadas	Zona Value
Catalunha/Espanha	Arquitetura	Arquitetura M2 Arquitetura SCP
Catalunha/Espanha	Arquitetura	Arquitectes Vora Architecture SCP
Murcia/Espanha	Turismo	Ayuntamiento de Blanca
Murcia/Espanha	Turismo	Lorcatour, Lorca Taller del Tiempo SAU
Murcia/Espanha	Gestão	Opicus Forest, S.L
Murcia/Espanha	Economia	Hidrogea, Gestion Integral de Aguas de Murcia, S.A
Bruxelas/Bélgica	Ciência Política e Relações Internacionais	FruitVegetables Europe
Bruxelas/Bélgica	Design de Comunicação	The Haven SRL
Valónia/Bélgica	Engenharia Aeronautica	Optimal Aircraft Design
Sibenik-Knin/Croácia	Turismo	National Park Krka

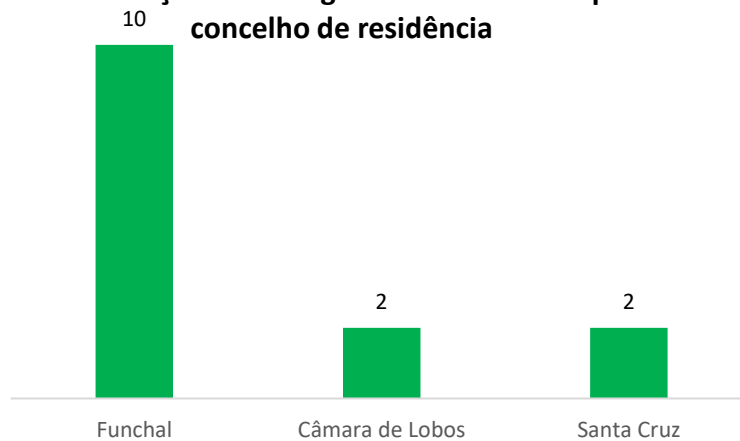
Distribuição de estagiários madeirenses por sexo



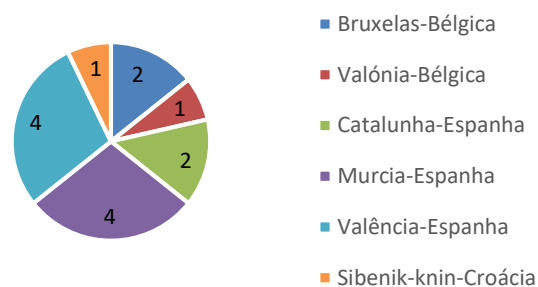
Distribuição dos estagiários madeirenses por idade



Distribuição dos estagiários madeirenses por concelho de residência



Região de Acolhimento



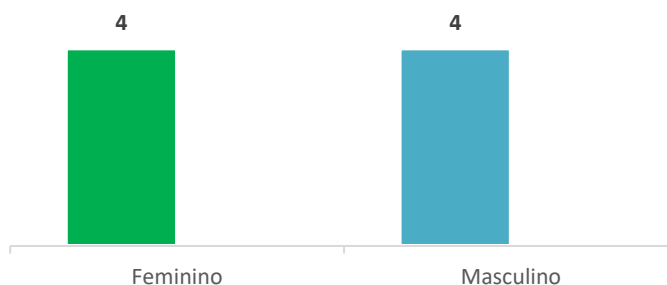
Conforme já vem sendo habitual nos últimos anos, a Espanha foi o país de eleição dos candidatos madeirenses, sendo esta tendência justificada em primeira instância, devido à falta de competências linguísticas em inglês ou francês, pela proximidade sociocultural, bem como pela diversidade de ofertas de estágio, as quais preenchem os requisitos preferenciais dos jovens que procuram um estágio, ao abrigo deste programa.

Acolhimento de estagiários na RAM

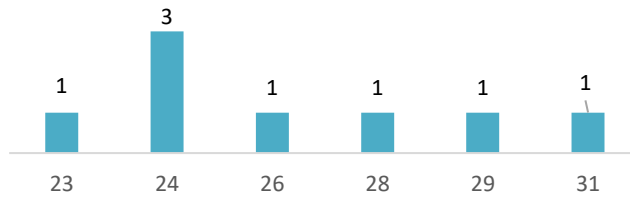
Em 2021 a Região Autónoma da Madeira recebeu 8 estagiários, provenientes da Espanha e da Bélgica. Estes estagiários realizaram o seu estágio entre junho e novembro de 2021, sendo que o mês de junho foi dedicado ao curso de português na Academia de Línguas da Madeira e os restantes 5 meses na Empresa que os acolheu. Todos eles tinham formação superior.

Entidade de Acolhimento	Área do Estágio
Eduardo Costa – produções Audiovisuais Lda.	Artes e Audiovisuais
Momento Zen – Fisioterapia Unipessoal, Lda.	Gestão e Administração
Miguel Abreu - Arquiteto Unipessoal, Lda	Arquitetura de Interiores
ARDITI Agência Regional para o Desenvolvimento da Investigação, Tecnologia e Inovação	Biologia Marinha
Direção Regional do Mar	Biologia Marinha
Direção Regional do Mar	Biologia Marinha
CMF – Parque Ecológico do Funchal	Biologia Marinha
Direção Regional do Arquivo e Biblioteca da Madeira	História da Arte

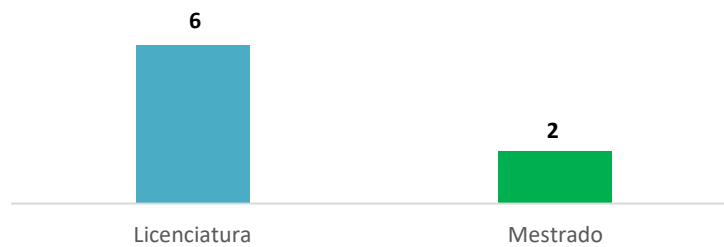
Distribuição de estagiários por sexo na RAM



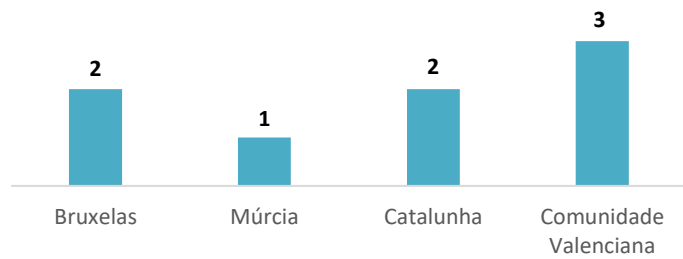
Distribuição dos estagiários por idade na RAM



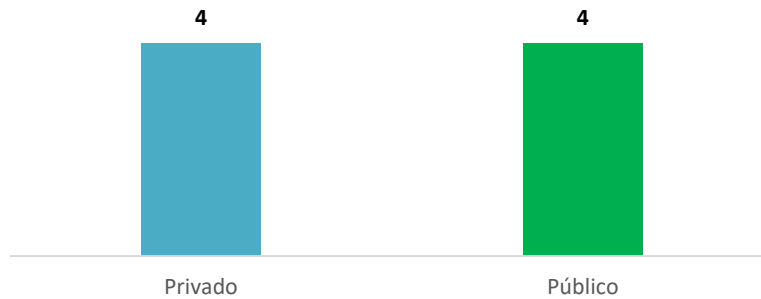
Distribuição dos estagiários por Habilitações Literárias na RAM



Região de Origem dos estagiários



Tipologia das Organizações de Acolhimento na RAM



Execução Orçamental – Eurodisseia	
Orçamento	46 551,00 €
Montante Executado	36 114,71
Taxa de Execução	78%

5.2.2 ASSOCIATIVISMO JUVENIL E ESTUDANTIL

5.2.2.1 PLANO REGIONAL DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO JUVENIL

O Plano Regional de Apoio ao Associativismo Jovem (PRAAJ), através dos vários programas de suporte aos planos de atividades e empreendedorismo social, tem constituído um importante incremento no aumento das iniciativas dinamizadas pelas coletividades juvenis da RAM, com impacto visível nos diversos domínios da sua atuação.

Em 2021 e após uma avaliação às contínuas solicitações reportadas pelo movimento associativo juvenil, procedeu-se a alguns reajustamentos ao regulamento em vigor, de modo a integrar uma nova forma de apoio financeiro pontual às organizações de juventude, que pretendam realizar iniciativas de modo autónomo ou em parceria, de cariz nacional ou internacional.

O PRAAJ regulamentado pela Portaria n.º 710/2021, de 17 de novembro, define as normas e procedimentos para efeitos de atribuição de apoios financeiros às organizações de juventude, mediante a celebração de contrato-programa, no âmbito dos seguintes programas:

1. Programa de Apoio ao Associativismo Jovem | PAAJ;
2. Programa de Apoio ao Associativismo Estudantil | PAAE;
3. Programa de Inovação e Transformação Social | PRINT.

Registo Regional do Associativismo Jovem

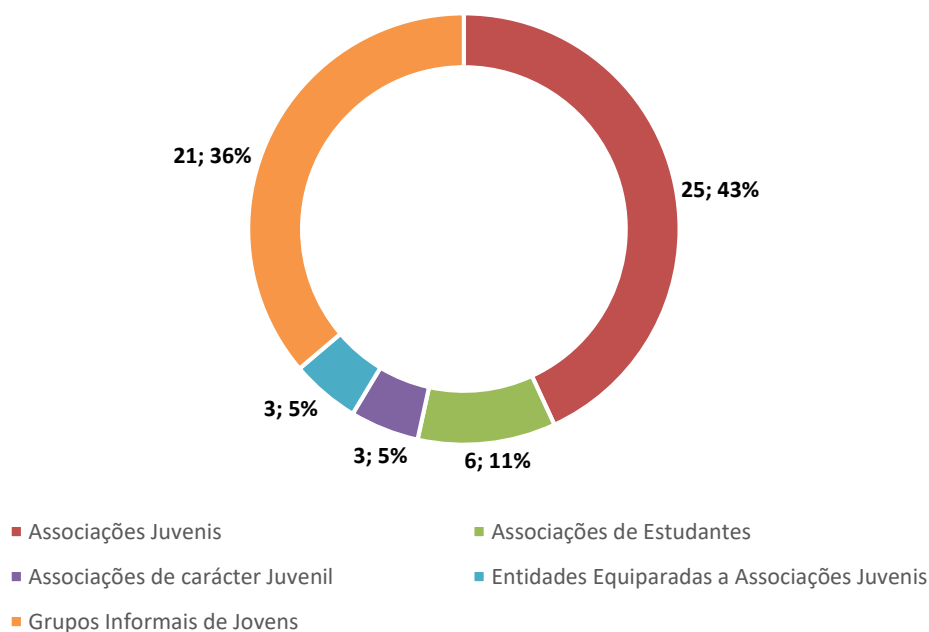
O Registo Regional do Associativismo Jovem (RRAJ) é um instrumento de identificação das organizações de juventude com sede na RAM, nomeadamente das associações juvenis, associações de estudantes e respetivas federações, bem como das associações equiparadas a associações juvenis, de carácter juvenil e dos grupos informais de jovens.

No ano de 2021 foram inscritas no RRAJ três novas associações juvenis, nos seguintes termos:

	Data de Aprovação	Nome da Associação	Concelho
1	26/01/2021	Associação Womaniza-te	Santa Cruz
2	26/01/2021	Associação Juvenil Alpha - GJC	Câmara de Lobos
3	27/10/2021	Associação de Jovens Madeirenses Conectados - AJMC	Calheta

Numa perspetiva global até 31 de dezembro de 2021, o RRAJ contemplou a atualização/inscrição de um total de 37 associações e 21 grupos informais de jovens, com a seguinte distribuição:

Tipologia das Organizações de Juventude

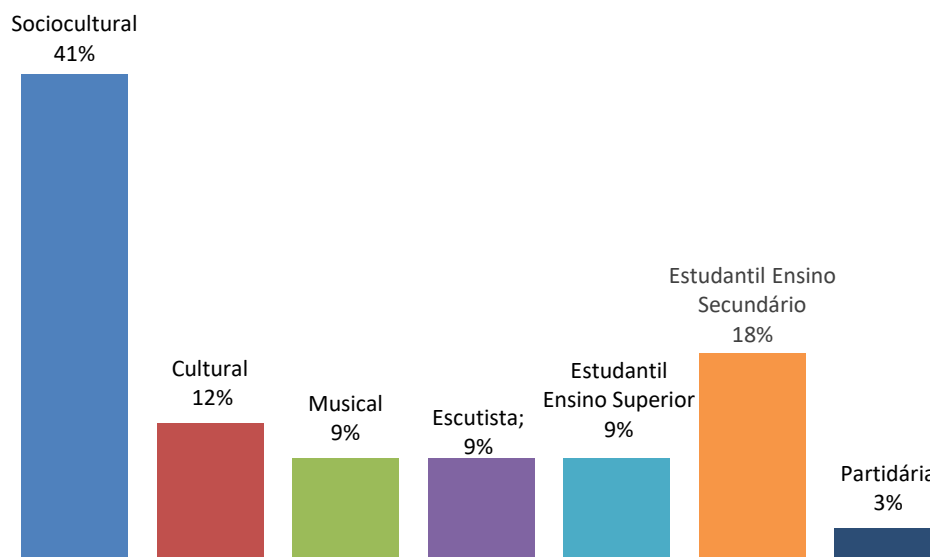


No tecido associativo juvenil regional, 43% das organizações que estão inscritas no RRAJ são associações juvenis. Seguem-se os grupos informais de jovens com 36%, as associações de estudantes com 11% e as entidades equiparadas a associação juvenis e as associações de carácter juvenil com 5%, respetivamente.

Âmbito de Ação das Associações Juvenis

Os organismos juvenis inscritos no RRAJ, desenvolvem ações em áreas de reconhecido interesse regional, designadamente de âmbito sociocultural, teatral, musical e escutista. As associações de estudantes subdividem-se em ensino superior e ensino secundário. No âmbito do desenvolvimento das suas atividades e projetos, estas coletividades têm um papel relevante nas comunidades onde se inserem, através do fomento da participação juvenil, da cidadania ativa, da inclusão social e da partilha de boas práticas, bem como mediante a consequente capacitação, afirmação e integração dos jovens quer a nível regional, nacional e internacional.

Principais Áreas de Intervenção



No que concerne às áreas de intervenção, 41% das associações inscritas no RRAJ são de âmbito sociocultural, 12% cultural, 9% escutista, 9%, com atuação na área da música e 3% na área partidária. Relativamente às associações estudantis, 18% representam o ensino secundário e 9% o ensino superior da RAM.

Âmbito de Ação dos Grupos Informais de Jovens

No ano de 2021 foram devidamente inscritos e aprovados no RRAJ 8 grupos informais de jovens, nos seguintes termos:

	Data de Aprovação	Nome da Associação	Tipo
1	29/03/2021	Grupo Informal de Jovens Ballerina's Academy	Juvenil
2	04/05/2021	Grupo Informal de Jovens For UM We Connect	Juvenil
3	06/05/2021	Grupo Informal de Jovens dos Leme	Juvenil
4	21/05/2021	Grupo Informal de Jovens Anona	Juvenil
5	02/06/2021	Grupo Informal de Jovens Vazio	Juvenil
6	02/06/2021	Grupo Informal de Jovens Padel para Todos	Juvenil
7	12/07/2021	Grupo Informal de Jovens Wake Up Madeira	Juvenil
8	18/11/2021	Grupo Informal de Jovens Unidos pela Mudança - Porto Santo	Juvenil

Os apoios da Direção Regional de Juventude às Organizações de Juventude têm permitido fortalecer a concretização dos objetivos destas coletividades, no fomento do desenvolvimento cívico, social, educativo e formativo dos jovens.

5.2.2.2 PROGRAMA DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO JOVEM – PAAJ

O PAAJ traduz-se na atribuição de um apoio financeiro anual destinado à realização de atividades, formação ou aquisição de equipamentos essenciais para os projetos das associações, bem como ao suporte de despesas de funcionamento.

As organizações juvenis podem igualmente candidatar-se ao apoio financeiro pontual para a realização excecional de atividades ou eventos, de carácter nacional e internacional, desde que não tenham sido objeto de apoio financeiro ao abrigo do PAAJ para a execução do plano anual de atividades do ano económico em curso.

Podem candidatar-se a este programa:

- Associações juvenis;
- Organizações nacionais equiparadas a associações juvenis com representação na RAM, reconhecidas pela *World Association of Girl Guides and Girl Scouts* e pela *World Organization of the Scout Movement*;
- Entidades sem fins lucrativos com sede ou delegação na RAM equiparadas a associações juvenis, nos termos da Lei que estabelece o regime jurídico do associativismo jovem e legislação regional sobre esta matéria.

Em 2021 foram apoiadas 18 associações juvenis ao abrigo do **PAAJ**, mediante a celebração de contratos-programa no montante global de **166.099,49€**.

APOIO AO PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

Associação	Montante
AJEMed - Madeira: Associação Juvenil de Medicina da Madeira	5.500,00€
Associação de Apoio a Crianças e Jovens - AACJ	4.500,00€
Associação de Guias de Portugal	4.785,00€
Associação de Solidariedade Social Crescer Sem Risco	4.000,00€
Associação de Teatro Amador do Livramento	3.000,00€

Associação	Montante
Associação dos Escoteiros de Portugal	28.000,00€
Associação Enfertuna - Tuna de Enfermagem da Madeira	2.500,00€
Associação Grupo de Jovens da Camacha - AGORA	5.500,00€
Associação Reinventa	4.999,10€
Associação Sócio-Cultural Alternativas Jovens - ASCAJ	5.500,00€
Associação Sociocultural Inclu@rtes - ASCI	5.500,00€
Associação Womaniza-te	3.315,39€
Corpo Nacional de Escutas	28.000,00€
Erasmus Student Network Madeira	5.500,00€
Teatro Metaphora - Associação de Amigos das Artes	5.500,00€
Tuna D' Elas - Tuna Feminina da Universidade da Madeira	2.500,00€
Tuna Universitária da Madeira	2.500,00€
TOTAL	121.099,49€

APOIO PONTUAL

Associação	Montante
Associação Cultural Dragoeiro	45.000,00€

5.2.2.3 PROGRAMA DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO ESTUDANTIL - PAAE

O PAAE consiste na atribuição de um apoio financeiro anual destinado à realização de atividades, formação e aquisição de equipamentos para o desenvolvimento das atividades das associações de estudantes do ensino secundário, profissional e superior.

