



REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL
DIREÇÃO REGIONAL DA SAÚDE

MAPA DE RECURSOS HUMANOS EM SAÚDE DO TRABALHO

Autorização/Alteração da Autorização para prestação de Serviços Externos de Saúde do Trabalho

Entidade Requerente:					NIF:		
					Data de atualização:		
Recursos Humanos em Saúde do Trabalho							
Nome	N.º Cédula Profissional	Habilitação legal			N.º total de horas de afetação/mês adstritas aos serviços externos de saúde do trabalho	Data de admissão na empresa	Data de término de funções (quando aplicável)
		Especialista/Habilitado/Autorizado transitoriamente ¹	Quando "Autorizado transitoriamente"				
			N.º da declaração de autorização	Data de finalização da autorização			
Médico(s) do Trabalho							
Enfermeiro(s) do Trabalho							
Outro(s) profissional(ais)							

LEGENDA:

¹No campo "Especialista/Habilitado/Autorizado" deve assinalar-se:

- Para os Médicos do Trabalho: "Especialista em Medicina do Trabalho" / "Curso de Medicina do Trabalho finalizado antes de 2000" / "Autorizado transitoriamente"
- Para os Enfermeiros do Trabalho: "Habilitação reconhecida" / "Autorizado transitoriamente"

NOTA: O quadro acima deve ser replicado quando a entidade requerente solicita alteração da autorização para acréscimo de estabelecimento (fixo ou móvel). Nesta situação o quadro replicado deve indicar os recursos humanos que ficarão adstritos ao novo estabelecimento em apreço.

Diretor clínico / Coordenador de Saúde do Trabalho:

