

PRR / +ENERGIA – Formalização do Pedido de Pagamento

Passo 1 - Para dar início ao Pedido de Pagamento, terá de proceder primeiro à inserção das faturas através do SIGA-BF, no menu DESPESAS / FATURAS:



Adicionalmente consulte o Guia de Informação para os beneficiários do PRR/ Módulo Despesas – disponível no lado superior direito do ecrã, do SIGA-BF

 [Guia para beneficiários](#)

Dados da Fatura

1 LEITURA DIGITAL

* Campos de preenchimento obrigatório.

Utilize a opção LEITURA DIGITAL para que os dados sejam preenchidos automaticamente. Se o formato do documento não permitir a leitura digital, terá de preencher, manualmente, os campos de preenchimento obrigatório.

BENEFICIÁRIO *

Fornecedor

NIF *

PAÍS *

NOME *

Portugal

Documento

TIPO DOCUMENTO *

NÚMERO DOCUMENTO *

DATA DOCUMENTO *

dd/mm/aaaa

Data Pagamento - Data do último recibo.

DATA PAGAMENTO

REFERÊNCIA PAGAMENTO

3

4

m/aaaa

2 PAGAMENTO PARCIAL

☐ Sim ☒ Não
Escolha a opção "Não"

VALOR TOTAL *

IVA TOTAL *

VALOR IMPUTADO *

VALOR ELEGÍVEL *

IVA RESTITUÍVEL ⓘ

IVA OUTRAS RESTITUIÇÕES ⓘ

IVA DEDUTÍVEL OUTROS ⓘ

AUTOLÍQUIDAÇÃO DO IVA *

☐ Sim ☒ Não

Referência Pagamento - Número do recibo. Caso tenha feito mais do que um pagamento, deverá colocar a data do último pagamento e o número do último recibo.

Escolha a opção "Não"

Projetos

PROJETO *

VALOR IMPUTADO *

IVA RESTITUÍVEL

IVA OUTRAS RESTITUIÇÕES

IVA DEDUTÍVEL OUTROS

5

RUBRICA *

DESCRIÇÃO

Valor Imputado - valor total da fatura S/ IVA

GUARDAR PROJETO

6 Guardar projeto antes de "Registar Fatura"

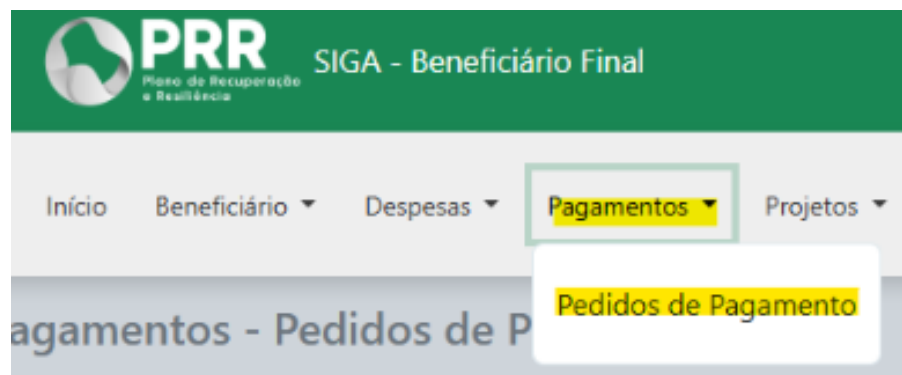
VOLTAR REGISTRAR FATURA

A submissão da(s) fatura(s) aqui referida é o passo que permite dar início à formalização do pedido de pagamento e garante a conformidade da despesa, ao cruzar a informação das mesmas com a que consta na Autoridade Tributária (AT).

A validação da AT inicia após o carregamento da(s) fatura(s) no SIGA-BF. Esta validação é automática e pode levar algum tempo a concluir (até 72h). Assim que a coluna “Estado Documento” apresente a informação “Validado”, o documento estará em conformidade com a informação da AT e o Pedido de Pagamento pode ser submetido.