No ano de 2021 foram atribuídos, ao abrigo do **PAAE**, os seguintes apoios:

Associação	Montante
Associação Académica da Universidade da Madeira	14.500,00€
Associação de Estudantes da Escola Superior de Enfermagem de São José de Cluny	2.486,88€

Associação de Estudantes do Instituto Superior de Administração e Línguas – AEISAL	7.218,75€
Total PAAE	24 205,63 €

5.2.2.4 PROGRAMA DE INOVAÇÃO E TRANSFORMAÇÃO SOCIAL - PRINT

O Programa de Inovação e Transformação Social, visa apoiar a implementação de projetos de empreendedorismo social, que constituem uma resposta inovadora e sustentável em termos de intervenção local e regional, potenciando uma maior participação juvenil e a criação de valor social. Os projetos desenvolvidos ao abrigo do PRINT devem ter uma duração mínima de três meses e máxima de nove meses.

De acordo com o art.º 28.º da Portaria n.º 49/2017, podem candidatar-se ao PRINT:

As associações juvenis;

- As organizações nacionais equiparadas a associações juvenis, com representação na RAM, reconhecidas pela World Association of Girl Guides and Girl Scouts e pela World Organization of the Scout Movement e respetivos grupos, agrupamentos ou companhias;
- As entidades sem fins lucrativos com sede ou delegação na RAM equiparadas a associações juvenis;
- As associações de estudantes do ensino superior;
- Os grupos informais de jovens, cujo representante tenha idade compreendida entre os 18 e os 30 anos e que assumam a responsabilidade em nome do grupo.

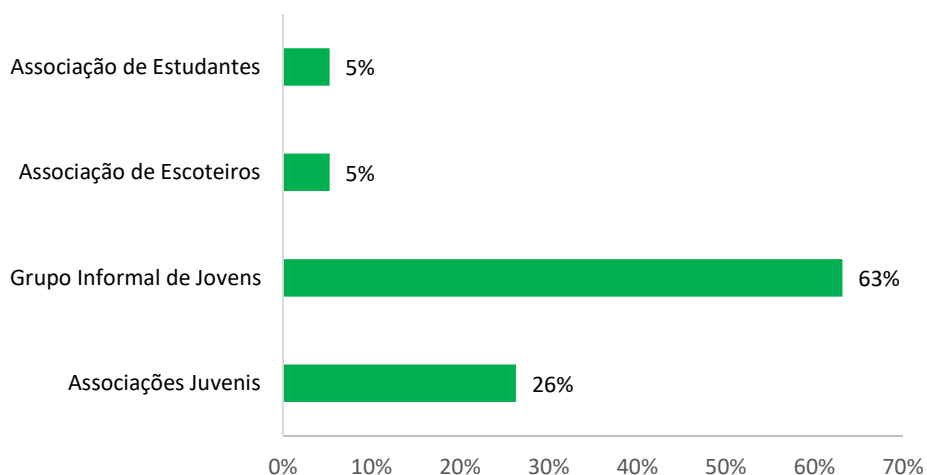
No ano de 2021 foram desenvolvidos 20 projetos no âmbito do PRINT num montante global de **24 205,20€**, nos seguintes termos:

- Foram aprovados onze projetos num montante global de **18975,60€**;
- Foram concluídos 9 projetos que iniciaram em 2020 num montante global de **5229,60€**;

	Nome da Associação	Projeto	Apoio Contrato-Programa
1	AJEMed - Madeira: Associação Juvenil de Medicina da Madeira	“Espaço MED Jovem”	1 750,00€
2	Associação Académica da Universidade da Madeira	“Greening the curriculum”	637,50€
3	Associação Académica da Universidade da Madeira	“Somos o que comemos”	1 750,00€
4	Associação dos Escoteiros de Portugal	“BPPlanet 101”	1 750,00€

5	Associação Sócio- Cultural Alternativas Jovens - ASCAJ	“Projeto "Girassol - Em Busca do Sol"”	1 750,00€
6	Associação Sociocultural Inclu@rtes	“AI - Animação Inclusiva”	637,50€
7	Grupo Informal de Jovens Alpha	“Sala de Apoio a Crianças e Jovens”	601,47€
8	Grupo Informal de Jovens Anona	“Anona - Galeria de Arte Juvenil”	1 750,00€
9	Grupo Informal de Jovens Ballerina's Academy	“DançArte”	1 750,00€
10	Grupo Informal de Jovens Cidadania Sem Barreiras	“TDI - Transformação Digital”	637,50€
11	Grupo Informal de Jovens Diversão no Mar	“Jovens ao Mar”	627,18€
12	Grupo Informal de Jovens dos Leme	“Cantinho das sensações solidário”	1 750,00€
13	Grupo Informal de Jovens Equitação Jovem	“Equitação para Todos”	750,00€
14	Grupo Informal de Jovens For UM We Connect	“Manual SOS - Vou para a Universidade mas estou à deriva”	1 750,00€
15	Grupo Informal de Jovens Marketing Solidário	“Marketing Solidário”	346,95€
16	Grupo Informal de Jovens Vazio	“Construir o vazio”	1 750,00€
17	Grupo Informal de Jovens Wake Up Madeira	“Wake up Youth Project”	1 750,00€
18	Grupo Informal de Jovens Wo(Men)	“WeGender - Promovendo a Igualdade de Sexo”	354,00€
19	Sy Madeira: Associação Juvenil Synergia Madeira	“E.S. Jovem - Empreendedorismo Social Jovem”	1 475,60€
20	Teatro Metaphora - Associação de Amigos das Artes	“Despertar consciente”	637,50€

Tipologia das Organizações de Juventude apoiadas



Relativamente à tipologia das associações, verifica-se que 63% são constituídas como grupos

informais de jovens, logo de seguida das associações juvenis com 26%. Com menor prevalência temos uma associação de estudantes com 5% e uma associação de Escoteiros com 5%.

Em 2021, a DRJ apoiou nos seguintes termos:

Quadro Resumo - Apoios concedidos às Organizações de Juventude

Entidade Beneficiária	Plano Regional de Apoio ao Associativismo Jovem Portaria n.º 6/2021, de 11/1, com a redação dada pela Portaria n.º 710/2021, de 17/11			Centros de Juventude da RAM Apoio nos termos da Portaria n.º 178/2018, de 30/5		Programa Mais Mobilidade	Programa Voluntariado Juvenil
	PAAJ	PAAE	PRINT	Dispensa de Pagamento (n.º 1 do artigo 15.º)	Reduções (alínea a) do n.º 1 do artigo 20.º)		
AJEMed - Madeira: Associação Juvenil de Medicina da Madeira	5 500,00€		1 750,00€			383,07€	
Associação Académica da Universidade da Madeira		14 500,00€	2 387,50€			172,00€	660,00€
Associação Cultural Dragoeiro	45 000,00€						900,00€
Associação de Apoio a Crianças e Jovens	4 500,00€						
Associação de Estudantes da Escola Superior de Enfermagem de São José de Cluny		2 486,88€					
Associação de Estudantes do ISAL		7 218,75€					
Associação de Guias de Portugal	4 785,00€			30,00€	35,00€	604,44€	
Associação de Solidariedade Social Crescer Sem Risco	4 000,00€						2 400,00€
Associação de Teatro Amador do Livramento	3 000,00€						
Associação dos Escoteiros de Portugal	28 000,00€		1 750,00€		463,00€		
Associação Enfertuna – Tuna de Enfermagem da Madeira	2 500,00€						
Associação Grupo de Jovens da Camacha - AGORA	5 500,00€						
Associação Rein-venta	4 999,10€						
Associação Sócio-Cultural Alternativas Jovens - ASCAJ	5 500,00€		1 750,00€				1 200,00€
Associação Socio-cultural Inclu@rtes	5 500,00€		637,50€				1 200,00€

Entidade Beneficiária	Plano Regional de Apoio ao Associativismo Jovem Portaria n.º 6/2021, de 11/1, com a redação dada pela Portaria n.º 710/2021, de 17/11			Centros de Juventude da RAM Apoio nos termos da Portaria n.º 178/2018, de 30/5		Programa Mais Mobilidade	Programa Voluntariado Juvenil
	PAAJ	PAAE	PRINT	Dispensa de Pagamento (n.º 1 do artigo 15.º)	Reduções (alínea a) do n.º 1 do artigo 20.º)		
Associação Womaniza-te	3 315,39€			235,00€		261,68€	440,00€
Corpo Nacional de Escutas	28 000,00€						
Erasmus Student Network Madeira	5 500,00€				420,00€		
Grupo Informal de Jovens "Jovens Unidos pela Mudança - Porto Santo"						336,92€	
Grupo Informal de Jovens Alpha			601,47€				
Grupo Informal de Jovens Anona			1 750,00€				
Grupo Informal de Jovens Ballerina's Academy			1 750,00€				
Grupo Informal de Jovens Cidadania Sem Barreiras			637,50€				
Grupo Informal de Jovens Diversão noMar			627,18€				
Grupo Informal de Jovens dos Leme			1 750,00€				
Grupo Informal de Jovens Equitação Jovem			750,00€				
Grupo Informal de Jovens For UM We Connect			1 750,00€	110,00€			
Grupo Informal de Jovens Marketing Solidário			346,95€				
Grupo Informal de Jovens Vazio			1 750,00€				
Grupo Informal de Jovens Wake Up Madeira			1 750,00€				
Grupo Informal de Jovens Wo(Men)			354,00€				
Sy Madeira: Associação Juvenil Synergia Madeira			1 475,60€	1 195,00€	1 602,00€		
Teatro Metaphora - Associação de Amigos das Artes	5 500,00€		637,50€	155,00€			1 200,00€

Entidade Beneficiária	Plano Regional de Apoio ao Associativismo Jovem Portaria n.º 6/2021, de 11/1, com a redação dada pela Portaria n.º 710/2021, de 17/11			Centros de Juventude da RAM Apoio nos termos da Portaria n.º 178/2018, de 30/5		Programa Mais Mobilidade	Programa Voluntariado Juvenil
	PAAJ	PAAE	PRINT	Dispensa de Pagamento (n.º 1 do artigo 15.º)	Reduções (alínea a) do n.º 1 do artigo 20.º)		
Tuna D'Elas - Tuna Feminina da Universidade da Madeira	2 500,00€						
Tuna Universitária da Madeira	2 500,00€						
TOTAL	166 099,49€	24 205,63€	23 567,70€	1 725,00€	2 520,00€	1 758,11€	8 000,00€

5.2.3 APOIO TÉCNICO-LOGÍSTICO

A DSAJ disponibiliza apoio técnico-logístico, com base no consagrado no artigo 16.º do DLR n.º 42/2008/M, de 18 de dezembro.

Este suporte permite às organizações de juventude desenvolver o seu plano de atividades com recursos adicionais disponibilizados por esta Direção Regional.

Em 2021 e de modo a concretizar os apoios acima enunciados, a Direção de Serviços de Apoio à Juventude deu continuidade às seguintes medidas e ações:

- Colaboração na constituição de novas organizações de juventude, nomeadamente juvenis, estudantis e grupos informais de jovens, com o apoio da Direção de Serviços Jurídicos e de Gestão de Recursos, mediante o acompanhamento desde a criação, à concretização dos procedimentos inerentes à elaboração de estatutos e atas, inscrição no Registo Nacional de Pessoas Coletivas, inscrição no Registo Regional do Associativismo Jovem, Registo do Beneficiário Efetivo, inscrição no Serviço de Finanças competente e na Segurança Social, entre outros;
- Divulgação das ações, atividades e projetos desenvolvidos pelas organizações de juventude, bem como estabelecimento de parcerias de cooperação que propiciem o incremento das políticas públicas no setor da juventude;
- Incentivo à participação ativa do tecido associativo juvenil regional em iniciativas de diálogo estruturado, bem como em ações de auscultação regional e nacional, sobre temáticas diversificadas e de interesse juvenil;
- Desenvolvimento de ações formativas e de capacitação de dirigentes associativos juvenis, assentes em metodologias de educação não-formal.

5.2.4 EVENTOS E PROJETOS

Enquadrado na estratégia do Governo Regional, a Direção Regional de Juventude desenvolveu um conjunto de iniciativas conducentes à capacitação dos jovens da Madeira e do Porto Santo assentes em metodologias de educação não-formal.

Sob a forma de eventos distintos em termos de abordagem concetual e de operacionalização foram desenvolvidos workshops temáticos, sessões formativas, webinars e concursos.

Dada a conjuntura de pandemia COVID19 e consequentes medidas de confinamento, parte das atividades presenciais foram realizadas com recurso a plataformas digitais, tendo sido definido para os eventos presenciais um número limite reduzido de participantes.

Numa perspetiva global, o balanço efetuado em termos de ações e de participantes revelou-se, apesar de todos os constrangimentos, muito positivo, o qual se encontra plasmado no quadro infra.

Eventos	Nº Participantes
Sessão CV	25
Sessão Carta de Apresentação	25
Sessão de Informação sobre Programas Juvenis	30
Ação de Informação com EU Careers Portugal	60
Wings of the Ocean	17
Wings of the Ocean	20
Wings of the Ocean	15
Wings of the Ocean	16
Wings of the Ocean	8
Webinar: Programas juvenis - como se candidatar	44
Wings of the Ocean	20
Wings of the Ocean	21
Wings of the Ocean	25
Programas de Estágio	25
Wings of the Ocean	22
Wings of the Ocean	21

Eventos	Nº Participantes
Sessão Entrevista de Apresentação	25
Programas juvenis para jovens residentes no Porto Santo	200
Sessão de informação	15
Sessão Carta de Apresentação	25
Sessão Entrevista de Apresentação	25
Semana Europeia da Juventude – Apresentação do projeto “Vou mudar o mundo!”	60
Semana Europeia da Juventude - Projeto Vou Mudar o Mundo (Clubes Europeus)	44
Semana Europeia da Juventude – Workshop “Hacker – Profissão de Futuro”	60
Semana Europeia da Juventude - Workshop de Fotografia aplicada às redes sociais	40
Semana Europeia da Juventude - Webinar “Estágios e Formação na Europa”	84
Semana Europeia da Juventude - Workshop “Marketing Digital e Pessoal”	30
Semana Europeia da Juventude - Voluntariado Europeu - Projeto “Atlântida”	74
Semana Europeia da Juventude - Elaboração de Projetos Dicas essenciais Erasmus +, Corpo Europeu de Solidariedade	32
Semana Europeia da Juventude - Roteiro Associativo Partilha de Boas Práticas	16
Semana da Juventude de Câmara de Lobos Sessão de Informação sobre os Programas Juvenis	20
Sessão de Entrega de Certificados do Programa "Monitor Júnior"	93
Dia Internacional da Juventude (lançamento do vídeo "Transformar Sistemas Alimentares: Inovação Juvenil para a Saúde Humana e Planetária.")	209
Webinar Programa Eurodisseia – Queres fazer um estágio profissional na Europa?	43
Sessão de divulgação dos Programas Juvenis (integrada na II Semana da Juventude de Machico)	20
Palestra de sensibilização ambiental Evento Odisseia - Técnico Solar Boat	25
Webinar Programa Eurodisseia Estágios Profissionais na Europa	47
Workshop Passos para uma carreira de sucesso!	8
Workshop A melhor versão de mim para o sucesso profissional	31
Assinatura dos Contratos Programa PAAE PAAJ PRINT	39
TimeToMove2021 Feira de divulgação de oportunidades 'Inspiring Future'	150
Conselho de Juventude	33

Eventos	Nº Participantes
Workshop Auto-imagem e Projeção Pessoal em contexto profissional	19
Webinar Programa Eurodisseia – Estágios Profissionais	68
TimeToMove2021 'SessãoEsclarecimento:"Estágios e oportunidades de mobilidade"	30
CV+ Capacitar e Valorizar +: Inglês I	13
CV+ Capacitar e Valorizar +: Inglês II	12
CV+ Capacitar e Valorizar +: Francês	9
Roadshow Erasmus + (ANEJA)	109
Cimeira Atlântica Associativismo e Juventude INOVE MAIS+	200
Workshop “Elos de Prevenção: Juntos Contra a Sida”	21
Formação Programa Juventude Ativa	72
Focus Group “Politicamente Desperto”	16
	2411

5.2.5 LOJAS DE JUVENTUDE

São espaços com acesso gratuito à internet que privilegiam a interação, o diálogo e a partilha de informação entre jovens e nos quais se concilia a vertente tecnológica com a existência de espaços interativos de leitura, estudo e consulta.

Destinam-se aos jovens, às organizações de juventude, ao público em geral e entidades com atuação transversal na área da juventude para o desenvolvimento de atividades em parceria

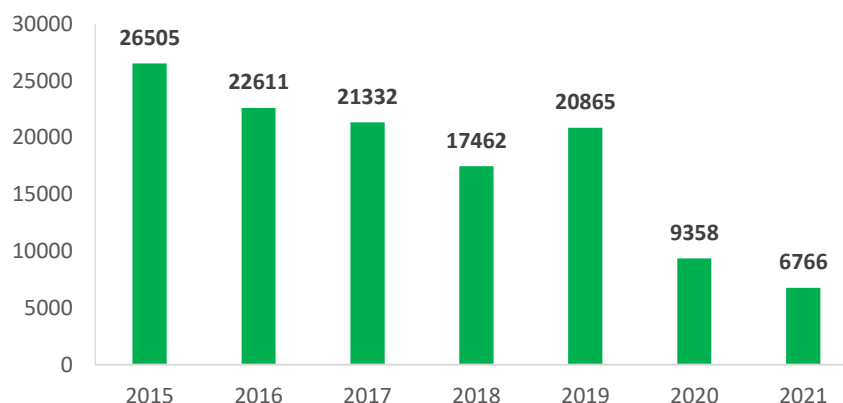
De entre os principais objetivos, especial destaque a divulgação de informação de interesse juvenil, a participação dos jovens, o acesso às tecnologias de informação e comunicação, a disponibilização de um espaço de estudo e ocupação dos tempos livres para o enriquecimento curricular.

No ano 2021, registou-se um total de 6.766 utentes a frequentar as lojas de juventude.

