

Comprovativo da Oferta de Emprego

Código	Destinatário	Tipo de Oferta	Válido De	Válido Até
OE202609/00603	Trabalhador em Funções Públicas	Mobilidade Intercarreiras	01/09/2026	15/09/2026

CARACTERIZAÇÃO DA OFERTA

Rede de Organismo	SECRETARIA REGIONAL DE INCLUSÃO, TRABALHO E JUVENTUDE
Organismo	SRITJ - Autoridade Regional para as Condições de Trabalho
Distrito/Ilha	Ilha da Madeira
Concelho	Funchal
Relação Jurídica	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
Carreira	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Assistente Técnico Categoria: Assistente Técnico
Área Funcional	Apoio Administrativo
Área de Atuação	Funções correspondentes à categoria de Assistente Técnico, nos termos do Anexo referido no n.º 2 do artigo 88.º da LTFP, conjugadas com as competências da Divisão de Recursos Humanos e Apoio Administrativo previstas no artigo 4.º da Portaria n.º 565/2025, de 18 de julho.
Prazo de Duração	18 meses
Lugares a Prover	1
Método de Seleção	Entrevista profissional de seleção
Local Entrega Candidatura	As candidaturas deverão ser formalizadas através do endereço de correio eletrónico recrutamentoarct@madeira.gov.pt, mediante o envio do formulário de candidatura, disponível no sítio da Internet da ARCT, na área "Instrumentos de Gestão" – "Mobilidades", em https://www.madeira.gov.pt/arct/Estrutura/ARCT/AAutoridade/InstrumentosGestao , acompanhado dos seguintes documentos: - Currículo profissional atualizado, do qual conste o respetivo certificado de habilitações; - Declaração atualizada, emitida e autenticada pelo serviço de origem, da qual conste, de forma circunstanciada: - A relação jurídica de emprego público do candidato; - A carreira e a categoria em que se encontra integrado. As candidaturas poderão, igualmente, ser entregues na Autoridade Regional para as Condições de Trabalho, sita Rua da Boa Viagem n.º 36, 3.º andar, 9060-027 Funchal.
Prazo de Entrega da Candidatura	10 dias úteis
Contactos	Email: recrutamentoarct@madeira.gov.pt Telefone: 291145720

REQUISITOS DE ADMISSÃO

Relação Jurídica	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado
Carreira	Regime: Carreiras Gerais Carreira: Assistente Técnico Categoria: Assistente Técnico
Nível de Escolaridade	12.º ano ou equivalente
Experiência Profissional	Elaboração de documentos administrativos, gestão documental, domínio de Word e Excel e conhecimentos básicos de legislação ao nível da LGTFP
Condições Preferenciais	Domínio na utilização de ferramentas eletrónicas transversais ao Governo Regional, nomeadamente, GD, IGEST, GERFIP GESART e KELIO.