



JORNAL OFICIAL

Terça-feira, 9 de agosto de 2022



Série

Número 148

Sumário

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Aviso n.º 680/2022

Aplicada, na sequência de processo disciplinar, a sanção disciplinar de multa, à trabalhadora MÁXIMA VIEIRA MENDONÇA, assistente operacional (área de apoio geral) do mapa de pessoal da Área Escolar de Machico, afeta à Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar e Creche da Água de Pena.

SECRETARIA REGIONAL DE AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

Despacho n.º 290/2022

Nomeia a Coordenadora Técnica, da carreira de Assistente Técnico, da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, Ana Maria Franco Macedo, Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional, para prestar assessoria especializada nas áreas de protocolo e organização de eventos.

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL

Despacho n.º 291/2022

Designa em regime de substituição, para o cargo de Diretora de Serviços de Organização e Processos, cargo de direção intermé de 1.º grau, da Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural, a licenciada em Economia, Ana Cristina Lucas Jorge, Técnica Superior integrada no sistema centralizado de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Mar e Pescas.

Despacho n.º 292/2022

Nomeia a Técnica Superior Luísa Maria Andrade Abreu, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural.

SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**DIREÇÃO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR****Aviso n.º 680/2022****Sumário:**

Aplicada, na sequência de processo disciplinar, a sanção disciplinar de multa, à trabalhadora MÁXIMA VIEIRA MENDONÇA, assistente operacional (área de apoio geral) do mapa de pessoal da Área Escolar de Machico, afeta à Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar e Creche da Água de Pena.

Texto:

Para os devidos efeitos e nos termos do disposto do n.º 2 do artigo 214.º, artigos 222.º e 223.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, e n.º 3 do artigo 2.º do Decreto Legislativo Regional n.º 11/2018/M, de 3 de agosto, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 1-A/2020/M, de 31 de janeiro e 28-A/2021/M, de 30 de dezembro, por despacho do Diretor Regional de Administração Escolar de 2022/05/20 foi aplicada, na sequência de processo disciplinar, a sanção disciplinar de multa no valor de €136,38 (cento e trinta e seis euros e trinta e oito cêntimos), à trabalhadora MÁXIMA VIEIRA MENDONÇA, assistente operacional (área de apoio geral) do mapa de pessoal da Área Escolar de Machico, afeta à Escola Básica do 1.º Ciclo com Pré-Escolar e Creche da Água de Pena.

Mais se informa que nos termos do n.º 2 do artigo 225.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, a trabalhadora poderá interpor recurso hierárquico diretamente para o Secretário Regional da Educação, Ciência e Tecnologia no prazo de 20 dias a contar da presente publicação.

Não carece de visto prévio da Secção Regional da Madeira do Tribunal de Contas.

Funchal, 03 de agosto de 2022.

O DIRETOR REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR, António José de Carvalho Lucas

SECRETARIA REGIONAL DE AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS**Despacho n.º 290/2022****Sumário:**

Nomeia a Coordenadora Técnica, da carreira de Assistente Técnico, da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, Ana Maria Franco Macedo, Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional, para prestar assessoria especializada nas áreas de protocolo e organização de eventos.

Texto:

Considerando as atribuições cometidas à Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas no domínio dos recursos hídricos, do ambiente e economia circular, das alterações climáticas, do litoral, da prevenção e gestão de resíduos, do saneamento básico, do ordenamento do território, da informação geográfica, cartográfica e cadastral, do urbanismo, da conservação da natureza, da geo e biodiversidade, das florestas, das áreas protegidas e da paisagem no âmbito da estrutura orgânica do Governo Regional da Madeira;

Considerando que é necessário manter uma assessoria específica, através de um apoio especializado a prestar no meu Gabinete, e atendendo à importância que reveste o bom cumprimento da Lei das Precedências do Protocolo do Estado Português, nomeadamente, na preparação e receção de entidades oficiais em eventos organizados por esta Secretaria Regional;

Considerando que é imprescindível, para o bom funcionamento do Gabinete, a designação de um elemento que assegure as funções de apoio direto no que toca à organização de eventos e planeamento de agendas;

Considerando que os Secretários Regionais podem nomear técnicos especialistas para coadjuvá-los no exercício das suas funções;

Considerando que a Coordenadora Técnica da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas Ana Maria Franco Macedo, atenta à sua formação e experiência profissional, possui as competências e aptidões adequadas à prestação de assessoria técnica nas áreas de protocolo e organização de eventos;