Verificamos que a diminuição no número de utentes a frequentar as lojas de juventude da RAM se manteve, seguindo a tendência já verificada em 2020. Estes espaços tiveram uma redução de 2592 utentes em relação ao ano anterior. Tal facto, deve-se à prevalência da situação pandémica, que fez reduzir a procura por aquele serviço, chegando as lojas a estarem fechadas nos meses de

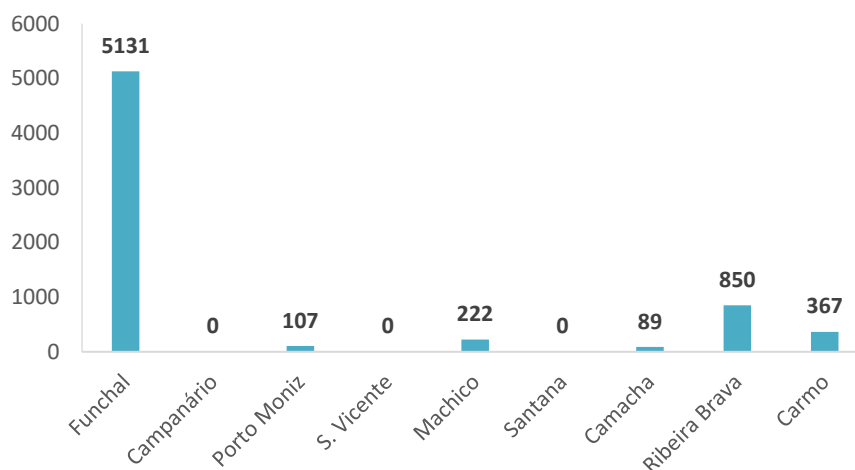
fevereiro, março e abril. É de salientar a abertura, no mês de maio, de uma nova loja de Juventude, localizada no Carmo, concelho de Câmara de Lobos.

Evolução de utentes nas Lojas de Juventude da RAM entre 2015 e 2021



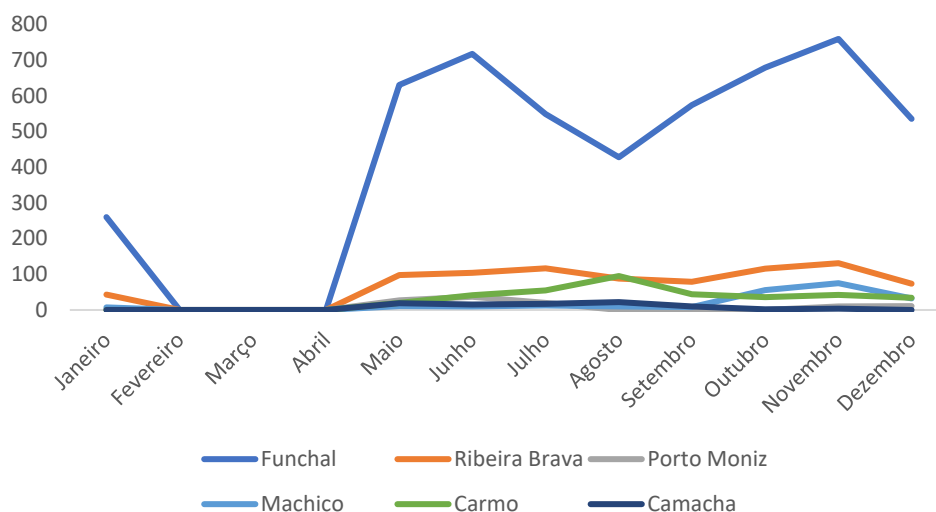
O ano de 2021 manteve a tendência de diminuição de utentes já verificada no ano anterior.

Número de utentes por loja



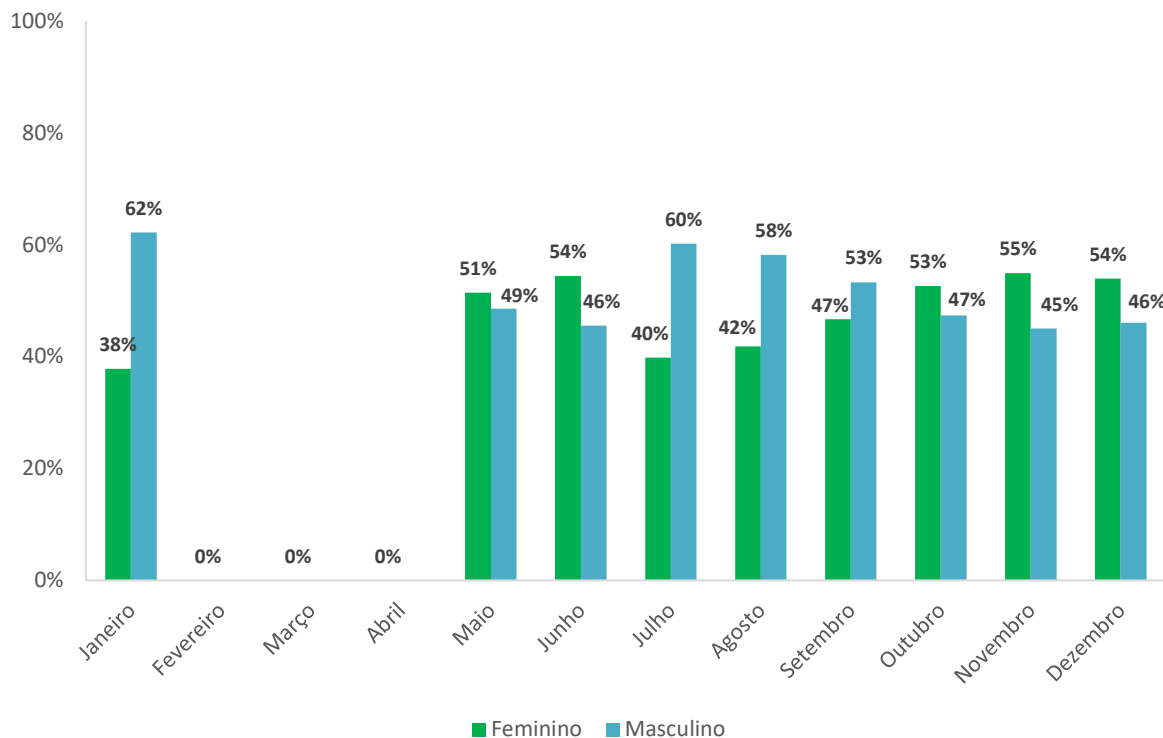
Relativamente à distribuição de utilizadores por loja em 2021 verificamos que a loja do Funchal, só por si, representa 76% da totalidade dos utentes das lojas de juventude da RAM. A uma longa distância surgem as lojas da Ribeira Brava, Carmo e Machico. As lojas menos frequentadas são as do Porto Moniz e da Camacha.

Utentes das Lojas de Juventude

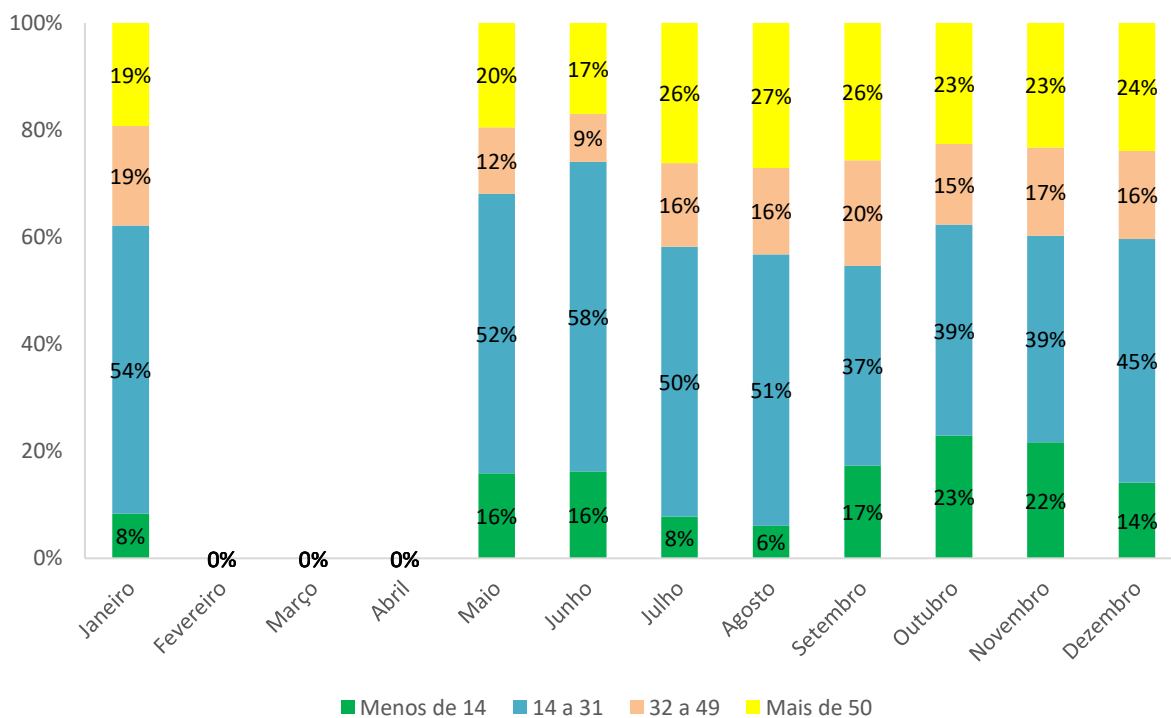


O encerramento das lojas de juventude entre fevereiro e maio marca o evoluir da frequência de utentes nas lojas de juventude em 2021. Como podemos verificar, o mês de janeiro apresenta-se com uma baixa taxa de utilização, fruto de o encerramento das lojas ter sido decretado a meados do mês, consequência do alastra de pessoas infetadas pelo Covid 19, que se verificou nessa altura. Com a abertura das lojas, em maio, verificamos um acentuado aumento das frequências destes espaços (especialmente na loja do Funchal), movimento esse que é ligeiramente invertido em agosto, com as férias de verão.

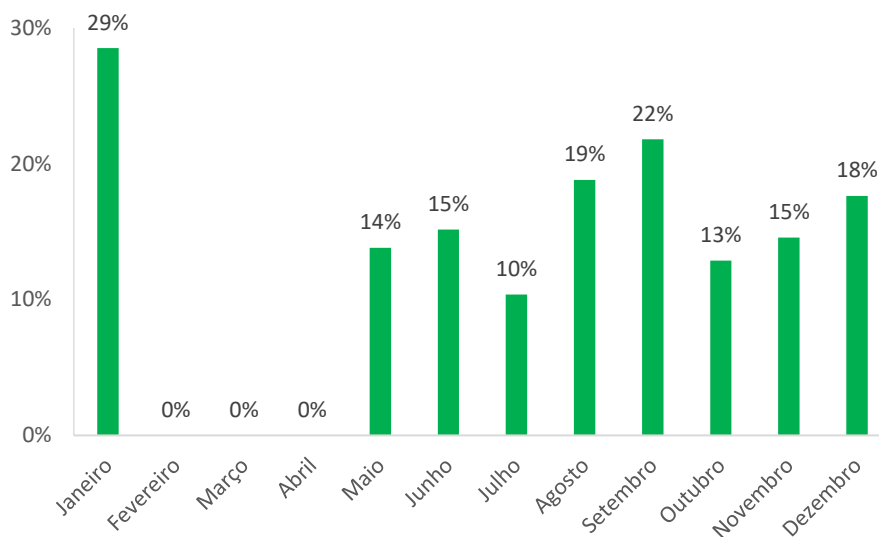
Utentes das Lojas por sexo



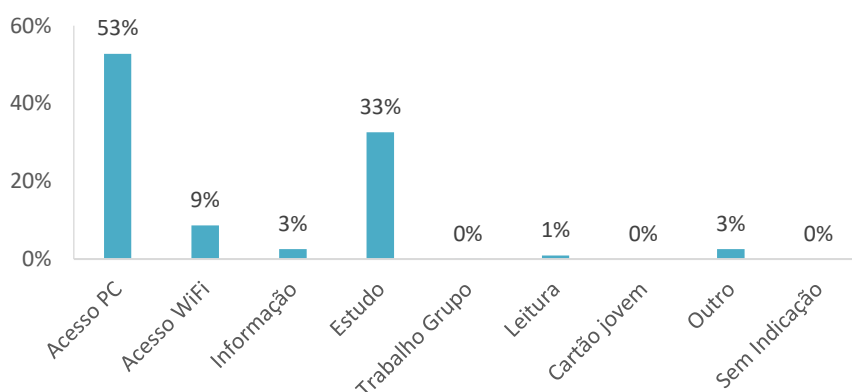
Faixa etária dos utentes



% de novos utentes nas Lojas de Juventude



Utilização das Lojas de Juventude



A maioria dos utilizadores das lojas de juventude procuram aqueles espaços sobretudo para utilizar os computadores públicos disponibilizados. Verificamos que as lojas de juventude também são muito procuradas para o estudo.

5.2.6 REDES DE INFORMAÇÃO JUVENIL

Eurodesk

A Eurodesk é uma Rede Europeia de Informação Juvenil que disponibiliza um conjunto de oportunidades de mobilidade para jovens, na plataforma online <https://eurodesk.eu/> bem como através dos mais de 1600 pontos de informação juvenil, presentes em 36 países europeus.

A DRJ na qualidade de Entidade Multiplicadora Eurodesk desenvolve um conjunto de iniciativas ao longo do ano, em consonância com as diretrizes da Agência Nacional Erasmus+ Juventude em Ação (entidade coordenadora da Rede Eurodesk em Portugal), disponibilizando igualmente informação sobre oportunidades de mobilidade, estágios, voluntariado, passatempos, bolsas de estudo e investigação, experiências formativas e de participação juvenil.

Em 2021, esta Direção Regional divulgou as oportunidades Eurodesk, junto da comunidade escolar, associações juvenis, bem como da população juvenil em geral, através de um conjunto de ações em regime presencial e online, nomeadamente a Semana Europeia da Juventude, a Campanha Time To Move, a iniciativa Discover EU, o Roadshow Erasmus +, entre outras iniciativas como webinars, workshops, sessões de esclarecimento em grupo ou individuais e participações em eventos com temas mais direcionados ao desenvolvimento de competências específicas dos jovens.

Deste modo, o contributo da DRJ para a Rede Eurodesk, saldou-se pelo envolvimento de 1814 jovens, num conjunto de 35 ações promovidas pela DRJ ou em parceria com outras entidades, no âmbito das quais a Rede Eurodesk foi divulgada.

Refira-se ainda a divulgação das oportunidades Eurodesk, através da publicação regular nos canais online desta Direção, nomeadamente no portal, Facebook, Instagram e Twitter, de conteúdos europeus de interesse para os jovens, com especial destaque para temas como o Programas Erasmus +, Corpo Europeu de Solidariedade (CES), a Campanha Discover EU, a APP Europe 4 Youth, entre outros temas, incluindo as atividades da Semana Europeia da Juventude, entre outras ações realizadas pela DRJ para os jovens madeirenses. Deste modo e atendendo a que em 2021, passámos a contar número de publicações e visualizações de conteúdo Eurodesk disponibilizadas nos canais online da DRJ, os valores são manifestamente superiores relativamente aos dois anos anteriores, para além de nos anos anteriores o apuramento do impacto dos conteúdos Eurodesk nas redes sociais, decorrer de uma estimativa.

ERYICA

A Agência Europeia de Aconselhamento e Informação da Juventude (ERYICA) é uma organização europeia independente composta por organismos e redes nacionais e regionais de coordenação da informação da juventude. Visa intensificar a cooperação europeia e internacional no domínio do trabalho e dos serviços de informação para jovens. Ele desenvolve, apoia e promove a política de informação dos jovens generalista de qualidade e prática em todos os níveis, a fim de atender às necessidades de informação dos jovens e aplicar os princípios da Carta Europeia de Informação da Juventude.

ERYICA visa defender o direito dos jovens a uma informação plena e confiável, que os ajude a fazer as escolhas que enfrentam na vida e que promova sua autonomia, capacidade de pensamento crítico e participação ativa na sociedade.

Os valores promovidos pela ERYICA e os nossos princípios para o trabalho de informação geral para jovens estão descritos na Carta Europeia de Informação para Jovens.

5.2.7 CAMPOS DE FÉRIAS

A Direção Regional de Juventude tem a responsabilidade de implementar o regime jurídico de acesso e de exercício da atividade de organização de campos de férias na RAM.

Neste âmbito, a DRJ é a entidade responsável pelos procedimentos de registo das entidades organizadoras de campos de férias e competindo-lhe igualmente, estabelecer a comunicação de abertura de cada campo de férias, em colaboração com a Autoridade Regional das Atividades Económicas (ARAE).

Os campos de férias definem-se como espaços privilegiados de sociabilidade e promoção da cidadania das crianças e jovens, em múltiplos domínios, os quais contribuem de forma significativa para a ocupação dos seus tempos livres, e alicerçam o seu processo formativo.

À DRJ compete manter atualizado o registo, das entidades autorizadas para organizar campos de férias, no seu portal eletrónico, no qual devem constar as informações como a identificação da entidade, morada e contacto, número de registo atribuído e data da autorização.

No ano 2021 foram realizados 10 novos pedidos de autorização para o exercício da atividade de campos de férias, perfazendo atualmente um total de 51 entidades registadas, logo autorizadas pela DRJ para a dinamização de campos de férias.

Dos 10 novos pedidos de autorização para o exercício da atividade de campos de férias, 90% são de entidades privadas sem fins lucrativos e apenas 1 de entidade privada com fins lucrativos, com uma percentagem de 10%. Durante o ano 2021 não obtivemos qualquer pedido por parte de entidades públicas.

