



# JORNAL OFICIAL

Sexta-feira, 20 de outubro de 2023



Série

Número 197

## Sumário

### SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

#### **Despacho n.º 311/2023**

Nomeia a licenciada em Gestão, Técnica Superior da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, Ana Odília Franco de Gouveia Figueiredo, no cargo de Chefe do Gabinete.

#### **Despacho n.º 312/2023**

Delega competências na Chefe do Gabinete da Secretaria Regional de Educação, Dra. Ana Odília Franco de Gouveia Figueiredo, sem prejuízo do direito de avocação.

#### **Despacho n.º 313/2023**

Nomeia o licenciado em Educação Física e Desporto, Docente da Escola Secundária Francisco Franco, José Deodato Carvalho Rodrigues, no cargo de Adjunto do Gabinete.

#### **Despacho n.º 314/2023**

Nomeia o licenciado em Línguas e Literaturas Modernas, na variante de Estudos Franceses e Ingleses, Docente da Escola Básica e Secundária de Machico, Joaquim Artur Viveiro Pereira, no cargo de Adjunto do Gabinete.

#### **Despacho n.º 315/2023**

Nomeia a licenciada em Ciências da Educação, Técnica Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, Filipa Fabiana Faria Abreu, no cargo de Adjunta do meu Gabinete.

#### **Despacho n.º 316/2023**

Nomeia Rosa Maria Reis Neves, Coordenador Especialista da carreira de Coordenador, Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete.

#### **Despacho n.º 317/2023**

Nomeia Celissia Dolores Ornelas Teixeira, Coordenador Técnico, da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete.

#### **Despacho n.º 318/2023**

Nomeia José Afonso Gomes Aveiro Abreu, Assistente Operacional pertencente ao Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, afeto ao mapa de pessoal do Gabinete do Secretário Regional para exercer funções de motorista no Gabinete.

#### **Despacho n.º 319/2023**

Nomeia Duarte Nuno Mendes Freitas, Assistente Operacional pertencente ao mapa de pessoal do Instituto de Segurança Social da Madeira IP-RAM, para exercer funções de motorista no Gabinete.

## SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS

**Despacho n.º 320/2023**

Nomeia a licenciada em Direito, Ana Maria Soares de Freitas, Técnica de Administração Tributária, na Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, no cargo de Chefe do Gabinete.

**Despacho n.º 321/2023**

Nomeia o licenciado em Economia, Roman Feliciano Neto Pinto, Técnico Superior em Orçamento e Finanças, da Direção Regional de Orçamento e Tesouro da Secretaria Regional das Finanças, no cargo de Adjunto do Gabinete.

**Despacho n.º 322/2023**

Nomeia a licenciada em Direito, Ana Isabel Teixeira da Fonte Luís Jardim, Técnica Superior da Secretaria Regional das Finanças, no cargo de Adjunto do Gabinete.

**Despacho n.º 323/2023**

Nomeia Roberto Paulo Cardoso da Silva, no cargo de Adjunto do Gabinete.

**Despacho n.º 324/2023**

Nomeia a licenciada em Comunicação Social, Ana Teresa Abreu dos Santos de Gouveia Costa, Técnica Superior da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, no cargo de Técnico Especialista para prestar assessoria especializada na área da comunicação social, no Gabinete de Assessoria de Imprensa.

**Despacho n.º 325/2023**

Nomeia o licenciado em Artes Plásticas, José Alexandre Camacho de Caires, no cargo de Técnico Especialista, para prestar assessoria especializada no Gabinete de Assessoria de Imprensa, na área do design de comunicação.

**Despacho n.º 326/2023**

Nomeia Graça Maria Viveiros Teixeira, Coordenadora Especialista da Direção Regional do Orçamento e Tesouro da Secretaria Regional das Finanças, no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada, na área de organização e dinâmica, nomeadamente através de sinalização, estruturação e coordenação dos inúmeros processos e pedidos de parecer que diariamente estão sujeitos a despacho.

**Despacho n.º 327/2023**

Nomeia Verónica Alexandra dos Reis Lopes, no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, para prestar Assessoria Especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.

**Despacho n.º 328/2023**

Nomeia o licenciado em Economia, Donato Filipe Fernandes de Gouveia, Técnico Superior do Instituto de Qualificação, IP-RAM, no cargo de Técnico Especialista, para prestar Assessoria Especializada no Gabinete.

**Despacho n.º 329/2023**

Nomeia a licenciada em Relações Internacionais, Ana Catarina da Vargem Rasteiro de Campos, Técnica Superior do mapa de pessoal do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, no cargo de Técnico Especialista, para prestar assessoria especializada no Gabinete.

**Despacho n.º 330/2023**

Nomeia Esmeralda Maria de Sousa Fernandes, Assistente Técnica do Instituto da Segurança Social da Madeira, IP-RAM, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete.

**Despacho n.º 331/2023**

Designa João Amândio de Oliveira, Assistente Operacional da Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, para exercer funções de motorista, no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças.

**Despacho n.º 332/2023**

Designa José Nélio Sousa Mata, Assistente Operacional do Sistema Centralizado da Secretaria Regional das Finanças, para exercer funções de motorista, no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças.

**Despacho n.º 333/2023**

Designa Pedro Miguel Mendes Marques, Assistente Operacional do Instituto de Segurança Social, IP, para exercer funções de motorista, no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças, assegurando o transporte de todos os membros do Governo Regional nas suas deslocações em serviço ao território continental.

**SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA****Despacho n.º 311/2023****Sumário:**

Nomeia a licenciada em Gestão, Técnica Superior da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, Ana Odília Franco de Gouveia Figueiredo, no cargo de Chefe do Gabinete.

**Texto:**

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1- Nomear no cargo de Chefe do Gabinete do meu Gabinete, a licenciada em Gestão, Técnica Superior da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, ANA ODÍLIA FRANCO DE GOUVEIA FIGUEIREDO;
- 2- Nas situações de ausência ou impedimento, a Chefe do Gabinete é substituída pelo Adjunto ou membro do Gabinete designado por meu despacho;
- 3- Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro;
- 4- Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023;
- 5- A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.11.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, Ciência e Tecnologia, Jorge Maria Abreu de Carvalho

**ANEXO****Nota Curricular**

Nome: Ana Odília Franco de Gouveia Figueiredo

**Habilitações Académicas e Profissionais:**

- Licenciatura em Gestão pelo Instituto Superior de Economia e Gestão da Universidade Técnica de Lisboa;
- Pós-graduação: PAGE - Programa Avançado de Gestão para Executivos, pela Universidade Católica Portuguesa;
- Membro n.º 37164 da Ordem dos Contabilistas Certificados.

**Experiência Profissional:**

- Chefe de Gabinete do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, desde 15 de outubro de 2019;
- Chefe de Gabinete do Gabinete do Secretário Regional de Educação desde 01.10.2018 a 14 de outubro de 2019;
- Representante do Governo da Região Autónoma da Madeira no Conselho Consultivo da Fundação INATEL;
- Membro Efetivo da Comissão Técnica de análise dos processos de pré-reforma;
- Representante do Governo da Região Autónoma da Madeira no Conselho Consultivo da Comissão Nacional da UNESCO;
- Diretora do Gabinete da Unidade de Gestão e Planeamento da SRE do Gabinete do Secretário Regional de Educação, desde 18 de agosto de 2016 até 30.09.2018;
- Diretora do Gabinete de Gestão Financeira do Gabinete do Secretário da Secretaria Regional de Educação, desde 21 de abril de 2015 até 17.08.2016;
- Diretora de Serviços do Orçamento das Escolas e da Receita, do Gabinete de Gestão Financeira - Gabinete do Secretário Regional da Educação e Recursos Humanos, de fevereiro de 2014 a abril de 2015;

- Integrou a estrutura técnica de implementação e acompanhamento das medidas previstas no Programa de Ajustamento Económico e Financeiro da RAM, em representação da Secretaria Regional de Educação e Recursos Humanos como substituta (alínea g) do n.º 1 da Resolução n.º 69/2012) desde fevereiro de 2012;
- Chefe de Divisão do orçamento das escolas, do Gabinete de Gestão Financeira - Gabinete do Secretário Regional da Secretaria Regional de Educação e Cultura, de 01 julho de 2008 a fevereiro de 2014;
- Chefe de Divisão de controlo do orçamento dos estabelecimentos de ensino, do Gabinete de Gestão e Controlo Orçamental - Gabinete do Secretário Regional de Educação e Cultura, de 30 de novembro de 2007 a 30 de junho de 2008;
- Chefe de Divisão de Controlo Orçamental, do Gabinete de Gestão e Controlo Orçamental - Gabinete do Secretário Regional de Educação, de setembro de 2003 a 29 de novembro de 2007;
- Técnica Superior a exercer funções no Gabinete de Gestão e Controlo Orçamental - Gabinete do Secretário Regional de Educação da Secretaria Regional de Educação, de março de 2001 a agosto de 2003;
- Técnica Superior na Universidade da Madeira, de fevereiro de 1997 a março de 2001.

#### Formações mais relevantes:

- “Responsabilidade Pessoal e Institucional por Tratamento de Dados na LPDP e no RGPD”, promovido pelo Centro de Formação, no Funchal, no dia 21 de outubro de 2019, num total de 2 horas;
- “Impacto da nova Lei de Proteção de Dados Pessoais - Lei 58/2019”, promovida pelo Centro de Formação, no Funchal, no dia 21 de outubro de 2019, num total de 1 hora;
- “Protocolo Oficial e Regional”, promovido pelo *Internacional Institute of Protocol*, no Funchal, em maio de 2019, num total de 7 horas;
- 2.ª Edição do plano global de e formação e-learning em Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas entre abril e novembro de 2019, promovido pela UniLEO e pelo INA, um módulo de 2 horas;
- “Curso Intensivo de Segurança e Defesa”, promovido pelo IDN, no Funchal, Edição de 2018/2019, entre novembro de 2018 e abril de 2019, num total de 29 horas;
- SNC-AP (curso *e-learning*), promovido pela UniLEO e o INA, entre novembro de 2017 e junho de 2018, num total de 143 horas;
- “*Personnal Planning*”, promovido pela empresa QualiRAM, no Funchal, entre fevereiro e dezembro de 2017, num total de 20 horas;
- “Sistema de Normalização Contabilística-AP”, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa, entre 13 e 18 de outubro de 2016, num total de 30 horas;
- “O novo SIADAP: Avaliação e Gestão do Desempenho”, promovido pela DRAPL, no Funchal, entre 16 e 17 de setembro de 2010, num total de 16 horas;
- “FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública”, promovido pelo INA, no Funchal, entre 01 de Outubro de 2008 e 18 de Fevereiro de 2009, num total de 180 horas;
- “*Balanced Scorecard* - Nível Avançado - Desenhar estratégias e mapas estratégicos”, promovido pela DRAPL, no Funchal, entre 12 e 15 de maio de 2008, num total de 24 horas;
- “A Reforma da Administração Pública - Aspectos Jurídico-Financeiros”, promovido pela DRAPL, no Funchal, entre 22 e 26 de outubro de 2007, num total de 30 horas;
- “Contabilidade pública”, promovido pela CTOC, em Lisboa, de 08 a 11 de janeiro de 2007, num total de 32 horas;
- Seminário de Alta Direção, promovido pelo INA e DRAPL, no Funchal, entre 14 e 18 de novembro de 2005, num total de 40 horas;
- “Gerir por objetivos e avaliar o desempenho organizacional”, promovido pelo INA, em Oeiras, de 09 a 13 de maio de 2005, num total de 30 horas;
- “Formação e coordenação equipas multifuncionais e interdepartamentais”, promovido pela Direção Regional de Administração Pública Local, no Funchal, de 10 a 14 de dezembro de 2001, num total de 30 horas;
- “CIME: Cadastro e Inventário dos Móveis do Estado”, Lisboa, entre os dias um e três de outubro de 1997, num total de 18 horas;
- “Curso de Formação de Formadores”, entre dois de julho e catorze de setembro de 1996, num total de 260 horas.

### Despacho n.º 312/2023

#### Sumário:

Delega competências na Chefe do Gabinete da Secretaria Regional de Educação, Dra. Ana Odília Franco de Gouveia Figueiredo, sem prejuízo do direito de avocação.

#### Texto:

Considerando que compete ao Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia determinados procedimentos de natureza administrativa que, devido à diversidade de sectores que integram as atribuições e competências da Secretaria Regional de Educação e à conseqüente variedade de questões diariamente apresentáveis para decisão, têm vindo a acentuar cada vez mais a necessidade de agilizar alguns desses procedimentos.

Ao abrigo do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, e em conformidade com o estatuído no n.º 2, 3 e 4 do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o plasmado nos artigos 44º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo, no intuito de tornar os serviços mais operacionais e prontos a responder às novas exigências que se impõem, determino:

1. Ficam delegadas na minha Chefe do Gabinete, Dra. Ana Odília Franco de Gouveia Figueiredo, sem prejuízo do direito de avocação, competências para exercer os seguintes poderes:
  - a) Autorizar despesas públicas, com locação, empreitadas de obras públicas, prestação de serviços e aquisição de bens até o limite máximo legal do procedimento por ajuste direto simplificado e ainda despesas eventuais de representação dos serviços;
  - b) Assinar e despachar a correspondência oficial e expediente;
  - c) Em geral, despachar assuntos de gestão corrente do Gabinete e, se for caso disso, determinar a prática de quaisquer atos ou certidões e, ainda, assinar quaisquer documentos cuja elaboração decorra do normal funcionamento dos serviços;
  - d) Homologar as atas referentes aos procedimentos concursais, concursos de ingresso e de acesso das carreiras não revistas, bem como as atas de oferta pública de emprego e dos contratos de trabalho em funções públicas;
  - e) Homologar as alterações de posicionamento remuneratório de pessoal;
  - f) Autorizar as propostas de abertura de concursos externos e internos para as carreiras não revistas, dos procedimentos concursais, bem como autorizar as competências supervenientes às atribuições relativas a estes;
  - g) Aprovar o plano anual de férias dos serviços do Gabinete e as respetivas alterações bem como autorizar o gozo e a acumulação de férias;
  - h) Autorizar as dispensas e despachar os pedidos de justificação de faltas;
  - i) Homologar as classificações de serviço e superintender as ações a serem desenvolvidas no âmbito do sistema de avaliação do desempenho;
  - j) Autorizar acumulações de funções, a prestação de trabalho extraordinário e a prestação em dias de descanso semanal, descanso complementar e feriados nos termos legais, bem como a oposição do “visto” nos respetivos boletins e o pagamento dos respetivos abonos;
  - k) Autorizar a inscrição e participação de pessoal em cursos de formação, estágios, congressos e outras iniciativas semelhantes, que decorram em território nacional e aqueles que se enquadrem na autoformação sem que daqui resulte despesa pública para a SRE;
  - l) Autorizar as dispensas que se revelem de manifesta relevância para o âmbito da SRE;
  - m) Autorizar a cedência de instalações afetas à Secretaria Regional de Educação e às Escolas, para a realização de atividades oficiais, de natureza cultural, artística, lúdica, sem fins lucrativos, desportivas ou ainda meramente interdepartamental;
  - n) Autorizar a divulgação de eventos que não impliquem quaisquer custos nas Direções Regionais, Departamentos/Serviços da SRE e Escolas;
  - o) Assinar os cartões de identificação do pessoal;
  - p) Rubricar os recibos das despesas feitas através do Fundo de Maneio do meu Gabinete;
  - q) Rubricar a emissão das requisições de transporte, incluindo o transporte por via aérea e subsequentemente processamento das respetivas ajudas de custo;
  - r) Autorizar a prática de atos correntes relativos a funções específicas sobre as quais tenha tido orientação prévia e também dos grupos de trabalho, comissões, serviços ou programas especiais que funcionem na direta dependência do Gabinete;
  - s) Autorizar a mobilidade de pessoal afeto ao Gabinete do Secretário e Outorgar os acordos de mobilidade interna;
  - t) Assinar requisições de material, designadamente as de bens inventariáveis, bens duradouros e bens não duradouros.
- 2 - Nas ausências e impedimentos da Chefe do Gabinete estas competências serão exercidas pelo Adjunto do meu Gabinete, Dr. Joaquim Artur Viveiros Pereira e na sua ausência pela Dr.ª Andreia Luisa Martins Gonçalves Jardim, Diretora de Serviços de Assuntos Jurídicos e Apoio Técnico.
- 3 - Este despacho entra imediatamente em vigor.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

### **Despacho n.º 313/2023**

#### **Sumário:**

Nomeia o licenciado em Educação Física e Desporto, Docente da Escola Secundária Francisco Franco, José Deodato Carvalho Rodrigues, no cargo de Adjunto do Gabinete.