Nestes termos, ao abrigo da alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, do n.º 4 do artigo 4.º, do n.º 1 do artigo 11.º, do artigo 12.º e dos n.ºs 6 e 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável subsidiariamente com as necessárias adaptações à Região Autónoma da Madeira, do n.º 4 do artigo 52.º do Decreto Legislativo Regional n.º 28-A/2021/M, de 30 de dezembro, na redação em vigor, e da Resolução n.º 100/2020, de 13 de março, determino:

- 1 - Nomear a Coordenadora Técnica, da carreira de Assistente Técnico, da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, Ana Maria Franco Macedo, Técnica Especialista do meu Gabinete, para prestar assessoria especializada nas áreas de protocolo e organização de eventos.
- 2 - A Técnica Especialista ora nomeada tem direito a auferir uma remuneração base mensal ilíquida correspondente a 45,65% do valor padrão fixado para os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau, e um suplemento remuneratório mensal, pago 12 vezes ao ano, correspondente a 20% da respetiva remuneração base, devido pelo exercício do cargo em regime de disponibilidade permanente e isenção de horário de trabalho.

3 - A Técnica Especialista tem direito ainda a auferir os subsídios previstos no n.º 7 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

4 - Este despacho produz efeitos a 1 de agosto de 2022.

5 - A nota curricular da nomeada, que faz parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

Esta despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 49, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, Classificações Económicas: 01.01.03.; 01.01.12.; 01.01.13.; 01.01.14.SN.; e 01.03.05.A0.A0.

Secretária Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas, aos 29 de julho de 2022.

A SECRETÁRIA REGIONAL DE AMBIENTE, RECURSOS NATURAIS E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS, Susana Luísa Rodrigues Nascimento Prada

ANEXO

Nota Curricular

Dados pessoais:

Nome: Ana Maria Franco Macedo

Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações Literárias:

12.º ano de escolaridade pela Escola Secundária Jaime Moniz

Experiência Profissional:

- 1 de fevereiro de 1990, contrato de trabalho a termo certo, na categoria de telefonista de 2ª classe;
- De 1 de agosto de 1990 a 16 de maio de 1999, nomeada na categoria de telefonista de 2ª classe;
- De 17 de maio de 1995 a 23 de fevereiro de 1999, Terceiro-oficial da carreira de oficial administrativo de quadro de pessoal do Gabinete do Secretário Regional dos Assuntos Sociais;
- De 24 de fevereiro de 1999, nomeada Segundo-oficial da carreira de oficial administrativo de quadro de pessoal do Gabinete do Secretário Regional dos Assuntos Sociais, transitando para a categoria de Assistente Administrativo Principal, nos termos da alínea b) do art.º 30 do 404-A/98, de 18-12;
- Por Despacho de 11 de dezembro de 2000, do Diretor Regional do Ambiente, designada para desempenhar funções de secretariado;
- Pelo Despacho n.º 80/2002, datado de 8 de julho de 2002, nomeada definitivamente na categoria de Assistente Administrativo Especialista, da carreira de Assistente Administrativo, do quadro de pessoal da Direção Regional do Ambiente, com efeitos a 26-07-2002;
- Por Despacho n.º 8/2005, de 18 de janeiro de 2005, nomeada definitivamente na sequência de concurso interno de acesso limitado, na categoria de Chefe de Seção do grupo de pessoal de Chefia, do quadro de pessoal da Direção Regional do Ambiente, com efeitos a 02/02/2005;
- Desde 23 de outubro de 2017, designada para exercer funções de secretariado na Direção Regional do Ordenamento do Território e Ambiente, atualmente designada Direção Regional do Ambiente e Alterações Climáticas, da Secretaria Regional de Ambiente, Recursos Naturais e Alterações Climáticas.

Formação Profissional:

- Curso de Formação Profissional “Regime do Contrato de Trabalho em Funções Públicas”;
- Curso de “Técnicas de Secretariado”;
- Curso de Formação Profissional “CAF - Autoavaliação nos serviços da Administração Pública Regional”;
- Curso de Formação Profissional, “O Protocolo nos Serviços Públicos”;
- Curso de Formação Profissional “CC02 - Gestão do Contacto”;
- Curso de Formação “BW01 - Informação de Gestão”;
- Curso de Formação “CC03 - Gestão de Resolução de Pedidos”;
- Curso de Formação Profissional “GD04 - Interface do Utilizador”;
- Curso de Formação Profissional “GD02 - Digitalização”;
- Curso de Formação Profissional “GD03 - Controlo de Qualidade e Tratamento de Exceções”;
- Curso de Formação Profissional “CC00 - Introdução À Gestão do Relacionamento”;
- Curso de Formação Profissional “Regime Jurídico da Função Pública”;
- Curso de Formação “Controle de Correspondência 5.OW/AEX”;
- Curso de Formação “Regime Jurídico da Função Pública”;
- Curso de Formação “Organização e Desburocratização Administrativa”;
- Curso de Formação “Regime de Férias, Faltas e Licenças”;
- Curso de Formação “Técnicas de Arquivo”;
- Curso de Informática - II Módulo - Word Ver. 6.0 - Unidade de Informática - em Ambiente Windows;
- Curso de Informática - III Módulo - Access Ver. 2.0 (Base de Dados para Windows);
- Curso de Informática - IV Módulo - Excel Ver. 5.0 Folha de Cálculo;

- Curso de Intervenção Integrada nas Organizações de Saúde e Segurança Social - Unidade de Informática - I Módulo - Noções Gerais de Informática;
- Ação Formativa sobre “Atendimento do Público”;
- Curso de Telefonistas.

SECRETARIA REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL

Despacho n.º 291/2022

Sumário:

Designa em regime de substituição, para o cargo de Diretora de Serviços de Organização e Processos, cargo de direção intermédia de 1.º grau, da Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural, a licenciada em Economia, Ana Cristina Lucas Jorge, Técnica Superior integrada no sistema centralizado de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Mar e Pescas.

Texto:

Considerando o Decreto Regulamentar Regional n.º 37/2020/M, de 3 de junho, alterado pelos Decretos Regulamentares Regionais n.ºs 39/2020/M, de 17 de julho e 4/2022/M, de 20 de abril, que aprovou a orgânica da Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural;

Considerando a Portaria n.º 395/2020, de 4 de agosto, alterada pela Portaria n.º 356/2022, de 7 de julho, que aprovou a estrutura nuclear dos serviços da DRA;

Considerando que, em conformidade com o estabelecido no n.º 1 do artigo 3º da Portaria n.º 395/2020, de 4 de agosto, alterada pela Portaria n.º 356/2022, de 7 de julho, que aprovou a estrutura nuclear dos serviços da Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural, a Direção de Serviços de Organização e Processos é o serviço que tem por missão apoiar o Diretor Regional no desenvolvimento e controlo dos projetos, na melhoria da qualidade dos serviços e das competências dos trabalhadores da Direção Regional, gerir os processos atinentes ao benefício de ajudas financeiras diretas da União Europeia e à obtenção de indicadores e estatísticas dos setores e mercados agrícolas e agroalimentares;

Considerando que, de acordo com o n.º 2 do artigo 2º da Portaria acima mencionada, a referida unidade orgânica nuclear é dirigida por um Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1º grau;

Considerando que a titular do cargo de Diretor de Serviços de Organização e Processos, da Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural, cessou a comissão de serviço, com efeitos a partir de 1 de julho de 2022, por motivo de aposentação.

Considerando que se torna imprescindível garantir a gestão e a coordenação da Direção de Serviços de Organização e Processos, até ao provimento do respetivo cargo;

Considerando que a Técnica Superior Ana Cristina Lucas Jorge, integrada no sistema centralizado de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Mar e Pescas, tem competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo, tem mais de seis anos de experiência profissional no desempenho de funções para cujo exercício é exigível uma licenciatura, reúne por isso todos os requisitos legais exigidos para o provimento do cargo, de acordo com o disposto no n.º 2 do artigo 27º e n.º 1 do artigo 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, 64/2011, de 22 de dezembro, 68/2013, de 29 de agosto e 128/2015, de 3 de setembro;

Nestes termos e ao abrigo do disposto no artigo 27º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, 64/2011, de 22 de dezembro, 68/2013, de 29 de agosto e 128/2015, de 3 de setembro, adaptada à Região Autónoma da Madeira pelo Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 27/2006/M, de 14 de julho e do n.º 2 do artigo 2º da Portaria n.º 395/2020, de 4 de agosto, alterada pela Portaria n.º 356/2022, de 7 de julho.

DETERMINO:

Designar em regime de substituição, para o cargo de Diretora de Serviços de Organização e Processos, cargo de direção intermédia de 1º grau, da Direção Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural, a licenciada em Economia, Ana Cristina Lucas Jorge, Técnica Superior integrada no sistema centralizado de gestão de recursos humanos da Secretaria Regional de Mar e Pescas.