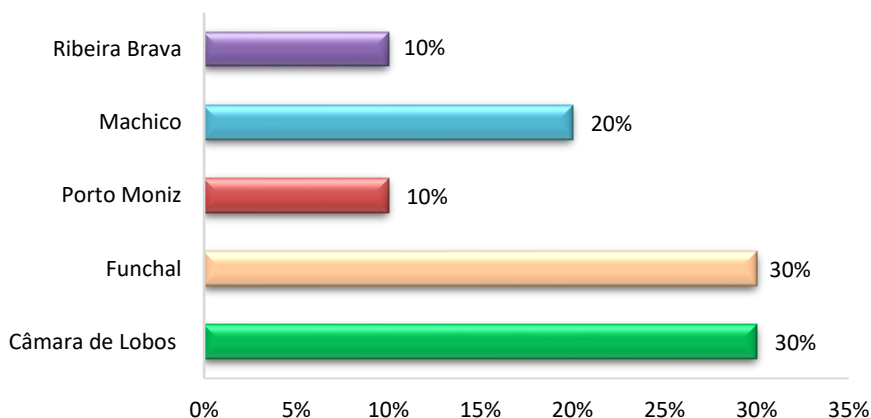
Só as entidades autorizadas pela Direção Regional, podem realizar atividades de campos de férias na Região Autónoma da Madeira, de acordo com DLR n.º 6/2019/M, de 5 de agosto.

Entidades Autorizadas - Organização de Campos de Férias - RAM	N.º de Registo
Via Activa - Animação Turística, Lda.	1_RAM/2013
Clube Desportivo Escola Francisco Franco	2_RAM/2013
Clube Naval do Porto Santo	3_RAM/2016
Câmara Municipal de Câmara de Lobos	4_RAM/2017
Escola da APEL	5_RAM/2017
Associação Desportiva Pontassolense	6_RAM/2018
Câmara Municipal do Funchal	7_RAM/2018
Associação Académica da Universidade da Madeira	8_RAM/2018

Clube Sports Marítimo	9_RAM/2018
Go Go Kids, Unipessoal, Lda.	10_RAM/2018
Câmara de Lobos Viva	11_RAM/2018
Clube Naval do Funchal	12_RAM/2018
Associação de Desenvolvimento Comunitário do Funchal	13_RAM/2018
Eugénio - Centro de Aprendizagem	14_RAM/2018
Junta de Freguesia de São Martinho	15_RAM/2019
Emanuel Mendes Soares	16_RAM/2019
Junta de Freguesia de Santo António	17_RAM/2019
Horários do Funchal - Transportes Públicos	18_RAM/2019
Junta de Freguesia de Machico	19_RAM/2019
Fantasia das Princesas	20_RAM/2019
Clube Desportivo Mar e Serra	21_RAM/2019
Diário de Notícias da Madeira	22_RAM/2019
Associação Desportiva Galomar	23_RAM/2019
SocioHabitaFunchal	24_RAM/2019
Clube Desportivo da Ribeira Brava	25_RAM/2019
Associação de Desenvolvimento da Ribeira Brava	26_RAM/2019
Mundo da Imaginação - Projetos de Animação Turística	27_RAM/2019
IHM - Investimentos Habitacionais da Madeira	28_RAM/2019
Razões e Equações	30_RAM/2019
Associação Desportiva do Campanário	31_RAM/2019
Associação Desportiva da Serra de Água	32_RAM/2020
MBOOX, Lda.	33_RAM/2020
Clube Desportivo e Recreativo Santanense	34_RAM/2020
Associação Cantinho na Floresta	35_RAM/2020
Sporting Clube do Porto Santo	36_RAM/2020
Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM	37_RAM/2020
Optimistic Memory - Unipessoal, Lda.	38_RAM/2020
Wos World of Sports, Lda.	39_RAM/2020

Centro Social e Paroquial do Imaculado Coração de Maria	40_RAM/2020
Associação Desportiva da Camacha	41_RAM/2020
Centro Cívico Cultural e Social da Ribeira Seca	42_RAM/2021
Arca D´Ajuda - Associação Recreativa e Cultural da Ajuda	43_RAM/2021
Ludens Clube de Machico	44_RAM/2021
Centro Social e Paroquial do Carmo	45_RAM/2021
Sonhos à Medida	46_RAM/2021
Casa do Povo do Jardim da Serra	47_RAM/2021
Clube Desportivo Garachico	48_RAM/2021
Clube Naval do Seixal	49_RAM/2021
Associação Cultural e Desportiva de São João	50_RAM/2021
Associação para Pessoas com Autismo - Os Grandes Azuis	51_RAM/2021

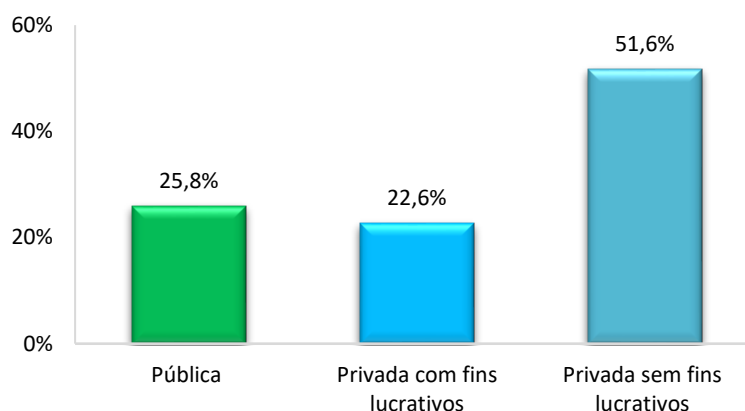
Distribuição Geográfica Entidades Autorizadas - Organização de Campos de Férias - RAM



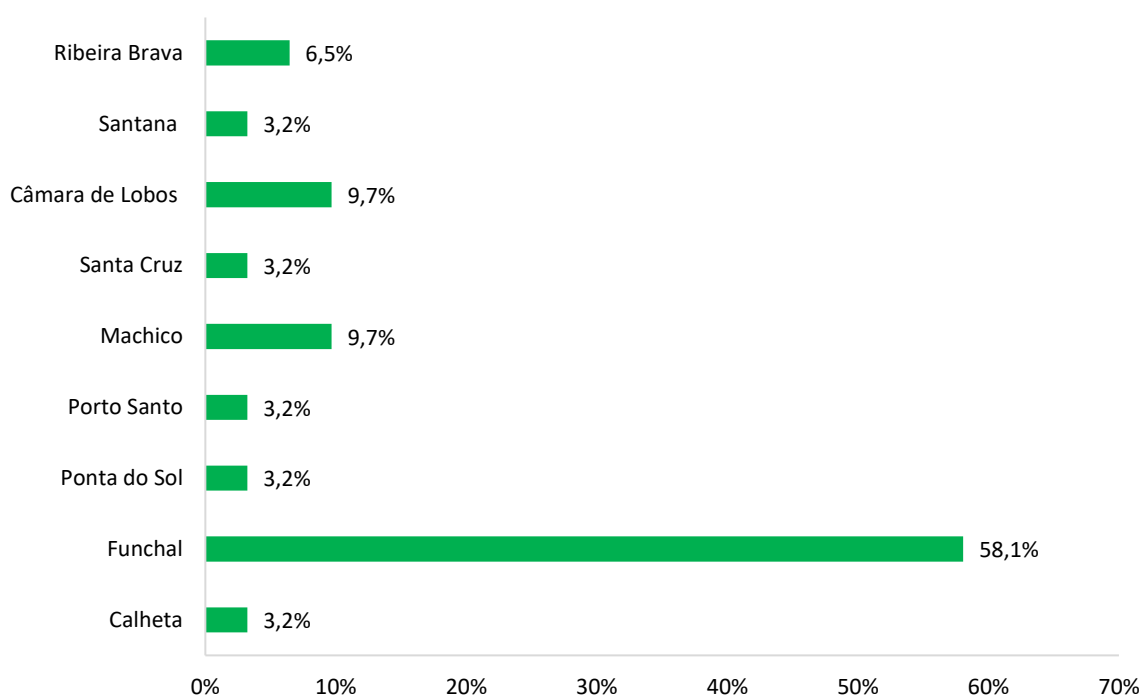
No ano 2021, foram realizados 31 pedidos de comunicação, 26 comunicações no Verão e 5 comunicações na interrupção letiva do Natal. De acordo com o artigo 13.º do Decreto Legislativo Regional n.º 6/2019/M, todas as entidades que pretendam desenvolver campos de férias, devem comunicar a esta Direção Regional a sua pretensão.

Em 2021 foram desenvolvidas atividades de campos de férias no Verão e no Natal.

Tipo de Entidades dos Campos de Férias

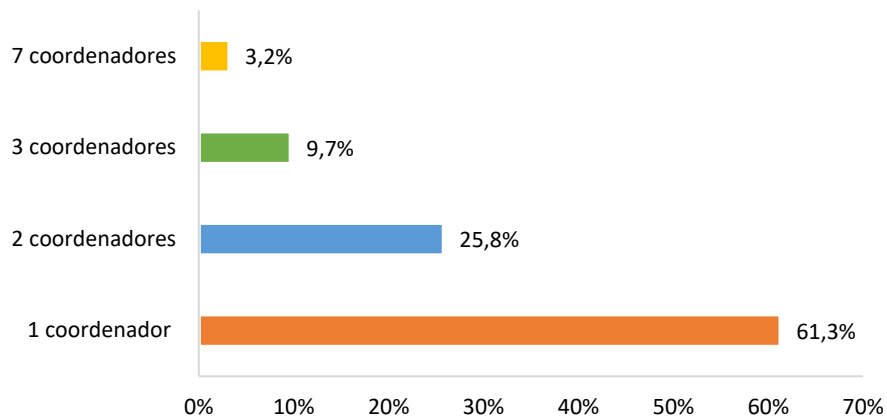


Distribuição Geográfica dos Campos de Férias

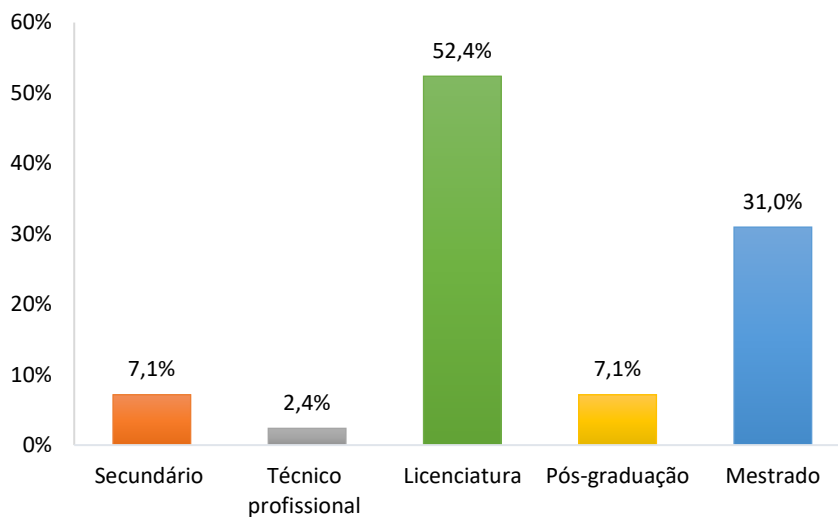


No que respeita à classificação dos campos de férias, todas as entidades optaram por campos de férias não residenciais.

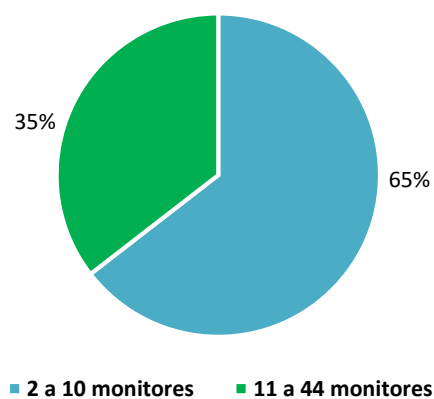
N.º de Coordenadores por Campo de Férias



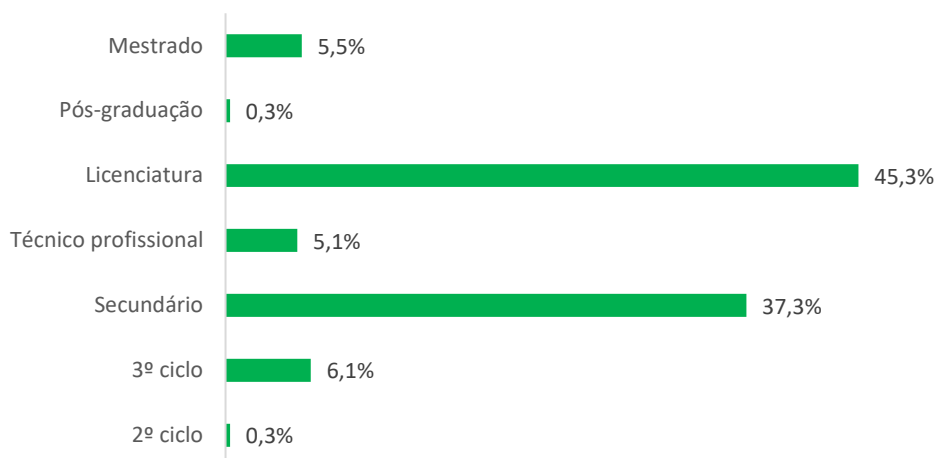
Habilitações académicas dos coordenadores



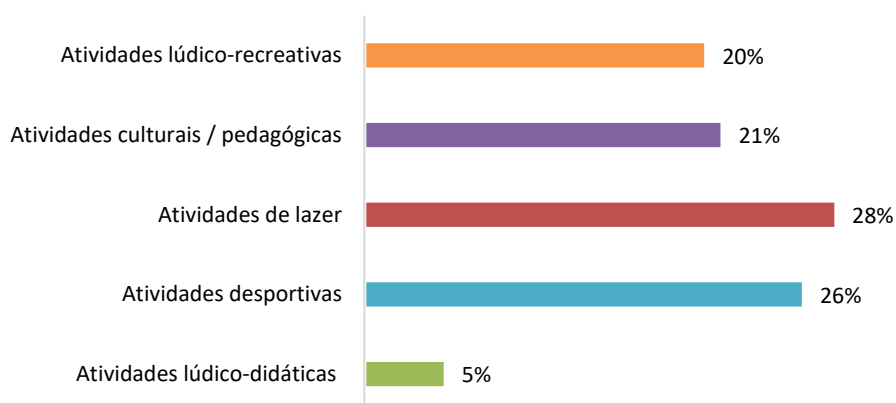
N.º de Monitores dos Campos de Férias



Habilitações dos Monitores



Tipologia das atividades



5.2.8 PÓLO DE EMPREGO

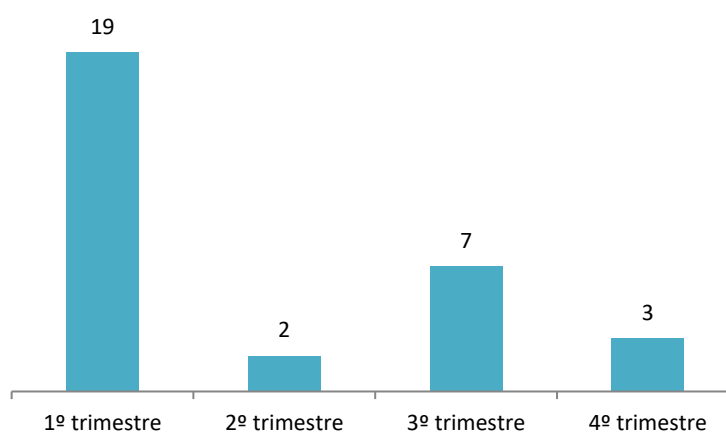
O Pólo de Emprego da Direção Regional de Juventude, localizado na Loja da Juventude do Funchal, assume-se como uma unidade de apoio à inserção e/ou reinserção dos jovens e adultos desempregados, no mercado de trabalho, bem como proporciona serviços de orientação profissional e intervenção social numa estratégia de desenvolvimento e promoção do bem-estar dos cidadãos.

Exercendo a sua atividade em estreita colaboração com o Instituto de Emprego da Madeira, compete ao Pólo de Emprego:

- Prestar informação profissional aos jovens e adultos desempregados;
- Apoiar na procura ativa de emprego;

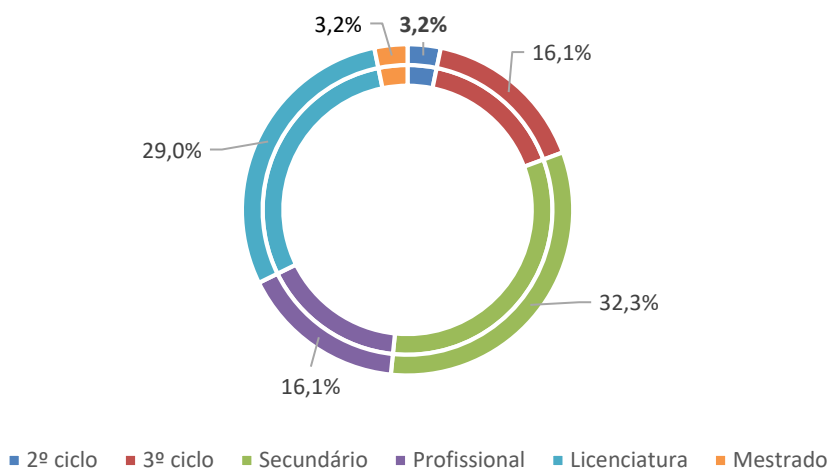
- Acompanhar de forma personalizada os desempregados em fase de inserção ou reinserção profissional;
- Captar ofertas de emprego junto das entidades empregadoras e proceder à sua divulgação;
- Divulgar e encaminhar para medidas de apoio ao emprego, qualificação e empreendedorismo;
- Divulgar os programas comunitários que promovam a mobilidade no emprego e na formação profissional no espaço europeu;
- Motivar e apoiar na participação em ocupações temporárias ou atividades em regime de voluntariado, que facilitem a inserção no mercado de trabalho;
- Prestar orientação vocacional e profissional e acompanhamento psicológico.

Utentes inscritos por trimestre em 2021

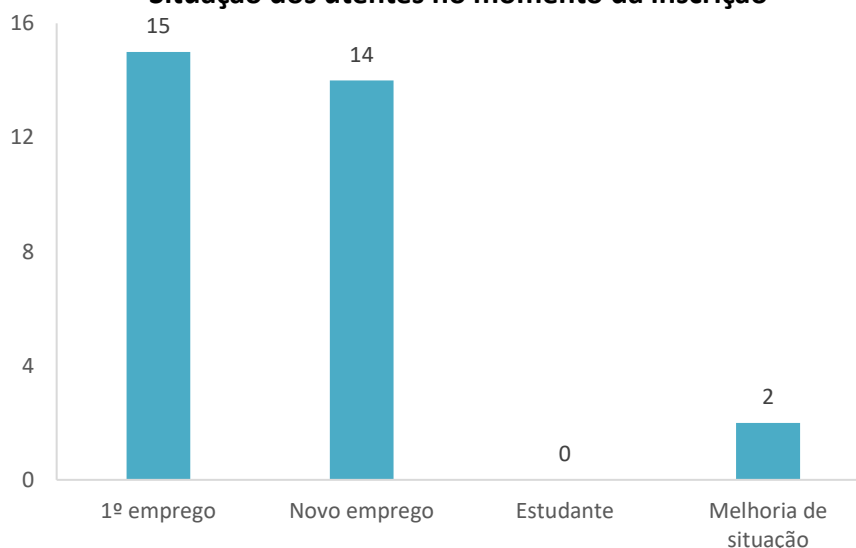


No que concerne ao número de inscritos, em 2021 o Polo de Emprego contou com 30 novos inscritos. Ao se observar o gráfico anterior, observa-se uma maior procura deste serviço no 1º trimestre (61.3%), sendo que o mês de fevereiro o que evidencia um maior n.º de inscritos.

Habilitações Literárias dos utentes



Situação dos utentes no momento da inscrição



Em termos de atendimentos e acompanhamento a utentes, a grande maioria centrou-se nas sessões de procura ativa de emprego, seguido do encaminhamento para ofertas, conforme quadro infra:

Atendimentos e Acompanhamento	Nº Atendimentos
Informação Profissional e Procura Ativa	87
Encaminhamento para Ofertas	5
Colocações em ofertas	0
TOTAL	92

Relativamente às atividades desenvolvidas pelo Polo de Emprego ao longo do ano de 2021, foram dinamizadas múltiplas sessões de (in)formação, workshops, fóruns, entre outros eventos, quer em parceria com o Instituto de Emprego da Madeira, IP-RAM, bem como com a Direção Regional de Juventude, envolvendo um total de 219 participantes, maioritariamente com idades compreendidas entre os 18 e os 35 anos.

5.2.9 CONCURSO EUROPE CALLING

O Europe Calling resulta de uma parceria estabelecida entre a Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, através da Direção Regional de Juventude, o Gabinete da Eurodeputada Sara Cerdas e o Centro de Informação Europe Direct – Madeira.

O Europe Calling tem como principais objetivos aproximar os cidadãos europeus dos assuntos relacionados com a União Europeia e potenciar um maior conhecimento e aproximação dos princípios e valores do Projeto Europeu, junto dos estudantes do ensino secundário da RAM.

Este concurso assenta na realização de vídeos sobre um tema europeu.

A 2ª edição do Europe Calling registou um aumento exponencial de participantes, face ao ano anterior, passando de doze para vinte e uma equipas inscritas. De acordo com o quadro mencionada, constatamos a participação de onze escolas secundárias da RAM com um total de 17 equipas e 168 participantes.

Escolas Inscritas	Nº de Equipas
Escola Secundária Jaime Moniz	1
Escola B+S Luís Maurílio da Silva Dantas	1
Escola B+S de Santa Cruz	2
CEPAM - Conservatório Escola das Artes	3
Escola B+S Gonçalves Zarco	1
Escola Secundária Francisco Franco	2
Escola B+S Bispo D. Manuel Ferreira Cabral, Santana	2
Escola Básica e Secundária Professor Dr. Francisco de Freitas Branco, Porto Santo	1
Escola Básica e Secundária Dr. Ângelo Augusto da Silva	1
Escola da APEL	1

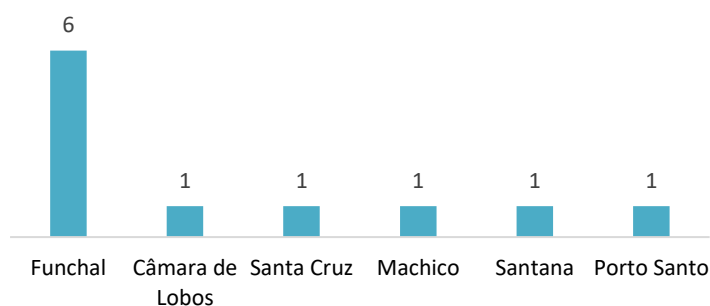
Escola Básica e Secundária de Machico	2
Total de Equipas	17
Total de Escolas	12

O prémio do Concurso Europe Calling consiste numa visita ao Parlamento Europeu, em Bruxelas, para os 10 elementos (alunos e professores coordenadores) das duas equipas vencedoras do concurso, prémio que inclui viagem, estadia, transfers e alimentação.

Nesta 2ª edição, o tema que serviu de base à realização dos vídeos foi “Fake News: Unidos Contra a Desinformação”, tendo o galardão sido atribuído à Escola Secundária Jaime Moniz e à Escola Secundária Francisco Franco.

A Direção Regional de Juventude coordena a logística e a articulação com as Escolas as equipas concorrentes.

Escolas por Concelho



Na edição de 2020-2021, o projeto Europe Calling envolveu escolas provenientes dos concelhos do Funchal, Câmara de Lobos, Machico, Santa Cruz, Santana e Porto Santo, evidenciando, desta forma, o grande interesse dos estudantes e respetivos professores para participarem em iniciativas desta índole, as quais promovem o sentido de pertença à União Europeia por parte de todos os intervenientes.

5.2.10 CARTÃO JOVEM MADEIRA

O Cartão Jovem (European Youth Card - EYC) é uma iniciativa de âmbito nacional e europeu, que desde 1986 dá vantagens aos jovens com idades compreendidas entre os 12 e 29 anos (inclusive), como descontos, reduções, isenções ou serviços exclusivos, em empresas privadas, organismos públicos ou associações, em áreas como moda, estética, saúde, cultura, turismo, festivais, transportes, alojamento, desporto, entre outras.

Os jovens que apresentem o Cartão Jovem Madeira nas entidades aderentes têm direito a beneficiar dos descontos. Estas entidades encontram-se divulgadas nos canais de promoção do Cartão Jovem, nomeadamente, o Portal da DRJD, o portal do Cartão Jovem (<https://www.cartaojovem.pt/>), o microsite do Cartão Jovem do Portal Nacional da Juventude (<http://microsites.juventude.gov.pt/Portal/CartaoJovem/>) e o Portal Europeu do Cartão Jovem (<http://www.eyca.org/>).

Deu-se continuidade ao longo de 2021 à divulgação e disponibilização do Cartão Jovem junto da juventude da RAM.

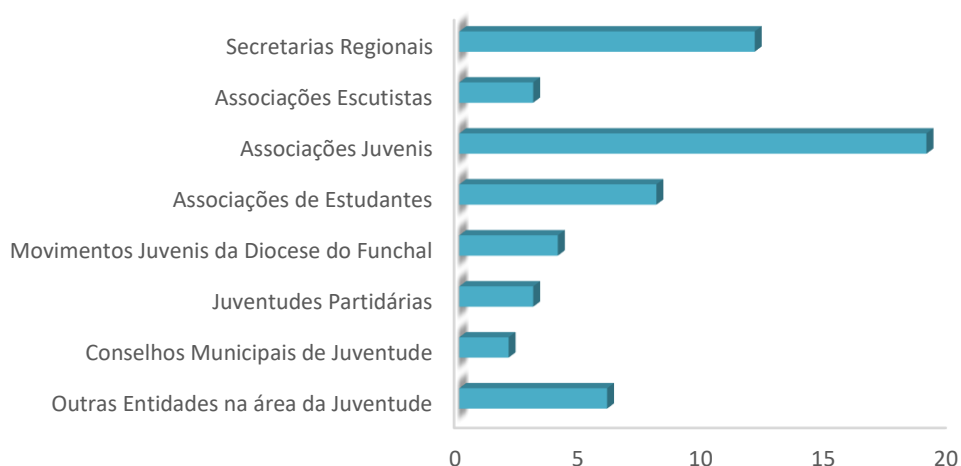
5.2.11 CONSELHO DE JUVENTUDE DA MADEIRA

O Conselho de Juventude da Madeira (CJM) é um órgão consultivo do membro do Governo Regional responsável pela área da juventude, o qual foi criado em 1989 e atualmente regulamentado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 24/2013/M, de 16 de julho.

O CJM reúne em plenário, ordinariamente de quatro em quatro meses e extraordinariamente sempre que convocado pelo seu Presidente ou por vontade expressa, de pelo menos 1/3 dos seus membros.

No ano de 2021 e devido às regras impostas em termos de pandemia, foi possível realizar apenas uma reunião do Conselho de Juventude da Madeira, subordinada ao tema “Desafios da Nova Dialética Digital”.

Composição do Conselho de Juventude da Madeira



O Conselho de Juventude da Madeira é composto pelos membros definidos na legislação em vigor, sendo que os representantes dos diversos organismos são maioritariamente jovens com idade até 30 anos. As associações juvenis e estudantis constituem 47% das entidades com assento no Conselho.

Em 2021 foram convocados 57 membros, registando-se uma taxa de presenças na ordem dos 54%, com 31 participantes.

A metodologia adotada no CJM assenta na educação não-formal, como forma de promover o debate e a partilha de experiências mais participativa, bem como tem a preocupação de abordar temáticas propostas pelos conselheiros.

5.2.12 CENTROS DE JUVENTUDE DA MADEIRA

Os Centro de Juventude da RAM são unidades que disponibilizam alojamento e serviços complementares, bem como a utilização de salas multiusos e espaços interiores e exteriores, nomeadamente para o desenvolvimento de atividades educativas, formativas, desportivas, recreativas, culturais e de ocupação dos tempos livres.

A rede de Centros de Juventude da RAM é composta por sete unidades de alojamento, distribuídas pelos concelhos do Funchal, da Calheta, do Porto Moniz, de Santana, de Santa Cruz e do Porto Santo.

Os Centro de Juventude da RAM são unidades que disponibilizam alojamento e serviços complementares, bem como a utilização de salas multiusos e espaços interiores e exteriores, nomeadamente para o desenvolvimento de atividades educativas, formativas, desportivas, recreativas, culturais e de ocupação dos tempos livres.

A rede de Centros de Juventude da RAM é composta por sete unidades de alojamento, distribuídas pelos concelhos do Funchal, da Calheta, do Porto Moniz, de Santana, de Santa Cruz e do Porto Santo.

Estas infraestruturas têm um papel fulcral na promoção do turismo e da mobilidade juvenil na vertente social, cultural, educativa, desportiva e recreativa, sendo determinantes na execução das políticas governamentais regionais na área da juventude.

Durante o ano de 2021, a atividade dos Centros de Juventude continuou a ser afetada devido às restrições impostas pela pandemia do Coronavírus (COVID-19).

No primeiro semestre do ano, os Centros de Juventude operaram apenas até 50% da sua capacidade. Neste período, o Centro de Juventude do Funchal funcionou como Centro de Alojamento de Emergência para famílias apoiadas pelo Instituto de Segurança Social da Madeira (ISSM), no âmbito da Linha de Emergência Social.

Os Centros de Juventude do Porto Santo e do Montado do Pereiro continuaram encerrados a aguardar obras de beneficiação e conservação.

Mesmo com a atividade afetada pelos condicionamentos referidos, a rede dos Centros de Juventude da RAM manteve-se minimamente ativa e, com muita resiliência por parte de toda a equipa de colaboradores, conseguiu alguns resultados operacionais positivos, conforme daremos conta adiante.

Concluídas as obras de beneficiação no Centro de Juventude do Funchal, que decorreram em 2020, houve a necessidade de se proceder a algumas intervenções, no sentido de adaptar os novos espaços criados às novas valências, bem como continuar a manutenção e conservação das áreas não abrangidas pelas obras de beneficiação.

Nesse sentido, o apoio da Divisão de Manutenção de Instalações (DMI) da Direção Regional de Planeamento, Recursos e Infraestruturas (DRPRI), revelou-se fundamental para que se retomasse a atividade em todos os espaços, não só no Centro de Juventude do Funchal, como nos restantes centros, tendo sido criados e encerrados 52 processos no “PLAC msg” durante o ano de 2021.

De destacar igualmente o apoio da Direção Regional do Equipamento Social e Conservação (DRESC), na reabilitação das áreas administrativas do Centro de Juventude do Funchal, designadamente a Receção, o gabinete da Direção, a sala de apoio à receção e reservas no piso térreo e as salas 7 e 8 localizadas no piso 1.

Distribuição dos Processos criados e encerrados no *PLAC msg* durante o ano de 2021

Centro de Juventude	N.º de Processos
Funchal (62%)	32
Calheta (12%)	6
Pico dos Barcelos (10%)	5
Porto Moniz (4%)	2
Porto Santo (0%)	0
Santana (13%)	7
Montado do Pereiro (0%)	0

As áreas de manutenção com mais processos criados foram essencialmente a canalização, eletricidade, alvenaria e carpintaria. Estas últimas duas incidiram sobretudo em trabalhos de conservação de equipamentos.

Podemos segmentar em três tipos os grupos de entidades/utentes que, de alguma forma, utilizaram os recursos distribuídos pelos 5 centros de juventude em 2021:

- 1 - Os utentes em nome individual ou em grupo que procuraram essencialmente alojamento e serviços conexos;
- 2 - As diferentes instituições regionais que são abrangidas pelos diferentes programas desenvolvidos pela DRJ;
- 3 - Todas as demais entidades, coletivas ou não, formais ou informais, que procuram desenvolver reuniões, palestras e outro tipo de eventos, em espaços especialmente vocacionados e apetrechados com diverso equipamento de suporte, como é o caso do auditório e sala polivalente do Centro de Juventude do Funchal.

De facto, a procura por estes espaços tem crescido tanto em número de eventos, como em número de participantes.

No conjunto dos recintos, a rede de Centros de Juventude acolheu cerca de 56 atividades/eventos nas suas instalações, incluindo os promovidos pela DRJ, isoladamente e/ou em parceria, pese embora o ano de 2021 ter sido ainda um ano atípico, condicionado pelos efeitos e restrições da pandemia COVID-19.

Há atividades e eventos que já são “residentes” no Centro de Juventude do Funchal e que contribuem, direta e indiretamente para a notoriedade e captação de novos utilizadores para a rede de Centros de Juventude.

De forma sucinta, destacamos alguns dos mais importantes como é o caso do Conselho de Juventude da Madeira, a prova de conhecimentos de acesso à Ordem dos Contabilistas Certificados, a formação dos correspondentes dos projetos “Ponto e Vírgula” e “Grande Ideia”, a conferência de imprensa de apresentação do “Torneio de Futebol de Rua”, a formação dos jovens do Programa Juventude Ativa, as colónias de férias dos Serviços Sociais do Banco de França, os intercâmbios e formações internacionais ao abrigo do Programa Erasmus+ e as reuniões e atividades das associações juvenis inscritas no RRAJ.

Relativamente aos utentes individuais ou grupos de utentes que pernoveram nas instalações da rede dos centros de juventude da RAM, em 2021 chegaram a ser 334.

Desde o início da sua atividade que os Centros de Juventude da RAM pautam por promover uma cultura de economia circular, dado que grande parte do seu mobiliário eram peças que estavam fora de uso, guardadas em armazém e que por via do restauro e transformação, foram adaptadas às necessidades de cada unidade.

Dando seguimento às ações que visam adotar procedimentos e práticas mais ecológicas, no sentido de promover a reutilização e acondicionamento de materiais diversos consumidos por toda a rede dos centros de juventude, prosseguimos com a reciclagem de materiais diversos para responder às necessidades.

Neste âmbito, foi essencialmente na área de rouparia e costura, bem como na de carpintaria/marcenaria que a reutilização e reconversão de materiais foi mais expressiva, elevando a criatividade e consciência ambiental por parte dos colaboradores que dominam estas duas áreas, de particular importância na prestação dos serviços de alojamento da nossa rede.

Assim, a partir de restos de tecidos ou de peças/estruturas de madeira, estes profissionais trouxeram à luz do dia novos artigos de uso diário, quer destinados aos colaboradores, quer para utilização por parte dos próprios utentes dos centros.

No quadro seguinte podemos ver descritos, de forma sucinta, o tipo de trabalho produzido e respetivo número de artigos, de acordo com o centro a que se destinou.

Breve Descrição do Trabalho	Local de destino	N.º de peças (Qt)	Data aproximada de conclusão
Cortinas riscadas azul, castanho, creme	CJ Funchal	2	04/01/2021
Panos de transportar loiça	CJ Funchal	9	27/01/2021
Saiote creme - sala conferência	CJ Funchal	1	09/03/2021
Beliches transformados em camas individuais	CJ Pico Barcelos	16	30/04/2021
Calças - Farda	CJ Funchal	3	01/09/2021
Blusas brancas - Farda	CJ Funchal	3	01/09/2021
Aventais vermelhos	CJ Funchal	4	21/09/2021
Aventais verdes	CJ Funchal	5	21/09/2021
Aventais brancos - vários xadrez grado, azul e branco	CJ Santana	4	27/09/2021
Saiotes cremes - mesa articulada	CJ Funchal	2	08/11/2021
Foi substituído tampo mesa em vidro por madeira aproveitada dos beliches do P. Barcelos	CJ Funchal	1	30/11/2021

Aventais brancos - vários xadrez grado, azul e branco	CJ Santana	6	13/12/2021
---	------------	---	------------

No sentido de aferir o nível de satisfação dos seus utilizadores nas diferentes componentes do serviço prestado na rede de Centros de Juventude, foram aplicados questionários de satisfação nas unidades de alojamento.

Estes questionários também têm em vista a melhoria contínua do desempenho dos colaboradores dos Centros de Juventude, cujo resultado apresentamos a seguir.

Resumo da avaliação à simpatia e cordialidade dos colaboradores dos Centros de Juventude, com classificação de “Bom” e “Muito Bom”

(2021)

Centro de Juventude	Simpatia e Cordialidade (receção)	Simpatia e Cordialidade (portaria/G.N.)	Simpatia e Cordialidade (func.limpeza)
Funchal	100,00%	100,00%	100,00%
Calheta	100,00%	100,00%	100,00%
Porto Moniz	100,00%	100,00%	100,00%
Porto Santo	-	-	-
Santana	100,00%	100,00%	100,00%

Os resultados da avaliação dos utentes no que concerne à componente “recursos humanos” nas áreas de receção, portaria/vigilância e limpeza, são uma média aritmética das respostas aos 21 questionários respondidos em papel e por via eletrónica, com classificação de “Bom” e “Muito Bom”, durante o ano de 2021.