#### **Texto:**

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, o licenciado em Educação Física e Desporto, Docente da Escola Secundária Francisco Franco, JOSÉ DEODATO CARVALHO RODRIGUES;
- 2 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro;
- 3 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023;
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

#### ANEXO

##### Nota Curricular

###### Dados pessoais:

Nome: José Deodato Carvalho Rodrigues  
Naturalidade: Funchal  
Data de nascimento: 11 de janeiro de 1957

###### Habilitações académicas:

- Pós-graduação em Psicologia do Desporto pela Faculdade de Motricidade Humana da Universidade de Lisboa;
- Licenciatura em Educação Física e Desporto pela Universidade da Madeira;
- Curso do Magistério Primário, pela Escola do Magistério Primário do Funchal.

###### Experiência profissional:

- Desempenha funções de Adjunto do Gabinete do Secretário Regional de Educação;
- Desempenhou funções docentes em todos os níveis de ensino (universitário, secundário, 1.º, 2.º e 3.º ciclos do ensino básico); foi diretor de turma, diretor de cursos profissionais e professor cooperante de mestrado;
- Desempenhou funções de Assessor Técnico em Secretaria Regional, de Vogal de Conselho Diretivo, de Diretor de Serviços e de Chefe de Divisão em Instituto Público;
- Desempenhou funções, a tempo parcial e a tempo inteiro, em diversos órgãos de comunicação social regional e nacional;
- Desempenhou funções de Secretário-Permanente em clube de futebol profissional.

###### Formação e valorização:

- Frequentou com aproveitamento o 'Curso Avançado de Gestão Pública'; participou com regularidade em cursos e ações de formação nas áreas da Educação, da Administração Pública e das Ciências do Desporto.

###### Intervenção Social - Associativismo:

- Foi membro da Comissão Instaladora e presidente da Assembleia-Geral da Associação Académica da Universidade da Madeira;
- Foi presidente da Assembleia-Geral da Associação de Atletismo da Madeira;
- Foi membro da Comissão Instaladora da Associação de Dirigentes Desportivos da Região Autónoma da Madeira.

###### Intervenção Social e Cultural

- Autor de romance publicado, foi distinguido com a Menção Honrosa do Prémio Edmundo Bettencourt - 2023, promovido pela Câmara Municipal do Funchal.

#### **Despacho n.º 314/2023**

###### Sumário:

Nomeia o licenciado em Línguas e Literaturas Modernas, na variante de Estudos Franceses e Ingleses, Docente da Escola Básica e Secundária de Machico, Joaquim Artur Viveiro Pereira, no cargo de Adjunto do Gabinete.

###### Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, o licenciado em Línguas e Literaturas Modernas na variante de Estudos Franceses e Ingleses, Docente da Escola Básica e Secundária de Machico, JOAQUIM ARTUR VIVEIRO PEREIRA.
- 2 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

#### ANEXO

##### Nota Curricular

###### Dados pessoais:

Nome: Joaquim Artur Viveiro Pereira  
Naturalidade: França  
Data de nascimento: 04 de maio de 1971

###### Habilitações académicas:

- Licenciatura em Línguas e Literaturas Modernas na variante de Estudos Franceses e Ingleses;
- Profissionalização em Estudos Franceses e Ingleses.

###### Experiência profissional:

- Desempenha funções de Adjunto de Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia desde 2015 até o presente;
- Desempenhou funções na Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Caniço de 2002/2003 a abril 2015;
- Professor do quadro na Escola Básica e Secundária de Machico-13-06-2003
- Professor do quadro de zona de nomeação definitiva na Escola Básica de Santo António-2001/02;
- Professor do quadro de zona de nomeação definitiva na Escola Básica do 2.º e 3.º ciclos do Caniço-2000/01;
- Professor Provisório de Francês na Escola Sec. Jaime Moniz- 1999/00;
- Professor Provisório de Francês na Escola Sec. Jaime de Moniz - 1997/98;
- Professor Estagiário de Francês e Inglês na Escola Básica e Secundária Gonçalves Zarco - 1996/97;
- Leitor de Língua Francesa II na Universidade da Madeira - 1995/96;
- Leitor de Língua Francesa I e II na Universidade da Madeira - 1994/95;
- Professor Provisório de Francês na Escola Preparatória e Secundária do Estreito de Câmara de Lobos - setembro de 1994 a novembro 1994;
- Monitor de Língua Francesa na Universidade da Madeira - 1993/94.

###### Outras atividades exercidas:

- Coordenador do Curso Vocacional de Hotelaria/Turismo na Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Caniço-2014/2015;
- Coordenador do Curso de Educação e Formação de Mecânica de Serviços Rápidos na Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Caniço-2012/2013, 2013/2014;
- Coordenador do Curso de Educação e Formação de Empregado de mesa e bar na Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Caniço-2009/2010, 2010/2011;
- Coordenador do Curso de Educação e Formação de Manutenção Hoteleira na Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Caniço-2007/2008, 2008/2009;
- Co-autor do manual intitulado “Citoyens” de 8.º ano da *Pearson Education-Longman* 2006/07;
- Coordenador do Curso de Educação e Formação de Manutenção Hoteleira na Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Caniço-2006/2007;
- Co-autor do manual de francês intitulado “Citoyens” de 7.º ano da *Pearson Education - Longman* 2005/06;
- Coordenador do secretariado de exames nacionais na Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclos do Caniço-2005/06, 2006/07, 2008/09, 2009/10, 2010/11;
- Tradução para inglês do Roteiro Turístico do Porto do Moniz da autoria do Professor Doutor Adriano Ribeiro - 1995/96;
- Comissão de Gestão das Secções Autónomas de Línguas e Literaturas Clássicas e de Línguas e Literaturas Modernas - 1995/96;
- Secretário da Área de Estudos Franceses da Universidade da Madeira - 1995/96.

**Despacho n.º 315/2023****Sumário:**

Nomeia a licenciada em Ciências da Educação, Técnica Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, Filipa Fabiana Faria Abreu, no cargo de Adjunta do meu Gabinete.

**Texto:**

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1- Nomear no cargo de Adjunta do meu Gabinete, a licenciada em Ciências da Educação, Técnica Superior do Sistema Centralizado de Gestão da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, FILIPA FABIANA FARIA ABREU;
- 2 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro;
- 3 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023;
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

**ANEXO****Nota Curricular****Dados Pessoais:**

Nome: Filipa Fabiana Faria Abreu

Data de Nascimento: 26 de setembro de 1982

Nacionalidade: Portuguesa

**Habilitações Académicas:**

- Licenciatura em Ciências da Educação, pela Universidade da Madeira.

**Experiência Profissional:**

- Chefe de Divisão de Comunicação e Multimédia (nomeação em regime de comissão de serviço por três anos, com efeitos a 01 de junho de 2021);
- Membro da Equipa Coordenadora do Processo de Testagem e Vacinação (Covid-19) dos profissionais de educação e alunos da Região Autónoma da Madeira (2020 e 2021);
- Membro da Equipa Coordenadora do Projeto - Telensino: Estudar com Autonomia, com emissão na RTP-Madeira (2020);
- Chefe de Divisão de Comunicação e Multimédia (nomeação em regime de comissão de serviço por um ano, com efeitos a 01 de abril de 2020);
- Júri de procedimentos concursais na Administração Pública e outros;
- Técnica Superior no Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia (2017-2020);
- Membro da Equipa Técnica do OPRAM - Orçamento Participativo da Região Autónoma da Madeira (2019);
- Orientadora de Estágios Profissionais e Curriculares;
- Técnica Superior na Direção Regional de Juventude e Desporto (2012-2017);
- Auditora interna e membro da equipa de implementação dos Sistema de Gestão da Qualidade e do 1.º Nível de Excelência da EFQM na Direção Regional de Educação Especial e Reabilitação (2010-2012);
- Membro da equipa coordenadora de vários Projetos de Investigação-Ação, em parceria com a Universidade do Minho (2007-2012);
- Técnica Superior na Direção Regional de Educação Especial e Reabilitação (2007-2012);
- Estágio Profissional na Direção Regional de Educação Especial e Reabilitação (2006-2007);
- Formadora da Fundação para Divulgação das Tecnologias de Informação (2005);
- Estágio Curricular na Direção Regional de Administração Educativa (2004-2005).

**Formação Profissional (mais relevante):**

- Curso “Informação: Classificação e Medidas de Proteção”;

- Curso “RGPD para implementadores na Administração Pública”;
- Curso “Introdução à Segurança de Informação Classificada”;
- Ação de Formação “Contratação Pública - Alterações e Articulação com Orçamento da RAM para 2023”;
- Ação de Formação “Normas Legais: Tipologia e Vigência”;
- Curso “Comunicar e Colaborar através de Tecnologias Digitais - Nível Intermédio”;
- Curso “Gestão de Conflitos e Relações Interpessoais”;
- Conferência “4.ª Conferência de Inovação e Futuro: Educar na Era Digital”;
- Conferência “Novas Conferências do Casino: Manuais Digitais”;
- Formação “Protocolo nos Serviços Públicos”;
- Formação “Marketing e Comunicação”;
- Conferência “Novas Conferências do Casino: Tecnologias Digitais e Promoção das Aprendizagens”;
- Conferência “Novo Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados”;
- Encontro “Aumentar a Produtividade através de um Sistema de Gestão”;
- Formação “Construção do Plano e Relatório de Atividades em articulação com o SIADAP”;
- Seminário “Globalização, Políticas de Educação e Avaliação”;
- Formação “Auditores Internos da Qualidade”;
- Formação “Autoavaliação na Administração Pública, segundo a CAF 2016”;
- Formação “Implementação da Norma NP EN ISO 9000:2008”;
- Formação “NP EN ISO 9001:2008 como ferramenta de gestão das organizações”;
- Formação “SPSS - Statistical Package for the Social Sciences (Aperfeiçoamento)”;
- Formação “CAF: O diagnóstico das organizações e a introdução de melhorias”;
- Formação “As TIC na Gestão da Formação”;
- Seminário “Liderança Escolar e Avaliação das Escolas”;
- Formação “Coaching - Gestão de Stress e Otimização de Tempo”;
- Formação “Aperfeiçoamento Psicopedagógico de Formadores”;
- Formação “Excel Avançado”;
- Congresso “IX Congresso da Sociedade Portuguesa de Ciências da Educação”;
- Formação “Gestão de Projetos - Organização e coordenação de atividades de enriquecimento curricular”.

#### Atividades de Interesse Social e Associativo:

- Presidente da Direção da Associação Cultural Dragoeiro (2012 até à data);
- Membro do Conselho de Juventude da Madeira e do Conselho Municipal de Juventude do Funchal;
- Membro da Associação Nacional de Licenciados em Ciências da Educação;
- Participação em projetos transnacionais no âmbito do Programa ‘Juventude em Ação’.

### Despacho n.º 316/2023

#### Sumário:

Nomeia Rosa Maria Reis Neves, Coordenador Especialista da carreira de Coordenador, Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete.

#### Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Secretária Pessoal do meu Gabinete, Rosa Maria Reis Neves, Coordenador Especialista da carreira de Coordenador, desta Secretaria Regional.
- 2 - À nomeada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos imediatos.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

## ANEXO

## Nota curricular

## Dados pessoais:

Nome: Rosa Maria Reis Neves  
Naturalidade: Monte - Funchal  
Nacionalidade: Portuguesa

## Habilitações académicas:

- 2020-presente: Frequência da Licenciatura em Línguas Aplicadas, área vocacional de Assessoria e Administração pela Universidade Aberta;
- 1987-1988 - 12.º ano de escolaridade.

## Experiência profissional:

- Desde abril de 2015, é Secretária Pessoal do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia;
- De novembro de 2011 a abril de 2015, foi Secretária Pessoal do Secretário Regional da Educação e Recursos Humanos;
- De novembro de 1996 a novembro de 2011, foi Secretária Pessoal do Secretário Regional dos Recursos Humanos;
- Fez o percurso nas diferentes categorias/carreiras profissionais, estando posicionada na categoria de coordenador especialista desde 15/10/2019;
- Ingressou na Administração Pública em dezembro de 1989, contratada para 3.º oficial do quadro de pessoal da Direção Regional de Emprego.

## Formação:

- Protocolo nos Serviços Públicos, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Modernização Administrativa, setembro de 2017;
- Curso de Formação Profissional O Protocolo e a Organização de Programas Especiais, promovido pelo IAEC - Instituto Americano de Estudos da Comunicação, Lda., novembro de 2003;
- *First Certificate in English* pela University of Cambridge, Funchal, 2000;
- Curso de Secretariado, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Local, outubro de 1994;
- Curso de Profissionais de Escritório, promovido pelo INESP - Instituto de Estudos Profissionais, 1989.

**Despacho n.º 317/2023**

## Sumário:

Nomeia Celissia Dolores Ornelas Teixeira, Coordenador Técnico, da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete.

## Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Secretária Pessoal do meu Gabinete, Celissia Dolores Ornelas Teixeira, Coordenador Técnico, desta Secretaria Regional.
- 2 - À nomeada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos imediatos.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

## ANEXO

## Nota curricular

## Dados pessoais:

Nome: Celissia Dolores Ornelas Teixeira  
Data de nascimento: 28 de junho de 1975  
Naturalidade: Guala - Santa Cruz  
Nacionalidade: Portuguesa

## Habilitações literárias:

- 12.º ano de escolaridade.

## Carreira profissional:

- Desempenhou funções de apoio administrativo à Chefe do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, a partir de março 2023 até presente data;
- Desempenhou funções no Departamento dos Serviços Administrativos do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia desde dezembro 1997 até fevereiro 2023;
- Fez o percurso nas diferentes categorias/carreiras profissionais, estando posicionada na categoria de Coordenador Técnico desde 15 de julho de 2020;
- Ingressou na Administração Pública em 02 de dezembro de 1997, com contrato de trabalho a termo certo por um ano, renovável até 3 anos, para a categoria de 3.º Oficial, do quadro de pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Educação - Secretaria Regional de Educação.

## Formação:

- Curso de Formação Profissional “O Novo SIADAP: Avaliação e Gestão do Desempenho”, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Local, em 2011 - 16 horas;
- Colóquio Regional sobre o “Acordo Ortográfico - Como Usar a Nova Ortografia?”, promovido pela Secretaria Regional de Educação e Cultura, em 2011 - 3 horas;
- Ação de Formação “Word Avançado”, promovido pela Direção Regional de Educação, em 2010 - 21 horas;
- Curso “Excel XP Avançado”, promovido pela DTIM Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira, em 2006 - 21 horas;
- Curso “Excel Básico em regime de *e-learning*”, promovido pelo Núcleo Estratégico da Sociedade de informação, 2006 - 18 horas;
- Ação de Formação “Melhorar relacionamentos no trabalho”, promovido pela Direção Regional de Administração Educativa, em 2005 - 12 horas;
- Curso de Formação “Windows Avançado”, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Local, em 2004 - 12 horas;
- Curso de Formação “A Administração Pública e o Seu Regime Jurídico”, promovido pela Direção Regional da Administração Pública e Local, em 2003 - 30 horas;
- Ação de Formação “Windows NT Workstations e Client Access”, promovido pelo Departamento de Tecnologias e Sistemas de Informação, em 2000 - 9 horas;
- Ação de Formação “Regime Jurídico da Função Pública”, promovida pela Direção Regional de Administração e Pessoal, em 1999 - 20 horas;
- Curso de “Informática - Iniciação”, promovido pela CAMFOR-Empresa de Formação Profissional, em 1995 - 42 horas.

## Despacho n.º 318/2023

## Sumário:

Nomeia José Afonso Gomes Aveiro Abreu, Assistente Operacional pertencente ao Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos da Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, afeto ao mapa de pessoal do Gabinete do Secretário Regional para exercer funções de motorista no Gabinete.

## Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023 de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto do n.º 2 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear para exercer funções de motorista no meu Gabinete, José Afonso Gomes Aveiro Abreu, Assistente Operacional pertencente ao Sistema Centralizado de Gestão de Recursos Humanos desta Secretaria afeto ao mapa de pessoal do Gabinete do Secretário Regional.
- 2 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 - Este despacho produz efeitos imediatos.

4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

#### ANEXO

##### Nota curricular

##### Dados Pessoais:

Nome: José Afonso Gomes Aveiro Abreu

Naturalidade: Santa Luzia, Funchal

Data de nascimento: 2 de agosto de 1963

##### Habilitações Académicas:

- 9.º ano de escolaridade.

##### Experiência Profissional:

- Nomeado a 15 de outubro de 2019, motorista do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia;
- Nomeado a 20 de abril de 2015, motorista do Gabinete do Secretário Regional de Educação;
- Nomeado em novembro de 2011, motorista do Gabinete do Secretário Regional de Educação e Recursos Humanos;
- Entre 1992 e novembro de 2011, motorista do Gabinete do Secretário Regional de Educação;
- Ingressou na administração pública em 1989 com a categoria de tarefeiro.

#### Despacho n.º 319/2023

##### Sumário:

Nomeia Duarte Nuno Mendes Freitas, Assistente Operacional pertencente ao mapa de pessoal do Instituto de Segurança Social da Madeira IP- RAM, para exercer funções de motorista no Gabinete.

##### Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação dos membros do XIV Governo Regional, torna-se necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia.

Assim, ao abrigo do disposto do n.º 2 do artigo 3.º e do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear para exercer funções de motorista no meu Gabinete, Duarte Nuno Mendes Freitas, Assistente Operacional pertencente ao mapa de pessoal do Instituto de Segurança Social da Madeira IP- RAM.
- 2 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos imediatos.
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta Despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.A0.00, D.01.01.12.A0.00, D.01.01.13.A0.00, D.01.01.14.SN.A0 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Educação, Ciência e Tecnologia, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, Jorge Maria Abreu de Carvalho

#### ANEXO

##### Nota curricular

##### Dados pessoais:

Nome: Duarte Nuno Mendes Freitas

Naturalidade: São Pedro, Funchal

Data de nascimento: 12 de abril 1976

**Habilitações académicas:**

- 9.º ano de escolaridade.

**Experiência profissional:**

- Nomeado a 13 de outubro 2021, motorista do Gabinete do Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia;
- Nomeado a 15 de outubro de 2019, motorista do Gabinete da Secretária Regional de Inclusão Social e Cidadania;
- Entre 2004 e 2019 foi motorista do Conselho de Administração do Instituto de Segurança Social da Madeira;
- Ingressou na administração pública em 8 de agosto de 1998 com a categoria de motorista.

**SECRETARIA REGIONAL DAS FINANÇAS****Despacho n.º 320/2023****Sumário:**

Nomeia a licenciada em Direito, Ana Maria Soares de Freitas, Técnica de Administração Tributária, na Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, no cargo de Chefe do Gabinete.

**Texto:**

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se toma necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das respetivas funções.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 3.º e do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Chefe do Gabinete do meu Gabinete, a licenciada em Direito, Ana Maria Soares de Freitas, Técnica de Administração Tributária na Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira.
- 2 - Nas situações de ausência ou impedimento, o Chefe do Gabinete é substituído pelo Adjunto ou membro do Gabinete por mim designado.
- 3 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00, e D.01.03.05. A0.B0.

Secretaria Regional das Finanças, de 17 de outubro 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

**ANEXO****Nota curricular****I. DADOS PESSOAIS:**

Nome: Ana Maria Soares de Freitas

**II. HABILITAÇÕES LITERÁRIAS:**

- Licenciatura no Curso de DIREITO (Vertente Jurídico-Económicas), da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, finalizada com média de 14 valores, no dia 24 de junho de 2002;
- Curso de Pós-Graduação em Fiscalidade, do ISAG - Instituto Superior de Administração e Gestão do Porto, em colaboração com a IFACC - Instituto de Formação Avançada Cristóvão Colombo da EPCC - Escola Profissional Cristóvão Colombo, do Funchal, finalizado com média de 14 valores em 20 de março de 2007;
- Curso de Pós-Graduação em Contabilidade e Finanças para Juristas, da Católica Porto Business School, no ano de 2019, com a classificação média final de 17 valores;
- Frequência do Curso de Pós-Graduação em Direito Administrativo, de março a junho de 2022, com a duração de 96 horas.

**III. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

- Consultoria fiscal, na Deloitte & Touche Quality Firm - Serviços Profissionais de Auditoria e Consultoria, S.A. (com sede na Avenida Engenheiro Duarte Pacheco, Torre 1 - 15.º andar, 1070-101 Lisboa), com particular incidência na área do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), entre 1 de setembro de 2002 e 21 de maio de 2004;

- Funções equivalentes às de Técnico de Administração Tributária ou de Inspetor Tributário ou de mero Consultor da Direção-Geral de Impostos, na Secretaria Regional do Plano e Finanças, prestadas primeiro na Direção de Finanças da Região Autónoma da Madeira e, após a regionalização destes serviços, na Direção Regional dos Assuntos Fiscais, em regime de contrato de trabalho a termo certo desde 1 de junho de 2004 a 31 de maio de 2005, sendo renovado em 1 de junho de 2005 até 31 de maio de 2006 e sendo, mais uma vez renovado em 1 de Junho de 2006 até 31 de maio de 2007;
- Contrato Administrativo de Provisão para exercer funções correspondentes à categoria de Técnico de Administração Tributária, do quadro de pessoal da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, da Secretaria Regional do Plano e Finanças após aprovação em concurso externo de admissão a estágio, com efeitos a partir de 1 de junho de 2007 e termo em 28 de maio de 2008;
- Representante da Fazenda Pública, por delegação do Diretor Regional dos Assuntos Fiscais, desde 13 de Abril de 2007 (Ponto 5 de Despacho, publicado no JORAM, II Série, n.º 171, de 17 de setembro de 2007 e todos os posteriormente efetuados);
- Nomeada Gestora Regional de Devedores Estratégicos por despacho de S. Exa. o Diretor Regional dos Assuntos Fiscais, de 26 de junho de 2007;
- Nomeação pelo Secretário Regional do Plano e Finanças, como Técnico de Administração Tributária, nível 1, em 29 de maio de 2008;
- Nomeação, por Despachos de 27 de fevereiro de 2009 e 30 de dezembro de 2010 do Secretário Regional do Plano e Finanças, como chefe de uma equipa de trabalho no âmbito da consultadoria jurídica e do procedimento tributário, na Direção Regional dos Assuntos Fiscais, a produzir efeitos desde 1 de março de 2009 até 2 de junho de 2011;
- Nomeação, por Despacho de 3 de Junho de 2011 do Secretário Regional do Plano e Finanças, em regime de comissão de serviço, para o cargo de Direção Intermédia de 2.º grau, Chefe de Divisão de Pareceres Jurídicos (cuja denominação se alterou posteriormente para Chefe de Divisão de Pareceres Jurídicos, do Contencioso e Procedimentos Criminais), na Direção Regional dos Assuntos Fiscais, posteriormente, Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, a produzir efeitos desde 6 de junho de 2011 até 17 de Abril de 2017;
- Nomeada, por Resolução da Presidência do Governo Regional da Madeira de 16 de fevereiro de 2012 (Resolução n.º 69/2012), membro da Estrutura Técnica criada para assegurar a implementação e o acompanhamento das medidas previstas no Programa de Ajustamento Económico e Financeiro da Região Autónoma da Madeira;
- Nomeada, por despacho de 15 de outubro de 2015, dos Secretários Regionais das Finanças e da Administração Pública e da Economia, Turismo e Cultura, membro de um Grupo de Trabalho criado para avaliar as medidas de política fiscal a adotar na Região Autónoma da Madeira promotoras da competitividade e do emprego;
- Nomeada, por despacho de 18 de abril de 2017, do Secretário Regional das Finanças e da Administração Pública, em regime de substituição, no cargo de Diretor de Serviços de Justiça Tributária, da Consultadoria Jurídica e do Contencioso, desde 18 de abril de 2017 até 14 de maio de 2018;
- Nomeada, por despacho de 15 de maio de 2018, do Vice-Presidente do Governo Regional, em regime de comissão de serviço, no cargo de Diretor de Serviços de Justiça Tributária, da Consultadoria Jurídica e do Contencioso, a produzir efeitos desde 15 de maio de 2018;
- Nomeada por despacho de 29 de junho de 2021 (Despacho n.º 245/2021, publicado no JORAM, II Série, n.º 115, de 2 de julho), do Vice-Presidente do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares, membro de um Grupo de Trabalho criado para o estudo e revisão do Código Fiscal do Investimento da Região Autónoma da Madeira;
- Nomeada por despacho de 19 de novembro de 2021 (Despacho n.º 481/2021, publicado no JORAM, II Série, n.º 211, de 19 de novembro), do Secretário Regional das Finanças, Chefe do Gabinete do Secretário Regional das Finanças.

#### IV. FORMAÇÃO PROFISSIONAL:

Formação na Divisão de Impostos da Deloitte & Touche:

- *First Step* 2002 (formação inicial com uma componente de contabilidade e outra de fiscalidade);
- *Trainees International Tax School I* (formação intensiva de fiscalidade internacional);
- IVA - Requisitos dos Documentos, Declarações Periódicas e Pedidos de Reembolso;
- Plano de Contas do Sector Bancário;
- Preços de Transferência vs. IVA;
- IVA vs. IRC;
- IVA - Exigibilidade do Imposto e Valor Tributável;
- IVA - Operações Imobiliárias - Enquadramento, Renúncia à Isenção e Regularizações de IVA;
- IRS - *Stock options* e Planos de Acções;
- Benefícios Fiscais;
- IVA - Localização das Operações;
- Introdução ao IVA na Actividade Financeira;
- IRC - Apuramento da Matéria Colectável;
- Processo Tributário;
- RITI (Regime do IVA nas Transacções Intracomunitárias);
- IVA - Sujeitos Passivos Mistos - Afectação Real; Prorata e Regularizações de Imposto;
- IVA - Transportes Nacionais e Internacionais;
- Tributação do Património;
- IVA - Regimes Especiais: Combustíveis; Agências de Viagens e Empreitadas;
- Declaração Anual: Preenchimento dos Anexos L, O e P (relativos a IVA).

Ações de Formação promovidas pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados em 2005:

- “O Novo requerimento Electrónico da Acção Executiva”, proferida pelo Sr. Dr. Juiz de Direito Diogo Alarcão Ravara e pelo Sr. Escrivão Eduardo Faria, Chefe de Secção da Secretaria de Estado da Administração da Justiça, promovida pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados em colaboração com a Secretaria de Estado da Administração da Justiça, no dia 9 de fevereiro.

Ações de Formação promovidas pela Direção Geral das Contribuições e Impostos / Autoridade Tributária e Aduaneira e pela Direção Regional dos Assuntos Fiscais / Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, em regime presencial (fisicamente ou através de plataformas digitais):

- Análise Declarativa, realizada em 31 de janeiro de 2005, com a duração de 6 horas;
- Execuções Fiscais, realizada nos dias 22 e 23 de junho de 2005 e proferida pelo Sr. Acácio Nascimento Jacob, com a duração de 12 horas;
- Auditoria Tributária, realizada entre 24 e 28 de outubro de 2005, com a duração de 30 horas;
- DUC (Documento de Correção Único), realizada no dia 14 de fevereiro de 2006 e proferida pelo Sr. António Melo, com a duração de 3 horas;
- Aplicações centrais JT - Infrações e Contencioso II, organizada pelo Núcleo de Modernização da Justiça Tributária da Direção-Geral dos Impostos, realizada nos dias 18 e 19 de julho de 2007, com a duração de 12 horas;
- Apresentação sobre o enquadramento legal e procedimentos da Administração Fiscal Portuguesa em matérias relativas à tributação Internacional, subordinada ao tema “Extroversão da DSRI/DGCI”, proferida pelos Dr. António Machado e Dra. Odete Oliveira, no dia 23 de novembro de 2007;
- Orçamento de Estado de 2008, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, proferida por José Adriano Rodrigues, Dr. António Joaquim Andrade Nunes e Dra. Carla Sofia Rodrigues Martins Galvão, no dia 7 de fevereiro de 2008.
- PEJEF (Aplicações informáticas na área da justiça tributária), organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, proferida por Adriano Rodrigues, David Galante e Dra. Águeda Nóbrega, no dia 12 de fevereiro de 2009;
- Ação de formação sobre aplicação informática na área da justiça tributária - SINQUER; organizada pelo Núcleo de Modernização da Justiça Tributária da Direção-Geral dos Impostos, realizada no dia 3 de dezembro de 2008;
- Orçamento de Estado de 2009, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, proferida por Dra. Cristina Freitas; Dra. Carla Galvão; Adriano Rodrigues e Manuel Fortuna, no dia 3 de fevereiro de 2009;
- PEJEF (Aplicações informáticas na área da justiça tributária), organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 10 de março de 2010;
- Procedimentos no Âmbito dos Inquéritos Criminais, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 11 de maio de 2010;
- Orçamento de Estado de 2010, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 1 de junho de 2010;
- Investigação Criminal - Recolha da Prova Pessoal, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, nos dias 14 e 15 de junho de 2010;
- PEJEF (Aplicações informáticas na área da justiça tributária), organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 10 de novembro de 2010;
- Orçamento de Estado de 2011, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 18 de fevereiro de 2011;
- Fraude Intracomunitária ao IVA, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 25 de fevereiro de 2011;
- Auditoria Tributária, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, nos dias 18, 19 e 20 de abril de 2011;
- PEJEF, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 5 de julho de 2011;
- Uniformidade de critérios a adotar no âmbito dos processos de inquéritos criminais, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 23 de janeiro de 2012;
- Diploma sobre Regularização de Dívidas, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 6 de novembro de 2013;
- Orçamento de Estado para 2014, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 24 de fevereiro de 2014;
- Apresentação da Reforma do IRC, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 11 de março de 2014;
- Processamento de inquéritos crime, organizada pelo Centro de Formação da Direção Regional dos Assuntos Fiscais, no dia 2 de abril de 2014;
- Curso “IVA - Regime Forfetário dos Produtos Agrícolas”, organizado pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 3 de março de 2015, com a duração de 3,5 horas;
- Curso “IRS - Modelo 3 e Declarações Eletrónicas 2014”, organizado pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 13 de março de 2015, com a duração de 7 horas;
- Curso “CPA - Código do Procedimento Administrativo”, organizado pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 18 de junho de 2015, com a duração de 7 horas;
- Curso “Normas de Conduta e Política de Segurança da Informação” organizado pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 17 de novembro de 2015, com a duração de 7 horas;
- Alterações do Orçamento Geral do Estado - 2016 (AT-RAM), organizado pela Direção de Serviços de Formação, da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 6 de maio de 2016, com a duração de 7 horas;
- OE 2018 - Alterações à legislação fiscal (AT-RAM), organizado pela Direção de Serviços de Formação, da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 22 de fevereiro de 2018, com a duração de 7 horas;
- SIADAP - Dirigentes (AT-RAM), organizado pela Direção de Serviços de Formação, da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 8 de março de 2018, com a duração de 7 horas;

- OE 2018 - Alterações à legislação IVA - Regras de localização das operações tributáveis (AT-RAM), organizado pela Direção de Serviços de Formação, da Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 10 de abril de 2018, com a duração de 7 horas.

Cursos em regime de *e-learning* realizados pela Autoridade Tributária e Aduaneira:

- SEFWEB - Enquadramento, promovido pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, entre 10 e 24 de abril de 2013, com a duração de 6 horas, tendo concluído com sucesso;
- SCO - Sistema de Contraordenações, promovido pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, entre 9 de maio e 7 de junho de 2013, com a duração de 18 horas, tendo concluído com sucesso;
- SEFWEB - Gestão de Devedores, promovido pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, entre 4 e 27 de fevereiro de 2014, com a duração de 14 horas, tendo concluído com sucesso;
- SEFWEB - Gestão Financeira, promovido pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, entre abril e maio de 2014, tendo concluído com sucesso;
- SINQUER - Investigação Criminal e Fiscal (Perfil do Investigador I), promovido pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, entre junho e julho de 2015, tendo concluído com sucesso;
- SINQUER - Investigação Criminal e Fiscal (Perfil Serviço de Finanças), promovido pela Direção de Serviços de Formação da Autoridade Tributária e Aduaneira, entre março e abril de 2016, tendo concluído com sucesso.

Conferências:

- “As relações entre Advogados e dos Advogados com os Magistrados, Notários, Conservadores e Funcionários”, proferida pelo Sr. Dr. Miguel Macedo - Advogado e Secretário de Estado da Justiça, a convite do Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados, no dia 26 de janeiro de 2005;
- “Arbitragem e Contencioso Tributário - Balanço e Tendências”, promovida pela ACIF - CCIM - Associação Comercial e Industrial do Funchal - Câmara de Comércio e Indústria da Madeira em colaboração com a Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva & Associados, Sociedade de Advogados, proferida por Benjamim Rodrigues, Juiz Conselheiro Jubilado do Supremo Tribunal de Justiça, Antigo Juiz do Supremo Tribunal Administrativo e do Tribunal Constitucional, João Machado, Diretor Regional dos Assuntos Fiscais; Dulce Neto, Juíza Conselheira e Vice-Presidente do Supremo Tribunal Administrativo; Francisco da Sousa Câmara, sócio da Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva & Associados, Sociedade de Advogados responsável pela prática do Direito Fiscal (Lisboa e Madeira); Jorge Vinagre, Juiz do Tribunal Administrativo e Fiscal do Funchal e Bruno Santiago, Nuno de Oliveira Garcia e Sara Teixeira Advogados da Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva & Associados, Sociedade de Advogados (Lisboa e Funchal), no dia 5 de abril de 2013;
- “Finanças Públicas Regionais”, promovida pela Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira, proferida por José Lino Tranquada Gomes, Presidente da Assembleia Legislativa da Madeira, Eduardo Paz Ferreira, Professor Catedrático da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, e António Carlos dos Santos, Professor Associado da Universidade Europeia, no dia 3 de maio de 2016L;
- “Regulamento Geral de Proteção de Dados”, promovida pelo Conselho Distrital da Madeira da Ordem dos Advogados, proferida pelo Professor Doutor Jorge Bacelar Gouveia, com a moderação do Eng. Nuno Perry, no dia 28 de maio de 2018.

Seminários:

- “Desafios fiscais 2007”, promovido por UHY Portugal e A. Paredes e Associados, SROC, Lda., no dia 29 de novembro de 2006;
- “Desafios fiscais 2008”, promovido por UHY Portugal e A. Paredes e Associados, SROC, Lda., no dia 11 de dezembro de 2007;
- “Desafios fiscais 2009”, promovido por UHY Portugal e A. Paredes e Associados, SROC, Lda., no dia 26 de fevereiro de 2009;
- “Desafios fiscais 2011”, promovido por UHY & Associados, SROC, Lda. e A. Jacinto & Pereira da Silva, SROC, Lda., no dia 20 de janeiro de 2011;
- “Desafios fiscais 2013”, promovido por UHY & Associados, SROC, Lda. e A. Jacinto & Pereira da Silva, SROC, Lda., no dia 17 de janeiro de 2013;
- Criminalidade Fiscal, promovido pela Autoridade Tributária e Aduaneira, no dia 26 de novembro de 2014.

Outra formação:

- “Curso Intensivo de Fiscalidade - Fiscalidade Internacional”, organizado em cooperação pela APCINM - Associação dos Profissionais do Centro Internacional de Negócios da Madeira e pela SDM - Sociedade de Desenvolvimento da Madeira, entre 10 de setembro e 4 de dezembro de 2004;
- “Aplicação da Fiscalidade nos Serviços Públicos - IRC, IRS e IVA”, ação de formação organizada pela Secretaria Regional dos Assuntos Sociais (RAM), entre 14 e 25 de fevereiro de 2005, com a duração total de 33 horas;
- Curso de Formação Profissional: “Direito Administrativo”, organizado pela Direção Regional de Administração Pública e Local, da Vice-Presidência do Governo Regional, em parceria com o INA - Instituto Nacional de Administração, entre 23 e 27 de outubro de 2006, pelo Dr. João Rodrigues, com a duração de 30 horas;
- Curso de Formação Profissional “Auditoria e Controlo Interno na Administração Pública”, organizado pela Direção Regional de Administração Pública e Local, da Vice-Presidência do Governo Regional, em parceria com o INA - Instituto Nacional de Administração, entre 17 e 18 de maio de 2007, pela Dra. Odete Ferreira, com a duração de 14 horas;
- Curso de Formação Profissional “Contratação Pública”, do Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, entre 22-09-2008 e 26-09-2008, com a duração de 30 horas;

- Curso de Formação Profissional “O Novo Regime da Contratação Pública (CCP)”, organizado pela Direção Regional de Administração Pública e Local, da Vice-Presidência do Governo Regional, em parceria com o INA - Instituto Nacional de Administração, entre 20 e 24 de Setembro de 2010, com a duração de 30 horas;
  - Curso Técnico: “Orçamento do Estado para 2014 e Reforma do IRC”, organizado pela APOTEC - Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade, no dia 31 de Janeiro de 2014, com a duração de 6 horas;
  - Ação de Formação “O Novo Código de Processo Civil”, organizado pela Raposo Subtil de Associados, Sociedade de Advogados, RL, pelo Dr. António Raposo Subtil e pela Dra. Paula Margarido, nos dias 27 e 28 de Março de 2014, com a duração de 6 horas;
  - Ação de formação sobre “Contencioso Tributário”, organizado pela APOTEC - Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade, nos dias 26 de fevereiro, 16 de março e 16 de abril de 2015, com a duração de 21 horas;
  - Ação de formação sobre “Código Fiscal do Investimento / Regime Fiscal das mais e menos valias e do reinvestimento”, organizado pela APOTEC - Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade, no dia 29 de outubro de 2015, com a duração de 6 horas;
  - Curso de Formação Profissional “Código do Procedimento Administrativo”, organizado pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa, da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, entre 22 e 23 de outubro de 2015, com a duração de 12 horas;
  - Curso de Formação Profissional “Legística: Preparação Técnica e Redação de Leis e Regulamentos”, organizado pela Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa, da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública, entre 30 de novembro e 3 de dezembro de 2015, com a duração de 28 horas;
  - Curso FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública, do INA - Instituto Nacional de Administração, realizado de 16 de abril a 24 de setembro de 2018, num total de 180 horas, com a classificação final de 16,3 valores;
  - Auditora do 7.º Curso Intensivo de Segurança e Defesa - Madeira - Instituto da Defesa Nacional - ano letivo de 2022/2023.
- V. OUTRAS HABILITAÇÕES E FORMAÇÃO
- *First Certificate in English, University of Cambridge, Certificate Grade A;*
  - *Certificate of Proficiency in English, University of Cambridge, Certificate Grade B;*
  - Conhecimentos de Língua Francesa, (Falada e Escrita);
  - Curso Básico de Programação NeuroLinguística (PNL), promovido pelo Instituto PNL - Portugal, nos dias 5 e 6 de novembro de 2016, com a duração de 16 horas;
  - *Workshop “Inteligência Espiritual”, promovido por Rita Aleluia, no dia 4 de março de 2017, com a duração de 3 horas.*
  - *Practitioner de Programação NeuroLinguística (PNL), promovido por Rita Aleluia, entre Janeiro e Junho de 2018, com a duração de 104 horas.*
- VI. OUTRAS ACTIVIDADES
- Secretária do Conselho Fiscal da Associação Aura, entre 2008 e 2009;
  - Vice-Presidente da Direção da Associação Aura, desde 2009 até 17 de novembro de 2021.

### Despacho n.º 321/2023

#### Sumário:

Nomeia o licenciado em Economia, Roman Feliciano Neto Pinto, Técnico Superior em Orçamento e Finanças, da Direção Regional de Orçamento e Tesouro da Secretaria Regional das Finanças, no cargo de Adjunto do Gabinete.

#### Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se toma necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das respetivas funções.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, o licenciado em economia, Roman Feliciano Neto Pinto, técnico superior em orçamento e finanças da Direção Regional de Orçamento e Tesouro da Secretaria Regional das Finanças.
- 2 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.sN.00 e D.01.03.05.AO.40.

Secretaria Regional das Finanças, de 17 de outubro 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

## ANEXO

## Nota curricular

## I - Dados Pessoais:

Nome: Roman Feliciano Neto Pinto

Data de nascimento: 01-08-1978

Nacionalidade: Portuguesa

## II - Habilitações Académicas:

- Licenciatura em Economia pela Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra;
- Diversos cursos/ ações de formação, no âmbito das atividades desenvolvidas.

## III - Experiência Profissional:

- Desde agosto de 2021 desempenha as funções de Adjunto do Gabinete de Sua Excelência o Secretário Regional das Finanças, desempenhando também as funções de Chefe do Gabinete em regime de substituição;
- No ano de 2022, foi vogal do Conselho de Administração do Fundo de Estabilização Tributário da Região Autónoma da Madeira;
- Entre outubro de 2017 e agosto de 2021, desempenhou as funções de Adjunto do Gabinete de Sua Excelência o Vice-Presidente do Governo Regional da Madeira, mantendo o acompanhamento de diversas matérias na área das finanças que transitaram da anterior Secretário Regional das Finanças e da Administração Pública para a tutela da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira;
- Entre novembro de 2017 e setembro de 2020, foi vogal não executivo do Conselho de Administração da APRAM - Administração dos Portos da Região Autónoma da Madeira, S.A.;
- Entre março e dezembro de 2017, foi vogal do Conselho de Administração do Fundo de Estabilização Tributário da Região Autónoma da Madeira;
- Entre março e setembro de 2017 desempenhou, em acumulação com as funções de Adjunto do Gabinete, as funções de coordenação da Unidade de Gestão da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública;
- Entre outubro de 2016 e outubro de 2017 desempenhou as funções de Adjunto do Gabinete de Sua Excelência o Secretário Regional das Finanças e da Administração Pública, fazendo o acompanhamento de diversas matérias da competência da Secretaria Regional;
- Entre fevereiro e outubro de 2016 foi nomeado Diretor de Serviços, em regime de substituição, da Direção de Serviços de Coordenação e Contabilidade da Direção Regional do Orçamento e Tesouro;
- Entre agosto de 2012 e janeiro 2016, foi nomeado Técnico Especialista do Gabinete de Sua Excelência o Secretário Regional do Plano e Finanças, onde exerceu funções no âmbito do Programa de Ajustamento Económico e Financeiro da Região Autónoma da Madeira, em estrita colaboração com a Direção Regional do Tesouro;
- Iniciou a carreira pública em abril de 2004, na Direção Regional do Planeamento e Finanças da Secretaria Regional do Plano e Finanças onde desempenhou funções na área dos Estudos e Planeamento passando, a partir de 2007, a desempenhar funções relacionadas com a área das finanças e dos assuntos comunitários;
- No ano letivo de 2004/2005 foi formador da disciplina de Cálculo Comercial na Direção Regional de Formação Profissional;
- Em 2002 realizou um estágio curricular no Instituto Nacional de Estatística na Direção Regional do Centro em Coimbra onde participou na crítica ao Inquérito Anual às Empresas e, posteriormente, no Inquérito Trimestral às Empresas não Financeiras em cooperação com o Banco de Portugal;
- Iniciou a sua experiência profissional em 2001 como técnico comercial no Banco Totta & Açores, no Balcão Miguel Torga em Coimbra.