Valor Imputado	Estado Documento	Contrato Público
1 559,08 €	Validado	⊗
82,00 €	Validado	⊗
100,00 €	Validado	⊗

Passo 2 - Crie pedido de pagamento no menu “Pagamentos”, que consta da barra superior:



Adicionalmente consulte o Guia de Informação para os beneficiários do PRR/ Formulário Pedido de Pagamento – disponível no lado superior direito do ecrã, do SIGA-BF

 [Guia para beneficiários](#)

SIGA - Beneficiário Final

Início

Beneficiário

Despesas

Pagamentos

Projetos

Administração

Despesas - Faturas

+ Iniciar Pedido de Pagamento

Lista de Faturas

Pesquisar

FILTROS

EXPORTAR

10

Mov

Tipo Doc

Nº Doc

Valor Total

Valor Imputado

IVA Restituível

Contrato Público

Estado Documento

Atualizado em

Ações

ADICIONAR FATURA

SIGA - Beneficiário Final

Início

Beneficiário

Despesas

Pagamentos

Projetos

Administração

Despesas - Faturas

+ Iniciar Pedido de Pagamento

Lista de Faturas

Pesquisar

FILTROS

EXPORTAR

10

Iniciar novo Pedido de Pagamento

ESCOLHA O PROJETO

ESCOLHA O TIPO DE PEDIDO DE PAGAMENTO

Selecione uma opção

CRIAR

FECHAR

Obrigatório Identificar o projeto:
Projeto Nº (número do projeto) - 02/C21-i11.01-RAM/2024 – (nome do beneficiário)

Escolha o tipo de pedido de pagamento:
Pedido de pagamento final

PRR

Plano de Recuperação e Resiliência

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA

REPÚBLICA PORTUGUESA

Financiado pela União Europeia

NextGenerationEU

4

Aviso 02/C21-i11.01-RAM/2024

Projeto [02-C21-i11.01-RAM/2024](#)

- Resumo do Pedido de Pagamento Final**
- Relatório - Faturas
 - Relatório - Despesas de Pessoal
 - Relatório - Custos Simplificados
 - Relatório - Despesas de Investimento
 - Fornecedores - Despesas de Investimento
 - Anexos

Resumo do Projeto

Beneficiário intermediário 511280521 - IDR, IPRAM - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL IP-RAM

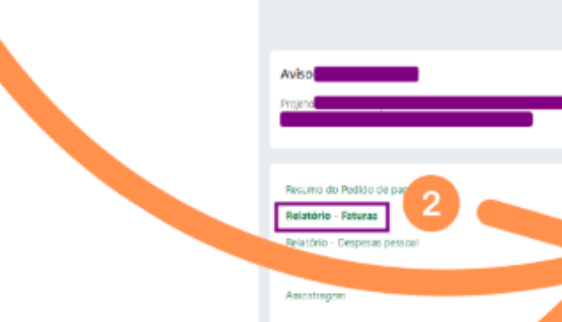
Valor do Apoio Aprovado	Valor Pago Adiantamento	Valor Pago Reembolso
0,00 €	0,00 €	0,00 €

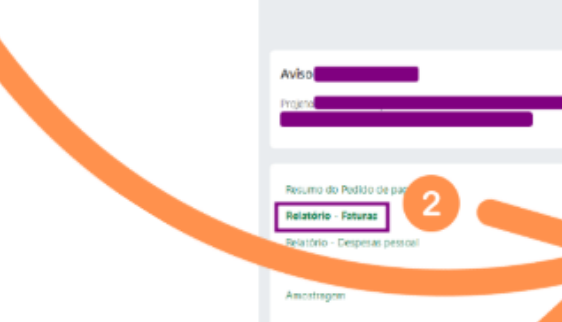
Resumo do Pedido de Pagamento Final

Número	Estado	Tipo do pedido de pagamento
1	Iniciado	Pedido de Pagamento Final
Despesa - Faturas	Despesa - Pessoal	Despesa - Custos Simplificados
0,00 €	0,00 €	0,00 €
Despesa - Investimentos		
0,00 €		
Valor total Imputado	Valor total IVA Restituível	Valor total IVA Outras Restit.
0,00	0,00 €	0,00 €

1 Valor total Imputado: montante do apoio a receber.



- 
- Pedido de pagamento - Faturas
- Aviso [redacted]
- Projeto [redacted]
- [redacted]
- Resumo do Pedido de pagamento
- Relatório - Faturas**
- Relatório - Despesas pessoais
- Amostragem



Pedido de pagamento - Faturas

Aviso [redacted]

Projeto [redacted]

[redacted]

Resumo do Pedido de pagamento

Relatório - Faturas

Relatório - Despesas pessoais

Amostragem