Tal como já vimos anteriormente, o ano de 2021 ainda não foi um ano de atividade “normal”, não só porque algumas unidades não abriram e outras abriram parcialmente, bem como a procura por este tipo de alojamento “coletivo” não se traduziu em números expressivos, dadas as contingências impostas pela pandemia. Também por essas razões, a amostra obtida, no que diz respeito aos questionários de satisfação, foi residual, embora os resultados corroborem, qualitativamente, os registos habituais dos últimos anos. Assim, à exceção do Porto Santo (que esteve fechado), todos os Centros de Juventude obtiveram nota máxima no que diz respeito à

cordialidade e simpatia com que os seus recursos humanos brindam os utentes regionais, nacionais e estrangeiros, independentemente da área funcional.

Resumo da avaliação da satisfação no que concerne à limpeza, higiene e manutenção das instalações, com classificação de “Bom” e “Muito Bom” (2021)

Centro de Juventude	Qualidade Serviço Limpeza - (balneários e casas de banho)	Qualidade Serviço Limpeza - (Roupa de cama e atalhados)	Qualidade Serviço Limpeza - (refeitório e cozinha de alberguista)
Funchal	100,00%	100,00%	100,00%
Calheta	100,00%	100,00%	100,00%
Porto Moniz	100,00%	100,00%	100,00%
Porto Santo	-	-	-
Santana	100,00%	100,00%	100,00%

Na componente da limpeza e higiene nas diferentes áreas do serviço, os centros de juventude da Calheta, Porto Moniz e Santana, apesar de terem menos colaboradores ao serviço, conseguiram manter as melhores médias em termos de satisfação dos utentes no que respeita à limpeza, higiene e manutenção das instalações.

Além do esmero dos colaboradores em oferecer um bom serviço aos utentes, os Centros de Juventude da Calheta, Porto Moniz e Santana, nos últimos dois anos têm sido alvo de algumas intervenções de manutenção e conservação, com reflexo visível nas avaliações dos utentes.

Em 2022 espera-se que o Centro de Juventude do Porto Santo, após conclusão das obras de beneficiação e conservação, também atinja boa avaliação nas diferentes componentes do serviço prestado. Também é esperado um reforço nos recursos humanos daquele centro.

Resumo da avaliação da satisfação no que concerne ao fator humano associado ao serviço prestado e instalações, com classificação de “Bom” e “Muito Bom” (2021)

Centro de Juventude	Qualidade Serviço Recepção	Qualidade Serviço Portaria	Qualidade das instalações disponíveis (Refeitório)
Funchal	100,00%	100,00%	100,00%

Calheta	100,00%	100,00%	100,00%
Porto Moniz	100,00%	100,00%	87,50%
Porto Santo	-	-	-
Santana	100,00%	100,00%	66,67%

Enquanto a avaliação na vertente da cordialidade e simpatia com que os colaboradores se relacionam com os utentes mereceu nota máxima nos questionários referentes a 2021, na mesma linha, o fator humano associado à eficácia do serviço mereceu nota máxima por parte dos utentes inquiridos.

No que concerne à qualidade das instalações dos refeitórios ou apetrechamento dos mesmos, 87,50% dos utentes inquiridos no Centro de Juventude do Porto Moniz classificaram com “Bom” ou “Muito Bom” a qualidade das instalações onde funciona o refeitório ou a forma como está apetrechada. De entre os centros de juventude da RAM, o refeitório do Centro de Juventude do Porto Moniz é o mais pequeno, embora ofereça o mesmo tipo de serviço dos restantes centros. Note-se que a capacidade máxima deste centro é de 20 utentes.

O resultado menos positivo, embora 66,67% dos utentes tenham classificado como “Bom” ou “Muito Bom”, foi o obtido no Centro de Juventude de Santana.

O Centro de Juventude de Santana é a unidade mais recente e, tal como os refeitórios dos outros centros, está bem equipado e também tem dimensão adequada à capacidade (52 utentes). Verificou-se, no entanto, que a inoperacionalidade temporária de um eletrodoméstico penalizou a avaliação deste serviço nos questionários recolhidos em 2021.

**Avaliação global dos Questionários de Satisfação recolhidos,
com classificação de “Bom” e “Muito Bom”
(2021)**

Avaliação Global – Rede dos Centros de Juventude	
Centro de Juventude do Funchal	100,00%
Centro de Juventude da Calheta	100,00%
Centro de Juventude do Porto Moniz	95,49%
Centro de Juventude do Porto Santo	-

Centro de Juventude de Santana	94,45%
--------------------------------	--------

Nas quatro unidades em funcionamento durante o ano de 2021 e embora a funcionar durante alguns meses de forma condicionada, podemos afirmar que a avaliação global foi muito boa, tendo a rede atingido 97,48% de avaliações de “Bom” ou “Muito Bom”, na média de todos os parâmetros sujeitos a avaliação, embora tenhamos ressalvado mais a avaliação da componente humana e qualidade dos serviços prestados.

Em 2022 é expeável que algumas avaliações baixem ligeiramente, em função também do tamanho da amostra e da reabertura do Centro de Juventude do Porto Santo.

Resultados Operacionais 2021 Rede de Centros de Juventude da RAM

Centro de Juventude	Utentes	Dormidas	Receitas
Funchal	838	6256	57.952,80€
Calheta	217	409	3.130,20€
Porto Moniz	403	868	7.561,30€
Porto Santo	-	-	-
Santana	452	1289	8.019,60€
Totais	1910	8822	76.663,90€

Embora ainda muito longe dos registos alcançados em 2019, último ano “normal” antes do início da pandemia COVID-19, podemos afirmar que 2021 é um ano de retoma gradual da atividade e, por isso mesmo, os resultados, ainda que positivos face ao período homólogo, ainda ficam muito aquém de outros anos de atividade “normal”.

Ocupação e rendimento por quarto e cama - 2021

Rede de Centros de Juventude da RAM

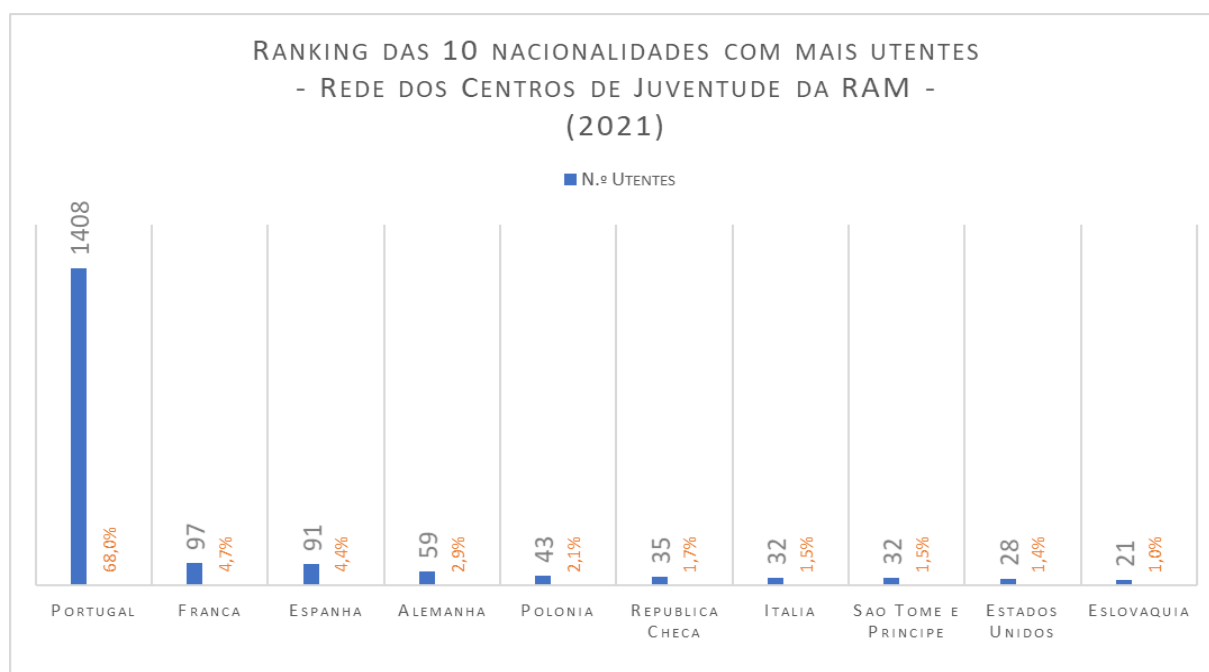
Centro de Juventude	Taxa de Ocupação média por quarto	Taxa de Ocupação média por cama	Receita Média por quarto ocupado (ADR)	Receita média por quarto disponível (RevPAR)
Funchal	45,96%	18,66%	18,70€	8,56€

Calheta	13,11%	6,22%	20,87€	3,81€
Porto Moniz	26,65%	12,01%	15,85€	4,26€
Porto Santo	-	-	-	-
Santana	13,27%	7,30%	12,11€	1,60€

De entre os centros de juventude com atividade em 2021, o da Calheta esteve condicionado entre fevereiro e abril, devido às obras de beneficiação e conservação. Esses três meses tiveram um impacto negativo tanto na ocupação, como na receita média por quarto disponível. Todavia, dado que as tipologias são todas “múltiplo”, que variam entre as 6 e as 12 camas e ter apenas 4 quartos por onde são distribuídas as 32 camas de capacidade, consegue ter um bom rácio entre receita de alojamento e quartos ocupados, tendo sido o maior da rede em 2021, com um valor médio de 20,87€.

Para tipologias de alojamento coletivo, importa aferir a taxa de ocupação por cama, dado que é a cama que é vendida e não o quarto. Por esta razão as taxas de ocupação nas pousadas de juventude e hostels não são comparáveis às taxas da hotelaria, em que a venda é por quarto.

No ano de 2021, as taxas de ocupação ainda foram baixas, tanto por quarto como por cama; em média 24,75% (quarto) e 11,04% (cama).



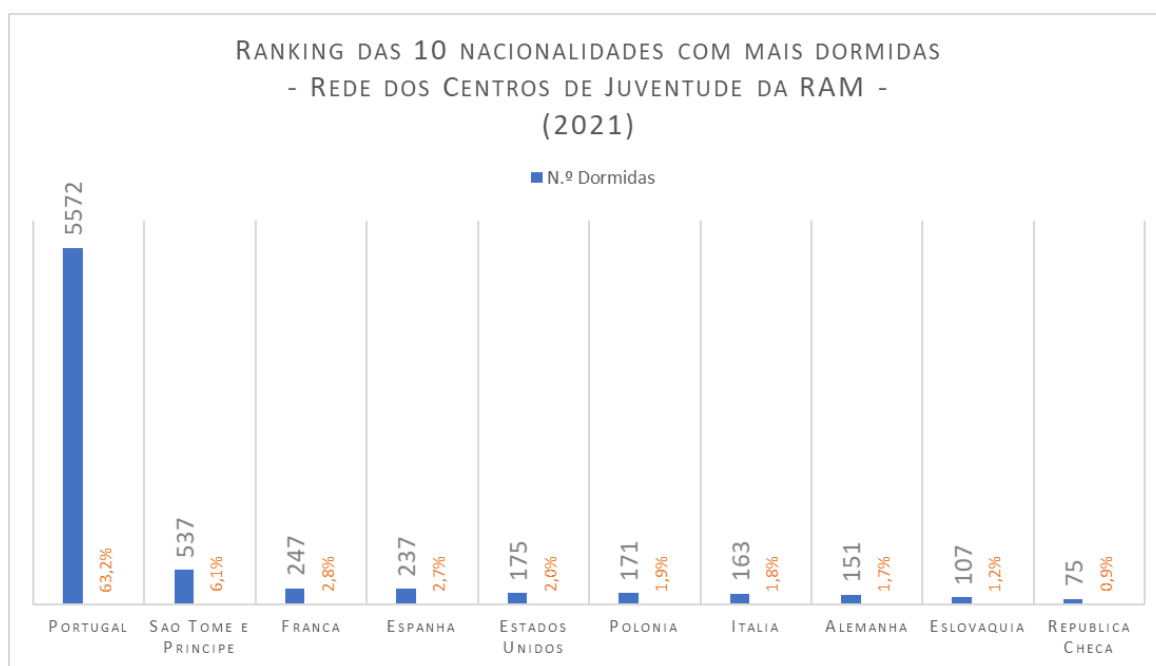
Não tendo sido um ano “normal”, em 2021 a rede dos Centros de Juventude da RAM registou a visita de utentes de 45 nacionalidades, maioritariamente da Europa.

No quadro acima estão representadas as 10 principais proveniências no que concerne ao n.º de utentes que pernoveram nos centros de juventude em 2021.

Como seria de esperar e em primeiro plano, os utentes portugueses representam cerca de 68% do total da rede, ou seja, mais de dois terços dos utentes são portugueses.

Nos lugares seguintes, os franceses, os espanhóis e os alemães, mantêm sensivelmente o mesmo ranking dos anos anteriores, embora com números menos expressivos.

Ainda neste comparativo do “top 10” das principais nacionalidades em termos de utentes, há a destacar a presença da República de São Tomé e Príncipe, assim como também os Estados Unidos.



Já no que diz respeito às 10 nacionalidades com mais dormidas, e fazendo um paralelismo com o quadro anterior relativo ao número de utentes, destacamos a 2.ª posição alcançada por São Tomé e Príncipe no que diz respeito às dormidas, totalizando 537 (6,1%), contrastando com a 8.ª posição em termos de ranking de utentes (32 – 1,5%). Este resultado, de certa forma surpreendente, deveu-se a uma parceria com o Centro De Estudos, Línguas e Formação do Funchal | Escola Profissional de Hotelaria e Turismo da Madeira, que permitiu acolher um grupo

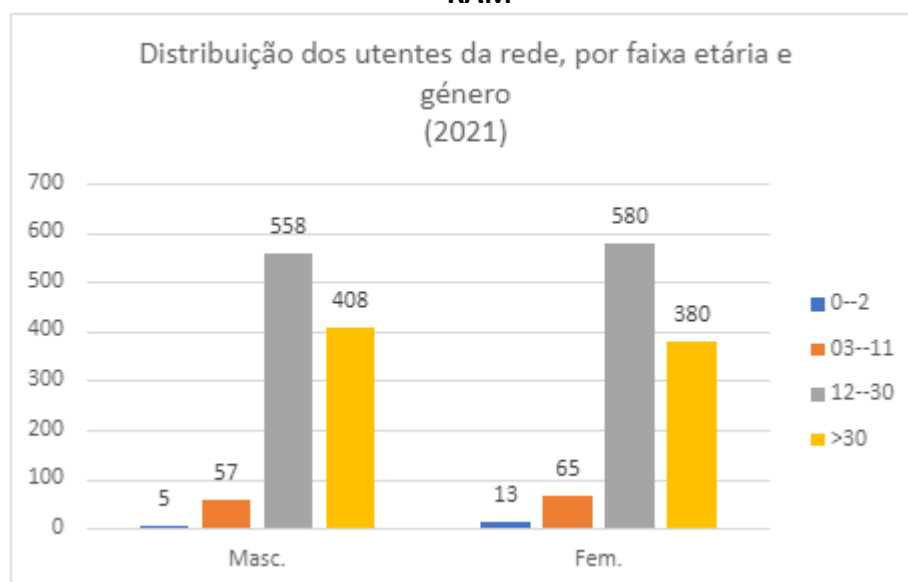
de jovens estudantes provenientes daquele país africano, durante o período em que a residência da escola era alvo de obras de beneficiação.

Outra nota de destaque é o facto de os Estados Unidos começarem a ter alguma expressão, quer no número de utentes, mas sobretudo no número de dormidas alcançadas (5.º lugar) na rede dos centros de juventude em 2021.

As ligações aéreas diretas com os Estados Unidos, que começaram em 2021, por via da nova ligação da “SATA Azores Airlines”, a promoção do arquipélago naquele mercado, quer através da agência de promoção da Madeira, quer por outros meios e eventos, nomeadamente divulgação do destino por parte de alguns praticantes de surf e nómadas digitais, contribuíram para uma maior notoriedade do destino Madeira naquele mercado norte americano, havendo já alguns jovens americanos a residir na Madeira, dadas as excelentes condições existentes para trabalho e lazer.

Os restantes países que compõem o ranking, são sensivelmente os mesmos, exceção talvez para a Eslováquia e Polónia, que têm vindo paulatinamente a aumentar, tanto o número de utentes como o de dormidas.

Principais aspetos demográficos dos utentes que pernoitaram nos Centros de Juventude da RAM



Média de idade dos utentes da rede (2021):	30,6	anos
Média de idade dos utentes femininos da rede (2021):	30,2	anos
Média de idade dos utentes masculinos da rede (2021):	31,1	anos

Durante o ano atípico de 2021, a rede dos Centros de Juventude da RAM apurou 2066 utentes com registo de idade e género, além da nacionalidade e proveniência.

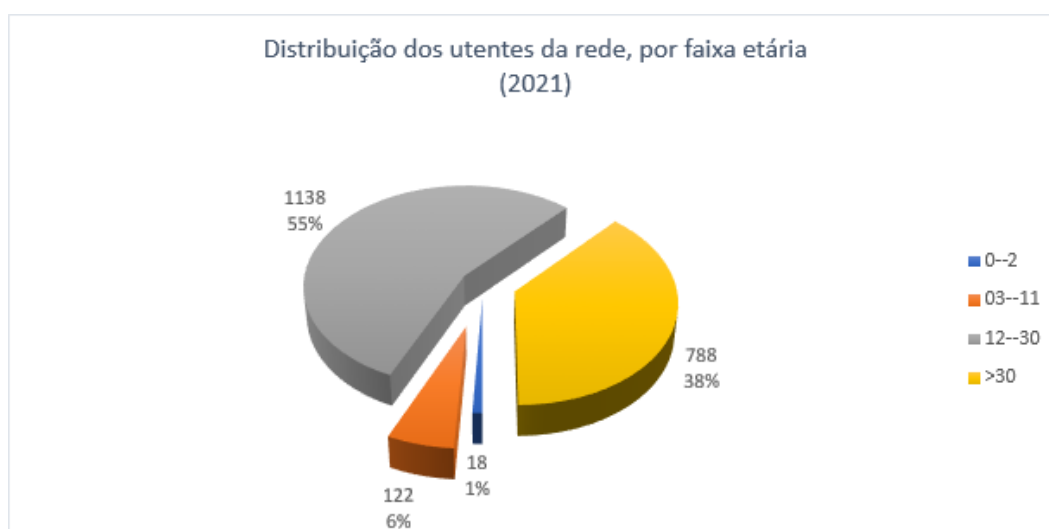
Pouco mais de metade desses utentes eram do género feminino (50,2%), com uma média de idades de 30,2 anos, enquanto que os masculinos (49,8%) registaram uma média de idades ligeiramente superior, na ordem dos 31,1 anos, contribuindo assim para que, em 2021, a média de idades fosse de 30,6 anos.