## IV - Outros elementos curriculares de relevo:

- Desde janeiro de 2020, é representante do Governo Regional da Madeira no Conselho de Acompanhamento das Políticas Financeiras, previsto no artigo 15.º da Lei de Finanças das Regiões Autónomas;
- Faz também parte da direção da ADBRAVA - Associação de Desenvolvimento da Ribeira Brava - pessoa coletiva de natureza privada e sem fins lucrativos, constituída em 30 de maio de 2009, tendo sido atribuído em 15 de maio de 2013 o estatuto de IPSS - Instituição Particular de Solidariedade Social n.º 02/13, exercendo as funções de tesoureiro desde junho de 2009;
- Participa ativamente no acompanhamento da aplicação da Lei de Finanças das Regiões Autónomas, assim como, no processo atualmente em curso, em articulação com os serviços do Governo Regional dos Açores, com vista à revisão desta Lei;
- No âmbito das suas funções tem feito o acompanhamento da correta execução das transferências previstas ao abrigo da Lei de Finanças das Regiões Autónomas, dos projetos de investimento do Governo Regional da Madeira financiados pelo Fundo de Coesão para as Regiões Ultraperiféricas, bem como, dos processos de elaboração dos Orçamentos e PIDDAR da RAM dos últimos anos;
- Fez parte da Comissão Técnica, criada pelo artigo 66.º da Lei 12/2022 de 27 de junho, com vista à definição do modelo de imputação das receitas fiscais às diversas circunscrições territoriais e a definição do montante das receitas fiscais de anos anteriores devidos às regiões autónomas;
- Integra a Comissão Técnica para análise dos processos de pré-reforma, tendo sido nomeado através do Despacho 217/2019, de 6 de setembro de 2019 do Vice-Presidente do Governo Regional da Madeira;
- Atualmente, no âmbito das funções de adjunto do Gabinete, tem feito o acompanhamento das questões financeiras relacionadas com o financiamento das obras de construção do Novo Hospital Central e Universitário da Madeira;

- Fez parte do Grupo de Trabalho, nomeado pelo Ministro das Finanças, através do Despacho n.º 8855/2017 sobre o Hospital Central da Madeira, onde foram criadas as condições para a aprovação como Projeto de Interesse Comum, nos termos do artigo 51.º da Lei de Finanças das Regiões Autónomas;
- Foi membro do Gabinete de Apoio ao Emigrante na Venezuela criado pelo Governo Regional com vista a garantir a melhor integração e apoio aos emigrantes regressados à Região Autónoma da Madeira;
- Integrou, em 2017, estrutura de missão criada pelo Governo Regional com vista a apresentação de uma proposta de implementação de meios aéreos de combate aos incêndios na Região Autónoma da Madeira;
- No âmbito do Programa de Ajustamento Económico e Financeiro da Região Autónoma da Madeira, destaca-se a participação ativa na preparação e concretização das operações destinadas à regularização de dívida comercial da RAM, colaborando na realização de diversos acordos de regularização de dívidas e acompanhamento da concretização de diversas medidas previstas no PAEF-RAM;
- Colaborou na realização, implementação e acompanhamento do Programa de Ajustamento Económico e Financeiro da Região Autónoma da Madeira integrando a estrutura técnica criada pela resolução n.º 69/2012, de 20 de fevereiro para assegurar a implementação e o acompanhamento das medidas previstas no referido programa;
- Contribuiu ativamente no acompanhamento da aplicação da Lei de Meios que assegurou o financiamento das iniciativas de apoio e reconstrução dos danos ocorridos na Região Autónoma da Madeira na sequência da intempérie de 20 de fevereiro de 2010;
- Participou, em representação da Região Autónoma da Madeira, no grupo de trabalho organizado pela Direção Geral de Desenvolvimento Regional para apoio à realização do Exame Territorial de Nível Nacional à Portugal realizado pela OCDE - Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Económico;
- Participou no grupo de trabalho responsável pela elaboração do PDES - Plano de Desenvolvimento Económico e Social da Região Autónoma da Madeira para o período de 2007 até 2013.

### Despacho n.º 322/2023

#### Sumário:

Nomeia a licenciada em Direito, Ana Isabel Teixeira da Fonte Luís Jardim, Técnica Superior da Secretaria Regional das Finanças, no cargo de Adjunto do Gabinete.

#### Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se toma necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das respetivas funções.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Adjunto do meu Gabinete, a licenciada em Direito, Técnica Superior da Secretaria Regional das Finanças, Ana Isabel Teixeira da Fonte Luís Jardim.
- 2 - À nomeada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.sN.00 e D.01.03.05.AO.40.

Secretaria Regional das Finanças, de 17 de outubro 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

#### ANEXO

#### Nota curricular

#### I. Dados pessoais:

Nome: Ana Isabel Teixeira da Fonte Luís Jardim  
Naturalidade: Freguesia de São Pedro, Concelho do Funchal  
Nacionalidade: Portuguesa

#### II. Formação académica:

- Licenciatura em Direito, pela Universidade Lusíada (1987);
- Pós-Graduação em Direito das Sociedades Comerciais pela Ordem dos Advogados (2004).

#### III. Atividade Profissional:

- Advogada estagiária (1988 a 1989);
- Advogada, portadora da Cédula Profissional de n.º 83 M, com inscrição suspensa;

- Exercício de funções correspondentes à carreira de Técnico Superior na administração pública regional, no Gabinete de Estudos e Pareceres Jurídicos da então Vice-Presidência e Coordenação Económica, em regime de contrato a prazo certo (01.01.1989);
- Técnica Superior de 2.ª Classe, do quadro de pessoal do referido Gabinete de Estudos e Pareceres Jurídicos - nomeação na sequência de concurso externo (1990);
- Diretora de Serviços da Direção de Serviços de Pessoal, da Secretaria Regional das Finanças (1992 a 2012),
- Diretora do Gabinete de Recursos Humanos, da Secretaria Regional do Plano e Finanças (2012 a 2015);
- Diretora Regional da Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa (28.05.2015 a 31.01.2019);
- Técnica Superior no Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional (01.02. a 31.10.2019);
- Adjunta do Gabinete do Vice-Presidente do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares (01/11/2019 a 15/08/2021);
- Adjunta do Gabinete do Secretario Regional das Finanças (16/08/2021 a 17/10/2023).

IV. Atividades mais relevantes:

- Colaboração na Implementação do sistema de gestão do sistema centralizado de gestão de recursos humanos da então Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Criação do sistema centralizado de gestão de recursos na administração pública regional;
- Elaboração de atos normativos legislativos e regulamentares;
- Colaboração na elaboração das propostas dos diplomas do Orçamento da Região Autónoma da Madeira;
- Elaboração de propostas de ofícios circulares e despachos para apoio à gestão dos serviços da administração pública regional;
- Emissão de pareceres relativos a recursos humanos e organização de serviços de toda a administração regional;
- Verificação e apoio à elaboração dos diplomas orgânicos de todos os serviços da administração pública regional;
- Acompanhamento da execução das medidas do Programa de Ajustamento Económico e Financeiro da Região Autónoma da Madeira, respeitantes a recursos e humanos e serviços;
- Colaboração na implementação e gestão do Sistema de Informação e Base de Dados dos Trabalhadores das Entidades Públicas Regionais e acompanhamento da prestação de informação;
- Apoio ao departamento de vencimentos da Direção Regional do Orçamento e Contabilidade, atualmente designada por Direção Regional do Orçamento e Tesouro;
- Jurista, designada para representar a Região Autónoma da Madeira em vários processos judiciais que corriam os seus termos no Tribunal Administrativo e Fiscal do Funchal;
- Colaboração na Implementação do Canal de Denúncias do Governo Regional;
- Apoio Técnico-Jurídico no âmbito do Setor Empresarial da Região Autónoma da Madeira;
- Colaboração, no âmbito do direito de audição das Regiões autónomas, na elaboração dos ofícios a transmitir o parecer do Governo Regional às iniciativas legislativas apresentadas junto da Assembleia da República, bem como às iniciativas legislativas do Governo Constitucional;
- Colaboração no âmbito do parecer e propostas de aditamento referentes às propostas de lei do orçamento do Estado.

V. Formação Profissional mais relevante:

- Organização e participação em diversas ações de formação, seminários, congressos e cursos, nomeadamente: FORGEP - Programa de formação em Gestão Pública (2008);
- CAGEP - Curso de Avançado de Gestão Pública (2018);
- O Regime de Contratação Pública (2019);
- Gestão de Recursos Humanos (2019);
- Direito de acesso à Informação Administrativa e Dados Pessoais (2023).

### Despacho n.º 323/2023

Sumário:

Nomeia Roberto Paulo Cardoso da Silva, no cargo de Adjunto do Gabinete.

Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se toma necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das respetivas funções.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 3.º e n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear, no cargo de Adjunto do meu Gabinete, Roberto Paulo Cardoso da Silva.
- 2 - Ao nomeado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.sN.00 e D.01.03.05.AO.40.

Secretaria Regional das Finanças, de 17 de outubro 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

## ANEXO

### Nota curricular

#### I. Dados Pessoais:

Nome: Roberto Paulo Cardoso da Silva

Naturalidade: Funchal

Nacionalidade: Portuguesa

#### II. Habilitações Literárias:

- 2.º Curso Complementar Experiência Profissional;
- Colaborador da Empresa José Carlos Vasconcelos (1990-1992);
- Eletricista de 1ª, Empresa Eletricidade da Madeira (1992-1996);
- Deputado Assembleia Legislativa da Madeira (1996-1998)
- Presidente da Câmara Municipal do Porto Santo (1998-2011);
- Presidente da Associação de Municípios da Região Autónoma da Madeira (2006-2011); - Administrador da Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo (1999 -2012);
- MOE da Polo Científico e Tecnológico da Madeira (2001 -2010);
- Presidente da Empresa EIMRAM (2006-2011);
- Deputado Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira (2011-2015);
- Técnico Especialista do Gabinete da Secretária Regional do Ambiente e Recursos Naturais (2015-2019);
- Adjunto do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional e Assuntos Parlamentares (2019 12021);
- Adjunto do Gabinete do Secretário Regional das Finanças (2021-2023).

#### III. Formação Profissional:

- Formação em Gestão Autárquica; - (POCAL) - Controlo Interno e Regulamento de Reclassificação e Reconversão;
- Execução Fiscal nas Autarquias;
- Estatuto e Competências dos Eleitos Locais; Responsabilidades dos Eleitos Locais e dos Gestores Públicos no Sector Empresarial Local; Gestão dos Recursos Humanos na Administração Pública;
- Nova Lei das Finanças Locais
- Alterações aos Instrumentos de Captação de Recursos pelas Autarquias;
- Nova Lei das Finanças locais e Regime de Endividamento Autárquico;
- Gestão Ambiental; Gestão Urbanística; - Planeamento Regional e Urbano/Ordenamento do Território;
- As Atividades Fiscalizadoras e as Contraordenações de Natureza Urbanística; Responsabilidades Financeiras na Administração Local.

#### IV. Outras Atividades Profissionais:

- Membro da 7.ª Comissão Especializada em Educação Desporto e Juventude, na Assembleia Legislativa da Madeira;
- Membro da 4.ª Comissão Especializada em Agricultura e Pescas, na Assembleia Legislativa da Região Autónoma Madeira;
- Presidente da Assembleia Geral da Empresa Areal Dourado;
- Eventos Culturais, Desportivos e Ação Social;
- (2004-2011); - Presidente da Assembleia Geral da Empresa Porto Santo Verde - Geoturismo e Gestão Ambiental (2004-2011); - Membro da 2.ª Comissão Especializada Permanente de Economia das Finanças e Turismo, na Assembleia Legislativa Região Autónoma da Madeira;
- Membro da 1ª Comissão Especializada Permanente de Política Geral e Juventude, na Assembleia Legislativa Região Autónoma da Madeira;
- Membro da 3.ª Comissão Especializada Permanente de Ambiente e Recursos Naturais. na Assembleia Legislativa Região Autónoma da Madeira;
- Presidente da Assembleia Geral da Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo.

### Despacho n.º 324/2023

#### Sumário:

Nomeia a licenciada em Comunicação Social, Ana Teresa Abreu dos Santos de Gouveia Costa, Técnica Superior da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, no cargo de Técnico Especialista para prestar assessoria especializada na área da comunicação social, no Gabinete de Assessoria de Imprensa.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando na sociedade moderna, a evolução e abrangência da comunicação, a sua importância na ação governativa, nomeadamente no que respeita ao acesso a informação relevante e de interesse público, bem como para disponibilização aos cidadãos de informação credível e acessível para manter a sua proximidade à realidade governativa;

Considerando que neste contexto, a existência de uma assessoria especializada na área da comunicação social a prestar nos gabinetes dos membros do Governo é um elemento crucial e indispensável para o exercício das respetivas funções;

Considerando ainda que este apoio técnico especializado, numa era moderna e digital e de diversidade de meios de comunicação e de ferramentas informáticas, tem evoluído para existência de uma assessoria de imprensa prestada nos gabinetes dos membros do Governo Regional;

Considerando que, para esse efeito, a Secretaria Regional das Finanças deve dispor de um Gabinete de assessoria de imprensa que assegure a planificação, organização e coordenação de toda a comunicação da Secretaria Regional das Finanças.

Considerando que a licenciada em Comunicação Social, Ana Teresa Gouveia, face às suas competências e experiência profissional, comprovadas por nota curricular em anexo, possui perfil e aptidão para o exercício de funções especializadas na área da comunicação no gabinete de assessoria de imprensa, nomeadamente na sua planificação, organização e coordenação.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 1002020, de 5 de março, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Técnico Especialista do meu Gabinete, a licenciada em Comunicação Social, Ana Teresa Abreu dos Santos de Gouveia Costa, Técnica Superior da Secretaria Regional de Equipamentos e Infraestruturas, para prestar assessoria especializada na área da comunicação social no meu gabinete de assessoria de imprensa.
- 2 - A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3 - A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.sN.00 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional das Finanças, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

## ANEXO

### Nota Curricular

#### I. Dados Pessoais:

Nome: Ana Teresa Abreu dos Santos de Gouveia Costa.

Nacionalidade: Portuguesa.

#### II. Habilitações Académicas:

- Licenciatura em Comunicação Social, concluída em junho de 2000, pelo Instituto Superior Politécnico de Viseu.

#### III. Experiência Profissional:

- Iniciou a experiência profissional em 1999, na Empresa Cherras - Desporto e Aventura, Lda., em Viseu, onde desempenhou funções na área das relações públicas;
- Em outubro de 2000, participou como consultora na área da gestão e marketing, no projeto de consultoria solicitado pelo Governo Regional ao mercado dos Bordados e Vimes da Madeira e ao comércio tradicional madeirense;
- Jornalista nos quadros do Diário de Notícias da Madeira, onde principiou a janeiro de 2001, trabalhou na redação deste jornal, colaborando, sobretudo, nas áreas de política, economia e regional. Exerceu funções até 2007;
- Iniciou na carreira pública em agosto de 2007, na Secretaria Regional do Equipamento Social, onde prestou funções de assessoria técnica na área de comunicação social e relações públicas;
- Ingressou definitivamente na Função Pública, na categoria/carreira de Técnico Superior, na área de comunicação social, em junho de 2012, com a classificação final de 17,26 valores;
- Em 29 de junho de 2012, por Despacho do então Secretário Regional do Plano e Finanças, foi nomeada Técnica Especialista do Gabinete, onde exerceu funções na área da comunicação e de assessoria de imprensa até 20 de abril de 2015;

- Em 1 de fevereiro de 2016, por Despacho do Secretário Regional das Finanças e da Administração Pública, foi nomeada Técnica Especialista do Gabinete na área da Comunicação, funções que exerceu até outubro de 2017;
- Em outubro de 2017 é nomeada Assessora de Comunicação Social no Gabinete do Vice-Presidente do Governo Regional, tendo por missão superintender a comunicação institucional da Vice-Presidência do Governo Regional com os diferentes públicos-alvo, fomentar e consolidar o relacionamento com os media e assegurar a visibilidade externa da Vice-Presidência.
- Em setembro de 2019, volta a ser nomeada Assessora de Comunicação Social no Gabinete do Vice-Presidente do XIII Governo Regional;
- Em 16 de agosto de 2021 é nomeada Técnica Especialista na área da Comunicação, assegurando a assessoria de imprensa e comunicação do Secretário Regional e da Secretaria Regional das Finanças, não só através das relações informativas com os meios de comunicação e do planeamento e gestão das redes sociais, mas também das relações institucionais, da organização de eventos, das relações com a sociedade em geral e da comunicação interna.