O presente despacho vai para publicação, acompanhamento do currículo académico e profissional da designada.

A presente designação é feita porquanto o lugar encontra-se vago e é urgente assegurar a Direção de Serviços de Organização e Processos, produzindo efeitos a partir de 1 de agosto de 2022.

Informe-se a interessada.

Este provimento tem cabimento orçamental na rubrica da Secretaria 51, Capítulo 01, Divisão 02, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03.00.00, D.01.01.11.00.00, D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05.A0.A0.

Secretaria Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural, aos 26 de julho de 2022.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL, José Humberto de Sousa Vasconcelos

ANEXO

Nota Curricular

Dados Pessoais:

Nome: Ana Cristina Lucas Jorge
Data de nascimento: 09-09-1980
Naturalidade: São Pedro - Funchal

Habilitações Literárias:

- 1998-2002 – Licenciatura em Economia
Instituto Superior de Economia e Gestão, da Universidade Técnica de Lisboa.
- 2003-2004 – Pós-graduação em Gest@o.com
Instituto para o Desenvolvimento da Gestão Empresarial (INDEG/ISCTE).
- 2006-2007 – Pós-graduação em Fiscalidade
Instituto de Gestão e Administração do Porto (ISAG) em conjunto com o Instituto de Formação Avançada Cristóvão Colombo (IFACC)

Experiência Profissional:

- Março 2021- presente - Técnica Superior, em regime de mobilidade no Instituto de Desenvolvimento Regional IP-RAM.
- Fevereiro 2021 - Estrutura de Apoio Técnico do MAR 2020 pertencendo ao quadro de pessoal da Direção Regional de Pescas, na categoria de Técnica Superior.
- Julho 2020 – Janeiro 2021 - Chefe de Divisão de Planeamento e Gestão Financeira na Direção Regional de Pescas – Secretaria Regional de Mar e Pescas (SRMAR)
- Fevereiro 2004- Junho de 2020 - Técnica Superior da Direção Regional de Pescas - atualmente Secretaria Regional de Mar e Pescas;
- Setembro 2003 – Janeiro 2004 - Contrato de prestação de serviços exercendo funções de Estrutura de Apoio Técnico da componente IFOP, no âmbito do POPRAM III (2000-2006); Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais (SRARN) – Direção Regional de Pescas.
- Dezembro 2002-agosto 2003 - Estágio profissional com a duração de 9 meses Secretaria Regional do Ambiente e Recursos Naturais (SRARN) – Direção Regional de Pescas.

Formação Profissional relevante:

- Abril 2022: Curso de formação “Contratação Pública” pelo Instituto Nacional de Administração, IP, com a duração de 28 horas;
- Outubro de 2021: Participação na Ação de formação em Auxílios de Estado “Capacitação para a Análise Jurídica das Candidaturas do Universo Empresarial” - Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva & Associados, Sociedade de Advogados, SP, RL, com a duração de 7 horas e 30 minutos;
- Setembro de 2021: Curso de formação profissional da SULOG, Gestão e Análise de Dados no Microsoft Excel, com a duração de 18 horas;
- Junho 2021: Curso de formação profissional da SULOG, Fórmulas e Funções no Microsoft Excel, com a duração de 9 horas;
- Abril de 2020: Curso de formação profissional Recolha do Controlo administrativo – Instituto de Financiamento da Agricultura e das Pescas, I.P, com a duração de 8 horas;
- Outubro de 2018: Formação em auxílios de estado – Direção Regional dos Assuntos Europeus e da Cooperação Externa, com a duração de 6 horas;
- Maio 2015: Curso de formação profissional “Finanças Empresariais” UnYLeYa – Ensino e Formação à Distância, S.A., através da ordem dos economistas, com a duração de 52 horas;
- Março de 2015: curso de formação profissional da Direção Regional do Património e de Gestão dos Serviços Partilhados – Microsoft Excel 2013 nível 3, com a duração de 15 horas;
- Junho de 2012: curso “gestão da qualidade” com a duração de 21 horas
- Junho de 2008: curso “o novo regime da contratação pública” pelo Instituto Nacional de Administração, IP, com a duração de 35 horas.
- Setembro de 2005: Curso de Excel avançado da Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira (DTIM), com a duração de 21 horas;
- Maio de 1998 a junho de 1998: Curso de Internet – Serform – Serviços & Formação Lda., com a duração de 18 horas.
- 1996: Curso integrado de processamento de dados – Escola de formação profissional Microcenter com a duração de 110 horas.