A faixa etária com maior representatividade de indivíduos, tanto no género feminino como no masculino, foi a dos 12 aos 30 anos. É precisamente no limite superior desse intervalo onde se verifica a média obtida (30,6). Foram 1138 os utentes nesta faixa etária, representando mais de 55% do total de utentes validados.

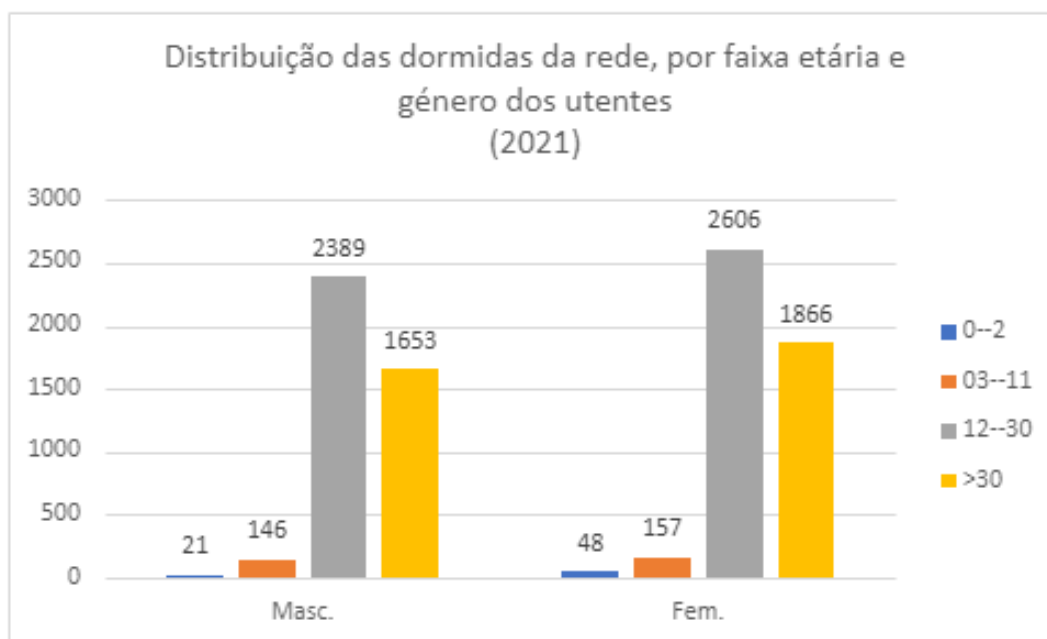
Também com grande expressão, a faixa etária dos utentes com mais de 30 anos, representou um pouco mais de 38% do total de utentes.

Relacionando a faixa etária com o género, verificamos que a faixa dos 12 aos 30 anos foi ligeiramente superior no género feminino. Situação inversa na faixa dos utentes com mais de 30 anos, onde os masculinos superaram os femininos.

Finalmente, nas faixas etárias mais baixas, tanto para as crianças com idades até 2 anos, como na faixa dos 3 aos 12 anos de idade, o género feminino domina (72% dos 0-12 e 53% dos 3-12).

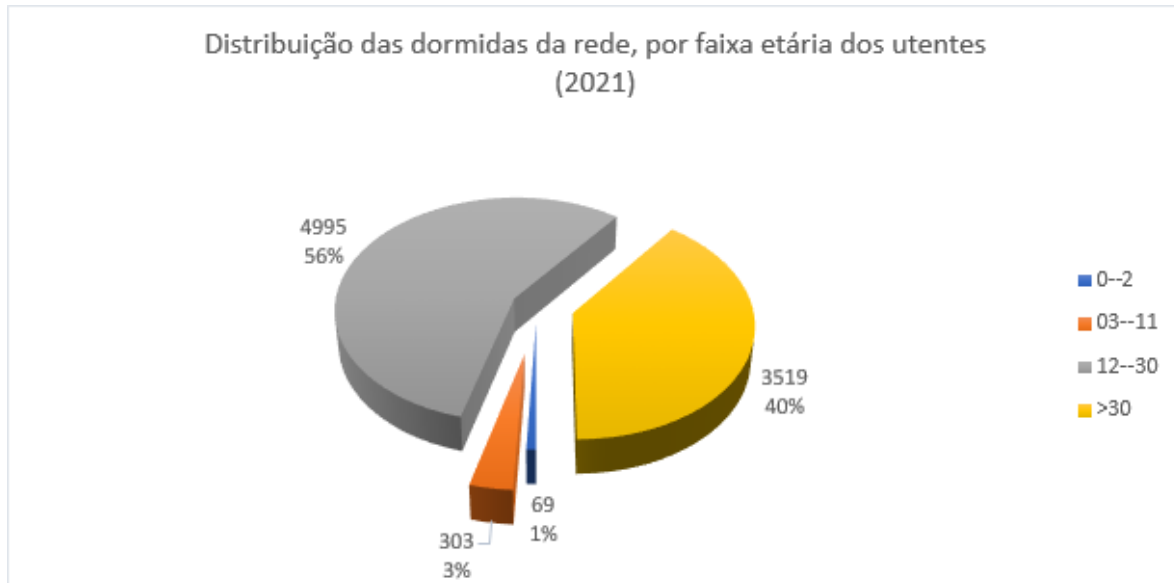


Na sequência da análise anterior, nesta representação gráfica juntamos os géneros dos utentes e facilmente verificamos que cerca de 55% dos utentes têm entre 12 e 30 anos. No lado oposto, apenas cerca de 1% dos utentes são crianças até 2 anos de idade.



Enquanto o primeiro gráfico permitiu-nos ver a distribuição dos utentes da rede por faixa etária e género, o gráfico acima, na mesma ótica demográfica, mostra-nos a distribuição das dormidas de 2021 por esses mesmos indivíduos.

Sensivelmente 29% das dormidas foram registadas por utentes do género feminino, na faixa dos 12-30 anos. Na mesma faixa etária, os utentes masculinos foram responsáveis por cerca de 27% das dormidas totais da rede. A segunda faixa etária com mais relevância, também a nível das dormidas, continua a ser a dos utentes com mais de 30 anos, que representa, no conjunto (masculinos e femininos), cerca de 40% do total de dormidas da rede.



Convém voltar a referir que 2021 não foi um ano de atividade normal, pelo que o reflexo na quantidade de dormidas da representação acima, está aquém da média, independentemente da distribuição por faixas etárias e géneros.

Ainda assim, quase 5000 dormidas (56%) foram atingidas por utentes com idades compreendidas entre os 12 e 30 anos. Portanto, um segmento jovem.

Também de destacar que 40% das dormidas registadas pertenceram a utentes menos jovens, com idade acima dos 30 anos.

Um dado interessante, o utente mais novo foi uma bebé com pouco mais de 3 meses e o mais velho, uma senhora com 88 anos. Ambos de nacionalidade portuguesa.

Apoio institucional (reduções e isenções) em alojamento e espaços nos Centros de Juventude da RAM (2021)

Apoio em alojamento							
Art.º19 - Isenções				Art.º20 - Reduções			
N.º Projetos/ Eventos	Valor	N.º Utentes	N.º Dormidas	N.º Projetos/ Eventos	Valor	N.º Utentes	N.º Dormidas
35	17 944,00 €	208	1197	22	5 449,20 €	436	1351

Embora o ano de 2021 não tenha sido ainda um ano de atividade normal, foi notório um ligeiro aumento na procura de alojamento e serviços prestados pelos Centros de Juventude, com destaque para eventos ou projetos de diversas instituições regionais que, apoiadas pela DRJ, desenvolveram algumas atividades ao longo do ano.

Conforme demonstra o quadro acima, em termos de alojamento, tivemos mais projetos ou eventos com isenção de pagamento (35) do que projetos com reduções de pagamento (22), embora com menos utentes abrangidos e menos dormidas do que os projetos que usufruíram de redução, tendo estes últimos abrangido 436 utentes o que correspondeu a 1351 dormidas.

Apoio Salas					
Art.º19 - Isenções			Art.º20 - Reduções		
N.º Projetos/ Eventos	Valor	N.º de Horas	N.º Projetos/ Eventos	Valor	N.º de Horas
84	4 500,00 €	450:00	5	522,00 €	174:00

No que diz respeito à utilização da sala multiusos e auditório, é bem expressiva a diferença entre o n.º de eventos isentos de pagamento (84) e os que apenas tiveram redução (5). Ainda assim, os projetos/eventos que ficaram isentos de pagamento, usufruíram de 450 horas de atividades diversas. Por outro lado, as 5 entidades que viram os seus projetos/eventos com redução de pagamento, ainda assim totalizaram 174 horas de utilização daqueles espaços.

Apesar do ano de 2021 ter tido muitos constrangimentos devido às contingências impostas pela pandemia da Covid-19, particularmente no primeiro semestre, o facto é que registamos um aumento na procura pelos Centros de Juventude, quer pelas entidades com atuação transversal na área da juventude, quer pela população em geral.

Estas unidades de alojamento têm vindo a ganhar um protagonismo cada vez maior no âmbito da realização de eventos de cariz juvenil, formativo, lúdico, recreativo, cultural, desportivo e social, por oferecer um conjunto de respostas/valências a preços muito acessíveis, desempenhado um papel determinante no apoio à implementação de políticas de mobilidade, incentivo à formação e multiculturalidade juvenil e social.

5.3 ANEXO III

BALANÇO SOCIAL



SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DIREÇÃO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR

BALANÇO SOCIAL 2021

(MAPAS DE RECOLHA v.3.3.7)

DESIGNAÇÃO DO ORGANISMO:

Direção Regional de Juventude

Versão n.º: Data: (Por favor indique um número de versão e data para cada envio atualizado do balanço)

Nome da pessoa responsável pelo preenchimento:

Lúcia Maria Olim Gomes de Mendonça

Telefone (direto):

291203830

Endereço eletrónico:

drj@madeira.gov.pt

Versão 3.3.7: 10-04-2020¹

1.	Recursos Humanos (1)		Dirigente (5)	Técnico Superior	Assistente Técnico (6)	Assistente Operacional (7)	Carreiras e Categorias subsistentes (8)	Carreiras e Corpos especiais (9)	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.1	Total efectivos	H	2	3	5	7	0	0	0	0	1	0	18
		M	4	11	17	24	0	0	0	0	1	0	57
		T	6	14	22	31	0	0	0	0	2	0	75
1.1.1	Nomeação (2)	H	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
		M	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
		T	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
1.1.2	Contrato por tempo indeterminado	H	0	2	5	7	0	0	0	0	1	0	15
		M	0	10	17	18	0	0	0	0	1	0	46
		T	0	12	22	25	0	0	0	0	2	0	61
1.1.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto (3)	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.4	Outros (4)	H	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		M	0	1	0	6	0	0	0	0	0	0	7
		T	0	2	0	6	0	0	0	0	0	0	8
1.1.5	Total		6	14	22	31	0	0	0	0	2	0	75

Por favor refira quais as carreiras incluídas na coluna "Outros":

--

Por favor enuncie quais as situações referidas na linha "Outros" (1.1.4):

Programas de emprego - EPAP; MAIS e POT

1.1.6	Total de efectivos (balanço do ano anterior):	H	2	2	5	9	0	0	0	0	1	0	19	
		M	4	6	11	19	0	0	0	0	0	1	0	41
		T	6	8	16	28	0	0	0	0	0	2	0	60
1.1.7	Nomeação (balanço do ano anterior)	H	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
		M	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
		T	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
1.1.8	Contrato por tempo indeterminado (balanço do ano anterior)	H	0	2	4	6	0	0	0	0	1	0	13	
		M	0	6	11	14	0	0	0	0	1	0	32	
		T	0	8	15	20	0	0	0	0	2	0	45	
1.1.9	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto (balanço do ano anterior)	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.10	Outros (balanço do ano anterior)	H	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	4	
		M	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5	
		T	0	0	1	8	0	0	0	0	0	0	9	

Notas:

- (1) Deverão ser considerados todos os trabalhadores em exercício de funções que se encontrem ao serviço em 31 de dezembro, independentemente do tipo de vínculo. Não devem ser contabilizados os trabalhadores que, embora pertencendo ao mapa de pessoal do serviço, se encontrem a exercer funções noutros serviços, designadamente ao abrigo de instrumentos de mobilidade. Os trabalhadores em mobilidade interna para outras categorias deverão ser incluídos no serviço e carreira de destino, de acordo com o respectivo vínculo que detenham (nomeação ou contrato).
- (2) Considerar todas as formas de nomeação: definitiva, provisória, em comissão de serviço e em regime de substituição.
- (3) Os docentes com lugar de quadro (escola ou quadro de zona pedagógica) devem ser contabilizados na linha "Contrato por tempo indeterminado" (ponto 1.1.2.) e os docentes com contratos a termo resolutivo na linha "Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto" (ponto 1.1.3).
- (4) Incluir os trabalhadores ao abrigo de programas do Instituto do Emprego: estágios profissional, programa ocupacional de trabalhadores subsidiados e programa ocupacional de desempregados.
- (5) Considerar os titulares de cargos (ou equiparados) abrangido pelo Estatuto do Pessoal Dirigente, bem como os detentores de Cargos Políticos e Pessoal dos Gabinetes. Relativamente aos estabelecimentos de educação e ensino deverão ser incluídos nesta coluna os Directores, Presidentes do Conselho Executivo, Presidentes da Comissão Instaladora e os respectivos Adjuntos ou Vice-Presidentes. Esta indicação é válida para os restantes mapas.
- (6) Considerar as categorias da carreira de regime geral de Assistente Técnico, nomeadamente, Assistente Técnico e Coordenador Técnico.
- (7) Considerar as categorias da carreira de regime geral de Assistente Operacional, nomeadamente, Assistente Operacional, Encarregado Operacional e Encarregado Geral Operacional.
- (8) Considerar as carreiras subsistentes de Ajudante de Acção Sócio-educativa da Educação Pré-escolar, Chefe de Departamento, Coordenador, Coordenador Especialista, Chefe de Serviços de Administração Escolar, Encarregado de Pessoal Auxiliar e Encarregado de Pessoal Auxiliar de Acção Educativa, etc..
- (9) Considerar as carreiras especiais de Técnico e Especialista de Informática, Técnicos de Diagnóstico e Terapêutica, Inspeção, etc..

1.2	Estrutura Etária (1)	Homens	Mulheres	Total
	Até 18 anos	0	0	0
	18-24	0	0	0
	25-29	1	3	4
	30-34	0	4	4
	35-39	1	6	7
	40-44	1	5	6
	45-49	4	10	14
	50-54	5	13	18
	55-59	3	11	14
	60-64	2	3	5
	65-69	1	2	3
	70 e mais	0	0	0
1.3 (2)	Nível médio etário:			49
	Nível médio etário masculino:			51
	Nível médio etário feminino:			48

Notas:

(1) Considerar a idade de todos os trabalhadores ao serviço, independentemente do vínculo, em 31 de Dezembro.

(2) Campos de preenchimento automático: Soma da média das idades ÷ Total de efectivos

1.4	Estrutura Antiguidades (1)	Homens	Mulheres	Total	Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
	Até 5 anos	2	18	20	0	5	5	10	0	0	0	0	0	0	20
	5-9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10-14	3	3	6	1	1	1	3	0	0	0	0	0	0	6
	15-19	1	9	10	0	5	3	2	0	0	0	0	0	0	10
	20-24	5	11	16	3	2	3	7	0	0	0	0	1	0	16
	25-29	3	7	10	1	0	4	5	0	0	0	0	0	0	10
	30-35	1	8	9	1	1	4	2	0	0	0	0	1	0	9
	Mais de 36	3	1	4	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	4
1.5 (2)	Nível médio de antiguidade:														19
	Nível médio de antiguidade masculino:														22
	Nível médio de antiguidade feminino:														18

Notas:

(1) Considerar o número de anos (inteiros) de antiguidade na Função Pública, a 31 de dezembro.

(2) Campos de preenchimento automático: Soma da média das antiguidades ÷ Total de efectivos

1.6	Trabalhadores Estrangeiros (1)	Homens	Mulheres	Total
1.6.1	De países da UE	0	0	0
1.6.2	Dos PALOP	0	0	0
1.6.3	Do Brasil	0	0	0
1.6.4	De outros países	0	0	0
1.7	Trabalhadores deficientes (2)	1	1	2

Notas:

(1) Considerar apenas os trabalhadores com NACIONALIDADE estrangeira. Não considerar os trabalhadores portugueses que tenham NATURALIDADE de outro país.

(2) Considerar os trabalhadores que beneficiem de redução fiscal em virtude da sua deficiência.

1.8	Estrutura Habilitacional (1)	Homens	Mulheres	Total	%
	Menos de 4 anos de escolaridade	0	0	0	0%
	4 anos de escolaridade	2	6	8	11%
	6 anos de escolaridade	3	7	10	13%
	9 anos de escolaridade	2	7	9	12%
	11 anos de escolaridade	1	0	1	1%
	12 anos de escolaridade	4	18	22	29%
	Bacharelato ou curso médio	0	0	0	0%
	Licenciatura	5	17	22	29%
	Mestrado	1	2	3	4%
	Doutoramento	0	0	0	0%

Notas:

(1) Considerar as habilitações literárias de todos os trabalhadores ao serviço, em 31 de dezembro.