#### IV. Outras atividades profissionais:

- De 1985 até 2014 foi atleta e membro dos Órgãos Sociais do Clube Grupo Desportivo Alma Lusa;
- Em 21 de outubro de 2016 foi nomeada representante na Comissão de Acompanhamento ao Programa de Apoio à Comunicação Social Privada -MEDIARAM para, em representação do membro do Governo Regional com competência em matéria de finanças, assessorar na área do aprofundamento e revisão dos regimes de apoios diretos e indiretos à comunicação social;
- Membro da Comissão de Acompanhamento dos Regimes de Incentivo à Leitura de Publicações Periódicas e dos Incentivos do Estado à Comunicação Social da Região, na qualidade de representante do membro do Governo Regional, responsável pela área do desenvolvimento regional;
- De 2016 a 2018 foi eleita pela Comissão Política de Freguesia de Santa Maria Maior, secretária/tesoureira, compondo a Mesa da Assembleia de Freguesia, com o objetivo de defender os interesses de Santa Maria Maior junto dos órgãos autárquicos; o desenvolvimento do potencial da freguesia, com a divulgação do seu património, história e cultura; evidenciar os problemas sociais e chamar a atenção dos decisores políticos e da comunidade para os mesmos;
- É, desde dezembro de 2015 até a presente data, sócia fundadora da Casa do Povo de Santa Maria Maior, tendo como principais atividades a responsabilidade de minorar as dificuldades socioeconómicas das pessoas e famílias sob o efeito de disfunção ou marginalização social; apoiar crianças e jovens; apoiar as famílias e, entre outros, apoiar a integração social e comunitária.

### Despacho n.º 325/2023

#### Sumário:

Nomeia o licenciado em Artes Plásticas, José Alexandre Camacho de Caires, no cargo de Técnico Especialista, para prestar assessoria especializada no Gabinete de Assessoria de Imprensa, na área do design de comunicação.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, que procedeu à nomeação do Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que a evolução das tecnologias digitais e conseqüente transformação dos meios de comunicação, determina a necessidade cada vez mais crescente da utilização de novos dispositivos de comunicação e uma abordagem atualizada da comunicação na área do design;

Considerando que, para o desenvolvimento desta vertente de design de comunicação torna-se necessário complementar a assessoria especializada que é prestada através do meu gabinete de assessoria de imprensa, com um apoio técnico especializado nesta área específica;

Considerando que o desenvolvimento desse processo de comunicação moderno contribui para uma maior proximidade da administração pública aos cidadãos e empresas;

Considerando que o licenciado em Artes Plásticas, José Alexandre Camacho de Caires, face às suas competências, qualificações e experiência profissional, conforme currículo em anexo, possui o perfil e aptidão para prestação de assessoria especializada naquela área.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Técnico Especialista do meu Gabinete, o licenciado em Artes Plásticas, José Alexandre Camacho de Caires, para prestar assessoria especializada no meu Gabinete de assessoria de imprensa, na área do design de comunicação.
- 2 - O Técnico Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal líquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.

- 3 - O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05. A0. A0. Secretaria Regional das Finanças, 29.

Secretaria Regional das Finanças, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

## ANEXO

### Nota curricular

#### I. Dados Pessoais:

Nome: José Alexandre Camacho de Caires.

Nacionalidade: Portuguesa.

#### II. Habilitações Académicas:

- Licenciatura em Artes Plásticas concluída em 2004, pela Faculdade de Belas-Artes da Universidade do Porto;
- Mestrado em Gestão Cultural concluído em 2012, pela Universidade da Madeira;
- Bolseiro ERASMUS em 2003 na Latvija Makslas Akadēmija (Academia de Artes da Letónia).

#### III - Experiência Profissional:

- Iniciou a experiência profissional em 2001, na Empresa Brasopi,S.A. em Matosinhos onde desempenhou funções de Ilustrador na marca de vestuário Throttleman;
- Desenvolveu no Porto e em conjunto com Dr. Osvaldo Correia (APCC -Associação Portuguesa de Cancro Cutâneo) uma ação nacional de cuidados dermatológicos na infância “Brinca e aprende com o Zé Pintas” concebendo toda a linha gráfica do projeto (logo, livros, mupis, *merchandising*, etc);
- De regresso à Madeira, ingressou na empresa de Design e Publicidade *FEPdesign*, Lda. Em 2004 onde desempenhou funções de Designer até 2012,
- Entre 2013 e 2017, trabalhou como freelancer e alavancou um projecto empreendedor onde se destaca a vitória na edição 2016 do concurso *StartWeb* (Funchal) com o projeto “ToDoShirt”;
- Exerceu a atividade de Formador no curso CET Multimédia na Escola da APEL em 2017/2018,
- Desde 2018 trabalhou como Designer Sénior na “Agráfica” também na Madeira;
- Em 2021, é nomeado como Técnico Especialista, para o Gabinete de Assessoria do Secretário das Finanças do Governo Regional da Madeira.

#### IV. Outras atividades:

- Desde 2002 participou em vários *workshops*, nas áreas de *Design*, *web-Design*, *Marketing*, Gravura, Animação e Comunicação Cultural;
- Participou e Apresentou exposições individuais e coletivas em Riga, Porto e Funchal;
- Co-autor do evento criativo “*Creative Sweet*” em 2011;
- Vencedor do concurso de Pintura “Jubileu 2000” em Fátima,
- Entre 2002-2008 foi voluntário do SANAS Madeira -Socorro no mar;
- Foi voluntário Missionário em Belo Horizonte (Brasil) durante o ano de 2014.

## Despacho n.º 326/2023

#### Sumário:

Nomeia Graça Maria Viveiros Teixeira, Coordenadora Especialista da Direção Regional do Orçamento e Tesouro da Secretaria Regional das Finanças, no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, para prestar assessoria especializada, na área da organização e dinâmica, nomeadamente através de sinalização, estruturação e coordenação dos inúmeros processos e pedidos de parecer que diariamente estão sujeitos a despacho.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que a eficácia e eficiência do funcionamento da Secretaria Regional das Finanças depende da organização e dinâmica do seu Gabinete, no qual são concentradas, em regra, todas as entradas e saídas de documentação oficial respeitante aos seus serviços, e acompanhamento dessa documentação e dos respetivos processos, e do conhecimento geral do seu circuito atento o assunto que versam, bem como dos respetivos procedimentos, nomeadamente dos referentes a processos orçamentais e de tesouraria;

Considerando que face à complexidade, diversidade e transversalidade de atribuições, nomeadamente financeiras e orçamentais, fundos europeus, administração pública património informática, tal situação tem resultado, na prática, da existência de um apoio técnico especializado, nessa área que vem sendo prestado ao membro do Governo responsável pela área das finanças por Graça Maria Viveiros Teixeira Freitas, nomeadamente na organização e instrução de processos para despacho e ou célere informação sobre a sua localização e estado;

Considerando que tal realidade, determina a necessidade de conferir o enquadramento legal adequado à mesma através de um apoio especializado a prestar no meu Gabinete, designadamente para sinalização, estruturação e coordenação dos inúmeros processos e pedidos de parecer que diariamente estão sujeitos a meu despacho;

Considerando, assim, que é imprescindível, a designação, no meu Gabinete, de um elemento que, atentos os seus conhecimentos e experiência da complexidade técnico-financeira de processo desta secretaria regional, assegure essas funções de apoio especializado direto;

Considerando que Graça Maria Viveiros Teixeira Freitas, face às suas competências e experiência profissional comprovadas por nota curricular em anexo, tem assegurado este apoio técnico, possuindo perfil e aptidão para o exercício de funções especializadas acima mencionadas.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Técnico Especialista do meu Gabinete, Graça Maria Viveiros Teixeira, coordenadora especialista da Direção Regional do Orçamento e Tesouro da Secretaria Regional das Finanças, para prestar assessoria especializada, na área da organização e dinâmica do meu gabinete, nomeadamente através sinalização, estruturação e coordenação dos inúmeros processos e pedidos de parecer que diariamente estão sujeitos a meu despacho.
- 2 - A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3 - A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05. A0. A0.

Secretaria Regional das Finanças, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

#### ANEXO

##### Nota Curricular

#### I. Dados Pessoais:

Nome: Graça Maria Viveiros Teixeira Freitas  
Nacionalidade: Portuguesa

#### II. Habilitações Literárias:

- 7.º ano - 2.º ano do curso complementar dos liceus.

#### III. Atividade Profissional:

- Iniciou a sua experiência profissional em 24/02/1981 em regime de tarefa na Secretaria Regional do Planeamento e Finanças;
- A 01/11/1981 foi contratada além dos quadros para prestar serviço na então Secretaria Regional de Planeamento e Finanças - Serviços de Contabilidade - Dactilógrafa de 2.º classe,
- A 03/7/1983 foi nomeada 3.º oficial do quadro de pessoal da Secretaria Regional de Planeamento e Finanças-Direção Regional de Finanças-Serviços de Contabilidade;
- A 1/10/1985 foi nomeada 2.º oficial do quadro de pessoal da Secretaria Regional do Plano -Direção Regional de Finanças - Conferência de processos de contratos de obras públicas e fornecimento;

- A 19/02/1990 foi nomeada 1.º oficial do quadro de pessoal da Vice-Presidência e Coordenação Económica-Direção Regional de Orçamento e Contabilidade. Conferência de processos de contratos de obras públicas e fornecimento. Apoio ao guichet (pagamentos);
- Foi promovida a Oficial Administrativo Principal em 15/09/93, Secretaria Regional das Finanças - Direção Regional das Finanças - Emissão de cheques;
- Foi promovida a 21/11/1994 como Chefe de Seção, do quadro de pessoal da Secretaria Regional das Finanças - Direção Regional de Finanças - Emissão de cheques;
- A 05/1/2000, transitou para a carreira de coordenador, do quadro de pessoal da Secretaria Regional do Plano e da Coordenação - Direção Regional de Finanças;
- Foi promovida a 29/03/2001 como Coordenadora Especialista, do quadro de pessoal da Secretaria Regional do Plano e Finanças - Direção Regional do Planeamento e Finanças;
- Nomeada Secretária do Diretor Regional de Finanças, desde 14/11/2000 a 20/04/2015;
- 2015 - 2017 - Secretária Pessoal do Gabinete do Secretário Regional das Finanças e da Administração Pública;
- 2017 - 2019 - Secretária Pessoal do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira;
- 2019 - 2021 - Secretária Pessoal do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira e dos Assuntos Parlamentares;
- 2021 - 2023 - Secretária Pessoal do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças.

#### IV. Principais atividades:

- Registo de entradas saídas e encaminhamento de correspondência, atendimento e controlo de ligações telefónicas, organização de agenda, marcação de reuniões internas e externas e outros compromissos, organização de viagens e controlo dos documentos financeiros dirigidos ao Gabinete do Secretário Regional das Finanças.

#### V. Formação Profissional:

- Contabilidade II;
- Curso de Secretárias e Funcionários Administrativos;
- O Atendimento de Público: A Qualidade e a Imagem da Organização;
- Pacote de Iniciação à Informática;
- *Word* Iniciação;
- *Word* - Avançado;
- *Excel* - Iniciação;
- Outlook;
- Auto Avaliação Caf;
- *Windows XP* Iniciação.

### Despacho n.º 327/2023

#### Sumário:

Nomeia Verónica Alexandra dos Reis Lopes, no cargo de Técnico Especialista do Gabinete, para prestar Assessoria Especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de membro do Governo;

Considerando a importância que reveste o bom cumprimento da Lei das Precedências do Protocolo do Estado Português, nomeadamente na preparação e receção de entidades oficiais na Secretaria Regional das Finanças e o conhecimento das especificidades protocolares próprias das entidades oriundas dos diversos países e que são recebidos em audiência;

Considerando que é imprescindível, para o bom funcionamento do Gabinete, a designação de um elemento que assegure as funções de apoio direto no que toca às relações institucionais, organização de eventos e planeamento de agendas;

Considerando que Verónica Alexandra dos Reis Lopes, face às suas competências e experiência profissional comprovadas por nota curricular em anexo, possui perfil e aptidão para o exercício de funções especializadas na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Técnico Especialista do meu Gabinete, Verónica Alexandra dos Reis Lopes, para prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação.
- 2 - A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 65,45% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.

- 3 - A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.09.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional das Finanças, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

## ANEXO

### Nota Curricular

#### I. Dados pessoais:

Nome: Verónica Alexandra dos Reis Lopes  
Naturalidade: Matosinhos - Porto  
Data de nascimento: 17-07-1979

#### II. Habilitações académicas

- Habilitações académicas: 12.º ano de escolaridade.

#### II. Experiência profissional:

- 2021 - 2023 Técnica Especialista do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças, a prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação;
- 2019 - 2021 Técnica Especialista do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira e dos Assuntos Parlamentares, a prestar assessoria especializada na área de Relações Públicas, Protocolo e Comunicação;
- 2006 - 2021 - Responsável pelas montagens e desmontagens de decorações de natal em centros comerciais, na empresa Bee Plan - Marketing e Serviços, Lda.;
- 2017 - 2019 Secretária Pessoal do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional da Madeira;
- 2015 - 2017 Secretária Pessoal do Gabinete da Secretaria Regional das Finanças e da Administração Pública;
- 2013 - 2019 Realizadora e apresentadora do programa radiofónico «Basta que Sim» na Antena 3 Madeira, da Rádio e Televisão de Portugal, S.A.;
- 2013 - 2015 Regresso ao lugar de origem, para exercer funções inerentes à categoria profissional de Secretária do Conselho de Administração comum às quatro sociedades de desenvolvimento: Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo, S.A.; Ponta do Oeste - Sociedade de Promoção e Desenvolvimento da Zona Oeste da Madeira, S.A.; Sociedade de Desenvolvimento do Norte da Madeira, S.A. e Sociedade Metropolitana de Desenvolvimento, S.A.;
- 2012 - 2013 Comissão de serviço na RAMEDM - Estradas da Madeira, S.A para o exercício de funções de Secretária do Conselho de Administração, por questões de conveniência de serviço;
- 2001 - 2011 Ingresso no sector público empresarial do estado para exercer funções inerentes à categoria profissional de Secretária do Conselho de Administração da Sociedade de Desenvolvimento do Porto Santo, S.A.

#### III. Formação profissional:

- Curso de Formação Profissional sobre Precedências Protocolares e Planos de *Seating*;
- Participação nas XVII Jornadas Internacionais de Protocolo - “Desafios do Protocolo atual: das Cerimónias oficiais aos eventos empresariais”;
- Curso de Comunicação, Protocolo e Organização de Eventos;
- Curso de Protocolo em Cerimónias e Eventos;
- Curso de Marketing Digital;
- Curso de Escrita Criativa.
- Curso de Formação de Professores de Yoga, certificado pela *Yoga Alliance Professionals*;
- Curso de Árbitros de Canoagem;
- Curso Integrado de Programação;
- Curso de AutoCad 2008;
- Formações e seminários sobre o novo Código dos Contratos Públicos - DL n.º 18/2008 de 29 de Janeiro;
- Plataformas Eletrónicas de Contratação Pública: Vortal, AcinGov e Base.Gov;
- Gestão Documental: Gestão da correspondência Corresp, 4D, CGD, CGD-MEF, iDOK;
- *Office: Word e Excel avançados, Outlook, PowerPoint, Access.*

**Despacho n.º 328/2023****Sumário:**

Nomeia o licenciado em Economia, Donato Filipe Fernandes de Gouveia, Técnico Superior do Instituto de Qualificação, IP-RAM, no cargo de Técnico Especialista, para prestar Assessoria Especializada no Gabinete.