Despacho n.º 292/2022

Sumário:

Nomeia a Técnica Superior Luísa Maria Andrade Abreu, no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural.

Texto:

Na sequência do Decreto do Representante da República para a Região Autónoma da Madeira n.º 1-D/2019, de 15 de outubro, que sob proposta de Sua Excelência o Presidente do Governo Regional, procedeu à nomeação do Secretário Regional

de Agricultura e Desenvolvimento Rural, torna-se necessário prover o Gabinete que me vem coadjuvando no exercício das funções de Secretário Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural.

Assim, ao abrigo do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 3º e n.º 1 do artigo 11º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, alterado pelos Decretos-Leis n.ºs 25/2017, de 3 de março e 33/2018, de 15 de maio, aplicável subsidiariamente à Região Autónoma da Madeira, determino:

- 1 - Nomear no cargo de Secretária Pessoal do meu Gabinete, Luísa Maria Andrade Abreu, Técnica Superior da Secretaria Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural.
- 2 - À nomeada é aplicável o regime remuneratório previsto no Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, alterado pelos Decretos-Leis n.ºs 25/2017, de 3 de março e 33/2018, de 15 de maio.
- 3 - Este despacho produz efeitos a 1 de agosto de 2022.
- 4 - A nota curricular da nomeada, que é parte integrante do presente despacho, consta em anexo.

A presente despesa tem cabimento orçamental na Secretaria 51, Capítulo 01, Divisão 01, Subdivisão 00, Classificação Económica D.01.01.03.00.00; D.01.01.12.00.00; D.01.01.13.00.00, D.01.01.14.SN.00 e D.01.03.05.A0.B0.

Secretaria Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural, aos 28 de julho de 2022.

O SECRETÁRIO REGIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL, José Humberto de Sousa Vasconcelos

ANEXO

Nota Curricular

Dados pessoais:

Nome: Luísa Maria Andrade Abreu

Naturalidade: Ponta Delgada, São Vicente

Data de nascimento: 1 de fevereiro de 1989

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Línguas e Comunicação pela Faculdade de Ciências Humanas e Sociais da Universidade do Algarve

Experiência profissional:

- Programa Jovem em Formação, auxílio a idosos em atividades lúdicas e físicas no Centro Social e Paroquial do Bom Jesus de Ponta Delgada (julho de 2005);
- Promotora em eventos e espetáculos na região do Algarve (2011 e 2012);
- Estágio voluntário na Rádio Universitária do Algarve (abril a junho de 2014);
- Nomeada no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura e Pescas (23 de abril de 2015 a 15 de outubro de 2019);
- Técnica Superior do mapa de pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura e Pescas (16 de outubro a 20 de outubro);
- Nomeada no cargo de Secretária Pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural (21 de outubro de 2019 a 30 de novembro de 2021);
- Técnica Superior do mapa de pessoal do Gabinete do Secretário Regional de Agricultura e Desenvolvimento Rural (1 de dezembro de 2021 a julho de 2022).

CORRESPONDÊNCIA

Toda a correspondência relativa a anúncios e assinaturas do Jornal Oficial deve ser dirigida à Direção Regional da Administração Pública e da Modernização Administrativa.

PUBLICAÇÕES

Os preços por lauda ou por fração de lauda de anúncio são os seguintes:

Uma lauda.....	€ 15,91 cada	€ 15,91;
Duas laudas.....	€ 17,34 cada	€ 34,68;
Três laudas.....	€ 28,66 cada	€ 85,98;
Quatro laudas.....	€ 30,56 cada	€ 122,24;
Cinco laudas.....	€ 31,74 cada	€ 158,70;
Seis ou mais laudas.....	€ 38,56 cada	€ 231,36

A estes valores acresce o imposto devido.

EXEMPLAR

ASSINATURAS

Números e Suplementos - Preço por página € 0,29

	Anual	Semestral
Uma Série.....	€ 27,66	€ 13,75;
Duas Séries.....	€ 52,38	€ 26,28;
Três Séries.....	€ 63,78	€ 31,95;
Completa.....	€ 74,98	€ 37,19.

A estes valores acrescentam os portes de correio, (Portaria n.º 1/2006, de 13 de janeiro) e o imposto devido.

EXECUÇÃO GRÁFICA
IMPRESSÃO
DEPÓSITO LEGAL

Gabinete do Jornal Oficial
Gabinete do Jornal Oficial
Número 181952/02

Preço deste número: € 2,44 (IVA incluído)