1.9	Admissões (1) (2)		Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.9.1	Nomeação	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.2	Contrato por tempo indeterminado	H	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
		M	0	5	6	4	0	0	0	0	0	0	15
		T	0	5	7	5	0	0	0	0	0	0	17
1.9.3	Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto (3)	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9.4	Outros	H	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		M	0	1	0	6	0	0	0	0	0	0	7
		T	0	2	0	6	0	0	0	0	0	0	8
1.9.5	Total		0	7	7	11	0	0	0	0	0	0	25

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outros" (1.9.4):

Trabalhadores ocupados dos programas MAIS e POT

Notas:

(1) Incluir todos os trabalhadores que ingressaram ou regressaram ao serviço, entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, conforme o tipo de vínculo que detenham.

(2) Contabilizar os trabalhadores que, embora pertencendo a outros mapas de pessoal, tenham iniciado funções pela primeira vez neste serviço ao abrigo de uma mobilidade entre 1 de janeiro e 31 de dezembro.

(3) Os docentes com contrato a termo resolutivo devem ser considerados na linha "Contrato a termo resolutivo, certo ou incerto" (ponto 1.9.3). Apenas deverão ser contabilizados os contratos a termo resolutivo celebrados pela primeira vez, ou seja, as renovações não deverão ser consideradas como 'Admissões', uma vez que o docente já se encontrava a exercer funções no estabelecimento.

1.10	Saídas (1)		Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.10.1	Com Nomeação	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.2	Com Contrato por tempo indeterminado	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		T	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.10.3	Com Contrato a termo resolutivo certo ou incerto	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10.4	Outros	H	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	4
		M	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
		T	0	0	1	8	0	0	0	0	0	0	9
1.10.5	Total		0	1	1	8	0	0	0	0	0	0	10

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outros" (1.10.4):

Situações de cessação e nomeação de trabalhadores ocupados nos programas MAIS e POT.

Notas:

(1) Incluir todos os trabalhadores que saíram do serviço, entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, conforme o tipo de vínculo que detinham.

1.11	Motivo das saídas dos trabalhadores nomeados (1)	Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.11.1	Falecimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.2	Exoneração	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.3	Aposentação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.4	Limite de idade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.5	Aposentação compulsiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.6	Demissão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.7	Mútuo acordo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.8	Outros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11.9	Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outros" (1.11.8):

Notas:

(1) Registrar o motivo das saídas dos trabalhadores com nomeação indicados no ponto 1.10.1.

1.12	Motivo das saídas dos trabalhadores contratados	Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.12.1	Caducidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.1.1	Falecimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.1.2	Reforma/Aposentação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.1.3	Outras causas de caducidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.2	Revogação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.3	Resolução	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.4	Denúncia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.5	Outros	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.12.9	Total	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outros" (1.12.5):

Uma Técnica Superior que se encontra em regime de mobilidade na categoria na Escola Secundária Jaime Moniz

Notas:

(1) Registrar o motivo das saídas dos trabalhadores com contrato a termo resolutivo ou por tempo indeterminado a indicados nos pontos 1.10.2 e 1.10.3.

1.13	Postos de trabalho não ocupados por dificuldades de provimento	Carreira/profissão	Número de postos de trabalho
1.13.1	Ausência de autorização pelas entidades competentes	0	0
1.13.2	Não abertura de procedimento	0	0
1.13.3	Impugnação do procedimento	0	0
1.13.4	Outras	0	0

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outras" (1.13.4):

--

1.14	Alterações do Posicionamento Remuneratório / Promoções		Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.14.1	Alterações do posicionamento remuneratório	H	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	3
		M	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	4
		T	1	1	3	2	0	0	0	0	0	0	7
1.14.2	Promoções (carreiras e categorias subsistentes, carreiras e corpos especiais)	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.14.3	Total		1	1	3	2	0	0	0	0	0	0	7

1.15	Modalidades de Horário	Dirigente (1)	Técnico Superior	Assistente Técnico (2)	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente (3)	Outros	Total
1.15.1	Horário rígido	0	2	8	12	0	0	0	0	2	0	24
1.15.2	Horários flexíveis	0	12	2	0	0	0	0	0	0	0	14
1.15.3	Horários desfasados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.15.4	Jornada contínua	0	0	12	19	0	0	0	0	0	0	31
1.15.5	Trabalho por turnos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.15.6	Trabalhador-estudante	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.15.7	Assistência a descendentes menores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.15.8	Tempo parcial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.15.9	Isenção de horário	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
1.15.10	Adaptabilidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.15.11	Total	6	14	22	31	0	0	0	0	2	0	75

Notas:

(1) Os membros dos órgãos de gestão com dispensa da componente lectiva (Directores, Presidentes do Conselho Executivo e Comissões Instaladoras, Adjuntos e Vice-Presidentes) deverão ser incluídos no ponto 1.15.9 (isenção de horário).

(2) Os Chefes de Departamento, de Serviços de Administração Escolar ou Coordenadores Técnicos deverão ser incluídos no ponto 1.15.9 (isenção de horário).

(3) O pessoal docente (que possui horário específico) deverá ser incluído no ponto 1.15.1 (horário rígido). Os docentes com dispensa total da componente lectiva também deverão ser incluídos neste ponto.

1.16	Trabalho extraordinário, nocturno e em dias de descanso semanal, complementar e feriados	Número de horas	
1.16.1	Trabalho extraordinário (1)	H	0
		M	0
		T	0
1.16.2	Trabalho extraordinário compensado por duração do período normal de trabalho	H	0
		M	0
		T	0
1.16.3	Trabalho extraordinário compensado por acréscimo do período de férias	H	0
		M	0
		T	0
1.16.4	Trabalho nocturno	H	0
		M	0
		T	0
1.16.5	Em dias de descanso complementar (Sábado)	H	0
		M	0
		T	0
1.16.6	Em dias de descanso semanal obrigatório (Domingo)	H	0
		M	0
		T	0
1.16.7	Em dias feriados	H	0
		M	0
		T	0

Notas:

(1) Considerar todo o trabalho extraordinário, diurno ou nocturno, que tenha sido abonado

1.17	Ausências ao trabalho (1)		Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias substituintes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.17.1	Casamento	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.2	Maternidade / paternidade	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.3	Nascimento	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.4	Falecimento de familiar	H	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8
		M	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
		T	4	0	0	10	0	0	0	0	0	0	14
1.17.5	Doença	H	0	0	0	28	0	0	0	0	0	0	28
		M	8	25	82	102	0	0	0	0	0	0	217
		T	8	25	82	130	0	0	0	0	0	0	245
1.17.6	Doença prolongada	H	0	0	0	193	0	0	0	0	0	0	193
		M	0	0	0	365	0	0	0	0	0	0	365
		T	0	0	0	558	0	0	0	0	0	0	558
1.17.7	Assistência a familiares	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		T	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
1.17.8	Trabalhador-estudante	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.9	Por conta do período de férias	H	3,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,5
		M	0,5	6	9	7	0	0	0	0	1	0	23,5
		T	4	6	9	7	0	0	0	0	1	0	27

1.17.10	Por perda de vencimento	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.11	Cumprimento de pena disciplinar	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.12	Injustificadas	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.17.13	Outras	H	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
		M	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
		T	0	4	0	2	0	0	0	0	0	0	6
1.17.14	Total	H	7,5	0	0	227	0	0	0	0	0	0	234,5
		M	8,5	35	91	481	0	0	0	0	1	0	616,5
		T	16	35	91	708	0	0	0	0	1	0	851

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outras" (1.17.13):

Ver no campo das observações

Notas:

(1) Considerar todas as ausências ao serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, **EM DIAS**.

Observações:

Foram consideradas as seguintes faltas no ponto 1.17.13: Dispensa de serviço para desporto, doação de sangue, dispensa legal (funções de eleitos). No ponto 1.17.5 foram incluídas as faltas por doença Covid-19, Isolamento profilático do próprio e dependentes, e ainda, Internamentos. Na doença prolongada foram contabilizadas as faltas dos trabalhadores em junta médica.

1.18	Horas não trabalhadas (1)		Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
1.18.1	Actividade sindical (2)	H	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0
		M	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.18.2	Greve	H	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0
		M	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Notas:

(1) Considerar as ausências ao serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, por motivo de 'Actividade Sindical' e 'Greve' **EM HORAS**.

(2) Ao registar ausências por 'Actividade Sindical' deverá indicar trabalhadores sindicalizados no ponto 6.1.1 ('Relações Profissionais').

2.	Encargos com pessoal	Valor em euros
2.1	Remuneração base (1)	970 704,78 €
2.2	Trabalho extraordinário	0,00 €
2.3	Trabalho nocturno	0,00 €
2.4	Trabalho em descanso semanal, complementar e feriados	0,00 €
2.5	Disponibilidade permanente	0,00 €
2.6	Outros regimes especiais de prestação de trabalho	0,00 €
2.7	Risco, penosidade ou insalubridade	0,00 €
2.8	Fixação na periferia	0,00 €
2.9	Trabalho por turnos	0,00 €
2.10	A bono para falhas	667,37 €
2.11	Participação em reuniões	0,00 €
2.12	Ajudas de custo	45,43 €
2.13	Transferências de localidade	0,00 €

2.14	Representação	25 313,04 €
2.15	Secretariado	1 142,98 €
2.16	Outros (2)	8 708,95 €
2.17	Total	1 006 582,55 €
2.17.1	Leque salarial líquido	5,23 €
2.17.1.1	Maior remuneração líquida (3)	3 778,97 €
2.17.1.2	Menor remuneração líquida (4)	723,00 €

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outros" (2.16), discriminando o total de cada rubrica

Neste campo foi colocado o subsídio de insularidade.

Notas:

(1) Incluir igualmente o valor do subsídio de férias e de natal.

(2) Por exemplo: subsídio de insularidade.

(3) Introduzir a maior remuneração líquida verificada num determinado mês em que não tenham sido efectuados descontos ou abonados subsídios.

(4) Introduzir a menor remuneração líquida verificada num determinado mês em que não tenham sido efectuados descontos ou abonados subsídios.

3.	Higiene e Segurança									
	3.1	Acidentes em Serviço	No local de Trabalho				In itinere			
			Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais	Total	Menos de 60 dias de baixa	60 dias ou mais de baixa	Mortais
3.1.1	Número total de acidentes	1	1	0	0	0	0	0	0	
3.1.2	Número de acidentes com baixa	0	0	0	-	0	0	0	-	
3.1.3	Número de dias perdidos com baixa (1)	0	0	0	-	0	0	0	-	
3.1.4	Número de casos de incapacidade permanente declarados no ano	0	0	0	-	0	0	0	-	
3.1.5	Número de casos de incapacidade permanente absoluta	0	0	0	-	0	0	0	-	
3.1.6	Número de casos de incapacidade permanente parcial	0	0	0	-	0	0	0	-	
3.1.7	Número de casos de incapacidade permanente absoluta para o trabalho habitual	0	0	0	-	0	0	0	-	
3.1.8	Número de casos de incapacidade temporária e absoluta	0	0	0	-	0	0	0	-	
3.1.9	Número de casos de incapacidade temporária e parcial	1	1	0	-	0	0	0	-	

Notas:

(1) Considerar o total de n.º de dias perdidos com incapacidade (temporária ou permanente) absoluta. Por exemplo: 3 acidentes com ITA de 12, 5 e 74 dias, respectivamente, deverão ser registados 12+5=17 dias na coluna "Menos de 60 dias de baixa" e 74 dias na coluna "Mais de 60 dias".

3.2	Doenças Profissionais	Número de casos	Número de dias perdidos
3.2.1	0	0	0
3.2.2	0	0	0
3.2.3	0	0	0
3.2.4	0	0	0
3.2.5	0	0	0

Notas:

(1) Caso não existam ocorrências, introduzir zeros '0' em todos os campos.

3.3	Actividades de medicina do trabalho	
3.3.1	Número de exames médicos efectuados	0
3.3.1.1	Exames de admissão	0
3.3.1.2	Exames periódicos	0
3.3.1.3	Exames ocasionais e complementares	0
3.3.1.4	Exames de cessação de funções	0
3.3.2	Despesa com a medicina do trabalho (em euros)	0
3.3.3	Número de visitas aos postos de trabalho	0

3.4	Comissões de higiene e segurança	
3.4.1	Reuniões anuais de higiene e segurança	0
3.4.2	Visitas aos locais de trabalho	0

3.5	Número de pessoas recolocadas em resultado de acidentes de trabalho	0
------------	--	---

3.6	Ações de formação e sensibilização em matéria de segurança	
3.6.1	Número de acções desenvolvidas	0
3.6.2	Número de pessoas abrangidas pelas acções	0

3.7	Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais	Valor em euros
3.7.1	Encargos de estrutura de medicina do trabalho e segurança no trabalho	0,00 €
3.7.2	Custos com equipamentos de proteção	0,00 €
3.7.3	Custos com formação em prevenção de riscos	0,00 €
3.7.4	Outros custos	2 074,00 €

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outros custos" (3.7.4):

Medidas de autoproteção - Estudo das medidas de proteção do Edifício do Centro de Juventude do Funchal

Formação Profissional					
4.	Duração das acções	Menos de 30 horas	De 30 a 59 horas	De 60 a 119 horas	120 horas ou mais
4.1	Número total de acções	18	2	0	0
4.1.1	Número de acções internas (1)	0	0	0	0
4.1.2	Número de acções externas (2)	18	2	0	0

Níveis de qualificação		Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
4.2	Número total de participantes (3)	2	6	43	2	0	0	0	0	1	0	54
4.2.1	Número de participações em acções internas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.2	Número de participações em acções externas	2	6	43	2	0	0	0	0	1	0	54
4.3	Número total de horas (4)	31,5	155,45	111	18	0	0	0	0	5	0	320,95
4.3.1	Número de horas em acções internas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3.2	Número de horas em acções externas	31,5	155,45	111	18	0	0	0	0	5	0	320,95

4.4	Custos totais de formação	Valor em euros
4.4.1	Custos em acções internas	0,00 €
4.4.2	Custos em acções externas	0,00 €

Notas:

- (1) Considerar toda a formação providenciada aos trabalhadores pelo serviço recorrendo a meios próprios e/ou em que apenas participam elementos desse mesmo serviço.
- (2) As acções de formação providenciadas aos trabalhadores pelo serviço recorrendo a entidades externas e em que participam também trabalhadores de outros serviços (ex.: formações promovidas pela Direcção Regional de Educação, Direcção Regional dos Recursos Humanos e da Administração Educativa, Direcção Regional de Administração Pública e Local, etc.) e as da iniciativa do próprio trabalhador, ao abrigo do regime de auto-formação (ex: formações dinamizadas por sindicatos, empresas de formação, etc.), deverão ser
- (3) A tendo à possibilidade de um mesmo trabalhador frequentar diversas acções formação por ano e que todas elas deverão ser quantificadas, devem ser consideradas todas as participações, independentemente de se tratar do mesmo trabalhador.
- (4) Deverá ser indicada a soma de todas as horas de formação acumuladas de todos os participantes e não a mera soma da duração das diferentes acções de formação.

5.	Prestações Sociais	Valor em euros
5.1	Abono de Família para crianças e jovens	448,00 €
5.2	Bonificação do Abono de Família para crianças e jovens portadores de deficiência	756,12 €
5.3	Subsídio de educação especial	0,00 €
5.4	Subsídio mensal vitalício	0,00 €
5.5	Subsídio de funeral	0,00 €
5.6	Subsídio de refeição	69 618,95 €
5.7	Subsídio por morte	0,00 €
5.8	Outras	0,00 €

5.9	Prestações de ação social complementar	Valor em euros
5.9.1	Grupos desportivos/casa de pessoal (ou equivalente)	0,00 €
5.9.2	Refeitórios	0,00 €
5.9.3	Infantários	0,00 €
5.9.4	Colónias de férias	0,00 €
5.9.5	Apoio a estudos	0,00 €
5.9.6	Adiantamentos e empréstimos	0,00 €
5.9.7	Outras	0,00 €

Por favor enuncie quais as situações referidas em "Outras" (5.8 e 5.9.7):

--

6.	Relações Profissionais	
6.1	Organização e actividade sindical no serviço	
6.1.1	Número de trabalhadores sindicalizados	4

6.2	Comissões de trabalhadores	
6.2.1	Número de elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	0
6.2.2	Número total de votantes	0

6.3	Disciplina	
6.3.1	Número de processos transitados do ano anterior	0
6.3.2	Número de processos instaurados durante o ano	0
6.3.3	Número de processos transitados para o ano seguinte	0

6.3.4	Número de processos decididos	0
6.3.4.1	Arquivado	0
6.3.4.2	Repreensão escrita	0
6.3.4.3	Multa	0
6.3.4.4	Suspensão	0
6.3.4.5	Demissão ou despedimento por facto imputável ao trabalhador	0
6.3.4.6	Cessaçã o da comissão de serviço	0

7.	Distribuição geográfica por concelhos (1)		Dirigente	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Carreiras e Categorias subsistentes	Carreiras e Corpos especiais	Carreira Médica	Carreira de Enfermagem	Carreira Docente	Outros	Total
7.1	Calheta	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
		T	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
7.2	Câmara de Lobos	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.3	Funchal	H	2	3	4	5	0	0	0	0	1	0	15
		M	4	11	17	16	0	0	0	0	1	0	49
		T	6	14	21	21	0	0	0	0	2	0	64
7.4	Machico	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.5	Ponta do Sol	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.6	Porto Moniz	H	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		M	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
		T	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
7.7	Porto Santo	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.8	Ribeira Brava	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.9	Santa Cruz	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.10	Santana	H	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
		M	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
		T	0	0	1	4	0	0	0	0	0	0	5
7.11	São Vicente	H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Notas:

(1) Considerar o concelho onde se encontra o serviço ou, no caso de serviços com departamentos descentralizados, considerado o concelho onde o trabalhador exerce a maior parte do seu horário de trabalho.

8.	Cobertura dos mapas de pessoal	Número de lugares		
		Previstos (1)	Preenchidos	%
8.1	Dirigente	6	6	100%
8.2	Técnico Superior	24	12	50%
8.3	Assistente Técnico	25	22	88%
8.4	Assistente Operacional	39	25	64%
8.5	Carreiras e Categorias subsistentes	0	0	0%
8.6	Carreiras e Corpos especiais	0	0	0%
8.7	Carreira Médica	0	0	0%
8.8	Carreira de Enfermagem	0	0	0%
8.9	Carreira Docente	2	2	100%
8.10	Outras	0	0	0%
8.10	Total	96	67	70%

Notas:

(1) Os valores introduzidos devem respeitar os mapas de pessoal, quadros de vinculação de escola e afetação em vigor para o ano em questão.