**Texto:**

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que a especial missão da Secretaria Regional das Finanças, de natureza essencialmente financeira, a diversidade das respetivas atribuições e sua transversalidade a todos os departamentos regionais, determinam a necessidade de um apoio técnico especializado na área económico-financeira que me permita de forma direta um acompanhamento de proximidade das diversas áreas, nomeadamente através da monitorização e avaliação de processos que revestem alguma complexidade e importância para a execução das medidas do Governo nas políticas a que respeitam e apoio à implementação dessas medidas;

Considerando que o licenciado em Economia, Donato Filipe Fernandes de Gouveia, técnico superior do mapa de pessoal do Instituto de Qualificação, IP-RAM, face às suas competências, qualificações e experiência profissional, conforme currículo em anexo, possui o perfil e aptidão para prestação de assessoria especializada naquelas áreas.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Técnico Especialista do meu Gabinete, o licenciado em Economia, Donato Filipe Fernandes de Gouveia, técnico superior do Instituto de Qualificação, IP-RAM, para prestar assessoria especializada no meu Gabinete.
- 2 - O Técnico Especialista ora nomeado tem direito a auferir uma remuneração base mensal líquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3 - O Técnico Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional das Finanças, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

**ANEXO****Nota Curricular****I. Dados Pessoais:**

Nome: Donato Filipe Fernandes de Gouveia

Data de Nascimento: 30 de agosto de 1975

Nacionalidade: Portuguesa

**II. Habilitações Académicas**

- Licenciado em Economia pelo Instituto Superior de Economia e Gestão da Universidade Técnica de Lisboa (1997);
- Pós-Graduação em Estudos Europeus, promovido pelo Instituto de Estudos Superiores do Cine Fórum do Funchal e ministrado pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (2000). Atividade Profissional.

**III. Experiência Profissional**

- Estágio no Banco Mello, S.A., como Gestor de Conta, entre agosto de 1997 e fevereiro de 1998, como Gestor de Conta;
- Técnico Superior de 2.ª Classe na Direção de Serviços do Fundo Social Europeu, da Direção Regional de Formação Profissional, desde março de 1998 a abril de 2001;
- Técnico Superior de 2.ª Classe na Divisão de Gestão de Recursos Humanos, entre maio de 2001 e julho de 2002;

- Nomeado Técnico Superior de 1.ª Classe no quadro de pessoal da Direção Regional de Formação Profissional com efeitos a partir de 19 de fevereiro de 2003;
- Nomeado Técnico Superior Principal no quadro de pessoal da Direção Regional de Formação Profissional com efeitos a partir de 14 de junho de 2006;
- Nomeado em comissão de serviços de três anos no cargo de Vogal do Conselho Diretivo do Instituto de Gestão de Fundos Comunitários, com efeitos a partir de 10 de julho de 2002, através da Resolução n.º 745/2002 de 04/07/2002 do Conselho do Governo, publicada no JORAM n.º 74 I Série de 16 de julho de 2002;
- Renovação da comissão de serviços por três no cargo Vogal do Conselho Diretivo do Instituto de Gestão de Fundos Comunitários, com efeitos a partir de 10 de julho de 2005, através da Resolução n.º 733/2005 do Conselho do Governo, publicada no JORAM n.º 61 I Série de 07 de junho de 2005;
- Nomeado em comissão de serviços de três anos no cargo de Vice-Presidente do Instituto de Desenvolvimento Regional, com efeitos a partir de 13 de novembro de 2007, através do Despacho Conjunto da Presidência do Governo Regional e da Secretaria Regional do Plano e Finanças de 13/11/2007, publicado no JORAM n.º 224 II Série de 03 de dezembro.
- Renovação da comissão de serviços por três anos no cargo de Vice-Presidente do Instituto de Desenvolvimento Regional, com efeitos a partir de 13 de novembro de 2010, por Despacho de Sua Excelência o Secretário Regional do Plano e Finanças, datado de 08/09/2010, publicado no JORAM, II Série, n.º 190, de 11/10/2010;
- Renovação da comissão de serviços no cargo de Vice-Presidente do Instituto de Desenvolvimento Regional, com efeitos a partir de 20 de dezembro de 2011, por Despacho de Sua Excelência o Secretário Regional do Plano e Finanças, datado de 20/12/2011, publicado no JORAM, II Série, n.º 9, de 11/01/2012. 1 de outubro de 2021 Número 178;
- Designado em regime de substituição no cargo de Vogal do Conselho Diretivo do Instituto de Desenvolvimento Regional, com efeitos a partir de 14 de dezembro de 2012, através do Despacho do Secretário Regional do Plano e Finanças de 13/12/2012, publicado no JORAM n.º 223, II Série de 21 de dezembro;
- Nomeado em comissão de serviço, no cargo de Vogal do Conselho Diretivo do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, através do Despacho n.º 112/2016, publicado no JORAM n.º 155, II Série de 9 de setembro.
- Nomeado em comissão de serviço, no cargo de Vogal do Conselho Diretivo do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, através do Despacho n.º 5/2017, publicado no JORAM n.º 1, II Série de 4 de janeiro;
- Nomeado para o cargo de Técnico Especialista do Gabinete da Secretária Regional de Inclusão Social e Cidadania, para prestar assessoria especializada nas áreas da economia e gestão de projetos e fundos comunitários, com efeitos a 29 de novembro de 2019, através do Despacho n.º 501/2019, publicado no JORAM n.º 213, II Série de 12 de dezembro. Representações inerentes aos cargos e funções exercidos;
- Nomeado para o cargo de Técnico Especialista do Gabinete do Secretário Regional das Finanças para prestar assessoria especializada, com efeitos a 30 de setembro de 2021, através do Despacho n.º 375/2021, publicado no JORAM n.º 375/2021, II Série de 1 de outubro.

#### IV. Outras Atividades:

Representações inerentes aos cargos e funções exercidos:

- Representante do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, na Unidade de Gestão do PRODERAM 2020;
- Representante do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, no Comité de Acompanhamento do PRODERAM 2020;
- Representante do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, na Secção Regional da RAM da Comissão de Gestão do Programa Mar 2020;
- Representante efetivo da Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, na Comissão Regional para os Assuntos Europeus e a Cooperação Externa;
- Membro Suplente da Secretaria Regional de Inclusão Social e Cidadania, no Conselho de Acompanhamento da Reforma das Finanças Públicas da RAM. Ações de Formação.

#### V. Formação Profissional:

- Mais relevantes: Participação em diversas ações de formação, seminários, congressos e cursos relacionados com as funções exercidas, nomeadamente:
- “Ação de Articulação entre a Inspeção-Geral de Finanças e as Entidades Gestoras dos Fundos Comunitários, na Região Autónoma da Madeira” (1998);
- Ação de formação com a Inspeção-Geral de Finanças e com o D.A.F.S.E., promovida pelo gestor do POPRAM II (1999);
- Curso “O Tratado da União Europeia - e de Maastricht a Amesterdão” (1999);
- Curso “Gestão e Controlo dos Dinheiros Públicos” (2006);
- “CAGEP - Curso Avançado da Gestão Pública” (2006);
- Curso “Novo Procedimento Concursal” (2009);
- Curso “SIADAP 123 RAM” (2010);
- Curso “Contratação Pública na RAM” (2010).

### Despacho n.º 329/2023

#### Sumário:

Nomeia a licenciada em Relações Internacionais, Ana Catarina da Vargem Rasteiro de Campos, Técnica Superior do mapa de pessoal do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, no cargo de Técnico Especialista, para prestar assessoria especializada no Gabinete.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando as atribuições da Secretaria Regional das Finanças nas áreas dos assuntos europeus e de coordenação geral de fundos comunitários e a importância que revestem para a implementação de políticas públicas, essencialmente no atual quadro de programação e gestão dos Fundos Europeus que tem associado um conjunto de características que impõem uma maior exigência na abordagem do financiamento das políticas públicas regionais, concretamente na execução do Mecanismo de Recuperação e Resiliência (REACT EU, Plano de Recuperação e Resiliência, enquadrado no *Next Generation* EU, para o período de 2021-2026) e dos Programas Europeus, no âmbito do Quadro Financeiro Plurianual 2021-2027;

Considerando que, para o desenvolvimento cabal destas atribuições pelos respetivos serviços e organismos da Secretaria Regional das Finanças, é necessária a participação pró-ativa, bem como o acompanhamento e apoio direto do Gabinete desta Secretaria Regional através de um apoio técnico especializado nestas áreas, assegurando-se assim, a articulação institucional que lhes está subjacente;

Considerando que a licenciada em Relações Internacionais Ana Catarina da Vargem Rasteiro de Campos, técnica superior do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, face às suas competências, qualificações e experiência profissional, conforme currículo em anexo, possui o perfil e aptidão para prestação de assessoria especializada naquelas áreas.

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 4 do artigo 4.º, n.º 2 do artigo 6.º, artigo 11.º e n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, e da Resolução n.º 100/2020, de 5 de março, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Técnico Especialista do meu Gabinete, a licenciada em Relações Internacionais Ana Catarina da Vargem Rasteiro de Campos, técnica superior do mapa de pessoal do Instituto de Desenvolvimento Regional, IP-RAM, para prestar assessoria especializada no meu Gabinete.
- 2 - A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal líquida correspondente a 76,83% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.
- 3 - A Técnica Especialista tem ainda direito a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 4 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 5 - A nota curricular do nomeado, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional das Finanças, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

## ANEXO

### Nota Curricular

#### I. Dados pessoais:

Nome: Ana Catarina da Vargem Rasteiro de Campos

Naturalidade: Santa Cruz, Concelho de Coimbra

#### II. Formação Académica:

- 2021-2022 - Pós-graduação em Avaliação de Políticas Públicas, pelo ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa;
- 2005-2006 - Pós-graduação no curso de Mestrado de Gestão Estratégica e Desenvolvimento Estratégico do Turismo, pela Universidade da Madeira;
- 2002-2003 - Pós-Graduação em Gest@o.com, pelo INDEG/Escola de Gestão ISCTE;
- 1999-2001 - Frequência do Curso de Pós-graduação de Estudos Europeus pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra;
- 1991-1996 - Licenciatura em Relações Internacionais, pela Universidade Lusíada de Lisboa.

#### III. Experiência profissional:

- Set. 2021 a out. 2023 - Técnica Especialista no Gabinete do Secretario Regional das Finanças;
- Fev. 2019 a ago. 2021 - Técnica Superior no Gabinete do Secretário Regional de Economia - Gabinete de Estudos e Planeamento;
- Fev. 2019 a dez. 2019 - Chefe de Núcleo de Planeamento e Avaliação no Instituto de Desenvolvimento Regional (IDR IP, RAM);
- Out. 2016 a fev. 2019 - Técnica superior no IDR IP, RAM, na Unidade de Comunicação, Avaliação, Monitorização e Planeamento;
- Fev. 2016 a set.2016 - Técnica superior na Direção Regional de Inovação Valorização e Empreendedorismo;

- Out. 2015 - jan. 2016 - Técnica superior na Direção Regional de Ordenamento do Território e Ambiente (DROTA) Subdireção dos Assuntos do Mar;
- Dez. 2012- Out 2015 - Diretora de Serviços da Unidade de Estratégia e Avaliação no IDR IP, RAM;
- Jan 2008- nov. 2012 - Chefe de Núcleo de Avaliação e Coordenação no IDR IP, RAM;
- Ago. 2002- dez. 2007 - Coordenadora de Projeto/ Interlocutor Regional da Estrutura de Missão de Apoio Técnico do PÍC INTERREG III B Madeira-Açores-Canárias;
- Jul. 1999 - jul. 2002 - Técnica Superior da ADERAM - Agência de Desenvolvimento da Região Autónoma da Madeira.

#### IV. Atividades mais relevantes:

- 2022-2023 - Acompanhamento e participação no processo de negociação da Reprogramação do Plano de Recuperação e Resiliência 2021-2026, sob a coordenação do Instituto de Desenvolvimento Regional - IDR IP, RAM;
- 2021-2022 - Acompanhamento e participação no processo de programação e negociação do Quadro Financeiro Plurianual 2021-2027 (Programa Regional Madeira 2030), sob a coordenação do IDR IP, RAM;
- 2021-2022 - Apoio técnico especializado na elaboração da Prioridade: 1A. Madeira + Inteligente e Competitiva: Conhecimento e Inovação do Programa Regional Madeira 2030, sob a coordenação do IDR IP, RAM;
- 2016 -2019 - Membro da Rede de Monitorização e Avaliação do Portugal 2020, sob a coordenação da Agência de Desenvolvimento e Coesão (AD&C), em representação da RAM;
- 2017-2019 - Membro da Rede Nacional de acompanhamento das Dinâmicas Regionais do Portugal 2020, sob a coordenação da AD&C, em representação da RAM;
- 2020 -2021 - Interlocação técnica com a equipa da Nova SBE e EY - Parthenon - responsável pela elaboração do PREERAM 2021-2027 - elaboração de pareceres técnicos de orientação do estudo sobre os Relatórios inicial, preliminar e final;
- 2020 - Autoria dos Termos de Referência do Plano Referencial Estratégico da Economia da RAM 2021-2027 (Plano Regional Estratégico da Economia da RAM - PREERAM 2021-2027), contratualizado pelo Instituto de Desenvolvimento Empresarial, IP RAM;
- 2019 - Acompanhamento e participação em processos de planeamento estratégico regional, nomeadamente a (i) Estratégia Regional de Especialização Inteligente (RIS3 da RAM), (ii) elaboração de termos de referência para a “Elaboração da Estratégia de Desenvolvimento Regional e preparação do próximo período de programação e do acesso e/ou utilização dos Fundos Estruturais”; (iii) Coordenação do processo de revisão da Estratégia de Especialização Inteligente Regional - RIS3, na preparação do QFP 2021-2027, através (i) da dinamização do grupo de trabalho com os principais *stakeholders* regionais - ARDITI, UMa, ACIF e StartupMadeira; (ii) participação no grupo de trabalho especializado liderado pela Agência Nacional de Inovação (ANI);
- 2019 - Colaboração com o Joint Research Centre (*Smart Specialisation Platform*) no Estudo de caso - *Higher Education for Smart Specialisation* - como as regiões podem colaborar melhor com as instituições de ensino superior para a implementação da Especialização Inteligente;
- 2019 - Elaboração de Notas justificativas à Comissão Europeia: Infraestruturas Tecnológicas, Saúde, Educação de revisão dos respetivos Mapeamentos das Infraestruturas;
- 2018 - Colaboração no estudo de caso da RIS3 da RAM, realizada no âmbito da “Avaliação da Implementação das Estratégias Nacional e Regionais de Especialização Inteligente: Rede, realizações e resultados esperados”;
- 2016-2019 - Membro dos Grupos de Acompanhamento das Avaliações Temáticas do Portugal 2020: (i) Avaliação do contributo dos FEEI para a modernização e capacitação da Administração Pública; (ii) Avaliação da Implementação das Estratégias Nacional e Regionais de Especialização Inteligente: Rede, realizações e resultados esperados; (iii) Avaliação da Implementação das medidas de reforço da transição para uma Economia com baixas emissões de carbono; (iv) Avaliação da aplicação de Custos Simplificados; (v) Avaliação sobre o contributo do PT 2020 para a promoção do sucesso educativo, a redução do abandono escolar precoce e empregabilidade dos jovens; etc.;
- 2014 - Coordenação e acompanhamento das equipas responsáveis pela elaboração das Avaliações ex ante e Avaliação Ambiental Estratégica do Madeira 14-20;
- 2013-2014 - Membro do Grupo de Trabalho do Portugal 2020 (com intervenção no âmbito da Programação, Negociação com a Comissão Europeia, definição de Indicadores, Acordo de Parceria);
- 2007-2013 - Membro da Rede Nacional de Avaliação do QREN;
- 2013-2015 - Coordenação e dinamização dos trabalhos de preparação e elaboração da Estratégia Regional e do Programa Operacional Regional Madeira 14-20, e respetiva Cadeia de Programação;
- 2013-2014 - Coordenação e dinamização dos trabalhos de elaboração do Diagnóstico Prospetivo Regional - *CompromissoMadeira@20-20* (contributo regional para o Acordo de Parceria - Portugal 2020, que posteriormente evoluiu para o Plano de Desenvolvimento Económico e Social (PDES);
- 2008 -2015 - Elaboração dos Planos de Avaliação dos Programas Operacionais Regionais (Rumos e Intervir+) e Madeira 14-20, inclusive os contributos para os Planos Globais de Avaliação do QREN e PT 2020;
- 2008-2009 - Coordenação da implementação da Descrição dos Sistemas de Gestão e Controlo dos Programas Operacionais Rumos e Intervir+ (QREN 2007-2013);
- 2002-2007 -Representante da Secretaria Regional do Plano e Finanças no Comité de Gestão do Programa INTERREG III B Madeira-Açores-Canárias.

