**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA**

**2023**

**1. Identificação**

**1.1 – Estabelecimento de Ensino**

**Designação:** …

**Morada:** …

**Código Postal:** … **Concelho:** Escolha um item.

**Contacto telefónico:** …

**Email:** …

**1.2. Descrição da Iniciativa | Concurso**

**Designação:** …

**Objetivos:** …

**Destinatários:**

[ ]  Jovens do 2.º ciclo

 [ ]  Jovens do 3.º ciclo

[ ]  Jovens do ensino secundário regular

[ ]  Jovens do ensino profissional

**Data de realização:** de Selecionar data de início até Selecionar data de fim

**Local de realização da iniciativa/concurso a que se candidata: Cidade:** … **País:** …

**Número de alunos selecionados para a participar fora da RAM:** …

**Participação do estabelecimento de ensino nesta iniciativa/concurso:**

[ ]  1.ª vez [ ]  A Escola já participou em edições anteriores

**Etapas da iniciativa/concurso:**

[ ]  Nacional [ ]  Europeia [ ]  Internacional

**Fase de apuramento em que se encontra:**

[ ]  Nacional [ ]  Europeia [ ]  Internacional

**1.3 Responsável pela Iniciativa | Concurso**

**Professor(a):** …

**Cargo, caso aplicável:** …

**Contacto telefónico:** … **Contacto telefónico alternativo:** …

**Email:** …

**1.4 Descrição das viagens**

**Deslocações | Viagens de ida e regresso:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Data | Hora de partida (1) | Aeroporto de destino |
| IDA | Selecionar | … | … |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Data | Hora de partida (1) | Aeroporto de regresso |
| REGRESSO | Selecionar | … | … |

**Notas:** **(1)** Hora aproximada a partir da qual pretende viajar.

**Bagagem de porão:** [ ]  Sim [ ]  Não

(Apenas é elegível bagagem de porão para um período de deslocação superior a 3 dias ou caso haja necessidade de transportar material específico para a iniciativa / concurso.)

**Observações:** …

(indicar outras informações ou especificidades, se aplicável)

**2. Termo de Responsabilidade**

[ ]  A entidade promotora signatária do presente formulário declara, que as viagens não são suportadas pela organização da iniciativa / concurso.

[ ]  A entidade promotora signatária do presente formulário declara, para os devidos efeitos, ter tomado conhecimento do Regulamento do Programa Provas Dadas, promovido pela Direção Regional de Juventude, comprometendo-se a cumprir as regras constantes do mesmo, nomeadamente:

1. Efetuar a articulação com as entidades organizadoras das iniciativas ou concursos;
2. Estabelecer a articulação entre os alunos, professores e encarregados de educação;
3. Entregar obrigatoriamente na DRJ, no prazo de trinta dias, após a sua participação na atividade, os comprovativos dos títulos de viagem;
4. Proceder à entrega do subsídio de mobilidade na DRJ, quando aplicável;
5. Elaborar um relatório da iniciativa para entrega na DRJ, no prazo de trinta dias após a sua participação na atividade, no qual devem constar elementos informativos, nomeadamente, registo fotográfico, audiovisual ou outros;
6. Publicitar de forma visível o apoio da DRJ, quando aplicável;
7. Garantir um seguro de acidentes pessoais para todos os participantes;
8. Respeitar o regulamento do programa.

**3. Autorização | Proteção de dados**

O Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) - Regulamento (UE) 2016/679 - tornou-se plenamente aplicável a 25 de maio de 2018. O cumprimento do RGPD é uma prioridade para a Direção Regional de Juventude (DRJ), pelo que garantimos aos inscritos o respeito pela sua privacidade, sendo que os dados solicitados no presente formulário, destinam-se exclusivamente à confirmação da sua participação no **Programa Provas Dadas** e posterior tratamento estatístico. Para retirar o consentimento ou fazer uso dos seus direitos deve enviar um email para drj@madeira.gov.pt. Para mais informações sobre o tratamento dos seus dados pessoais e consultar os direitos que lhe assistem consulte o link: <https://tinyurl.com/yyav2gdr>.

* **Compreendi e aceito** [ ]

**4. Documentos a Anexar à Candidatura**

O presente formulário deve ser devidamente preenchido, assinado, carimbado e remetido para o email juventude@madeira.gov.pt, acompanhado dos seguintes documentos:

1. Lista de participantes (documento em anexo);
2. Comprovativo do apuramento;
3. Programa da atividade;
4. Cópia dos documentos de identificação pessoal dos destinatários do apoio (cartão de cidadão);
5. [Autorização do encarregado de educação](https://www.madeira.gov.pt/Portals/14/Documentos/Juventude/MaisMobilidade_Autorizacao_menores18anos.pdf), devidamente assinada, para os participantes com idade inferior a 18 anos, conforme modelo disponibilizado pela DRJ.

Escolha um item. , Clique ou toque para introduzir uma data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(assinatura do(a) Responsável e carimbo do estabelecimento de ensino)