#### V. Formação Profissional mais relevante:

- 2022 - Participação no Seminário sobre a utilização de metodologias prospetivas no planeamento estratégico, no âmbito do projeto de capacitação com a OCDE - *Strengthening decision-making processes and policy development in Portugal: supporting PlanAPP as a core competency centre in the public administration*, promovido pela OCDE e PlanAPP - Centro de Competências de Planeamento, de Políticas e de Prospetiva da Administração Pública;

- 2022 - Participação na primeira reunião informal da Comunidade de Prospetiva, para trabalho conjunto na área da prospetiva em Portugal, dinamizado pelo PlanAPP;
- 2019 - Formação em Avaliação baseada na Teoria (ABT), ministrada pelo Prof. Elliot Stern, especialista em Avaliação de Políticas - Teoria da Mudança, Avaliação Realista, Análise de Contribuição, QCA, Process Tracing; qualidade na avaliação de impacto e formas de aferir essa qualidade, promovido pela AD&C - 16 horas;
- 2019 - “*Integration of migrants: ensuring an effective coordination and use of EU funds*” - Directorate-General for Employment, Social Affairs and Inclusion, Bruxelas;
- 2019 - Investing in Our Shared Future: the 8th Conference for the Evaluation of EU Cohesion Policy”, Bucharest, Roménia;
- 2019 - Peer Review - Joint Research Centre (Smart Specialisation Platform), “Smart Specialisation in Portugal: Reflection and Updanting” CCDR - Algarve;
- 2019 - “Sistema de Inovação do Espaço MAC” (Formação institucional dirigida a agentes e gestores de Estratégias RIS3 e outras políticas I+D+i,) ARDITI /Joint Research Centre, Territorial Development Unit, (Seville, Spain) - 20 horas;
- 2019 - “The New Regulations for EU Structural Funds Programmes 2021-2027 - European Institute of Public Administration (EIPA): “(Vienna) - 12 horas;
- 2008-2009 - FORGEP - Programa de Formação em Gestão Pública - Instituto Nacional de Administração (INA): 180 horas;
- 2008 - “Implementing the New Structural Funds Regulations” EIPA (Maastricht) - 12 horas;
- 2005 - “Metodologia de Avaliação em Qualidade - Common Assessment Framework” - 21 horas;
- 2005 - “Seminário de Alta Direção” - (INA) - 45 horas;
- 1998 - “Curso de Formação de Formadores” - 164 horas.

### Despacho n.º 330/2023

#### Sumário:

Nomeia Esmeralda Maria de Sousa Fernandes, Assistente Técnica do Instituto da Segurança Social da Madeira, IP-RAM, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de membro do Governo.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 3.º, n.º 1 do artigo 4.º, n.º 3 do artigo 6.º e artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Secretária Pessoal do meu Gabinete, Esmeralda Maria de Sousa Fernandes, Assistente Técnica do Instituto da Segurança Social da Madeira, IP-RAM.
- 2 - À nomeada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05. A0. A0.

Secretaria Regional das Finanças, 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

### ANEXO

#### Nota Curricular

#### I. Dados Pessoais:

Nome: Esmeralda Maria de Sousa Fernandes

Data de Nascimento: 05/02/1970

Nacionalidade: Portuguesa

#### II. Habilitações académicas:

- 12.º ano de escolaridade.

#### III. Experiência Profissional:

- Assistente Técnica no Departamento Financeiro da Câmara Municipal do Funchal - Secção de Contabilidade (agosto/1990 a julho/2002), onde desempenhou, nomeadamente as seguintes funções:  
Emissão de ordens de pagamento;

- Lançamento e processamento de faturas;  
Conta corrente de fornecedores;  
Reconciliação bancária;  
Emissão de Cheques;  
Elaboração do Fundo Maneio;  
Colaboração na elaboração do Orçamento;  
Colaboração da elaboração da Conta de Gerência;  
Atendimento ao público;  
Apoio administrativo ao Diretor de Departamento Financeiro;  
Entre outras funções inerentes ao Departamento Financeiro.
- Secretária do Conselho de Administração do Centro de Segurança Social da Madeira (julho/2002 a outubro/2017);
  - Secretária da Presidente do Conselho Diretivo do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM (novembro/2017 a outubro/2019);
  - Coordenadora Técnica no apoio ao Conselho Diretivo do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM (maio/2019 a outubro/2019);
  - Secretária Pessoal da Secretária Regional de Inclusão Social e Cidadania (outubro 2019 a setembro 2021);
  - Secretária Pessoal do Secretário Regional das Finanças (novembro 2021 até à data).
- IV. Formação Profissional
- Curso de Formação de Técnicos Administrativos;
  - Curso de Formação de Ferramentas em PC;
  - Ação de Formação de Contabilidade Patrimonial;
  - Ação de Formação de Regime de Despesas e Contratação de Bens e Serviços;
  - Ação de Formação de Técnicos de Secretariado (Curso de Formação Profissional com um plano curricular de 9 Módulos);
  - Ações de Formação de *Word* Iniciação, *Word* - Avançado e *Excel* - iniciação;
  - Curso de Formação Profissional - Agenda eletrónica - *Outlook*.
  - Técnicas de Secretariado.

### Despacho n.º 331/2023

#### Sumário:

Designa João Amândio de Oliveira, Assistente Operacional da Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, para exercer funções de motorista, no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças.

#### Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que, nos termos do n.º 7 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicado subsidiariamente aos Gabinetes dos membros do Governo Regional, o gabinete dos membros do Governo é composto, nomeadamente por motoristas.

Assim, ao abrigo do n.º 7 do artigo 4.º, n.º 4 do artigo 6.º, e artigos 11.º e 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o disposto no n.º 2 do artigo 53.º do Decreto Legislativo Regional n.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, determino:

- 1- Designar, João Amândio de Oliveira, Assistente Operacional da Autoridade Tributária e Assuntos Fiscais da Região Autónoma da Madeira, para exercer funções de motorista no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças.
- 2- Ao designado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- O presente despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.sN.00 e D.01.03.05. A0.A0

Secretaria Regional das Finanças, aos 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

#### ANEXO

#### Nota Curricular

#### I. Dados Pessoais:

Nome: João Amândio de Oliveira

Nacionalidade: Portuguesa

**II. Habilitações Literárias:**

- 2.º ano do Ciclo Preparatório (6.º ano de escolaridade).

**III. Atividade Profissional:**

- Iniciou a sua experiência profissional em 06/08/1999, em regime de contrato a termo certo na Secretaria Regional do Planeamento e Finanças - Direção Regional de Estatística;
- A 04/11/2002 foi nomeado motorista de ligeiros para o quadro de pessoal do Instituto de Gestão de Fundos Comunitários - IFC - Publicado na II Série do JORAM n.º 210, de 04.11.2002;
- Foi autorizada a sua transferência, com efeitos a 1 de novembro de 2005, do quadro de pessoal do Instituto de Gestão de Fundos Comunitários para o quadro de pessoal da Direção Regional dos Assuntos Fiscais da Secretaria Regional do Plano e Finanças - Publicado na II Série do JORAM n.º 223, de 21.11.2005;
- Em 01/11/2009, foi designado para exercer as funções de motorista do Gabinete da Vice-Presidência do Governo Regional e dos Assuntos Parlamentares - Publicado na II Série do JORAM n.º 185 de 31.10.2019;
- Em 16/08/2021, foi designado para exercer as funções de motorista do Gabinete do Secretário Regional das Finanças - Publicado na II Série do JORAM n.º 146 de 18.08.2021.

**IV. Principais atividades:**

- Conduzir veículos para transporte de passageiros e ou materiais e, no caso destes, zelar pela sua correta arrumação, acondicionamento, descarga e entrega e cuidar da manutenção da viatura que lhe for distribuída nos termos regulamentares, podendo, quando necessário, utilizando a viatura, fazer a entrega de correio, mensagens ou pequenos volumes de acordo com as determinações dadas.

**Despacho n.º 332/2023****Sumário:**

Designa José Nélio Sousa Mata, Assistente Operacional do Sistema Centralizado da Secretaria Regional das Finanças, para exercer funções de motorista ,no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças.

**Texto:**

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que, nos termos do n.º 7 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicado subsidiariamente aos Gabinetes dos membros do Governo Regional, o gabinete dos membros do Governo é composto, nomeadamente por motoristas.

Assim, ao abrigo do n.º 7 do artigo 4.º, n.º 4 do artigo 6.º, e artigos 11.º e 13.º do do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o disposto no n.º 2 do artigo 53.º do Decreto Legislativo Regional n.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, determino:

- 1 - Designar, José Nélio Sousa Mata, Assistente Operacional do Sistema Centralizado da Secretaria Regional das Finanças, para exercer funções de motorista no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças.
- 2 - Ao designado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3 - O presente despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4 - A nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.sN.00 e D.01.03.05. A0.A0

Secretaria Regional das Finanças, aos 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

**ANEXO****Nota Curricular****I. Dados Pessoais:**

Nome: José Nélio de Sousa da Mata

Nacionalidade: Portuguesa

**II. Habilitações Literárias:**

- Curso Geral do Ensino Secundário (9.º Ano de Escolaridade).

## III. Atividade Profissional:

- Em 09/11/1999 foi admitido na Câmara Municipal do Funchal, com a categoria de motorista de ligeiros, na sequência de aprovação em concurso externo de ingresso;
- Em 2004, transferido para a Administração Pública Regional - Gabinete da Zona Franca da Madeira, da Secretaria Regional do Plano e Finanças;
- Entre 2004 - 2007 - Requisitado para exercer funções de motorista no Conselho de Administração da IHM, E.P.E.;
- Em 2007 - Regresso Secretaria Regional do Plano e Finanças, designado para exercer funções na Direção Regional do Património;
- Em 27/12/2021, foi designado para exercer as funções de motorista do Gabinete do Secretário Regional das Finanças.

## IV. Principais atividades:

- Conduzir veículos para transporte de passageiros e ou materiais e, no caso destes, zelar pela sua correta arrumação, acondicionamento, descarga e entrega e cuidar da manutenção da viatura que lhe for distribuída nos termos regulamentares, podendo, quando necessário, utilizando a viatura, fazer a entrega de correio, mensagens ou pequenos volumes de acordo com as determinações dadas.

**Despacho n.º 333/2023**

## Sumário:

Designa Pedro Miguel Mendes Marques, Assistente Operacional do Instituto de Segurança Social, IP, para exercer funções de motorista, no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças, assegurando o transporte de todos os membros do Governo Regional nas suas deslocações em serviço ao território continental.

## Texto:

Considerando que, na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 4/2023, de 17 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à minha nomeação como Secretário Regional das Finanças, se torna necessário constituir o Gabinete que me irá coadjuvar no exercício das funções de Secretário Regional;

Considerando que, nos termos do n.º 7 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicado subsidiariamente aos Gabinetes dos membros do Governo Regional, o gabinete dos membros do Governo é composto, nomeadamente por motoristas.

Assim, ao abrigo do n.º 7 do artigo 4.º, n.º 4 do artigo 6.º, e artigos 11.º e 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, conjugado com o disposto no n.º 2 do artigo 53.º do Decreto Legislativo Regional n.º 26/2022/M, de 29 de dezembro, determino:

- 1- Designar, Pedro Miguel Mendes Marques, assistente operacional do Instituto de Segurança Social, IP, para exercer funções de motorista no Gabinete da Secretaria Regional das Finanças, assegurando o transporte de todos os membros do Governo Regional nas suas deslocações em serviço ao território continental.
- 2- Ao designado é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.
- 3- O presente despacho produz efeitos a 17 de outubro de 2023.
- 4- A nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 43, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 01, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.12.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.sN.00 e D.01.03.05. A0.B0

Secretaria Regional das Finanças, aos 17 de outubro de 2023.

O SECRETÁRIO REGIONAL DAS FINANÇAS, Rogério de Andrade Gouveia

## ANEXO

## Nota curricular

## I. Dados Pessoais:

Nome: Pedro Miguel Mendes Marques  
Data de Nascimento: 22 de janeiro de 1977  
Nacionalidade: Portuguesa

## II. Habilitações Literárias:

- Curso Técnico profissional de Contabilidade - 12.º ano.

## III. Experiência Profissional:

- 13/07/1998 a 06/11/2001 - CEL - Consultadoria de Engenharia, Lda.;  
Função de Pacote;  
Organização, entrega arquivamento de projetos;
- 13/11/2001 a 7/07/2004 - Motorista no Instituto da Segurança Social, IP;

- 08/07/2005 a 26/07/2007- Motorista da Responsável pela Estrutura de Missão Contra a Violência Doméstica Instituto de Segurança Social, IP;  
Rua Rosa Araújo, 43, 1250-194 Lisboa (Portugal);
- 27/07/2007 a 30/11/2007- Motorista da Presidente da Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género;
- 31/11/2009 a 21/06/2011- Motorista da Secretária de Estado da Igualdade Motorista da Sra. Secretária de Estado da Presidência do Conselho de Ministros;
- 22/06/2011 a 31/01/2015-Motorista do Centro Distrital de Lisboa da Segurança Social no Núcleo de Administração Geral, Instituto da Segurança Social, IP;
- 01/02/2015 a 31/12/2021- Motorista do Gabinete Representante da República para Região Autónoma da Madeira;
- 01/01/2022 a 16/10/2023 - Motorista no Gabinete do Secretário Regional das Finanças.



## CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública.

## PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda.....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas.....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas.....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

## EXEMPLAR

A estes valores acresce o imposto devido.

## ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	<b>Anual</b>	<b>Semestral</b>
Uma Série .....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries .....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries .....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa .....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentem os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA  
IMPRESSÃO  
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial  
Gabinete do Jornal Oficial  
Número 181952/02

Preço deste número: € 11,57 (IVA incluído)